

最新班长工作总结汇报 收货工作总结 (实用9篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇一

本文目录

1. 收货工作总结
2. 超市收货部工作总结
3. 超市收货部工作总结及工作计划
4. 超市收货部工作总结范文

超市收货部

尊敬的领导：

你们好！

收货工作总结（2） | [返回目录](#)

尊敬的领导：你们好！

建议：

1 合理订货，增加定货次数，减少定货量，勤进快销。

1 合理囤货，大批量进货时预先通知收货部，以便有一定的时

间准备。

1 库房在保证安全及卖场提货方便的情况下，加大整库力度

1 对滞销品加大清退力度，且要及时清退。

工作计划安排如下：

做好10年国庆中秋的囤货的准备工作和支援工作。做好人力的调配。

10年来到了，在新的一年里要发扬吃苦耐劳的精神，改正自己的不足，积极做好自己的本职工作。为桃园店作贡献。以上是我个人的述职报告，有不足之处还希望各位领导批评和指出。

收货工作总结（3） | 返回目录

1、自身学习：年初单位进行考评，店里对自己提出一些工作中的不足之处，我在接下来的时间里，针对性的进行改善，努力使自己有一个大的提高，积极与各部门沟通，不使沟通不畅而产生工作上的差异；积极参加店里组织的相关培训，使自己的专业技能进行巩固与提高；进一步提高和改善自己的管理水平，使自身业务技能得到提高，从而带动本组工作更上一台阶。

2、人员及培训管理：收货部人员偏紧，通过每天的部门例会和日常要求，使员工状态、工作作风较去年有了明显提高。对公司文件、制度及时传达到每位员工，组织全员学习培训。对本部门发生的问题，及时纠正并制定相应制度，杜绝错误的重复发生。通过日常管理，使员工统一了思想，规范了流程，工作技能也有了提高。在工作中，要求每位员工，即是收货员又是库管员，强化管理，细化工作，责任到人，使每个人都有事可做，在保证工作质量的同时又使效率得到提高。

xx年较好的完成了收货及囤货工作，由于桃园店地理位置的特殊性，夜间送货较多，在节日期间通过员工加班加点完成了本职工作，保证了期间正常销售，并且配合楼面各部门做好各项支援工作。

进入六月份，市政开始对桃园路进行大修，严重影响供应商的送货，对此，门店积极与相关单位沟通，送货车辆夜间由水科所进入超市，白天送货车辆不能进入超市的，组织员工到水西关路口将商品拉到收货码头收取，合理安排班次进行夜间收货，每日安排一名员工到水西关路口对进入超市的顾客及送货车辆进行引导，将修路的影响争取降到最低。进入十月份、对国庆、中秋和十一年店庆期间员工自觉加班加点完成了本职工作，保证了，国庆、中秋和十年店庆的正常销售，并且配合楼面各部门做好支援工作。

制定培训教案，在xx年全年对全体员工进行了培训。重点是收货流程及异常情况的处理，并于培训结束进行了考试，考试结果基本令人满意。

3、 收货管理：收货部是全店商品进入超市的第一关，工作中，

我要求员工严格按流程执行，加强其责任心，一定要保证所收商品的质量与数量，不符收货标准的一律拒收。由于一开始对扫码不够重视，导致部分商品在结款时扫不出码，影响销售，现在有了手持终端后，收货品项整体速度平均提高了40%。减免投单的商品扫码环节，待收货时间大幅缩短。商品扫码与录入合一，减免了二次录入收货环节。收货的准确度提高，改变了以往持单对照收货方式，实现真正意义的盲收。条码扫描判断商品，避免串号，超订单送货，规范了收货行为。杜绝商品无法通过收银pos现象。收货自动记录，避免人为确认与录入失误造成的数据错误。人力成本相对节省，现在要求员工商品要按类码放和商品，必须左右码放的原则。坚持做好商品的整理工作合理的利用库存区域提高了商品周

转速度，与楼面共同维护好库存商品。对收货过程随时监督，检查有无违反流程现象，对现场中出现的问题及时解决。在交接班例会中对工作中出现的问题多次讲解避免再犯，不使不合格商品流入卖场。

4、 库房管理：在2月份从内蒙拉回货架，我们在一星期内搭

进一步提高了卫生要求和库存管理，做到日清日结；现做到商品按区域存放，按类集中码放；标识张贴齐全，库存单粘贴及填写规范，通道畅通，干净卫生，按规定填写各种单据并及时录入系统。对每个区域都划分了责任人，由其负责对该区域的维护；要求收货部当班人员，必须爱惜商品，做到轻拿轻放，对开箱商品及时封箱，降低损耗；定期派人抽验商品保质期，做到商品先进先出；随时整理库存区，将所有整理出来的库位让给畅销商品，确保各组的快讯商品及畅销商品的库位，为楼面销售打下了良好的基础。

库房工作是持久性的，维护是工作的重点，要求员工要持之以恒坚持下去，按照一个高的标准去工作及要求员工，将库房工作上一个新的台阶。

5、退货及录入管理：在每档快讯结束后，各部门的快讯商品库存

量较大和状态“5”的商品进行集中清退，降低了仓库的库存压力和提

高了楼面的新品引进几率。同时积极清理退货区，对退货区的卫生经常

的扫除，整理。通过经理对库房人员的调整有了专职的退货员。现在退货库的商品明显比以前少多了。

6、耗材及成本控制：我们在工作中，严格控制员工耗材使用量，杜绝不合理使用，对手套等规定以旧换新，严格控制胶带纸使用量，杜绝浪费。在白天楼面员工不提货时关闭库房部分照明电源，想尽各种办法，努力降低运营成本。

元，日常工作中，磁扣专管员每日对供应商所领磁扣做好统计，每月初上报财务，收取费用。条码共打印259690个，创收12984.5元(前三月为0.01元/个，后九月为0.05元/个)，店内码每日由电脑员做好手工帐与电脑系统录入，为财物扣款提供正确数据。

