

# 2023年劳务年度工作总结 的劳务公司员工 工年度工作总结(模板8篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 劳务年度工作总结篇一

1、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作；从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制；从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

2、以实施erp软件为契机，规范各项财务基础工作用

在经过两个月的erp项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了erp项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油

品的销售价格按照即定的流程规范操作;设置普通采购订单和特殊采购订单,规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程;在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上,将各项实物资产分为9大类,并在此基础上,完成了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp系统,并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

### 3、制订财务成本核算体系,严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标,财务部对相关经济责任指标进行了分解,制订了成本核算方案,合理确认各项收入额,统一了成本和费用支出的核算标准,进行了医院的科室成本核算工作,对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中,严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况,每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况,协助各责任单位负责人加强经营管理,提高经济效益。

### 4、资金调控有序,合理控制集团总体资金规模

由于原材料市场的价格不稳定,销售市场也变化不定,在油品生产与销售方面需要占用大量的资金。为此,财务部一方面及时与客户对账,加强销售货款的及时回笼,在资金安排上,做到公正、透明,先急后缓;另一方面,根据集团公司经营方针与计划,合理地配合资金部安排融资进度与额度,通过以资金为纽带的综合调控,促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

### 5、加强财务管理制度建设,提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况,为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量,财务部比较全面的制定了财务管理制度体系,包括:财

务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。

## 劳务年度工作总结篇二

### 第一部分：个人总结部分

#### 一、完成的主要工作

- 1、以认真的工作的态度及时准确的完成各月开票、认证、记帐、结帐和账务处理工作，及时准确的填报各类月度、季度、年终账务报表、并按时向各部门报送，及时准确的完成了税务的申报与缴纳，及时且顺利的完成了今年280万的退税工作。以及对各类会计档案进行了分类、装订、归档。
- 2、以严谨的工作态度及时准确的核签公司日常各类支出，并进行费用明细分类。及时准确的根据公司的资金情况和经营情况进行“资金预算”并提出合理的建议，以便让上层管理者能够及时的了解公司的资金情况并采取相对应的措施。
- 3、对公司各种证件的变更及年检负责，由于公司正处于发展初期，加上经营地址的变更，导致公司的各类证件需要发生相应的变更，除了今年4月份由于本人工作上的疏忽对海关部门没有及时进行变更，导致212单的报关没能按照正常的报关程序进行，好在刘总通过自己的人脉关系及时采用了其它的报关渠道才没有造成不必要的损失，在此做自我检讨，希望自己在以后的工作中能够更加严谨以杜绝类似的情况发生。除此以外其它相关部门的各类证件都做到了及时变更和顺利年检。

4、对于上级领导交待的其它临时工作能够及时的完成。

## 二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

1、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

2、认真学习财经方面的各项规定及新的法规政策，自觉按照国家的财经政策和程序办事。始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地的工作。

3、努力做到学以致用，融会贯通，理论联系实际，让自己“在工作中学习，在学习中工作”，使自身综合能力不断得到提高。

## 三、个人工作中存在的不足

尽管自己顺利的完成了今年的各项工作任务，但在工作还是有不足之处：谦于财会工作的繁与杂，日常忙于应付事务性的工作较多，而深入的探讨、思考、研究财务管理的办法和工作制度较少，导致在工作上广度有余，而深度不足。加之财务部门人员的不稳定，以致自己对于整个财务部没有起到很好的统领作用。

希望自己在新的的一年里，逐步学习运用科学的方法，加强对本部门的管理，提高本部门的工作效率，以达到事半功倍的效果。主要有以下三点：一是加强本部门的成本核算与管理，二是加强与各部门的工作，包括收汇管理，应付管理，进出仓跟进等，最大限度地发挥财务部门的职能。三是是准确做好各项财务测算，为上级领导的决策提供依据。

