

# 劳动竞赛活动实施细则 劳动竞赛活动实施方案(优秀5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 劳动竞赛活动实施细则篇一

按照《有限公司开展党工共建创先争优活动实施方案》的相关要求，结合物业公司近期工作重点，经研究，在公司范围内开展“我为物业安全做了什么？”为主题的劳动竞赛活动，现将有关事项通知如下：

围绕公司安防工作重点，积极组织和调动职工热情，为企业安全消防建设贡献力量，力争实现“保一方安全”，使安全经营有更好局面。

组长：

成员：

劳动竞赛领导小组下设办公室，办公室设在公司工会。

公司劳动竞赛办公室具体负责公司劳动竞赛活动的组织安排及考核评比工作；各部门要密切配合，齐抓共管。

在公司全体员工之间开展竞赛；

竞赛时间为20xx年1月份—6月份。

通过职工提出安全消防合理化建议、积极参与整治工作、及

时发现安全隐患作为竞赛内容。

### （一）考核办法：

办公室制定公示牌，对有安防贡献的员工贴上星形符号做标记；员工每提一条合理化建议并受到采纳的贴一颗星，积极参与整治工作有成效的贴两颗星，对安全消防建设有较大贡献的贴三颗星；贴星数量由工会及安委会决定。

办公室对公司的劳动竞赛开展情况每月汇总公布一次□20xx年年中按汇总得分排名，评出物业安全之星。

### （二）奖励人数

金星奖：一名

银星奖：两名

铜星奖：若干名

安慰奖：原则上每位提合理化建议的员工均有安慰奖。

## 劳动竞赛活动实施细则篇二

### 一、竞赛目标

全面完成集团公司下达的各项生产经营任务指标，提高班组建设管理和精神文明建设水平。

### 二、竞赛活动组织机构

为确保劳动竞赛活动扎实有效开展，特成立竞赛活动组织领导小组

组长：

副组长：

成员：

活动组织领导小组具体负责劳动竞赛的组织领导、综合协调、情况汇总分析和评比表彰工作。

### 三、竞赛内容

1、比出勤，重点要比出勤率是不是达到矿考勤管理规定，培训学习及各类会议是不是及时参加。

2、比敬业，重点要比工作态度是不是端正，有没有推诿扯皮，敷衍了事的情况；要比工作责任心是不是强，交办的工作能不能按时或提前保质保量的完成；要比个人意识是不是好，能不能带头执行集团和矿上的各类规定，制止违规违纪的行为；要比遵章守纪是不是执行得好，有没有违章乱纪的情况；要比爱岗敬业是不是真，是不是全身心的扑在工作上。

3、比效率，重点要比工作任务完成情况，工作是不是积极主动，工作的干劲高不高，要比在班组、本部门里有没有争先的意识和举措，工作成绩（效）是不是突出。

7、比节约，重点要比节支降耗意识强不强，能不能落实到实际工作生活中；

### 四、竞赛评比

1、各班组按照自身职能及部内下达的月度工作各自展开工作，按日常管理、安全管理、生产管理、质量管理、成本管理、文明生产6个方面进行考核评比。每月进行一次考评。

2、突出一票否决，确保健康竞赛。对出现不安全事故和违法

违纪事故的班组，在各类竞赛先进的评选上，应视情况给予降级或扣分处理。对出现重大责任事故和重大违法犯罪事故的单位，取消其参与评选的资格。

3、考评实施百分制，评比时按照各权重项目逐步进行考评打分。

4、当月综合考评完成后，对当月综合考评成绩获得第一名的班组给予奖励，对当月考评不合格的班组给予考核，奖励金额与考核金额相同。同时各班组月度考评成绩作为年底评选先进班组的重要依据。

### 劳动竞赛活动实施细则篇三

为了充分调动广大职工的对本次年检的积极性和创造性，确保检修安全，保证检修进度，降低检修成本，提高检修质量，更快、更好的完成年度检修任务分公司决定在xx车间□xx车间开展年检劳动竞赛活动。

#### 1、领导小组

组长□xxx

副组长□xxx

组员□xx

#### 2、现场施工组织

总指挥□xx

副指挥□xx

备件组织□xx

现场协调□xx

检修安全□xxx

质量技术□xx

1、竞赛时间：

xx片区□20xx年8月28日—9月13日

xx片区□20xx年8月18日—9月3日

xx片区□20xx年8月28日—9月3日

2、竞赛单位：

xx车间□xx车间

3、竞赛方法：

各单位对分配车辆开展检修工作，分以下三个阶段：

（一）前期计划：

车间应明确工作任务、车辆的检修内容，针对内容制定完善的工作计划及措施。

（二）现场检修：

严格按照维修作业标准进行检修；安全生产，保证工期和检修质量，做好现场管理4s□

（三）验收：

所有参检车辆修竣后必须由车间提出验收申请，由使用单位、机动供应室、车间共同参与验收。

#### 4、奖励办法

（一）奖项设置：

（二）评奖依据

评选依据共涉及计划的合理性、质量水平、现场管理和安全文明生产等四个方面。以100分为考核依据，其中计划合理性占20%，质量水平占30%，现场管理占30%，安全文明生产占20%。

（1）计划的合理性：采取定性、定量综合评价方式，由计划完整、内容详实、措施得当、准备充分，落实有效等几个方面构成。每项根据落实情况扣除分值，总计20分，扣完为止。

（2）质量水平：采取定性评价方式，由一次合格率、返工率、缺陷率构成。未按计划完成检修任务、该项为0分。返工一次扣10分，检查出一项缺项扣1分，总计30分，扣完为止。

