

交警队下步工作计划表(汇总5篇)

计划是一种为了实现特定目标而制定的有条理的行动方案。我们在制定计划时需要考虑到各种因素的影响，并保持灵活性和适应性。以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

交警队下步工作计划表篇一

认真分析年收费形势，预测年收费任务，科学制定年收费工作计划。贯彻落实“以通行费征收管理为中心，以安全生产为基石，以微笑服务为着力点，以司乘人员满意为宗旨”的具体要求，狠抓通行费征收管理，坚持不懈的开展微笑服务常态化管理，切实提高通行费实征率。现将年上半年具体工作总结如下：

一、通行费任务完成情况。

（一）上半年收费任务完成情况。截止到年月日止，205所完成通行费征收万元，占全年通行费征收任务的%，占上半年任务计划的%。上半年时间进度为%，收费任务进度比时间进度提前个百分点，为全年通行费任务的完成夯实了基础。

（二）上半年收费简要分析。

1、流量、收费与年同期比较。截止到年月日，205所共计通行流量1174638辆，比年同期增长%左右；共完成通行费征收万元，比年同期增长%左右。

主要原因：一是恶劣天气影响，高速封路部分车辆改由205国道通行；二是去年下底以来，经济明显恢复，发展形势较好；三是货车增长量明显增加，上半年较年同期增长%；四是加强堵漏增收工作，提高实征率；五是加强收费现场管理，提高微笑服务服务的影响力，从软件上改善服务环境，吸引回

头车。

2、免费车辆与年同期比较。截止到年月日，205所放行免费车辆共计14193辆，占出口流量%；年周期免费车辆12345辆；信年与去年同期相比增加1848辆，增长17：97%。

主要原因：一是收割（插秧）机明显流量增加，与去年同期相比增长%；二是绿色通道车辆流量明显增加。与去年同期相比增加%；三是地震期间的救灾车辆以及各类突发事件的救灾求援车辆。

3、绿色通道车辆。截止到年月日，205所免费放行共计绿色通道车辆5083辆，占总流量%；免费全额万元，占完成通行费额的%。年同期绿色通道车辆3764辆，占%，免收费通行费万元，占完成通行费额的%。今年与去年同期相比流量增长%。

4、收割（插秧）机车辆与年同期比较。截止到年6月日，205所免费放行收割机3376辆，占总流量%；免费金额约万元，占完成通行费额的%。年同期收割（插秧）机车辆2176辆，占同期总流量%，免费金额约万元，占同期完成通行费额的%。今年与去年同期相比流量增长%。

主要原因：一是国家加大对农机具的补贴力度，鼓励农民购买收割（插秧）机，并鼓励收割（插秧）机实施跨区联合作业；二是国家持续对收割（插秧）机实施免收通行费的政策。

5、堵漏增收车辆。截止到年月日，205所堵漏增收车辆101辆，增收金额万元；年同期堵漏增收车辆983辆，堵漏增收金额万元。今年与去年同期堵漏增收车辆下降%，堵漏增收金额下降%。

主要原因：一是从去年底收费所根据《集团公司堵漏增收界定》规定，进一步规范对堵漏增收车辆的上报和统计工作；

二是收费所加强收费所现场管理力度，加大道口巡查力度，并与驻站公民警联合加强收费现场整治力度；三是收费所加大对偷逃通行费打击力度，开展集中打击行动；四是进一步加强对微笑服务的领导，改善征收关系，树立交通窗口服务形象。

从月日起，在汉涧205国道春运交通安全管理服务站，市公安农机联合执法中队正式挂牌成立，该中队由市公安局、农机局、公安交管、农机监理等部门组成。并205国道设立检查点，主查：车辆超载、超宽、超高等违章行为。从第二季度开始市交警大队铜城中队，为完成交警大队罚没款任务，在交警大队的同意下，到205国道查车。主查：车辆超载、超限等违章行为。从月起市交警大队仁和中队，也为完成交警大队罚没款任务，在交警大队的默许下，到205国道查车。主查：车辆超载、超速等车辆违章行为。月开始，市交警大队关塘中队，为完成交警大队罚没款任务，到205国道查车。主查：车辆超载等违章行为。另有，205国道辖区交警——市交警大队汉涧中队（三中队）长年驻205国道查车辆超速、超员、超载等违章行为。

至此，市警部门有5支中队在205国道实行24小时不间断轮转查车，对经过我所的车流量有明显影响，直接导致第二季度旺季不旺，车流量、收费额增长一般，且月份通行费收入较二季度的前两个月有所下降。

