

# 混凝土年终总结明年工作计划(精选5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 混凝土年终总结明年工作计划篇一

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在任职工作中尽心尽力，孜孜不倦地做出成绩，我要不断的提高自己试验本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家，脚踏实地的做好本职工作。

在工作的同时我积极的学习试验检测规范知识，不断地提高自己的业务水平，通过理论学习与现场实际相结合，一点一滴的积累现场实践经验，全面掌握各项试验检测gb规范□sl规范□dl规范，熟悉检测规程，了解检测过程，踏实认真的做好每一项检测工作，保证工程质量，认真与xx师傅□xxx师傅□xxx师傅进行试验混凝土试验配比；砂石骨料级配；水泥各项性能；钢筋抗折抗拉；混凝土添加剂等各项学习。

在项目部试验室，我的主要职责是做好原材料资料的检验给予xx审批，如：水泥、粉煤灰、砂石骨料、工字钢、焊管、钢筋、等；进行对所有原材料取样检测，并对成品进行抽检如：混凝土、砂浆。施工过程中按领导每星期定时并与各部门同事到洞内和洞外施工现场进行检测质量问题，如：钢筋间距根数、钢筋搭接长度、工字钢锁脚、混凝土厚度、锚杆拉拔试验检测、混凝土回弹强度试验检测等洞内检查，现场加工厂；工字钢、焊管、钢筋制作与焊接是否达到质量要求，洞外对砂石骨料含水率检测后对混凝土拌合楼试验配比进行调整与监督。每月定时给监理报送检测报告。并把试验相关

的内容及时输入到电脑进行电子存档。

在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，从规程到规范要求进行深入学习，坚持每天写日记从回忆中把错误记录并反省将不在重犯。端正对错误的态度，改进方法，灵活变通，广泛汲取各种正确的“营养”；向周围的.前辈、同事、师傅学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法；向“实践”学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

这一年当中虽然我也学习了很多知识，但相对于工地与公司里的优秀试验人员还相差甚远。所以在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水平，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，积极为xx公司的发展付出更大的贡献。

## **混凝土年终总结明年工作计划篇二**

1. 每天对将要开盘的工地下达生产配合比，并根据工程施工部位、客户、钢筋间距、混凝土厚度、运送距离、天气、当天的原材料质量情况调整配合比，做到即合理又经济。
2. 每天监督各个试验工作岗位员工工作完成情况及完成质量，如发现问题及时指出并指导其纠正。
3. 每天对工地进行巡查，深入施工现场，分析混凝土的质量，发现工地往混凝土加水的及时阻止。
4. 解决工地质量投诉问题。

5. 经常和工地施工员沟通关于混凝土技术问题，并对工地所提出的一些合理要求进行技术改进收到工地施工员的好评。

6. 审核工地的技术资料。

7. 组织试验人员培训，对新入职的员工先进行安全生产和技能培  
训，培训合格后方可独立上岗。每个月进行一次员工集中培训，各项培训按计划圆满完成，员工的技能水平有不同程度提高。

使在原材料不断波动的情况下质量和成本也得到有效控制。特别是自卸料和部分泵送料全部用石粉代替河砂使用，直接成本比用河砂每方混凝土降低15元左右。而广西其他搅拌站用石粉完全代替河砂几乎是没有的，最多也就按1:1使用，而我们的泵送混凝土每立方米河砂和石粉的使用比例也仅仅为3:7。

20xx年4月在本人领导下试验室通过了自治区建设厅的检查，在全区有30多家被停业整改或通报批评中，没有我们公司名单。试验室经受住了又一次重大考验。

1、员工的思想教育方面还做不到位，部分员工对未来专业规划不明确无法安稳的工作□20xx年还要加强员工思想教育让其安心工作，只有让他们看到未来、看到希望才会认真的工作为公司做贡献。

2、工地服务还不到位□20xx年必须加强工地施工员的技术培训让他们提高工地服务质量。

3、原材料波动较大的情况下偶尔出现一些质量不稳定情况，这方面需要加强。

20xx年公司产量24万方左右，在本人和试验室其他员工共同努力下，一年里没有出现过一例混凝土质量事故，混凝土出

厂试块的合格率达到98%，也通过区建设厅的质量大检查。同时也顶住了一些外来原因对原材料检测干扰的压力，但是我们坚持原则做事，哪怕自身利益受损也为质量为公司效益！但是这一年里我也认识到有很多不足的地方，这些都需要继续改进□20xx年工作压力将会更大所以我必须一步一个脚印踏踏实实工作□20xx年将会充满希望和梦想的一年，每天要给自己也给下属看到希望，只要有希望工作就会做得更好！

## 混凝土年终总结明年工作计划篇三

### 一、文书工作严要求

文件的流转、阅办严格按照公司规章制度及iso标准化流程要求，保证各类文件拟办、传阅的时效性，并及时将上级文件精神传达至各基层机构，确保政令畅通。待文件阅办完毕后，负责文件的归档、保管以及查阅。做好分公司的发文工作，负责文件的套打、修改、附件扫描、红文的分发、寄送，电子邮件的发送，同时协助各部门发文的核稿。

公司发文量较大，有时一天有多个文件要下发，我都是仔细去逐一核对原稿，以确保发文质量。同时负责办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写。每个月末对各部门月度计划的执行情况进行核对，催收各部门月度小结、计划，并拟写当月工作回顾，整理办公会议材料汇编成册，供总经理室参考。办公会议结束后，及时整理会议记录，待总经理修改后，送至各部门轮阅。

