

最新药厂操作工工作总结 制药厂工作总结 (大全9篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

药厂操作工工作总结篇一

现将我的工作情况总结如下：

化验室工作连接着生产与销售等环节，可靠的数据提供说话的依据，因此，做好化验室工作非常重要。我作为一名化验人员，要想干好化验室的工作，就必须要强化学习，不断提高个人技能和业务素质。为了使自身化验专业水平提高到了一个新的起点，有一个质的变化，我主要加强了以下两点：一是加强岗位练兵，增加自己对实验各个环节的熟练程度，从而提高工作效率；二是加强内部各人员间的团结合作，互相紧密配合，充分挖掘集体的潜力；三是系统的学习了化验方面的专业知识，认真学习掌握化验知识和方法、努力提高自己的实际操作和理论水平，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化！

在化验室工作安全意识和环保意识相当重要。在实际工作中，我坚持安全毫不放松，积极探索更安全的途径，把安全做实做细。要求自身工作必须投入，能够正确认真对待每一项工作，熟记各项安全措施，遇事不能慌。环保也是相当重要，做到每种化学试剂和需要处理的样，集中分类处理，不随意乱倒。

我作为一名化验员，始终以高度的责任心，在实际工作过程中，本着客观、严谨、细致的原则，在日常的分析工作做到实事求是、细心审核，勇于负责，严格执行化验室的规章制度，仪器操作规程和相关的质量标准。对不真实、不合理的数据严格进行复查审核，确保数据正确不出问题再进行上报。

天时不如地利，地利不如人和，团结就是力量。只有团结，工作才能形成合力。协助领导拓宽和疏通沟通渠道，遇事和大家商量，虚心真诚地听取同志意见，严于律己，诚恳待人，尊重同事，关心同事，设身处地为同事着想，努力创造宽松、愉快的工作环境。多和大家交流思想和感情，做大家的知心朋友，努力营造一个相互信任、相互帮助、心情舒畅的工作氛围。

最后总结多年来的工作，成绩和进步有目共睹，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，以适应更高更新的需要。

药厂操作工工作总结篇二

上半年，我厂在集团公司和股份公司的正确领导下，全厂干部职工克服全球金融危机给企业生产经营造成的困难，紧紧围绕安全生产、连续生产、清洁生产这一工作目标，大力开展点线管理、强化现场管理、深挖企业内部潜力，坚持安全生产常抓不懈，截止6月底，我厂共生产甲烷氯化物18606吨，未发生安全事故，较好的完成了股份公司下达给我厂的生产经营任务，现将上半年的工作总结如下：

受全球金融危机影响，从去年下半年开始，我国经济发展形势急转直下，对刚刚投产的我厂来说更是雪上加霜，面对前所未有的困难，我厂干部职工也曾一度出现过信心不足、悲观失望的情绪。针对这一情况，厂党总支认识到，要想渡过

难关，必须统一全厂上下思想，树立战胜困难的信心，为此在全厂干部职工广泛开展了提合理化建议活动，大家纷纷建言献策，找到了从内部挖潜来战胜困难的突破口，形成了全厂上下勒紧裤腰带过紧日子的共识，建立了战胜困难的信心，为完成上半年的生产任务奠定了坚实的思想基础。

在广泛统一思想的基础上，我厂从年初就大力推行点线管理，层层落实责任。经过反复研究，全厂共制定了5条管理线，44个费用控制点，做大了横到边、竖到沿、责任到个人，使各项费用得到了很好的控制。今年上半年，甲烷氯化物单位制造成本比计划降低了586.8元/吨，单位原料消耗也比去年和计划有较大幅度降低。同时培训、组建了内部维修力量，大力开展修旧利废，半年修理费比计划减少支出46.5万元。

清退外聘人员，原由外聘人员承担包装、维修、绿化等工作全部由本厂职工承担，上半年比去年同期节省零工费开支万元。

严格加强对管理费用的控制，管理费用比计划少出140万元，其中车辆费节支65863.79元、应酬费节支3593.8元、办公费节支2912.8元、绿化费节支15005元、销售费用比计划节支38.5万元。

