

店长个人述职报告 店长个人年度工作述职报告(精选7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么报告应该怎么制定才合适呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

店长个人述职报告篇一

尊敬的各位领导、员工：

20____年的岁末钟声即将敲响，回首20____，是播种希望的一年，也是收获硕果的一年，在上级领导的正确指导下，在公司各部门的通力配合下，在我们海王药店全体同仁的共同努力下，取得了可观的成绩。

作为一名店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个终端零售店来说，首先是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。药物核算是相当重要的，对药物成本和质量严格监督，尽量控制药物价格最低化，让市民吃得起，保障市民身体健康。最重要的一个是要用心去观察，用心去与顾客交流，留住新客人并发展为回头客，这样的话你就可以做好。

具体归纳为以下几点：

1. 以药品质量为第一，保障人们安全用药，监督gsp的执行，时刻考虑公司的利益，耐心热情的做好本职工作，任劳任怨。

2. 认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

3. 做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

4. 通过各种渠道了解同行业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有理放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

5. 以身作则，做员工的表率。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

6. 周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境；其次，积极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语(七字真言：请，您好，对不起，谢谢，再见)，使顾客满意的离开本店。

7. 处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。现在，门店的管理都是数据化、科学化管理，与几年前来比对店长的工作要求更加严格，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。

8. 在本年度虽然业绩不错,但是还是存在客户的流失问题。

新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们的药店。面对明年的工作，我深感责任重大。

要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1. 加强对客户流失量的调查与总结。寻找出流失原因，并且改进；
2. 对药店成本和质量严格监督，保障市民健康；
3. 加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；
4. 对内加强与员工的沟通，加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；
5. 树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。
6. 加强和各部门的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工最大的工作热情，逐步成为一个最优秀的团队。

述职人：

20____年____月____日

店长个人述职报告篇二

各位领导、各位同事：

招商引资平台”的职能展开工作。我分管资产财务部，自己尽职尽责领导资产财务部全体人员一起努力工作，与其他部门相互配合顺利地完成了公司财务的主要工作，综合起来有以下几点：

一、20__的主要工作

(一)加强政治理论学习、提高思想觉悟

在经开区党工委和管委会的领导下，认真学习贯彻党的路线、方针、政策，执行党的各项决议，工作上服从组织安排，重视政治理论学习和业务培训。全面贯彻科学的发展观，切实领会其科学内涵，积极运用其中的立场、观点和方法分析和解决工作中出现的实际问题，不断改进自身的世界观、价值观和人生观。积极参加公司组织的“打造高绩效团队”和“赢在执行”的培训，并在工作中努力实践，指导自己的言行，不断地锻炼和磨练自己。

(二)严格要求自己，落实廉洁自律

在党委、纪委的领导下，做为公司

(三)建立健全制度，有效控制风险

建立健全公司及下属子公司的财务管理制度、企业财务标准、内部控制制度，严格执行制度，参与企业经营管理、制止铺张浪费、防范企业财务风险、揭露和抵制不正之风、保护公司合法权益。

(四)加强财务人员管理，提高办事效率

按照公司加强财务管理的要求，对财务人员加强职业操守和业务知识的培训，以提高工作能力和业务水平。针对财务工作中发现的问题，不断组织学习讨论，找到解决问题的办法。

财务工作是具体的、繁琐的，对财

务人员都要求有良好的职业道德，严格按照《会计法》及相关财经纪律及公司相关财务管理制度依法处理会计事务，对于财务工作要强化保密意识，加强廉洁自律，对工作坚持原则，但要注意服务态度及方式方法。现在财务部的人员均能

做到加强服务，提高效率，在工程进度款的拨付过程中及日常业务核算，始终坚持耐心细致、一丝不苟，在款项未到时做好解释疏导工作。财务部的团队氛围较好，工作积极主动，饱含激情，任劳任怨，兢兢业业。

(五) 科学合理组织企业会计核算，正确反映企业经营业绩

1、加强资金管理，保证项目建设资金需求

加强公司资金监管，配合财政统筹安排资金，严格按照建设工程项目的审批程序对工程付款进行审批，保证工程进度的顺利进行；积极协调银行资金，合理安排公司自建项目的资金及相关项目公司的注册资金的到位。