目前，就交警查车问题，收费所积极与市交警大队沟通，并向管理处领导汇报。明确要求交警部门减少或降低查车中队数量、关少同一时间查车密度。现在，此项工作已经取得初步成效，由5个中队查车减少至2个中队查车，且查车的范围和密度有所下降。收费所将力争处领导的支持，进一步做好与交警部门的沟通工作。

二、上半年工作计划执行情况。

（一）队伍建设。任何单位只有员工队伍建设过得硬抓得严，才能迎接任何艰难困苦的挑战；只有抓好员工队伍建设，才能出色地完成各项工作任务。为此，收费所主要抓好以下几方面的工作：一是抓好员工思想政治教育。良好的政治素质是开展工作必要的根本保证，是抓源头建设的根本着力点。只有思想过得硬，才能调动员工工作激情，提高员工工作热情。二是以业务培训为着力点，不断提高员工业务技能。业务技能培训是员工上岗操作的基础工作之一。收费所不断加强员工收费业务技能、操作流程、文明服务、安全生产等培训，不断为提高员工收费业务技能、服务能力提供培训舞台，并把业务技能、服务流程列入新员工岗前培训的必修内容之一，从而从源头上保证员工的业务技能、服务能力的水准。三是以完善制度为契机，不断加强制度建设。制度为更好的完成工作任务，提供坚强的纪律保证。收费所根据征费工作发展和管理的新形势，对管理进行了一次全面的梳理和完善，使制度更加贴近管理实际的同时，促进征费工作的管理，并对《管理处收费人员奖惩制度》、《集团公司收费人员惩戒规定》组织收费人员认真学习，逐一进行考核过关，真正让规章制度在每位员工学习后能够入脑入心规范行为。四是以文体活动为载体，不断唤起员工的热情。收费所把枯燥乏味的日常收费工作融入到丰富多彩的文体活动中去，充分发挥每一位员工的特点，尊重每一位员工的个性特色，焕发起员工青春创业的激情，增强团队的凝聚力和向心力，提高员工信心，从而把全部精力投入到收费工作中去。

交警队下步工作计划表篇二

今年，在州局的正确指导以及县委*的坚强领导下，我局坚持以*新时代*特色社会主义思想为指导，紧紧围绕县委*中心工作，以稳步推进、全面发力、重点突破”的工作思路，抓好抓实20xx年度工作任务，特制定本年度工作计划如下：

在行政执法改革基础上，今年，持续稳步推进执法改革工作，按照县委深化改革领导小组改革方案，一是要配合县组织、

县人社部门逐步完成执法人员的划转、执法队伍的组建等工作；二是要配合县司法局完成行*力事项的报批备案工作，逐步推进“一套清单管权责”，实现执法主体合法化；三是建立健全体制机制，逐步实现部门规范管理。为了推进管理体系和治理能力的现代化、制度化，在推进改革过程中，研究制定《行政执法目标绩效考核办法》《行政执法责任追究暂行办法》《关于加强综合行政执法协作配合的意见（试行）》《建立综合行政执法监管奖励举报暂行办法》等系列文件，着力加快配套制度体系的建设，全面健全综合行政执法运行机制，夯实综合行政执法基础，从而有力推进执法改革工作。

所谓“打铁还需自身硬”，拥有一支强大的队伍是执法工作的重要保证，抓好队伍建设必须扎紧制度笼子，严格实行管人用人制度化。

（一）建立局《干部职工绩效考核办法》《干部职工操行分实施办法》等量化考核体系，严格落实督查机制，发挥奖优惩劣激励导向作用，以铁的纪律整治队伍中存在的“不作为、慢作为、懒作为”怪状，提高全局干部职工工作的主动性和执行力，注重氛围营造，通过挖掘亮点、塑造典型，并在电视台、手机报等媒介释放正能量，展现执法队伍新形象。

（二）促进执法规范化，塑造“品质队伍”抓培训提素质。建立“理论+实践、日常+抽查”的培训考核机制，按季度开展执法业务培训，提升队员业务素质。一是抓创新提效率。实行“师傅带徒弟”工作机制，由于机改中，个别部门干部职工因身份原因划入执法队伍，存在业务技能不懂、执法本领不强等问题，针对这一现象确定一名老队员捆绑结对1-2名新队员，通过手把手带人，提高队员的成长速度。同时通过设立“周固定交流日”搭建一个经验共享、规范发展的交流*台，针对执法中的热、难点问题进行讨论，有效提升队员分析问题、解决问题的能力。二是抓评比、提示范。每季度开展行政执法案卷评比，重点挖掘优秀案卷，形成具有指导意义的案卷范本，反哺执法工作。同时通过案卷评比发现行