8、 设备管理：叉车现有25辆，定期进行维护与保养，但由于地

9、其他：

1 支援楼面盘点工作，并在盘点前针对库存的异常状况，积极与楼面沟通，寻找解决的办法。在盘点后，对出现的差异，配合楼面共同查找，及时解决。

1 支援团购，对团购出货工作，优先安排，保障销售。

1 支援收银

1 其它修路期间每日早晨派人去前门修路等、如在，每挡开挡每日早晨派人支援生鲜卖菜。

在工作中，我对现有制度及流程严格执行，要求员工做到的自己首先必须做到，起到带头作用，只有这样，我们才能上行下效，通过对执行力的加大，我们才能打造一个有凝聚力的高效的团队。

现有问题：

1、库房偏小，库存结构不合理

库房原则上存放快讯和畅销品，但由于卖场局限，造成库房存货品项较杂，存货量较大，尤其是到了销售旺季，有堵塞通道现象，造成楼面提货困难。

建议：

* 楼面加大对卖场小库及架顶的利用，将一件半件商品尽量全提至卖场，不能将压力全压至库房。

* 楼面补货时要将排面补满，补实，不要只补前边几层，后边一推全是空的。

* 合理订货，增加定货次数，减少定货量，勤进快销。

* 合理囤货，大批量进货时预先通知收货部，以便有一定的时间准备。

* 库房在保证安全及卖场提货方便的情况下，加大整库力度

* 对做完快讯还有大量库存，与采购沟通可否退货，对销量不好的商品保持最低库存即可。

* 对滞销品加大清退力度，且要及时清退。

* 楼面提货时，配合库房作好维护，不要提完货后现场一片狼籍，虽然提货时有库管监督，但收货忙时，也有监督不到位现象，希望楼面自觉配合，相互理解。

2、部分人员业务素质不是很高，责任心还需加强。

* 加强培训，提高其业务能力。

* 加强管理，制定奖罚机制，充分调动工作积极性，进一步

提升其工作责任心。

3、执行力有一定欠缺，导致一些工作没有达到预定的目标

如多次强调的整库时不许上下码货等但仍有发生，首先加强自身管理，严格要求，加大执行力度，布置完任务后一定要有落实，监督到位。

随着与华联的发展，我相信自己的工作一定能够提高，与华联共同成长与进步。

总结过去，展望未来，我将在不断的学习中提高自己，我们将始终坚持“优质高效、真诚热情”的工作态度，为华联发展尽自己的绵薄之力，最后祝华联发展蒸蒸日上。

xx年工作计划

1、加强人员的培训工作培训内容包括：营运流程、岗位职责、规章制度、仓库管理、消防常识等。根据需要随时培训，使员工全面掌握工作流程与工作技能，楼面员工及促销也应掌握收货部相关工作流程，不得擅自行事，影响收货部工作。要求所有收货人员严格按照收货流程进行收货，不得违反相关规定。通过培训提高员工工作技能，形成比学赶超的氛围。

2、做好栈板及叉车等商用设备的维护工作，在本部门人员的使用中要做好维护的同时，提醒楼面人员爱护栈板及叉车等设备，使其保持良好使用状态。

3、仓库管理，持之以恒，坚持做好每日库房整理工作，合理利用库容，提高利用率，确保库房商品码放安全、整齐、有序，提取方便。加大库房的管理力度，减少出入库房的人员，避免因此产生商品丢失及损耗的情况的发生。加大库区的卫生清洁工作，坚持每日上下班两次的清理，使库区有一个好的环境。与楼面共同维护好商品，及全店的库存天数。加大

退货力度，与供应商进行沟通协调，努力减少退货区的库存压力及库位。

5、严格按营运流程工作，严格遵守公司的各项规章制度。加强管理，提高人员素质，加强责任心，培养员工敬业精神。

6、检查人员出勤，合理排班作好工作分配。检查收货设备是否齐全。督促完成前日未完成的工作。检查库区商品出入库的情况。追踪员工退换货，合理安排员工就餐。

7、做好几大节日销售旺季期间的各项工作安排。

收货工作总结（4） | 返回目录

尊敬的领导：你们好！

从我到北京华联工作以来，北京华联培养了我。我和北京华联在风雨中一路走来。感谢领导对我的信任与关怀，使我今天能够进入北京华联这个重要的工作岗位，在收货部工作的这段时间，我感受很多；收获也很多。逐渐成长起来，使我深刻的体会到收货部是我超市的第一关，把好第一关是我的责任。提高服务质量善带供应商，建立起与供应商之间的良好合作关系，实现双赢才能得以生存。

xx年已经过去，我们收货部较好的完成了公司下达的各项任务□xx年经历了元旦、国庆，中秋，十一年店庆的旺季销售和四次大盘点收货部在领导的帮助和各部门的配合下工作进展顺利，团结一致，上下齐心，较为圆满地完成了工作，下面就是xx年度工作如下。

xx年期间营运数据生鲜收货金额38084382.8(元)食品收货金额70411502.2(元)百货收货金额173xx2.9(元)合计12581666018(元)：生鲜退货金额543162.6(元)食品退货金额494110.53(元)百货退货金额211712(元)合

计1538865935(元)：我部门现有人员16人，人力较为紧张，通过每天部门例会和日常要求对员工进行流程及制度方面的培训让新老员工熟悉自己的本职工作，员工状态工作作风明显提高。

1、收货部在xx年进入六月份，市政开始对桃园路进行大修，严重影响供应商的送货，对此，门店积极与相关单位沟通，送货车辆夜间由水科所进入超市，白天送货车辆不能进入超市的，组织员工到水西关路口将商品拉到收货码头收取，合理安排班次进行夜间收货，每日安排一名员工到水西关路口对进入超市的顾客及送货车辆进行引导，将修路的影响争取降到最低。进入十月份、对国庆、中秋和十一年店庆期间员工自觉加班加点完成了本职工作，保证了，国庆、中秋和十年店庆的正常销售，并且配合楼面各部门做好支援工作。

