

最新民间非营利组织财务报告(大全8篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

民间非营利组织财务报告篇一

为了严格贯彻执行国家农村义务教育经费保障机制改革的政策，加强学校财务管理、提高学校公用经费的使用效益，根据忠教计[20xx]34号文件精神，我校组织人员对学校公用经费的使用情况、学校财务制度的执行情况进行了认真的自查，对存在的问题进行了及时的纠正。现将自查情况报告如下：

学校按照忠教计[20xx]34号文件精神，成立了学校财务自查领导小组，其中xxx校长任组长，xxx副主任任副组长，xxx、xxx、xxx等为成员，对学校20xx年的财务预算编制及执行情况、一免一补工作和学校财务相关工作进行自查。

1、自查小组通过对20xx年财务预算情况和目前截止至20xx年12月支出情况进行了对比(见统计表)，一致认为，学校高度重视预算编制工作，财务支出以预算为依据，学校在公用经费的支出上严格坚持使用的范围和方式，对学校的培训费、办公费、印刷费、水费、电费等日常公用支出加强了管理。

2、学校没有在公用经费中编列教职工津补贴和超标准列支业务招待费[20xx年，在公用经费中，学校没有以任何一种名目向教职员工发放奖金和津补贴，学校严格控制了招待费，来人来客一般情况下由分管领导陪同，按照最低标准列支。

1、学校制定和完善了财经制度，强化了财务工作。

学校的财务工作自查中，学校总务处完善了原始凭证签审制度、财务稽核制度、财务收支审批制度、内部牵制制度、会计出纳工作岗位责任制等十项财务管理制度，并张贴上墙，时时提醒；财务工作中严格执行财务计划，编制学校的财务预算、决算及财务报表，做到内容真实，数据准确，报表及时；同时建立了学校各项经审制度，做到帐目清楚，帐据相实；科学管理学校财务档案，建立、健全会计与出纳间的牵制制度，做到日清月结。

2、加强了财务管理，规范教育经费的使用程序。

严格执行收费政策，杜绝学区内各村小及班级乱收费。本年度，学校利用公示栏等多种形式，公开收费项目、公开收费标准，严格执行县物价局、县教委制定的收费政策及标准，学生所有费用全部由班主任收取后到总务处结算，杜绝了乱收费现象。

在资金使用上，学校严格执行事业单位财务制度改革有关规定，坚持预算管理，严格使用程序，学校维修实行集体研究，上报教委审批后实施，发票的报销严格实行审批制度，坚持一支笔、一本账，对不符合规定的票据一律拒付，对违反财经纪律的行为予以坚决的抵制。无白条入账及私设小金库的现象。

我校20xx年春季享受一免一补的学生是395人，免教材计13825元，补生活费人数是45人，补助金额为5400元；秋季享受两免一补的人数是400人，免教材14000元，以上专款共计支出27825元。我校完全按照县财政及教委的精神对享受一免一补的贫困生进行全面核实，并在善广场上、村委及学校公示无疑义后，再确定最终享受人员，保证把钱真正落实到最贫困的学生手中，切实让贫困学生享受到国家的惠民政策。

民间非营利组织财务报告篇二

新年好！

首先我代表计财处的所有员工向大家对财务工作的支持表示真诚的感谢。说实在的，尽管我对财务处的工作要求很严，财务处的员工也在尽心悉力的工作，但由于学校目前处于建设期，资金压力很大，所以，在许多方面没有给大家解决好，我很抱歉。到财务处三年了，我一直在努力工作着，希望通过自己的努力能使学校的状况有所改变，希望能对学校一些资金流失进行封堵，希望能为领导们的决策提供更为科学的依据，希望能为学校减少各种损失，希望能为学校争取更多的资金。

我因为一些新教师不能报销相关费用而内疚、自责，因为工程队的保护’而失眠过，因为领导的批评而哭过，因为财务处的一些违规而失态过，我努力了，我曾经因为三十万元，一周往财政厅跑四趟，一个人开着车，很辛苦，找财政厅的各个领导，不厌其烦，我找发改委的副主任，找外资处的处长，笑对冷面，但由于有着理想，抱着想把学校弄好的目的，充满着责任感和荣誉感，所以，无怨无悔，这几年省市两级政府支持的和银行贷款几千万，没有王建功书记的多次艰苦的和省市政府的沟通工作，没有宁连旺和我的车轮般的求助与努力，几竟无果。确实，我的工作存在许多欠缺，我的工作方式也受到了一些同志的批评，而努力的结果是不差强人意，在此，我再次向大家表示真诚的歉意。

