

最新十周年庆典活动流程 周年庆典活动策划书(模板5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

十周年庆典活动流程篇一

为了回顾学院历史，展示办学成就，展望美好未来，扩大知名度，激励师生、校友爱校荣校的精神，增强社会各界关心、支持学校办学的热情，凝聚各方力量，推动学校全面、快速、可持续发展，学院决定筹备启动20xx年合校周年庆。

共建母校，展望未来，提高学院社会知名度。

本活动主以宣传学院知名度为目的，让更多社会在校高中生以及家长了解学院发展，同时也为了让更多的同学能够更深的认识xx工商学院，对学院的感情更深。

xx工商学院全体师生及能够请到的xx市各界领导干部和新闻媒介。

20xx年7月1日上午8：00——12：00。

xx工商学院xx校区操场。

(一)庆典前期准备工作

1、要从学院各个分院选拔一百人组成方队练习方阵走步，教职员工也选一组，并排练一组鼓号队。

- 2、要求各个分院出一组优秀的文艺节目，有自己特长想要表演的可积极报名。
- 3、从学生中挑选优秀女生作为礼仪小姐进行培训，以供庆典服务用。
- 4、联系xx大学等各个院校学生可为我院庆典友情出演一些节目。
- 5、联系新闻媒介，争取可以在xx电视台新闻广播可以播报我们的庆典大会。
- 6、向个层邀请的领导干部发邀请函。
- 7、向社会征集发传单，公众吸免费入场观看节目。
- 8、从社会个单位拉赞助。

(二)现场布置

- 1、会场主席台安排10排4列座椅以供院领导□xx市干部及个赞助单位领导干部新闻记者等重要人士就坐。
- 2、进校门摆放校史校情有关的图片、大字报，展现一些从我院从去的一些优秀学生优秀成绩，与我院历年的一些丰功伟业。
- 3、主席台前划分一区域，庆典大会共摆设800张座椅，并划分为1区、2区、3区、4区，中间搭建舞台以供表演。
- 4、主席台上方由一气球拱门包围上方写上“热烈庆祝xx工商学院合校四周年”。并用气球拼成图案用以装饰。
- 5、主席台两侧挂两条条幅，内容向学院师生进行征集。

- 6、校外大门外布置10个高空气球和彩带(左右门各方五个)。
- 7、贵宾需要经过到主席台的路铺50米的红色地毯。

(三) 庆典现场

- 1、市领导、各部门负责同志出席，新闻记者也参加，全校师生出席。
 - 2、主持人宣布校庆典正式开始。
 - 3、升国旗、奏国歌(全体起立)，方阵、鼓号队做准备。
 - 4、方阵检阅。
 - 5、介绍参加庆典的各级领导、嘉宾。
 - 6、校长致辞。
 - 7、教育厅领导讲话。
 - 8、单位领导代表讲话。
 - 9、在校生代表讲话。
 - 10、发动和号召届时到会的所有师生的签名活动，表达“我以工商学院为荣”的自豪感。还可以邀请各级领导以及到场嘉宾参加。
 - 11、观看文艺演出。
 - 12、由礼仪小姐带领领导干部以及嘉宾到准备好的餐厅就餐。
- 1、会场所有设施要在活动前一天准备就绪并安装，在活动当天开始前验收并交付使用。

2、由于方阵节目都由我们自己出，排练一定要细致，内容精彩，以免给领导市民留下不好的印象，影响学院声誉以及外界对我院的评价。

3、拱门、空气球、彩旗要保证质量，保证会场结束不会有异样。

4、全体师生保证文明用语，时刻注意自自己的形象，不要让媒体与外界看到我们有不好的表现。

在此衷心的祝愿xx工商学院合校周年庆典圆满成功，真心的祝福□xx工商学院明天会更好。

十周年庆典活动流程篇二

一、活动主题：

“XXXX”

