

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告 (精选6篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇一

根据xx农药股份公司文件(xx农药字109号文件要求，热电公司认真贯彻落实，组织职工积极投入到“安全无事故”活动中。逐步完善管理制度，严抓安全工作落实，查处三违行为和习惯性违章，排查隐患，注重整改，努力促进安全生产。

根据股份公司要求为加强对竞赛活动的领导，公司成立竞赛活动领导小组，明确活动的任务与目标，强化各级人员的安全生产责任，严肃执行规章制度，深入开展安全知识教育，牢固树立全员安全意识，营造“人人讲安全，人人重视安全”的良好氛围。

在厂区悬挂宣传条幅三幅，各车间展出以活动为主题的黑板报六幅。公司调度会专门做了竞赛活动布置，各车间组织以活动为主题的专题安全会议，班组认真传达公司车间的安全会议精神等，广泛宣传发动，让安全无事故活动要求和观念深入人心，营造活动氛围。

1、清查灭火器并进行消防演练。全面清查公司区域内灭火器共316只，重新进行核对登记，对部分超期灭火器组织四值运行人员进行现场火灾演练，然后送消防机构检修、重装介质。

2、组织全员进行职业健康知识答题竞赛。通过知识竞赛，使全员对职业健康有了新的认识，更加注重工作环境的改善和个人防护，促进了职业健康管理工作的有序开展。

- 3、分期分批组织全员进行了《电业安全规程》考试。
- 4、进行xx“四防”大检查。
- 5、定期召开公司月度安全会议，前期设备运行及检修情况，两票三制执行情况，布置下一阶段安全工作。
- 6、定期进行公司月度安全检查。由生产副经理牵头，生技、综合、安环部门参加，每月进行安全检查，要求所查隐患定专人、定措施、定期限按时完成整改。
- 7、进一步修订应急救援预案。针对公司实际情况，修订救援预案，注重针对性和可操作性，为应对异常情况的发生提供了及时正确处理的依据。
- 8、配合xx公司进行清洁生产审核工作。
- 9、做好xx节干部值班安排，保证安全生产，维持稳定和谐的政治形势。
- 10、做好xx节期间安全生产工作□xx节前公司专门召开安全生产会议，布置安排安全生产工作，做好值班安排，加强劳动纪律管理，做好突发事故的应急预案。节前进行了安全大检查，布置安排好消除缺陷工作。

竞赛活动期间，安全生产平稳正常，除出现一次因燃料煤质量差造成机组减负荷1.5小时的异常情况外，未出现生产事故，且经济技术指标良好。期间，顺利完成了3#炉、1#机组的大修及公用系统的检修工作，为今后的安全生产和今冬明春的城市供暖奠定了基础。通过开展“安全无事故”竞赛活动，使公司全员牢固树立了安全第一的思想观念，强化了职工安全生产意识，使公司各项安全生产工作跨上了新台阶。

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇二

近日发生食用散装白酒中毒事故，情节十分严重。为此，省食药局要求在全省范围内迅速组织实施餐饮服务环节白酒专项检查工作，进一步规范餐饮服务环节白酒采购、索证索票行为。我局以对广大人民群众饮食安全高度负责的态度，迅速展开餐饮服务环节白酒专项检查工作，加强了组织领导，明确了工作目标、具体任务和工作要求，落实了餐饮服务单位主体责任，认真履行职责，密切协调配合，确保了整顿工作深入扎实开展。

督促各类餐饮服务单位严格执行《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》，明确白酒采购严格落实索证索票制度。督促餐饮服务单位到证照齐全的食品生产经营单位或批发市场采购白酒，查验、索取并留存有供货方盖章（或签字）的购物凭证（包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容）；从流通经营单位（商场、超市、批发零售市场等）批量或长期采购的，应当查验并留存加盖有公章的营业执照和食品流通许可证等复印件，留存盖有供货方公章（或签字）的每笔购物凭证或每笔送货单；餐饮服务单位长期定点采购的，应与供货方签订包括保障食品安全内容的采购供应合同。

及时动员部署辖区内餐饮服务单位全面开展自查，按照属地管理原则，分片包干，认真开展监督检查。以农村和城乡结合部、旅游景区等为重点区域，以大中型餐饮服务单位等为重点单位，加大白酒检查力度，进行拉网式排查。本次专项检查共监督检查52家餐饮单位，人员70多人次。未发现来源不明白酒，检查同时要求餐饮服务单位严禁采购来源不明或假冒伪劣的白酒，确保群众的饮食安全。

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇三

（一）宣传入户工作。全区有7处社区卫生服务机构能够按照

要求印发并入户发放《致广大社区居民的一封公开信》，并能够按照要求通过宣传栏、印发联系卡和健康宣传资料等方式，在辖区内广泛散发《公开信》，加强宣传力度，扩大社会影响。

