

最新期中总结演讲稿(优秀8篇)

使用正确的写作思路书写演讲稿会更加事半功倍。在日常生活和工作中，能够利用到演讲稿的场合越来越多。那么你知道演讲稿如何写吗？那么下面我就给大家讲一讲演讲稿怎么写才比较好，我们一起来看看吧。

期中总结演讲稿篇一

一是主题突出，意义重大，影响深远。这次会议深入贯彻落实上级指示和要求，就如何做后今后一段时期的工作，做出了具体部署。这次会议不仅管当前，而且管长远，是一次谋划长远发展大计的会议，是一次指导今后一个时期改革、发展、稳定大局的会议。会议的召开，标志着新的历史性转变的开始，预示着我们改革和发展进入了一个新阶段。

二是内容丰富，目标明确，任务具体。这次会议内容十分丰富，既学习贯彻了有关文件精神，又传达落实了上级领导指示要求；既聆听了领导讲话，又听了基层同志的讨论；既总结了过去一年的工作，又部署了下一年的具体任务。会议确定的工作思路，既高屋建瓴，又简单明了。会议部署的任务目标，既切合实际，又鼓舞人心，为我们的发展确立了努力方向和奋斗目标。

一是认清了形势，看到了差距，增强了做好今后工作的紧迫感和使命感。

二是明确了目标，振奋了精神，增强了实现更大宏伟目标的信心和决心。

三是交流了经验，开阔了视野，增强了奋发有为、建功立业、勇于进取、开拓创新的意识。

一是抓好思想落实。要迅速把全体人员的思想统一到本次会议精神上，把行动凝聚到本次会议精神上。

二是抓好宣传落实。要迅速召开各级会议进行传达贯彻，吃透会议精神，用以指导具体工作。

三是抓好责任落实。要做到一级抓一级，层层抓落实，把会议确定的任务目标分解到部门，落实到人头。

四是抓好措施落实。一定要制定切实可行、科学合理的各项措施，确保任务目标的全面实现。

五是抓好工作落实。大家一定要把会议精神不折不扣地落实到每项工作中去，把各项具体工作抓紧、抓细、抓实。

特别强调一下会议精神的学习宣传，要做到“四要”，具体讲就是：一要迅速传达；二要原原本本；三要结合实际；四要及时反馈。

各位领导、老师

大家好！今天安排我在这次会议上发言，实在愧不敢当。因为我在班主任工作中，没有轰轰烈烈的先进事迹，也没有催人泪下的感人故事。我只是一名平凡的、普通的班主任老师，所以今天在这儿只能向各位领导、老师汇报我班主任工作中的点点滴滴，以及我当班主任的一些心得和体会，以便我们大家共同探讨、交流、提高。

第一、做好班主任，必须要做好学生的养教育工作。首先要注重学生的养成教育。大家都知道班主任工作细碎而繁琐。学生每天的学习、班级的纪律、班级的卫生等等，因此，我们平时注重学生的养成教育，班级的管理就会变得简单得多。

“严格的纪律约束是为了让学生达到更好的自律”，良好的

纪律习惯是一个班级的核心。如何使学生养成良好的纪律习惯，结合本班的实际情况，制定了详细的. 班级量化管理细则。包括纪律、卫生、学习、以及扣分、奖分等等，让班干部担任值日监督员工作，并做好情况记录。每周一班会课进行小结，发现问题及时教育、及时引导、及时补救，取得了良好的效果。班内自由散漫的现象少了，主动学习的多了；原来一天一打扫的教室还是纸片乱飞，现在天天干干净净；各项工作有条不紊，井然有序，学生一旦养成了良好的习惯，班主任的班级管理就会取得事半功倍的效果。

其次，注重学生的思想教育。思想道德教育对于一个班集体来讲至关重要，所以我经常教育学生做一个有爱心的人，一个没有爱心的人即使有高深的学识，他也只会成为一个自私的人，一个对他人无益的人，一个对社会无用的人。所以真正的教育应该培养对社会、对他人、对家人真正有用的人。为培养学生的爱心，我经常利用课外时间给学生讲许多真实生动的爱心故事，并引导学生在家多看一些弘扬爱心的电视节目，并让爱心的培养从爱父母、爱老师、爱同学、爱身边的人开始。

最后，注重学生的激励教育。在课堂上你的一个微笑，你的一个关爱的眼神，一句信任的鼓励，都能赢得学生的信赖，会使他们的潜能发挥出来。在教育中少一些批评，多一些赏识，对每一位学生都充满爱心，发现每一位学生的闪光点。班主任老师一定要相信每一位学生都有无穷的潜力，只要你耐心去开发，他就是一块无价之宝。班主任要真正走进每位学生的心灵，去发现他们每位身上的闪光点和不足。

在班级管理方面，我还加强班干部的培养，让他们成为我得力的小助手。班上的许多工作我都交给他们去做，我充分信任他们，相信他们能做好。但是我并不袒护他们。班干部犯了错误或处理事情的方式不得当时，我会像对待其他同学一样指出错误。但我从不讽刺挖苦，打消他们的积极性，而是在适当的情况下婉转的提出我的意见。他们总是虚心地接受

