

彩超室工作计划(模板7篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

彩超室工作计划篇一

新年伊始，结合当前形势，制订今年工作计划：

一、医院总业务量大致恒定(指医保总量恒定)的情况下，财务赢利结构显得成为重要，我院主要是医、药的比例结构，以去年为例，这些指纯业务比例，药品收入、医疗为分别65%与35%，而药品收入成本占74%，另加上交药品收入的5%，共计79%，而医疗收入成本占10%，且全年计提超劳务都在这一块，由此得出1%，即37.1万，如是增医疗收入1%，成本仅3.71万，赢利7.8万，两者相差25.6万，同样以去年为例，药品收入一季度、二季度、三季度、四季度分别为62%、61%、65%、74%，去年一季度是比较正常的，二季度为非典期，三季度过渡期，四季度追医保数，因此二、三、四季度均列为不正常，因此说今年医、药比例定为38:62是可信的，我也希望通过领导能调节到这个比例，我希望在比例结构达到目标时，每月能超计划数5%，这样今年预计超180万左右，在最后两个月适当控制药品处方，此时，医、药比例将更佳，而今年计划数呈略超状态，医、药比例希望达31:69，此时将贡献利润100左右，我将每月结果报告领导，借领导掌握来实现。

二、收款、挂号进后勤服务中心马上实施，真正改革到谁的头上，各种思想都会涌现，发牢骚也是难免的，我作为财务组长，应配合领导作好工作，受点气，委屈点是正常的，权当是为改革做点贡献。

1. 进中心人员有顾虑，怕经济上吃亏，财务组配合领导，把改革意义讲透，主要是已有人员编制不动，改革是引入机制，并非侵害他们的利益。

2. 人员进入中心之后，会出现管理上的衔接问题，我们财务组多与中心工作人员联络，同时充分发挥管理员曹娟的管理职能，倾听他们的意见，配合医院领导完成开展的各项工作，在工作过程中，发现问题，随时解决，并按要求每月对托管人员评定优劣而打分向中心汇报，财务组在业务上多指导，使这一工作平稳过渡。

三、去年，我院治疗项目电脑化管理，基本铺开，再院本部、川北两大块都实施，且运行效果不错，完全达到了物价局提出的明细化要求，我们采取的是先在院本部开展，在运行中发现问题，随时解决，逐步巩固、熟练，再在川北实施，逐个展开，稳步推进，今年同样采取这一方法，预备先后在东苑、广粤、长春等各点推广，推进一个，成熟一个，预计全部实行医疗项目电脑管理。

四、去年我院制订了每季、每月计划医保用量，虽然，以后在实施中偏离较大，应了古俗言“人算不如天算”，在最后一季度中，准备抓回计划量的，医保局又出台了一个“乙类药”自负10%的政策，干扰了计划的实施，但通过年初制订这一计划，大致上能做到胸中有数，而不是无轨电车，开到哪里是哪里的计划用医保量，一旦医保局下达到我院全年医保用量，我们财务组将在医院领导指导下，制订一个较为详尽的各部门按时间的计划用量，做到胸中有数。

彩超室工作计划篇二

强工会, 职代会建设, 争取进入“职工之家”先进行列.

1. 明确工会委员分工, 制订工作计划和工作规章.

2. 调整工会小组, 推选工会小组长.
3. 进行工会委员, 工会小组长培训和考核.

署的两级“双代会”的各项筹备工作.

2. 北京大学第六医院第三届职工代表换届选举工作.

3. 进行职工代表培训, 明确工作职权.

4. 做好职代会提案的征集, 整理, 立案, 落实和反馈.

5. 开好职工代表大会, 保证职工依法行使民主权利, 参与医院民主决策, 民主管理和民主监督.

活动, 寓教育于娱乐活动之中, 营造医院良好地精神文化氛围.

织女同志开展有利于身心健康的文化体育活动.

组织青年教师参加xx市第四届教学基本功比赛和现代教育技术应用演示比赛.

生病及生育职工, 帮助他们解决生活中的实际困难.

助保险, 尽可能使职工享有更多的权益.

共同把工会工作规范化, 量化. 年终评选优秀工会小组长, 文体活动积极分子, 优秀信息奖, 好建议奖等.

五中午开放乒乓球室. 各科室还可以利用“职工之家”活动室开展小型文体活动.

