

科室工作总结报告(优质6篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

科室工作总结报告篇一

时光似箭、岁月如梭。伴着圣诞节日的欢乐气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作做以总结，同时也祈愿我们公司明年更完美。

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部在生产过程中面临三、四产品型号的多变，批量小、技术不稳定和不完善的情景下，进行实验和摸索。截止20xx年xx月x日共完成两成结构产品，我部门合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

在今年工作中，在确保生产任务的情景下两层结构产品入库良率到达98%，三四层产品入库良率到达96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情景下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量必须会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备比较良好，并没有因为设备的问题

影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情景下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的`岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位主角，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感激行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班班长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了必须的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1) 员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量职责制做得不够好，不到位有很大的关系。

2) 缺乏全员参与质量管理理念：我们此刻缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁管谁都不管的局面。并且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。

3) 缺乏生产质量记录意思：由于我部门全体计件化以后，在瞬息增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远！

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们在策划一下整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合数字，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

1、建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、职责和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才能够把质量有关的工作和广大员工的进取性结合起来构成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的流动量大，个别的团队凝聚力和归属感补强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，所以提议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

20xx年即将结束□20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，异常是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这两两年来的生产管理工作。经过这些项目的管理，熟悉了公司的运作程序流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了必须的经验基础。

虽然20xx年有所收获，可是自身的不足之处也暴露无疑：

1、虽然年轻充满干劲，可是经验缺乏，在处理突发事件和一

些新问题上存在着较大的欠缺。

2、跟不上客户在订单上的运作需求，还缺乏主动与他们的沟通和交流的进取性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全控，造成拖期、延期想象比较常见。

20xx年度工作规划

1、加强学习和实践，继续提高。

针对自我的岗位，重点是深入学习智能交通相关业务及研发相关知识，提高解决问题的本事。

2、竭尽全力完成生产任务

在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态进取主动地完成生产任务。

3、完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、本事强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。

工作坚持长久的热情和进取性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以这今年来我一向坚持做好自我能做好的事，一向做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。

最终，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决应对的问题，从容的应对挑战，不断的去丰富充实自我，客观的应对自我的不足，更好的去改善，每个人都会有完美的明天！

在公司不断的发展中，我的工作本事和个人本事都得到了很大的提高，这是我一向以来不断的成长得到的成果，也和公司的领导，同事帮忙是分不开的，相信自我在以后的工作中必须会做到。公司的发展和自我的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一向坚持努力的工作下去，我相信我自我必须能够顺利的完成公司给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

1、加强本职工作，技能学习使自我本职工作本事得进一步提高于加强。

2、树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。

3、工作中做到进取主动，团结同事，结合不一样的工作环境及个人脾气、性格做好一线工作配合，使各种人际关系更加融洽和谐。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮忙下、自我的努力下，我将不断提升自我的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

科室工作总结报告篇二

一、教师思想工作常抓不懈

教师是人类灵魂的工程师，是落实科教兴国战略、推进教育创新、全面实施素质教育的主导力量，是学生增长知识和思想进步的指导者和引路人，教师的一言一行、一举一动无时无刻不在潜移默化地影响着学生。因此，师德师风的好坏往往影响和决定了学校的校风和学风的好坏。

我们通过短信、微信等方式向推荐《为何到了“师生互殴”的地步》、《依兰索礼教师被“清除出教师队伍”》等关于师德师风方面的文章。进行每学期一次的“师德师风自查”和“我的师德师风反思”等活动。涵盖了，爱国守法、爱岗敬业、关爱学生、教书育人、为人师表、终身学习、一票否决等内容。

二、完善制度，强化管理，扎实提升教学工作实效

在严格执行政策法规的基础上，教科室不断加强教科研学管理制度建设，以制度的完善促进管理的规范与高效，引导师生的行动与发展。本学期，教科室出台《教师各类赛事参赛制度》，对不同层次的教师提出了相应要求，推进教师成长，促进师资水平的整体提升；继续实施《师徒结对》《名师骨干考核》制度，促进了名师骨干、青年教师的专业成长。本学期教科室干部共听课一百多节。

