

# 工作年终总结个人 个人工作年终总结(大全12篇)

通过写一份教师总结，我们可以更好地反思自己的教学方法和效果。接下来是一些着重突出个人特色的教师总结范文，供大家参考和借鉴。

## 工作年终总结个人篇一

作为水利部门售票员，一年来在套闸所各领导和同事的帮忙下，认真贯彻落实套闸所的一系列文件精神，加强思想道德建设，提高职业素养，树立正确的人生观和价值观，能够加强自身爱岗敬业意识的培养，进一步增强工作的职责心、事业心，以主人翁的精神热爱本职工作，做到“干一行、爱一行、专一行”，全身心地投入到工作中去，立足本职，求真务实，脚踏实地，圆满的完成了本职工作，现将一年来的工作总结如下：

一年来，在工作中我主要在窗口针对船舶进闸出闸售，24小时上班制，随叫随到，作为窗口部门，我用微笑迎接每一位船舶师傅，将那来有迎声，问有答声，走有送声的服务理念牢记心间。一年来我用职责心和道德感铸就了我们窗口全新的服务理念，长期的工作感情让我把服务两个字埋藏在心间，是信任和真诚让我永不忘记服务宗旨！工作中我把客户的表扬当作是一种激励把批评当成是教训，细节决定成败，我努力把握每一个细节，经过在实际工作中不断的持续磨练，此刻已经熟练掌握了相关的电脑操作以及规章制度，竭尽全力将售票工作做细、做好、做精。

一年来在窗口服务中我还不只是低头拉车还抬头看路，做到目标明确，工作重点突出，工作中理清思路，分清主次，注重实干，在售票的点滴工作中培养自己爱岗、敬业、奉献的品质，注重服务意识的提高，强化自身素质的不断提升，注

重个人电脑操作业务素质的不断提高，坚持向书本学、向实践学、向有经验的同志学，以人为镜，不断完善自己，有力促进售票工作服务水平上新台阶。

一年来为了促进售票工作的高效进行，不让船舶师傅久等，打开售票工作的新局面，我们进行了一系列业务训练和制度落实，提高了服务水平，赢得了船舶师傅的广泛赞誉，为打造口碑窗口带来了动力。

一年来窗口服务中我逐渐养成了成熟干练的作风及吃苦耐劳、默默无闻的敬业精神，在工作中我心系船舶师傅，认真负责，任劳任怨，坚持学习、勤于思考，知难而进，勇于拼搏，具有很强的事业心和职责感，在政治上，我思想坚定，深刻学习和贯彻党的精神，用心参加业务训练；在做人上，我处世严谨，严于律己，宽以待人，善于团结同志，具有良好的协调潜力，善于从工作中享受工作带给自身的快乐和欢笑，在窗口工作的这些年不仅仅提高了我的业务潜力也培养了坚毅、顽强、任劳任怨的品质，我能把困难当成挑战、把吃苦看做磨练，遇事不含糊、办事不拖沓。

一年来取得了必须的业绩但是也存在了一些不足之处，如工作的主动性不够，服务态度不够热情，心态还需调整好，在下年的工作中我将以身作则，身先士卒，紧紧围绕窗口实际，做实、做细、做好售票工作，力争在工作中构成动力，在创新中增加压力，在与船户交往中凝聚力。以饱满的热情，周到的服务，耐心的解答提高窗口服务水平。

总之，回顾20\_\_年，感叹时间飞逝，让自己的脚步显得如此匆忙，也发觉自己在不轻易间成熟了许多。怀着感恩的心感谢领导对我的信任和帮忙，我定要加倍努力迎接新年的挑战。

## 工作年终总结个人篇二

幼儿的一天生活都是学习，教育教学也贯穿于幼儿一天的生活中，以下是小编为大家整理的幼儿园中班班务总结1000字，欢迎大家阅读，仅供参考。

在紧张与忙碌之中，又一个学期过去了，回顾整个学期，我们班老师都能认真遵守本园的规章制度，热爱幼儿，热爱本职工作，在自己的岗位上踏踏实实地工作。该学期，我班幼儿的生活自理潜力明显提高，幼儿的智力水平也得到很好的发展。家长工作开展得较顺利，家长用心支持各配合，在家园共育下，幼儿在体、智、德、美等诸方面得到和谐发展。逐渐养成了良好的卫生习惯、学习习惯，有必须的生活自理潜力，懂得礼貌待人，初步会遵守本班的常规纪律，个性是在绘画、音乐、英语等方面，我班幼儿较感兴趣。在普通话表达潜力方面也明显有进步，个别幼儿太任性、蛮不讲理也有所改善。现从以下几方面总结本班一学期来的班务工作状况。