（二）社区卫生服务信息公开。

4、有8处社区卫生服务机构对部分药品价格进行了公示，全区社区卫生服务机构均未对惠民政策进行公开。

（三）家庭责任医师团队建设。有4处社区机构已按照新的规范标准制展牌并已公示，1处社区卫生服务机构公示不符合新规范要求，有32处机构未按要求公示上墙，其中10处社区卫生服务机构没有建立家庭医师团队。

（四）卫生强基工程。全区共13处社区机构建立强基工程工作档案，档案资料比较齐全，其中2处社区卫生服务机构按照规范要求进行了公示。其余24处社区机构不了解此项工作任务，未按将工作落实到实处。

（五）省级示范社区创建工作。共有11处社区卫生服务机构按照工作要求在规定时间内递交了申报材料，并按照规定积极开展创建工作。

（一）重视程度不够。检查中发现，多数机构未将此项工作列入议事议程，认真进行准备，个别机构负责人不清楚，工作人员不明白，对上级文件不传达、不学习、不贯彻、不落实，甚至个别的机构以将要拆迁为由而未开展任何工作。

（二）宣传不够。一是不落实上级有关入户宣传的要求；二是大部分社区卫生服务机构宣传材料的品种、数量达不到规范要求，不能体现各机构的服务特色；三是公示信息陈旧，不符合目前工作实际，不能实事求是体现最新工作数据，个别社区卫生服务机构无公示内容，未按照新的规范要求落实

工作。

（三）存在两极分化现象。检查中发现好的单位与差的单位存在明显的差距，个别的机构工作质量不高，标准不高，满足于现状，应付了事，不能真正体现“利医惠民”的服务理念，严重影响了我区社区卫生服务工作整体推进。

（一）高度重视，进一步消除社区卫生服务“空白点”。为确保工作全面周密，横向到边、纵向到底，不留死角，以《致广大社区居民的一封公开信》作为社区卫生服务机构公开宣传载体，丰富宣传手段，通过设立宣传栏、印发联系卡和健康宣传资料等方式，在辖区内广泛散发《公开信》，加强宣传力度，扩大社会影响。同事加强与街道办事处、居委会、派出所等部门合作，走进社区、深入家庭，确保辖区内每楼每单元每户都能收到《公开信》、知晓社区卫生服务。要做好重点场所和重点人群的宣传，逐步消除社区卫生服务的“空白点”。

（二）强化措施，进一步加强社区卫生服务信息公开。根据《关于转发进一步加强城市社区卫生服务机构规范化建设的通知》文件要求，各机构要将社区卫生服务概况、社区卫生服务人员、公共卫生服务项目、医疗卫生服务项目、强基工程服务等信息制作成展示牌，做到格式一致、内容简明、信息明确，便于辖区居民了解、熟悉社区卫生服务工作。

（三）适应要求，进一步转化社区卫生服务模式。各社区卫生服务机构要适应当前社区卫生发展需要，更好地满足群众健康需求，进一步转换工作理念，积极开展家庭责任医师团队建设，上门服务、主动服务，通过团队合作执行家庭护理、卫生防疫、健康保健任务等。要创建、公开本机构团队服务网络，并统一制作公示板，内容包括负责人、全科医师、社区护士、妇儿保医师、公卫医师、服务社区等内容，让每位社区工作人员分工协作，发挥各自的优势与特长，进一步做好社区卫生服务。

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇四

1. 高度重视，加强领导

为把烟花爆竹行业安全生产大检查真正抓出成效，镇党委政府高度重视，领导主动靠前，亲自布置。为加强领导，便于统一组织和协调工作，我镇成立了专项安全生产领导小组，下设办公室，由张大明同志负责烟花爆竹安全生产大检查工作。

2. 加大宣传，强化意识

为提高全体零售店和广大群众的安全防范意识，我镇通过广播、电视、标语等多种形式加大对烟花爆竹安全销售、存储、使用环节隐患加以宣传，增强零售店和广大群众的安全防范意识。

3. 全面排查，严控隐患

镇安监站组织专人协助徐家坪派出所对集镇烟花爆竹零售店进行安全大检查并签订了安全目标责任书。掌握了我镇烟花爆竹行业的具体情况，对于发现的一般隐患给予口头批评并督促立即整改。

我镇辖区内的6家烟花爆竹零售店，安全防范意识均较高，能够认识到安全生产的重要性，在平时的生产经营中能够随时注意到安全，但也还存在不足。

三是进货台账残缺不全。我镇6家烟花爆竹零售店虽均有正规进货渠道，但部分商家未建立进货台账，对货物数量、规模管控不严。

下一步，我镇将进一步加大对烟花爆竹零售店的监管力度，及时督促其对出现的问题进行认真整改，确保“防患于未

然”，保障社会稳定和谐发展。

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇五

一、成本核算方面

成本核算真实准确，严格按照会计核算手册资产摊销管理办法进行，不存在少列挤列成本现象。各类日常业务费用报销核算均按照上级有关成本开支范围标准核算，并有合法有效的原始凭据及相关证明附件，没有“白条”作为报销凭据。

