

服装设计师助理的工作经历 服装设计师助理工作职责(优秀7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

服装设计师助理的工作经历篇一

- 2、协助面辅料、版衣打版、投产过程，进行配饰设计；
- 3、建立面辅料信息的资料库，整理设计部各类资料，并进行管理和更新；
- 4、密切配合生产技术人员，实现设计效果，使设计符合公司生产条件及客户要求；
- 5、负责参与打版样衣的`审核工作，协助跟进提案样衣的进度；
- 6、完成设计师临时交办的其它工作。

服装设计师助理的工作经历篇二

- 1、会使用电脑画设计手稿图；
- 2、根据设计师的需要，提供设计素材、时尚元素以及相应的设计资料的`收集、整理；
- 3、熟悉中大面料辅料市场，能根据设计师的需要比较有效率地找到合适的面辅料；

- 4、走市场进行面辅料收集采购，布样分类整理保管；
- 1、正确的价值观、团队协作精神；
- 2、良好的审美品味（美感），对服装有激情；
- 3、具有较强的审美观；有敏锐的时尚嗅觉和市场洞察能力；
- 4、需要熟悉中大面料市场，熟悉服装工艺优先录用；
- 5、美学或服装类相关专业专科以我上学历优先，年龄20~30；

服装设计师助理的工作经历篇三

2. 负责协助设计师完成产品的开发和样衣试穿等工作
3. 负责服装工艺说明ppt整理&跟进服装尺寸
4. 负责跨部门沟通及样衣的管理工作
5. 熟悉杭州柯桥、东站、四季青面辅料市场
6. 完成设计师安排的`其它工作。

服装设计师助理的工作经历篇四

- 2、根据国际流行趋势共同讨论及拟定每季的主题意念，设定色彩及基础面料
- 3、根据公司每期产品的主题风格进行款式的`收集，开发和设计
- 4、负责销样的审核并跟进打板及修板的进度

- 6、有品牌女装设计操作经验和英文基础的优先
- 7、要熟悉服装市场，服装面料的应用于生产工艺，有敏锐性和独到的设计思路
- 8、能吃苦耐劳，有良好的沟通和协调能力
- 9、热爱时装，高度的工作热情

服装设计师助理的工作经历篇五

- 2、协助面辅料、版衣打版、投产过程，进行配饰设计；
- 3、建立面辅料信息的`资料库，整理设计部各类资料，并进行管理和更新；
- 4、密切配合生产技术人员，实现设计效果，使设计符合公司生产条件及客户要求；
- 5、负责参与打版样衣的审核工作，协助跟进提案样衣的进度；
- 6、完成设计师临时交办的其它工作。

服装设计师助理的工作经历篇六

- 2。负责协助设计师完成产品的'开发和样衣试穿等工作
- 3。负责服装工艺说明ppt整理&跟进服装尺寸
- 4。负责跨部门沟通及样衣的管理工作
- 5。熟悉杭州柯桥、东站、四季青面辅料市场
- 6。完成设计师安排的其它工作。

服装设计师助理的工作经历篇七

- 2、协助设计师做好款式开发及辅料的选择、订购；
- 3、做好各季产品资料的采集及备份、存档概念股在，各季货品有案可查；
- 4、及时提供新品预告资料；
- 5、定期进行市场调研，提高自身素质及开发水准；
- 6、对每款面料必须进行自检和测试，给市场销售做出简单合理的判断和方向；
- 7、及时做好大货进程表；
- 8、及时提供每季对比的曲线图，随时掌握动销情况，为产品开发作参考。