

防寒防汛工作总结汇报 防寒防汛工作总结 (大全5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

防寒防汛工作总结汇报篇一

一) 峡江现场每周由一名公司领导带队值守，负责峡江现场日常事务管理；并指定一中层管理人员为现场负责人，协助其开展工作；原则上每周一上午10:30为领导峡江现场交接班时间。

二) 生安部、发电、维护、水工车间人员以峡江现场上班为主，有事短期去南昌办事的工作模式。

三) 综合部、政治部、财务部人员根据工作需要每周应安排人员轮流参与生产现场工作。

四) 周末、节假日期间，各部门、车间妥善安排好本部门峡江现场值班人员，保证周末、节假日期间不少于两人在峡江生产现场。如遇特殊情况，由生安部负责调整，并确保有一名中层管理人员。

五) 公司配置工程用车在峡江现场，安排专职司机供现场调遣使用；公司另行安排接送员工往返南昌等地的车辆。

第十七条 劳动纪律

二) 峡江现场采取八小时工作制，根据季节不同调整作息时间；峡江现场人员应服从现场负责人的领导和管理，值班期间离开峡江区域需向现场负责人请假。

三) 工程车辆供峡江现场使用，严格执行道路交通安全法，确保行车安全。车辆开离峡江县境内，需经现场负责人同意。

四) 在现场工作、值班期间，其移动电话不准关机。

五) 严格执行交接班制度，移交内容包括：人员移交、值班记录、工器具、上级交办事务及未完成事务等需要交待的事宜等。

第十八条 安全管理

一) 严格遵守业主及施工单位的现场安全管理制度，员工进入峡江施工现场要着符合要求的服装、佩戴安全帽等。

二) 做好现场防火、防寒、防盗等事务，离开公寓、办公场所做到关水、关电，关门窗。

三) 做好交通安全管理，严格执行道路交通安全法，确保行车安全；人员离开峡江现场到达目的地及时向值班负责人报平安。

第十九条 考核

执行公司绩效考核管理办法。

第二十条 本管理办法自发布之日起施行。

防寒防汛工作总结汇报篇二

第七条 安全生产领导：

- （一）严格执行国家和行业有关法规、规范及有关标准。
- （二）落实重大危险源安全措施，设立负责重大危险源安全的管理机构和人员，负责资金的投入，制定、发布重大危险源安全管理的各项制度和操作规程。
- （三）定期组织重大危险源安全检查，发现问题及时督促整改。
- （四）负责组织编制应急预案和开展应急演练工作。
- （五）负责本单位事故、突发事件的应急、调查、处理和报告。

第八条 生产与安全环保^v^职责：

- （一）贯彻落实国家有关法律法规、标准及集团公司规章制度的要求；
- （二）组织编制峡江公司重大危险源管理办法；
- （三）监督检查重大危险源的管理规章制度；
- （四）组织开展重大危险源监督检查及应急预案演练；
- （五）对峡江公司重大危险源及管理工作进行统计、分析、总结及上报。

第九条 重大危险源设备相关使用部门

（一）重大危险源设备操作（使用）人员应掌握相关设备安全知识，满足国家有关安全技术规范对其任职资格的要求；并经安全^v^门考核合格，持证上岗。

（二）落实有关安全管理制度，具体组织制定、修改、落实本公司各项安全管理制度，安全操作规程等，并检查执行情况。

（四）负责本部门重大危险源的日常检查，发现问题，及时处理和上报；

（五）明确本部门重大危险源的安全使用、维保、检验的各个环节的责任人员，并协助生产与安全环保^v^做好操作人员的安全技术培训及管理。

（六）具体负责本单位重大危险源应急预案的修订，并负责应急预案的演练；具体负责突发事件或事故的响应、处理、调查和报告等。

第十条 重大危险源设备作业人员

（一）严格执行重大危险源安全管理制度，确保本岗位的设备和安全设施齐全完好。

（二）持证上岗，严格按照重大危险源设备操作规程操作有关设备，不违章作业，按时巡回检查、分析、判断和处理重大危险源设备的运行中的异常情况，出现紧急异常情况立即采取措施，启动应急预案，报告领导。

（三）按时参加有关安全技术培训，提高水平，确保重大危险源设备安全。

防寒防汛工作总结汇报篇三

第十二条 公司应由注册安全评价人员或注册安全工程师主持，或者委托具备安全评价资格的评价机构对辨识出的重大危险源进行安全评估，并形成安全评估报告。

第十三条 重大危险源安全评估报告应该客观公正、数据准确、内容完整、结论明确、措施可行，应当包括以下内容：

- (一) 评估的主要依据；
- (二) 重大危险源的基本情况；
- (三) 事故发生的可能性及危害程度；
- (四) 个人风险和社会风险值；
- (五) 可能受事故影响的周边场所、人员、环境情况；
- (六) 重大危险源辨识、分级的符合性分析；
- (七) 安全管理措施、安全技术和监控措施；
- (八) 事故应急措施
- (九) 评估结论及建议。