现场管理是一项常抓不懈的工作，为促使管理上水平、上台阶，在原有现场管理基础上，制定和完善了现场管理方案、考核方式、检查方式等内容，并对办公、生活、生产现场等进一步明确了责任分工，每周定期组织人员进行检查，并将检查结果在板报公告，检查结果与部门薪酬挂钩，极大的提高了职工搞好现场管理的积极性。目前全厂基本消灭了跑冒滴漏，工作现场和生活现场干净整洁。

安全工作是企业生产的生命线。今年以来，我厂全面贯彻企业安全生产主体责任，建立健全了安全管理机构与安全管理网络，层层落实了安全生产责任制。认真开展安全培训教育，

全力提高员工安全意识和自我防护能力，增强了全员的“基本功”。以“打非、治违、抓责任”为主题，认真排查和整改事故隐患，确保安全投入，不断增强企业本质安全水平，积极举办了“安全月”活动，强化事故应急预案演练，不断提高了员工应急事故的处置能力。积极推动安全标准化体系建设，不断提升安全生产管理水平，受到了上级安全部门的肯定和认可。

为加强我厂设备管理工作，今年我厂成立了设备管理部，设备管理工作有了较大起色，设备基础管理工作明显加强。今年以来，我厂进一步修订和完善了设备管理制度，对全厂各种设备报表进行了规范，修订并落实了设备管理考核制度，完善了设备台帐和设备档案，进一步强化了月度检修计划管理。今年以来共完成了13台到期超重设备、50台压力容器、86台安全阀的定检工作，保障了生产的安全、平稳运行。

为了做到安全生产、连续生产、清洁生产，我厂在做好设备维修、加强查漏堵漏的同时，进一步完善生产工艺，甲烷氯化物5、6月份分别比计划超产428吨和301吨。产品蒸汽单耗和用电单耗及蒸汽凝液回收等指标均超额完成任务，其中蒸汽单耗比计划减少0.227立方/吨，用电单耗比计划少用158度/吨，1-6月份全厂共达标排放污水17737.82立方，合理转移危险废物221.284吨。

今年以来，我厂紧紧把握市场行情变化，加强市场信息的多渠道沟通，坚持比价采购，将原材料采购价格保证在同期市场相对最低位，最大限度的提高采购效益，实现采购效益37.5万元，同时通过延期付款及调整库存，比年初减少资金占用，成品占用资金比年初减少355万元。

严格控制原料及产品进出厂质量，充分发挥质控工作在生产过程中的“眼睛”作用。我厂对所有供应商实行“先抽样检验合格再允许送货”的办法，把不合格原料从源头开始控制，共检验进厂原料280批次，查出并按程序退回不合格原料1车

次，确保生产用上合格的原材物料，同时共检验并出具产品质量证明书2100余份，做到一车一单，保证了“出厂产品优等品率100%”的目标，随时对客户的反馈意见疑惑及时进行沟通，并根据客户要求随时取样分析，维护企业信誉。

药厂操作工工作总结篇三

久久盼望的制药厂实习一眨眼就来了，久久盼望该结束的错误一眨眼也不见了。在此次制药厂实习中，虽做了些不光彩的事，可让我认识到了许多的错误，也学会到了很多多年来只在书上偶尔见面却没有用于实际的道理。下面，就让我详细讲述一下我暑假里取回来的金吧！

1，人不可能是完美的人，人的一生就是知错改错的过程。虽然我以前曾能用自己的良知去发现自己身上的不足，可总不能勇敢的面对和改进，于是就酿成了今天的祸。《小虫和木船》这个小故事正能说明这一点：在这个故事中，开始时船上的虫眼很小也很少，后来发展到很多，连起来就变成了大洞。海水涌进来船就沉没了。我们身上的错误和缺点也是这样，如果不及时改正，也会由小变大，由少变多，小错不改，酿成了大祸，象船沉没一样，还可能摧毁自己的一生。有错不改是多么危险，多么愚笨啊！！

2，任何事物都是有两面性的，简单的说，不管从什么方面看一个问题都是不一样的；在处理任何事物过程中，我们应该考虑到事物的两面性，换位思考，也站在别人的立场上考虑考虑此问题，那样就会得到更好的解决方法。就像坐在一个房子里，你在阴暗的角落，你什么也看不到，如果你坐在窗户旁边，你将看到无限美丽的风景。所以说，如果你现在一直坐在那个阴暗的角落，那么你就挪动你的凳子吧！其实每个人做每件事情都如同坐在一个凳子上，如果你永远依赖于那个位置，你只是一只井底之蛙。