总体讲来，在院党委、各位领导及各部门的支持下□20xx年，我主要进行了以下几项工作：

- 1、从内部讲，建立健全了财务管理制度，加强了职工素质教育，提高了工作绩效。比如，针对原来会计核算存在的大量的类似白条的收据的付款，造成的年终结余过多，我们严格按财务制度要求，以发票作为付款凭据；对于应付学生奖学金、

应缴财政专户款、财政专户款、教材款的核算问题，我们进行了专题讨论，使财务数据得精细化、实用化，满足了学校领导决策的需要。

2、积极进行了筹资工作，除年初从阳泉市商业银行贷款20xx万外，争取市政府支持土地资金1450万，工程建设资金1500万，另外，从省财政争取资金600余万元，这些工作缓和了学校的内外矛盾，给学校的各项工作提供了支持。直至12月份，我们两周往财政厅跑了四趟，要回了三百万。

当然，需要给大家说明的是，北欧贷款项目历经二年多，由于受金融危机及国家宏观政策的影响□20xx年北欧银行停止了贷款业务，但20xx年初，北欧银行又恢复了此项业务，所以，财务处的积极努力，加之，我们的财务状况及发展情况，使得教育厅和财政厅、发改委对我们的工作也很支持，所以，在朋友、同学的帮助下，国家财政部、国家发改委也迅速批复同意我们贷款，这笔资金对于我们学校的债务重组，加快工程建设，使已经开工的工程的尽快完工并投入使用，非常重要，但年利率2.5%的贷款所以不能进行，是因为我们内部的原因。对此，我作解释并表示遗憾，作为计财处处长，我的工作只能作到这个程度。请大家谅解！

3、根据20xx年财务预算的原则，即保证吃饭、适度发展、兼顾应急。财务处坚决坚持先内后外的资金使用原则，尽可能满足学校正常运转的需要，到目前为止，全部按时发放了20xx年的职工工资，保证了大家的吃饭钱，糊口钱；足额交缴了职工医疗保险，保证了退休职工和在职职工的正常医疗；足额交缴了住房公积金，使我们的职工购房贷款，不再受公积金中心的责难，报销了20xx年所有的职工进修学费，支持了教师的培训工作。

如果大家和前些年进行比较的话，我想，应该认可财务处在学校领导的支持下工作还是积极的，有一点成绩的。不能说

以党性来要求自己工作的，起码是对得住良心的。计财处还是以大家的利益为重的，因为我们原来的医疗保险和住房公积金是欠得很多的，我们采取了当月付清并补交一月的方式用了一年多才还清了这笔钱，如果心中没有大家，也不会顶着各种压力，这么花这么多心思去做的。

4、我们加强了和银行的联系，和中国农业银行泉中支行签订了校银合作协议，采用了电子银行、批量代发代扣的较为先进的学费缴纳和奖学金发放方式，这项工作在宋红校长的大力支持下，在招就处、学生资助中心的真诚配合下效果非常好，得到了教育厅的领导的赞赏。也有助于学校走向社会，提高学校声誉。

5、在申本工作上、在防范甲流上，计财处识大体，知轻重，主动给领导提建议，积极安排资金。保障了这些工作的进行，保证了我校的发展与安全。

6、通过艰苦的协商，理清和规整治了大量的学校债务。比如，对于以前对于学校不公平的合同，我进行了修正，对于以前的合同纠纷，我和律师们据理力争，减少了大量的学校的损失，比如，天成公司的图书馆项目，要求学校支付违约金290万元，我们通过艰苦工作，降低到40万元，比如后勤代表学校向林州的一家公司买的桌椅，人家上诉，我们让人家撤诉，并让人家支付了诉讼费，比如上海的电梯款，也是人家胜诉，并且法院执行厅执行，我们也是通过努力工作，让人家出了诉讼费。

总体讲来□20xx年是各项工作进展较快的一年，各项制度基本健全，内部管理趋于完善，外部环境有所改善，对外合作颇具成绩。

当然，我认为落实比承诺更重要，作为比道歉更诚恳。我们知道大家不会因为承诺而欢喜，大家需要的是落实后的实实在在给予广大老师们的实惠，大家也不会因为道歉而感动，

大家需要的是积极的作为给事业带来的进步，整个工作环境、待遇和生活环境的提高。所以，计财处要如实向大家汇报，不能讲谎言，因为，谎言可以蒙蔽一时，但终将像地上的污垢，在阳光下积雪消融，丑恶面目将暴露无遗。