政执法过程中存在的不足，以及法律文书书写中的不严谨和不规范，从而有效提升行政执法行为的规范性.三是抓入轨、提规范。出台《执法规范考核办法》建立执法质量评判标准，突出执法规范在执法人员目标考核中的分值占比，严格实行谁办理、谁负责，谁审核、谁负责的执法责任制和案件质量负责制。

1、环境卫生责任分工。一是机关、企事业单位责任制。各机关保洁责任区域不变，每周开展大扫除不少于2次，对责任区域的积存垃圾、杂物进行清理，消除卫生死角。二是环卫公司负责制。全县所有公共区域、街道的卫生清扫、保洁由环卫公司负责。三是门前“五包”责任。单位、个体企业门前的卫生、绿化、市政设施、建筑容貌、秩序由各自负责。“五包”责任落实不力的，按《省城乡环境综合治理条例》予以处罚。

交警队下步工作计划表篇三

为进一步改进我站工作作风，规范全站执法人员的依法行政行为，提高依法行政水*，制定本工作方案。

一、目标任务

建设安全生产监督管理执法过程中执法人员应严格执行执法程序、全面调查取证、合理使用自由裁量权、规范填写法律文书的要求，重点解决全站执法人员执法责任不够落实、过程不够透明、程序不够简捷、行为不够规范等突出问题，努力提升执法水*，提高行政效能，实现文明、规范的执法目标。

二、工作重点

着力落实责任、明确主体、规范程序、健全制度、强化检查等方面的问题。

三、具体措施

（一）全面落实行政执法责任制。根据《市建设局行政执法责任制实施办法》和《市人民*办公室关于进一步推行行政执法责任制的意见》的要求，全面落实行政执法责任制，在理清法定职责的基础上，科学合理设定执法岗位，明确执法岗位职责，建立健全评议考核和责任追究制度。

（二）强化行政执法资格审查制度

1、根据*《全面推进依法行政实施纲要》第二十二条关于“建立健全行政执法主体资格制度”和《省行政执法证件管理办法》第六条关于“执法单位和法律、法规授权的具有管理公共事务职能的组织应当申领《省行政执法主体资格证》”的规定，对我站受委托的执法人员进行审查，向社会公告符合资格条件的执法人员。将行政执法人员是否持有《省行政执法主体资格证》列入市建设局依法行政工作考评内容之一。

2、对全站行政执法人员资格进行审查认定和加强监管。根据《省行政执法证件管理办法》第七条关于“执法单位和法律、法规授权的具有管理公共事务职能组织中的执法人员，应当向核发机关申领《省行政执法证》”的规定和第十二条关于“行政执法人员在履行执法职责时，必须出示行政执法证，在规定的职责权限和范围内行使执法权。公民、法人或者其他组织有权了解持证人姓名、证件号码和执法范围。不出示执法证，或者出示无效执法证的，属于程序违法，管理相对人有权拒绝检查和处罚”的规定，所有行政执法人员均须取得《省行政执法证》，实行亮证执法，工作证件或其他身份证件不得作为行政执法证件使用。所有取得《省行政执法证》的行政执法人员，由局*统一登记备案，对外公布其所在单位、执法证件号码、执法范围及执法证件注销、吊销等基本情况。年内，适时组织行政执法人员参加综合法律知识培训、考试。

（三）坚持执法活动“八不准”制度

- 1、不准参加可能影响公正执法的宴请和营业性娱乐活动；
- 4、不准擅自处理、擅自留置罚没财物和抽检样品；
- 5、不准随意改变行政执法种类、幅度和范围，严禁违反行政执法程序执法或者越权执法；
- 6、不准以收代罚、以罚代刑，严禁以权代法、徇私枉法或者纵容违法行为；
- 7、不准在工作时间饮酒，严禁酒后参与执法活动；
- 8、不准刁难、打击和报复行政行为相对人，严禁粗暴执法、野蛮执法；

