

最新家具生产工作总结报告(汇总5篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

家具生产工作总结报告篇一

签订地点：_____

需方：_____

签订日期：_____

供需双方经协商，就供方为需方提供办公家具（见明细）业务，一致达成如下协议：

见办公家具明细表，具体发货以需方传真件为准按期供货。

所供产品质量符合相关国家现行标准、规范要求。

发货至_____办公楼。

此价格为交货地点的到货价，之前所有运输事宜包括运杂费由供方负担。

按照国家质量标准验收，采用外观检查方法。

合同签订无预付货款，供货完成后一次性付款至90%，留10%质保金，质保期限为一年，质保期满无任何质量问题后一次付清。以办公室签字的收货清单为结算依据。开具正式税务发票到财务部办理结帐手续。

因供货质量及规格型号不符，造成损失由供方承担。因需方原因造成退货，供方无法调剂时，损失由需方负责。

供需双方协商解决，协商不成向需方公司所在地_____人
民法院提请诉讼。

1、办公家具按照合同要求及时运到办公楼后，由需方派专人
对办公家具进行核对、验收，检验合格后需方方能接收。

2、其他未尽事宜双方协商解决。

合同自签订之日起生效，一年后没有质量问题付清保证金后
合同自行失效。

本合同含二份附件，分别是订单明细表、资质资料作为本合
同的组成部分。本合同一式二份，双方各持一份。

供方（章）：_____代表签字：_____

需方（章）：_____代表签字：_____

日期：_____

家具生产工作总结报告篇二

合同编号： 签订地点： 签订时间：

甲方： 乙方：

为了能充分发挥双方企业资源优势，本着互利双赢、共同发
展的原则，甲乙双方就 贴牌生产项目达成如下条款：

一、 双方交换企业资信材料，且必须真实、有效，否则，由
此带来的损失由违约方承担。

规格书等以及他相关的检证证书与检验检测报告。

二、 协议范围

甲方委托乙方贴牌生产 牌 系列产品，采用甲方的厂名、厂址、品牌标识；乙方应确保这些产品是不侵犯任何第三方知识产权和合法权益的合格产品。

甲方利用自身的营销网络开发市场、销售贴牌产品；乙方利用其技术、设备、人力等资源生产制造符合甲方要求并经甲方认可的贴牌产品。

贴牌产品完全由甲方销售，乙方不负责销售，乙方不得将甲方委托生产的贴牌产品转卖给任何第三方。 双方合作期满后或终止合作后，乙方不得以任何形式再生产或销售有甲方品牌标识的产品，乙方若违反规定，甲方有权乙方按销售所得的10倍进行赔偿。

甲方有权派员监督、见车贴牌产品的原料、配件、生产整个过程、产品质量等，乙方应予以全力配合与协助。

三、 产品名称、型号、价格[rmb]

产品价格应包含内外包装、说明书、标贴、合格证、保修卡等相关包装费用（不含增值税发票），具体承担情况见产品价格表。

四、 交（提）货地点、方式及费用

乙方直接送货到甲方指定仓库或双方协定的交货点，单价含运费；

产品的包装所需要的制版费由乙方负责支付；

交货数量和时间以订购计划单为准；乙方接到订购计划单后若有异议，应在接到订购计划单24小时内以书面形式通知甲方，否则视为乙方接受甲方订单；对于不能及时供货，造成甲方装机停产的，按每个品种200元/天赔偿。

七、价格与结算方式

乙方应保证其所提供的产品各项指标符合国家标准并应适时满足国家标准的有关最新要求；

乙方应保证其所提供的产品符合相关环保要求；

双方合作期满后，乙方即无权以任何方式使用任何带有甲方标识的产品。 十、售后服务

乙方应供给甲方足够的零配件以保证甲方进行售后服务工作，具体办法如下：

1、原则上，配件发放按以旧换新来操作；

3、超出保修期所用维修物料，甲方需按材料成本价向乙方购买；

乙方有义务在双方协定的地点为甲方人员与甲方客户的售后人员免费提供售后培训。

赔付费及法律责任等。

十一、产品认证、检验报告与专利申请

未经甲方书面同意，乙方不得将甲方已经与乙方订立采购产品或服务这一情况进行广告宣传或公之于众，也不多在广告中使用甲方或甲方任何客户的名称。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，经双方签字盖章后生