2、加强会计核算的监督和检查

加强财务基础工作，根据公司《财务管理制度》办理公司会计事务；对于投资公司、建设中心等帐务进行抽查、检查，发现异常及时与财务人员勾通，保证公司日常核算工作的真实、完整。

3、做好公司及中心财务审计工作

配合国资委及监察审计局做好公司及建设中心财务年报及经济效益的审计，公司财务处理规范，无违纪、违规现象，对于中心的遗留问题与财政局配合组织财务人员认真研究解决处理办法，并立刻加班加点进入到相关工作的清理、核对。

(六) 加强投资管理，完成招商引资任务

为完成管委会下达的招商引资任务，公司与合作伙伴成立了融资担保公司等多家子公司，对投资的子公司采用财务直管，建立健全相关制度，加强财务管理和监督，保证各方股东的利益。

(七)参与公司项目建设，保证公司效益

参与公司自行开发的多个项目开发建设工作，及时组织收款及相关销售协调工作，并对项目利润不断分析，为公司发展提供利润基础。

店长个人述职报告篇三

20__年__月来到__地产工程部，主要负责__城20楼土建工程管理工作。根据公司安排，现负责8、9楼现场管理工作。

一、20__年度个人工作情况

1、在20楼基槽开挖过程中，积极主动与土方施工单位联系，采取“抓晴天，抢阴天”的措施，保证了土方开挖及时完成。

2、在临时边坡支护施工管理中，严格要求施工队伍按照图纸施工，对19楼项目部下边坡出现的不稳定情况及时处理，保证了边坡稳定和19楼项目部的安全。

3、在管桩施工管理中，严抓管桩施工质量，并结合工程现场地质情况，在保证管桩设计承载力的条件下，控制好管桩施工的送桩长度，尽量减少锯桩长度。

4、对于现场基槽土有淤泥，出水，提出先挖排水沟集水井排水，降低基槽地下水水位，及时有效的处理了基础施工出现的问题。

二、工作中不足之处及改进方法

1、缺乏沟通，不能充分利用资源

在工作过程中与同事和其他部门的人员交流较少，不能达到优势资源充分利用。改进方法：在以后的工作中，我主动加

强本部门和其他部门同事的沟通，通过公司这个平台达到资源共享，从而提高自己的业务水平。

2、计划性不强。

在项目开发的施工阶段，制定的计划不够详细，对主次矛盾的把握不是很准。改进方法：在以后的工作中，认真制定详细的工作计划，加强做事的目的性，分清主次矛盾，争取达到事半功倍的效果。

3、专业面狭窄。

作为一个现代人才应该是一专多能的，这样才符合时代和公司的需求。自己的专业面狭窄，对房地产其他专业认识不够，特别是营销策划和国家相关政策。改进方法：在以后的工作中，我将加强本专业及其他专业的学习，充分利用公司资源，提高主观能动性，争取成为一专多能的复合型人才。

三、20__年的工作设想有以下几点

- 1、加强现场协调和质量管理，保障施工进度的顺畅，保障工期按时完成。
- 2、提前深入的审图，针对施工图上的问题，提前拿出处置预案。
- 3、认真执行领导的工作指令，积极向领导提合理化建议，为工程施工多做贡献。

在新的一年里，我会加倍努力，认真做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

店长个人述职报告篇四

我叫张____，____年8月2日进入政府法制办工作，主要协助法制办主任处理一些日常工作和事务，现将这____来我的工作情况汇报：

一、履行工作情况

从8月2日进入政府法制办开始，我不断以自己是一名政府工作人员的思想严格要求自己，本着“以人为本”、“为人民服务”的宗旨，在认真工作的基础上，进一步统一思想，提高认识，通过坚持不懈的学习，自身素质得到了锻炼，业务能力得到了提高。在这____的学习工作中，我先后参与了多项工作与活动的创建与开展，其中：

2、全程参与了8月24日山西省法制办组织的政府法制业务培训；

3、部分参与了省级依法行政示范县创建活动汇报材料的整理与9月3日的考核验收活动；

6、全程参与了____年政府办全体党员全年党费的征缴工作；

8、全程参与了____年寿阳县有关单位《政府法制》杂志的征订工作。

通过以上这些工作，我及时发现了自身存在的问题，总结了经验，吸取了教训，并通过对这些经验和教训的反复研磨，督促自己下功夫改进了工作作风，提高了综合素养，为今后更好地服务领导、服务部门、服务社会打下了良好的基础。

