

2023年实验室设备管理员工资待遇 设备 管理员个人工作总结(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

实验室设备管理员工资待遇篇一

在收获的同时也存在着许多的不足□xx年已结束，在这里我要总结经验和教训，发现自己的不足，及时改进。

1、工作经验少，工作进展吃力：要想干好设备管理工作首先要具备良好的专业知识、经验，当设备出现问题时，自己应该有一个好的办法来解决问题，而不是一头雾水。2、遇事不能沉着应对，思考问题不是太全面，业务认识欠缺不能应对工作需求：对设备结构、维护保养知识的困乏，就不能有效及时地做出判断，更不要说提高工作效率。我还需要去努力学习，弥补自身不足。

3、工作进展缓慢、思路方法缺乏创新：在处理日常的工作中经常因为自己的疏忽，照成了工作的被动。工作方法及思路依旧颁布旧搬，较多的沿用他人的工作思路，思想转变太慢，缺乏自我创新性。

4、我们在工作过程中不断总结，总结工作中出现的问题，总结好的工作方法，向有经验的施工技术人员请教，不断完善着我的验收经验，增加我对防腐的认识和专业水平的提高，随着工程进度的进行，我发现自己还有好多的东西需要去学，好多实际问题还没有解决好遇到问题不可怕，可怕的是不知道如何去解决它。

5、我现在现场处理问题的能力还有待提高，处理施工过程中的专业问题的水平不足，将理论知识和现场实际联系的能力还需培养。我会针对现在自己出现的问题和存在的不足，进行有目的的锻炼。我会在以后的工作过程中不断学习，积累经验，为做好一名合格的监理人员打下坚实的基础。

6、工程量的核算，自从八月份来核算工程量共出现过三次错误，一次是没有交原件，一次是单价写错了，还有一次是掉了个括号。这也充分的暴露了自己在工程量核算方面计算不够认真，仔细。

7、学艺不精，我学习过autocad、caxa、ug、photoshop等一些列辅助设计软件，但是现在只能说是会用，但是还是达不到精通。学习能力有待于提高并控制自己的业余时间。

在总结xx年成绩和不足时，也为自己在xx的设备管理定下目标及措施

1、强化设备日常检查

1.2、日常维护保养：监督车间操作工、机修工每日对设备的维护保养情况，并做好相应的考核。

2、协助车间做好xx年大型技改检修工作：根据xx各车间年度检修计划，做好监督工作，确保车间按时进行检修，避免出现因检修不及时而影响生产。

3、加强对各施工队的管理对工程实施“三控、二管、一协调”的措施和效果监理的工作质量、进度、造价控制和合同管理、台账管理、组织协调是工程监理的基本内容，须着重说明在这几项工作中如何进行有效控制，采取何种措施和技术方案，取得什么样成绩，要有一定的数字说明和依据资料。

(1)质量控制

方面：要体现督促承包单位建立和完善自身质量体系，重权预控、自检、试验检查和旁站等情况，建立质量责任制，规定质量控制的工作职责、工作流程、方法和措施，以及控制标准。

(2) 进度控制方面：如何依据合同和车间要求，加强并细化进度计划中监督管理，重视施工进度记录、信息收集、统计、分析预测和报告工作，从而达到工作监督控制工作成效等情况。(3) 建立好各种施工台帐，严格按程序进行测量及验收。

4. 工程量核算错误是自己粗心大意了，在以后的工程量核算中，一定要认真核对数字，多次进行核算，确保计算无错误。

5、加强业务技能的学习和提高。

6、遇事勤思考，加强自我修炼，勤想多做，杜绝乱发言。

7、古人云：“今日复今日，今日何其少！今日又不为，此事何时了！人生百年几今日，今日不为真可惜！若言姑待明朝至，明朝又有明朝事”。工作要真正要做到日清。不要拿没时间当借口。就像鲁迅先生说的“时间就象海绵里的水一样，只要你愿意挤，总还是有的。”

实验室设备管理员工资待遇篇二

备件准备工作。5月份后重点对**车间狠抢现场管理，不定期检查反应炉的重要指标“温度”，以避免筒体的不正常腐蚀。加强了设备的跑冒滴漏工作，使车间设备、生产环境大有改善。