### 一、加强卫生保健工作，预防各种传染疾病，保证幼儿健康成长

一学期来，我班能做好每一天晨检和午检工作，每一天密切观察幼儿的健康状况，并做好记录，用心开展各项户外活动，提高幼儿身体的抵抗潜力，增强幼儿的体质。同时加强对幼儿自理潜力的培养，使幼儿学会了自我穿脱衣服、鞋袜，自我整理床铺，并透过轮流当“值日生”的形式，教会幼儿端菜、端饭、擦桌子等。让幼儿掌握更多的卫生知识，我与本班老师一齐，坚持保证每周一节健康教育活动，使幼儿掌握更多的安全知识，如上楼下楼不推不挤、不在马路上玩耍。还结合夏季幼儿喜欢玩水的特点，教育幼儿一些玩水的安全知识。

### 二、认真按计划开展班务工作，保证完成教育教学任务

## 1、加强常规教育，建立良好的班级常规习

幼儿的一天生活都是学习，教育教学也贯穿于幼儿一天的生活中，幼儿一天生活是否能有序进行，当然取决于幼儿一日常规的建立。因此，作为班主任，我注重加强常规教育，把建立幼儿的良好常规放在管理班级的首位，在幼儿的一天生活各个环节中都提出具体的要求，并不断地提醒、督促幼儿按要求去做，同时还要求本班老师采取一致的要求去组织幼儿一天的生活，在本班老师的共同努力下，我班幼儿的常规纪律、学习习惯、生活习惯都较好，构成了良好的班纪班风。

## 2、认真按计划组织活动，保证教学质量。

在教学上，我能认真制定各项教学计划，并按计划准备教玩具，认真实施计划，做到以游戏为主，想方设法组织好幼儿每一天各个环节的活动，使幼儿每一天都过得愉快而充实。在教学方法上，我更多地采用直观教学、启发式教学，引导幼儿多看、多想、多说、多动手，调动幼儿的多种感观参与活动，从而调动幼儿的参与用心性。因此，我班幼儿对学习的兴趣越来越浓，活动中爱动脑筋，用心发言，思维个性活跃，智力水平明显提高。

3、注重加强个别教育，做好培优转差工作。我班的幼儿个性活泼好动，其中有个别幼儿动过了头，常有打同伴、不守纪律、不守规则的行为。针对这种现象，我加强幼儿的个别教育。

4、用心参加教研活动，提高教研潜力。本学期，我园进行了月末展示，老师之间互相学习，吸收好的经验，透过童话剧的形式，让孩子们对英语更加感兴趣。

## 三、密切联系家长，努力做好家园同步教育工作

在家长工作方面，我们坚持做到热情接待家长，主动与家长

联系，透过多种途径开展家长工作。由于春季各种传染病电热的到来，我园采取了家长送幼儿入园时不能入园措施，因此，老师与家长直接接触的机会减少，我们便抓住晚接的时间，多与家长勾通，还常常透过电话进行联系。本学期，我们进行了一次家长会，一次家长校园上课，向家长们传授了一些育儿理论及知识，并结合我班实际状况，向家长宣传幼儿教育的教育教学资料、方法。每次活动我都能有计划、有组织地进行，在我与本班老师的发动下，家长十分重视，参与的用心性高，每次出勤率都在90%以上。透过这些家园互动的活动，让家长更了解幼儿园、了解教师、了解自己孩子在园的学习、生活，进而更支持、配合我们的工作，到达家园同步教育的目的。

本学期，在老师的共同努力下，我班的班务工作得以顺利完成，幼儿在体、智、德、美、劳等诸方面也有了不同程度的提高。今后我们将一如既往地继续团结协作，争取把本班的工作做得更好，让我班幼儿能更活泼、快乐地成长。

## 工作年终总结个人篇三

我将向您简要汇报我过去一年的工作和学习情况：

1. 严于律己，严于要求，守规矩，守纪律，团结同志。

自从来公司工作以来，我对自己要求很严格，每天都要按时上班。同时，我能严格遵守公司的规章制度，从不特殊，从不向公司提出不合理的要求；对于公司的人员，不管是管理人员还是工人，我都可以和他们做好团结工作，不搞无原则的纠纷，不做不利于团结的事情，不说不利于团结的话。

2. 尽职尽责地履行你的工作职责。

我在20\_\_主要从事财务工作，所以从以下几个方面做了一些工作：

1) 严格控制办公室的现金支出。储备基金按照公司发布的《储备基金管理办法》的相关规定严格控制。不符合要求的发票、超出费用报销范围的费用或相关手续不完善的报销凭证不予报销，办事处发生的费用控制在预算范围内。制定办公储备金二次借款管理办法，严格控制二次借款，提醒借款人员按时还款或核销。发生的费用 and 成本应及时寄回总部，冲抵备用金，以保证正常的现金周转。

2) 认真审核应付给第三方物流承运商的运费。费用应严格按照合同规定的价格和周期结算，对金额过大的费用应认真审核，并询问相关人员原因。对不符合要求的发票，应当要求承运人补办发票或者拒绝报销。

3) 按时结算。按时与20\_\_物流部、20\_\_销售分公司核对配送费用，及时向总部申请开票，开票时严格做到收入与成本匹配，并尽快将统一发票交由美菱物流部进行费用结算。