### 二、督办工作强力度

督办是确保公司政令畅通的有效手段，今年以来，作为督办小组的主要执行人员，在修订完善督办工作规程，并以红文的形式将督办工作制度化后，通过口头、书面等多种形式加大督办工作力度。抓好公司领导交办和批办的事项、基层单位对上级公司精神贯彻执行进度落实情况以及领导交办的临

时性工作等，并定期向总经理室反馈。

### 三、内外宣传讲效果

宣传工作是公司树立系统内外社会形象的一个重要手段和窗口。上半年在内部宣传方面，我主要是拟写分公司简报，做好协办的组稿工作，以及协助板报的编发，外部宣传方面完成了分公司更名广告、司庆祝贺广告等的刊登，同时每月基本做到了有信息登报。

### 四、秘书工作

秘书岗位是一个讲责任心的岗位。各个部门的很多请示、工作报告都是经由我手交给总经理室的，而且有些还需要保密，这就需要我在工作中仔细、耐心。上半年来，对于各部门、各机构报送总经理室的各类文件都及时递交，对总经理室交办的各类工作都及时办妥，做到对总经理室负责，对相关部门负责。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为领导服务，保证各项日常工作的开展，每天我基本上6点多钟才下班。有时碰到临时性的任务，需要加班加点，我都毫无怨言，认真完成工作。

在下半年的工作中，我会积极改进上半年工作的不足，努力将办公室的各个环节沟通、协调好，将下半年的各项任务圆满完成。

## 混凝土年终总结明年工作计划篇四

### 一、文书工作严要求

文件的流转、阅办严格按照公司规章制度及iso标准化流程要求，保证各类文件拟办、传阅的时效性，并及时将上级文件精神传达至各基层机构，确保政令畅通。待文件阅办完毕后，负责文件的归档、保管以及查阅。做好分公司的发文工作，

负责文件的套打、修改、附件扫描、红文的分发、寄送，电子邮件的发送，同时协助各部门发文的核稿。

公司发文量较大，有时一天有多个文件要下发，我都是仔细去逐一核对原稿，以确保发文质量。同时负责办公室发文的拟稿，以及各类活动会议通知的拟写。每个月末对各部门月度计划的执行情况进行核对，催收各部门月度小结、计划，并拟写当月工作回顾，整理办公会议材料汇编成册，供总经理室参考。办公会议结束后，及时整理会议记录，待总经理修改后，送至各部门轮阅。

## 二、督办工作强力度

督办是确保公司政令畅通的有效手段，今年以来，作为督办小组的主要执行人员，在修订完善督办工作规程，并以红文的形式将督办工作制度化后，通过口头、书面等多种形式加大督办工作力度。抓好公司领导交办和批办的事项、基层单位对上级公司精神贯彻执行进度落实情况以及领导交办的临时性工作等，并定期向总经理室反馈。

## 三、内外宣传讲效果

宣传工作是公司树立系统内外社会形象的一个重要手段和窗口。上半年在内部宣传方面，我主要是拟写分公司简报，做好协办的组稿工作，以及协助板报的编发，外部宣传方面完成了分公司更名广告、司庆祝贺广告等的刊登，同时每月基本做到了有信息登报。

## 四、秘书工作

秘书岗位是一个讲责任心的岗位。各个部门的很多请示、工作报告都是经由我手交给总经理室的，而且有些还需要保密，这就需要我在工作中仔细、耐心。上半年来，对于各部门、各机构报送总经理室的各类文件都及时递交，对总经理室交

办的各类工作都及时办妥，做到对总经理室负责，对相关部门负责。因为这个岗位的特殊性，为了更好地为领导服务，保证各项日常工作的开展，每天我基本上6点多钟才下班。有时碰到临时性的任务，需要加班加点，我都毫无怨言，认真完成工作。

在下半年的工作中，我会积极改进上半年工作的不足，努力将办公室的各个环节沟通、协调好，将下半年的各项任务圆满完成。

## 混凝土年终总结明年工作计划篇五

我的工作主要是配合液相色谱仪有关的检测项目样品处理、数据分析、出具报告。在领导和同事的悉心关怀和指导下：我共完成食用油中苯并[a]芘检测610个样品；饲料谷物中黄曲霉毒素检测82个样品、呕吐毒素检测57个样品；盐霉素含量检测64个样品；蔬菜中丁醚脲检测10个样品；食品中山梨酸钾、苯甲酸检测2个样品，以及零散的单项检测。

作为一名食品检测员深知检测数据准确性、可靠性对检测结果的重要性。在样品检测过程中严格按照有效的检测规程操作；检测的同时利用检测样品添加回收、添加“spike”的方法，对检测过程进行严格的质量监控。同时积极参与外部机构组织的能力验证提高自身业务水平：我本年度参加国家认监委组织的葡萄酒中的山梨酸含量的检测能力验证项目为满意结果。

化验工作精细琐碎，我们会经常遇到不同的新问题。所以为了把工作做的更好，我不怕麻烦，细心观察实验现象，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，认真学习相关知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。

随着科学技术的发展，检测技术更新。为了更好的完成工作，

积极利用业余时间收集并学习最新的检测方法和了解最新仪器。在公司里积极参加每周五下午组织iso/iec17025体系的学习及实验室安全常识等培训活动。

总结这一年来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但是一些方面还存在着不足。比如部分实验只是停留在简单的操作而忽视了工作原理；个别实验做得不够熟练，不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。

我热爱自己的本职工作，正确认真对待每一项工作，在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时完成各项工作。热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤。有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

再挥手昨天的时刻，将迎来新的一年。对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去；对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好。我将会用行动来证明我的努力，我更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好。争取成为一名更加优秀全面实验检测人员，为公司的发展献出自己的一份力量！