1、项目部材料的采购按照《中铁一局物资管理规则》以及《中铁一局物资集中采购供应管理办法》集中采购，统一供应的原则由局指物资站统一采购供应。物资采购合同均由局指和局物资站统一签订。只有极少部分零星材料由项目部物资部采用询价方式进行采购。物资主要材料计划由工程部复核，主管领导审批后报局指物资站采购供应；零星材料计划由工区提出申请、物资部复核后报主管领导审批后进行采购供应。其材料列账严格按照材料管理和核算规定，及时列账计价，月末及时做预收处理，并及时核对库存。

2、项目物资领用执行了限额发料制度。对劳务分包队伍材料领用人都经过授权人批准领用。物资部对各作业班组以及劳务分包队伍领用物资分别记录了其使用班组以及作业工号等。

3、项目部物资部坚持月末盘点制度。对劳务分包队伍领用物资及现场管理做了大量工作。没有私自变卖、恶意损失等行为发生。及时编制了项目物资当月收、发、存资金动态。

4、物资部坚持每月成本分析，及时掌握项目施工过程中的材料节约或超耗问题，并针对存在问题及时报告项目部领导和通报施工队伍。目前项目部材料节约和超耗问题较多，比如中空锚杆、砂浆锚杆、型钢、外加剂使用数量不够，存在偷工减料现象。砂石料、水泥等材料受地质和超挖的影响超耗

较多。针对材料节约问题项目部严格要求各施工单位按设计要求施工，严禁偷工减料；针对材料超耗问题项目部要求各施工单位提高光爆效果、杜绝超挖，同时提高施工工艺减少材料超耗。

5、项目部低值易耗品、周转材料按照《中铁一局周转材料管理办法》规定，每月合理摊销费用。废旧物资的处理都是在废旧物资处理小组的监督下进行的，处置收入全额上交财务。不存在私自倒卖、私分材料变卖收入或低价处置以及私设“小金库”等现象。

6、项目部临时设施按照其发生额入账并按照工期摊销，其中便道局指挥部对其进行计价并全部摊销。整改方法：今后严格按照会计核算基础工作指引上面要求的临时设施核算办法列账管理。

二、固定资产管理方面

固定资产管理方面：存在为上户方便，车辆购置后以员工个人名义注册登记手续的情况。但个人出具了该车产权为公司所有的声明。

固定资产严格按照公司下发的管理办法管理核算入账，及时组资，并按照上级公司文件计提折旧，及时登录固定资产台账，做到账账相符，帐表相符。

三、各类经营收入的确认、计量与资金拨付方面

1、经营收入的计量确认按照局指挥部的规定办理，依据客观、充分，每个季度验工计价一次。

2、严格按照经过测算批准的预计合同总收入、总成本，结合项目部的实际发生成本正确按照建造合同确认完工百分比，正确确认收入、成本及工程毛利。

通过这次成本专项检查活动的开展，使项目领导和财务人员增强了成本意识，特别是成本核算，资产摊销等工作进一步规范，避免了项目成本少列挤列隐患，使项目部财务工作更加规范化，制度化，加强成本管控力度，确保项目成本真实可靠。

检查余毒工作报告 安全生产检查工作报告篇六

（一）成立组织机构。我局高度重视，把严肃财经纪律制度执行工作放到重要位置，做到一把手亲自抓；强化责任，精心部署，认真组织好本部门的自查自纠工作。成立了严肃财经纪律整治滥发钱物和私设“小金库”专项检查工作领导小组，负责对我局严肃财经纪律、整治滥发钱物和私设“小金库”专项检查工作进行统筹协调，由局长任组长，分管财务副局长为副组长，相关科室人员为成员的领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在财务科，具体负责相关工作。

（二）明确责任分工。明确责任分工，层层分解任务，紧抓检查重点，采取有效措施，扎实推进检查工作。建立健全监督检查协作机制。

我局认真组织自查，做到不走过场、全面覆盖，通过对20xx年1月至20xx年6月我局财经纪律执行、滥发工资、奖金、补贴及私设“小金库”等情况认真自查，我局无发现有此类情况发生。

下一步，我局将继续严格执行国家工资及津贴补贴政策，严格遵守财经纪律，完善内部控制体系，建立健全单位内部各项制度，加强财务管理，坚决防止滥发奖金、工资、补贴等问题反弹回潮；把好财政资金使用关口，进一步推进厉行节约反对浪费，树立清正廉洁的纪律和规矩，确保中央、省、市有关规定落到实处。