## 第二部分：财务部门的总结

1、出纳岗位：人员已稳定，除了日常按时准确的付款/及时

的登账/和日清月结外，还建立了按月费用支出的分类归集表，按月收汇明细表及汇总表，及时了解收汇情况并对差异进行备注。

2、成本岗位：这是本年新增的一个岗位，目前主要是成本审核、核算、及控制工作，实行按订单号乃至套件号进行成本台帐的核算与控制，对各订单的实际成本负责，为相关部门提供及时有用的信息，这也是一个同时要与各部门的岗位，新增这一个岗位后，建立了各供应商应付账款台帐和每月的供应商对账表，使得今年在业务量番一翻的情况下仍能很好的完成各应付账款所需的数据及发票跟踪到位的情况，但也许是由于各种因素的存在，导致今年的成本核算没能达到预计的效果，希望在新的一年里各部门能够积极的配合财务部门成本核算的工作，共同为成本所反映的真实性及时性出一份力，同时作为成本岗位的核算者也应该不断地鞭策自己，加强学习，从而达到一个企业成本核算的真正意义。

3、总账岗位：在前面的个人总结里已做总结，再此处就不再赘诉。

4、财务部门：总的来说本年度财务部门算是友好妥善了地处理对内对外的各项工作，包括与工商/税务/银行等外围部门都建立了良好的关系。

总之，今年的工作即将转瞬成为历史。也希望财务部那些应做而未做、应做好而未做好的工作也随着\_\_年的逝去而成为历史，在新的一年\_\_到来之际，让我们为自己加油，为部门加油，为公司加油，共同进步，共同成长。

最后，我再一次衷心感谢身边的每一位同事，有了你们这样好的同事，我相信我们的公司明天会更好!再一次衷心感谢公司，在这片热土上，我们将收获无限的希望!

## 劳务年度工作总结篇三

20xx年截止6月份我站所履约劳务分包合同361份，已签345份、未签未收16份，此中20xx年新签50份、往年履约311份。劳务分包合同签订率为94%□20xx年截止6月份我站所管辖及履约各分公司结算额约为5709万元。

20xx年截止6月份，我站所履约在施项目75个，参保总人数为1510人，长治地区已劳务公司参保人数1336人，已项目为单位参保人数174人，参保率在95%以上。

20xx年截止6月，我站总共开具收据数额约为：7979万元，实际进账数额约为：6711万元，未到账数额约为：1268万元，进账率为85%。劳务办事费应收数额约为：199万元，已收数额约为：166万元。未实时到账原因：顶房、顶车、顶物等收据开出未实时到我公司解决相关手续，还有少数原因因分公司资金紧缺，开具收据后无法付款导致劳务费未能进账。

截止目前，我站总共已开具增值税发票的劳务分包合同共计256份，已开具发票数额约为4271万元；已付款无法开具发票数额约为1950万元，主要问题原因阐发：1、因劳务单价、工程量无法计量未签合同无法开票；2、劳务结算不实时，导致新项目付款后无法实时开具增值税票，随后完善劳务结算和劳务分包合同后可陆续开具增值税发票。

截止目前我站总共发生3起劳务胶葛，颠末调停两边已杀青息争，胶葛历程中我站全程跟踪调停、共同并留存相关材料挂号归档。因此在第四季度主要针对于款环境不抱负的项目，积极共同各劳务队与项目、分公司了的结算、付款环境，从而削减胶葛。

我站所管辖所属各劳务队、各项目在新开工、复工后第一光阴要求劳务队长来我站签署劳务队长分外须知、劳务队组织机构表、劳务队责任书、平安生产及消防责任书，阅读后具

名按手印留存材料。在项目上各班组进场后针对班组进行平安技巧交底工作，并具名留存书面材料(劳务队、项目、劳务站各一份)，要求进场所有人员进场项目平安三级教导。

依据国家级团体公司分账治理的相关规定，要求各分公司、各项目完善劳务费分账治理协议，目前我站已签订劳务费分账治理协议的项目12家，解决工资卡人数535人，此中7家已通过专户中由银行直接付出农民工工资卡里后果显见，避免了以前直接付给劳务队长、班组长而发生的工资胶葛等问题。