（四）严格规范行政执法程序。

我站要按照法律规定的行政执法程序的基本规定，细化行政许可、行政处罚、行政征收、行政检查等各类行政执法行为的具体运行程序，科学合理的设定操作路径及时限要求。并注意以下几点：第一，坚持立案登记制度。除依照行政处罚法可以当场作出行政处罚决定的外，各执法单位办理行政案件必须登记立案。第二，要依法调查取证。执法人员在调查取证过程中，不仅要调取当事人的陈述，还要调取其他能够证明案件事实的相关证据，做到证据确实充分。第三，充分保障当事人的权利。执法单位作出行政决定前，应当出具事先告知书，告知当事人作出行政处罚决定的事实、理由、依据、处罚种类、罚款数额，并告知当事人依法享有的权利（陈述权和申辩权）。告知应采用书面形式，并由当事人签名或者盖章。当事人提出陈述和申辩事实及理由的，我站将予以调查核实。作出行政决定后，应当告知当事人申请行政复议或提起行政诉讼的途径和期限。第四，举行听证程序。

公民、法人或者其他组织依法要求听证的，应当依法组织听证。第五，完善送达程序。执法人员作出具体行政行为应当依法送达行政执法文书，送达文书应由受送达人签字或盖章；受送达人拒不签字或盖章的，可以采取留置、邮寄、公告等其他合法途径予以送达。第六，制作结案报告。

（五）健全完善行政执法文书和案卷归档制度。

统一行政执法文书格式，是进一步规范行政执法行为的一项基础性工作，我站严格按省建设厅制发的全省系统行政处罚文书。定期对本单位作出的行政处罚、行政许可、行政裁决、行政强制等行政执法建立案卷，并按照相关法律法规规定，进一步完善本机关各种行政执法文书标准及装卷归档标准。健全案卷归档制度，明确各类行政执法文书制作要求及案卷归档要求。

（六）完善行政执法公开公示制度。

我站将法律、法规、规章规定的行政管理职能，以多种形式依法向社会公开，主动接受社会监督，要绘制行政执法运行“流程图”，并按照《政府信息公开条例》有关规定进行公开，特别是对行政处罚、行政许可（审批）、行政征收、行政强制等具体行政行为的每个环节、程序、人员、手续、时限进行明确规定，使每名工作人员行使权力有固定“线路”、“程序”和“标准”，实现权力运行的“标准化”。

（七）坚持行政执法检查制度。

我站根据实际需要，合理安排好执法检查工作，明确执法检查责任。我站在对企业进行执法检查前，原则上应当事先拟定包括检查依据、时间、对象、事项等内容的检查计划，并报局备案；对计划外的突击性检查，应予事后5个工作日内报局备案。

（八）建立健全行政执法过错责任追究制。

我站对执法人员要逐步完善行政执法过错责任追究制度，在制定规范性文件等抽象行政行为和实施具体行政行为中，行政执法行为违法，产生危害后果并造成不良影响的，严肃追究直接责任者和相关主要领导的责任。

四、工作要求

（一）加强领导。我站主要负责人是本单位规范依法行政行为工作第一责任人，亲自过问，指定专人负责，制定详尽的目标管理责任制，做到目标具体、任务明确、责任到人、便于操作，切实建立起“领导抓、抓领导，一级抓一级、一级促一级”的领导机制和工作机制。

（二）狠抓落实。制定本单位规范行政执法的具体实施方案，建立依法行政的长效机制，确保法律法规的正确实施，维护公民、法人及其他组织的合法权益，全面推进依法行政。

交警队下步工作计划表篇四

20xx年，在市委市*的领导下，在市*的具体指导下，我局以深入贯彻《全面推进依法行政实施纲要》为主线，绕全局中心工作，坚持以依法行政为核心，以制度建设为保障，以强化执法监督为手段，较好地发挥了法制工作的作用，为行政执法工作提供坚强的保障。现将我局依法行政工作总结如下：

我局一贯高度重视依法行政工作，始终把提高全体干部职工的法制素质作为提高依法行政能力的关键环节来抓，通过走出去、请进来的方式，大力开展执法队伍建设：一是坚持执法人员持证上岗制度。全局19人持《安全生产监管执法证》，5人持《行政执法证》，在执法过程中，做到了亮证执法。二是坚持学法制度。每季度组织开展法制专题讲座、执法调研、执法交流等活动，今年开展了“每季度学一法、领导讲一

法”活动，每个科室每月至少要认真学习一部安全生产方面的法律法规，每个局领导每年要在局内宣讲一部法律法规。我们定期今年4月、7月和9月，分别邀请省安监局、市*专家结合工作实际开展依法行政知识讲座。据统计，今年我局年人均学法时间超过48学时，全局有6人通过国家注册安全工程师考试并取得资格证，通过培训，全体执法人员的执法水*和能力都有了较大提高，一支高素质的安全行政执法队伍基本形成，为安全生产行政执法工作奠定了良好的基础。