第十四条 至少每三年对本公司的重大危险源进行一次安全评估。

第十五条 有下列情形之一的，公司应对重大危险源重新辨识、安全评估及分级：

- (一) 重大危险源评估已满三年的；

(二) 构成重大危险源的装置、设施或者场所进行新建、改建、扩建的；

(四) 外界安全生产环境因素发生变化，影响重大危险源级别或者风险程度的；

(六) 有关重大危险源辨识和安全评估的国家标准、行业标准发生变化的。

防寒防汛工作总结汇报篇四

第五条 信息化领导小组履行下列职责：

(一) 贯彻落实公司信息化发展规划与工作部署，推进其在本单位的落实。

(二) 审核本单位信息化规划、年度信息化项目计划。

(三) 审查本单位重大信息化建设方案。

(四) 协调信息化工作中的重大事项和问题。

(五) 协调信息化资金来源，保障信息化建设资金。

(六) 整合优化信息化工作管理机构与流程，营造良好的信息化发展环境。

第六条 信息化管理部门负责本单位的信息化工作管理，履行下列职责：

(一) 制定本单位信息化实施规划和年度计划并组织实施。

(二) 参加公司统一实施的信息化项目方案审查、招评标及验收，并在本单位组织实施。

(三) 组织开展本单位自主信息化项目建设。

(四) 负责本单位信息系统运行维护与管理工作。

防寒防汛工作总结汇报篇五

第八条 安全生产隐患排查治理分为六个阶段性的“专项检查”进行，即春季安全检查、秋季安全检查、安全生产月活动、迎峰度夏安全检查、防汛防台检查、防寒防冻安全检查。时间安排如下：

(一) 春季安全检查：3月至5月；

(二) 迎峰度夏安全检查：5月至6月；

(三) 防汛防台检查：2月至6月；

(四) 安全生产月活动：6月；

(五) 秋季安全检查：9月至10月；

(六) 防寒防冻安全检查：10月至11月。

第九条 安全隐患排查治理的内容包括两部分，即“通用检查内容”和“专项检查重点内容”。各单位应结合本企业具体情况和地区特点，编制详细检查大纲和重点排查内容，认真查找安全生产工作中存在的突出问题和隐患。

第十条通用检查内容

(一) 检查安全生产主体责任落实情况

2. 安全生产规章制度制定和实施情况；

3. 安全生产规划的制定实施情况及安全投入情况；

4. 安全管理机构的建立和人员配备情况及应急救援体系的建立情况。

（二）安全隐患排查整改和重大危险源普查监控情况

2. 重大危险源的监控情况，对重大危险源的普查建档、申报登记、辨识分级、检测评估情况和防范应急措施的制定落实情况。

（三）安全技术培训情况

2. 企业安全技术培训教育制度的制定实施和安全培训教育经费的投入情况；

3. 对新员工（包括新工人、合同工、临时工、外包工、实习生等）的岗前培训和班组、车间、厂级三级安全教育情况。

（四）安全投入情况和安全“三同时”制度执行情况

1. 在企业成本中专项列支安全费用情况；

2. 依法参加工伤保险和社会保险的情况；

3. 新、改、扩建项目的安全“三同时”情况，对兼并、收购、改制企业加强安全管理和安全整治的情况。

（五）对工程项目安全管理和对承包队伍安全监督管理情况

2. 建立严格的现场组织管理、作业管理和相关安全工作规程的情况；

3. 建立和执行对工程项目安全检查制度的情况。

（六）应急管理情况

1. 建立健全应急救援预案体系，结合实际开展培训和企地联合实战演练情况；
2. 建立兼职救援队伍情况；
3. 应急救援物资、设备的配备和经常性的维护保养情况；
4. 发生事故时或紧急情况下应急救援的实施情况等。

（七）事故管理和责任追究情况

1. 企业事故报告制度的建立和执行情况，有无漏报和谎报瞒报行为及查处情况；
3. 落实国家有关部门和地方人民政府做出的责任追究决定或建议的情况；
4. 吸取教训、举一反三、认真整改的情况。

第十一条专项检查重点内容

（一）春季安全检查

1. 依照有关规程规定和实际需要，安排停电检查、检修情况；
2. 春季电气预防性试验情况；