

物资采购合同应明确哪些要素(优秀7篇)

合同的签订对于维护劳动者的权益、促进劳动关系的稳定具有重要意义。合同对于我们的帮助很大，所以我们要好好写一篇合同。下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

物资采购合同应明确哪些要素篇一

甲方：

乙方：

根据《xxx合同法》有关规定，甲、乙双方本着真诚

合作、平等互利的原则，为保证服务质量，明确双方的权利义务，经双方友好协商就项目服务外包事宜达成一致，特签订本合同。

第一条：项目服务外包内容：

第二条：项目服务外包要求：

(服务标准、量化指标、时间节点)

第三条：服务外包费用及支付方式

支付方式：

第四条：合同期限与终止

1、合同期限为 年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

2、合同的终止

(1) 合同期满，双方未续签的；

(2) 乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的；

(3) 在履行合同过程中，发现乙方不具备履行合同条件，造成合同无法履行的。

第五条：项目绩效评估

乙方承接服务项目后，应接受甲方对项目的工作绩效、服务对象

受益情况、公众满足等进行评估。

第六条：双方权利和义务

(一) 甲方权利、义务

1、 项目为合同期内实施，甲方有权了解掌握项目工作进度，及服

务质量，并有义务协调乙方在提供服务过程相关的单位。

2、 为开展绩效评估，甲方可对乙方制定具体的考评标准。

(二) 乙方权利、义务

1、 乙方可要求甲方按本合同的规定按时足额支付费用。

2、 乙方在履行合同过程中，不得将服务项目委托给第三人，应按

本合同如实告知项目进展情况，按时、按标准完成项目任务。

如乙方未能在合同期内完成全部项目的服务内容，合同结束

后，

应将相应款项返还甲方。

第七条：不可抗力

1、 不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

2、 在不可抗力事件发生后，应及时向对方通报不能履行或不能完

全履行的理由，并须取得有效证明通知对方。除对方书面通知不予履行外，事件发生方应尽实际可能继续履行合同义务。

第八条：合同生效及其他

1、 本合同经甲、乙双方签字或盖章后生效。

2、 本合同执行过程中出现的问题应按照《合同法》的相关规定处

理。合同有效期内，甲、乙双方均应认真恪守履行(本合同)，不得随意变更或解除合同。本合同如有未尽事宜，应由双方共同协商，签订补充文本。补充文本与本合同具有同等法律效力。

3、 本合同履行过程中，如发生纠纷，甲、乙双方应通过友好协商，

及时解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争议。协商不成的，任何一方提起诉讼，由甲方住所地人民法院管辖。

4、 双方应互相提供营业执照、身份证(个体户)等(均为复印

件、

签字或盖章)身份确认资料给对方存档备案。

5、 本合同附件系本合同的补充要件，与本合同具有同等法律效力。

6、 合同一式两份，甲、乙双方各持一份。

(以下无正文)

附件：(签定具体合同时，若有附件应注明，并注明附件名称)