建立工会会员档案, 按时收缴工会会费. 发挥经费审查委员会的作用, 制定和完善工会财务制度.

具体活动安排

1. "3.8"妇女节活动:保铃球比赛,厨艺比赛
2. 选举我院第三届职工代表及医学部第四届教代会第九次工代会代表
3. 办理职工安康保险和女职工安康保险,建立职工保险档案.
4. 调整工会小组,推选工会小组长
5. 为医学部教代会画册提供5—10张反映我院民主建设,职工教育,文体活动,送温暖等内容的图片.

1. 医学部运动会
2. 工会委员,小组长培训,考核
3. 建立工会会员档案

1. 参加医学部教职工足球赛
2. 组织职工春季一日游
3. 5.12"护士节庆祝活动
4. 筹备职工代表大会换届,职工代表培训,收集提案

1. "6.1"儿童节:举办"我家宝宝"摄影比赛及摄影展览
2. 召开职工代表大会换届选举

组织夏季旅游

1. 教师节系列活动:表彰优秀教师,青年教师演讲,手工艺术品

展览等.

2. “三节”发放节日慰问品

3. 收缴会费

1. 准备材料申报先进“职工之家”

2. 歌咏比赛

1. 第二届教职工羽毛球比赛

2. 参加先进“职工之家”评选

3. 工会系统总结工作, 评选工会先进集体和先进个人

1. 参加北大第五届青年教师教学比赛

2. 召开工代会表彰医院工会先进集体和优秀个人, 积极申报医学部先进.

彩超室工作计划篇三

作为外科副主任的`一年, 本人在院长、科主任的正确领导下, 认真履行副主任职责, 辅助外科主任完成科室的各项工作。

一年来, 通过全科同志的共同努力, 较好地完成了科室各项工作任务, 但工作标准和工作质量与领导的要求还有差距, 思路还需要更加宽阔。在新的一年里, 要加大业务学习力度, 提高工作质量, 团结一致, 扎实工作, 高标准完成本科的工作任务和院领导交办的各项工作任务。

一、医疗技术和设备的革新方面希望医院能给与大力支持, 比如进显微外科器械。外科床头血糖检测。

二、加强医生专业知识的学习，加强病例讨论，是以后要注意抓的问题。

三、人才的培养情况□20xx年拟派2人到省城三甲医院进修学习，同时努力做好继续教育工作，鼓励专业人员参加培训。

四、积极配合医院“争二甲”做好各项工作，开展卫生人员培训和适宜新技术、新项目的推广应用。

彩超室工作计划篇四

20xx年在区委、区政府、区卫生局及上级有关部门的正确领导和大力支持下，我院全面贯彻党的十八大精神，以创建等级医院为契机，强化科学管理，突出内涵建设，健全各种规章制度，改善就医条件，打造中医特色专科，积极开展治未病服务。保持医院快速发展的势头，较好的完成了当年的各项工作。使医院管理水平、整体规模、业务总量跃上新台阶。现将20xx年工作总结如下：

截至10月20日全院总收入万元，其中财政补贴万元，医疗收入万元，药品收入%□20xx年度有望完成业务量万元。

20xx年我院扎实开展了“作风效能建设提升年”活动，创建“人民满意基层单位活动”，“三好一满意”活动，严格贯彻执行省、市、区《关于对贯彻落实中央八项规定》的通知及区卫生局关于加强卫生行业作风建设的十项规定。

首先明确领导班子成员在行风建设中的任务和责任分工，形成齐抓共管的领导格局和工作机制；建立责任追究制度，把行风工作纳入领导干部考核目标管理。

其次是加强医德医风和职业道德教育，全面动员，全员参与，教育广大医务卫生人员牢固树立全心全意为人民服务的思想，强化职业责任、职业道德、职业纪律，增强服务意识。对卫技人

员职业道德年度进行考核,并与各种奖惩挂钩。

三是坚决纠正医药购销中的不正之风。规范药品及卫生设备采购行为;严格执行省卫生厅《关于制止医疗卫生人员收受“红包”扣责任追究的规定》及其他有关规定,坚决查处临床促销费、开单费、统方费、处方费等回扣行为和开大处方、乱检查、乱收费等问题,做到合理检查,合理用药,合理收费;严禁收受患者“红包”。