并改正。时间长了，他们既有了责任心有很讲究方法，帮助我处理了很多事情，也增强了班集体的凝聚力。在全班师生的共同努力下，整个班级养成了良好的行为习惯和卫生习惯。

第二、施展爱心，做学生的贴心

我首先对每个学生进行全面了解，经常同他们谈心，从学习、心理、爱好、家庭等各方面了解学生。通过电话、家访等方式经常和家长沟通。作为一名班主任要做到大爱当头，爱自己的事业。不辜负领导的栽培与信任，要大爱铸心，爱所有的学生，不辜负家长的选择与期盼。

我们要本着一颗爱自己孩子的慈爱之心，不仅爱他的优点，还要耐心的帮助他们改正缺点；不仅关注他们的学习成绩，更要关注学生心灵的成长和未来的发展；不仅关爱成绩优异的学生，更要本着不抛弃，不放弃的原则，通过各种行之有效的措施和方法，帮助学习成绩暂时落后的学生。

只要你用心去抓，去管，去疼，去爱学生，学生的心弦就会与老师的心灵发生共振，正所谓亲其师，方能信其道！培养出一个好学生，转化好一名后进生，不仅幸福了一个家庭，更体现出班主任的人生价值。班里有一位学生，刚来时流里流气的，迟到、逃课、打架、闹事、顶撞老师、欺负同学等等，多次教育都没什么效果。我改变了一贯的做法。不再光批评，而是通过课余时间和他交朋友，和他的所谓“哥们”了解他的思想动向，根据他的心里特点选择适当的方法帮助他、教育他。

现在他基本上能自觉遵守纪律，不在犯浑了。

第三、宽容友善，做一个理智型的班主任

我们面对的是未成年人，是身心还不成熟的孩子，他们的身心特点决定了他们的举止行为往往是幼稚的，甚至是“可

气”的，为此我们不要在感情冲动的时候处置学生。不经意的一句话也许会让我们的教育前功尽弃，冷静的处理问题才不会被情绪所左右。此外一个成熟的班主任，要有敏锐的洞察力，能依据学生的行为表现出来的一些蛛丝马迹，发现学生内心深处的波澜，从而将隐患消灭于萌芽之中。可以说，宁静和沉稳是当好班主任的基本功。

只要我们每一名班主任对工作有热心，对学生有爱心，发现问题细心，处理问题精心，思想工作耐心，做事情用心，那么，我们就真的能成为学生的朋友；那么，我们就能真正地把班级管理工作干得出色，富有成效；相信我们在座的一批批新、老班主任，定能肩负起以杨校长为首的领导班子对我们的殷殷期盼与重托，共同携手，互相砥砺，精诚团结，和谐共进，为了能让每一名学生健康茁壮的成长，为了能让矿区中学的发展前景更加辉煌而奉献我们的全部心力吧！

期中总结演讲稿篇二

你们好！

我是来自治保部的xx□现任治保部副部长，我要竞选的职位是学生会治保部长。首先，我要感谢在座的各位，正是因为你们长期以来的信任、支持和鼓励，使我今天带着对交通系学生会的热爱，义无反顾，信心百倍地走上这个讲台表达我的心声。入学前，就在想象大学的学生会是什么样子，想象着加入那样的大家庭该有多好。初入大学，看到接待新生的学生会前辈，更坚定了我想要加入学生会的信念，于是积极的参加学生会竞选和班委竞选。组织和参与各种活动使我与老师、同学建立了良好的关系，俩年以来，学生会这个大平台让我褪去了初中生的青涩，学会了许多交际之道，认识了许多的朋友，我为身为学生会的一份子而感到无上荣耀。 长期以来的工作锻炼，培养了我较强的办事能力和组织协调能力，以及驾驭复杂局面和把握大局的能力，同时勤学苦干，为人

随和的个性使我与广大同学建立了良好的友谊。这是我的优势所在，也正是这些造就了一个出色的学生会干部所需要的。我深信，一切真知都来源于成功的实践。我所拥有的，正是学生会副主席所需要的，学生会部长所需要的，正是我所拥有的。我们今天聚在这里，无非是为了一个相同的目的，就是要使我们的学生会变得更强更好。假如我能当选，我必定会尽全力服务于同学，服务于学生会，并视形式对学生会进行内部建设和调整。

第一、切实贯彻院团委，学生处的各项精神，各项指示，在系学生工作办公室老师的指导下，不折不扣得积极开展各项工作，处处落到实处。保证各项工作按时，保质保量完成。

第二、继承和发扬上一届学生会的优良传统，虚心请教原学生会的各位学长，秉承他们的优良工作作风。在他们所取得的成绩上继续创新，发挥我系的优势，建设一个有交通系特色的学生会。

第三、努力改进当前学生会中所存在的不足。

1、继续建立和完善各项管理制度和工作体系。推进学生会工作的制度化、规范化，系统化和专业化。做到各项工作有章可寻，奖惩分明，促使各位成员转变工作态度，提高工作效率。

2、转变工作观念，大胆下放权利，充分调动学生会各个成员的积极性，重点培养一批有潜质的同学做为学生会今后发展的重要力量。

3、继续加强部门内部，部门之间，学生会与各班级之间的沟通 and 交流，做到群策群力，集思广益，充分调动全系同学的智慧和力量，使更多的同学参与我系的建设和发展，使交通系成为一个团结协作，充满凝聚力的团队。第四、加强内部组织建设。继续开展干部素质培训，加强学生会各部门之间，

学生会与外界的交流，提高干部队伍的思想素质，加强管理和专业知识的学习，拓宽视野，增进与其他学生会和外界之间的了解和信任。为更好的为同学们服务提供有力保证。安静的离开，还是勇敢的留下来？决策权在你们手中，但是给我一个机会，我一定不负重望谢谢大家！