2、工作中要求员工严格按流程执行，加强其责任心，一定要保证所收商品的质量与数量，不符收货标准的一律拒收。由于一开始对扫码不够重视，导致部分商品在结款时扫不出码，影响销售，现在有了手持终端后，收货品项整体速度平均提高了40%。减免投单的商品扫码环节，待收货时间大幅缩短。商品扫码与录入合一，减免了二次录入收货环节。收货的准确度提高，改变了以往持单对照收货方式，实现真正意义的盲收。条码扫描判断商品，避免串号，超订单送货，规范了收货行为。杜绝商品无法通过收银pos现象。收货自动记录，避免人为确认与录入失误造成的数据错误。人力成本相对节省，现在要求员工商品要按类码放和商品必须左右码放的原则。坚持做好商品的整理工作合理的利用库存区域提高了商品周转速度，与楼面共同维护好库存商品。对收货过程随时监督，检查有无违反流程现象，对现场中出现的问题及时解决。在交接班例会中对工作中出现的问题多次讲解避免再犯，不使不合格商品流入卖场。

现在收货部库房面积是1420平方米。大库面积约800平方米、外库面积约340平方米、小库面积约289平方米。大库外，和

小库的地面不平。在经理的带领下，库房大为改观，对商品按区域存放、标识张贴齐全、每个区域划分了责任人，由其负责该区域的维护库房工作是持久性的，维护是以后的工作重点要求员工坚持按照高标准去工作□xx年后期较好的完成收货及囤货工作。在国庆、中秋和十一年店庆期间员工自觉加班加点完成了本职工作，保证了国庆、中秋和十年店庆的正常销售，并且配合楼面各部门做好支援工作。

提高了卫生要求和库存管理，做到通道畅通干净卫生。对库区进行分区管理，提高使用效率，符合了消防要求。

制定培训教案，在xx年对全体员工进行了培训。加强其责任心，一定要确保商品质量的验收，无标识及三无产品一律拒收，认真执行先退货，后收货的原则。

在每档快讯结束后，各部门的快讯商品库存量较大和状态“5”的商品进行集中清退，降低了周转仓的库存压力和提高了楼面的新品引进几率。同时积极清理退货区，对部分破损，过期无帐目的商品进行了报废。对退货区的卫生经常的扫除，整理。

对新进的员工做好传，帮，带的工作。注意把员工的培训与日常的工作结合起来，使新员工的工作能力得到提高□xx年给12家供应商发放磁扣共计25452个，普通扣自用5063。店内码xx年发放256000个。对生鲜f1之f5严把生鲜商品质量卫生的控制，和生鲜商品质量卫生的控制表的添写，对生鲜、食品的供应商的索要索证。目前供应商以基本提供了较为完整的证件但是有一部分的检验报告以过半年或一年以上还有一些商户证件不全我们在收货时加大力度向供应商索证尽快补齐新的。定期整理库存区，将所有整理出来的库位让给畅销商品，确保各组的快讯商品及畅销商品的库位，为楼面销售打下了良好的基础。控制耗材、节约耗材。在我们使用耗材时严格控制员工的使用量杜绝浪费，手套以旧换新、严格控制胶带的使用量制定了耗材的领用本。木制栈板有块由收货

部来管理，在这两年的使用中累计有300块损坏，我们利用空闲时间进行维修，尽量节约成本。叉车现有25辆定期进行维护小问题我们自己处理，把坏了的叉车拉到水电班让水电班的人修理。保证设备的寿命和延长其使用。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇二

1、加强科技培训指导

从10月份遴选科技示范户开始，就对示范户讲解宣传基层农技推广体系改革与建设示范县项目的情况做了介绍，对任务目标进行宣传。对10户示范户及部分辐射户分别进行了小青菜栽培技术、生物源农药综合防治病虫害、农药实用知识等培训；从示范户整地、理墒、播种、间苗、定苗、追肥等技术环节进行了现场指导。

2、科技栽培技术推广

- (1) 选用适合当地生产的小青菜品种—花叶青菜。
- (2) 整地理墒，并施入普钙40公斤/亩、复合肥40公斤/亩。
- (3) 扣种稀播，亩用种量—1公斤，播种后覆盖农家肥1000公斤/亩，利于保水，防止水分蒸发。
- (4) 合理密植通过间苗、定苗，苗距15—18厘米。
- (5) 科学施肥、管水播种时浇透底水；十字期亩用5公斤普钙、5公斤碳铵兑水500公斤提苗；定苗后亩用5公斤尿素兑水500公斤追肥，以后每隔10—15天追肥一次，亩用尿素15—20公斤追施。
- (6) 用生物源农药综合防治病虫害用生物源农药甲维盐、菊

酯类等农药防治蔬菜小菜蛾、菜青虫、蚜虫、潜叶蝇，用农用无纺布覆盖防虫等。

(7) 适时收获小青菜的采收期根据品种特性、栽培季节及市场需要而定。冬春播的要60天以上，充分长大要90天收获。一次性采收，菜心则可多次采收，即采主苔后，促生侧枝，再次采收。

3、存在的不足和下一步打算

部分农民对发展蔬菜生产的认识不足，传统种植观念难以改变，生产积极性不高，关键技术掌握不够，系统的技术培训和引导仍需进一步加强，特别是生物源农药综合防治病虫害技术的掌握等。

下一步的打算。一是加强学习，提升自身的科技素质。二是加强宣传，特别是性诱剂、生物源农药病虫害综合治理等安全生产技术的推广，三是加强蔬菜测土配方施肥技术的推广应用。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇三

本质教学是高等学校的基本使命之一，其间心在于强调作为主体的人的基本归纳本质的养成和开展。大学生本质教学触及大学生本质教学的方方面面，包括学生的各种本质涵养、基本技术、敬业精力以及归纳常识与实践才干的培育和锻炼等等。其间，培育大学生的团队精力与立异精力以及毅力质量，最有效的办法即是大学生本质拓宽练习。