4) 正确计算工资。公司规定，员工工资严格按照考勤记录和加班情况正确计算，员工对当月工资的疑问耐心准确解释。如因个人原因导致员工个人工资计算不正确，我会及时回复办公室总经理和总部人力资源主管，确保员工合法利益不受损害。

5) 及时向总部提交财务分析和业务分析。根据20\_\_系统和业务账户数据，及时准确填写财务分析表，监督本月各项指标执行情况，分析各项指标异常因素，制定下月预期目标；及时填写业务分析，反映该办事处当月的业务情况、财务状况及存在的问题。

6) 及时完成总部的其他要求。例如，在20天内完成办公室收入预算的编制。

3. 存在的问题。

一年来，我围绕工作职责做了一些努力，取得了一定的成效。但与公司的要求和期望相比，还存在一些问题和差距，主要是：我在公司的时间比较短，对一些情况不熟悉，尤其是对一些公司的规定还没有彻底了解。此外，合肥办事处处于系统逐步完善的局面，相关业务流程对工作效率有一定影响。对于这些问题，我会在以后的工作中认真研究，不断完善自己。

## 工作年终总结个人篇四

一转眼，一学年过去了，下面就本学期的班主任工作进行回顾总结：

我相信学生在我的主导作用下能管好自己，所以，首先，我充分发挥班干部的主体作用。在一定意义上说，创建和谐的班集体，班干部是决定性的因素于是，我着手对管理体制进行“放权”：通过几次班干部例会，要求班干部敢想，敢做，不仅要做实干家，更要做决策者，只要能发动同学们自觉参与班级管理，有利于同学们的学习和各种爱好的发展，什么想法和活动都可以讨论。这样一来发挥了班干部的主体性，调动了班干部的积极性，工作起来轻松许多，而且效果也较好，除了学校组织的活动外，在班内还开展各种活动，鼓励同学们积极参加，这些活动大都由学生们自己策划，组织，总结，收到较好的效果。

我认识到班主任不仅仅是一个班级的组织者和管理者，更是一个班级的教育者。平时与学生相处的时间比其他老师要多得多，因此班主任的一举一动，都将对学生产生较大的影响。俗话说：“身教重于言教。”老师的外在行为表现对学生具有一种榜样和示范的作用，会对学生产生潜移默化的影响，尤其是对辨别能力、自控能力较差的低年级孩子，影响尤为突出。因此，在平时与学生相处的时时刻刻，我都严格要求自己，做到“要学生做到的，老师先要做到”。比如，要求学生做到讲究卫生，不随便丢纸屑杂物，在平时，我总是把

纸屑杂物丢到垃圾箱里，那些近旁的学生看到我这样做之后，会和其他学生说，那些随便丢纸屑杂的学生会受到教育，再也不随便丢纸屑杂。教育学生讲文明懂礼貌，那么我也会主动跟学生问好，说谢谢你之类的礼貌用语，孩子也会自然地用礼貌用语来回答我。这样的一种正面影响一定能有益学生的发展。

班主任的基本任务是对学生进行思想品德教育，使他们的身心得到全面健康的发展。对于四年级的孩子来说，正是接受各方面教育的最佳时机，除了学习，我想更为重要的是教会他们认识世界，明辨是非，学习怎样做人。因此我利用每周一的班会，结合国旗下讲话的内容，在班会课上做相应的安排。

良好习惯的培养始终是本学期的教育重点之一。那么如何在日常的班级管理中让学生养成良好的习惯呢？我尝试让班级管理成为大家的事，让学生成为班级管理的主人，也同时在这样的过程中培养他们的能力。因此尝试以下的做法：

- 1、鼓励班干部敢想、敢做。不仅要做实于家，更要做决策者，只要能发动同学们自觉参与班级管理，有利于同学们的学习和各种爱好的发展，什么想法和活动都可以讨论。这样一来发挥了班干部的主体性，调动了班干部的积极性，工作起来轻松许多，而且效果也较好，除了学校组织的活动外，在班内还开展各种活动，鼓励同学们积极参加，这些活动大都由学生们自己策划，组织，总结，收到较好的效果。

- 2、清洁卫生由小组负责。卫生由每个小组负责，采用轮流值日的方法，选好卫生小组长，由组长分派任务，按照值日工作的顺序进行打扫卫生，打扫完毕后，将卫生用具放回原位，然后在卫生值日本上作好相关的记录并由组长负责检查值日情况。

- 3、鼓励学生展示自我，树立自信。小学生活泼好动，好表现



自己，在多种多样的活动中，能够让他们更加迅速快乐地成长。在班级中，我努力搭建学生展示的舞台，利用班会开展一些小活动，诸如：查字典比赛，成语接龙，童话故事比赛，口算比赛等来益智身心，鼓励孩子为大家表演，增强自信。