期中总结演讲稿篇三

xxxx年上半年之前，我部门因管理疏忽和培训力度不足以及人员频繁流动的客观因素，导致外管出现很多问题。

比如上传资料不及时，报表填写错误等。

导致酒店在整个外管工作及数据上传中出现诸多错误，并直接影响到前厅部服务质量。

引发客人投诉。

在有一次盘龙分局组织的培训会上还点名批评，为此自己也没少被批评。

在我们的外管工作中，她给了我们不少的帮助，在接待外宾的过程中，遇到的任何问题都打电话问她，她总是非常有耐心跟我讲解，分局的支持和帮助，可以说是我们工作进步最关键的因素。

在这里就我们在外管工作中的方法与经验做个总结，也是我对xxxx年外管工作的总结。

希望能与各酒店的同行们一起分享。

也希望各位酒店同行们能指出我们工作的不足，取长补短，使我们共同发展、共同进步，就外管工作，我总结出以下

几点。

一、 上级主管部门的帮助 在实际的外管工作中， 我觉得这是我们做好工作的重要因素， 也正是因为之前工作失误时的多次批评和指导， 才能使我们的外管工作有了 突飞猛进的进步。

在短短的半年时间里， 从次次批评到次次表扬， 从培训大会点名批评到上台演讲做工作经验交流， 从周周送报表到现在的每月递送一次报表。

我感到无比骄傲与自豪。

如果没有分局外管科的监督， 没有张警官的培训与帮助， 就没有今天的成绩， 谢谢主管部门的各位领导。

二、 外管无小事， 加强培训 多次批评之后， 酒店领导下死命令必须把外管培训工作做到实处， 落实到个人。

并安排我专门负责这项工作。

前厅部秉着外管无小事的工作理念， 开始了整改工作。

首先我们把金硅系统从网络部搬到前台。

解决了不能及时上传或传输中数据丢失责任不到位的问题。

其次把责任落实到人头， 谁接待， 谁上传， 谁填写报表， 谁负责的原则。

再由领班、 主管层层检查， 尽量避免出现问题。

前台相关工作人 员， 包括接待、 收银、 大副都积极参加分局组织的讲解案例和各种培训。

案例资料是使用我们自己接待外宾的资料。

我们把外宾的相关证件都复印下来。

然后附在住宿登记表后。

这样，外宾的相关信息一目了然。

而且谁填写时出现问题，都可以讲出来，这样一来，就能避免下次再出现同样的错误。

前台的工作本来也就是如此。

不断的讲解，不断的培训，才能避免一些失误，才能做到更好。

三、重细节、优化服务 由于酒店工作的特殊性，基层员工流动性较大，给外管工作也造成了一定的问题。

对此，我们针对领班、大副进行强化培训，并进行考核。

采取每周集中培训和单班分别培训，对新入职员工第一关培训工作就是外管数据上传和审核。

最大程度地降低出错率。

在每周组织外管培训的同时，酒店前厅部也定期培训一些其它的前台相关工作技能，针对外管工作，我们也对前台工作人员进行了相关的英语培训，尽量让他们能与外宾进行最基本的沟通，并且识别证件类型相关信息。

此外，还了解一些相关国家的风俗礼仪，让外宾有种回家的感觉，也正是因为我們进行不断的学习，并根据实际情况进行规范细致的工作，使很多外宾每次到昆明都选择入住我们酒店。

这也是我们努力的一个结果。

最后， 我感谢分局外管科肯定我们的工作并给我们这次机会与大家交流经验，在此， 我诚恳的邀请分局的各位领导和在座的各酒店的同行到珠江源来做客， 来指导工作。

谢谢 公司年终总结发言稿 大家好!转眼间□XXXX年又过去了，这一年， 是公司在各方面不断完善、 稳步发展的一年。

在这一年里， 我们各位员工都能融洽相处。

工作上我们互相帮助、互相指点、 共同探讨， 愉快地开展了一项又一项的工作。

我们曾为了完成共同的目标， 而一起努力过， 就像展销会期间， 为了能让公司取得更优越的成绩， 为了提高公司的对外形象， 我们曾一起加班， 财务部加班结数， 办公室加班签合同， 而销售部则加班为客户办理定购手续。