## 劳务年度工作总结篇四

### 一、20\_\_年顺利完成的工作

1、以认真的态度用心参加\_\_市的\_\_培训，做好财务软件记账及系统的维护。

2、及时准确的完成各月记账、结账和账务处理工作，及时准确地填报市各类月度、季度、年终统计报表，按时向各部门报送。完成了税务申报与缴纳，以及往来银行间的业务和各种日常费用的缴纳。

3、对各类财务会计档案，进行了分类、装订、归档。

### 二、20\_\_年学习方面和个人修养和综合素质的提升

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

3、不断改善学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实

际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合潜力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识，用心参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础；始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

### 三、20\_\_年中仍然存在的不足

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步到达事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度，没深度。

## 劳务年度工作总结篇五

我做为xx房产公司一名财务出纳人员，在\*时的财务工作中，兢兢业业，任劳任怨，努力做好本职工作，在这段时间，我不仅仅认识了很多友好的同事，更多的是学到了很多，这对我来说是很大的收获。现把自我这20xx年来的工作情景总结汇报如下。

### 一、工作基本情景介绍

在工作中，我努力学习、了解和掌握房产方面的政策法规和公司的归章制度，不断提高自我的学习本事。我明白作为一名财力出纳人员需要很强的操作技巧。打算盘、用电脑、填支票、点钞票等都需要深厚的基本功。

我作为专职的出纳员，不仅仅要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳



专业知识\*和较强的数字运算本事。在日常工作结束后，我都会利用业余时间，给自我“充电”，努力练习相关操作技能，以提高自身的工作本事。

做为一名出色的财务出纳人员首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德才行。所以在\*时的工作中，我竖立了较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制；也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

## 二、工作资料介绍

1、严格执行库存现金限额，把超过部分按时存入银行。审核现金收支凭证，每日按凭证逐笔登入现金日记帐。

2、严格保证现金的安全，防止收付差错。对收入和付出的现金及支票都由我和主任双重复核，以确保准确无误。

3、坚持每日盘点库存现金，做到日清日结。这样一来，问题便不会留到隔日，及时发现，及时改正。严格遵守银行结算纪律，对拿去银行的票据做到填写无误，印鉴清晰。

4、严格审核银行结算凭证，处理银行往来业务。对业务单位交来的支票，在收到支票时，认真审核该支票的金额，日期，印鉴，然后正确填写银行进帐单。坚持做到每日序手工登记“银行存款日记帐”。

5、随时掌握银行存款余额，不签发空头支票。保管好现金，收据，保险柜密码，印鉴，支票等。妥善保管好收付款凭证，月末准确填写好凭证交接单，及时传递到集团公司分管财务手里。对于这快日常，自我经手以来，没有出过任何差错，我想这一点应当是值得骄傲的。

6、每月编制工资报表，到月底及时汇总各部门当月考勤情景，

询问李总当月工资是否有变化，然后根据其编制工资报表，编制完毕先交由金主任审核，审核无误后，交由李总签字确认。最终是在工资的发放过程中，做到认真仔细，不出差错，在这点上，我有过一点失误，虽然及时纠正了，但也是我值得提高警惕和需要改正的地方。

做为一名出纳人员，我认为自我做的还有不够出色的地方，所以在今后的工作中，我期望公司的各位领导和同事能对我进行更多的帮忙和指导，我争取在接下来的工作中，把\*\*房产公司的财力工作做得更细，更完善，不出癖漏。

## 劳务年度工作总结篇六

就业是民生之本、安国之策，劳务派遣作为新形势下促进灵活就业和提高就业质量的一种有效形式，得到了党和政府的高度重视。

胡锦涛总书记在全国再就业工作座谈会上指出，“要积极开展劳务派遣和其他类型的就业服务组织，把分散、单个的下岗失业人员组织起来，为他们实现再就业提供组织依托和帮助。”黄菊副总理在全国再就业工作表彰大会上指出，“要认真总结经验，大力推广劳务派遣、再就业基地和社区组织就业等模式，加快完善和更好地实施与灵活就业相适应的劳动就业和社会保险政策，使更多人的通过灵活多样的方式走上就业岗位。”2002年，中央12号文件作出了明确规定，“鼓励下岗失业人员通过非全日制、临时性、季节性、弹性工作等灵活多样的形式实现就业。