效；合同有效期为壹年（以合同签订日起计算）；合同到期后，双方均无意见则自动续约一年。

甲方 乙方

单位名称（章）：单位名称（章） 法定代表人：法定代表人
委托代理人：委托代理人：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

家具生产工作总结报告篇三

在当今严峻的房地产调控下，穿梭于复杂的高端家居市场，挑战和探索是我工作的主题，在领导的支持帮助下，我不断加强自己的学习，认真地对待自己的工作，工作能力和方法取得了一定的进步，为今后打下了良好的基础。现总结如下：

一、专业知识方面：

3) 客户需求：了解家具购买者(包括潜在客户)的消费心理、消费层次、及对生产产品的造型、功能要求。

进一步了解与家具有关的其他方面的工艺技术知识，方便能更好的和不同的客户达成共识和业务范畴的交流。

二、自身修养方面：

1) 工作中的感言。在领导的带领下，进行加强自我认识、分析、客户分析、合作单位分析基本素质培养，为我在以后的工作中做更全面的准备。我一定用行动来作为感谢。

领导给了我机遇和一个发展的平台，在您身上学了不少的为人处事和谈判技巧。相信在以后的工作当中，我定能在岗位中独立成长起来。这些都是我个人无形财富的积累。

2) 职业心态调整。每天，我都会从欢快激进的闹铃声中醒来，以精神

充沛、快乐的心态去迎接工作。三、本月份的具体工作计划

1、落实三折页的制作及发放的方法。原则：发放精确定位，不能浪费资源。

2、紧跟高铁候车厅模特位的推进进度，寻求差异化的展示方法。3、国际家居展览会，与会经销商的资料整理，细致地传递我公司的最近动态。详细记录每一位经销商的心理想法，和经销商的背景需求情况。

4、出租车车体广告的落实，价格谈判等。5、地区电影院设立模特展示位的谈判

6、模块化小区活动物资准备及方案的落地。试谈判个别物业、广场、商场等人流密集场所，研究此方案的可行性。

7、电视、媒体作为备选投放媒体□8□ipad券抵活动方案的落实和推进。9、慈善义卖活动的研究。10、外商客户地保持跟进和联系。

11、积极去家居卖场熏陶自己的高端家居心态，进一步融入本行业的深层次领域去。与行业内竞争对手建立信息接收方案，包括人力资源信息、产品信息、营销方案信息、加盟管理信息等等。一句话--在不影响手头工作的前提下，多跑跑卖场，多发现发现问题，多学习学习竞争对手的处事方法和优秀案例。

12、研究同行业加盟整套管理运营办法，根据自身的优势和劣

势，进行逐一节点论证。形成初步加盟办法，和内部管理控

制系统。

自己在第一个月的的工作中。感觉，行业经验远远不够，细致观察能力和业务谈判技巧有待突破。希望能够尽快的提高自己的不足，发挥自己的优势，能更好的为自己以后的工作夯实基础，提高自己的自信心和工作技巧、工作方法。

家具生产工作总结报告篇四

根据公司20xx年度xx地区总家具销售额1亿元，销量总量5万套，现就取得该成绩做个总结：

一、市场分析

空调市场连续几年的价格战逐步启动了。二、三级市场的低端需求，同时随着城市建设和人民生活水平的不断提高以及产品更新换代时期的到来带动了一级市场的持续增长幅度，从而带动了整体市场容量的扩张。

20xx年度内销总量达到1950万套，较20xx年度增长11.4%□20xx年度预计可达到2500万-3000万套。根据行业数据显示全球市场容量在5500万套-6000万套。中国市场容量约为3800万套，根据区域市场份额容量的划分，深圳空调市场的容量约为40万套左右，5万套的家具销售目标约占市场份额的13%。