与此同时， 各位经理也陪伴着我们， 同大家一起加班， 一起吃饭， 直到我们完成工作为止。

那一刻是多么的温馨。

同志们， 兄弟姐妹们：

冬风那个还在吹， 雪花也在那个飘。

虽然已是严冬， 但天气的严寒怎么也阻挡不了我心内的热情。

冬天已经来临， 春天还会很远么？

过去的一年， 是我走上新工作岗位的一年。

在公司领导栽培下，在同事们大力支持下，在自己不断学习之中，我走上了财务经理的岗位。

过去的一年，是公司领导培养关注我的一年，是同事们大力支持我工作的一年，是自己学习的一年，奋斗的一年。

在这一年里，我不断感受到公司领导对我们的关怀情深，更是不断感受了同事们“拧成一股绳，劲往一处使”众人划桨开大船的深厚友谊。

在一把手的垂直领导下，在兄弟姐妹们的强力支持下，我的工作如鱼得水。

现准备将本人的工作总结向垂直领导和支持我的兄弟姐妹们汇报。

一、加强资金管理，树立财务部门为公司核心部门的地位。

企业管理以财务管理为核心，财务管理以资金管理为核心。

作为一个奋斗在财务工作十多年的老同志，我深知资金管理对财务部门的重要性。

过去几年来，财务部门屡受欺侮。

我看在眼里，急在心里。

在公司其他部门眼里，财务部门不过只是记记账而已。

本人在进入公司后也屡受欺凌，深为我们部门的同志们不平！我发誓只要我当上财务经理，一定要扭转这样的局面。

一定要把敌人们的嚣张气焰打下去！

在上任伊始，我就把资金管理作为我们财务部门扭转形象的。

突破口。

拟定并发布了公司的《资金管理办法》，公司所有资金实行计划管理，所有副总签字后一律要总经理审批，各位副总所有费用报销必须要总经理签字后方可报销。

在总经理的强力支持下，我们撕碎了副总们的一个又一个阴谋。

通过资金的计划管理，改善了公司的现金流量。

公司也从高负债中得到了缓解。

通过与银行的接洽，增加了公司的授信额度，更多使用一些金融工具。

特别是银行承兑汇票的使用，大大缓解了公司的资金压力，并为公司缩减贷款3000万元，节约财务费用近200万元。

通过资金管理，我深刻感觉到，资金管理的好坏就是公司的效益！因此，今后我们将继续强化资金管理，把为公司创造更大的经济效益而不断努力奋斗。

二、加强成本监管，修订公司《成本管理办法》，按期召开成本分析会，持续降低公司成本。

公司是一个高新技术企业。

以前的市场竞争不激烈，公司通过高新技术可获得超额利润。

因此公司的矛盾并不突出。

但近几年来，随着市场竞争加剧，公司利润逐年下滑。

在公司这几年，我深知公司虽然靠“科技顶天，市场立地”，

但我们却利润大幅下滑，最主要的原因是公司的管理粗放。

公司是一个高新企业，现在管理岗位上的各位同事，主要以技术出身。

虽然他们知道“科学技术是第一生产力”，但却忽略了在激烈的市场竞争的现实情况下，“管理才是第一生产力”的硬道理。

今年每月召开的成本分析会很有成绩。

公司去年有四个亏损产品，但本年度却消灭了亏损的产品。

公司的成本预警制度很成功，在成本分析会上，对成本预警产品进行分析，及时采取了多种监控措施，降低了公司成本。

成本管理的目标，就是要消灭亏损、降低成本、提高效益。

各位领导、各位同事：

大家好！

很高兴与大家相聚在这一一年一度的年终大会，我在此向大家致以最真诚的问候，祝：大家元旦愉快！身体健康！万事如意！新年大发！

回顾到公司以来的日子，风风雨雨与公司经历了短短几月的路程，在这些日子里，不管老元帅还是新同事，我们共同领略了洋溢在这里的盛大喜乐，也共同披风顶雪覆过那些隐藏在这里的忧患，与公司共荣发展。

首先，我从这几个月对公司行政工作的细心观察，只能粗略的给大家做一次不怎么详尽的总结。

如果总结得不好，还望大家见谅！

行政部在最近几个月结合工作实际，认真履行工作职责，加强与其它部门的协调与沟通，使行政部基础治理工作实现了规范化，为公司各项工作的开展创造了良好的条件。

一是建立了员工人事档案、业绩考评档案、培训计划、培训流程和培训档案等，出台了《员工手册》、《新员工培训方案》、《各岗位人员职责》、《员工花名册》、《消防安全紧急预案》等各种大小方案和制度，日常工作基本能落到实处，但在某些方面还是没能做到为领导和员工创造一个良好的工作环境。

这几个月以来收发文件20几件，并对领导批示的公文做到及时处理，从不拖拉；及时完成各类报表及总结；办公用品领用与办公用品采购坚持精打细算的原则，办公用品领用从节省出发，减少公司不必要的开支；组织和协助组织召开各种会议20多场，做到会前有准备，会中有记录，会后有总结；组织全体员工户外活动1次，做到活动前有方案，活动后有总结。

二是健全了人事资料，各类报表及总结。

三是完善了部门组织职能，入职、请假、离职、领料等一系列工作程序以及报表等工作。

对南北方分公司退货管理、对账也进行了规范；对退货监督实行人人监督，奖惩分明。

当然，之所以取得这些好的成绩，主要得益于孙总和刘总的有力领导和大家对我工作的支持。

在此，我以无限的真诚向大家说声：“谢谢！”谢谢大家对我工作的支持与鼓励！

在行政工作取得一定成绩的同时，行政工作还存在着诸多问题：一是在公司原有的企业文化中，工作开展得不是很顺畅，工作开展难度是时出不穷，甚至在某些时候没法主动性去开展工作。