本质拓宽练习是一种对人的思维、心思、毅力、质量、才干、身体以及坚强精力的一种锻炼和检测，一同也是对人的协作精力、团队知道、临场阅历的模拟和练习，是一种新的本质教学与实践体会相结合的“实战演习”。现代拓宽练习以培育团队精力、协作知道与进取精力为宗旨，使用自然环境，

经过专家精心规划的练习项目抵达“锻炼毅力、陶冶情操、完善品格、熔炼团队、发掘自个潜力、进步管理水平”的练习意图，全部进步受训者的品格质量、心思本质和团队精力。

一、实习单位简介

我国人寿与^v^同龄，是国内最早运营稳妥事务的公司之一，肩负我国寿险业探索者和开拓者的重担，走过了长达半个多世纪的开展进程，深谙国内寿险商场运营之道。

20xx年12月17日和18日，我国人寿稳妥股份有限公司分别在纽约和香港上市，并创造了当年全球最大规划的ipo□20xx年1月9日，我国人寿稳妥股份有限公司回归国内a股上市，自此公司变成国内首家“三地上市”的金融稳妥公司。

我国人寿稳妥(集团)公司已连续八年当选《财富》“国际500强”。作为我国人寿稳妥(集团)公司的基地成员单位，截止20xx年12月31日，我国人寿稳妥股份有限公司及其子公司总资产达人民币亿元，位居国内寿险行业第一。

如今，我国人寿致力于施行“资本配置合理，归纳优势显着，主页特强，适度多样化，备受社会与业界尊敬的内含价值高，基地竞赛力强，可持续开展后劲足”的集团化战略，奋力创造“实力雄厚、管制先遣、准则健全、内控紧密、技术抢先、部队一流、效劳优异、品牌超卓、开展调和”的国际尖端金融稳妥集团。

二、实习意图

三个月的实习是咱们大学期间的最终一门课程，不知不觉咱们的大学韶光就要完毕了，在这个时分咱们十分期望经过这次实习实践来查验自个把握的常识的正确性。所以，我挑选了在我国人寿理财基地开端我的实习生计。

三、实习内容及进程

时刻总是在咱们不经意间从指缝间流过，在国寿现已作业了两个多月了。起初的一个月都是理论练习。第一个星期是稳妥从业人员练习，天天都是上课，做习题，看书。有时分感受这么的紧迫感像是回到了高中高考那期间。第二个星期即是稳妥代理人资格考试。经过一个星期的突击练习和不断的做习题，总算在星期一上午考完了，也过关了。

隔一天，又接到部分教师的告诉，去西苑山庄承受封闭式的三天练习。说实话，我国人寿真的重视人才的培育，咱们练习的环境份额来练习的环境要好许多，教师说他们曾经都是在部队区练习的，那里的设备底子不及咱们这边的西苑。为了不负公司的等候，咱们只要努力学习这三天的课程。

完毕三天的课程，咱们就正式到城区理财基地上班了。天天都是开早会，早会完毕后第一天是约客户参与答谢会，第二天是举行答谢会，第三天是客户售后追寻访问。就这么三天一循环，一直到如今都如此。

在这期间，我真的改变了许多。曾经遇见生疏人都很好说话的，如今和生疏客户能流通的攀谈，现已改变了害臊的小毛病。国寿，真的让我成长了许多。

四、实习总结及体会

我怀着夸姣的期盼来到了我国人寿稳妥股份有限公司无锡市分公司城区理财基地，在这儿，我改变了许多，也成长了许多。我所学到的有些是书本上给予不了的，比如流通的洽谈和开畅的性情。

天天约客户，访问客户，尽管很辛苦，可是进程我很享用。我并没有把它当成实习来看待，而是看成了一份作业去奋斗。由于是新人，在一两个月以内很少会签单也是很正常的，最

主要的是一份心态，一份积极向上的达观心态，这关于推广人员来说很主要。

人生有两条路要走，一条是有必要要走的路，一条是想要走的路，只要把你有必要走的路走完，才干走你想走的路，而我，挑选国寿，是为了走我想走的路。我一直深信，日子是甜美的，将来是夸姣的。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇四

作为一名班长，在我们来到华电的第一个学期之内，我做了如下工作。

开学之初，作为班级负责人的我，统计了全班的个人信息，建立了可靠的信息传播途径，使同学能够及时获取各种情报，在军训期间进行了初步的入党宣传教育，组织写入党申请书，实现了班内100%的入党申请。

军训之后，在第一次班会中，我成功当选了热能1209班班长，我感到我肩负的任务很重，我深深的感谢老师和同学对我的信任，于是我决定把这个班级带好。之后再十一长假之前组织召开了两次班会，分别确定了贫困生的人选和有关合唱比赛，征文大赛，书画大赛的相关事宜。

十一长假之后，我就投入了十月活动月的运作中，首先在同学们的支持下，我们参加了征文大赛，获得了一个优秀奖，然后部分较有水平的同学参加了书画大赛，手机摄影比赛，并获得了一等奖一个，优秀奖若干和优秀组织奖。在同学们的努力练习、文委的策划、我和副班长的阻止下，在平日刻苦练习合唱，不惜个人的时间，在操场上常常会见到我们的身影，听到我们的歌声，终于在合唱比赛中，我们班荣获二等奖，实现了历史上九班零的'突破。之后的辩论赛中，我们在精心的准备下，挺进前四强，并获得优秀组织奖。

之后我组织了几次班会，第四次班会主要确定了班级的制度，班歌，班徽，班训，建立了较完善的班级文化，其中班徽是由我设计后，在同学们的评选中高票通过。第五次班会主要内容则是有关十八大的学习，通过这次班会，同学们知道了十八大的重要性，增强了形势与政策的意识。

在这期间，我先后组织同学们进行十八大宣传，在社区内发传单，在城北市场中向商人宣传十八大对我们的重要性。

在学习方面，由于我班学习委员出了问题，因此班主任授命我负责学委的工作，我上学期在班级学习方面主要为同学印制大量学习资料，组织英语四级模考，组织并主讲了c语言程序设计的学习交流活动，并收获了些许成果。我班实现了英语四级通过率100%，一级通过率100%。