三、探索教育教学改革新思路新方向

1、为了更好的落实20xx年总校提出的“聚焦课堂，增强学科研究能力”的教育教学改革要求，把教育教学质量的提高作为办学首要任务来完成。我们以务实的精神，结合实际情况，开展了以“全面推行小组合作学习”为主题的“第四届教育教学研讨会”。现初中部各学段各班以全面推行“小组合作学习”。

我校继续实施《学案式五过程主体探索教学模式》课题，重点打造“合作学习”环节，不断完善，不断调整。

2、积极探索“走班制”教学模式。实地考察“走班制”成功学校，吸取经验，探讨符合我校实际情况的“走班”模式。

四、特色教研，多措并举，着力促师生素质共同发展，积极开展校内教研活动。

1、“课时课标的确定与落实”——教研组长讲座和名师骨干引领课。

各教研组在认真组织教师继续学习《新课标》的基础上，3月份开展了以“课时课标的确定与落实”为特色教研活动，促进师生共同发展。课堂有了主线，有了生命力，有了针对性。

2、“什么是一节好课”“制定好课的标准”——教研组长讲座和名师骨干引领课。

各教研组在4月份开展了以“什么是一节好课”“制定好课的标准”为特色教研活动，通过多次课堂探讨制定出本学科的好课标准，更加规范了课堂，规范了教学行为，规范了教学环节。

3、“小课题”研究成果分享——评比及相关引领课。

各教研组在5月—6月份开展了“小课题”研究成果分享活动。通过本次活动，老师们将多年来的成功教学策略整理成“小论文”和“微课”的形式展现出来。是一次“大”的教学反思，“大”的教学策略的流动。

五、积极参加各级竞赛，广泛提升师生素养。

本学期，我校教师在各级各类教学及基本功比赛中发挥出色，成绩斐然：马丽、柳洁、贺静、陈智媛、杨宇、池晓雨6位老师荣获20xx东胜区基本功大赛一等奖；王雅琼、韩瑞娟、刘畅、刘瑞琳、高冉、王晓霞、刘智、赵晓敏、马红波、刘东、阿古达木11位老师参加“首届校名师”大赛。

六、名师骨干工作室稳健运行，示范作用显著。

名师工作室作为我校各学科的领衔团队，积极发挥示范、辐射和引领作用，按照期初的工作安排，平稳有序地开展各项

工作，在对校内青年教师的帮扶工作、学校开展的各级各项活动等方面总能见到他们忙忙碌碌、孜孜不倦的身影。据统计，本学期，各名师工作室成员共上“引领课”40节。

七、今后努力方向。

自我审视，也有不足：青年骨干教师培养力度有待加强，教科研工作（尤其是教师论文发表）的质量与层次均有待提升等。在今后的工作中，我们将不断发扬已有成绩，正视存在问题，齐心协力，努力将今天的缺点变成明天的亮点！

科室工作总结报告篇三

一、统一思想，统筹安排，确定整体工作目标

我科是在去年年底局机构改革中成立的。根据新形势、新任务对税务检查工作的要求，我科于年初迅速理清了工作思路，在局整体工作计划中明确了工作重点。上半年主要继续规范和整顿税收秩序，真正实现依法治税。在具体工作内容上，我们把工作目标细化、量化。明确税务稽查的根本任务就是查处各类涉税违法行为，维护税收法律法规的尊严，确保税法的正确实施和税制的稳定运行。

二、脚踏实地，扎实工作，确保各项任务完成

我科根据局整体工作布署和计划，扎扎实实开展了一系列工作。

1、企业所得税汇算清缴工作。自二月份，我们根据局工作统一安排，制定了详细的稽查计划与方案，分小组对所辖企业，分行业采取全封闭式调帐的方法进行全面检查。工作中注重原则性与灵活性相结合，耐心宣传税法，取得纳税人的支持与配合。历时三个月，共查补各项税款元、滞纳金及罚款元，取得了在工作中贯彻依法治税的明显成效。

2、税法宣传。在三月、四月的税法宣传活动中，我科配合上级和局的安排，走上街头，散发宣传单，向纳税人解答咨询，张贴宣传图片，同时，我们还注重日常工作中的税法宣传，把税法宣传贯穿于税收工作始终，在宣传的内容上，有目的地扩大宣传面，加大宣传力度，在社会上收到很好的效果。