甲方(公章) 乙方(公章) 单位名称： 单位名称： 法定代表人： 法定代表人： 地址： 地址： 电话： 电话： 传真：

签约日期：

年 月 日 传真： 签约日期： 年 月 日

物资采购合同应明确哪些要素篇二

合同编号： 签订日期： 供方 蓟县福祥氩气罐装站（简称甲方） 需方 湖南省工业设备安装公司（简称乙方）

根据《_合同法》之规定，买卖双方经充分、友好协商，特订立本合同，以便双方共同遵守。

合同内容

一、各种气瓶的所有权归甲 所有。乙方丢失或损坏甲方各种气瓶每只赔偿500元、瓶帽每只8元，瓶圈每只2元。

二、产品数量、单价及押金

1、数量：以实际使用计划供应的数量为准；

三、电话预约，24小时内送货；甲方代运，运费在单价内；交货时乙方当面验收，过后概不负责，经手人签字生效。

四、结算方式及期限。占瓶、结算以《各种气体购销合同与凭证》为准；结算货币为人民币。

五、解决合同纠纷方式：双方协商，如协商无效由甲方所在地法律部门解决。

六、此合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

七、其他约定事项：如甲方发现乙方使用其他单位各种气或30日内没有从甲方购货，甲方有权终止合同，结清货款，收回甲方各种气瓶。

甲方：蓟县福祥氩气罐装站（章） 乙方：湖南省工业设备安装公司（章） 法定代理人： 法定代理人：

委托代理人： 委托代理人：

年 月 日 年 月 日

物资采购合同应明确哪些要素篇三

甲方：（需方） 乙方：（供方）

本着互利互惠共同发展的原则，根据《_合同法》的有关规定及其它法令，法规，甲、乙双方平等友好协商，经双方协商一致，特制定本协议，具体条款如下：

第二条：产品的质量要求、技术标准：

1. 按国家标准执行。
2. 无国家标准而有部颁标准的，按部颁标准执行。
3. 无国家和部颁标准的，按企业标准执行。
4. 没有上述标准的，或虽有上述标准，但甲方有特殊要求的，按甲乙双方在合同中商定的技术条件、样品或补充的技术要求执行。
5. 乙方应当在自己的产品上标注商品标识便于识别，标识样式、内容及产品编号按甲方的要求为准。
6. 乙方对原装、原封、原标记完好无异状的产品质量负责三包，三包期限为

第三条：产品的交货期限以甲方月度订货传真或单据要求为准，本协议所指交货期限指乙方在甲方仓库交货的时间，逾期交货或提前交货要事先经甲方同意，否则，甲方有权拒绝接受货物和违约造成的损失，并追究乙方的违约责任。

第四条：乙方应负责产品的运托手续，按甲方指定交货点的有关托运手续办理，乙方办妥托运手续视为产品已交付；如在运输过程中出现产品毁损、短缺问题，由运输公司或承运方负责赔偿，甲方对此概不负责，但甲方可协助乙方办理有关索赔事宜。

第五条：乙方收到货品后，按外观是否完整或是否短缺验收，若有异议在收货时立即提出，以便及时向运输公司索赔。

第六条：甲方应凭运单、随货同行单、产品合格证及合同验收。甲方收货后如有异议，必须在收货后七日内以书面形式通知乙方(在紧急情况下，先行电话通知并承诺在特定时间内提出书面异议的，视为已提出书面异议)，并附产品检验报告，

否则即视为收货无误;若产品检测出质量问题，乙方应及时免费更换不合格产品。

第七条：产品的价格在本协议期内，如遇交易产品市场价格发生较大变化，幅度超过%时，双方协商适当调整价格。

第八条：甲方应在每月的10号前向乙方书面提供下一个月订货计划单，以便甲方组织生产。甲方临时追加订货计划，交货日期由甲、乙双方临时协商再定。

第九条：甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并在事件发生后15个工作日内，及时以书面形式通知;并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十条：甲方自提产品未按供方通知的日期或合同规定的日期提货的，应比照中国人民银行有关延期付款的规定，按逾期提货部分货款总值计算，向乙方偿付逾期提货的违约金。

第十一条：甲、乙双方因本协议产生争议应友好协商解决，解决不妥甲、乙双方一致同意在本协议签订的所在的人民法院提起诉讼解决。

第十二条：以上协议如有未尽事宜，甲、乙双方协商解决，补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十三条：本协议经双方盖章或签字后生效，协议期限自签订之日一年，即自年月日起至年月本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方(公章)： 乙方(公章)：

法人代表： 法人代表：

委托代理人： 委托代理人：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

税号： 税号：

本协议签订地点： 签订日期：

甲方：

乙方：

今甲方向乙方采购一批电脑，为友好合作，特定如下合同。

一、采购产品名称、价格。

甲方向乙方定购的电脑配置(详见附件：电脑配置单)。共计：壹佰贰拾台；单价为：贰千玖百元；总金额为：叁拾肆万捌千元。

二、产品的验收、售后服务及质保

- 1、乙方按照双方约定的配置供货，甲方按照配置单收货。
- 2、验收合格标准：所有产品部件均为合同附件之约定的部件。
- 3、乙方对所提供的产品在质保期内出现的质量问题，按照相应配件厂商质保标准提供免费维修、免费更换等无偿服务。