在放假初期，我逐个确定了每一个同学的返乡情况，确保其安全回家，在假期中，我又提醒了同学们注意买好回程票，早日返校。

这就是我作为班长为班级所做的事，希望组织考察。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇五

年初单位进行考评，店里对自己提出一些工作中的不足之处，我在接下来的时间里，针对性的进行改善，努力使自己有一个大的提高，积极与各部门沟通，不使沟通不畅而产生工作上的差异；积极参加店里组织的相关培训，使自己的专业技能进行巩固与提高；进一步提高和改善自己的管理水平，使自身业务技能得到提高，从而带动本组工作更上一台阶。

收货部人员偏紧，通过每天的部门例会和日常要求，使员工状态、工作作风较去年有了明显提高。对公司文件、制度及时传达到每位员工，组织全员学习培训。对本部门发生的问题，及时纠正并制定相应制度，杜绝错误的重复发生。通过

日常管理，使员工统一了思想，规范了流程，工作技能也有了提高。在工作中，要求每位员工，即是收货员又是库管员，强化管理，细化工作，责任到人，使每个人都有事可做，在保证工作质量的同时又使效率得到提高。

20xx年较好的完成了收货及囤货工作，由于桃园店地理位置的特殊性，夜间送货较多，在节日期间通过员工加班加点完成了本职工作，保证了期间正常销售，并且配合楼面各部门做好各项支援工作。

进入六月份，市政开始对桃园路进行大修，严重影响供应商的送货，对此，门店积极与相关单位沟通，送货车辆夜间由水科所进入超市，白天送货车辆不能进入超市的，组织员工到水西关路口将商品拉到收货码头收取，合理安排班次进行夜间收货，每日安排一名员工到水西关路口对进入超市的顾客及送货车辆进行引导，将修路的影响争取降到最低。进入十月份、对国庆、中秋和十一年店庆期间员工自觉加班加点完成了本职工作，保证了，国庆、中秋和十年店庆的正常销售，并且配合楼面各部门做好支援工作。

制定培训教案，在20xx年全年对全体员工进行了培训。重点是收货流程及异常情况的处理，并于培训结束进行了考试，考试结果基本令人满意。

收货部是全店商品进入超市的第一关，工作中，我要求员工严格按流程执行，加强其责任心，一定要保证所收商品的质量与数量，不符收货标准的一律拒收。由于一开始对扫码不够重视，导致部分商品在结款时扫不出码，影响销售，现在有了手持终端后，收货品项整体速度平均提高了40%。减免投单的商品扫码环节，待收货时间大幅缩短。商品扫码与录入合一，减免了二次录入收货环节。收货的准确度提高，改变了以往持单对照收货方式，实现真正意义的盲收。条码扫描判断商品，避免串号，超订单送货，规范了收货行为。杜绝商品无法通过收银pos现象。收货自动记录，避免人为确认与

录入失误造成的数据错误。人力成本相对节省，现在要求员工商品要按类码放和商品，必须左右码放的原则。坚持做好商品的整理工作合理的利用库存区域提高了商品周转速度，与楼面共同维护好库存商品。对收货过程随时监督，检查有无违反流程现象，对现场中出现的问题及时解决。在交接班例会中对工作中出现的问题多次讲解避免再犯，不使不合格商品流入卖场。

在2月份从内蒙拉回货架，我们在一星期内搭完，现大库有96个bay□小库及外库有87个bay□重新对库房进行了划分，实行分区管理，即提高了使用效率，也符合了消防要求；进一步提高了卫生要求和库存管理，做到日清日结；现做到商品按区域存放，按类集中码放；标识张贴齐全，库存单粘贴及填写规范，通道畅通，干净卫生，按规定填写各种单据并及时录入系统。对每个区域都划分了责任人，由其负责对该区域的维护；要求收货部当班人员，必须爱惜商品，做到轻拿轻放，对开箱商品及时封箱，降低损耗；定期派人抽验商品保质期，做到商品先进先出；随时整理库存区，将所有整理出来的库位让给畅销商品，确保各组的快讯商品及畅销商品的库位，为楼面销售打下了良好的基础。

库房工作是持久性的，维护是工作的重点，要求员工要持之以恒坚持下去，按照一个高的标准去工作及要求员工，将库房工作上一个新的台阶。

在每档快讯结束后，各部门的快讯商品库存量较大和状态“5”的商品进行集中清退，降低了仓库的库存压力和提高楼面的新品引进几率。同时积极清理退货区，对退货区的卫生经常的扫除，整理。通过经理对库房人员的调整有了专职的退货员。现在退货库的商品明显比以前少多了。

我们在工作中，严格控制员工耗材使用量，杜绝不合理使用，对手套等规定以旧换新，严格控制胶带纸使用量，杜绝浪费。在白天楼面员工不提货时关闭库房部分照明电源，想尽各种

办法，努力降低运营成本。

09上半年磁扣发放21235个，创收 2123.50元，日常工作中，磁扣专管员每日对供应商所领磁扣做好统计，每月初上报财务，收取费用。条码共打印259690个，创收12984.5元(前三月为0.01元/个，后九月为0.05元/个)，店内码每日由电脑员做好手工帐与电脑系统录入，为财物扣款提供正确数据。

支援楼面盘点工作，并在盘点前针对库存的异常状况，积极与楼面沟通，寻找解决的办法。在盘点后，对出现的差异，配合楼面共同查找，及时解决。

支援团购，对团购出货工作，优先安排，保障销售。

支援收银

其它修路期间每日早晨派人去前门修路等、如在，每挡开挡每日早晨派人支援生鲜卖菜。在工作中，我对现有制度及流程严格执行，要求员工做到的自己首先必须做到，起到带头作用，只有这样，我们才能上行下效，通过对执行力的加大，我们才能打造一个有凝聚力的高效的团队。

