

# 2023年收费工作汇报 学校收费工作情况汇报(实用5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

## 收费工作汇报篇一

尊敬的各位领导：

您们好！

首先代表全体职工热烈欢迎各位领导莅临我站检查指导工作，并向各位领导致以崇高的敬意。我们坚信通过这次工作检查，必将极大的促进我站路政等各项工作的不断提高。

二〇〇五年我站路政工作在管理的正确领导下，在处路政大队的有力指导下，本着加强公路管理，提高路政管理水平，保障公路完好、安全和畅通的原则，按照《鹤大高等级公路管理处路政工作管理办法》的要求，结合本站实际，夯实基础，不断创新，加强横向联系，大力开展共建文明路活动，坚持“突出重点、总体推进”的原则，紧紧围绕依法行政、便民利民开展各项工作，规范执法行为，接受社会监督，经过路政中队全体同志的共同努力，较好地完成了各项工作任务，现将我队一年来的工作情况简要汇报如下：

### 一. 路政中队基本概况

xx站路政中队主要担负着鹤大公路鸡牡段287.4公里至323.5公里的路政管理工作，路政中队现在路政人员4人，其中中队长1人，外业2人，内业1人；兼职路政人员4人，义务路政人

员4人。路政装备齐全，有专用巡逻车1辆，录像机1台，照相机1台，停车警示牌1个，米尺1个，反光服5件，公文包1个，路钉2个。

## 二. 主要工作业绩

### 1. 加强教育，注重队伍建设

为加强职工教育、提高路政队伍执法水平，我站路政中队相继组织学习了《公路法》、《公路管理条例》及《道路交通安全法》等法律法规，并拓展学习内容，利用周三下午学习时间广泛学习法律知识、业务知识及政治知识，并进行了书面考试；同时，为改进机关作风，组织全体队员进行改进机关作风大讨论，让每一位队员深刻领悟到改进机关作风的必要性、重要性。通过上述扎实有效的工作，使全体执法人员树立法律意识和民主法制观念，增强依法行政的自觉性，端正执法队伍的行业风气，为交通行业树立了良好的执法形象。

### 2. 规范执法行为，构建廉政交通

1)、在路政执法过程中，我们坚持两人以上执法人员上路执法，且至少有一名带队干部负责，执法人员严格做到挂牌上岗、着装整齐、文明用语、礼貌待人，按照法定程序，依法办事，对待不理解、不配合甚至无理取闹的执法对象，我们路政人员更是理智、冷静地做好说服教育工作，晓之以理，动之以情，使他们理解路政工作的难处，积极配合，变被动为主动。

2)、为使我站路政工作达到法制化、规范化、效能化，我站推出“六大工程”，即规范工程、发展工程、稳定工程、诚信工程、形象工程、教育工程，使路政工作达到高质高效，廉政建设有花有果。提出工作口号“不收车主一分钱，不放一台肇事车”，所有执法人员实诺践诺。在执法过程中做到依法行政，公正执法，文明执法，使国家损失降低至最底限。

3)、加强法制教育推进依法治路的进程。我站路政人员经常深入到沿线村屯、学校、厂矿开展《公路法》、《行政处罚法》、《交通安全法》的宣传，将法制教育社会化、平民化，创造人人懂法、人人守法的和谐环境。同时公示执法程序，执法条例，保证了执法不越位，不走样。现已进入春耕生产准备阶段，农民和牛马车上道较多，不遵守交通规则规定，我站根据此种情况，为确保公路整洁畅通和周边村民的人身安全，专门进行了为期一段时间的进村进户宣传，增强村民交通安全意识和公路保洁意识。