二、活动时间：

20xx年11月19日（星期六）19:30~22:00

三、活动地点：

XX

四、活动对象：

本协会成员

五、主办单位：

XX

六、11月19日具体活动安排

- 1、18:10~18:30分安排组织不到活动地点，进行打扫工作。
- 2、18:30~19:30分安排宣传部布置、装扮现场。
- 3、19:30~22:00分活动节目按流程进行。
- 4、22:00~22:30工作人员收场

七、活动程序：

- 1、19：30周年庆典仪式各项工作准备完毕；
- 2、19：50全协会成员进入指定区域，按照组织序列列队；
- 3、20：00主持人登场，宣布仪式相关注意事项；
- 5、20：20主持人宣布仪式开始并介领导及开场白；
- 6、20：30老师致辞7、22：00仪式结束、领导退场；
- 8、22：05按照组织序列退场；
- 9、22：15清理场地

八、其他注意事项

- 3、所有成员应爱护场地卫生，不要有影响晚会进行的行为和举止；
- 4、由宣传部设计周年庆典彩色喷绘，并于11月17号前将样稿报送财务部进行采购；
- 5、由财务部于18日17：30之前将彩色喷绘采购到位；

九、活动资金预算（255元）

- 1、彩纸、彩带：元 \times 10条=15元
- 2、气球：5元 \times 2包=10元
- 3、饮用水：6元 \times 1桶=6元
- 4、一次性水杯：2元 \times 1包=2元
- 5、瓜子、花生：7元 \times 10斤=70元
- 6、柑子：元 \times 10=15元
- 7、小蜜柑：元 \times 10元=15元
- 8、香蕉：1元 \times 15=15元
- 9、棒棒糖：元 \times 2包=25元
- 10、餐巾纸：元 \times 1卷=元
- 11、蛋糕：80元 \times 1个=80元

十、活动安全措施

1、活动负责人

(1) 组长：指导老师签字

(2) 副组长□xxx

(3) 成员□xxxxxx

2、具体安全工作的实施及要求

- (1) 副组长项工作人员讲明活动纪律、明确安全责任分工。
- (2) 财务部负责其部门成员采购安全、交通安全。
- (3) 组织部、宣传部代理负责其部门成员装饰现场、收场工作安全。
- (4) 活动进行中，秘书部代理保持现场秩序良好，通道畅通。
- (5) 组长、副组长对活动进行监控和指导。
- (6) 由组织部全程做好现场设备的支持工作及摄影；
- (7) 活动后工作人人进行打扫和清理。

策划□xxx

二零一一年十一月八日

活动负责人签字：

组长：

副组长：

十周年庆典活动流程篇三

为感激所有新老顾客朋友对乐卖特超市的惠顾，店庆当日特举办感恩周年庆、巨型生日蛋糕同分享活动，时间：4月10日上午9：00在超市门口举行。

奖项设置：一等奖冰箱1台

二等奖彩电1台

三等奖九阳电器1台

四等奖幸运奖

购物满58元+1元可换购岑铭堂花生牛奶500ml1瓶

购物满88元+3元可换购1□8l农夫果园1瓶

购物满128元+5元可换清风短180抽二层抽纸1包

购物满198元+8元可换购立白洗衣液1瓶；电器、服装只能够参加1次（特价、烟酒、奶粉、油米除外）

店庆期间我们将回顾20xx年会员成长记录，届时我们将评选出20xx年会员龙虎榜。

十周年庆典活动流程篇四

晚会策划书范文举办活动是一个有活力的大学里必不可少的风景，不过我大一之后基本上就再也没有碰这些了。本文是一篇晚会活动策划书，经常混社团和学生会等集体组织的同学可以做一个参考。

很多大学生在大学都会碰到举办大型晚会的经历，而且最让人头疼的是写晚会策划和分工问题。以下是我做主席期间在其他成功晚会举办经验的基础之上所做的一次分工和策划，不敢说尽善尽美，但也基本上可以算一个范板，有兴趣的同学可以收藏起来，用到的时候直接修改交给老师或者按照这个安排任务即可！