二、今后工作重点

一是要进一步加强学习。端正学习态度，改进学习作风，通

过持之以恒的学习，不断地开阔眼界，提高素质。要加强理论知识学习，主要是学习和领会中国特色社会主义注意理论体系的精神实质、基本要求，切实提高运用科学发展观分析问题、指导实践的本领；要加强业务学习，把学习新知识作为一种政治责任和工作要求，作为一种生活习惯和个人素养，不断吸取营养，防止知识匮乏，本领恐慌，努力做到学以致用，注重学习与实际相结合，善于把学到的知识运用到工作中去。

二是要进一步改进工作作风。增强工作积极性、主动性、练就朝气，克服惰气，在工作上讲热情、讲激情、讲干劲、讲拼劲，今天的工作今天干，现在的事情现在办，不推不靠，不拖泥带水。树立责任大于能力的理念，真正把每一项工作都当作一份责任来对待，不干则已，干则必成，努力使每一项工作都能让自己满意、让领导满意、让大家满意。树立大局意识、团队精神和协作精神，在工作上多和大家沟通交流，注重配合，力求形成工作合力。加强工作纪律性，自觉遵守机关的各项纪律制度，不随便脱岗、缺勤，以饱满的精神状态投入到工作中去。

三是要进一步提高自身综合素质。下功夫提高自己的办文办事水平，勤于思考，消除畏难情绪。平时多善于观察，善于动脑，努力使每件事情都办的周到细致；下功夫提高自己的专业水平，不断丰富自己的法律知识，提高法律素养，争取把法制办的工作提升到一个更高的层次，为推进依法行政，建设法治政府做出新的更大的贡献。

店长个人述职报告篇五

尊敬的各位领导、员工：

20__年的岁末钟声即将敲响，回首20__，是播种希望的一年，也是收获硕果的一年，在上级领导的正确指导下，在公司各部门的通力配合下，在我们海王药店全体同仁的共同努力下，取得了可观的成绩。

作为一名店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个终端零售店来说，首先是要有一个专业的管理者；二是要有良好的专业知识做后盾；三是要有一套良好的管理制度。药物核算是相当重要的，对药物成本和质量严格监督，尽量控制药物价格最低化，让市民吃得起，保障市民身体健康。最重要的一个是要用心去观察，用心去与顾客交流，留住新客人并发展为回头客，这样的话你就可以做好。

具体归纳为以下几点：

1. 以药品质量为第一，保障人们安全用药，监督gsp的执行，时刻考虑公司的利益，耐心热情的做好本职工作，任劳任怨。
2. 认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。
3. 做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。
4. 通过各种渠道了解同行业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有理放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。
5. 以身作则，做员工的表率。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。
6. 周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。首先，做好每天的清洁工作，为顾客营造一个舒心的购物环境；其次，积

极主动的为顾客服务，尽可能的满足消费者需求；要不断强化服务意识，并以发自内心的微笑和礼貌的文明用语(七字真言：请，您好，对不起，谢谢，再见)，使顾客满意的离开本店。

7. 处理好部门间的合作、上下级之间的工作协作，少一些牢骚，多一些热情，客观的去看待工作中的问题，并以积极的态度去解决。现在，门店的管理都是数据化、科学化管理，与几年前来比对店长的工作要求更加严格，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。

8. 在本年度虽然业绩不错,但是还是存在客户的流失问题。

新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们的药店。面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1. 加强对客户流失量的调查与总结。寻找出流失原因,并且改进；

2. 对药店成本和质量严格监督，保障市民健康；

3. 加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理；

4. 对内加强与员工的沟通,加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质；

5. 树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

6. 加强和各部门的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

述职人□_x

20__年__月__日

店长个人述职报告篇六

时间过得飞快让人感叹，经历带给人的思考最富有色彩。20__年五月份我来到__省__市__中学支教，转眼间两年就过去了。在这两年中，通过与孩子们的接触，本校老师的共同学习，我在思想上有了新的理解，在教学工作上有了新的认识，在对待自身的要求上有了更高的觉悟。感慨颇多，现将两年来的支教情况做一下具体的汇报：