3，人生在世，要学会宽容。西晋文学家潘岳在《西征赋》

中写道：“乾坤以有亲可久，君子以厚德载物。”学会宽容是做人的需要，是成就事业的需要。互相宽容的朋友一定百年同舟；互相宽容的夫妻一定千年共枕；互相宽容的世界一定和平美丽。宽容别人，其实就是宽容我们自己。多一点对别人的宽容，其实，我们生命中就多了一点空间。有朋友的人生路上，才会有关爱和扶持，才不会有寂寞和孤独；有朋友的生活，才会少一点风雨，多一点温暖和阳光。其实，宽容永远都是一片晴天。

制药厂实习过去也快半个月了吧，可实习后的课堂我已牢记在心，非常感谢我的班主任老师几天来对我这头蛮牛做的思想工作，让我从思想上得到了非常大的进步，认识到了自己的错误，学会了做人，学会了评价别人，让我深刻体会到了宽容所带来的温暖和阳光，体会到了成长的快乐。在此，我想对曾经被我冒犯过的老师说声对不起！对所有认识我的人说：我并不傲气，只是你们对我不熟悉而产生的错误判断而已。在接下来的制药厂实习工作中，我将以崭新的姿态面对每一天，以全新的观点判断思考周围的一切。

药厂操作工工作总结篇四

学校给我们布置的暑假作业是自己找制药厂实习。而且还要写实习日志和报告。让我们自己到哪找制药厂实习啊？即使找到药厂，人家也不一定让我们去。不过还好，最后找人，让我到我们这的一个制药厂实习。由于我暑假还有别的事情，一暑假几乎没什么时间，所以只能到药厂实习一天。为了赶八点能到药厂，早上我六点五十就起床了，收拾完后就赶紧坐车到“xx制药厂”开始我为期一天的实习生活.....

由于我实习的时间短，只有一天，所以王部长先带我到生产车间看一下生产流程。要想进入车间内必须经过许多关卡。第一步就是更衣室，我进去换上专门的工作服，然后在进入下一个房间，就是普通区，最后才能进入生产车间，而车间里面也是一个一个的相通的房间，每进入不同的车间也都得

经过两道门杀菌后才能真正进入到生产第一线。在参观的过程中，王部长给我依依详细的介绍各个部门的工作职能，以及各个设备的运转功能。

参观完后王部长让我先在包装部门干。来到包装部门，跟着那些姐姐们一起学习包装药品。姐姐一交我马上就会了，不一会我感觉自己就干的很顺手了，速度也快了。包装车间里的活太多了，一早上我几乎没休息一分钟，一直在忙碌着。。。只要帖标机一开我们就得快速的把帖好标签的药装在专门的泡沫盒里，全装好后然后在一盒一盒的往包装盒里装，最后再统一的帖封标装箱。我是第一次接触包装东西，感觉很新鲜、很好玩，所以干的也很带劲，一点也感觉不到累，但要是让我真的在这干上一年，一个月，一个星期估计我绝对会无聊死的。我真佩服那些姐姐们，她们有的在那都干了四年了，太了不起了！

下午我们没在包装部呆了，我想到出看看各个步骤都是怎样来操作的。虽然早上王部长都给我详细的介绍了，但我还是想亲自看看，这样对我来说印象比较深刻。

这是我第一次亲眼看到药品的制作全过程。原来那一个小玻璃注射剂要经过那么多的工序才能制作出来。第一步是用碱水粗洗瓶子，接下来是细洗，而细洗瓶得经过三道工序：净化水清洗，甩干机甩干和红外线烘干杀菌。第二步是装药封口，这虽然都是由机器来完成的，但有的瓶子的口会没封住，所以必须得有人在旁边随时把那些没封住口的瓶子挑出来。第三步是水蒸气及高温杀菌。最后是帖标签装箱.....