通过发展劳务派遣、就业基地等组织形式，为他们灵活就业提供服务 and 帮助。”甘肃省委、省政府对劳务派遣工作也有明确的要求，2002年省委发69号文件和2004年省委发31号文件提出，“积极探索劳务派遣工作的操作办法，规范劳务派遣行为，建立和完善劳动力市场的长效管理机制，促进劳动力市场的规范化发展。”劳动保障部张小建副部长也提出，

劳务派遣组织是就业服务组织的一个新的亮点，是近年来适应企业灵活用工的需求和灵活就业者提高组织化程度的需要，在城市扩大就业和跨地区流动就业中，都发挥了很大作用。胡锦涛同志、黄菊同志的讲话精神和中央、省委文件的规定，既是对我省劳务经济工作实践的经验总结，又为进一步做好劳务派遣工作指明了方向，更是从最高层次、最高规格上肯定了劳务派遣工作的重要性。

（一）加强劳务派遣，是促进我省经济社会协调发展的客观需求

16、17日，甘肃省委、省政府在定西市召开了全省劳务输出工作现场会议，这是一次专题部署劳务输出工作的重要会议。劳动保障部门按照省委省政府和当地党委政府的要求，正确判断形势，敏锐把握住了机遇，增强了工作的预见性和主动性，下大力量抓好劳务输出。

（二）加强劳务派遣，是实现并轨和促进再就业的重要途径

中央经济工作会议关于“2005年底基本实现下岗职工基本生活保障制度向失业保险制度并轨”的要求，是党中央、国务院完善社会主义市场经济体制的一项重要战略部署，是认真总结几年来国有企业下岗职工基本生活保障工作实践做出的一项重大决策，也是逐步完善城镇社会保障体系、建立市场导向就业机制、更好地维护广大职工群众根本利益的一项具体行动。当前，积极稳妥地推进并轨工作，是我们面临的重要的历史机遇。劳动保障部、财政部就推进并轨工作提出了明确要求，“基本结束原基本生活保障制度的运行，妥善解决原制度下保障的人员向新制度的转换，原则上停止执行国有企业下岗职工基本生活保障制度，企业按规定关闭再就业服务中心，妥善解决好并轨人员的再就业、社会保险关系接续、劳动关系处理和生活保障等问题。从明年开始，全面开始新制度的运行。”我省的并轨工作从2004年开始，省政府在积极稳妥、确保稳定的前提下多次进行了研究。目前已在

生产经营正常的8户省属企业及省农垦总公司先行开展了并轨工作试点，为全省下一步工作积累经验。并轨工作中最关键、最核心的是并轨人员的再就业问题。劳务派遣是适应并轨工作的一种方式，是并轨工作的一条途径，将有利于促进下岗失业人员再就业，缓解并轨工作中的矛盾。