3、税收专项检查。我科认真落实上级关于继续深入开展整顿和规范税收秩序和税收专项检查，强化税收征管工作指示精神，坚持依法治税的基本原理，充分发挥税收的职能作用。以专项检查为主要手段，突出重点，强化税收征管和严厉打击各类涉税违法活动，全面改善依法纳税环境。五月至六月我们对房屋租赁业、事业单位企业所得税、中介机构个人所得税、餐饮业、娱乐业营业税等认真开展专项整治，在认真调查研究摸清重点检查对象的基础上，集中精力，对家行政单位的房屋出租进行重点检查，由于行政单位纳税意识淡薄，税源分散，有些单位去几次。找不到人，无形中给检查工作带来一定困难，我科同志不畏艰难，在检查的同时耐心做税法宣传工作，使这些单位的纳税意识明显提高，共入库税款、滞纳金、罚款合计__元。

10月份为了贯彻落实国务院“全国增收节支工作会议”精神和总局、省局“个人所得税工作会议”精神，进一步加强个人所得税征收管理，强化对高收入者的调节，大力组织收入，按照省局关于进行个人所得税专项检查的要求，认真开展个人所得税专项检查，在检查中确保做到以法律为准绳，证据确凿，定性准确，程序合法，手续齐备，并且查深、查细、查透，我科在工作量大，人员少的情况下，克服实际困难，共查补个人所得税、滞纳金、罚款元。

三、强化学习提高素质推动工作全面发展

我科高度重视过硬的政治业务素质对工作起的促进作用，努力造就“政治过硬、作风优良、业务熟练、道德高尚”的知识型高素质的干部队伍，以适应新形势对地税工作的要求。

平时，我们注重道德修养，秉公执法，中雨职守，清正廉洁，礼貌待人，文明服务，诚实守信，尊重和保护纳税人的合法权益，树立良好地税形象。半年来，我们努力学习政治、经济、外语等现代知识，扩大知识层面，改善知识结构，提高应变情况的及时性，专业知识的丰富性，进一步提高为纳税人服务的水平，促进税收的全面进步。

四、注重廉正建设，狠抓工作落实

我科始终注重工作中的廉正建设，坚持纠建并举的工作方针，从源头上预防，不断学习党风廉正建设的有关规定，中央、省、市有关“双节”期间的有关规定，提高全体同志的廉洁从政意识。半年来，我科拒吃请十余次，没有发生一起为税不廉行为。

五、克服不足，全面提高

我科清醒地看到，工作中还存在个别不足的问题，主要是：个别时候有安于现状，不思进取的思想，在优质服务方面，未能全面按照“公正执法、文明办税”的要求去做。

在新的一年里，我科全体同志要立足实际，着眼未来，改革创新，努力完成各项工作任务。

科室工作总结报告篇四

顾过去的一年，在公司领导和项目领导的正确指导和各部门同事亲密的配合下，工程科工作开展顺利，工程科紧紧围绕总公司2016年的重点工作部署和奋斗目标，紧紧围绕部门工作，最大限度地发挥部门作用，在加强内部管理方面做了大量的工作，克服了人员少、业务水平不足等多方面的困难，全科人员上下齐心，较好的完成了公司和项目部交给的工作任务，发挥了部门在工程技术管理，外委分包管理等多方面作用。

- 1、完成了项目总体和的成本测算工作；
- 2、工程量的复核和0变更的上报工作；
- 3、迎接总公司第一次大检查的准备工作；
- 4、补充完成前期所拖欠的各种报表、台账工作；
- 5、完成半年经济活动分析报表工作；
- 6、各月的计量、结算、计划等工作。

1、完善规章制度

完善规章制度，使工程科管理更加顺畅，更加高效，建立上传下达、团结协作、规范有序的工作秩序，有利地推动各项工作顺利开展，完善工程管理的业务流程，强化管理控制，规范管理程序和标准，固化管理机制。做好与项目其他科室的业务联系沟通工作。做到沟通及时准确详尽。

2、合理编排施工计划

在计划编制过程中，深入到施工生产一线，与各队负责人和质检员一起制定每月完成的产值计划，在保证完成全年生产任务前提下，确保工程计划的编排使各队购的着，摸得到。保证计划的实践性和可操作性以及工程统计的完整、及时、准确，确保工程施工进度的合理安排及工程的正常施工。