通过今天一天的实习虽然很短暂，但我还是从中学到了不少知识。我相信经过今天的参观，一定会对我以后的学习有很大帮助的。

药厂操作工工作总结篇五

很荣幸能有这个机会写这份总结报告，时间过得飞快，转眼我在***公司品质部从事qa工作已有半年有余，在过去的这半年多的时间内我学到了很多，也非常感谢各位领导的栽培，同时也看到了一些我个人有些疑惑的问题点，结合我进***公司前在其他公司工作的经验，现做总结报告如下，请各位领导审核及指正：

我认为做品质工作的经常强调品质保证，无非是做三件事：

无论是产线的终检，还是品管部的qa或oqc[]我们只是对已经形成品质的产品进行检验验证，再严格的检验标准和抽样标准都不能形成品质。可是倘若再好、再严格的检验标准，如果身为过程检验的oqc或qa对标准不熟练或不执行，完全依据主观臆测，那也是空纸一张，不仅不会起到质量保证的意义，反而会误事，严重的会造成企业的'良好声誉。比如前段时间二线做的天马产品所产生的问题与客诉（出货标签错误），完全就是我们oqc在检验时候不认真、不仔细造成，虽然这是我们工作本身的一些失误，但是我感觉关键的还是在我们标准系统完善上也需加大力度，如员工的系统培训、任职资格的上岗的持续确认、绩效考核的推动等都应也员工形成有机的结合体方是治本的长期对策。

作为品质ipqc[]qa[]oqc感受最深的莫过于与生产部管理人员的品质争议了，经常标准无法和生产部标准统一，容易产生冲突。其实任何品质问题的产生，责任的归属与技术、品管、生产三个部门完全脱不了关系的。

如何正确填写表单不是一个简单的问题！不要笑，表单涉及的相关项目是否完全的填写，并没有错误说来简单，但在实际的操作中，很多人的填写都有问题存在。如：不需要填写的项目必须有删除线，要求填写多个项目/数据的，往往有缺

漏；该签名的地方却留空等。特别是我们oqc的出货检验报告，以及生产线的品质异常单，这些表单是否填写完全并正确也是我们品管部oqc和ipqc的一个工作重点，如何填写，并完美的结案是关系到很多方面的东西。

我之前公司在别的公司作品管都很强调出货的问题，现在在工作之余，谈论到品管工作，有的朋友强调做品管工作的，必须将品质、交期分开，只须单单对产品的品质负责，不要考虑其它的因素！我认为呢在这里是重点强调品质的单一特性，是产品的固有特性。那么脱离交期的产品是否是客户所满意的呢？回答是否定的。

由于我在我们公司作qa时间虽然还不是很长，但感觉自己还是幸运的，在日常工作中经常性得到部门领导给予的工作支持，让我认识自己的缺点，让我有了进步的空间，最重要的感谢领导的信任，给予我这样一个平台，让我从事了一直愿做的岗位，在这里衷心的感谢公司领导及同事一路上的支持，谢谢你们！

药厂操作工工作总结篇六

一、工作的总体感受两周的工作，总体上感觉是很充实的，虽然重复做着差不多的工作，但还是从中学习到了许多东西，明白了耐心学习、细心观察、处理人际关系的的重要。这些是像我这种刚毕业的年轻人最缺少的东西，也是工作中最宝贵的东西。

二、工作环境的感受

2. 在固体制剂车间里，各个岗位上的同事都尽职尽责，尽量做到最好，不出任何差错，对我的工作很支持，而且各方面照顾有加，在此谢谢他们。

三、工作岗位的认识

人员必须深入了解制药生产各个方面的法律法规，各类相关标准文件。但自己在这方面还有很大的空白，需要在工作中生活中不断学习，全面提升自己的知识面。

人员在生产现场应十分清楚相关生产规程，能及时发现问题解决问题，要求操作人

员严格执行相关标准文件的内容，按规操作。

四、工作的内容

1. 固体车间各个岗位学习
2. 学习审核生产批记录，整理归档文件
3. 学习受训相关内容

五、工作的具体回顾(以片剂为例)

1. 相关知识

2. 片剂的制备

(1)原辅料的处理原料药与辅料要混合均匀，含量小或含毒、剧药物的片剂，采用适宜方法使药物分散均匀。

(2)制软材在原辅料中加入适量的润湿剂或粘合剂，搅拌均匀，制成可塑性的团块，即为软材。

(3)制湿颗粒将软材用手或机械挤压通过筛网，即得湿颗粒。

(4)干燥湿颗粒制好后，应立即干燥，以免结块或受压变形。干燥温度应视药物性质而定，一般为50~80℃。干燥时温度应逐渐升高，否则颗粒表面干燥后形成硬膜而影响内部水分的蒸发。