制度建设，是促进依法行政，规范行政执法程序，进一步提高行政机关行政执法水*，保障法律、法规和规章正确实施的关键，我局始终坚持制定和完善相关制度，确保行政执法工作得到有力的理论保障。

（一）建立健全执法制度。我局制定了《行政执法责任制考核制度》、《行政执法过错责任追究制度》、《规范性文件合法性审查备案制度》、《行政处罚程序规范》、《行政执法案卷标准》等20多种制度，基本做到了凡涉及安全生产行政执法事项，都有制度作出相应规定，真正做到用制度管理人、教育人、约束人。今年我局再次对行政执法职责、依据进行了清理，共梳理出执行的现行有效的法律、法规、规章62部；具体行政执法职权共253项，其中行政许可9项，追究法律责任（行政处罚、行政处分、行政决定等）234项，行政强制6项，其他具体行政行为4项。目前正在送市*审核中。

据，载明法律依据的全称，引用条文具体到每一条、每一款、每一项、每一目，提高了执法文书的法律效力。

（三）不断完善依法决策机制。我局所是做出重大决策、政策，都要经过调研、咨询、讨论环节，凡是涉及重要行政许可、重大行政处罚的事项，都要逐级审批、党组集体讨论决定。我们严格执行规范性文件审查备案工作，规范性文件出台前进行审查，出台后进行备案，对提出的审查意见及时纠正□20xx年，我们按照市*的部署和要求，对当年颁发的文件

进行了清理，共清理文件147件，清理出规范性文件4件，继续有效4件，确保了规范性文件的合法性和时效性。

（一）强化安全监督检查执法。市*出台了《XX市事故隐患排查治理管理办法》，把隐患排查治理工作制度化、规范化、常态化，要求各区县、各部门、各单位坚持每月一排查、每月一暗访、每月一通报，及时消除事故隐患，做到排查在先、防范在先、治理在先，全方位对重点行业、重点领域、重要部位的隐患进行排查整治，不留死角。市安委会建立了安全生产约谈、生产安全事故现场分析会、事故通报、事故多发单位调查管理、生产安全事故公告等制度，进一步强化部门监管责任。每年，我局均要制定详尽的年度监督检查执法计划，报市人民*审批后严格执行。执法计划中明确各业务科室监管的对象、主要事项、频率、方式和职责分工，把企业的监管责任明确到人。

（二）不断推进行政审批制度改革。依法开展安全生产行政许可，提倡优质高效服务，推行以集中办、马上办、特事特办、上门办和领导督办等“五办”为重点的工作机制，制定了限时办结、换证告知制、委托办理制等制度，规范行政审批行为，深入推进并联审批，高标准、高起点、可持续规划在建企业安全标准，严把准入关，督促企业加大安全投入，改善安全生产条件，提升安全保障水*，实现本质安全。

（三）严格事故查处和责任追究。严格按“四不放过”原则，重点查处了隐瞒不报或迟报少报的事故、一次死亡3人以上的事故、一个单位连续发生多起的事故、挂牌隐患未整改到位发生的事故、非法生产经营引发的事故等五类事故。在事故调查处理中，坚决做到四个到位：即企业的处罚到位，领导责任追究到位，整改措施落实到位，综合评先一票否决到位。

（四）落实责任，不断强化执法监督。

1、坚持案审制度。对于我局执法人员作出的行政处罚，都必须经法规宣教科审核把关；对给予责令停产停业整顿、责令

停产停业、责令停止建设、责令停止施工、吊销有关许可证、撤销有关执业资格或者岗位证书、3万元以上罚款、没收违法所得3万元以上等较大行政处罚时，都必须由案审委员会集体讨论决定。

全市行政执法责任制评议考核要求，对市局业务科室和各区县局行政执法工作逐项进行考核，把执法的质量与具体执法人员的责任挂起钩来，将考核结果纳入年度绩效考核。

3、定期开展案卷评查。我局建立了行政执法案卷定期评查制度，法规宣教科每年对市局各业务科室和各区县局执法文书、案卷进行抽查审核，全面把关，将检查结果在全系统通报，及时发现执法中存在的问题，提出改进建议。

2011年12月20日

交警队下步工作计划表篇五

一年来，计生局认真贯彻落实省、市关于计划生育依法行政工作的会议及文件精神，全面推进计划生育法制建设，努力提高行政执法水*，有力地推动了全区计划生育依法管理机制的全面建设。