而20xx年将是学校更为困苦的一年，而20xx年单银行还贷款就达3400万元，而我们所有预算外收入才3100万元，在新的一年里，如果我们所有的教师不能认识到学校的极为严重的债务危机，而积极推动学校民主决策的建设，所有的领导不能身体力行，有所作为，所有的部门不能团结一致，共同奋斗，如果我们没有很好全局观念，系统考虑学校的债务与发展问题，不进行积极的债务优化措施，我们的未来将不可言喻。

民间非营利组织财务报告篇三

财务管理有三个关键环节，筹资管理、投资管理、经营管理。

本报告只是对经营管理方面研究并加以分析，其他两个方面未做分析。

一) 总资产构成分析

年公司总产额达到约6.70

亿元，其中流动资产达到

6.38

亿元，占总资产额的

95.29%

;长期投资

2437

万元，占总资产额的

3.64%

;固定资产及无形资产达到

717

万元，

占总资产额的

1.07%□

无论是图形还是数据，我们一眼就可以看出：流动资产所占比重相当大，从资金占用

的角度来看，流动资产长期闲置，并没有加速周转致使公司在运营管理上没有充分发挥其

价值，接下来我们看一下流动资产的构成情况

民间非营利组织财务报告篇四

20xx年3月，中维会计师事务所对心平公益基金会执行年度审计，年度审计报告已送民政部年检并获通过。按照本基金会的章程规定，在此把20xx年1月-12月的捐助、收入及费用等各项财务数据公布如下：

1、公益项目捐助：人民币22, 578, 116、48元

(1)非定向捐助的捐款金额为：5, 650, 816、48元，包括：

图书阅读项目，捐款金额4,010,732、68元

阅读支持项目，捐款金额580,633、3元

大学生公益行动项目，捐款金额792,486、5元

教学点读机捐赠项目，捐款金额90,964元

研究与评估类项目，捐款金额176,000元

(2)定向捐赠的拨款金额为:16,927,300元，包括:

对浙江大学“心平自立贷学金及留学贷学金”的年度捐款，金额6,467,200元

对中国人民大学“心平自立贷学金及留学贷学金”的年度捐款，金额6,460,100元

在江西师范大学设立“心平自立贷学金”，年度捐款2,000,000元

在北京师范大学设立“心平自立贷学金”，年度捐款2,000,000元

注:20xx年1月-12月，总共向346所学校及社区捐赠了图书阅读项目。

2、接受社会捐赠:人民币19□6xx□374元

(1)20xx年4月，心平基金会收到佚名的非限定性捐款:人民币22,680元。

(2)20xx年5月，心平基金会收到段永平先生、刘昕女士筹集捐赠的定向捐款:人民币400万元，专项用于江西师范大学和

北京师范大学“心平自立贷学金”项目的第一期拨款。

(3)20xx年9月，心平基金会收到金戈先生的非限定性捐款：人民币2,000元。

(4)20xx年12月，心平基金会再次收到段永平先生、刘昕女士筹集捐赠的非限定性捐款：人民币xx50万元。

(5)20xx年7月-11月，心平基金会收到黄一禾先生定向捐赠的教学专用点读机：137台。

在此向各位捐赠人致以最诚挚的感谢！

3、行政管理费用支出总额：人民币925,893、63元

(1)全职与兼职人员工资福利：463,230、1元

(2)办公房租及个人房补：122,400元

(3)办公事务物品耗费和服务开支：34,992、04元

(4)差旅及车辆费：66□xx3□1元

(5)摊销及运行维护费用：93,193、23元

(6)固定资产折旧：69,956、76元

(7)计提跌价准备：70,547、4元(因股权投资而计提此项)