(5) 整粒与总混压片前干颗粒需进行过筛整粒处理，使彼此粘连结块的颗粒分开。

(6) 压片压片的过程包括：饲料、压片、出片。

3. 片剂存在问题

(1) 松片片剂由于硬度不够，受振动易松散成粉末的现象称为松片。产生原因：压力过小，粘合剂粘性不够或用量不足等。

产生原因：片剂弹性复原及压力分布不均匀，粘合剂选择不当或用量不足，细粉过多，压力过大，冲头与模圈不符等。

(3) 粘冲片剂的表面被冲头粘去一薄层或一小部分，造成片面粗糙不平或有凹陷的现象称粘冲。

(4) 崩解迟缓

产生原因：崩解剂用量不当，疏水性润滑剂用量过多，粘合剂的粘性太强或用量过多，压力过大和片剂硬度过大等。

(5) 片重差异超限片剂超出药典规定的片重差异的允许范围称片重差异超限。

(6) 变色或色斑4. 片剂的包衣在片剂表面包裹上适宜材料的衣层的操作过程称为包衣。

六、工作中遇见的问题

2. 制料过程中，操作动作过大，导致物料浪费和原辅料比理论值少。

药厂操作工工作总结篇七

时光荏苒，岁月如歌，一转眼2013年已经悄然走到尽头，我们即将迈入崭新的2014，回首2013，在集团公司董事长的指引下，我们一正集团无论是经济效益还是社会效益都比上一年有了长足的发展，而我正是在这个良好的契机走进了这个大家庭。

从5月中旬到现在我已经在丸剂车间工作了7个月时间，虽然7个月的光阴并不能培养一个人坚强的信念，但我从上级领导和身边的各位同事身上收获了很多关怀和帮助，在此我要向他们说一声谢谢，我也通过努力使自身业务水平得到了显著提升。从而较好地完成了本职工作，在这段时间的工作过程中，我体会到自己是在开心的工作，快乐的生活，是为了自己的人生目标而努力，个人的思想也日益走向了成熟，而总结过去可以使我们更好的开拓未来，“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，值此辞旧迎新之际：我有必要对近一年的工作情况进行认真总结，使自己做到：“忆往昔，知得失，明方向。举大业”。

3. 合药岗位：检查混合后的药坨软硬度，均匀度，色泽是否一致

8. 包装岗位：检查药品批号，生产日期，有效期与批包装指令是否一致，对包装现场进行抽查。

三、密切配合，与工艺员共同完成车间设备清洁验证设备确认的文件修订及批生产记录审核工作，批生产记录审核也是我的工作重点之一，截止2013年12月12日对各品种共计117批次的批生产记录进行了审核，其中包括填写清场合格证，生产过程监控记录，复检记录中数据是否计算准确无误，是否与批生产指令，包装指令内容相符，记录是否完整，岗位前后顺序是否正确，物料平衡是否符合要求等。另外由于新版gmp认证需要，我与工艺员李墨配合完成了设备清洁验证，设备确认两部分文件共计36个文件的修订工作。每个月月末根据销售部门提供的销售数据，完成销售记录的编写，并上

报至质量管理部。

六、按照排产配合中心化验室完成生产过程中的取样工作截止12月23日前共完成了各品种中间产品，待包装产品，成品取样237次。按照车间领导的部署，完成了主任安排的其他临时性工作。以上六方面是我在2013年下半年这段时间的工作内容，在不断的学习和摸索中，我从中看见了自己的优势，勤劳，肯干，不怕吃苦。工作态度积极，抗压能力强，这些都是我能够胜任这份工作的动力源泉。

2. 管理能力有待加强，因为在以前的工作岗位中涉及管理方面的东西比较少，所以来到公司以后，感觉自身管理能力有比较大的提升空间，正如吉大于老师所说，管理是一门艺术。

3. 工作流程化不够。在工作中有时不知道哪件是自己应该做的，还是应该安排车间岗位去做。比如个别岗位记录的填写。进而导致自己手上的工作会出现干不完的现象。达不到自己所要的结果。

1. 提高业务水平及管理能力在2014年我要着重提高自己两方面的能力，对各品种生产工艺进行深入学习，平时多下车间，多跟一线操作工交流沟通。注重管理能力的提升，学习上级领导的管理模式，要敢管，敢于做决定。