为了提高《人口与计划生育法》的宣传力度，培训一支业务熟练的执法队伍，我们采取多种措施、开展了多渠道、多层次、全方位的学习宣传活动。一是抓好入户宣传和上街宣传咨询活动。将《人口与计划生育法》下发到镇、村、组，使育龄妇女人手一册。与此同时，我们先后组织了上街宣传咨询活动6次，接待咨询群众8000人，向群众散发宣传品7000多册。二是搞好执法培训。为了使广大计生干部学好法、用好法，2月3日，法规科利用春训会之机对中心户长以上干部进行了培训，截止目前，全区共举办专题讲座13场次，已有13000名中心户长以上干部普遍接受了一次轮训。三是面向群众进行全方位多形式的宣传普及。各镇办负责政策法规的

干部自备讲稿，登台宣讲《人口与计划生育法》，受到基层的普遍欢迎。四是组织部分民间艺人，将《人口与计划生育法》内容用秦腔、快板、三句半等文艺形式编排成文艺节目，由区计生局分别发至各镇办文艺队，编排成群众喜闻乐见的文艺节目，在各村巡回演出，收到了良好的宣传效果。通过深入扎实的学习宣传培训，使各级计划生育干部群众都能全面掌握《人口与计划生育法》，提高了干部依法行政、依法管理的意识，增强了群众自觉履行法定义务，依法维护自身合法权益的意识。

为了创造一个规范有序的行政执法工作环境。我们注重抓了以下三个方面的工作。一是健全行政执法机构。计生局为政策法规科选配科长1名、工作人员2名，均为大专以上文化程度。为了推行执法责任，我们及时明确了科室的职责、任务、工作标准及奖励考核办法，保证了各项工作的正常运行。在此基础上，我们注重抓了执法队伍建设。截止目前，全区共落实计划生育行政执法人员60名。二是认真建立并落实计划生育行政执法责任制和监督制。计生局年初与各镇办计生办都签定计划生育行政执法目标责任书，各镇办与村（居）委会也签定目标责任书，将年度工作目标层层落实到基层、到人。使年度行政执法工作真正做到思路清晰、任务明确、措施具体、落实到位。与此同时，我们按照上级要求，狠抓了行政执法各项规章制度的建立。迄今为止，先后建立了行政执法公示制度、违法行为责任追究制度、民主评议制度等一系列规章制度，在村（居）委会一级推行了“一二三”工作机制，即“一带头”（党员干部带头），“二公正”（公正执法，公正奖罚），“三公开”（生育政策公开、管理程序公开、计生事务公开），将各种制度的落实情况纳入对各镇办计生工作的逐月考评，有力地促进了各项制度的落实。近两年以来，全区尚未发现计生干部有任何违法行政事件，也未因此引发群众*。三是严格规范各种执法程序。在生育指标审批、病残儿鉴定、办理《流动人口婚育证明》时，我们严格把关，做到“领导不齐不上会、材料不齐不上会、审查有疑点不上会”，并实行严格的审批前审查制，有效地杜绝了

错批二胎指标现象的发生。

为了严格行政执法程序、建立起有效的依法行政机制，我们首先按照《行政处罚法》、《人口与计划生育法》及省《条例》要求，在计生执法中统一推行并使用了“七种执法文书”，公布了有奖举报制度，设立了举报箱、公开举报电话，明确了区级、镇办级、村级三级执法监督员，使计生执法工作形成了全社会共同参与、齐抓共管的良好局面。其次是大力宣传国家人口*“七不准”工作，将各种案件的处理情况向群众公布，并将群众对干部执法工作的满意度纳入计生工作考核，保证了干部正确执法、文明执法、依法行政。第三是认真做好群众来信来访工作。实行了领导干部*接待周制度和领导干部轮流包查重要*案件制度，保证了*案件优质结案率年年达到100%□20xx年度共处理群众来信和电话举报案件7例。第四是认真落实《计划生育技术服务条例》基本项目免费规定，对群众在区镇两极服务站施行计生“四术”一律予以免费，保证了计生各项法规的落实。

总之，我们在一年的行政执法工作中做了一定的工作，取得了一定的成绩，但仍然存在一些问题，如社会抚养费依法征收工作即是我们目前面临的执法难点和重点。在新的一年里行政执法工作中，我们将认真总结，深入研究，采取对策，努力探索和寻找新时期行政执法工作的新方法、新途径，真正做到正确执法、文明执法、公正执法，努力将全区计生行政执法工作提高到一个新的水*。