### 3. 加大巡查力度，维护路产路权的完整

进一步加大巡查力度，严格按照路政巡查要求。日常公路巡查、维护路产路权是路政工作的主业，我们一直没有丝毫松懈，每天坚持上路巡查，确保干线公路每天巡查不少于3次，支线公路每两天巡查不少于1次，发现问题及时处理，处理不了的及时上报。今年，我站路政中队共办理路政许可案件 件，办理赔（补）偿案件90件，收取路产损失赔偿费139,310.00元；拆除违章违法建筑 处。通过加大巡查力度不但有效地维护了路产路权，还很好的巩固了去年争创文明样板路的文明成果。

### 4. 长效坚持“治超”，维持“治超”成果

我站去年的“治超”工作取得了显著成效，现在超限车辆已是寥寥无几，一直处于长效坚持阶段。为维持“治超”取得的成果，我站严密监测过往车辆，做好登记、统计、调研工作，及时上报各种报表，提供准确数据信息。

### 5. 加强普法工作，营造执法氛围

路政管理涉及面广，难度大，离不开政府部门和广大群众的支持。我们积极做到：一是变部门行为为政府行为，我站路政中队和当地交警队取得了联系，有重大交通事故时联合执

法，加大执法力度。二是加强宣传，路政人员沿线张贴、散发省厅关于整理公路二十乱的通告和公路法律法规宣传单，仅5月、9月份路政宣传月就散发宣传单6000多份，并在沿线集镇设立法律宣传咨询服务站，定点宣传。通过大力宣传使我站管辖路段的公路环境整治情况与往年相比有了较大改观，公路沿线未发生一起乱修乱建、乱设摊点等公路路“二十乱”现象。

## 6. 积极做好标准化路政中队创建工作

创建标准化路政中队工作可以说是我站今年的头等大事。为此我站新进一批办公设施充实硬件装备，填置了电脑、摄像机、彩色打印机等，并将电脑连网，跟上时代步伐，实现现代化信息办公。在硬件投入的同时也抓紧软件资料的整理工作，资料整理严格按照省公路局的要求逐条对照，建立健全图、卡、簿，路政档案全部输入计算机，实现电子档案化。

## 三. 存在问题及下一步打算

## 收费工作汇报篇二

落实有关教育收费的政策，治理教育乱收费，是贯彻“三个代表”重要思想，维护人民群众具体利益的表现，是构建和谐社会的主要措施。规范教育收费工作，有利于树立教育新形象，推动依法治校，促进教育事业健康发展。根据市县教育主管部门、物价部门、纪检监察部门关于规范教育收费行为，制止教育乱收费的相关文件要求，我校进一步加强教育收费的管理，积极推进实施免费教育，现就我校收费工作情况汇报如下：

### 一、 加强领导，提高认识，强化工作责任

议，组织全校教职工学习有关规范教育收费行为的文件精神，

加强思想认识。三是实行教育收费责任追究制。在学校的各种会上，强调收费是高压线。未经学校批准，严禁教师擅自向学生收取其他费用和推销教辅资料。凡违反者，一定追究其责任。四是强化“一票否决”制，也就是把规范收费行为和教师的工作业绩挂钩，如出现乱收费行为，对教师的评优树模、职称晋升实行“一票否决”。

## 二、 狠抓落实，完善机制，强化过程管理

1、学校严格执行教育收费制度，学生在校学习期间的学习活动全部纳入学校正常的教育教学活动范围，所有教育教学内容都纳入正常的教育教学过程之中，学校没有向学生收取其它任何费用。

2、学校财务管理实行校长“一支笔”审批制度，每笔费用都能严格按照纪检监察部门的要求，严格执行“五笔会签”制度，确保无违纪和擅自扩大开支的现象发生，从源头上治理了乱收费行为。

3、学校没有利用学校的教育教学场地或其他教育资源举办各种培训班、兴趣班等有偿培训活动。

4、学校没有向学生摊派课外读物或搭车收费，没有向学生订购或收取其它任何资料的费用。

5、认真落实教育收费各项管理制度。学校在大门口设置公示栏，将经物价部门审批的收费项目、收费标准、收费依据和收费范围等进行公示，接受学生、家长和社会监督。

6、执行收费许可证制度，并按规定接受年检。学校每年都及时向县物价局办理或年检学校收费许可证，及时更新学校收费公示内容，严格按照收费票据管理制度，使用统一的专用财务票据。学校收费所开的票据全部使用规定的票据，在开票前，组织开票人员集中培训，不存在收费不开票的行为和