二是深层次的企业文化尚未取得显著成效。

三是各职能部门未执行到位，不能发挥各部门职能作用，导致工作起来没有层次感，没有执行力度，没有工作效率。

工作难开展、问题难解决、工作效率难提高。

针对行政工作的种种问题，行政部门将在来年积极、主动加强与各部门领导沟通，协调好组织工作，起到承上启下的作用，解决“三难”问题。

把行政部职能工作发挥到更大、更强！

最后祝公司在新的一年虎虎生财，万事大吉！

谢谢大家！

期中总结演讲稿篇四

新学期就要来临了，学生各个社团部门也着手准备招新了。小编为大家整理了部门招新演讲稿，与你分享！

在座的各位10届新生们，大家晚上好！欢迎大家加入计算机学院的大家庭。

我是来自计算机学院09计科2班，团总支组织部部长梁伟斌。

接下来的组织部展示将分三个部分，组织部部门简介，招新

信息，以及向大家展示在工作与生活中，一个真实的快乐组织部。

东莞理工学院计算机学院团总支组织部是计算机学院团总支下属的一个部门，本着全心全意为同学服务的宗旨，组织、领导学院内各团支部学生开展院内工作和活动。

配合团总支的各项工作，主要负责组织与策划院系内各项学生团员的综合活动，其中包括团日活动、暑期社会实践活动等各类学生综合活动等。

院内团籍管理，团费收缴工作；以及指导学院内各班团支部的学生团员工作等等。

从团日活动，到网络文化节，我们一路走来。

压力再大，工作再累，我们一起承担任务，一起分享快乐。

尽管出现过错失，受过批评，我们不断严格要求自己，敢于犯错，及时请示，积极主动，不断提高团队意识，致力于成为一支强大的团队，为计算机学院团总支再创辉煌贡献出我们的力量。

“取势，明道，优术”。

就是要顺应趋势，明确道路，谋划艺术。

李嘉诚先生的这句名言仿佛为我们指引了人生的道路。

有活动就要有规划，有人群就要有管理，组织部旨在培养助理的组织策划能力，沟通交际能力、有效授权能力、处事应变能力和创新能力，使其基本具备管理者、决策者所应该具备的综合素质。

我们鼓励学员积极提出自己的想法，并要求学员主动参与到

策划与组织工作中去。

除此之外，我们还将培养部员的其它兴趣与技能，为将来走向社会打下基础。

接下来为大家展示一下我们的工作成果吧！（下沉广场的团日成果展示；我们参与策划的院内党团知识竞赛；策划前期召开的团支书会议；上年首次策划举行的学术性活动智能寻迹小车大赛；团日活动评比大会；团总支的户外素质拓展）

至今仍时刻回味着在组织部的点点滴滴。

宵夜唱k我们样样精通。

在红树林票选过校花部草，由小康和巧儿共享了这项特殊的荣誉。

我们在月色映衬下的文科楼领着舞伴跳着交谊舞，我们在寒冷凛冽的夜里，吃着雪糕在宿舍里轮番录歌参加网文网络歌唱大赛。

我们一起参加团学的篮球友谊赛，团总支只剩组织部了也不轻言放弃。

在假草足球场喝着糖水，仰望星空，想象着我们的将来.....这些感动的瞬间，言不尽，藏于心。

插播着组织部之歌的mv我们组织部的展示也快要结束了。

没有舒适的承诺，只有机会的给予。

不管大家是否选择组织部，今后我们部门仍将以百倍的努力，全心全意为学院，为广大学生奉献我们的力量。

纵看学院，组织有功 沟通联系，服务大众

组织策划，样样精通 团结合作，不奔西东

愿君留步，考虑加入 齐心发展，共同进步

您加入的不是寂寞，是计算机团总支组织部！

您加入的不是团学组织，是一个家！

展示到此结束，更多精彩内容与招新信息请留意组织部博客。

最后祝愿所有新生在计算机学院的大家庭里学业进步，快乐每一天！谢谢大家！

大家晚上好！我是化学系团总支学生会办公室副部长叶苗苗，旁边的是我的搭档办公室副部长郑基发。

1•办公室是学生会的枢纽部门，在学生会的日常工作中起着协调统筹的作用。

2•办公室坚持以“严谨、认真、细腻，耐心与责任并重”为宗旨，总是在第一时间将系学生会的新动向传达到各部门、各班级，加强各部门之间的交流与合作，使各部门联系的更紧密。

(停顿)

4•系办值班表的安排

5•学生会例会的通知发放、考勤和记录等

6•学生会日常生活的档案整理与存档

8•办公室的工作细腻，着重于小节，这样的工作性质可锻炼

自身的耐心与韧性。

办公室是个沟通的部门。

办公室下达工作，要和上级打交道，又要和同级或下级打交道，这(停一下)不仅可以锻炼你的语言组织能力、沟通能力，除此之外，还能认识很多人，因为还会和学生会其他部门的人、各班的班长等不同机构的人打交道，这为你成功的人脉奠定基础。

最后讲讲我的招新要求，我们办公室需要：

1•首先最重要的一点是态度端正，善于学习，有团队精神

2•还有有一定的文字整理能力且写字工整

4•所以我们需要

5•懂得基本的电脑操作的同学

6•人数限制：四名

最后办公室欢迎同学们的加入，也祝愿大家大学生活愉快！

尊敬的各位领导，老师，亲爱的同学们，大家晚上好：

我是宣传部部长···，首先我介绍一下我的搭档——宣传部部长···！

下面由我简单介绍一下宣传部。

顾名思义，宣传部的职责就是宣传。

它是展现我院风貌的窗口，是我院对外宣传的主要部门。

我们充分利用各种宣传方式，时间贯彻学校，学院的有关精神，传达上级的重要指示。

积极配合学生会的各个部门开展各项活动，主要以海报板报的形式，对我院各项活动及重大事件进行宣传，将其在全校范围内广而告之，以达到扩大活动影响力的效果，留下深远的影响。