三、货款结算。

乙方将电脑备齐后，运送并安装到指定地点，由甲方清点验收，验收完毕后将电脑交付给甲方。甲方需在一个月将货

款付给乙方。

四、甲方的权利和义务

- 1、甲方和乙方应充分协商，制定本合同约定的机器配置。在配置确定后，若有任何调整意向，应及时乙方说明。如果乙方已经定货或者预付定金，则由甲方承担损失。
- 2、甲方有对电脑设备的采购建议和调整的权利，并有对乙方的工作的监督权。
- 3、甲方有按时交付货款的义务，如甲方因未及时交付货款导致的商品交付延期或其他损失，由甲方承担责任。

物资采购合同应明确哪些要素篇四

为了规范单位财务行为，加强财务管理，提高资金使用效益，根据《会计法》等有关法律、法规的规定，结合本单位实际情况，制定本制度。

- 1、认真贯彻执行国家及省市各项财审法律、法规、制度。
 - 2、建立健全财务管理及内部控制制度，负责单位财务监督和管理。
 - 3、编制财务预算，加强核算管理，准确反映、分析财务预算的执行情况。
 - 4、做好资金的管理工作，做好会计核算、财务报表编制和分析工作，厉行节约，合理使用资金。
 - 5、加强监督管理，做好单位资产的核查工作。
- 1、采取借贷记账法，以收付实现制为记账基础。

2、会计年度自一月一日起至十二月三十一日止。

3、会计凭证、会计账簿、会计报表和其他会计资料必须真实、准确、完整，并符合会计制度的规定。

4、财务人员应按月及时根据账簿记录、编制财务报表，上报单位主要负责人，并报送相关部门。

5、财务人员应逐月复核现金和银行存款日记账、做到账款、账证、账表相互符合，并且字迹清楚、账面整洁、日清月结。

6、财务工作建立内部牵制制度，帐钱分离，出纳会计不得兼管稽核、会计档案保管和收入、费用、债权和债务账目的登记工作。

7、财务人员调动工作或者离职，必须与接管人员办清交接手续。财务人员办理交接手续，由财务科负责人监交。

1、严格按现金支出范围使用现金。本单位采用定额备用金制度，用于日常零星开支。出纳人员及业务部门指定专人可领用5000至10000元的备用金。

2、单位职工因工作需要借款的，应填写《现金借款单》，经科室负责人证明、单位主要负责人审批后，到财务科办理借款。

1、办公经费的支出，必须有正式发票，印章齐全，注明使用用途，经办人、证明人签字，报主要负责人审批后，财务科方可办理付款。

2、财务科对发票、凭证、票据手续不完备、有涂改现象，人民币大小写不正确、不相符、不按规定填写、粘贴的报销单据有权拒绝受理。发票开具日期至报销日期超过两个月的，会计人员应要求更换，否则不予报销。

1、工程支出需结合工程实际进度，按工程合同资金支付条款中规定的付款比例支付工程进度款。

2、首次支付工程进度款的工程需向财务科提供工程合同原件，竣工结算的工程最后一次支付工程进度款时需向财务科提供工程审计报告原件。

1、单价1000元以上、使用年限一年以上的资产纳入公司固定资产核算。

2、固定资产按实际成本入账，不提折旧。

3、固定资产要做到有账、有卡，账实相符。财务科负责固定资产的价值核算与管理，建立固定资产明细账。

4、固定资产采购完毕后，采买人需将完整发票连同采购单交财务科入账。

5、财务科应定期会同办公室进行资产清查盘点工作，年终必须进行一次全面的盘点清查，全面清点实物，核对账卡，标签是否相符，并对盘点情况做书面记录，签字确认存档。

1、凡是本单位的会计凭证、会计账本、会计报表、会计文件和其他有保存价值的资料，均应归档。

2、会计凭证应按月、按编号顺序每月装订成册，标明月份、季度、年起止、号数、单据张数由会计及有关人员签名盖章（包括制单、审核、记账、主管），并由装订人员在封底、封面粘贴处加盖骑缝名章。整理装订后的会计档案必须建立登记簿，指定专人保管。