目前在深圳空调市场的占有率约为2.8%左右，但根据行业数据显示近几年一直处于“洗牌”阶段，品牌市场占有率将形成高度的集中化。根据公司的实力及20xx年度的产品线，公司20xx年度家具销售目标完全有可能实现.20xx年中国空调品牌约有400个，到20xx年下降到140个左右，年均淘汰率32%。

到20xx年在等一线品牌的“围剿”下，中国空调市场活跃的

品牌不足50个，淘汰率达60%□20xx年度lg受到美国指责倾销；遇到财务问题，市场份额急剧下滑。也受到企业、品牌等方面的不良影响，市场份额也有所下滑。日资品牌如等品牌在20xx年度受到中国人民的强烈抵日情绪的影响，市场份额下划较大。而空调在广东市场则呈现出急速增长的趋势。但深圳市场基础比较薄弱，团队还比较年轻，品牌影响力还需要巩固与拓展。根据以上情况做以下工作规划。

二、工作经验

1、根据以上情况在20xx年度计划主抓六项工作：家具销售业绩

根据公司下达的年销任务，月家具销售任务。根据市场具体情况情况进行分解。分解到每月、每周、每日。以每月、每周、每日的家具销售目标分解到各个系统及各个门店，完成各个时段的家具销售任务。并在完成任务的基础上，提高家具销售业绩。

主要手段是：提高团队素质，加强团队管理，开展各种促销活动，制定奖罚制度及激励方案（根据市场情况及各时间段的实际情况进行）此项工作不分淡旺季时时主抓。在家具销售旺季针对国美、苏宁等专业家电系统实施力度较大的家具销售促进活动，强势推进大型终端。

2□k/a□代理商管理及关系维护

针对现有的k/a客户、代理商或将拓展的k/a及代理商进行有效管理及关系维护，对各个k/a客户及代理商建立客户档案，了解前期家具销售情况及实力情况，进行公司的企业文化传播和公司20xx年度的新产品传播。此项工作在8月末完成。在旺季结束后和旺季来临前不定时的进行传播。了解各k/a及代理商负责人的基本情况定期进行定期拜访，进行有效沟通。

3、品牌及产品推广

品牌及产品推广在20xx年至20xx年度配合及执行公司的定期品牌宣传及产品推广活动，并策划一些投入成本，较低的公共关系宣传活动，提升品牌形象。如“空调健康、环保、爱我家”等公益活动。有可能的情况下与各个k/a系统联合进行推广，不但可以扩大影响力，还可以建立良好的客情关系。产品推广主要进行一些“路演”或户外静态展示进行一些产品推广和正常营业推广。

4、终端布置（配合业务条线的渠道拓展）

根据公司的20xx年度的家具销售目标，渠道网点普及还会大量的增加，根据此种情况随时随地积极配合业务部门的工作，积极配合店中店、园中园、店中柜的形象建设，（根据公司的展台布置六个氛围的要求进行）。积极对促销安排上岗及上样跟踪和产品陈列等工作。此项工作根据公司的业务部门的需要进行开展。布置标准严格按照公司的统一标准。（特殊情况再适时调整）

5、促销活动的策划与执行

促销活动的策划及执行主要在xx年04月8月家具销售旺季进行，第一严格执行公司的家具销售促进活动，第二根据届时的市场情况和竞争对手的家具销售促进活动，灵活策划一些家具销售促进活动。主题思路以避其优势，攻其劣势，根据公司的产品优势及资源优势，突出重点进行策划与执行。