4加强家校联系。孩子的教育离不开老师和家长的共同协作，孩子在家中的表现只能通过家长来获悉，同样学生在学校的表现也应及时反馈给家长，只有双管齐下，才能收到教育的效果。因此，在本学期主动与家长保持联系，将一些孩子的表现通知家长，共同商量对策，与多位家长进行交流。

5、成立自律小组，以学生管理学生，提高其自我管理的意识。自律小组各个成员主要工作内容为负责每日班级的考勤，卫生，仪表服装，校会以及课前准备和课堂纪律的监督与劝导，做好宣传工作，制造良好的舆论环境，使班级形成一个有正气，有次序的良好班风，为同学创造一个良好的学习环境。自律小组各个成员各有分工，每日与参加年段评比的同学保持联系，及时发现班级存在的问题，并制定相应的解决办法，及时通知有关同学予以纠正，并定期向全班同学做工作汇报，总结前阶段之成果与不足，对同学提出相应的建议和要求，同时也征求广大同学的意见和建议，制定下阶段的工作重点，不断改进工作方法，进一步调动广大同学的积极性，齐心协力，使班级的各项常规管理正常化，制度化，使全班每一位同学都充分意识到自己作为班级一员的重要作用，自觉为班级争取荣誉，做到自觉自律。

我相信，只要自己努力做到了，孩子们一定会信服！继续努力！

## 工作年终总结个人篇五

时光荏苒，一年的时间转瞬即逝。回首即将过去的20xx年，有领导的关心与教诲，有同事的支持与帮助，有攻坚克难之后的喜悦与欣慰，也有惆怅彷徨之后的不悔抉择。虽然我还是一个从

事银行工作刚刚两年的辅助员工,但是经过努力,我今年的业绩从年初的个人存款xxxx多万增加到现在的xxxx多万,净增xxxx多万,已经成为支行揽储方面业绩第一名.现将我一年中的工作情况作如下总结:

## 一、加强学习,提升自身素质

一年来,我能够认真学习银行方面的业务知识,不断提高自己的理论素质和业务能力.在学习的过程中,我逐渐总结出了符合自身特点的学习方法,即比较学习.跟其他同事比,我个人欠缺的就是我需要学习的;跟其他支行比,我们薄弱的就是我需要加强的;跟其他银行比,与我们不同的就是我需要探索的.

## 二、开拓创新,寻找新的市场增长点

只有不断开发优质客户,扩展业务,增加存款,才能提高效益.我利用个人的社会关系网,与拆迁公司建立联系,通过拆迁公司,我得到了大批具有储蓄潜能的客户名单.然后逐个登门拜访,拒绝、冷眼甚至辱骂不可避免,但是值得庆幸的是,通过这种方式,我在原有的营销和维护个人客户,帮助客户理财的基础上,还挖掘了不少新客户,吸引了大笔新的存款.

## 三、忠诚执着,为支行事业发展尽职尽责

银行是我学生时代就蒙昧以求的工作场所.毕业之后,我非常幸运的得到了这份理想的工作.但是要成为一名合格的银行工作人员也并不是一件非常容易的事情,必然需要不断地学习、持续的磨练.工作一年多后仍然不是银行正式员工的事实让家人有些担忧,他们甚至为我找了他们认为更好的出路.是坚持自己的理想,还是体谅家人的感受,说实话我徘徊过、矛盾过.但是理性的思考之后,我毅然决定留在支行,继续努力,用我的成绩实践自己当初的畅想,也打消家人的顾虑.

新的年里,我为自己制定了新的目标,为了让自己尽快成长

为一名合格的银行员工,我将着重从以下几个方面锻炼自己、提升自己.

一、业务方面.不断更新自己的银行业知识库,既要熟悉传统业务,又要及时掌握新兴业务;既要有较高的理论水平,也要有熟练操作具体业务的能力;既要学习自己职责范围内的专业知识,也要主动了解银行的贷款、存款、结算等其他领域的相关知识.

二、素质方面.养成强烈的责任意识和服务意识,认真对待每一位顾客.严格要求自己,作风正派,洁身自爱,自觉维护银行工作人员的良好形象.

三、心理方面.不断经受磨练,理智面对挫折和失败,把行程成熟、稳健的心理状态作为自己的成长目标.

明年,我的业绩目标是个人存款到达1个亿.我会不断探索、开拓创新、尽职尽责、尽心尽力,自己成长的同时,为支行事业的发展做出属于我的一份贡献.

## 工作年终总结个人篇六

2017年还剩下最后的几天就要和我们说再见了,展望即将来临的2017年我充满着期待和希望。时间过的很快,五月份从杭州来到恒邦房产大半年了,站在年尾总结一年的工作和生活感触很多,新的公司、新的同事、新的交流空间,同事们相互学习、相互提高相处的非常融洽和谐,这时刻激励着我的工作。感谢公司给了我工作的机会和成长的空间,虽然万邦国际中心项目进展的不是十分的顺利,不过今年的工作还是取得了一定的进展。工作中即取得了成效,但是也存在着不足,总结经验教训,我一定会以更加积极向上的工作态度时刻保持激情和活力,以百倍的努力敢于挑战困难,相信2017年会做得更好!