开票不规范的情况，严格执行收支两条线管理制度，及时足额上缴各类应缴款项。

三、严格执行财务制度，建立健全内部管理监督机制，自觉接受学生和社会各界监督。

监察，纠风部门的检查和新闻媒体的监督。

今后，我校将严格贯彻执行上级关于教育收费的文件精神，进一步加强我校收费管理，确保收费工作落到实处，管理规范，符合要求。切实抓好学校收费工作，努力办好让人民满意的学校。

2017年6月19日

规范教育收费治理教育乱收费工作是贯彻落实十八届四中全会精神的具体举措，是全面深化教育领域综合改革的重点环节，是加强党风廉政建设和行风建设的一项重点工作。一段时间来，我中心小学各校根据《教育部等五部门关于2017年规范教育收费治理教育乱收费工作的实施意见》（教办〔2017〕6号）精神，按照《南安市教育系统治理学校乱收费工作方案》要求，开展以“规范教育收费治理教育乱收费”为主题的自查整改活动，规范教育收费行为，落实收费公示制度，开展择校乱收费、违规招生转学、收受礼品礼金、滥订滥发教辅材料等突出问题专项治理活动，切实维护学生家长权益，杜绝乱办学、乱招生、乱收费现象。现将工作情况汇报如下：

《教育收费工作情况汇报》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

## 收费工作汇报篇三

1、抓队伍建设，提高班子的战斗力和凝聚力。为了加强班子的凝聚力和战斗力，我们一是抓领导班子建设。站委领导班子采取分工不分家、各负其责的管理办法，紧紧围绕“费收”这个中心，坚持值班站长跟班坐亭，做到周有计划、旬有小结、月有总结，每月召开1-xxxx站委会，总结交流经验，共同研究解决问题，在任何时候都做到了人心不散、工作不松、要求不降，大大提高了领导在群众中的威信；二是抓职工队伍建设。为了提高费收职工的思想素质和业务技能，我们规定了两项达标要求：一是抓思想素质达标，我们通过认真学习“三个代表”重要思想和开展“三学四建一创”活动，教育和引导职工树立正确的人生观、价值观和道德观，牢固树立“人民公路为人民”的宗旨意识；二是抓业务素质达标，我们通过普通话培训、岗位练兵、军事训练等提高职工的业务技能。通过学习教育，广大收费员做到了岗亭工作“清、快、准”，即：解释政策清楚简洁，判断车型准确无误，规范服务快捷迅速。

### 2、抓优质文明服务，树立示范窗口的良好形象

为了树立良好的窗口形象，我们做到“便民服务”。即：为司机提供无偿电话服务，饮用水，厕所，备小药箱、医药箱等。搞好“主动服务”，即：一杯开水、一块热毛巾、一个咨询台等。我们在收费亭设置了义务服务台，收费员主动为过往司乘人员倒茶水，介绍行车路线，帮助司机修车，寻找失物。在收费工作的过程中，遇到的一些外地司机因意外原因造成资金困难，我们的收费员主动慷慨解囊，让身处异地的司机备感亲切，融洽与司乘人员的关系，缓解彼此间的矛盾，使优质文明服务得到不断提高。