库房原则上存放快讯和畅销品，但由于卖场局限，造成库房存货品项较杂，存货量较大，尤其是到了销售旺季，有堵塞通道现象，造成楼面提货困难。

* 楼面加大对卖场小库及架顶的利用，将一件半件商品尽量全提至卖场，不能将压力全压至库房。

* 楼面补货时要将排面补满，补实，不要只补前边几层，后边一推全是空的。

* 合理订货，增加定货次数，减少定货量，勤进快销。

* 合理囤货，大批量进货时预先通知收货部，以便有一定的时间准备。

* 库房在保证安全及卖场提货方便的情况下，加大整库力度

* 对做完快讯还有大量库存，与采购沟通可否退货，对销量不好的商品保持最低库存即可。

* 对滞销品加大清退力度，且要及时清退。

* 楼面提货时，配合库房作好维护，不要提完货后现场一片狼籍，虽然提货时有库管监督，但收货忙时，也有监督不到位现象，希望楼面自觉配合，相互理解。

* 加强培训，提高其业务能力。

* 加强管理，制定奖罚机制，充分调动工作积极性，进一步提升其工作责任心。

如多次强调的整库时不许上下码货等但仍有发生，首先加强自身管理，严格要求，加大执行力度，布置完任务后一定要有落实，监督到位。

随着与华联的发展，我相信自己的工作一定能够提高，与华联共同成长与进步。总结过去，展望未来，我将在不断的学习中提高自己，我们将始终坚持“优质高效、真诚热情”的工作态度，为华联发展尽自己的绵薄之力，最后祝华联发展蒸蒸日上。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇六

首先在教学方面我们每个人都有了一定的提高，从刚来时登上讲台时的紧张，讲话都有停顿，到现在可以比较合理的安排教学设计，灵活自如的将一堂课讲完，对于我们自身来说

都是很大的进步，当然这与我们的指导老师的帮助和我们平时互相听评课，提意见分不开的，只有这样我们才能促进彼此的进步。

另外这个月我们每个人的工作也有了些变化，拿我来说，期中考完试后，学校让我独立承担初二年级3班的数学教学工作，和上半学期不同，不再和我的指导老师一起带1班和2班了，对我来说，这是学校对我的信任和能力上的肯定，但毕竟自己带班不一样，付出的努力会更多一些，于是现在的工作量大的出奇，因为这已经是我在19中教的第六个班了，初一年级3个班的生物课，加上3班的数学课，一周有12个课时，还有4个早自习，而且现在学生学习数学的积极性提高了，平时学习问题的人也增多了，自己班的学生再加上1班和2班的学生，学生越来越多工作量也越来越大，每天很累，但看到学生们学习还是很高兴的，我想这也是当老师最大的心愿吧！轶鹏的工作还算顺利，变动也不大，还是带一个班的英语和两个班的历史，每周11课时，她也很负责，除了上课外，会给学生们补习英语，学生们的英语成绩也有了一定提高。京新的工作没有变动，但是发现初二年级的生物课越来越不好上了，可能因为他们马上升初三就不用学生物了，从学校到学生大家都不重视，纪律也不好管，因此如何上好下个月的生物课，使我们整个小组需要讨论和计划的，说实话有些叫人头疼，但我相信5个人在一起，方法还是会有的。李丹最近忙于给学生排练舞蹈，下个月要到北京参加比赛，她的学生们还是很听话的，而且进步也很大，可以说给19中开辟了第二课堂，丰富了校园文化生活。誉赏来了以后接替金阁先是辅导初三的`美术特长生，现在在学校的大力支持下给初一初二的学生们开了特长班，每天下午3、4节课教学生们画画，学生们兴趣很浓厚，现在大概有20多个人。

5月中旬，师大的教学指导老师再次来到我们这里听课指导，并检查了我们的教学工作计划，结合课堂教学，给我们提出了许多宝贵的意见，我们就此召开了团小组会议并进行了教学反思，争取在今后的教学过程中有更大的进步。

团活动方面，我们本月结合母亲节开展了“浓情五月天，感恩母亲节”系列活动，活动包括主题班会，为母亲写下祝福，以及“感恩母爱”征文活动，截止到上周，随着优秀征文的评出，我们的团活动取得了圆满成功。

目前来看，由于我们在工作上的认真负责和不懈努力，还是得到了19中校领导以及这里的老师和同学们的认可，离实习结束还有不到一个月的时间，我们会更加珍惜这次宝贵的锻炼机会，争取上好自己的每一节课，认真对待这里的每一个学生，让自己的这次顶岗实习不留遗憾，并且能为自己今后的从教工作打下良好的基础，最后感谢师大的教学指导老师对我们教学上的指导，感谢驻县教师降老师对我们的关心照顾，感谢我们自己的指导老师给我们的帮助。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇七

一、基本情况

20xx年高考，我负责了省艺校、女职、联合中专、省卫校、城建学校、旅游学校、经贸学校六所学校的报名工作，总报名人数1052人，其中文史类2人，艺术文368人，三校生682人；应届生参加普通高考的考生共370人，其中应届生361人，往届生9人；享受照顾政策考生共18人，其中烈士子女考生1人，农村二女结扎户子女考生2人，少数民族考生15人。

1、报名资格审查

考生资格审查的工作在20xx年十二月份展开，我们对考生的户口本、身份证进行认真严格的检查，确认其报名资格。这是一项看似简单，但是需要细心和耐心的工作。陈英老师、张金芳老师热心指导，使我很快掌握了工作的要点和技巧。我共审查学生1097人，上报4人，全部通过。

2、报名信息校对

3、照片采集工作

这项工作是马祥林老师带着我去学校现场完成的，由于学生人数较为集中，加上自己操作不够细心，出现了重复、漏照的现象，虽然最后都由郭强老师进行了补救，我还是记住了这一教训，工作时一定要态度严肃认真，熟悉业务流程与操作，思想上和业务水平上都要过硬，才能杜绝工作中的失误。

4、体检工作

我于3月27、28日在兰州市二院参与组织了高考体检工作，负责学校与院方的沟通，以及体检表，花名册的清点工作。兰州市二院工作人员的认真和高效给我留下了很深的印象。由于组织有序，参加体检的学生可以很快的完成所有体检项目，楼道内没有过多积压学生；体检结束后，他们有专人负责清点，整理体检表，有问题的表单独做记录，所有的数据都与我清点的相吻合，从没有出过差错。