还记得今年五月十二号正好是“汶川大地震的xx周年纪念日”，全国以不同的形式纪念这场灾难，街道上拉响了防灾警报，当人们看到一幅一幅灾区震后倾倒的建筑物照片，对于我(一个刚从事建设行业不久的从业人员)的感触是可想而知的，这也激起我从事房产建筑工作的决心，朋友的鼓励也让我坚定来到这里，就在这一天我和童工经过楼总的安排一起从杭州来到杜桥，融入到恒邦房地产公司。台州是一片美丽且处处充满生机的热土，台州恒邦置业有限公司是我职业的新起点，因为这个刚刚成立的房地产开发公司在全球经济复苏进程尚不明朗和国家宏观调控政策对整个楼市影响初见的情况下，公司依然注册成立并竟得杜桥镇第三菜场地块，对于公司和每个员工来说这不仅是个机会更是一个挑战。

五月份是踏上征程的起点，工程部里的五个人便开始了自己的工作，楼总是工程总监，周经理是工程部经理，谢工负责强弱电，童工负责土建，我负责给排水，领导很亲切，大家很好沟通，很有意思的是我们都不抽烟。

第一件事、熟悉“xx·国际中心”设计方案。对于我而言就着重给排水专业的了，地下一层作为未来的停车场、设备用房，地上一层至三层为酒店、商业用房，四层至二十二层为住宅区，这个现代化的高档型小区在未来的两三年里必将以她那美轮美奂、温馨舒适、功能齐全、交通便捷的综合优势吸引无数人的目光。

第二件事、配合建筑工程质量通病的总结，我们查阅了多种版本的建筑工程质量通病及防治，包括当地的和杭州市建设工程质量监督站总结的。把一些容易发生质量问题的节点分专业归类，这对于今后我们万邦国际中心项目的总包合同的制定，工程的质量目标控制，确保整治不合格工序，有效地管理总包方，做到有依有据都是十分必要的。

第三件事、临水方案的确定。在工程部李主任的协调下，自来水公司同意给我们在杜北路的市政给水管网末端开一

个dn100的口引至工地的西北角围墙内，相应的管道、阀门、水表已安装到位，这一工作在五月二十一日顺利完成，临水点的确定使我们完成了“三通一平”的其一。

第四件事、配合地块周边已建建筑物的测量。我们经过几次的实地测量，终于测量出了项目所在附近牌门路、杜北路、沿河路和中心路两侧已有建筑物总高和一层阳台高，经过整理把这些数据传递给设计院，设计院进行日照分析这是必不可少的。

第五件事、配合地质勘探。五月二十号是个重要的日子，勘探工作的全面展开，标志着我们向前迈进了一大步，南北两台钻机紧张工作，经过将近一个月的施工四十个勘探井将全部结束，其中十六个钻井取土样送往核工业金华工程勘察院经过他们分析，所得出的地质勘探研究成果将作为设计院设计桩位图的依据。

第六件事、配合工程总工期计划的排列。经过不断地讨论和多次的修改初步完成了一级节点计划，这个工期计划将会根据实际情况不断调整完善，这对于控制施工进度和总工期将起到指导作用，预计到2017年底“xx国际中心”将通过竣工验收，到时一座有标志性的高层商住小区将以她那美丽的姿态呈现给在杜桥。

第七件事、配合围墙施工和广告架的放置。六月二十九工地围墙砌筑开始，按照当地抗台风要求围墙采取了加固措施，确保围墙坚固可靠。

第八件事、配合临电施工和安装。八月十日临海供电局接通箱式变压器内部电路和电表，至此“三通一平”中的.通水、通电、通路工作已经基本结束。

第九件事、审查初步设计。十月份设计院初步设计文本和设计图纸设计完毕，送到工程部审查，楼总和周经理指导审图

工作，我们分专业把初步设计的不足之处和遗漏之处包括结构、建施、强弱电、给排水、暖通。所能查到的问题初步逐项列出，然后反馈给设计院以便在施工图阶段得到修整。

以上是我今年所做的主要工作，本着在“专业上明确分工，工作上相互配合的工作思路”给排水是我的重点，其他专业我也紧密配合。不过在工作中也感到自己所存在的不足：

一、本专业知识，需要不断的更新和提高，专业能力是基础，只有不断的充实专业知识才能更有效的工作。

二、协调能力，努力培养当地话的能力，向有经验的同事们学习，协调能力体现在工程管理各参建单位的方方面面，在建筑工程管理过程中协调占得比重是比较大的，高效的协调能力对促进质量、进度等等方面的管理是富有成效的。

三、专业间配合能力，专业的分工并不意味着工作的独立，比如给排水专业在管理过程中，就必须和土建、强弱电、暖通紧密协调。因此争取以全面发展的能力来弥补单一专业的缺陷。