4、心平基金会年报总况：

(1)心平基金会20xx年度支出合计23,508,834、36元

其中：公益性捐赠22,578,116、48元，行政管理费

用925, 893、63元

(2) 心平基金会20xx年度收入合计23, 398, 912、76元

(3) 人员工资和行政办公支出占本年支出的比例为3、94%

说明:以上所有金额除特别注明的,均以人民币计。

民间非营利组织财务报告篇五

本人的工作岗位虽然在后勤,但本人始终不忘学习。一是认真学习党和国家的法律法规,每晚的中央新闻30分和地方新闻是必看资料,了解大事要事,增强法律意识;二是认真学习《会计法》等法律、法规,用心参加会计资格培训、年审等,促进工作更好更有效的开展;三是经常向行家里手学习,比如:在电脑操作中遇到不懂、不会的问题,就立即找张兴旺老师或者陈宝玉老师请教、探讨,请教、探讨后,就在大脑中记一遍,然后在笔记本中记载下来,再加以灵活运用,直至完全掌握为止。

本人的工作岗位在学校财务室,财务工作琐事多,心要细,要求高,压力大,因次在处理每一件事时,都往往存在着必须的困难和复杂的矛盾。尤其是在学校欠债、经济不宽余地状况下,债务要还,学校的经费也要正常的运转。在这即要保运转,又要偿还债务的状况下,作为财务工作人员,就要当好学校领导的参谋,精打细算,统筹规划。在这心要细、压力大、琐事多的工作环境中,作为财务工作人员,既要有宽阔的胸怀和乐观主义精神,又要有大公无私,廉洁奉公,吃苦耐劳,任劳任怨,爱校如家,不图名利,公道正派,埋头苦干,不计较个人得失、处处以学校利益、师生利益为重的奉献精神.总之,工作千头万绪,本人始终本着“认真细致”的态度来完成每一项工作。

全心全意为人民服务的遵旨,既是一种崇高理想,又是一种

政治要求，更是一种实际行动所在。学校财务工作负担者相应的不可推卸的职责，只有立足于自己的工作岗位，结合自己的特殊的工作特点，完成自己负责的任务，才是为人民服务的体现。该办的事，要认真细致的坚决办，不拖拉；能办到的事立刻办，不等不靠；不好办的事，想方设法去办，不推不拖。一切为学校、为教师、为学生着想。在服务于教学的同时，严格按照上级规定，实行收支两条线管理，严格遵守财经纪律，做到有计划的使用经费，从严掌握开支。按照法律、法规及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导审批签字方可报销。

财务工作性质，衔接性比较强。在学校决定安排新人接我班后，我就先领着她到教育局、人事科、计财科、教育科、勤办；财政局、行财科、国库科、社保科、预算外局；区政府人事局、物价、局档案局；市社会保障局、市医保中心、市地税局等所要办事的单位走一趟，认认门户，作个交接，试着让她先做一些简单的事情。第二步教她怎样报账，填写报账单，什么样的凭证，属什么科目或哪一级的科目。第三步教她怎样做帐。总之，我把我所明白的，毫不保留地传授与她。同时，自己要谦虚谨慎，向她人学习自己没有掌握的知识，取长补短，相互学习，共同进步。

民间非营利组织财务报告篇六

20xx年度是集团公司推进向服务贸易经济为主的结构转型、拓展市场、持续发展的关键年，也是集团公司财务部创新思路、规范管理的一年。集团公司财务部紧紧围绕集团公司的发展方向，在为集团公司提高服务的同时，认真组织会计核算，规范各项财务基础工作。站在财务管理和战略管理的角度，以成本为中心、资金为纽带、团结奋进、真抓实干；不断提高服务质量，完成了部门工作(职责)和集团公司领导交办的任务。在20xx年度做了大量细致工作：

财务预算是企业完成各项工作任务、实现企业经济目标的重

要保证，也是企业的基本依据。因此，认真做好集团公司的财务预算具有十分重要的意义。为了搞好这项工作，我部组织了属下公司进行了年度财务预算工作，并根据集团公司的业务发展情况，本着‘以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般’的原则，使预算更加切合实际，利于操作，发挥其在中的积极作用。在实际执行中，严格按照预算执行，不得随意调整预算，充分发挥了资金的使用效益，确保了企业各项工作的顺利完成。年度集团公司通过费用预算管理，已经取得初步成效，有关费用的指标有明显的下降多少百分比。

由于体育花园已经全部交付使用，在年是工程结算的高峰期，我部在现有的条件下，挖掘潜力，多渠道筹措资金，并争取到银行的支持，保证到期的每笔贷款还旧贷新的手续顺利完成，确保体育花园工程款项的支付。同时为保证资金的合理运用，我部与等各家银行签订了“协定存款”合同，从而提高了银行存款的利息收入，并在现金有盈余的情况下，购买一些基金，取得盈利万元。