四是医院办公室、护理部组织,院长参加,邀请各科病人及病人家属代表召开行风建设座谈会,征求意见建议并及时解决,20xx年共召开座谈会4次,80余人参加;常年请社会各界领导职工担任行风监督员,就医院的医德医风、医护质量、技术水平、就医环境等方面进行了社会问卷调查,共计测评次,医院综合满意率96.6%,医院职工对医院测评2次,综合满意率96.7%。

(一)坚持科技兴医,重视人才培养和科研工作。

首先,根据我院业务发展和工作需要,充实了中层干部队伍,为医院发展增添了后备力量。实行主诊医师负责制,加强年轻同志的带教,构造三阶梯人才队伍,接受本科生人,送出进修学习人,参加西学中研究生班学习9人。鼓励年轻医生进行提升学习。

其次,加强学习培训,提高医护人员业务素质。每周三定为全院中医知识培训日,每周二参加国家中医药管理局视频学习,开展院内业务培训23次;组织全院“三基”知识考核6次,合格率达98.5%。全区三基考试名列第二。督促医务科、护理部等职能科室先后组织院内业务讲课。另一方面通过“走出去、请进来”方式加快人才培养。

第三,坚持科技兴医,开展新技术新项目。先后购进了碎石机、全自动免疫分析仪等医疗设备,为临床诊断和治疗工作提供了

保障。

(二) 狠抓医疗护理质量管理, 确保医疗安全。

认真组织和督促医务科、护理部等职能科室定期开展医疗质量大检查活动, 对病历、处方的书写, 抗生素的使用以及消毒隔离执行情况进行认真检查, 综合分析, 严格按照医院管理制度进行奖罚。同时, 充分发挥行政、后勤职能部门的协调、指导、督查等作用, 为临床一线业务的正常开展提供了强有力的后勤保障。由于工作措施得力, 医疗护理质量稳步上升, 一年来无重大医疗差错事故发生, 有效地防范了医疗风险, 促进了医疗业务的快速增长, 同时患者对医院的信任越来越高。

(三) 进一步加强新农合管理。

一是保证参合率100%, 确保全覆盖。要把参合人员真正落实到位。

二是完善补偿方案, 确保群众住院医药费实际补偿比%以上。

三是提升服务能力, 确保网络服务覆盖率100%。完善村级网络结报系统, 全面提升新农合管理运行质量, 保证参合群众持卡就诊, 划卡结算, 快捷方便, 公正透明。

四是强化监督管理, 进一步规范医疗服务行为, 合理使用合作医疗资金。明确责任, 严格考核奖惩, 加强基金使用监测, 实行次均费用控制、单病种限额付费, 严查挂床住院、严控大处方, 严防冒名顶替。

(四) 进一步促进公共卫生服务均等化。组织实施结核病防治, 农村孕产妇住院分娩补助, 农村孕期妇女孕前和孕早期免费补服叶酸, 免费婚前医学检查, 预防艾滋病、梅毒和乙肝母婴传播, 15岁以下儿童免费补种乙肝疫苗, 贫困白内障患者免费手术复明等公共卫生服务项目。

(五) 进一步完善基本药物制度。

一是严格规范基本药物采购渠道, 实行零差率销售。对少数村卫生室、少数卫生服务点有时不按规定自行采购药品、不实行零差价销售的, 要严格禁止。坚决把医改这个大政策落实到位。

二是认真执行绩效考核制度。绩效考核是医药卫生体制改革, 特加是实施基本药物制度的一项重要内容。对内部职工要考核兑现, 对村卫生室也要及时考核兑现到位, 严禁和稀泥、打和牌, 严禁不考核不兑现、只考核不兑现、考核了少兑现。

三是坚决强化用药管理。要继续加强对医务人员合理用药的监管, 继续实行用药人员、用药结构、用药数量异常情况监控分析, 实行定期上报, 定期分析、定期整改制度, 确保临床合理用药。

一是认真对照创建标准与考核细则, 吃透精神;

二是制订计划, 按考核要求与内容分解到各相关职能部门, 明确责任人, 狠抓工作的落实;

四是紧扣得分点, 完善相关资料;

五是以二级甲等医院规范化标准推动各项工作的开展, 努力提高服务满意度;