2、设计7#反应炉扩建项目的图纸、设备的材料计划和落实工作。策划及组织设备安装。

3、设计***车间1.8万吨萤石烘干线的图纸、策划及组织设备

安装。

4、设计***车间4万吨萤石烘干线的图纸、策划及组织设备安装。在设计建设过程中，做到能利用旧的设备就尽量用旧的，花较少钱做好公司的事情。如期达到了设计要求。

5、提出了第三生产线二段炉加装一套抽风收尘系统的方案，多次对提升机进行了检查改造解决了炉罩冒烟冒料的问题。

6、将二号反应炉出渣方式由中和炉、皮带机的方式改造为螺旋机方式，减少了二号反应炉故障停机次数。

7、参与污水处理设备的技改工作，冷却水带污泥的问题有一定好转。

8、组织生产车间设备大修，对制酸车间的反应炉筒体的检修提出了新的检修理念，并得到车间的支持。为20xx年度设备的完好率提高打下了基础。

9、加强了设备的日常检查，及时发现设备运行的故障隐患，通知车间及时处理。使得设备故障没有进一步发展，提高了设备运转率。

10、积极参加车间的技改和检修工作，作好技改和检修工作的带头作用，使技改和检修工作如期完成。

11、努力响应公司的号召，积极参加培训工作，把自己的知识技术无保留地传给职工。开展设备培训班1次。

12、身体力行，以身作则，保持与公司同心同德、做工作就要做好、干漂亮的心态。正确引导职工与公司保持一致，保持生产的稳定和正常发展。

实验室设备管理员工资待遇篇三

由于今年七月份新成立了一个污水深度处理厂项目部,我既要负责建安分公司的设备管理工作,又要负责污水深度处理厂项目部机械设备的管理工作。从八月份起又分管了临时负责污水深度处理厂项目部安全设备管理部的工作。由于分管的工作多,工作压力及难度自然就大了。但在分公司领导及有关部门的关心支持下,我努力地学习着施工机械设备管理、项目施工hse安全管理方面的知识,千方百计地想办法管理好建安分公司及污水深度处理厂项目部设备管理工作与污水深度处理厂项目部hse安全管理工作。使20xx年建安分公司及污水深度处理厂项目部的设备管理工作及污水深度处理厂项目部hse安全管理工作都取得了好的成绩。现将本人一年来的主要工作总结如下:

一、纪守法,遵守公司的规章制度。

一年来,本人遵守国家法律、法规和公司的各项规章制度,贯彻执行上级及公司的有关指示精神,按照公司生产协调部及分公司领导的部署,完成好本职工作。同时认真学习业务方面的有关知识,努力提高自身的业务知识和工作能力。

二、设备管理工作方面

我就从学习最基础的机械设备、施工机具基础知识(原理)入手。从20xx年1月份至20xx年12月份,我几乎每天晚上都坚持利用两三个小时的时间学习机械设备管理方面的知识。我查阅了所属机械设备、施工机具的相关书籍及机械原理图等相关资料近百册。尽可能多地去了解、掌握一些它们的性能、保养规程、基本操作规程等方面的基本知识。我利用中午、晚上近630个小时学习机械设备管理方面的知识。边学习边将学到的设备管理知识逐一运用到工作的实践过程中,通过工作中的实践使我受益匪浅。坚持自定的每日一巡查制度,每

日清晨巡查一遍在用的设备、施工机具。检查一遍设备、施工机具操作手执行操作规程、维修保养规程等的情况。并及时解决查出的问题。

一年来，设备管理工作具体所做的事项简要如下：

1. 检查活动焊机132台次，机动翻斗车131台次，运输机动车辆105台次，装载机71台次，吊车32台次，交、直流电焊机及其它施工机具163台次。查出问题87项。监督整改合格87项。检查设备、施工机具运转、巡查记录，设备管理制度、设备操作规程、设备维修保养规程执行情况25台次。查出不合格项38项次。监督整改合格38项。查出机动翻斗车、运输机动车辆、装载机、吊车无刹车安全隐患9次，及时对相关部门下达了勒令停车整改通知单，并亲自监督直至检验合格。

2. 组织设备、施工机具操作手举办培训班一次。对操作手进行设备、施工机具管理制度、操作规程、保养规程，档案、运转、巡查、维修保养记录正确填写培训。参加培训的操作手达49人。

3. 组织现场抢修机具、设备54次，及时解决了施工现场机械、设备故障。保证了施工中机械设备、施工机具的正常运转。杜绝了设备、施工机具行驶过程中安全事故的发生。

4. 对分公司所属正在使用的设备、施工机具单机隐患，开展拉网式摸底调查统计14次，把机具设备的故障、隐患消除于萌芽之中。由于消除隐患及时，确保了所属设备、施工机具运转全年无安全事故发生。

5. 利用中午、晚上近320个小时，编制建安分公司及污水深度处理厂项目部的设备、施工机具台帐，设备年购计划，设备统计、设备事故月报、设备维修保养计划，设备技术性能、设备维修申请等各类设备表、单228份。完善了建安分公司及污水深度处理厂项目部的设备管理相关基础资料，加强了建