5、试卷的运输与保密工作

高考试卷属于国家绝密，我们招办作为考试前试卷经手的最后一环，背负着重大的责任，尤其是在年初研究生考试泄题案发后，高考成了国家教育考试的最后一片净土，不容有失。我们在^v^门的配合下严格执行保密室规定，24小时值班，进出保密室保持3人以上，2次查验试卷份数，保证了试卷的安全无误。

6、高考考试工作

高考是我们所有工作的重点和中心。考试前，主任就组织我们认真学习教育部第三十三号令，认真学习高考考务工作各个环节，使我们从思想认识上，从业务流程上，都对高考工作做好了准备。这次考试我被分配到兰州五中考点，也是标准化考点建设的试点，使我有幸能参与，学习到高水平的高

考考务工作。首先，五中校领导非常重视，侯校长亲自部署考务工作，考试期间一直坚持在一线指挥。其次，五中的高考考务会开得非常扎实有效，没有像以往个别学校一样念文件，而是制作了非常详细的培训材料，对考前、考中、考后可能面对的各种细节问题都做了详细说明，对卷袋的拆封方法，缺考考生的标记等问题，专门用往年试卷做了实拍，图文并茂，清晰易懂。再次，五中严格执行了考试各项制度，不走过场，比如抽签，主考监考一同前往考场，请学生验卷并当面启封，在考场营造出公平有序的气氛。最后，标准化考点配置的监控设备还存在许多问题，比如摄像头无法转动，无法对焦，安装过程中有问题导致视野不清晰等，保证考试有序进行，杜绝作弊现象，责任重点还是在监考老师，两所学校的老师基本上都是认真监视考场情况，但也有个别人存在打瞌睡，长时间看窗外风景等不负责任的行为。

二、心得与收获

通过这次高考工作，我有了两点重要体会：

1、做好高考工作，一定要有先进的思想觉悟，崇高的理想信念。只有真正意识到高考工作对国家、对社会的重要性，才有动力去积极主动的做好关于高考的每一项工作，才能准确把握工作的方向与重心，才会全心全意为考生服务。我们手头的许多工作，都是简单而枯燥，如果不是真正热爱，真正重视，就会很容易出现敷衍、应付，造成工作不到位，而假如我们工作出现了失误，造成的损失将无法估计，而责任也是我们所承担不起的。所以，高度的责任感和使命感是我们必备的品质。

2、做好高考工作，一定要有熟练的业务水平，完善的制度保障。要做好这些工作，仅凭热情和信念是远远不够的，招办的各项制度，就是我们完成这项工作的操作手册，严格按照规定办事，可以把错误和风险降到最低，熟悉操作流程，又可以提高我们的工作效率。再进一步，我们在工作中也要不

断反思，提出更好好的方法，进一步降低工作中的误差，提高工作效率。高考工作千头万绪，不同的阶段有不同的工作，其特殊的性质又决定了我们往往短时间内要处理大量的工作，因而不可能分工过细，这就要求我们熟悉招考工作的每一个具体步骤，每一个环节要点，要了解相关的政策法规，上级的文件指示，对工作做到心中有数。我们要不断地磨砺自己，把自己锻炼成业务能手，才能更好地为高考工作服务。

三、需要加强与改进的方面

1、继续加强政治思想学习，提高自己的修养，准备好迎接新的挑战，更好地为考生，为社会服务。

2、认真学习招考工作有关法律法规，政策文件。进一步熟悉工作流程。进一步规范自己工作程序，做到对自己的工作心中有数，能帮助解答学校、家长提出的各种问题。

3、搞好和学校老师的人际关系。我们应该重视学校老师提出的意见和建议，尽量帮助他们解决出现的问题。同样的，我们的各种工作也离不开学校的大力支持和配合。

4、进一步提升服务质量，接待考生和家长时热情，礼貌，能解决的问题不推脱，主动帮助解决；无法解决的问题不回避，第一时间上报领导，或者向其解释清楚。

5、及时完成本职工作与领导安排的其他工作，主动帮助其他老师做一些力所能及的工作。

参加这次高考工作使我受益良多，虽然不是尽善尽美，但却收获了许多宝贵的经验。在接下来的工作中，我会把这些收获转化为工作的动力，努力在今后做得更加出色。

班长工作总结汇报 收货工作总结篇八

今天又把开学时写的下学期工作计划拿出来看了看，我的计划方向有三点，分别是：做好学风、班风建设、形成一个强有力的班委会、做好上传下达的工作。回想我这学期的工作情况，我认为，我这三点都重点做了努力，并且效果不错。

针对上学期同学目标不明确，没有养成良好的学习习惯的问题，这学期我做了相关的工作。比如：1. 了解同学上课不积极的原因，努力的做他们的思想工作，强调学习的重要性，从各个方面进行分析，并联系辅导员老师、班主任宿舍长及相关同学进行劝导，虽然做了很大的努力，收效一般。2. 在各种活动的进行中增强学风班风。之前组织了一次与高年级同学的交流会，大大提高了同学们的学习积极性。配合学生会组织了一次班内小型美术作业评比，从这次评比后，同学对待美术普遍比之前要认真得多，这次我班的美术成绩也有了质的提高，为我们以后的学习打下了坚实的基础。您现在阅览的是第一感谢您的支持和鼓励！

由于上学期大家相互之间不了解，班委能力参差不齐，有好多很有能力的同学没有能够为班级贡献应有的力量，我们班这学期又重新选举了班委。作为班长，我有义务将我班的班委成员团结起来，为我们能够更好的服务班级做好铺垫。为此我在新班委会建立后推心置腹的和他们开了一次会，非常具体的谈了一下他们应该做什么样的工作，有什么样的义务和责任，班委们也提出了一些自己的观点和看法。新老班委的交接工作很顺利的完成。之后大家经常在私下里交流同学们近期的情况，并且想出帮助的对策。之后一起组织的篮球赛和野游活动也增强了我们班委会的凝聚力。