六是坚定信心, 克服困难, 求真务实, 切实做好二级医院复核评审迎检的具体工作。

20xx年工作亮点: 创建等级医院, 实现规范化管理。

1、健全组织体系, 规范科室设置、科室命名。

2、加大投入,改善医院环境。先后投入五十多万元,将新接建的病房楼一楼装修改造成符合标准的消毒供应室,扩大并搬迁药库、中药煎药室,修建停车场、绿化带。先后投入了四十多万元引进了全自动免疫分析仪,添置了碎石机、特定波治疗仪等中医诊疗设备。

3、信息化建设发展迅速。为病区门诊添置了几十台电脑,病区、门诊均使用电子病历。

4、加强业务技术学习,严格落实“三基三严”。投入了五万多元建立了国家中医药管理局中医技术网络视频学习平台,每周二下午组织全院职工学习。院内每周三下午组织中医适宜技术学习,并科学完善考核细则。有效开展新进工作人员岗前培训,在岗人员“三基三严”和卫生法律法规知识培训考试,要求人人过关。

5、中医药特色优势进一步发挥。专科建设取得成效。推行中医绩效考核,完善中医绩效考核方案,把中药饮片使用率、中医治疗率、中医优势病种治疗率纳入科室综合考核目标。整合实力较强及中医优势明显的疼痛科、肛肠科、糖尿病科作为市级及区及重点专科。增加了疼痛科、肛肠科、糖尿病科人员,添置了熏蒸仓、中医特定波治疗仪等中医诊疗设备。初步建个病区综合治疗区,1个门诊综合治疗区,建立“治未病”服务平台,开设体质辨识门诊,开展冬病夏治服务,推动中医特色优势发挥。

6、医院文化建设得到落实。进一步明确了医院宗旨、院训、发展战略等组成的核心价值体系。医院有了自己的院歌《天使的选择》,填补了医院文化建设的空白。编印了《员工手册》、《文化手册》并进行培训。通过开展“三好一满意”活动、文明示范窗口的创建、医德考评等,大力倡导自律自省的行业风气;大力倡导传承、创新祖国医学的责任意识和使命感。按“未病堂”的设计风格,设计装修了“百草堂”,把独特的中医底蕴与我院实际进行完美结合,给人以视觉和知识的

双重享受。

彩超室工作计划篇五

20xx年医院工作的重点是迎接等级医院评审、继续深入开展医院管理年活动，按照以上活动方案的要求，医疗质量管理委员会的总体和重点工作依然是对医疗质量的管理和持续改进。现将20xx年的工作计划如下：

□

根据近年来医院管理年活动的工作实践，今年计划对本院《医疗质量管理方案》、医院管理相关规章制度等进行修订，进一步完善《医疗质量管理委员会工作制度》。同时健全医疗技术临床应用管理的相关规章制度，建立医疗技术管理档案，完善手术分级管制度和手术审批制度，有效防范与控制医疗风险。

检查和指导各科室质控小组制定切实可行的医疗质量管理方案及工作制度。落实医疗质量管理目标、计划、效果评价方案及奖惩措施。修订和组织实施《医疗质量管理奖惩办法》，奖优罚劣，落实医疗质量责任追究制。医疗质量检查考核的结果与科室、个人的效益工资、职称晋升、年度考核、劳动聘用等挂钩，与干部选拔及任用结合，实行医疗质量单项否决。

1. 组织召开专题会议认真学习《浙江省综合医院等级评审标准》，根据评审标准要求，坚决把医疗核心制度落实到每个科室，每个医务人员。
2. 按照医疗质量持续改进方案，每月针对医疗过程中存在的问题进行反馈总结。
3. 狠抓病历书写质量，严格落实病历质量院科二级管理。每

月不定期组织质控员抽查现病历和归档病历，发现问题及时反馈，奖罚措施落实到科室。

4. 完善各项医疗操作流程，特别是重点、高风险科室的诊疗流程。制定各科高风险疾病谈话记录模板、常见疾病诊疗临床路径；完善门、急诊服务流程，住院服务流程等。

5. 完善医疗争议处理流程，重点加强对争议处理后医护人员在该事件中自身分析、整改措施落实的监管。

6. 与各科室签订创建“三乙”医院工作责任状，具体落实科主任、三级医生及一、二医生的具体工作职责，争取创建工作圆满成功。

1. 按照与长海医院协作内容，落实具体工作。邀请长海医院的专家定期来院检查、坐诊，开展讲座，同时选拔青年骨干进行脱产培训，安排各科室学科带头人短期进修提升技术等。