安分公司及污水深度处理厂项目部设备、施工机具的管理。

6. 迎接、参加各类设备、施工机具管理相关检查8次，并保正次次都检查合格。

7. 在设备节能方面, 我从油耗大的津a91369吉普车下手, 津a91369吉普车原100km油耗93#汽油为22升(最高时为26升左右), 经我亲手检测后判断为化油器毛病, 而化油器已无在修价值, 所以我决定为其更换了化油器, 化油器更换后现100km油耗为12.5升(93#), 百公里节油9.5升(93#)。以每天行驶100公里计算, 每年可节油3467.5升(93#), 以93#汽油每升4.56元计年节约燃油费合人民币15811.8元。

8. 严把特种设备进场检查鉴定关: 在污水深度处理厂项目部静压桩机进场时, 我严

格按照污水深度处理厂项目部《施工设备进场检查程序》对其进行检查鉴定, 对不合格项严肃地提出整改意见, 下责令整改通知单5次, 并监督整改直至复检合格后方予办理进场鉴定合格签认手续。

9. 在砼搅拌站安装验收工作中严把质量关, 对不合格项严肃地提出整改意见, 下责令整改通知单三次, 并监督整改直至复检合格后方予办理验收合格签认手续。

在设备管理工作中, 及时与分公司主管领导、施工作业队长联系。合理地编制设备管理计划、制定设备管理时间表, 逐一实施并取得了收效。

20xx年我虽然取得了一些成绩, 但20xx年设备管理工作仍然会有更多的艰难险阻, 困难依然存在。但是我有决心, 会在20xx年新的一年里以更新的姿态、更加倍的努力工作, 创造出更好的成绩。为路桥公司设备管理工作作出更大的贡献。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

实验室设备管理员工资待遇篇四

我现在将设备管理中心半年来的工作进行简要的汇报，不妥之处请批评指正。

设备管理是一个较为复杂的体系，它包含了设计选型、供货安装、调试接收、巡视操作、维护保养、维修改造、检查考核、备品备件、人员培训等多方面，为此我们从制度、程序、技能、方法等环节开展工作[]20xx年在以往管理的基础上，提出了一些新的作法，为设备管理水平的提高起到了一定的作用，一是组织召开设备管理工作例会，从xx月份开始已进行8次例会，通过设备管理工作例会，使公司相关部门了解设备运行状况，存在问题，共商解决办法，加强了班组及机修车间的监管，有效地督促了相关部门的设备管理工作。二是创新巡视方法，运行人员要按要求管好、用好、养好设备，做到会使用、会维护、会检查、会排除故障，为此，采用条形码技术应用于设备巡视之中，通过招标议标[]xx月份进行硬件调试[]xx月份在运行一部进行试用，通过此项措施，可更好地加强运行管理和设备管理，使班组的水平得到提升[]20xx

年将全面推广。三是定期开展设备管理恳谈制，自11月份开始，设备、运行部门之间就设备管理、维修、保养工作开展了多次恳谈，从而使部门、班组对设备使用、保养、维修情况有了进一步的了解，促进了设备管理工作。四是对全厂关键设备进行了梳理，全面排出全厂有备用和无备用的关键设备，并按要求确定了相关指标。五是全面开展公司固定资产管理，配合财务部开展公司固定资产清查，开展了固定资产入库、调拨、新设备启用等管理。同时保持了设备外协管理，设备管理软件系统管理等方面的措施。

通过管理思路的创新，使公司上下形成了设备是运行管理的基础与保障，设备管理是运行管理中的一个主体，通过各部门的协助和运行班组、机修车间对设备管理的重视，使设备的维护、保养有了较大的改观，提升了管理水平。

设备维修管理工作是确保设备设施正常运行的关键，为此也在原来的基础上推出了一些设备维修管理新举措，一是开展设备维修回访，重视维修质量，从xx月份开始，推出设备维修回访制，维修人员每月以班为单位，对各班组所维修的设备缺陷进行统计汇总，填写设备维修回访单，设备维修回访制的实施，可促进机修车间和运行班组对设备维修情况进行全面了解，及时、快速发现存在的问题并通过联系沟通后进行处理。二是设备分块维修，在对泥处理进行了一年多时间的分块维修试点之后，于xx月份开始，全面推广机修车间设备分块维修模式，从而逐步尝试日常维修分片分块，定点定人，通过此种方式来进一步加强设备维修管理，降低设备故障，提升设备完好率、可靠度，为生产运行提供保障。三是开展维修人员长驻制，根据对预处理ii班72米吸泥机维修人员长驻一年的试点，总结相关经验，全面开展机修人员班组长驻制，更好地处理一些小的故障及开展预防性维修工作。四是根据公司规模扩大的现实，开展了新职工的招聘，扩大了机修专业人员队伍，同时增加了抢修车及电瓶车，为机修车间人员的集中与分散两维修方式提供了硬件保障，也增加了