以往银行借款大部分集中在集团本部，利息费用高企，财务风险过大。为了降低财务费用，我部经过多方的努力，争取到银行一些低利率的贷款，节约利息费用400多万元。为了缓解贷款过于集中在公司总部的情况，我部争取到由世贸公司作为贷款的主体，既降低了集团本部的财务风险，减少了利息费用，又使世贸公司节约了税款开支。

收支管理是企业工作的重中之重，加强收支的管理，既是缓解资金供需矛盾，发展业务的需要，也是贯彻执行开源节流的方针的体现。为了加强这一管理，财务部建立健全了各项财务制度，使财务日常工作做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些款项积极进行催收，使得公司能够集中财力发展业务。通过财务部的认真落实执行，保证了公司业务的顺利开展，极大地提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

如何在合理的情况下，减少税负，是企业财务管理中永恒的话题。年我部针对集团公司的实际情况，在不违反财政、税法规定的前提下，经过不懈的努力，争取到有关财政、税务部门的理解和支持，合理的减少税负。如把投资大众活动中心的款项转作体育花园征地费用，从而合理地减轻了公司的税负。节约税费万元。

年是集团公司税务稽查频繁的一我部一方面不厌其烦的配合稽查部门的检查，另一方面又要想尽办法做好各种应对的措施，尽量把税务风险降到最低。

根据资产经营公司的要求，我部对集团公司年度进行了绩效评价工作。并根据市国有企业监事会的要求，组织属下企业一起完成了《企业基础材料》填报工作。

由于这两项工作反映的是整个企业的内容和对企业经营管理的综合评价，内容涉及的各个领域，要求高，工作量大，作为一个部门去完成这两项工作是一件很艰巨的任务。我部在集团领导的重视和各部门的配合支持下，克服了种种困难，历时几个月的时间，顺利完成了这两项工作，绩效评价工作还得到资产经营公司评价小组的专家的好评。

终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是对企业各项资产的清理，编制会计报表和撰写财务报告等。财务报告是反映企业财务状况和经营情况的书面文件，是集团领导了解情况、掌握政策和进行经营策略管理的重要资料。为了做好这项工作，我部针对现存的问题，抓紧清理集团内部债权债务，进一步核实了世贸、好世界、广珠股份、装修公司等公司往来款项，解决了一些历史遗留的问题。我部将认真细致地搞好年终决算和撰写会计报告，并对企业财务状况进行详细地分析，总结经营管理中的经验，揭示存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，为集团领导决策提供依据。

总之，未来的路还很长，虽说财务工作相对乏味，但同样的工作也绝对有深度挖掘的潜力，同样的岗位也有做好做坏之分，这不仅需要完善的制度体系来约束，更重要的应该是注重自身的提升，我们时刻需要蓄势待发，因为改善具有持续性的特质，它应该没有终点。

民间非营利组织财务报告篇七

一年来，办公室在局党组的正确领导下，在各科室的支持下，全面贯彻落实科学发展观，贯彻落实党的__大、__届三中全会、省委五届三次全会、市委十一届三次、四次全会精神，紧紧围绕我局中心工作，充分发挥办公室的枢纽、保障作用，办公室全体人员团结一致，对分配的任何工作都没有怨言，局领导和各科室对办公室的工作能够给与充分的理解，各项具体工作按按时按量完成，现将办公室工作总结如下：

一、加强学习，提高素质

做好办公室工作，必须要有较高的政治理论素质和分析解决问题的能力。全体办公室工作人员都能够通过各种途径各项科技法律、法规，及时了解、掌握科技发展的新动向、新经验，积极参加机关组织的形式多样的学习教育活动，办公室人员的政治理论水平、业务素质和工作能力不断提高。树立高度的服务意识，服务态度和蔼、热情、耐心、细致，为领导、基层单位提供良好周到的服务。大家都能够注意态度和方法，和同志们关系处理得比较和谐，各项工作都得到了各科室支持，落实顺利。办公室每个人都能从局工作的大局出发，从局整体利益出发，互相支持。