四、房产开发流程的掌握，房产开发过程复杂，这点我要不断的深入学习，关注国家政策的出台和变动，及时了解房产信息。

只有不断总结经验教训，才能发现自己的不处，明年的工作才能找到努力的方向和目标，到明年的工程开工后，那时的工作量会比现在大很多，提前规划自己的工作才能理清思路，我规划了一下几个方面：

一、紧跟项目进展，密切配合现场。

二、根据设计的不断深入，不断完善给排水工程材料和设备的清单。

三、排列给排水工程计划工期。

四、给排水工程专业质量通病的完善，做好工程管理的事前控制。

五、施工前的准备，理清项目管理要点，积极配合各类合同的制定。

以上是我明年的重点规划，同时我也会根据实际情况和领导的安排不断地完善自己的工作，相信明年的工作会做的更好。

恒邦房地产开发集团有限公司今年成立，站在一个高的起点用发展的观念去规划自己，我们要走的路还很多。在全球经济危机复苏还很脆弱，国家宏观调控不断出台的时候，我们靠什么在竞争日益激烈的房地产市场上突出自己的优势掌握主动权，我想最关键的一点就是：以质量打造品牌，以创新的思路优化管理。“万邦国际中心”明年就要开工了，对于项目的管理我也归纳了自己的看法。

一、以发展的思路全面提升自身能力。管理是关键，技术是前提。管理人员和技术人员只有不断学习专业知识和技能，从工作中积累经验，才能有效的管理。

二、关注恒邦公司其他在建项目的进展，积极互动，相互学习，取长补短。

三、合同管理。合同管理贯穿整个建设过程，是保证质量、成本和工期的关键。

四、成本管理。通过有效的组织措施、技术措施、经济措施、合同措施把成本控制在计划范围内，并进一步寻求程度的成本节约。

五、质量管理。质量管理的好坏，直接反应的就是自身的技

术管理能力水平，品牌形象的最终也靠质量来树立。

以上是今年的工作总结和明年的规划。我作为外地人来到浙江临海杜桥，融入恒邦房产公司，从第一天我就被同事们热情所包围，让我有一种回家的感觉。我会时刻感激公司给我提供的工作岗位和领导们的关心，时刻牢记自己的工作职责，以积极向上的态度和勤奋的工作回馈公司。展望未来：就像傍晚的时候我们一起去附近的松山散步，站在山顶往下看杜桥，这个三面环山一面靠海的美丽小镇，在夕阳的照耀下正焕发着蓬勃的生机，我们没理由不对未来的事业充满信心和希望。

2017年即将走过，今后的路还很长，我们只有不断地进取，才能获得成绩。就像登山一样，登得越高付出的就越多，而看到的风景就越美。

## 工作年终总结个人篇七

回首这一年来的工作，尽管我为公司的贡献微薄，但总算为我迈进销售市场起到一个很好的铺垫，经过学习工作和其他员工的相互沟通，我已逐渐的容入到这个团体当中。经过广州市场对客户的走访，进一步的促进了我的业务本事。同时我此刻的工作本事是和全体员工的辛勤付出是密不可分的。我在做好本职工作的同时，也在反思自我工作上的不足和问题是今后应当时刻注意和逐步改善的。

20xx年，我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身的业务综合素质上下功夫，正确认识自身的工作，正确处理与客户之间的关系，把工作重点放在发展新客户上，以提高我对工作本身的认知程度。细心学习同业人员的长处，改掉自身存在的不足，虚心向肖经理请教，主动理解同事的意见，不断改善工作方法，充分发挥岗位职能，在不断学习和探索中使自我在本行业方面有所提高。



加强学习，勇于实践，坚持工作热情。在不断的总结中成长，提高自我的素质和业务水平，以适应新的形式的需要，进取与公司各办事处的人员沟通，以学习他人之长，才能更好的促进自我本事，满足客户需求和开拓市场空间。

(一)在20xx年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，经过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮忙指导下，不断提高，逐渐摸清了工作中的基本情景，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)20xx年工程维修主要有:在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多!

(一)20xx年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度□20xx年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情景考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，

对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作职责制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

在安防工作这两年来，完成了一些工作，取得了必须成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

(一) 仅有摆正自我的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

(二) 仅有主动融入团体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中坚持好的工作状态。

(三) 仅有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

(四) 仅有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五) 要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

(一) 开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查资料之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(三) 总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自我在思想认识和工作本事上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自我从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表此刻以下几个方面：

1、对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

2、本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自己

为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情景不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

3、宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，之后引起上级领导的重视，此刻工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

针对20xx年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

(一)进取搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

(二)加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

(三)加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自我，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自我在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！我相信：在上级的正确领导下□cssm大安防的明天更完美！

## 工作年终总结个人篇八

时光荏苒□20xx年即将来临，回首过去的一年，内心不禁感慨万千??虽然没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢\*\*\*热电厂这个学习的平台，令我在