一、职位的转变让我深感农村支教工作的必要性

在__中学，我任初二(3)班的班主任老师和3，4班的英语教师。班额之大让我深深感受到乡村学校教师人数的缺少和专职教师的缺少，体会到了在现在教育情势下城乡支教的必要性。从个人的角度来说，接下来的支教工作虽然有些累，却让我受到前所未有的锻炼，感到前所未有的充实与愉快。

二、学校的社会职能在这里体现的简单自然，教师的职业让我感到自己的价值。

最初来到__中学，发现这里教师、领导的定位极为纯朴。教师朴实无华，同事之间互相关心、互相照顾，其求实务真的工作态度、一切以教学为中心、以人为本的工作作风让我感动。每天其他老师都是早早地来到办公室，进入班级，备课、改作业、找学生谈话。在办公室里同事很少闲聊，大多是讨论教学和学生管理中的问题，要说是集体研讨，我觉得这才是真正的研讨！学校的领导经常询问我们的工作情况和生活情况，生活上工作上能照顾的尽量给大家照顾。在这里我的心情一直都是愉快的、始终感受到集体的温暖、工作的快乐。

三、遇到的困难与感悟

接下来我发现我在教学方面遇到重重障碍：对学生学习基础、接受能力、城乡学生兴趣差异、知识面差异等情况不了解。我了解到我们班的学生在小学的考试中英语成绩存在很大的差距。因为孩子们来自于不同的小学，甚至一些来自于偏远小学的学生小学时候都没有接触过英语，孩子们对英语非常畏惧，尤其发音训练时都不敢张嘴，我也感到非常头疼。学生的学习习惯也不是特别好，班级中不做作业的现象蔚然成风，有些孩子是留守儿童，家庭教育严重缺失。

根据班级学生的情况我积极引导鼓励学生养成良好的学习习惯。在备课上下功夫，努力创设丰富、宽容、轻松的课堂气氛，鼓励他们畅所欲言，活跃学生的思维，开阔他们的眼界，使他们真正热爱上英语。渐渐地学生的精神面貌发生了很大的变化，上课有精神，听课能专心，思考会用心，回答问题积极踊跃。然而改变需要时间，不断反思，不断总结，不断提高教学能力。我深深体会到农村教学一定要注重学生字词的学习，注重学生基础知识的掌握。农村教学是一门深奥的学问，我深感两年的工作经历太短，许多问题我还没有找到解决办法，总感到时间不够用，顾此失彼。吾将上下而求索，让自己成为一名合格的英语教师。

学习知识固然重要，但我觉得教会学生做人更为重要。如何帮助学生树立人生的志向、正确地为人处事方法以及健康的心理？我利用自习时间给他们讲一些有关品性、智慧、勇气、创新、成功、爱与梦想的故事，给他们讲述外面世界的精彩、大自然的神奇，使孩子们自发的想要学习与改正缺点，在思想上树立起远大的学习目标。每天我尽可能多的和学生们在一起，与他们谈学习、谈生活中遇到的问题。学生经常和我聊天，告诉我他们生活中的点滴小事、他们的感觉、他们的思想，让我看到了那久违了的纯净世界，感到那渐渐丰满灵动的心灵世界。

四、以身作责，给学生树立良好的榜样

一走进我们____厂中学，就会被她浓浓的学习气氛所感染。校领导严格要求，从制度上给予我们更高的进步台阶，而更多的老师早来晚走，更给了我们学生良好的榜样。这的很多学生基础水平较低，为了给他们信心，在教学中我耐心地执教，同时经常鼓励他们，搞一些活动激起他们学习英语的兴趣：我经常给他们买一些英语动画片的影碟或者一些经典有趣的具有教育意义的影片！

一学期教同学们若干首同学们喜欢的优美的英文歌曲。初一下学期我还带领同学们拍了经典话剧灰姑娘，同学们都很兴奋！初中的英语教学要细，所以我每上一节课都是精心备课，播放录音机听几遍课文，把自己的读音纠正、规范化。在教学中，我手把手，一个英语单词一个句子的教，尽量让学生记住每一个单词每一篇课文，努力提高各个学生的英语水平。