二、分工明确，工作到位

1、做好办会、办文和接待工作

办公室工作繁琐、复杂，简单的说就是办文、办会、办事。

关于办文工作，我们克服人少文多的实际困难，完成局工作计划、工作总结、各种报告等大量的材料，较好地完成了任务；截止12月，办公室共收、发电子公文____多件，纸件报送各类汇报材料200多件。组织协调全局各种会议，会前认真准备会场，会上认真做好记录，会后及时整理，制发会议纪要；今年较好的接待了国家知识产权局领导及石家庄知识产权局、秦皇岛科技局等兄弟单位，加强交流，促进感情。3月26日—28日，接待了留日专家学者海南服务团一行20人，加强中日之间的科技交流，充分利用日本的先进技术、人才、资金为海南发展服务，为海口市在4月底成立海外智囊团打下工作基础。

2. 做好文件收发、归档等工作

对各种文件及时收发、登记、归档，保证上传下达；把我局业务工作中形成的具有查考价值的文书材料进行整理、分类、归档；认真履行保密职责，保管好国家秘密文件。

3. 做好机关后勤事务的管理。

做好财务管理工作，保证机关正常运转；做好车辆的调配、使用和管理；做好安全稳定、值班工作，全年没有发生重大安全责任事故。

三、加强协调，保证沟通

办公室全体人员与其他各部门加强沟通，密切配合，互相支持，保证全局整体工作不出现纰漏。督促、协调上级和局党领导的部署在各科室落实情况；传达领导指示，反馈各种信息，做到了快捷和实效，保证全局上下政令畅通。一年来，办公室与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。

四、1376场次的活动全面推动__科技创新能力

由我局牵头于_月20日至_月31日举办了以“科技创新，服务民生”为主题的海口市第四届科技活动月。在各级领导的正确领导下，在市组委会的精心组织下，通过各成员单位的共同努力和积极参与，以面向农村和社区、面向青少年、面向社会公众和面向企业为重点精心策划，周密组织，在全市广泛开展科技培训、科技宣传、科技下乡、科技咨询、农产品大比拼、校园科技等一系列群众参与性强的科技活动231项，1376场次，发放宣传资料_____多份，受益人数达到_____多人次，在全社会营造学科学、爱科学、讲科学、用科学的良好氛围。

五、抓机关效能建设，促工作开展

(一)迅速动员部署。迅速动员部署，引导机关干部把思想统一到市委的决策上，增强紧迫感和自觉性，从思想上高度重视。_月10日下午，组织召开了机关效能建设动员大会，局长朱东海就机关效能建设活动提出了五点要求。办公室结合实际，制定实施方案，明确了开展机关效能建设的指导思想、主要内容、目标要求和工作措施以及工作步骤。

(二)深入查摆，认真整改。在第一阶段工作中，针对查摆的政治学习重形式轻过程，业务学习缺乏科学系统性、工作作风不够细致、科技申报程序混乱、对企业联系不够全面、个人工作能力、业务素质有待提高等制约着工作效率和服务质量的问题，通过二次查摆，收集应“加强理论学习”、“提高服务意识”等意见建议16条，从解决群众反映的热点、难点、重点问题入手，一项一项进行分解，建立责任分解表，明确责任，制定了整改措施，确保问题得到解决。

(三)结合实际，充实和完善各项制度。在抓好十项制度建设的同时，我们还结合实际不断充实和完善符合工作特点，切实可行的各项制度。先后制订、修改《一线工作法实施细则》、《“六不准”保障制度》、《考勤制度》、《机关事业单位工作人员带薪休假审批规定》、《干部学习制》、

《执法责任追究制度》等制度12项，作废《市科信局接待群众来访日制度》等不适合当前情况的制度3项，完成《科信局信息公开指南》和《科信局政府信息主动公开目录》，完善我局信息公开制度。

六、驻村蹲点，积极做好党组织结对帮扶工作

根据市委的工作部署，我局成为市党组织结对帮扶工作首批工作单位，经过进村调研、摸底排查，局党组制定了详细的工作方案和帮扶计划，并决定由办公室带队进驻三角园村，围绕市委和市帮扶办提出的要求开展了党组织结对帮扶工作。近一个月来，帮扶工作队队长驻三角园村，任劳任怨，帮扶工作初见成效。一是开展科技和信息化服务，为三角园村村民开展科技和信息化技术的培训，培养科技能人；二是建立七彩椒科技种植示范基地，促进该村的生产发展；三是发动热心企业支持社会公益事业，积极参加文明生态村建设，其中一汽海马投资股份有限公司捐助资金30万元，海南立升设备有限公司提供超滤膜过滤设备，海南艾维通信有限公司参加“三角园——海口科技信息示范村”建设，有7家采石场捐助石子___立方，石灰粉___立方；四是改造升级抗旱井电网，为村民明年的生产提供了有力的灌溉保障，直接受益农户___多户，___多人；五是三角园村建设两条道路，总长3.1公里，为灾民捐款捐物共计___元人民币。

