

出纳工作检讨书 出纳工作失误检讨书(优秀8篇)

公益是一种无私奉献的行为，可以改变他人的命运。公益事业的专业化发展需要培养更多的公益人才和专业团队。以下是小编为大家收集的公益范例，希望能给大家带来启发和借鉴。

出纳工作检讨书篇一

尊敬的领导：

您好！

对于这次我在工作中出现的错误，我感到非常的抱歉，给公司和同事们都带来了不小的麻烦，实在是让我惭愧不堪。面对自己犯下的错误，却给大家带来了不便，这让我很是不安。

回想这次的事情，本就是因为我一时的疏忽所导致的问题，可也真是因为我的一时疏忽，造成了现在这样的状况。作为一名财务人员，我知道，资金上的错误是绝对不能出现的，这也是我们一直在避免的一种状况。但是，人无完人，我终究还是没能圆满的完成上次的工作。

回想起当初领导教导我工作的时候，他常常提醒我“细心、谨慎、仔细”！这三个词我一直都放在心上念念不忘，可是也许正式因为这样，让我在工作中出现了一种固定的自我检查模式，虽然可以在大部分的情况下找出许多的问题，但是像这样超出常规的错误，就很容易被忽略过去，也就是我们常说的工作麻木。当然，我并不是说领导的教导是错的，他是位非常优秀的上司，对我们的工作也非常的关心，但是，我却没有将他教导的知识运用好。这个麻木，不是来源于经验，而是来源于我自己在工作中不断养成的习惯！

在重复不断的工作中，我们最容易出现的事情就是麻木。对自己的经验过于依赖，对自己的能力过于信任，对重复的工作感到厌倦。这些都是我们产生麻木的原因。而我，就非常错误的出现了这样的错误。

麻木是错误的，可是我究竟该如何去改正呢？对于这点，我也对自己进行了深入的反省，我的麻木主要是来自我对自己过去的经验过于依赖，认为错误只会出现在相似的地点，让自己支取检查那样的地方，导致了这次的遗漏。这样是非常不对的！工作多变，正是因为有无数的可能性，才会让我们“人”来处理这样的工作。要是错误都只出现在相同的地方，让机器去排查不就完了吗？这就是我思想上的问题。

要改正这个问题，我需要不断的提高自己的见识，不断的扩充自己，让自己看到自己在工作中还有那些不足。只有不断的进步和学习，不断的更新自己的知识才是防止自己麻木的办法！工作的经验还有很多，我不能为了自己的这点经验就沾沾自喜，我会做好自己的工作改善自己的不足，请领导，再给我一次证明自己的机会。

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日

出纳工作检讨书篇二

尊敬的xx□

对于此次错误，我知道引起了您的注意，造成了不良影响，为此我特此检讨。当天我们在采购部车间是进行过精确的货款核对的，其余货款等到xx月xx日进行结清。具体的货款发放情况就是这样，到最后货款总核对的时候发现多发了xx元货款。分析这次错误，虽然目前这多发xx元具体错在哪里没

有查清楚。可是我作为采购出纳，自身存在一定程度的错误责任。经过一番反省，我觉得问题可能出现这些方面：

第一，单位没有按时准时发放贷款，导致供货商不满，引发了贷款发放的慌张局面。

第二，贷款单的表格是由理货文员做的，我没有及时得整理出贷款单，在没有核对贷款单上名单、金额的情况下就发放了贷款。

第三，没有按规定足额准确得发放贷款，而是先每个供货商发放xx元，这在无形当中加大了算账难度，导致了问题的出现。在此，我向领导对我的错误进行一番反省，这次错误说明我当时没有仔细清点账目，对于突发事件应急处理能力不足等问题，急需我认真面对。

我一定要正视这些问题，在今后的工作当中，一定要按时间按规定发放贷款，尤其要特别注意在贷款发放之前与经理仔细核对贷款单明细，仔细核对清楚名单、金额、确保每一笔贷款准确无误得发放到供货商手里，并且做好供货商收款确认工作。