在这两年的时间里，在学校领导的关心爱护下，在学校同事朋友的支持下，刚来时孤单寂寞的感觉很快就荡然无存，在这里工作，感受到了家的温馨，自己在各方面都有所提高，虽然做了一些工作，但离上级的要求和期望仍有一定距离，我相信在以后的人生里一定会做的更好，做一个更加合格的人民教师。

述职人：

20____年____月____日

店长个人述职报告篇七

尊敬的各位领导, 评委们：

我是一名助理，叫xxxxx担任此职务前后加起来已有一个多月，在综办和蓝宇运营主管的带领下首先理顺了日常工作流程，

然后学习公司的规章制度，配合综办制定新的系统标准并细化，通过后对各区主管进行培训并按要求各区域按标准执行。作为行政我清楚的认识到了行政管理是承上启下、沟通内外、协调左右、联系西面八方的枢纽，要做好这份工作还需狠下功夫。现将这近一个月来对行政助理这一职位的认识，工作中发现的问题及解决方案，今后一年的发展规划，向各位做一个汇报：

2、负责协助人资部编制门店规章制度和考核细则，通过后实时检查、监督执行情况；

4、做好部门月度考核评分、各类奖项评选，主要在夕会上民主推选出合适的人选；

6、负责每月门店培训的实施、评估和总结、改进，并将培训总结、计划按时交至人资部；

7、负责对门店员工的晋级考核；公司人才选拔机制的宣传、执行；员工福利制度的监督、执行；做好上传下达。

11、负责门店办公用品及消耗品的管理，并汇总申领行政办公物资；

12、门店仓库的物资保管和每月协助财务、后勤进行盘货；

13、配合门店日常消耗品的统计和申报，并根据监管统计要求进行改进建议；

15、及时处理、跟踪门店突发事件，并根据事件性质及时向相关部门负责人进行汇报；

16、及时完成上级领导交办的其他各项工作任务。

自身存在问题：

1、经验不足，对网吧运转的认识不深刻，对网吧的管理、学识、能力和阅历离公司的高效要求还有一定距离。

2、在日常工作中，不够仔细，不够敏感，没做好眼观四面耳听八方，协调安排工作不是很到位。

改进方案：

1、每天学习公司的发文，把落下的没接触到的发文好好学习，认真领会其中的旨意。

2、少说话多做事，把事情做好做透彻了，同时还要多思考多观察，不断提高自己。

各区主管

存在问题：

1、各项制度的传达落实和执行不到位

2、对区域的管理长期松散，没有团队意识

3、缺乏与员工的沟通

改进方案：

2、定期调查员工对公司发文的认知度，使每个人都融入到团队中

(现各区主管正在依据系统标准努力实施，现已都进入角色，积极面对整改。)

卫生员

存在问题：个别卫生员缺乏责任心，没有主动意识

改进方案：

1、督促主管灌输其工作职责，并做好与他们的沟通，维持员工良好的工作心态

2、严格按照卫生检查标准，对其进行考察，并按标准规定执行惩罚制度。

3、宣传“好人好事”奖，树立服务标兵，服务典型的形象

1)加强学习，拓宽知识面。努力学习行业专业知识。加强对行业发展的了解，加强对周围环境和同行业的了解、学习。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数，为领导的决策提供一定的依据和参考。

2)本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报。及时了解员工思想动态，正确引导，加强沟通，了解个人的工作进度和问题反馈给上级领导，真正做好领导的助手。

3)在工作中坚持以“服务”为宗旨，强化自己的素质及职责意识，提高办事的实效性，不断加强主动服务意识，持续改进行政管理对其他部门的支持能力和服务水平。服务工作主要实现两大转变：一是实现被动服务向主动服务转变，对待各项工作，要未雨绸缪，以工作的超前性、预见性增加工作的主动性。二是实现单一服务向全面服务、超前服务转变。

全面提高执行力度，抓决策落实。保证公司各项决策全面、有效。

4)地落实。

5)遵守公司内部各项规章制度并积极监督各项规章制度的执行情况，维护公司利益，积极为公司创造更高价值。

6) 严格按照任职要求，本着以才取人，以能用人，德才兼备用人思想不断完善用人机制，以更好的服务与运营。

7) 争取在20xx年到来之际能独当一面担当起主持行业行政管理的全面工作。

各位领导、评委，以上是我的述职报告，有不足之处敬请各位指正！

我的述职完毕，谢谢大家。