### （三）加强劳务派遣，是提高城乡就业和劳务输出质量的有效办法

为了适应形势的发展需求，拓宽就业渠道，提高就业质量，促进就业，我们对新的用工形式作了大量的调查研究和积极探索，对我省多种经济成份、多种形式的劳务代理、劳务中介、职业介绍、家政派遣服务机构现行的运作情况作了调研，对下岗失业人员、农民工非农转移、大中专毕业生、4050人员等多种群体面临的困难和问题做了分析。也对机关、企事业单位和各大行业以及国有、集体、三资和私营企业等用人单位在市场经济条件下的用人机制，特别是在他们与员工建立和解决劳动关系方面，在社会保障方面和招用合适的劳动者方面面临的新问题作了研究。在充分调查研究的基础上，结合我省实际，学习借鉴其他省市的经验，我们提出通过发展劳务派遣促进就业的思路，我厅研究决定由省就业促进中心、省劳务办成立了省陇兴劳务派遣服务中心，先期开展了派遣工作，摸索经验，完善制度，起到了示范和带动作用。同时，在全省的烟草、长庆技校、白银电力、兰州市西固区等行业、单位和地区进行了试点工作。另外，白银市、平凉市崆峒区也已开展了劳务派遣工作，取得了初步的成效。省陇兴劳务派遣服务中心已向长庆油田、兰炼、青岛市等企业和地方派遣了680名劳务人员；白银市建立了77个社区劳务派遣组织，成立了9个劳务派遣企业，派遣就业了13000人；会宁福隆劳务有限公司2004年派遣劳务人员1928人，并向苏丹派遣了50名劳务人员；平凉市崆峒区自2004年以来，通过劳务派遣的另一种形式——劳务承包，为长庆油田输送劳务派遣工760人。据不完全统计，全省通过劳务派遣形式在省内外就业和再就业的已有3万人以上。

（四）加强劳务派遣，是开展就业服务“新三化”建设的新内容和新要求

就业服务制度化、专业化和社会化建设是胡锦涛总书记在2003年全国再就业工作座谈会上明确提出的一项新任务。去年，劳动保障部召开了新三化建设工作座谈会，下发了做好新三化建设工作的意见和规划。去年12月，省政府办公厅批转了我厅等5个部门《关于甘肃省推进就业服务制度化专业化社会化工作三年（2005—2007年）计划的意见》和《关于进一步推动下岗失业人员组织起来就业的意见》。我省的就业服务逐步走向制度化、专业化、社会化。这其中一条比较成功的做法和经验，就是规范和发展各类职业介绍和劳务输出组织，而劳务派遣组织是一个新的亮点，是就业方式、就业服务方式的一种创新。劳务派遣工作不仅涉及就业服务的全部内容，而且与劳动保障工作的全部内容联系紧密，因此，大力推进劳务派遣工作就将更好地推动就业服务“新三化”建设。

二、从建立市场就业机制入手，下大功夫把劳务派遣培育成一个大项目

（一）建立劳务派遣组织，构建了全省劳务派遣工作网络

我省劳务派遣工作树立人本服务，以促进就业为目的，对拓宽就业渠道，降低城镇失业率，加快城乡劳动者灵活就业组织化程度，创新就业观念和就业服务方式，推动当地经济发展具有十分重要的意义。劳务派遣工作以促进下岗失业人员再就业、城镇新增劳动力就业、大中专毕业生就业以及农村富余劳动力转移就业为重点，充分发挥劳务派遣系统网络的作用，用好用足促进就业再就业的优惠政策，大力开展职业教育、技能培训，提高劳动者素质，维护劳务派遣人员合法权益，努力使劳务派遣工作成为促进就业工作的大项目、大品牌，在全省形成“规范派遣，有序流动”的就业格局。各级劳动保障部门的就业服务机构、劳务工作机构、街道社

区劳动保障工作机构、有关企事业单位和就业组织都可成立劳务派遣组织，申领职业介绍许可证、营业执照或民办非企业单位证书，构建劳务派遣工作网络，开展劳务派遣工作，进一步完善了全省劳务派遣工作网络体系。

## （二）制定出台劳务派遣政策，完善了劳务派遣制度体系

去年我厅下发了《关于加强劳动力市场管理有关问题的通知》，今年又下发了《关于鼓励支持下岗失业人员从事灵活就业和落实社会保险补贴政策的通知》。这两个《通知》对我省劳务派遣有关政策和建立劳务派遣组织有关问题作出了相应的规定。6月份，我厅召开了全省劳务派遣工作座谈会。省政府还下发了《关于开展劳务派遣工作的若干意见》，使我省的劳务派遣工作做到了有章可循。相配套的、可操作性强的政策文件和工资管理、劳动合同管理、社会保险关系接续、档案管理和劳动争议仲裁处理等相关制度已经出台或正在陆续制定，由此形成了具有甘肃特色的劳务派遣政策体系和制度体系。