工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。回首过程，\*\*热电厂再次陪伴我走过人生的一个重要阶段，使我学到了很多。偏领导对我的支持与关爱，令我感受到人间的温情。有各级领导的协助，我在工作中更加的得心应手，围绕本人的工作岗位，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。因为有各级的正确领导\*\*热电厂的发展才会更上一个崭新的台阶。

我做为公司安全员，充分认识到安全生产的重要性。除了熟悉本职工作外，首先要以身作则，这样才能保证职工的人身安全和设备安全。

保证人身和设备的安全运行，这与日常的安全管理是分不开的，每年的“春安”“秋安”安全月活动的开展，每月的安全分析会，各种安全文件和事故通报，安全月报及时认真的组织学习，进行事故分析，吸取事故教训。总结良好的工作方法，对各专业的工作场所、重大源心中有数，减少事故的发生。让运营公司的职工从思想上能够认识到“安全”的重要性，自觉做到人人事事保安全。

公司是一个有着189名职工的大单位，分管着厂里的吃、喝、拉、撒，人多、面广、点多的设备运行维护工作稍不注意就会出现这样那样的不安全事件。所以要严格执行两票三制，坚决杜绝无票作业，严格执行三制制度的落实。每天坚持到现场检查各项制度的执行情况，每周对两票检查2-3次发现问题及时提出批评不留情面。在一次检查工作中发现个别民工安全帽戴的不规范对全体民工进行了安全教育，并讲述了安全帽的重要性（安全帽救了一个人的命）。

一年来，坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记安全生产的各项规章制度，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作，树立安全第一、预防为主、综合治理的安全理念，时刻牢记：安全就是效益。

自己最大的热情是组织公司的职工参加分工会组织各种娱乐活动，让职工可以劳逸结合，并取得了不错的成绩。三·八组织的女职工拔河比赛了第一名的成绩，厂工会组织的乒乓球比赛荣获团体第三名。对有困难的职工，为他们送去关怀和温暖，使他们常常的感到大家庭的幸福。

总结一年的工作，虽然有不足，但会尽自己最大努力做到最好。

2017个人工作年终总结

关于个人销售年终总结模板集锦八篇

个人有关年终总结

个人通用年终总结

铁路个人年终总结

## 工作年终总结个人篇九

忙了一天我可以一个煮2桌年夜饭了，和家人们喝了一段茶，看了一会春晚，是时候把20xx年总结写完了，大家问我比较多的问题就是两个：1女朋友呢？2今年有多少年终奖金？以上2个问题我都没有准确的回答，包括父亲的提问，我回避了！

回想一下20xx年的春节我还在番禺市桥摆花市没回家过年，然后去了潮州，一眨眼3年了，刚才春晚有一首歌挺有意思的《时间都去哪了》。

3年啦！踏足社会3年了，呵呵，现在的她会和3年前我的心态一样吗？开始逃避，慢慢接受，逼迫接受，从接受中寻找新的出口！真正的累是来源于内心的迷茫和无知，人生很长也很短，在乎走得有多宽多深！这是最近自己写得一句话，是

自己的体会吧，一段路上如果走慢了，那么下一段路你的起点就低了□20xx-20xx我希望我可以有更多的个人历练，希望自己真的从容不迫，通情达理！

最近带了很多书在身边，应该都看看，找找出路，简单的完成20xx年的目标，还剩下1年多的时间，很紧迫了！

## 工作年终总结个人篇十

1、发货：这种看似简单的工作，却有着其重要性。根据客户的需求，我们一般发货至客户或代理商指定的地点，这时没有服务工程师乘车同往。务必要提前与客户或代理商联系，确认联系人和联系方式，，商量如何接货，以确保在这期间客户或代理商做好调整时间接货。所以与客户交流时，可把时间说的退后一点。

2、现场交货，货到客户或代理商后，公司应安排工程师或售后服务人员前往与客户或代理商法人及其技术负责人，一同对设备进行检查，是否在运输过程中对设备外表有所损坏及到货数量的清点，同时对设备进行调试与安装，做好客户或代理商与公司之间的服务对接工作，以明确我公司对客户或代理商在服务方面的具体要求。

1、对客户的培训，新设备定期要对客户进行培训，以便让客户在第一时间对掌握公司设备的操作与技术具体要求。

2、设备问题处理，保修期外产品原则上小问题要求客户以自己的力量来解决，确实有重大问题的，需要公司派人来解决的，可以派人前往(但需要收起工本费，注：根据每个区域的消费水平收费，比如：北京，上海，广州，等地的消费偏高)，对于保修期内的维修换件的须有相关的照片及故障报告单。

3、设备的保养要求客户对销售的设备，须按照说明书规定来进行保养，并有相关的保养资料及照片。

不定期给客户打电话，询问设备使用情况！对出现的问题给与及时的解释和回复。售后服务是一项很重要的工作，也是继销售的一个重要的延续工作，做好了，可以增加销售的机会。做不好，也可以毁掉一个关系网。