家具生产工作总结报告篇五

现代企业的销售人员是开拓市场的先锋力量，是企业形象的重要代表，必须具备良好的素质。家具销售人员应具备的素质概括起来包括以下四个方面：

一个优秀的销售人员必须具备强烈的敬业精神，热爱本职工作、精力充沛、勇于开拓。

这方面的条件决定了销售人员的销售能力，是做好销售工作的基础。包括以下几个方面：

（1）商品知识

（2）企业知识

要掌握本公司的历史背景、经营理念、生产能力、产品结构、品种系列、技术水平、设备情况及服务方式、发展前景等。了解公司的销售情况及在各地区的销售网络。

（3）用户知识

了解家具购买者（包括潜在客户）的消费心理、消费层次、及其对其家居环境布置的基本要求。

（4）市场知识

了解家具市场的环境变化、顾客购买力情况，根据销售过程中所搜集的信息及顾客反馈信息进行市场分析。

（5）专业知识

了解与家具有关的工艺技术知识；懂得家居文化、家具流行趋势，以根据与顾客交流中获得的信息了解其文化修养和审美情趣，有针对性介绍商品。

（6）服务知识

了解接待的基本礼节（注意国外客人的忌讳和有关民族、宗教等社会知识）细心、认真、迅速地处理单据；有效运用身体语言（包括姿态、语言、动作等）传递信息是获得信任的

有效方式。

由于销售人员直接与顾客接触，只有首先赢得顾客信任，才能成功地开展工作，所以销售人员必须具备良好的修养：仪表大方、衣着得体、举止端庄、态度谦恭、谈吐有理、不卑不亢、使顾客乐于与之交流。

销售人员要根据本商场家具的特点，熟练运用各种技巧。要熟知顾客的购买动机，善于掌握展示与介绍产品的时机以接近和说服顾客，创造成交机会，甚至与客户成为朋友，促进潜在客户形成。

销售人员对销售手段的运用和技巧的把握，是提高成交率、树立公司良好形象的关键。销售技巧包括以下几个方面：

向预计购买者说明本商场商品能够满足他们的需要以及满足的程度使唤起注意。引发兴趣的主要方法：对商场的货品经常性地作一些调整并不断的补充的货品，使顾客每次进店都有鲜感；营造颖、有品味的小环境吸引顾客；当店内顾客较多时，选择其中的一位作为重点工作对象，并对其提问进行耐心、细致地解说，以引发店内其他客户的兴趣。

对企业的产品和信任可进一步导致购买者作出购买的决策，销售人员为获得顾客信任，应从以下几方面入手：

(1) 尊重顾客；把握其消费心理，运用良好的服务知识和专业使顾客在尽短的时间内获得作为消费者的心理满足。

(2) 如实提供顾客所需了解的相关产品知识。

(3) 在与顾客交流时，有效运用身体语言（如眼神、表情等）传递你的诚意。

(4) 介绍商品时，以攻击其他同类产品的方式获取顾客对我

们商品的信任，其结果只会适得其反，甚至使顾客产生反感的情绪。

(5) 谈问题时，尽量站在其他人的角度设身处地考虑具有很强的说服力。

销售人员在与顾客交谈时，可以其购买动机、房屋居住面积、家庭装修风格、个人颜色喜好、大概经济情况等方面着手了解客人的选择意向，从而有针对性的介绍商品。

根据顾客不同的来意，采取不同的接待方式，对于目的性极强的顾客，接待要主动、迅速，利用对方的提问，不失时机地动手认真演示商品；对于踌躇不定、正在“货比三家”的顾客，销售人员要耐心地为他们讲解本商品的特点，不要急于求成，容顾客比较、考虑再作决定；对于已成为商品购买者的顾客，要继续与客人保持交往，可以重点介绍公司的. 服务和其他配套商品，以不致其产生被冷落的感觉。

在顾客已对其较喜欢的产品有所了解，但尚在考虑时，销售人员可根据了解的家居装饰知识帮助客人进行选择，告知此商品可以达到怎样的效果，还可以无意的谈起此类商品的消费群体的层次都比较高，以有效促成最终的成交。引导消费最重要的一点是销售人员以较深的专业知识对产品进行介绍，给顾客消费提供专业水平的建议。

在销售工作中，经常会听到顾客的意见，一个优秀的销售人员是不应被顾客的不同意见所干扰的，销售人员首先要尽力为购买者提供他们中意的商品，避免反对意见的出现或反对意见降低至最小程度，对于已出现的反对意见，销售人员应耐心地倾听，如顾客所提出的意见不正确，应有礼貌的解释；反之，应有诚恳的态度表示感谢。