## （三）挖掘就业岗位潜力，疏通了三条派遣就业通道

现在，由于中央高度重视“三农”工作，同时加强宏观调控，经济得到了较快的发展，省内省外、国内国外两个市场用人需求量大增。特别是沿海发达地区的民工严重短缺，一些大行业、大企业的改制改革需要一批派遣就业人员，这就为我省做好劳务派遣工作创造了历史性的机遇。因此，我省进一步广泛联系国内国外、省内省外两个市场的岗位资源，大量收集就业信息，把我省更多的农村富余劳动力和城市下岗失业人员大规模的转移就业，构建起了就业通道。一是进一步拓展了省内派遣通道。我省各级劳务派遣组织与铁路、电信、石油、石化、民航、烟草、银行等优势企业加强了联系，合作推动劳务派遣就业工作。二是进一步疏通了省外派遣通道。随着我省劳务派遣事业的壮大，派遣人数将日益增多，派遣业务已向省外拓展。加强与省外大企业特别是外资大型企业

的用工联系，合作研究制定中长期的用工计划，实现我省富余人员在全国范围内派遣就业。今年8月，我省与北京市合作，举行了第十一届华北劳务协作年会暨京陇劳务对接会，来自全国26个省市区劳动保障部门的200多名代表，共为我省提供了35万多个就业岗位，现场签订了2.32万人的用工协议。三是进一步加强了境外派遣工作。近年来，我省出台了境外就业管理办法，省劳务办成立了省陇原境外就业服务中心，开展了境外就业业务。各地充分发挥劳务派遣的优势，把劳务派遣与境外就业有机结合起来，建立了一批境外劳务派遣基地。通过劳务派遣疏通合法出境的渠道。同时巩固现有的派遣成果，努力拓展劳务派遣业务范围，充分挖掘潜力，扩大派遣成果，在现有劳务派遣基地的基础上，再建立一批劳务派遣基地和培训基地。在此基础上，加强管理，提高派遣后的管理水平和服务质量。

#### （四）强化劳务派遣培训，提高了派遣人员就业素质

我省劳务输出和劳务派遣人员中低素质的劳动者占大多数，文化素质高的派遣员工比例偏少，存在参加岗前培训多，参加技能培训少，持资格证书少的现象。因此，提高劳务派遣人员素质，为用工单位提供合格的劳动力是确保派遣成功率的关键。我省发挥劳动保障系统培训机构主渠道的作用，联合社会办学力量，利用劳务派遣基地及培训基地为劳务派遣人员做好培训，尤其是技能培训。同时，劳务派遣组织与就业培训机构联合，及时为劳务派遣人员提供了岗前培训、订单式培训、倾向性培训和维权培训。

劳务派遣组织具有公益性质，也是服务性的组织，更是符合市场规律的社会中介组织。而劳务派遣人员多数属于弱势群体。针对这些实际情况，我省在发展劳务派遣的思路，总体上坚持了市场化、组织化、规范化管理的方针，一开始就定位为规范化发展，起点较高。总的原则是以促进就业为宗旨，通过这一新的就业服务方式，有效地把劳动者、业主及就业服务机构有机结合在一起，提高劳动合同签订率和扩大

社会保险覆盖面，有效解决拖欠农民工工资等问题。

### 三、从切实加强领导着手，开拓了劳务派遣工作新局面

一是强化了组织领导体系，建立了工作推动机制。坚持劳动保障部门一把手亲自抓，分管领导主要抓，就业服务和劳务派遣工作机构具体抓，一级抓一级，层层抓落实。建立健全了政府统一领导，劳动保障部门牵头负责，相关部门协调配合，全社会齐抓共管的劳务派遣工作推动机制。各县区要精心组织，大力实施，把劳务输出和劳务派遣工作作为加快县域经济发展的重要产业来抓，进一步做好劳务派遣各项工作，不断拓宽劳务派遣渠道，扩大劳务派遣规模。