### 3、抓创建活动，丰富职工业余生活

我们以“优质服务、文明征收”为宗旨，内强素质，外树形

象，以争创市级“青年文明号”为目标。一方面是健全党、团组织，完善党、团生活制度，制定党、团学习计划和实施方案，设置党、团活动室，配备了各种党、团活动用品、学习资料。精神文明建设是行业发展永恒的主题。为拓宽职工的知识面、陶冶职工情操，开展丰富多彩的活动来激发他们的工作热情。结合我站的实际，站里建起了“职工之家”、党员活动室、荣誉室，图书阅览室等配套设施，并成立了篮球队、宣传小组，加大力度宣传职工的先进事迹，并有计划、有目标地开展文明单位、“示范窗口”，争创“青年文明号”单位等创建工作，敞开大门请社会各界来监督。我们多次开展知识竞赛、业务技能比武、实行准军事化集中管理来弘扬爱国主义精神。团支部组织的卡拉ok比赛、球类比赛、创建“青年文明号”演讲竞赛等活动，使职工精神面貌焕然一新，职工为司乘人员排忧解难的好人好事层出不穷。“三八妇女节”组织职工进行跳绳、各种棋类、球类的比赛，女职工举行茶话会；四月份组织职工到对口扶贫村“金马村”义务植树3000株。“五四青年节”1000名团员青年、青年志愿者自发上路为过往司乘人员端茶送水、推车修车等义务活动；十月份还特邀了当地“梦之”篮球队与我站进行友谊赛。十一月份组织党员、青年团员无偿献血活动，发扬人道主义精神和传承爱国主义精神。

#### 4、抓亭院建设，美化收费环境

今年来，我们坚持把硬件、软件建设一手抓的原则。着重对基础建设的改建和收费环境的整治下大功夫。过去我站院内杂草丛生，尘土夹着杂草飞得满院都是；各类寄生蚊虫肆虐，严重影响全站职工的身体健康，同时也有损于站的外部形象。针对此情况，收费站决定全体职工自己动手，优化环境，我们清扫垃圾、铲除杂草，植树6000棵。如今的xx站，绿树立映着蓝天，青草抚着大地，优美的环境无不使我站的收费员们享受到一种家的感觉。

#### 5、抓内业资料整理，实行档案科学管理



一方面搞好档案的收集整理，把建站以来的资料按安全生产、文明创建、思想教育、稽查监控、各种值班日志等分别装订成册存档。为了使查找资料方便、准确、及时，我们把每个档案盒的资料贴上标签，让人一目了然。二是配备专职政工员，加强政工员的业务培训，努力提高工作质量和办事效率，积极开发档案信息资源，使我站的档案管理上一个新台阶。三是利用微机科学管理档案，把所有的资料按梯田模式输入电脑，制作xx收费站网页。

今年虽然取得了一些成绩，这都与各级领导和主管部门的关心和支持分不开；但离上级要求还有一定的差距。我们决心在今后的工作中，弥补不足，发扬成绩，上下齐心协力、不断追求，把xx收费站建设成文明、廉政、创新、高效的标准化公路收费站。

xx收费站

20xx年12月

## 收费工作汇报篇四

新学期，为贯彻落实好争创规范教育收费示范区活动的要求，我校召开了专题会议，认真学习了文件精神，统一了思想认识，强化了责任，学校收费工作情况汇报。成立了以校长为首的规范教育收费领导小组强化了领导责任，工作报告《学校收费工作情况汇报》。同时，把治理教育乱收费工作列入各级学校领导班子的责任目标，明确校长为治理教育乱收费的第一责任人，坚持一抓到底，常抓不懈。严格按《福建省教育收费规程（试行）的通知》执行，严格实行学校收费校长公告制度。校长公告的格式在省教育厅统一制定的基础上，根据“福州市2009年秋季中小学收费情况表”中的收费项目和收费标准制定。学生注册前，在校内醒目位置按统一格式榜文公示校长公告书，将收费项目和收费标准一一公示。属于学期（年）中间发生的代办代收项目，在收费前公告。校

长公告书公示持续时间三周，主动接受学生、家长和社会的监督。并将校长公告书（缩小版）在公告前报县教育局备案。现金收费后，及时、足额给学生开具财政局核发的收费票据。对中途转、退学的学生，按规定退还学费。为教育发展创造了良好的环境，树立良好的教育形象。