3、规范工程结算。

工程结算是控制工程建设进度、质量的一种手段，工程科是结算的重要把关点，也是与施工队接触比较多的部门。为此，科室内部就明确要求，工程单价严格按照合同规定，结算数量在业主审批计量的前提下，根据质检科提供的双方签认数量，并且两人以上进一步按图纸及实际情况核实，做到不徇

私、不舞弊，实事求是。为防止超结现象，工程科完善各施工队的结算台账，严格控制红线，绝不越雷池一步。

4、加强对分包工程的管理

加强对分包队伍的管理，对于我们管理型项目尤为重要，因此将加大招标采购的力度，规范分包队伍的引入程序，加强对分包队伍的前期考察，严格准入制度，把好分包队伍资质关，把好合同签订关，及时上报公司各部门，履行审批程序，坚持先签合同后进场，先结算后付款的原则，规避经营风险，减少法律诉讼，维护公司的合法权益。

5、积极深入施工现场

我们工程科人员较少，一岗多职的局面使上下业务比较多，在一定程度上造成了深入现场少，对项目部的服务、指导、帮助、监督不到位，沟通少。在对项目部的服务监督方面缺乏系统的安排，帮助指导工作表面肤浅，监督检查形式化。下半年我科室将下大力气苦练内功，力争做到思路清晰，心中有数，积极深入施工生产第一线，最大限度地发挥每个人的潜能，切实解决项目部存在的问题。

6、增强个人素质培养

建筑技术日新月异，规范、规程更新频繁，增强自身业务素质培训刻不容缓。加强对图纸、行业法律法规、常用规范、规程、图集的学习工作。在工作中多请示、多汇报、多通气、多动脑、多动笔、多请教，注意在干中学、学中干，不断在实践中增长知识才干。清醒看到自身存在的问题和薄弱环节。在今后的的工作中，我将团结全科人员，上下齐心，克服人员少、任务重的矛盾，不断加强业务和技术学习，不断完善管理体制，加强管理，积极发挥部门作用，使各项工作广泛、深入、扎实的开展起来，切实提高我科的工作管理水平，把各项工作提高到一个新的水平。适应公司“跨越式发展”的

需要。

科室工作总结报告篇五

各地在“依法行政，依法理财”的前提下，严格执行国土资源管理部门的各项收费政策，坚持收费公示，“阳光收费”，自觉接受社会 and 群众的监督。在确保“应征不漏，应免不收”的同时，兼顾好政府、企业、农民等各方面的利益关系，照顾弱势群体。通过大家的共同努力，今年全市共代各级政府征收土地出让金32.63亿元，其中：市本级代征8.43亿元(招拍挂7.37亿元)，契税2.26亿元、耕地占用税3710万元。这些资金的征收和使用，加大了对土地资源特别是耕地的保护力度，为实现全市耕地总量动态平衡提供了保障，有力地支持了全市的经济建设，同时也为国土资源事业的健康发展提供了资金保障。

年初，省厅《关于开展新增建设用地土地有偿使用费征收管理情况专项检查的通知》下发后，我处认真贯彻中央和省通知精神，加强与财政、监察、审计等部门的协调沟通，及时将检查要求向各县(市、区)作了布置和传达，立即成立了检查机构，对报表的填制，检查要求、填列口径等进行了全市集中培训。对照省厅要求，对1999年以来到**年6月新增建设用地审批台帐和土地有偿使用费征收使用情况全部统计核实到位，所有数据真实具体。同时，对近年来我市新增建设用地情况，土地有偿使用费应征情况、已征情况、分级入库情况及使用情况都进行了检查，圆满完成了自查工作。

为认真贯彻落实省厅《关于开展管理创新年活动的实施意见》，科学开展管理创新活动，我处围绕**年度财务工作目标，制定了关于加强基层国土资源所的预算管理及预算执行情况的监督的创新课题，并认真组织实施。

一是加强基层国土资源所的预算管理。今年全市各国土资源所均根据实际情况，认真编制了财务预算，各市(分)局财务

科严把收支关，做到有预算不超支、无预算不开支，认真审核，保证国土资源所合理、节约、有效地安排使用资金。在预算安排上，坚持量入为出，量力而行。在确保人员工资、日常公用经费的正常开支基础上，保证重点支出，压缩一切消费性支出，尤其是严格控制招待费支出，真正使有限的资金用在土地管理事业的刀刃上，从而全面提高了资金的使用效率，确保了国土资源所的正常运转。