二是加强了内外部协调，形成了工作合力。促进劳动力转移，是经济社会发展的重大举措，也是劳动保障部门的重要职责之一。各级劳动保障部门加强了与相关部门的协调联系，进一步完善工作机制，加快劳动力市场和信息网络建设，强化市场监管，协调指导劳务派遣工作的顺利开展。就业服务和劳务派遣工作机构从大局出发，各司其职、各负其责，紧密配合相关部门，通力协作、形成合力，真正把劳务派遣办成一件大事。

三是加强了目标考核，狠抓了工作落实。近年来，我省各级劳动保障部门在劳务输出特别是劳务派遣工作上，下了不少功夫，也取得了明显的成效。各级劳动保障部门根据省委、省政府的安排部署，结合本地区实际，制定了劳务派遣工作计划，将劳务派遣工作纳入就业和再就业目标责任考核，统一安排，统一部署，加强督促检查，狠抓工作落实，推动我省劳务派遣工作上一个新水平。

四是加强了宣传发动，增强了职工维权意识。各级劳动保障部门充分利用广播、电视、报刊以及网络等新闻宣传媒介，大张旗鼓地宣传劳务派遣。运用劳务派遣成功经验和先进典型，让广大劳动者真正认识到了劳务派遣的重要性，鼓励和



引导他们转变思想观念，适应发展潮流，在更大的范围、更广的领域就业和创业。针对目前劳务派遣工作中存在的盲目性、分散性和权益保护不力等问题，尽力搞好各项服务，积极为劳动者创造良好的就业环境。同时大力发展劳务中介服务组织，规范职业中介行为，加强劳动力市场的管理、监督和检查，坚决取缔非法劳务中介，严厉打击了欺诈行为，切实维护了劳动力市场秩序。

## 劳务年度工作总结篇七

我镇成立了以镇主要领导为组长，分管领导为副组长，镇劳务站站长、劳务专干为成员的xxx劳务工作领导小组。王磨、樊庄等19村成立了劳务产业协会。为靠实责任，镇政府更加突出了劳务输出在全镇经济工作中的重要位置，加大劳务工作目标管理考核，形成了一级抓一级，层层抓落实的工作局面和强大的工作合力，使劳务工作远有目标，近有措施，务工人员出去有人管，挣钱有保障，为劳务输出的快速发展提供了强有力的组织保障。

因我镇处在南部山区，群众文化素质低、思想观念比较保守的现状，镇党委、政府首先从解决思想认识入手，不断加大宣传教育力度，采取多种措施把劳务产业喊响叫亮。一是充分利用广播、黑板、标语、等多种形式，广泛宣传劳务输出的重要意义、扶持政策，引导群众转变观念，进一步增强外出务工的积极性。二是在镇、村两级干部和广大农民中广泛宣传县委、县政府坚持发展劳务经济的有效做法和成功经验，使村干部进一步提高了自发抓劳务输出的自觉性和责任感，让群众认识到劳务输出是一项投资少、风险小、见效快的富民产业，是饱了肚子、挣了票子、换了脑子的“铁杆庄稼”。三是及时总结全镇劳务输转工作中劳务带头人、打工挣到钱的农民工的经验，引导他们身边的群众积极加入到外出务工的队伍中。四是利用逢集日，重点散发劳务就业信息，及时引导农民工就业。

为了实现劳务输转由数量型向质量型转变、苦力型向技能型转变、粗放型向集约型转变、分散型向规模型转变，提高劳动者的素质是关键。有组织的对部分农民工进行了瓦工、焊工、木工、餐饮业等的培训，并参加了县劳务工作办公室组织的职业技能证书考试。