民间非营利组织财务报告篇八

1.1 资产负债表水平分析

首先，根据上表，可以对紫金矿业公司总资产变动情况做出以下分析评价：该公司总资产本期减少456,031,921元，下降幅度为0.68%，说明紫金矿业公司本年资产规模有小幅度的减少。进一步分析可以发现：

(1)流动资产本期减少6,401,911,394元，下降幅度为26.31%，

使总资产规模减少了9.50%。非流动资产本期增加了5,945,879,473元，增长幅度为13.82%，使总资产规模增长了8.83%，两者合计使总资产减少了456,031,921元，增长幅度为0.68%。

(2) 本期总资产的增长主要体现在非流动资产的增长上。其增长主要体现在以下在四个方面：

一是投资性房地产的大幅度增长。可供出售金融资产本期增长63,378,755元，增长幅度为129.17%，对总资产的影响为0.09%，说明紫金矿业公司本期增加了投资性房地产的持有。通过分析公司在报告期内的主要财务数据变动，可以得知紫金矿业公司本年增持了投资性房地产。

二是在建工程的较大幅度增长。在建工程本期增长了1,591,597,106元，增长幅度为18.96%，对总资产的影响为2.36%。结合资产负债表项目分析可知，在建工程的增长主要是由于公司扩大了生产规模，增加了工程投入。

三是固定资产的较大幅度增长。固定资产本期增长了3,757,868,796元，增长幅度为24.10%，对总资产的影响为5.58%。从在建工程和固定资产的较大幅度增长，可以看出紫金矿业公司本期主要增加对在建工程和固定资产的投资。

四是长期股权投资也有一定幅度的增长。本期长期股权投资增长了

(3) 本期总资产的减少主要体现在流动资产的减少上。其减少主要体现在以下两个方面：一是存货的减少。存货本期减少了3,402,464,582元，增长幅度为-29.33%，使总资产规模减少了5.05%，是流动资产中对资产变动影响最大的项目。二是货币资金的减少。货币资金本期减少了2,981,663,595元，下降幅度为39.90%，使总资产规模减少了4.43%。货币资金的减少可能是由购置固定资产，增加投资性房地产、长期股权投

资导致的。

其次，根据上表，可以对紫金矿业公司负债及权益变动情况做出以下分析评价：

该公司所有者权益和负债总额较上年减少了456,031,921元，下降幅度为0.68%，说明紫金矿业公司所有者权益和负债总额有小幅度的减少。进一步分析可以发现：

(1) 负债本期增加41,481,898元，增长幅度为0.12%，使所有者权益和负债总额增长了0.06%；所有者权益本期减少了497,513,819元，下降幅度为1.48%，使所有者权益和负债总额下降了-0.74%。可见本期所有者权益和负债总额变动主要体现在所有者权益的减少上，同时体现为负债的增长。

(2) 负债的增长主要体现在一年内到期的非流动负债的增长上。一年内到期的非流动负债本期增长842,116,733元，增长幅度为157.15%，对所有者权益和负债总额的影响为1.25%，这种变动可能导致公司偿债压力的加大及财务风险的增加。

非流动负债本期增长了3,060,133,172元，增长幅度为28.35%，对所有者权益和负债总额的影响为4.54%，其中的应付债券增加是主要原因。应付债券本期增加2,418,114,437元，增长幅度高达80.93%，对所有者权益和负债总额的影响为3.59%。应付债券的增加可能是由于公司扩大生产规模，大量增加在建工程所致，是企业正常经营所致，当然公司应当注意利息的支付和借款的偿还期限。紫金矿业集团应付债券的增长是为了满足投资及产能扩大的资金需求。

负债的减少主要体现在短期借款的大幅度减少。本期短期负债减少3,625,703,625元，下降幅度为56.65%，对所有者权益和负债总额影响为5.38%。这种变动可能是由于公司偿付短期负债导致的，表明公司短期偿债压力减小。