是我们，把动科院的精神风貌弘扬；是我们，把学子们的青春风采展现。

宣传部是一个对专业特长要求比较高的部门，我们的工作主要包括，版面设计，图像处理，书法绘画等。

只要你有这些方面的特长，只要你对宣传部的各项工作感兴趣，且有责任心，有耐心，这里将是你们展示自我的最佳平台。

在平时的工作中，大家可以互相促进，互相学习，探讨和钻研共同的兴趣和爱好。

大家的团队意识，协作能力以及个人能力都会在每一次的活动中得到提升，同时还能得到深厚的友谊。

这就是宣传携手合作进传部，一个展现大家才能的部门，一个充满优雅气息的部门，一个携手合作并进的部门。

宣传部，期待你们的加入！谢谢大家！

期中总结演讲稿篇五

大家晚上好！

我是学院班的贺。

虎啸深山，鱼翔浅底，驼走大漠，雁排长空。万类霜天都有自我的位置，而今日的我也选择了自我的位置，竞选山东工商学院第六届学生会主席。

还记得泰戈尔曾说过，“天空中没有鸟的痕迹，但我已飞过。”而我想说：“天空中没有鸟的痕迹，但我正在飞翔”。自从踏入山商的那一天起，我便一向努力追寻自我的梦想，去诠释有关青春的全部誓言。首先在思想政治上，我关心国家大事，关注学校发展，目前已成为一名预备党员。鉴于教师和同学的信任，自从入学，我一向担任班长一职，在教师与同学之间起到了桥梁、纽带的作用，获得了教师和同学的认可，连续被评为“优秀班干部”、“优秀团干部”[]20xx年5月，荣获山东工商学院“十大优秀团员标兵”的称号。学习上，我始终严格要求自我，在过去的三个学期中，获得一等奖学金两次，二等奖学金一次。

今日，带着自信与执着站在那里。我的目标仅有一个：建立一个同学满意的学生会，建立一个团结奋进的学生会，建立一个一流的学生会。我的竞选口号是：真诚做人，踏实做事，发挥团队精神，打造品牌学生会。如果我有幸得到各位教师和同学的信任与支持，当选学生会主席，我将带领我的团队，精诚开拓，继往开来，以“一二三四五”为主要工作框架，以“服务促管理，管理促服务”为工作理念，将学生会工作推向一个新的高峰。

一即一个宗旨：全心全意为同学服务。做好同学的代言人，以同学的利益为重，使学生会成为广大同学信任的组织。

二即两个服务，为广大同学供给学习服务和生活服务。针对同学们在学习、生活上出现的问题提出解决方案并及时落实，为广大同学供给一个健康良好的学习生活环境，从而营造出良好、和谐的学校氛围。

三即三大战略，分别是：

第一：文化战略

管理的最高境界是人本管理，而人本管理的核心是文化管理，学生会作为一个管理型的组织，在长期的发展过程中逐渐构成了独特的文化理念，我们理应将这些文化理念渗透到日常工作中，来指导学生会的工作。内强素质，外树形象。

第二：社团战略

我校社团现有会员三千余人，在校生的70%参加过社团。社团规模庞大，存在个别社团管理松散、责任心不强等问题，所以，学生会要在今后的工作中完善社团管理体制，使其能切实为同学们服务，丰富同学们的课余时间。对一些职能不完善、运作效率低、对同学不负责任的社团要坚决进行改革或撤并，为社团的发展创造一个良好的发展环境，更好的为广大同学供给施展才能的舞台。

第三：品牌战略

我们学生会要继续树立起品牌意识，对模特大赛，企业家论坛等品牌性活动要做大做强，扩大其影响力，在社会上树立山商的良好形象。在坚持传统活动的同时，我们学生会会再创办一些具有代表性的活动，以丰富同学的课余时间。为同学们施展才艺供给更大的舞台。

四即四个重点。第一，重点提高学生会办事效率。对各种活动分工到部，职责到人。第二，重点完善学生会的竞争激励机制。做到发掘人才，奖励人才，重用人才。第三，重点提升学生会内部团结协作意识，提升团队理念。第四，重点改善学生会成员的学习水平，使每一位学生会成员取得学业和本事的'双丰收'。

五即五大交流。第一，加强校学生会内部门与部门之间的交流。提高分工协作的默契和效率。第二，加强校学生会与各

二级学院学生会的交流。及时反馈基层学生会的心声。第三，加强学生会与广大同学的交流。深入了解广大同学的需求，切实为广大同学服务。第四，加强东、西校区的交流。使学生会这个大的团队真正的团结在一齐。组织部分活动在西校区举行。分区不分家，让两个校区没有隔阂感，充分体会到学生会带给广大同学大家庭的温暖。第五，加强校学生会与兄弟院校和社会的交流。以取长补短，提高我院学生会的整体实力。

今日，我有一个梦想，梦想第六届学生会能带上同学的梦想展翅翱翔；我有一个梦想，梦想未来的山东工商学院全体同学能对学生会啧啧称赞，我有一个梦想，梦想山东工商学院因为第六届学生会工作的蓬勃开展而更加灿烂辉煌。

为了今日的梦想，我有一个承诺，承诺打造山商人自我的学生会，打造全体同学满意的学生会。

请您为我的梦想插上翅膀，让我们共同迎接学生会完美的明天。

我的演讲完毕，多谢大家！

期中总结演讲稿篇六

我叫宗xx来自酒店管理3班。很高兴能够站在这里参加学生会的竞选。当我还是高中生的时候，对大学生活充满了幻想，来到大学之后感觉大学确实不仅是一个学习的场合，他还是一个让自己能力得到展示和深入锻炼的地方。从前的我面对很多人说话，大脑就一片空白。我觉得我要改变，让自己办得更优秀。所以，在开始的时候我选择了学生会，希望我的能力能够在这里得到更好的提高！