3、调阅会计档案要严格履行手续。本单位人员调阅，经主管财务领导批准；外单位人员调阅时，要持有正式介绍信，并注明调阅的内容，经主管财务领导批准，填写《会计档案调

阅登记表》后才能调阅；调阅时由本单位会计人员陪同，只能调阅内容有关的资料，不能将会计档案携带外出、拆卷，需要抄录和复制的要由主管财务领导批准。

会计档案的保管期限：各类会计凭证、会计账簿、会计报表的保管期为20xx年，会计决算报表和重要会计资料应永久保管。档案的保管期限从会计年度终了后的第一天算起。

物资采购合同应明确哪些要素篇五

甲方（转让方）：

乙方（受让方）：

鉴于：

甲方与阿里巴巴（中国）网络技术有限公司（以下简称“阿里巴巴公司”）于 年 月 日签署阿里巴巴国际站《中国供应商服务合同》（合同编号： ，以下简称“服务合同”），约定由甲方购买阿里巴巴公司提供的费用总额为人民币 元整的中国供应商服务（“出口通”版）和增值服务（请在所购买的增值服务前的方框内打勾；如未购买增值服务，无需打勾）。

现甲乙双方经友好协商，就服务合同的转让事宜（以下简称“合同转让”）达成协议如下：

一．甲方将其在服务合同下未履行的权利义务转让给乙方，服务合同内容保持不变。

二．本协议自合同转让取得阿里巴巴公司同意且乙方通过阿里巴巴公司委托的第三方主体资格审查（以下简称“认证”）之日起生效；如乙方未通过认证，则服务合同仍由甲方履行。

三. 甲方应协助乙方向阿里巴巴公司提交合同转让申请并取得阿里巴巴公司同意。

四. 合同转让所产生的再次认证等费用（如有）均由乙方承担。

五. 甲乙双方另行约定双方因合同转让引起的费用支付等事宜。

六. 因合同转让发生的任何纠纷，由甲乙双方自行解决；如因合同转让或因合同转让引起的任何纠纷给阿里巴巴公司造成任何损失的，甲乙双方应共同连带地向阿里巴巴公司承担责任，负责赔偿。

七. 自本协议生效之日起，服务合同下甲方未履行的权利义务由乙方继受，甲方同意阿里巴巴公司有权删除甲方在阿里巴巴国际站上可能保留的任何信息（包括但不限于电子邮件信息等）。

八. 本协议一式三份，甲乙双方各执一份，交阿里巴巴公司一份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

甲方授权代表（签字）： 乙方授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

物资采购合同应明确哪些要素篇六

第九十六条事业单位与实行聘用制的工作人员订立、履行、变更、解除或者终止劳动合同，法律、行政法规或者xxx另有规定的，依照其规定；未作规定的，依照本法有关规定执行。

第九十七条本法施行前已依法订立且在本法施行之日存续的劳动合同，继续履行；本法第十四条第二款第三项规定连续订立固定期限劳动合同的次数，自本法施行后续订固定期限劳动合同时开始计算。

本法施行前已建立劳动关系，尚未订立书面劳动合同的，应当自本法施行之日起一个月内订立。

本法施行之日存续的劳动合同在本法施行后解除或者终止，依照本法第四十六条规定应当支付经济补偿的，经济补偿年限自本法施行之日起计算；本法施行前按照当时有关规定，用人单位应当向劳动者支付经济补偿的，按照当时有关规定执行。

第九十八条本法自2008年1月1日起施行。

地址：北京市西城区阜外大街35号邮编：100037联系方式□gqb@

物资采购合同应明确哪些要素篇七

乙方： _____

第一条服务内容

广告类型： _____

发布位置： _____

图片属性： _____

内容提供： _____

服务费用： _____

制作费用： _____

发布费用： _____

合计： _____

具体要求： _____

第二条双方的权利和义务

甲方的权利和义务：