此致

敬礼！

检讨人□xx

日期□20xx年xx月xx日

出纳工作检讨书篇三

尊敬的贵公司领导：

您好，在此向您递交这份关于我财务工作疏忽的说明以及相关检讨，以表达我对自己财务工作疏忽：

如今，我的错误已是不争事实，我并不想说说出什么缘由、借口来掩盖错误。以下是我针对自己错误做出深刻的检讨和改正措施：

第一，通过这次错误的反省，今后对待今后的财务工作，自己一定要万般谨慎，细细把关自己的每个工作环节。

第二，造成我此次工作错误的原因之一是。为此，我今后必须刻苦努力工作，好好磨练自己的工作业务。

第三，我今后一定加强自身的责任意识，认真、深刻地了解自己的财务工作，全心全意肩负起这份工作责任，今后我要以踏实工作，努力从事，让自己这份财务工作责任感得到最好体现。

在此，我发誓今后我一定要积极努力地改正错误，以踏实、负责的态度投身于财务工作当中，尽最大努力做好工作，以长期的认真负责工作，慢慢弥补因为本次工作失职给给贵单位及贵单位领导造成的影响。

出纳：

时间□20xx.7.20

出纳工作检讨书篇四

尊敬的：

对于此次错误，我知道引起了您的注意，造成了不良影响，为此我特此检讨。当天我们在采购部车间是进行过精确的货款核对的，其余货款等到xx月xx日进行结清。具体的货款发

放情况就是这样，到最后货款总核对的时候发现多发了x元货款。

分析这次错误，虽然目前这多发x元具体错在哪里没有查清楚。可是我作为采购出纳，自身存在一定程度的错误责任。经过一番反省，我觉得问题可能出现这些方面：

第一，单位没有按时准时发放货款，导致供货商不满，引发了货款发放的慌张局面。

第二，货款单的表格是由理货文员做的，我没有及时得整理出货款单，在没有核对货款单上名单、金额的情况下就发放了货款。

第三，没有按规定足额准确得发放货款，而是先每个供货商发放x元，这在无形当中加大了算账难度，导致了问题的出现。

在此，我向领导对我的错误进行一番反省，这次错误说明我当时没有仔细清点账目，对于突发事件应急处理能力不足等问题，急需我认真面对。

我一定要正视这些问题，在今后的工作当中，一定要按时间按规定发放货款，尤其要特别注意在货款发放之前与经理仔细核对货款单明细，仔细核对清楚名单、金额、确保每一笔货款准确无误得发放到供货商手里，并且做好供货商收款确认工作。

检讨人

日期

出纳工作检讨书篇五

尊敬的公司领导：

您好！

在此向您递交这份关于我财务工作疏忽的说明以及相关检讨，以表达我对自己财务工作疏忽歉意。

如今，我的错误已是不争事实，我并不想说说出什么缘由、借口来掩盖错误。以下是我针对自己错误做出深刻的检讨和改正措施：

第一，通过这次错误的反省，今后对待今后的财务工作，自己一定要万般谨慎，细细把关自己的每个工作环节。

第二，造成我此次工作错误的原因之一是这几个月厂房搬迁过程中，事情繁琐。为此，我今后必须刻苦努力工作，好好磨练自己的工作业务。

第三，我今后一定加强自身的责任意识，认真、深刻地了解自己的财务工作，全心全意肩负起这份工作责任，今后我要以踏实工作，努力从事，让自己这份财务工作责任感得到最好体现。

在此，我发誓今后我一定要积极努力地改正错误，以踏实、负责的态度投身于财务工作当中，尽最大努力做好工作，以长期的认真负责工作，慢慢弥补因为本次工作失职给给贵单位及贵单位领导造成的影响。

检讨人□xxx

20xx年x月x日

出纳工作检讨书篇六

尊敬的：

对于此次错误，我知道引起了您的注意，造成了不良影响，为此我特此检讨。当天我们在采购部车间是进行过精确的'货款核对的，其余货款等到xx月xx日进行结清。具体的货款发放情况就是这样，到最后货款总核对的时候发现多发了x元货款。