二是加强内部审计工作。今年我处重点加大对分局及基层国土资源所的审计力度。五月份，在全系统组织开展了财务互查，以促进全市财务管理工作日趋规范。上半年，按照市局党委的要求，结合高港、开发区两个分局局长离任审计，对分局及其国土资源所的财务进行了全面审计。

三是进一步完善分局及国土资源所财务管理制度。为进一步加强直属分局及其国土资源所的管理，严肃财政纪律，加强会计监督，有效杜绝分局及基层国土资源所违规、违纪事件的发生，市局于**年四月制定下发了《关于加强对直属分局及国土资源所财务管理的规定》，从收费管理、票据管理、预算管理、支出管理、固定资产管理以及财务监督等各方面都做出了具体要求。

我处按照财政部门预算、国库集中支付、政府采购和收支两条线的要求，严格执行当年部门预算，加强分析和预测，把握好本部门工作特点，按月报送用款计划，有理有据安排好各项业务经费，截至11月末，通过财政直接支付经费支出3700万元，占总支出的95，既达到了财政规定的比例，又保证了业务费的正常开支。

今年我市“政府收支分类”进行了重大变革，这次改革是继部门预算、收支两条线，国库集中收付制度等改革之后，财政部门推出的又一项影响最为深刻、涉及范围最为广泛的改革工作。为此，我处按照市财政的具体部署，逐月按时完成新旧科目的数据转换，保证了新的科目体系与预算管理方式

的衔接。

20xx年按照“增收节支、收支平衡、统筹兼顾、保证重点”的原则，我处认真完成了来年部门预算编报工作，对各项支出的预算能做到准确、实事求是。积极向财政部门争取专项经费，部门专项工作经费得到落实，为全面履行国土资源管理职能提供了经费保障，**年，共向财政争取专项经费5397.9万元，其中：办公大楼基建经费3000万元，信息网络购建费200万元，基础测绘和城乡一体化建设经费500万元。

五、积极筹措资金，促进城市土地经营

3.48亿元。其中，支付坡字街核心区地块拆迁费用2396万元，府南三号地块拆迁费用1000万元，为城投公司融通资金5000万元，确保及时提供土地收购、储备资金，促进了城市土地经营工作健康有序地开展，支持了泰州经济建设。

六、进一步加强调查研究，适应财政预算管理改革的需要

为进一步加强征(拨、使)用土地管理费的征收与管理，适应财政预算管理改革，根据省厅要求，今年6月，我处对全市征(拨、使)用土地管理费的使用情况进行了认真的调研，通过对全市**年至**年国土部门预算收入、支出和执行情况的了解，发现了在管理费征收使用管理中存在着省返还管理费与部门预算编制时间不一致等问题，并就如何进一步加强征(拨、使)用土地管理费管理，形成调研报告，提出了合理化建议。

科室工作总结报告篇六

(一)贯彻xx大精神，全面提高思想道德建设。

20__年是卫生厅继续开展医院管理年的重要一年，在院领导及全科医护人员齐心努力下，根据院党委的安排部署，认真

组织学习，使大家充分认识到开展医院管理年活动的必要性和重要性，积极推行以“以病人为中心，以提高医疗服务质量”为主题的医院管理年活动，积极参与反商业贿赂、纠正医疗行业不规行为，严禁收受药品促销费、宣传费、推广费及临床劳务费，全年杜绝接受患者的红包、和吃请50余次，受到广大患者及医院领导的好评和肯定。