售后服务是一个比售货还重要环节，是企业与顾客处理好买家关系的很重要一环，他能建立消费者对企业的信任感，不

但可以加强商家与已购买物品的顾客间的联系，促使他们成为“回头客”，同时老顾客也能影响到顾客，开拓更广市场，抓好售后服务可从以下几方面着手：

(1) 联系客户、保证服务。产品售出后，并不意味着买卖关系的中断，销售人员应继续定期与顾客接触，保持联系并为其服务。如果顾客对产品表示满意，销售人员还要充分履行组装、维修和服务等方面的保证，对于顾客的意见，销售人员应表示愉快接受，并及时采取改进措施。

(2) 记录、保存信息资料。企业销售部门通过建立客户档案，做工作记录来了解产品销售市场的变化，为分析和开拓市场提供有益的借鉴和参考，为完善售后服务提供宝贵的资料。销售人员应保存、记录的信息包括：客户的姓名、住址、联系方式、所购买的产品的名称、型号、规格、购买量、成交金额及顾客交谈的过程中其他有价值的信息（竞争对手投放市场的产品及其市场营销特点等），销售过程中顾客购买和不购买和原因，对企业的产品提出了何种意见。

(3) 分析、管理关键客户。关键客户是所有顾客的核心部分，是那些在商场全部销售利润中占较大比例，在一定社会层面中具有代表性和影响力，在家居选择方面具有品味、崇尚潮流的客户，这些客户可从工作记录和客户档案中选出，销售人员在售后工作中将这类客户作为重点公共关系对象，是一种重要的营销手段；根据经验，有些在将来某一时间可能成为的客户，且具有关键客户的特征，可认为是潜在关键客户，这类客户也必须引起销售人员注意。

(4) 产品售后问题的处理。企业应尽量保证产品质量，避免发生售后的质量问题，但如有此类问题出现，销售人员接到投诉后，首先应诚恳的向顾客表示歉意，在最短的时间内至顾客家中了解情况后，及时与有关部门联系协商解决问题，并征求客户意见，直至客户满意，最后应对客户的投诉表示感谢。处理这类问题也应做详细的工作记录，以作为改善产

品、提高质量的重要资料；同时妥善处理售后问题也是开拓市场、开发群体客户、树立企业良好形象的难得机会。

推销员与顾客交涉之前，需要适当的开场白，开场白的好坏，可以决定这一次销售的成败。推销高手常用以下几种创造性的开场白：

（1）金钱

几乎所有的人都对钱感兴趣，省钱和赚钱的方法很容易引起客户的兴趣，如推荐特价、促销产品和参与活动。

（2）真诚的赞美

每个人都喜欢听到好听的话，客户也不例外，因此，赞美不失为接近顾客的好方法。赞美顾客必须要找出别人可能忽略的特点，而且要让顾客感觉你的话是真诚的，赞美的话若不真诚，就成为虚伪逢迎的拍马屁，这样效果当然不会好。

（3）利用好奇心

推销员制造神秘的气氛，引起对方的好奇，然后，在解答疑问时，很巧妙地把产品介绍给顾客。

（4）举著名的公司或人为例

人们的购买行为常常受到他人的影响。推销员若能把握住顾客的这层心理，一定会收到很好的效果。

（5）提出问题

推销员直接向顾客提出问题，利用所提出的问题来引起顾客的注意和兴趣。

（6）向顾客提供信息

推销员向顾客提供一些对顾客有帮助的信息，往往会引起顾客的注意。关心顾客的利益，也获得了顾客的尊敬与好感。

（7）表演展示

利用各种戏剧性的动作来展示产品的特点，是最能引起顾客的注意的。

（8）向顾客请教

现在是个专业社会，推销员可以有意就顾客职业方面一些自己不懂的问题去向顾客请教，一般顾客不是会拒绝虚心讨教的推销员的。而在讨教与传授之间，融洽的气氛自然容易建立。

（9）换位方式

站在客户的角度，向顾客提出申请中出肯的建议能得到意想不到的效果。

（10）利用赠品

很少人会拒绝免费的东西，用赠品作敲门砖，既新鲜，又实用。