分析这次错误，虽然目前这多发x元具体错在哪里没有查清楚。可是我作为采购出纳，自身存在一定程度的错误责任。经过一番反省，我觉得问题可能出现这些方面：

第一，单位没有按时准时发放货款，导致供货商不满，引发了货款发放的慌张局面。

第二，货款单的表格是由理货文员做的，我没有及时得整理出货款单，在没有核对货款单上名单、金额的情况下就发放了货款。

第三，没有按规定足额准确得发放货款，而是先每个供货商发放x元，这在无形当中加大了算账难度，导致了问题的出现。

在此，我向领导对我的错误进行一番反省，这次错误说明我当时没有仔细清点账目，对于突发事件应急处理能力不足等问题，急需我认真面对。

我一定要正视这些问题，在今后的工作当中，一定要按时间按规定发放货款，尤其要特别注意在货款发放之前与经理仔细核对货款单明细，仔细核对清楚名单、金额、确保每一笔货款准确无误得发放到供货商手里，并且做好供货商收款确认工作。

检讨人

日期

出纳工作检讨书篇七

尊敬的xx□

你好

对于此次错误，我知道引起了您的注意，造成了不良影响，为此我特此检讨。当天我们在采购部车间是进行过精确的货款核对的，其余货款等到xx月xx日进行结清。具体的货款发放情况就是这样，到最后货款总核对的时候发现多发了xx元货款。分析这次错误，虽然目前这多发x元具体错在哪里没有查清楚。可是我作为采购出纳，自身存在一定程度的错误责任。经过一番反省，我觉得问题可能出现这些方面：

第一，单位没有按时准时发放货款，导致供货商不满，引发了货款发放的慌张局面。

第二，货款单的表格是由理货文员做的，我没有及时得整理出贷款单，在没有核对贷款单上名单、金额的情况下就发放了贷款。

第三，没有按规定足额准确得发放货款，而是先每个供货商发放x元，这在无形当中加大了算账难度，导致了问题的出现。在此，我向领导对我的错误进行一番反省，这次错误说明我当时没有仔细清点账目，对于突发事件应急处理能力不足等问题，急需我认真面对。

我一定要正视这些问题，在今后的工作当中，一定要按时间按规定发放货款，尤其要特别注意在货款发放之前与经理仔细核对贷款单明细，仔细核对清楚名单、金额、确保每一笔贷款准确无误得发放到供货商手里，并且做好供货商收款确认工作。

检讨人

日期

出纳工作检讨书篇八

尊敬的公司领导：

您好！

我怀着十二万分的愧疚以及十二万分的懊悔向你们写下这份检讨书，我为自己的错误作行为感到了深深地愧疚和不安，在此，我向您做出深刻检讨：

鉴于20xx年xx月xx日提报的资料有误，由于个人的疏忽，把金额写错。相差金额xx元。竟然犯了如此低级的错误，归结原因如下：

1. 责任心不强，工作作风不深入，不踏实。急于把事情做完，而没有做好它。就像您常说的，“做事要做好它而不是做完他”。
2. 做事粗心大意，不细心，应仔细核对金额后再写。

通过这件事，我重新反思了自己读书学习、做人、做事的态度，感悟到：

1、一个人一生最重要的是做事做人的能力。做人要专注，做事也要专注。做事不专心，一定无法把事情做得圆满，无法清楚地掌握细节。学习就在做人、做事的点点滴滴中。经典绝不是在书本里，而是在做人、做事的点滴中。“学如逆水行舟，不进则退”，读了那么多的书，假如不融会贯通，不与生活结合，就很难有喜悦，就是古人所讲的“学而时习之，不亦乐乎。”

2、“学习最重要的境界是体悟。如果学习中不能体悟，那只是

“记问之学”，就好像人吃了东西没有消化，对身体当然就没有帮助，甚至还有害处。

因此，这次发生的'事使我不仅感到是自己的失误，更为重要的是我感到对不起您对我的信任，愧对您的关心。

同时，要诚心的谢谢您，如果不是您及时发现，并要求自己深刻反省，而放任自己继续放纵和发展，那么，后果是极其严重的，甚至都无法想象会发生怎样的工作失误。因此，通过这件事，在深感痛心的同时，我也感到了幸运，感到了自己觉醒的及时，这在我今后的人生成长道路上，无疑是一次关键的转折。所以，在此，我在向您做出检讨的同时，也向您表示发自内心的感谢。

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日