十周年庆典活动流程篇五

活动意义：

庆祝xx文学社及xx旅游协会成立x周年，展现兄弟社团之间良好情谊。

活动目的：

向全院师生展现我们的风采，扩大我们在学院的影响力，增强我们的凝聚力，体现我们的实力。

策划单位：

xx旅游协会

主办单位：

xx旅游协会

活动参加人员：

- 1、嘉宾：系里有关教师□xx及xx的历届老社长、各兄弟社团负责人
- 2、观众：全院学生
- 3、演员：各兄弟社团代表、学生及部分其他社团成员
- 4、工作人员：社团全体社员

20xx年x月初

活动地点：

老篮球场

活动主题：

XX

活动流程：

- 1、15：00观众入场完毕、会场一切准备工作就绪；
- 2、15：20相关领导进入会场就座；
- 3、15：30由主持人宣布晚会正式开始；
- 4、对来宾表示感激；
- 5、系领导做主题发言；
- 6、现任社长发言；
- 7、约15个节目和若干小游戏；
- 8、主持人宣布晚会闭幕；
- 9、观众离席(工作人员留下收拾会场)。

工作人员安排：

1、宣传组：(人员待定)

任务：1、负责广告板和舞台的制作，喷绘和横幅的制作；

2、宣传版制作，宣传主题、资料的确定等；

2、节目组：(人员待定)

任务：节目来源：校内外兄弟社团各自推荐节目，

节目数量：15个左右(活动前需彩排)。

3、外联组：（人员待定）

任务：联系并邀请校内外各兄弟社团

做好与赞助商的联系，并负责邀请和接待赞助商代表参与活动现场接待所有到会嘉宾。

4、礼仪组：（人员待定）

任务：1、礼仪小姐的挑选及训练；

2、4名女生接待各位来宾；

3、4名女生负责茶水服务；

4、晚会期间的礼仪服务。

5、舞台组：（人员待定）

任务：1、设备（音箱功放两套，话筒四个、话筒架四个、笔记本电脑一台，数码相机2部、舞台）

2、晚会准备期间的设备安装、调试（负责人待定）

3、晚会进行时的音响、道具、催场以及幕后秩序的维持等

4、桌椅50套以及布置会场需要的装饰品若干

6、采购组：（人员待定）

任务：该组核心任务在于晚会前期配合舞台组，购买晚会准备所需的物品。

7、安检组：（人员待定）

任务：负责晚会期间的安全问题及突发事件。

8、外景组：（人员待定）

任务：该组核心任务在于晚会期间负责晚会的摄影、摄像工作。

活动预算：

舞台布置800元材料宣传300元展板宣传200元

音响设备250元横幅设计100元后勤服务300元

总计：1950元（经费自筹

）注意事项：

- 1、确保不能存在任何安全隐患，以及所有与会人员的安全；
- 3、活动期间工作人员必须统一佩戴工作证；
- 4、除主持人外，其余工作人员应提前四小时到达现场帮忙布置；
- 5、晚会结束后，所有干部留下点名并收拾会场（特殊情景向安检组请假）；
- 7、确保所有设备的正常运行，异常是与电有关的设备；

活动一：感恩周年庆生日同分享

为感激所有新老顾客朋友对xx的惠顾，店庆当日特举办感恩周年庆、巨型生日蛋糕同分享活动，时间[x月x日上午9：00在超市门口举行。

活动二：精彩时刻幸运大抽奖

奖项设置：一等奖冰箱1台

二等奖彩电1台

三等奖九阳电器1台

四等奖幸运奖

活动三：开心购物疯狂大换购

购物满58元+1元可换购岑铭堂花生牛奶500ml1瓶

购物满88元+3元可换购1.8l农夫果园1瓶

购物满128元+5元可换清风短180抽二层抽纸1包

购物满198元+8元可换购立白洗衣液1瓶；电器、服装只能够参加1次(特价、烟酒、奶粉、油米除外)