劳务收入为全镇经济注入了活力。我镇在巩固原有老的务工点的基础上，积极与县劳务工作办公室和县妇联等单位联系，向山东、北京、江苏、内蒙等地输出了一批劳动力。利用输出人员和亲戚朋友带来的信息，相互传递，亲托亲，户帮户，带动输出，使今年的输出比去年有较大的增长，在劳务收入上也有了较快的增长，实现了双丰收。在劳务输转的质量上也有了很大的转变，经过几年的劳务输出，许多人在实践中学会了新的技能，如瓦工、驾驶员、厨师等等，由原来的苦力型转向了技术型，个别人在外面成就了自己的事业，买了房子，带走了家属，在城市中站住了脚跟。随着劳务输转工作的不断发展，劳务经济的不断增强，劳务输转发生了质的变化。

一是成为解决农村剩余劳动力就业最有效的办法；

二是成为增加农民收入最直接的来源；三是市场经济中各种信息在农村传播的畅通渠道；四是劳务收入也成为发展农村，带动产业的主要来源。总之，劳务输转为农民找到了一条脱贫致富的好路子，拉动了全镇经济的发展。

随着改革开放的不断推进和深入发展，劳务输出从无到有，并逐步壮大，农村剩余劳动力有相当一部分得到转移，涉及领域繁杂，但农民工由于自身观念、认识及文化素质等因素的影响，苦力型、零散、游击型，出力不挣钱，人身安全得不到保障等问题还十分突出。针对这一问题□20xx年，我镇把劳务培训列入重要工作日程，并提出“增收抓劳务、劳务抓培训”的总的指导思想，并从人力、财力上给予了大力支持。

我们要以市场为导向，以增加农民收入为目标，继续不断地加大劳务输转力度，提高劳务输转质量，同时，要更加积极引导赴疆拾花人员，多方联系拾花经纪人，力争使滩歌劳务成为一项大产业，一个知名品牌，带动相关产业和地方经济的不断发展。

## 劳务年度工作总结篇八

学习是永恒的主题，具备优良的政治和业务素质是做好财务工作的必要条件，也是作为一名合格共产党员的基本前提。

一年来，我不断加强政治理论和方针政策的学习，通过参加学习活动和坚持自学等多种形式，认真学习了党的路线、方针、政策，用理论知识武装头脑，指导各项工作。同时，重点学习了财务工作相关法律法规或政策规定，自觉按照国家政策和程序办事。努力钻研业务知识，主动参加部门组织的各种业务技能培训，充分利用业余时间，加强财务知识学习，保障了财务知识不断更新，工作水平有效提高。

一年来，我能认真履行岗位职责，自觉服从组织和领导安排，脚踏实地、忠于职守、尽职尽责，按时、保质保量的完成了本职工作，合理合法的处理了相关财会业务。

一是认真做好财务报账工作。

工作中，我本着客观、严谨、细致的原则，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化要求进行财务报账。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，不予报销；对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。

通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续完备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整。同时，定期向领导汇报财会业务执行情况，主动协调财务室与其他

科室关系，认真完成领导交办的临时性工作任务。

二是有效加强日常财务收支管理。

在校期间，本人系统全面的学习了财务知识，工作中做到了学以致用。一年来，我能主动主动的完成各月记账、结账和账务处理工作，准确无误的填报月度、季度、年终各类统计报表，并按时报送。较好的完成了往来银行间业务、税务申报与缴纳及其他各类日常费用的缴纳工作。在完成本职工作之余，主动参与工作。

总结一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但仍存在一些问题和不足：

一是工作开展多，经验总结少，导致效率低下，事倍功半现象时有发生。我将虚心学习周围同事先进的工作经验，勤于思考、加强总结、提高效率，以便更好的开展工作。

二是日常事务性工作多，深入学习研究财务相关管理措施及工作制度少，工作有广度，没深度。

今后的工作中，我将更加严格要求自己，进一步加强业务知识学习，努力提高工作水平，以对工作高度负责的态度，解放思想、实事求是、发奋努力，力争更好地完成各项指标任务，不辜负领导和同志们对我的期望。