## 收费工作汇报篇五

5.6%（其中车型差错3.96%，车牌差错1.64%），高于省局2%标准，全年共发生投诉8起。就上述问题，我站在例会上进行了系统的分析，努力查找原因及解决问题的具体措施，具体如下：

针对放行速度慢问题分析：

1. 思想上存在误区，在本次通报以前，未将放行速度纳入日常考核，出现了只有标准，考核缺失的现象。为保证降低收费差错，牺牲了放行速度。
2. 员工对放行速度两种考核办法了解少，在操作中养成了不规范的操作习惯，影响了快速放行。
3. 部分员工业务技能不熟练，怕发生差错，影响放行速度。
4. 出口找零钱环节，货车司乘绝大多数给的都为整钱，为节约零钱，一般都主动向司乘要零钱，影响了放行速度。
5. 司机咨询各类信息也影响了放行速度。
6. 系统设备问题，反应慢。

对应整改措施：

1. 在思想上要高度重视，将放行速度作为收费业务的一项硬

指标。

2. 加强对员工技能培训，常开展岗位练兵及竞赛活动。
3. 规范收费员操作流程，养成一种良好的操作放行习惯。
4. 出口准备好足够零钱，减少找零时间。
5. 多制作一些便民宣传资料，减少司机在车道咨询时间。
6. 强化员工的业务培训，增强员工对特殊事件的处置能力，做到快速放行。
7. 加强对设备维护，保证系统正常运转。

针对入口发卡差错高问题分析：

1. 员工思想松懈，对工作差错放松了警惕。
2. 日常反馈差错只局限在太长范围内，差错统计过于片面，产生差错率低的假象，误导了日常管理。
3. 员工业务技能不扎实，不熟练。

对应整改措施：

1. 强化考核，充分利用高管局设立的平台，建立差错动态跟踪制度，发现问题立即整改。
2. 强化员工的思想教育，提高员工对工作的责任意识。
3. 开展无差错评选活动，提高员工的工作积极性。
4. 将省局统计差错纳入日常考核，建立对应考核办法。针对

## 投诉频次高原原因分析：

1. 员工思想上未引起重视，认为发生投诉很正常，不可避免。委屈服务和大局意识淡薄。
2. 员工对纠纷事件的处置力弱，同时对投诉缺少预见性，导致事件升级引发投诉。
3. 部分员工工作思路落后，不能与时俱进，对待纠纷仍使用以前过时的办法，态度粗暴，认为对违规的大车司机必须态度强硬，否则会得寸进尺，而忽略了人们通过投诉维权的意识在迅速增强。
4. 也不排除部分司乘的恶意投诉，扰乱收费秩序，谋取利益。
5. 部分员工对收费业务及相关政策不熟悉，在遇到矛盾纠纷时，解释工作不到位，引起司乘不满，引发投诉。

## 对应整改措施：

1. 加强对员工的思想教育，让员工树立大服务和委屈服务意识。
2. 强化对员工服务投诉等技巧的培训，以便于发生纠纷能妥善处置。
3. 建立激励机制，加大对有理投诉的处罚力度，对全年未发生投诉的班组和个人给予奖励。

4. 加强员工业务技能培训，提高对特殊事件快速处置能力。
5. 对于政策性问题，加强内部沟通，对外统一口径，避免纠纷。

本年度后续工作安排：

1. 召开动员会，及时传达本次会议精神，让全体员工明确今后收费业务考核标准。
2. 制定整改措施，将放行速度和差错率作为提升业务的硬指标，组织开展好我站第四季度业务技能比武活动。
3. 坚持开展收费评优活动，通过对每日收费员放行速度和差错进行动态跟踪，评选当月优秀收费员。
4. 依据省局考核的放行标准，通过现场模拟演示，找出快速放行的技巧，在收费站内全面推行。
5. 积极开展文明服务和便民服务，高度重视投诉，齐抓共管，争取实现零投诉。