我是首先，对于学生会这个组织，我想先谈谈我的认识。学生会就是站在学生的立场上，组织和管理我们的平时的学生

工作，是一个体现学生自主的组织。他规范我们的日常生活，也给同学争取很多的利益。在这里，大家都是为了让同学更好的在这个校园的生活、学习。这个就是我对学生会的大致认识。可能不是很全面，但是我希望可以有机会深入的了解学生会。我是一个责任心强，做事一丝不苟，能团结同学、助人为乐的人，所以我觉得，我很适合参加组织部。

据我的了解，酒店管理是全球十大热门行业之一，在中国十大百万年薪职业中排名第6，高级酒店管理人才在全球一直非常紧缺。当今全球经济发展良好，国际国内各大企业集团积极对外拓展业务，各种出差、培训、度假等活动不断增加，形成良好的酒店业经济。在全球每天都有超过500家星级酒店开业。酒店业欣欣向荣，但专业的酒店管理人才极度匮乏，在中国酒店管理领域有将近720000个职位空缺。所以，现在很需要高素质的专业管理人才，参加学生会可以提高我的组织能力和人际交往能力，为我以后的职业道路奠定基础。

假如我能够加入学生会组织部，我要进一步完善自己，提高自己各方面的`素质，要进一步提高自己的工作热情，以积极的心态去对待每一件事情；要进一步提高责任心，在工作中虚心地向别人学习；做到有错就改，有好的意见就接受，同时坚持自己的原则。

假如我能够加入学生会组织部，我将真正做到为同学们服务，坚持以学校、大多数同学的利益为重，认真完成学生会中的各项工作，保证工作的到位。让同学们真正感觉到学生会为学生服务的宗旨所在。

我知道，再好的语言也只是说出来的，关键的是我们怎么去用实际行动去做。我会在以后的过程中一直用行动去说话。希望我能够得到大家的支持！如果这次我没能如愿，我会保持这份激情，在其他位置继续用我的行动服务大家！

谢谢！

期中总结演讲稿篇七

因为在这个行业当中每个人的思想观念、思维方式和传统心里在社会环境的影响下都不同，所以，作为一名分队长，要时刻与队员沟通，了解队员的心理特点加以研究新的方式方法在工作中给予鼓励，增强信心，把工作做好。

找出一些安全隐患，弥补工作上的不足，采取正确的方法予以处理工作上的问题，遇到处理不了的问题及时汇报上级领导，待他们与客户协商解决。

加大排查力度，时常保持较高的警惕性和责任心，只有本着为公司服务的理念才能把工作做的更好。

因为一个队长再怎么有能力，如果缺少对队员的培训，那么所带的队伍也是一盘散沙，一点岗位形象和军事作风都没有，所以要经过学习和训练使每位队员有个很好的服务意识，使他们能够熟练的掌握岗位操作技能和处理问题的方式方法。

特别是对待新队员，要及时向他们介绍分队的情况，让大家相互认识，为以后的工作打开方便之门。

最后就是作为一名分队长要和队员保持“心往一处想”，“劲往一处使”，不能因为和某个队员有过节，就把队员当节过。时常保持一颗正直的心去对待工作，这样才能把工作做的更好。

期中总结演讲稿篇八

- 1、认真做好校园环境常规卫生保洁及督察和垃圾清运工作，坚持每月对教职工办公室，每天对学生宿舍的卫生检查与内勤考核，保持洁净优美的校园环境和舒适的学习、生活环境。

- 2、认真做好校舍设施的常规维护与维修。基本做到电梯、中

央空调等大设备按月检测维护，确保安全使用；水、电、木工应急维修，做到有报即修，确保不影响教育工作和师生生活。本学期水道工承接报修单共562次，其中疏通地漏、拖把池345次，更换台盆水管170根，水龙头47只，修补侧石38米。电工接报维修417次，其中修理更换教室宿舍灯具及开关、插座315只，因停电切换电源、排除因用电不当、雨天漏电造成的电路跳闸等故障36次，修理电热水器、电水壶10次，立式、挂壁式空调56次。木工接报维修697次，其中修理门、门拉手、橱门162扇，修锁、换锁145把，更换学生宿舍移门滑轮260只，移门铜条45根，配换玻璃55块，修理教室凳子15只，讲台3只，办公桌12只。

为了执行学院财产管理制度，我们坚持了谁使用谁管理，人为损坏必须赔偿的原则，在三校部学生科、学工部学生管理科的大力支持配合下共落实到教室、宿舍财产缺损责任人的赔款3000余元。

3、利用暑期对部分校舍设施进行了整修。一是分别对学生宿舍7号楼、11号楼、实验楼局部，高职教学区a□b□c□d楼局部墙面进行了粉刷。二是对三校学生宿舍15间卫生间进行了防渗漏的地面处理，对高职教学区16间厕所进行了防渗漏处理和重新吊顶。三是对屋顶严重渗漏的三校部10号楼学生宿舍、三校部2号楼教学楼(局部)、3号教学楼(局部)屋顶、办公楼屋顶、实验楼东楼平台、高职a楼二层平台都进行了浇油胶工程。四是对南大门湖边观景台木楞地板进行了整修，采取了底层垫木涂柏油，层面木楞地板涂桐油的措施。