（3）现场管理：采取定性评价方式，不执行维修作业标准，发现一次扣除1分；违反现场4s管理，一项扣除1分。总计30分，扣完为止。

（4）安全文明生产：采取定性评价方式，评价周期内，发生安全事故，该项为0分；发生其它违规行为的，一项扣除1分。总计20分，扣完为止。

#### 5、具体要求：

（一）精心组织实施，有计划，有安排，抓落实。

（二）注重工作实效，检修过程严格执行《维修作业标准》，有问题积极沟通协调，保证检修工期和检修质量。

## 劳动竞赛活动实施细则篇四

采油厂关于开展“降本增效战寒冬夺油增气创效益”劳动竞赛活动已拉开帷幕，为了确保夺油增气的顺利进行，作业三区结合自身实际情况，开展“安全隐患大排查”劳动竞赛活动。通过劳动竞赛，激发员工的积极性，强化员工的安全意识，对所管辖范围内的油水井生产存在的安全隐患进行自查自改，保证生产安全平稳运行。今后我们将珍惜这种氛围，针对暴露出的安全隐患零容忍零等待，为作业三区的安全生产保驾护航。

一、活动时间：4月1日—12月31日

三、主旨思想：强化安全意识，消除安全隐患

四、活动主题：“安全隐患大排查”竞赛活动

1、发动全员进行所管辖生产区域的安全隐患自查自改工作，强化岗位员工的安全意识，每月由组长汇总上报安全隐患数量及整改情况，最后由作业区书记及安全总监对上报情况进行检查打分，累加进行排名。半年、年终评比排名奖励。

2、安全隐患排查整改类别包括：1. 值班室内的安全隐患；2. 电器设备，消防器材的安全隐患；3. 抽油机、柱塞泵、离心泵等设备存在的安全隐患。4、高架罐静电接地及安全附件存在的安全隐患5、防偷盗油方面存在的安全隐患6、管道运行环保隐患7、车辆安全管理。

3、通过竞赛活动的开展，有效的调动了全体干部职工参与的积极性，强化员工的安全意识，消除了安全隐患，保证了生产的安全平稳运行。

## 五、宣传方式及氛围营造

- 1、召开动员会推动。
- 2、制作劳动竞赛考核表，对比赛情况进行公示。
- 3、通过比赛考核员工、评选先进，树立模范。

## 劳动竞赛活动实施细则篇五

“保稳产，上质量、降消耗，为实现年产xxx任务而奋斗”

公司各部门、各工段及全体员工

1、xxx年公司董事会提出全年生产xxx销售收入12个亿，实现利润5个亿的经营目标。除去30天的维修时间，月生产多晶硅任务是100吨。在时间紧、任务重的情况下，通过开展劳动竞赛，进一步明确和细化各部门、各岗位在1100吨目标中应做的工作、承担的责任，调动各部门、各岗位员工的工作积极性，形成齐抓共管，真抓实干的工作热潮。

2、在金融危机的影响下，国际太阳能光伏市场将会进一步萎缩；国际多晶硅厂扩产和国内新建多晶硅企业陆续投产，以及薄膜太阳能电池等替代产品的日益成熟，多晶硅市场竞争将会更加激烈。为在激烈的竞争中立于不败之地，公司决定迎难而上，开展“保稳产，上质量、降消耗，为实现年产1100吨多晶硅任务而奋斗”的劳动竞赛活动，再次为完成川投集团今年生产经营目标发挥尖兵作用和主力军作用。

1、对产量、质量、物耗、设备、检验、技术、销售、物资等生产经营指标能够量化的部门，将本部门承担的具体生产任务作为劳动竞赛的主要内容，具体指标数值以计划部下达的月度指标为准。



2、对工作任务不能量化的部门，将公司总经理办公会下达或总经理布置的重点工作或者本部门工作作为劳动竞赛的主要内容，完成时限以总经理办公会确定时限为准，或者按部门计划安排为准。

3、安全环保、定置管理、物耗、成本作为全公司各部门（工段）共有的劳动竞赛指标。

4、本次劳动竞赛指标，重点是突出各部门在完成1100吨生产任务和与完成1100吨任务有紧密关联的重要工作。各部门日常工作不作为劳动竞赛内容。

5、多晶硅产量、质量、物耗、成本的竞赛指标由计划发展部提供月计划作为依据。

6、各部门（工段）劳动竞赛内容指标见附表1、2。

1、获得“红旗集体”、“优胜集体”称号的部门（工段）将作为以后评选公司“先进集体”“先进中层干部”重要参考依据或者推荐对象。

2、公司设置劳动竞赛专项奖励基金。奖金来源：由公司自有资金列出专项作为奖励基金。

3、劳动竞赛获得“红旗集体”或者“优胜集体”的部门（工段）（完成当季度公司下达的生产经营指标或重点工作任务，且未发生重大人身、环保、设备等事故的），部门人均每季度奖励□xx□元。单位部门负责人、工段长、助理工段长、助理调度，奖励标准为3000元、2600元、2400元、2200元。

4、劳动竞赛达标部门可以对奖金进行二次分配。特别对那些工作认真，业绩突出员工要予以拉大差距奖励，体现“多劳多得，奖勤罚懒”“奖优罚劣”“鼓励先进，激励后进”的原则。

## 5、劳动竞赛指标附后。

1、各部门要高度重视此次竞赛活动，部门负责人要把竞赛活动作为树立部门形象，改进部门工作作风，技术练兵，提高员工业务素质 and 敬业精神的契机来认真抓好抓实劳动竞赛活动。

2、认真评比，严格逗硬。以竞赛促生产、促安全、促管理、促效益、促发展，在活动中力争实现“保稳产，上质量、降消耗，为实现年产1100吨多晶硅任务而奋斗”的任务。

3、真抓实干，不流于形式，不走过场，促进公司顺利完成董事会下达全年生产经营目标任务。