上学期只开会不单独下达通知的做法使很多同学不能及时准确的了解有关信息，这学期我用了既开班会又用飞信总结的方法，确保了每一个同学都能收到通知。上传方面，我和团支书经常到辅导员和班主任那里反映同学近期的情况，并制定

出了一系列的措施，促进了我班向积极向上的方向发展。

对于我自己来讲，从上学期的不熟悉工作，到现在的游刃有余，我努力了很多也进步了很多。现在我已经感觉到服务同学的乐趣，希望下学期我还能够为同学、为班级贡献出自己的一份力量！

期待着自己在下学期能够有更加良好的表现！

班长工作总结汇报 收货工作总结篇九

1. 班组的建设与管理得到加强

冲压车间成立的时间不长，因其前身“xx公司”的管理比较混乱，故在班组中存在着许多亟待解决问题。为了解决这些问题我采取了规范执行正激励制度的措施。对于班组表现较好的员工给予加考核分，而对于表现较差的员工则坚决扣除一定的考核分。由于采取了这种奖惩分明，公平公正的考核办法，班组员工的执行力得到了很大的提高而且提高了班组的凝聚力。

2. 狠抓安全管理

冲压车间相对于公司其他车间来说较多，比较容易出事故，在过去的20xx年里也发生了几起重大的，这些事故给公司和车间带来的损失是巨大的。“愚者用鲜血换取教训，智者用教训避免事故”。身为一班之长，虽然所拥有的权力不是很大，但肩负着全班十几名员工的生命安全的重任。因此，对于安全日常工作我从未放松过，月月讲，天天讲。

3. 保证产品质量

随着公司规模扩大和的日益提升，消费者对xx汽车的质量要求也越来越高，因此，公司高层对产品质量的重视程度也

被提到了一个前所未有的高度。作为整车产业的龙头工艺，冲压车间所肩负的责任也越来越大。我深知作为车间班组长，自己的日常工作直接影响车间的日常工作质量。出于对公司的负责任，我在质量控制方面一直不敢有所松懈，积极与检验班的同事及时进行信息的沟通与交流，对于生产过程中出现的问题件，缺陷件从不轻易放过。同时加强员工对质量的重要性的认识，要求大家认真做好自检互检日常工作，确保不让一个问题件从本班组流入下一道工序。

4. 积极参与车间改善活动

冲压车间就像一个大家庭，我每天生活日常工作在这个温暖的大家庭里，作为这个大家庭中的一员我觉得我有义务和责任将她建设的更加美好和谐。因此，一年来，我积极参与车间的改善活动，并调动班组员工的积极性，利用集体的智慧对车间提出了许多有价值的改善。

5. 加强自身学习，提高业务水平

由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与一名优秀称职的班组长都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，一直在学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，积极提高自身各项业务素质，努力提高日常工作效率和日常工作质量，争取日常工作的主动性。通过这一年的努力感觉自己还是有了一定的进步，能够比较从容地处理日常日常工作中出现的各类问题，在、综合分析能力、协调办事能力和文字言语等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项日常工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项日常工作任务，具备较强的专业心，责任心。

1. 安全生产方面

安全管理没有做到位，力度不够；不到位；检查不到位。很多时候，由于员工的劳动强度较大，体力消耗较多，因此在

完成当天的产量，做整理现场的日常工作中出现忽视安全的现象，更是有在没有穿戴整齐的情况下进行操作的现象从而导致9月10月连续两次发生划伤事故。现在想来这两起事故的发生，我有着不可推卸的责任。首先：在组织班组日常的过程中没有真正做到让每一个员工时刻将安全生产牢记于心；其次：在方面没有做到全程跟踪全程检查；最后：在发生一次事故后没有及时总结经验教训，避免类似的事件再次的发生。使我的员工遭受痛苦，使车间的荣誉及利益受到损伤我很是自责。为此，我决定在今后的日常工作中加强的力度并改进相关培训的形式并强化班组安全员的责任感，使班组每位员工都认识到安全生产的重要性，从而形成“人人重视安全生产，人人参与安全生产”的良好氛围。

2. 质量控制方面

质量是生产出来的，而不是检查出来的，就是要讲全面质量管理，要按照目标要求认真抓好每一个环节，每一道工序。同时质量检查又十分重要，特别是在生产过程中的质量检查可以有效地避免发生和质量问题，变事后处理为事前预防和事中控制，变被动为主动。虽然目前公司从上至下都开始重视质量，但在实际操作过程中还是存在许多问题，尤其是班组之间的配合，例如在板料的运输和成品的装卸过程中还有许多有待改进的地方。要解决这些问题不是某一个班组努力就可以做好的，这需要几个相关班组的通力合作，我认为要想做好质量日常工作，必须把握“严、细、实”的原则，要严格管理，认真细致，狠抓落实。

3. 班组管理方面

虽然在过去的一年中班组的管理水平有了一定的提高但还是存在一些问题，如：员工的标准化作业情况有待改进，员工的专业技术水平有待提高，员工的日常工作积极性还没有被充分的调动起来等。我深知：没有高水平的管理，就没有高素质的员工，就没有高质量的产品。因此，我会在以后的日

常工作中着重解决提高班组员工综合素质的问题，充分利用业余时间，多安排一些有关标准化作业以及冲压专业技术知识的培训，争取在较短的时间内让员工的综合素质有较大的提升。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战。我会再接再厉，认真提高业务、日常工作水平，为公司和车间发展，贡献自己的力量。

我决心在接下来的一年中努力做到以下几点：

1. 加强学习，拓宽知识面。努力学习冲压专业知识和相关管理知识；
2. 本着实事求是的原则，做到、下情上报；真正做好领导的助手；
4. 全面完成车间交给的各项任务，为车间带出一个能打硬仗，吃苦耐劳的412班组。

最后，希望各位领导能在以后的日常工作中一如既往的支持我，我将以更加优秀的日常工作业绩回报各位领导的关心与厚爱，因为我会一直努力！谢谢！