2. 加强生产过程监控，认真完成领导交待的各项工作

3. 及时跟进产品的检验结果查询以上几部分是我对这段时间的工作总结及下一年的工作规划，而在新的历史形势下，工艺技术及质量是企业可持续发展的灵魂，工艺服务于生产，质量控制产品品质。对于我来说来到一正即是机遇，又是挑战。社会总是不断的进步，经济总是向前发展，曾有古人云：“以铜为镜，可以正衣冠；以史为镜，可以知兴衰；以人为镜，可以明得失。”在2014，我会以更积极的工作态度为公司做出应有的贡献。

药厂操作工工作总结篇八

各位领导：

大家好！

很荣幸能有这个机会写这份总结报告，时间过得飞快，转眼我在***公司品质部从事qa工作已有半年有余，在过去的这半年多的时间内我学到了很多，也非常感谢各位领导的栽培，同时也看到了一些我个人有些疑惑的问题点，结合我进***公司前在其他公司工作的经验，现做总结报告如下，请各位领导审核及指正：

我认为做品质工作的经常强调品质保证，无非是做三件事：

无论是产线的终检，还是品管部的qa或oqc[]我们只是对已经形成品质的产品进行检验验证，再严格的检验标准和抽样标准都不能形成品质。可是倘若再好、再严格的检验标准，如果身为过程检验的oqc或qa对标准不熟练或不执行，完全依据主观臆测，那也是空纸一张，不仅不会起到质量保证的意义，反而会误事，严重的会造成企业的良好声誉。比如前段时间二线做的天马产品所产生的问题与客诉（出货标签错误），完全就是我们oqc在检验时候不认真、不仔细造成，虽然这是我们工作本身的一些失误，但是我感觉关键的还是在我们标准系统完善上也需加大力度，如员工的系统培训、任职资格的上岗的持续确认、绩效考核的推动等都应也员工形成有机的结合体方是治本的长期对策。

作为品质ipqc[]qa[]oqc感受最深的莫过于与生产部管理人员的品质争议了，经常标准无法和生产部标准统一，容易产生冲突。其实任何品质问题的产生，责任的'归属与技术、品管、生产三个部门完全脱不了关系的。

如何正确填写表单不是一个简单的问题！不要笑，表单涉及

的相关项目是否完全的填写，并没有错误说来简单，但在实际的操作中，很多人的填写都有问题存在。如：不需要填写的项目必须有删除线，要求填写多个项目/数据的，往往有遗漏；该签名的地方却留空等。特别是我们oqc的出货检验报告，以及生产线的品质异常单，这些表单是否填写完全并正确也是我们品管部oqc和ipqc的一个工作重点，如何填写，并完美的结案是关系到很多方面的东西。

我之前公司在别的公司作品管都很强调出货的问题，现在在工作之余，谈论到品管工作，有的朋友强调做品管工作的，必须将品质、交期分开，只须单单对产品的品质负责，不要考虑其它的因素！我认为呢在这里是重点强调品质的单一特性，是产品的固有特性。那么脱离交期的产品是否是客户所满意的呢？回答是否定的。

由于我在我们公司作qa时间虽然还不是很长，但感觉自己还是幸运的，在日常工作中经常性得到部门领导给予的工作支持，让我认识自己的缺点，让我有了进步的空间，最重要的感谢领导的信任，给予我这样一个平台，让我从事了一直愿做的岗位，在这里衷心的感谢公司领导及同事一路上的支持，谢谢你们！

此致

敬礼

品质部

qa□

20xx年元月1日

药厂操作工工作总结篇九

时光荏苒，岁月如歌，一转眼20xx年已经悄然走到尽头，我们即将迈入崭新的20xx。回首20xx在集团公司董事长的指引下，我们一正集团无论是经济效益还是社会效益都比上一年有了长足的发展，而我正是在这个良好的契机走进了这个大家庭。从5月中旬到现在我已经在丸剂车间工作了7个月时间，虽然7个月的光阴并不能培养一个人坚强的信念，但我从上级领导和身边的各位同事身上收获了很多关怀和帮助，在此我要向他们说一声谢谢，我也通过努力使自身业务水平得到了显著提升。从而较好地完成了本职工作，在这段时间的工作过程中，我体会到自己是在开心的工作，快乐的生活，是为了自己的人生目标而努力，个人的思想也日益走向了成熟，而总结过去可以使我们更好的开拓未来，“雄关漫道真如铁，而今迈步从头越”，值此辞旧迎新之际：我有必要对近一年的工作情况认真总结，使自己做到：“忆往昔，知得失，明方向。举大业”。