4、认真做好校园一期绿化养护管理的督察工作，对校园绿化二期一、二标段(三校部教学、生活区、高职学生宿舍5、6、7号楼区域)的苗木种植进行了清点验收管理，对死亡的总价值3万余元的雪松、红枫、合欢等苗木都适时进行了补种。补种后又再次验收、正式接收。经向市园林局咨询养护管理费用标准后邀标协商，由校园一期绿化养护管理单位(江苏省园林绿化工程公司吴江分公司)，以单价2元，总面

积19000平方，总价3.8万元承担校园二期一、二标段绿化的管理养护任务。

5、认真做好物质采购供应。其中有一年一度教职工办公用品的采购分发、教室、学生宿舍卫生用品、纯净水等物质用品的供应分发。更换第四会议室皮沙发3套，实验楼通信电子系学生办公室、现教中心教师办公室分别新安装和更换挂壁式空调1台，新增院办档案室，用彩钢板隔饰，新购办公桌椅2套，文件柜4只，还与三校部体育教研室共同采购了张家港金陵体育器材有限公司的室外固定式钢架玻璃篮球架9付，排球网架1付，移动球框2只。暑假，施工人员冒着地面温度40℃—50℃的高温酷暑开凿水泥地挖潭，放置篮球架地下预埋件，为保证预定工期后勤部天天派人现场督工，确保了在新学年开学前完工投入使用。

6、认真做好市、院的中心工作。我们配合市有关部门做好了9月份的百场文艺晚会开幕式，10月份市的经贸洽谈会、11月份省教育现代化评估、中日友好“樱花苑”植树等重大活动的后勤服务工作，还积极配合校企合作部11月、12月连续两次xx届毕业生供需洽谈会的后勤服务，教务部举行的期中、期末考试及各类计算机、英语、会计证等考试的后勤服务(搬运课桌椅，排考场等等)。

二、加强校园安全保卫工作，确保校园安全

1、完善校园安全保卫、门卫值班、夜间巡逻制度，尤其是加强夜间保安的检查管理，继续对行政楼、图书、实验楼等重点部位实行定点、定岗、定人的安保工作。

加强对保安人员的教育，提高保安队伍的责任心，本学期辞退了4个工作不负责的保安。

1、做好门卫室工作，根据高职和三校对学生的不同要求进行管理，尽力做好外来人员、车辆、外卖废品登记等工作。

2、努力做好校园安全监控工作，安全监控员坚持每天在全院五个监控点上巡控，视频回放监控录象，发现问题及时汇报处理。

3、努力做好校园消防设施和围墙护栏的巡查检修工作。因学生频繁翻爬校园围墙，围墙护栏被损情况比较严重，几乎天天修补，共修补扎拉铁丝网800余米。根据每月水费对比，对11月份偏高的水费，疑有漏水情况，立即查找原因，系教师公寓正南30米处香樟树林中一条基建时预留的备用消防水管严重漏水，及时关闭了阀门，减少了浪费。

4、医务室坚持做好医疗服务。一是认真做好常规门诊医疗服务，每月上报药品月份耗材表；二是组织新生体检1234人；三是新生军训、大学英语四、六级考试期间的医疗值班；四是对职工医疗费额外补助部分(11人次)、教职工子女医疗费(13人次)报销的审核工作；五是及时处理学生水痘病的蔓延。当通信电子系少数学生出现水痘病时，采取了向卫生部门汇报，患者离校治疗，对患者宿舍(7号楼和11号楼)迅即喷打药水消毒等措施。

三、加强三产管理，努力做好膳食供应

1、食堂工作。一是食堂以稳定为原则，由于受农副食品、柴油等大幅度上涨，工人最低工作标准提高等影响，菜价虽然略有上涨，但食堂还是微利经营。二是食堂以卫生安全为中心，切实贯彻落实《学校卫生条例》，坚持食堂卫生量化考核标准。本学期在吴江市疾控中心对食堂餐具的突击抽样检查中，抽取的15个样本全部合格，通过了吴江市学校食堂卫生量化评级检查考核，成绩优秀，获a级食堂证书。三是配合市政法委、公安局、城管局、建设局、卫生局、工商局等部门加强整治校园周边环境。目前，东大门处的摊贩已不再出现，但校园北围墙处仍有无证摊贩食品经营，整治校园周边环境是一项长期而艰巨的任务。四是对外承包三楼食堂，开设面类食品小吃，早中晚三餐延时经营，弥补一、二楼自主

经营食堂的不足。

2、超市工作。本学期进行了学院超市门面新一轮的招投标工作。根据公开、公平、公正的原则，按自愿报名、各自定价，当众公开竞标的方式，经营者以45.06万元中标，获取了学院超市门面一年的租赁经营承包权。承包费比上年的33.6万元上涨了34.1%。

问题与不足

一学期来，尽管后勤工作没有出大的纰漏，但仍存在维修工作不够及时，卫生保洁工作不够细致，后勤保障工作不够到位等问题，尤其是食堂工作，师生意见较大，离领导和师生的要求有较大差距，为此我们将认真听取，虚心接受，尽努力整改。根据院领导意见，下学期我们将转变经营思路，改变经营模式，由学院自主经营改为对外承包经营。但不是一包了之，而是食堂管理的难度更大，责任更加重了。我们将对食堂的卫生安全、饭菜价格、质量等方面制定相关的制约措施和规范制度，以确保就餐师生的利益不受损害。