### 一) 工作方针

树立产品服务形象，提高售后服务技能水平，将自己售后服务能力提高到一个新的高度和水平。

### 二) 工作目标

根据公司整体规划中对经营目标的要求，售后服务工作目标量化如下：

- 1、保修期内客户回访率为90%。
- 2、服务满意率80%以上。
- 3、保修内服务及时率为80%以上。
- 4、所有新设备交接后，培训达标率90%。
- 5、积极做好各种设备配件储配工作，建立售后服务部自己独立的配件仓库，而不能与生产部门的仓库零件混在一起。
- 6、掌握公司新产品性能，做好各类设备的技术资料准备工作，以便在下发到客户过程中，对客户进行培训的同时让客户有一个对新产品的认识和了解。
- 7、学习和掌握公司新产品的性能和技术要求，以便更好的培训客户。

### 三) 具体实施方案及工作重点

- 1、建立所有产品档案的要求，售后服务在服务过程中记载出厂产品的'运行情况、质量和服务状况等记录资料要及时整理，归入出厂产品档案。
- 2、建立产品的详细配置及服务条款，出厂日期、编号、主要配置及客户单位、名称、联系人、电话。
- 3、及时跟踪、反馈我公司出厂的所有设备运行情况，质量和服务状况。
- 4、持续对我公司产品的改进提出建议和要求。
- 5、每个月要对保修期内、保修期外产品维修服务进行统计、分析、便于为公司完善产品和改进产品提供有效数据。

## 工作年终总结个人篇十一

时光流逝，转眼年即将过去。回顾过往，感谢中心给我一个成长的平台，让我积累了宝贵的工作经验；感谢领导们的指导与关心，让我在各方面得以锻炼、能力得以提升；同时也感谢各位同事的帮助，让我感受到了集体的温暖与力量。

总之，年即将过去，在这一年里，我收获了，包括成功，给我增加了信心，同时也包括失落，这也给我以经验教训。我期待年，我将全心全意做好本职工作，为xxxxx事业贡献自己最大的力量。

## 工作年终总结个人篇十二

20xx年即将接近尾声了，对一个新加入我们公司这个大家庭是难忘、印记最深的一年。这一年我有过快乐、徘徊和迷茫。但这一年最多的是收获。

在这一年中，在各级领导的正确领导和帮助下，在同事们的



关心和支持下以及自身不断的努力学习和工作下，全方面完善和提高了自己的思想认识、工作能力和综合能力，较好的完成了工作上的各项任务，虽然会经历一些困难，但对于我来说都是不可多得的锻炼机会，我感到对自己的工作有了更深的认识，现将一年来的工作做一下总结。

从我进入公司以来我的工作表现可以用“热情—迷茫（疑惑）—不安—解析—沉思”来总结。

怀着一腔热情投入到我现在的职位，对社会和公司不熟悉，所以对公司的运营业务流程等抱有好奇；迷茫是因为自己对目前的岗位职责没有总结性的认知；不安是因为我投入工作后与各个部门进行共事时不知自己能否为别人解决一系列的问题，自己能否胜任这份工作；解析是因为一段时间过去了，记过一段时间的洗礼后，发现自己逐渐能理清工作的次序，自己在某些方面能独立协调完成，觉得自己在公司有存在的价值；平静是因为慢慢明白领导的用意，自己知道该怎样安排自己的工作。

三人行必有我师焉，择其善者而从之；每一位自己身边的同事都有自己独特的闪光点，在这一年里，我从周围同事身上学到的：（1）如何协调好和其他部门人员之间的关系，一切以公司的正常运营为基本点，一切以公司大局着想。（2）在某些工作方面得到同事的帮助，自己努力学习同事的长处来弥补自己的不足。（3）正确认识自身的工作和价值，学会处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系。

这一年来工作上虽然取得一定的成绩，但也存在一些不足。主要表现在：

- 1、在某些工作上不够认真和虚心，工作上出现的错误都是因为自己的粗心和不虚心造成的。

- 2、工作上不积极主动，缺乏一定主观能动性。

总认为把属于自己的事情完成任务了，不积极主动配合办公室其它事务。导致平时看着人家在忙的团团转，而自己却经常无所事事。

3、平时总是处于一种“要我做”而不是“我要做”的工作状态，工作有拖拉现象。

如平时没有主动去了解 and 跟进，等到领导问到时才打电话或想办法解决。

几个方面：

1、认真虚心的向同事学习，听从领导的教诲。

2、主动配合同事的工作，主动处理各部门反映给自己的问题，及时向领导反应工作进展情况。

3、加强专业知识水平的提高，不断拓展自己的知识面，争取在实践中不断积累更多的经验，努力使自己成为独当一面的专业性人才。

以上为个人在这一年的工作总结，如我还存在一些不足而我不知道的方面，请领导指出，致谢！