2. 加强对低年资住院医师技能与理论锻炼：继续落实12小时留院制、开展技能比武、“三基”“三严”理论考核等。

3. 再次完善住院医师轮转方案：要求新进医生定期轮转科室；主治以下内外科医生必须在该系统全部轮转合格才能晋升等。

1. 抓好医生的学习制度，强化科内学习和全院性学习，全面提高全院医生业务素质。

2. 积极鼓励各科室申报科研项目，有目的邀请上级医院专家指导授课。争取20xx年市级科研立项6-7项，省级立项有“零”的突破，督促已立项项目及时结题；鼓励医学论文发表，落实相应奖励措施，加大对一级杂志论文发表的奖励金额；鼓励相关学科专家积极申报省级继教项目2-3项。

3. 突出重点，加强学科建设的不管理。从本县群众需要出发结

合医院实际，医院已确定骨科、脑外科、呼吸内科、心内科为医院重点发展学科，消化内科、超声科、放射科为重点扶持学科。对这些科室医院将给予政策上的倾斜，请协作医院如长海医院等上级医院技术上给予大力扶持，争取部分学科水平早日挤入省级先进行列。

每季度由院长主持召开一次委员会全体会议，评价医疗质量管理措施及效果分析，讨论存在的问题，交流质量管理经验，讨论、制定整改计划及措施。遇有特殊情况随时召开，研讨问题，总结工作。

彩超室工作计划篇六

只有以人为本培养职工的主人翁意识, 有效地发挥职工的主观能动性、创造性, 树立“以病人为中心”的. 服务意识, 才能全面提高后勤服务水平, 促进后勤与医疗同步发展. 下文是由工作计划网为你整理的工作计划范文. 欢迎参考.

对于医院来说, 后勤保障是一个非常重要的部门, 是一项复杂的系统工程, 随着卫生改革的不断深入, 社会主义市场经济的建立, 后勤工作的改革势在必行, 立足本职、改变观念意识, 变医院要我服务为我要为医院服务, 抓好以人为本的管理, 是医院后勤保障的工作关键.

我们坚信, 只有以人为本培养职工的主人翁意识, 有效地发挥职工的主观能动性、创造性, 树立“以病人为中心”的服务意识, 才能全面提高后勤服务水平, 促进后勤与医疗同步发展.

在几年前, 在院部的领导下, 我积极主动的参加院里的政治思想学习, 业务学习和院、外的各项活动, 并组织本科人员进行多次有计划的政治学习和相关业务学习, 提高自身思想认识和服务技能, 医”学教育网|整理认真完成院部下发的各项工作任务, 热情服务于全院各个部门, 在新的形势下, 立足本职工作, 提高认识、转变观念, 牢记后勤围着临床转的原则, 积极主动

与我科相关人员到各科室做好服务工作.

本年度为节省开支,物尽所能,依据每人的特长和技能,组织相关人员,自己动手制作了病案架子、药品存放架、财务防盗栏、药库防盗栏、病人急救推车、电视架、检查床、诊疗床、医疗仪器车等,缝制了;手术衣、洗手衣、手术包布、被、褥、枕、单等床上用品.依据市场价,为我院节约开支今年近两万元钱,在后勤管理工作中,将后勤各部门实行优化组合,减员增效.

洗衣房原有两人,实行下收、下送,在保证清洗质量的前提下,发现损坏不及时修补,增加服务项目,锅炉管理人员兼物品发放、供排水系统及机械等维修工作,门卫兼管医疗垃圾销毁及院内日常卫生等工作,小车驾驶员在不影响正常出车的情况下参与后勤维修等工作,在全年的动力、采暖、供排水、电力等系统的维修、综合治理、治安保卫、消防安全、院内外环境卫生、院内的绿、美化、义诊、宣传、氧气、物品供应、设备安装维修,计量、通讯、车辆管理、门窗、玻璃、医疗废弃物的管理等各项工作中,都能以高度的责任感去落实各项工作的完成.并参与院总值班和院内感染工作.