活动四：感恩回馈会员龙虎榜

店庆期间我们将回顾20xx年会员成长记录，届时我们将评选出20xx年会员龙虎榜。

活动五：璀璨x周年欢乐大舞台

店庆期间我们将推出场外文艺演出活动，欢迎新老顾客朋友前来观看。精彩节目任您看、任您玩还有礼品哦！（店庆期间将邀请各品牌厂商，在广场做户外路演和展销活动。

一、活动的前期准备：

1、要求员工了解公司成立的时间及几年来所取得的成绩，不仅知道，而且一定可以宣讲，要有自豪感的讲；可以通过早、午、晚三会进行练习。

2、本次活动在会务方面的要求，会场的档次一定要高，会场的布置要喜庆、热烈，（气球可以多打；挂灯笼；拉一些拉花；礼品展示区要多摆礼品，用拉花装饰起来，一定要很抢眼）会场整个布置要有一种强烈的视觉冲击力，会场的音乐以热烈为主。早会一定要做激励，调到员工的积极性。

3、邀约顾客的分类：铁杆顾客（来联谊会做工作的）、新顾客（老顾客的转介绍；科普收集等预热成熟的资源）停服顾客（服用效果好的）

二、活动目的：

1、通过本次活动，充分展示企业文化，加强顾客对企业、产品的信心，从而发掘转介绍。

2、借助隆重的场面，为老顾客转介绍提供更好的平台。

3、通过现场的氛围，加大买赠销售政策，达到高比例的销售。

三、：

热烈庆祝会销集团成立五周年大型庆典活动

四、活动流程：

1、会前多放一些企业的文化片如《20xx回顾》等

2、暖场：大型的舞蹈表演，节目要有档次，调到整个会场的氛围；

3□

4、介绍嘉宾

5、公司领导讲话

6、当地的领导讲话(可替换为典型顾客发言)

7、节日表演1-2个(顾客表演、员工表演、员工和顾客同台表演。最好现场演绎顾客和员工间的故事，以的形式呈现“敬天爱人”的企业宗旨。)

8、顾客赠送字画、牌匾等(评选出当地的荣誉顾客3-4名，领导上台发证书，合影，主持人采访，顾客感言，)

9、主题发言(专家讲座)

10、宣布优惠政策

五、奖品的设置：

1、凡是来到活动现场的顾客都赠送一份小礼品(礼品根据当地的人的喜好而定)

2、现场购买产品的奖品设置，加大买赠政策，加大购买产品顾客的抽奖力度，用抽大奖来吸引顾客。

六、本场联谊会的亮点：(邀约话术)

1、本次活动是会销集团成立五周年的特别庆典活动。现场不仅展示会销集团五年来取得的一系列成绩，更会为大学带来了最新的国际前沿的保健养生知识，而且您将有机会参与到生命质量控制工程当中，体会由国家中医药管理局中卫中医药发展研究中心牵头总结出的十大慢病解决方案的系统性和

权威性，相信使您受益匪浅、不虚此行。

2、本次活动，规格之高，是本年度长沙老年保健养生的一场重头戏。

3、现场将邀请企业会员团体为大家带来精彩的老年才艺展示，诠释当代老年健康美，树立老年生活全新典范。

4、生命质量控制工程组委会领导亲临现场，参与活动、答疑解惑。

5、权威专家将专程前来为大家带来最新知识的主题发言。

6、凡是参加本次活动的老年朋友，都将得到一份“纪念品”。

7、活动现场好戏连台、精彩不断，礼品奖品丰富多样。

8、会销集团系列产品前所未有优惠酬宾，大奖连连，幸运不断，购买顾客可参与多种抽奖方式，千元大奖倾情奉献、激动人心。