按照三条禁令、六不准的要求，严格贯彻执行医疗卫生管理法规，依法执业，健全规章制度，实行岗位责任制，强化“三基三严”，加强核心制度的学习，加强盲点时间、重点岗位的监管力度，加强危重病人床旁交班、节假日交接班并有相应记录等，及时发现纠正存在的隐患，确保医疗安全，同时努力做到五要五不要，改进服务流程，方便病人，全心全意为患者服务，努力提高医院知名度，打造心血管品牌，树立品牌意识，培养人文观念，按照“患者至上，社会效益优先”的原则，和以“以病人为中心”的思想和行为开展医疗、护理工作，强化医护人员的质量意识、责任意识，服务意识，以医疗管理年活动为指导思想，教育医护人员努力做好本职工作，顾全大局，着眼全科思想工作，树全科工作新风，把“院兴我荣，院衰我耻”的思想铭记在每个医护人员的心中，把医院的发展为己任，把提高服务意识为奋斗目标，把各项工作做好、做细、做扎实，以为患者优质服务为宗旨，以规范医疗行为为准则，强化落实、监督检查，并根据科室需要，努力探索新的思路。

同时结合“五五”普法学习活动，结合实际，学习相关法律知识，加强法制教育，并结合目前医疗行业所涉及到的法律问题，深入讨论，增强防范意识，全年无医疗事故纠纷的发生。行风建设是我院今年工作的重点，全科紧紧围绕这一工作重点，学习先进人物，树立高尚医德、建立崇高服务理念，一切从医疗实际需要，从患者需求出发，想患者之所想，急患者之所急，全心全意为患者服务，把无限的关爱体现到日常工作中，使爱心零距离活动在我科得到了更好的落实，并得到患者的表扬和肯定。

(二) 提高医疗服务质量，确保医疗安全。

我科在医院管理年中，认真贯彻执行医疗质量的诸多制度，如首诊负责制、三三制、术前讨论制等，对疑难病人通过查房组织讨论，死亡病例有讨论有总结，从而提高医疗质量。将国内外新知识新技术及时传达到科室，并组织网上查询一些难治疾病的诊治方法，为提高全科医疗水平打下良好的学习氛围和基础。本年度收治病人688例，其中抢救病人146例，与此同时，根据我科特点，积极开展介入治疗，全年共同完成介入治疗122例，其中行冠状动脉造影、植入冠脉支架35人，肾动脉造影20，起搏器置入12台，射频消融55例，超额完成任务。与20__年同比，业务量增加30%以上，较好的完成了我科的目标管理任务，我们所从事的专业必然要求广大医护人员不断学习接受新知识，20__年我科除配合医院的整体人才培养计划，选送人员赴外地进修学习，选拔2名学术带头人参加国际国内学术研讨会，同时对在职人员强化、督导业务学习，全科医护人员也树立起积极学习上进之风，在医院组织的医生、护士的“三基”培训考试中我科均合格，在心肺复苏的演练中，全科医护人员业务熟练，处理得当。全年及时登记上报传染病、慢性非传染病上报率达95%，出入院诊断符合率大于95%，院内感染率小于5%，基础护理合格率大于95%，病历书写甲级率达95%，危重病人抢救成功率达96%以上，病床使用率大于70%，全年出勤率100%。

今年多次全科人员集体进行捐钱、捐物，充分体现当前医护人员的爱心，展现我科良好的社会风貌。在医患之间注重人文关怀的同时，在科室内部也提倡人际的和谐，共学、共进、共勉，紧紧围绕工作主线，保持工作的'和谐统一，同事间团结、互助，尊重、活泼，在很大程度上提高了整体工作质量，促使全科健康、文明发展。全科有10余人积极参加医疗扶贫下乡活动，把精湛的技术和美好的爱心送到我省最偏远的地方，参加医院组织的医疗保健工作，保障中央来青、部级来青、省外来青的领导、专家、旅游人员的医疗安全。

(四)存在的不足:

虽然我们取得了一定的成绩，但还存在着一些不足，尚需进一步改进，如：

(1)医疗质量尚有多项制度执行力度不够，如三级医师查房质量不高，分析水平有待提高，疑难病例、死亡病例讨论等虽有制度，但落实欠缺。

(2)创新意识不够，全科工作中“三新”技术未有效挖掘，新业务未广泛开展。

(3)学习氛围不浓。全年虽有明确的业务学习等规划及制度，但执行中不够完全、彻底，未能够保质保量的开展，发表论文不多。

(五)今后工作的打算:

在今后工作中，我科全体医护人员充满新的希望，继续争取新的突破，业务量、业务水平，经济效益、社会效益将迈上新的台阶，介入治疗争取增加30%以上，力争有1-2项新技术应用于临床，并取得初步临床经验，为以后的工作奠定基础。