同时协助院部完成我院感染病房改造工程□ct室改造、门诊楼供、派水改造、发热病房改造及发热门诊的隔断完成,供暖主管道的换管工作,后院平整场地建设,对口扶贫阿合别斗乡也孜库勒村村民、哈拉库木小学的建设等工作,协助院部完×××上分给我院的各项劳动任务.

所以综上所述说,在今后的工作中,还需要克服缺点,更新观念,增强创新意识.同时在平时的工作中,不计个人得失、任劳任怨、加班加点、随叫随到、爱院如家,但也存在许多问题,如还没有完善我院后勤在社会化服务、量化服务、人性化服务的具体方案及实施细则.为我院的快速健康发展做出应有的努力.

彩超室工作计划篇七

瞬间 年又将，人们又将迎来新的虎年。201 年度医院财务运行情况，预计本年度总收入达元、总收支结余达 元。从收支结余结果看，医院自从药品政策、医疗价格政策、医保定额结算三大政策，年收支结余元的大关，财务状况正稳步健康发展的趋势。财务科在院务委员会和分管院长直接下，本年度地了全年财务管理、会计核算、会计监督、绩效工资核算等工作。为20xx年度财务工作，现总结如下：

一、201年度主要工作回顾

1、资金科学运行工作： 资金科学运行工作是财务科最的一项工作。为：“轻、重、缓、急”的原则，科学安排资金，保障医疗活动日常运行，保障每月人员经费的按时发放；有约付款，对药品、卫生材料等应付款推迟2-3个月付款，一医院支付，另一方空间期内银行理财产品特性，理财产品多为医院获取银行利息，为医院的收益；当月要支付的，与其友好协商，以银行一年期贷款率的利息贴付医院，从而使医院又的收益。

2、预算管理工作更趋于科学化： 市财政局编制度文件精神 和医院总体工作，分别采用5种预算编制方法编制医院年度收支预算和每月预算。预算编制更趋于科学化，在整个医院经济运行中是在控制支出费用中了的作用。总收支预算符合率预期的工作。

3、起草综合责任工作： 医院综合责任方案实施细则自实施已有3个年头，很有必要作的。，院务委员会决定对医院综合责任制实施细则修改。财务科院务委员会的要求，对开始的《医院综合实施方案细则》了工作，该项工作已起草完毕，待医院院务委员会后付诸实施。

4、按三甲医院标准撰写财务报告： 浙江省医院评审标准要

求，撰写每季的财务与预算情况分析报告，增减原因的查找原因并分析，并的措施与建议供参考。依据变动因素支出科目还了专题分析报告。如医院管理费用、百元卫材消耗专题分析报告。整改意见供决策依据。所撰写的财务与预算分析报告符合省医院评审标准要求。

5、依据财政法规会计核算工作：《会计法》、《医院财务制度》、《医院会计制度》等法律法规和医院财务管理制度，会计核算与会计监督工作，按主管规定的要求全年会计核算工作任务。财务科考核每季度考核结果看，使用会计科目率符合规定要求。

6、依据资金结算法规资金出纳工作：依据《现金管理暂行条例》、《银行结算制度》和医院财务管理制度，地全年所有货币资金收付出纳工作，财务科考核季度考核结果看，所办理资金收付手续的符合规定的要求。

供院周会上通报，使核算科室心里有数，为核算科室增收节支工作了翔实的信息。

8、财务人员培训工作综合素质：本年度在院的下，财务科参加省卫生厅举办的《医院管理培训班》两次；全体财务人员参加了市财政局举办的《财务人员教育培训班》一次；财务科本级举办了《内部控制管理》、《财务人员职业道德教育》两期学习班，培训的学习，财务人员素质，了财务人员的职业道德，医院的内控制度的。

10、内部考核工作：依据医院财务管理制度和考核职责，财务科考核每季度不对属下各岗位职责考核。从考核结果看，各岗位人员责任性更强、岗位职责更到位，医院财务管理制度的，财务内控管理工作又上了新台阶。

11、临时交办工作任务：

(1) 申报成立城区医院和城区综合病房楼项目资金。从农历年初五起，在施院长带领下，早上班迟下班，每天工作加班加点，与基建科同志一起协助院长到市、城区职能申报城区医院的；城区综合病房大楼项目资金，共资金 元。

二、财务科本级内部考核工作有待：内部考核工作一年比一年，所考核的内容、涉及面小。拟在新的一年里财务科本及考核内容方法，使考核工作又上台阶。