(3) 股东权益本期减少497,513,819元, 下降幅度为1.48%, 对所有者权益和负债总额的影响为0.74%。其中股本没有变化, 未分配利润本期减少了55,842,542元, 下降幅度为0.33%, 对所有者权益和负债总额的影响为0.08%。

1.2 资产负债表垂直分析

首先, 结合上表可以从以下两个方面对企业的资产结构进行分析评价: (1) 从静态方面分析。就一般意义而言, 企业流动资产变现能力强, 其资产风险小, 流动资产变现能力差, 其资产风险较大。所以, 企业流动资产比重较大时, 企业资产的流动性强, 风险小, 非流动比重高时, 企业资产弹性较差, 不利于企业灵活调度资金, 风险较大。公司本期的非流动资产比重高达73.20%, 流动资产仅占26.80%。根据这样的资产结构, 可以认为紫金矿业资产的流动性弱, 资产风险较大, 但这也符合矿业行业的特点。这种资产结构的优点是较高的非流动资产规模使企业形成较大的生产规模, 利于企业的扩张。

(2) 从动态方面分析。本期该公司非流动资产比重较上期上升了9.32%, 其中固定资产上升了5.78%, 占非流动资产上升幅度的一半以上, 证明公司进行一定扩张。流动资产比重较上期下降9.32%, 其中存货比重下降4.97, 货币资金下降4.38%。综合而言, 说明该公司的资产结构趋于保守。

其次, 结合上表可以从以下两个方面对企业的资本结构进行分析评价: (1) 从静态方面看, 该公司所有者权益比重为49.46%, 负债比重为50.45%, 资产负债率适中, 公司财务风险相对较小。

(2) 从动态方面分析, 该公司股东权益下降了0.40%, 负债比重上升了0.40%, 各项目变动幅度不大, 表明紫金矿业集团公司资本结构还是比较稳定的。

最后，从资产结构与资本结构适应程度分析。

从上表可以看出，紫金矿业公司的流动资产难以满足流动负债的需求，属于资产结构与资本结构适应程度中的风险结构。公司短期偿债压力相对较大，必须通过变现部分非流动资产才能偿付全部流动负债。公司采取这种资产结构与资本结构主要是为了扩大规模，提升产能。

2. 利润表

2.1 利润表水平分析

(1) 净利润分析

紫金矿业集团股份有限公司2013年净利润较2012年减少了3,291,984,242.00元，下降幅度为53.50%，下降幅度较高。从水平分析表上看，公司净利润减少主要是营业利润比上年减少了4,584,171,765.00元所致；公司营业收入本期增长了1,356,792,692元，增长幅度为2.80%，增长幅度放缓与2013年金价波动有一定关系。

(2) 利润总额分析

紫金矿业公司利润总额减少了4,721,357,747元，最主要的原因还是营业利润的大幅减少。而所得税费用本期也减少了1,429,373,505元，紫金矿业公司的净利润最终下降了-53.50%，营业成果欠佳。

(3) 营业利润分析

从利润表水平分析表上看，紫金矿业公司营业利润的减少主要由以下几个方面共同作用的结果：

(1) 投资收益的大幅度减少。紫金矿业公司投资收益本期数

为13,767,646元，而在上年投资收益为负，减少了626,116,934元，下降幅度为97.85%。

(2)对联营企业和合营企业的投资收益的大额减少。紫金矿业公司本期对联营企业和合营企业的投资收益减少了125,358,332元，下降幅度高达51.69%。

(3)资产减值损失的增加。资产减值损失本期增加了521,421,294元，较上年同比增加了192.61%，资产减值损失的增加，也是导致营业利润减少的不利因素。

2.2利润表垂直分析

从上表可看出紫金矿业公司本年度各项财务成果的构成情况。其中，营业利润占营业收入的比重为8.08%，比上年度17.78%下降了9.69%；本年度利润总额的构成为7.70%，比上年度的17.67%下降了9.97%；本年度净利润的构成为5.75%，比上年的19.33%下降了6.96%。可见，从利润的构成情况上看，紫金矿业公司盈利能力比上年度有所降低，这其中营业成本比重上升是一个重要的影响因素。

3. 现金流量表

从上表可以看出，紫金矿业公司2013年净现金流量比2012年减少了2,293,806,954元。经营活动、投资活动和筹资活动产生的净现金流量较上年的变动额分别为3,434,881,887、1,456,682,563和-8,530,018,106元。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)