来了公司上班以后，为了适应qa工作的需要，我时刻把学习业务知识放在第一位，提高自身管理方面专项素质，使自己能够逐渐向一个合格的管理型人才迈进，与同事们多沟通，多帮助他人，从而使我快速融入了公司团队，另一方面严格遵守公司规章制度，做到不迟到，不早退，积极参加公司及车间召开或组织的各项活动及培训。

8. 包装岗位：检查药品批号，生产日期，有效期与批包装指令是否一致，对包装现场进行抽查。

三、密切配合，与工艺员共同完成车间设备清洁验证设备确认的文件修订及批生产记录审核工作，批生产记录审核也是我的工作重点之一，截止20xx年12月12日对各品种共计117批次的批生产记录进行了审核，其中包括填写清场合格证，生产过程监控记录，复检记录中数据是否计算准确无误，是否

与批生产指令，包装指令内容相符，记录是否完整，岗位前后顺序是否正确，物料平衡是否符合要求等。另外由于新版gmp认证需要，我与工艺员李墨配合完成了设备清洁验证，设备确认两部分文件共计36个文件的修订工作。

每个月月末根据销售部门提供的销售数据，完成销售记录的编写，并上报至质量管理部。

六、按照排产配合中心化验室完成生产过程中的取样工作

截止12月23日前共完成了各品种中间产品，待包装产品，成品取样237次。

按照车间领导的部署，完成了主任安排的其他临时性工作。

以上六方面是我在20xx年下半年这段时间的工作内容，在不断的学习和摸索中，我从中看见了自己的优势，勤劳，肯干，不怕吃苦。工作态度积极，抗压能力强，这些都是我能够胜任这份工作的动力源泉。

员严格执行相关标准文件的内容，按规操作。

四、工作的内容

1. 固体车间各个岗位学习
2. 学习审核生产批记录，整理归档文件
3. 学习受训相关内容

五、工作的具体回顾(以片剂为例)

1. 相关知识

2. 片剂的制备

(1) 原辅料的处理

原料药与辅料要混合均匀，含量小或含毒、剧药物的片剂，采用适宜方法使药物分散均匀。

(2) 制软材

在原辅料中加入适量的润湿剂或粘合剂，搅拌均匀，制成可塑性的团块，即为软材。

(3) 制湿颗粒

将软材用手或机械挤压通过筛网，即得湿颗粒。

(4) 干燥

湿颗粒制好后，应立即干燥，以免结块或受压变形。干燥温度应视药物性质而定，一般为 $50\sim 80^{\circ}\text{C}$ 。干燥时温度应逐渐升高，否则颗粒表面干燥后形成硬膜而影响内部水分的蒸发。

(5) 整粒与总混

压片前干颗粒需进行过筛整粒处理，使彼此粘连带结块的颗粒分开。

(6) 压片

压片的过程包括：饲料、压片、出片。

3. 片剂存在问题

(1) 松片

片剂由于硬度不够，受振动易松散成粉末的现象称为松片。

产生原因：压力过小，粘合剂粘性不够或用量不足等。

（2）裂片

检查方法：取数片置小瓶中振摇，应不产生裂片；或取20-30片放在手掌中，两手相合，用力振摇数次，检查是否有裂片。

产生原因：片剂弹性复原及压力分布不均匀，粘合剂选择不当或用量不足，细粉过多，压力过大，冲头与模圈不符等。

（3）粘冲

片剂的表面被冲头粘去一薄层或一小部分，造成片面粗糙不平或有凹陷的现象称粘冲。

（4）崩解迟缓

产生原因：崩解剂用量不当，疏水性润滑剂用量过多，粘合剂的粘性太强或用量过多，压力过大和片剂硬度过大等。

（5）片重差异超限

片剂超出药典规定的片重差异的允许范围称片重差异超限。

（6）变色或色斑

4. 片剂的包衣

在片剂表面包裹上适宜材料的衣层的操作过程称为包衣。

六、工作中遇见的问题

2. 制料过程中，操作动作过大，导致物料浪费和原辅料比理论值少。

谢谢阅读！不妥之处，请批评指正！