机修车间的快速反应能力。五是开展维修过程控制，为定量考核积累依据，对机修联系单填写进行了细化，对维修人员，维修时间，维修后的情况，备件更换，试运行情况等进行了记录统计。

通过对设备维修管理的优化，提升了维修的能力，为生产运行的稳定提供保障，按设备管理软件设备维修统计数据核算，全年累计申报缺陷2900项，平均每天8项工作。

一是全面深化在线仪表的管理，在对仪表现状深入分析的基础上，有的放矢采取了一系列的措施：首先是强化规范管理。修订在线仪表管理制度，明确了运行班组的日常保养及定期标定内容；制定了在线仪表周报表。其次加强关键仪表管理。明确了各区域的在线仪表的管理要求，设置了专人进行管理。再者加强日常维修管理，对存在的问题进行快速处理，保证在线仪表的完好率。最后是强化在线仪表备品备件管理。根据采购周期，按比例仓储易损备件和整机，为及时维修提供硬件保证。二是加强了电力系统管理，首先是印发了电力系统命名及调度关系及变电所一次模拟图的通知，其次是规范了电力变压器的定期切换要求，再者是开展了一期总降变电所的年检大修工作，开展了电力缺陷的整改等。三是开展了全面排查，对排查问题进行整改□xx-xx月份联合运行部门对公司设备进行了全面梳理排查并开展了相关整改，累计完成缺陷140多项，有部分缺陷整改已列入处理提标改造工程之中。四是利用枯水季节，全面开展设备维修改造工作□20xx年春节枯水期，与项目部一起累计设施设备维修与改造三大类12项工作，计划20xx年枯水期继续开展相关整改工作。五是按照处理提标要求，开展设备优化改造，加强了厌氧工艺段、生化工艺段及后端加药的设施设备改造，从硬件上为处理提标提供保障。

20xx年，是污泥预处理工程建设的一个关键时期，我担任工程技术组组长及调试现场组长，主要开展了设计优化，设备

选型、设备技术标书编制及招标等工作，配合完成离心机、浓缩机、柱塞泵、料仓、螺杆泵等设备的招标，设备采购达6000多万元，通过全程参与工程建设，为设备选型献好策、把好关。一是充分利用现有经验，选用相关设备；二是全面开展关键设备的选型考察；三是严把标书技术关；四是适当放大设备功能余量，确保设备长期正常运行。五是重视产品制造过程，与供货厂家签订设备技术协议，开展设备制造督查制，启用设备监造。通过以上措施，使工程的设备处于可控之中，为工程的正常投运提供了可靠的保障。在工程安装调试阶段，配合开展了调试方案的编制，开展了人员培训，开展了设备现场安装的监管与技术指导，对存在的问题及时提出并督促整改，为工程的正常调试和运行提供了保障。

实验室设备管理员工资待遇篇五

篇一：设备技术员试用期工作总结

工作总结

自2011年10月1日来到xx-xx氯碱项目部参加工作，这两个多月在生产处担任设备技术员一职，得到项目部领导的关心培养和同事们热心帮助，让我的工作效率有了快速的提升，在此感谢公司对我的信任及同事们的支持。下面是试用期的个人工作总结，请各位领导指导与纠正：

一、主要工作内容

1、维护保养工作的指导与监督，进行润滑油和备品备件统计。根据签订的技术协议以及相关设备的使用说明书，对不明情况的进行电话咨询，编制项目部所有设备的润滑油品种及消耗量、备件物品消耗等统计、报表等工作。

2、编制设备台账及协助设备状况管理。根据最终版工艺流程

图核实现场安装情况，根据相关技术资料编制动力车间（含空压制氮站、循环水站、净水站、脱盐水、中水回用以及污水处理）设备台账和设备档案。

3、协助动力车间单机试车，统计项目部单机试车情况，汇报进展情况和出现的问题。进行动力车间的动设备单机试车，做好安装调试前准备工作，协助厂家进行单机试车，提供便利。参与大型设备的调试工作，提前做好准备（掌握设备性能、工作原理、管线安装和电气连接情况、做好润滑保养等工作，收集整理有关技术资料。

4、协助生产准备处开展监督设备安装、质量检查工作。对辖区内的设备安装进展情况进行汇报，出现的问题协调处理。

二、工作心得

1、扎实的专业功底是出色完成工作的前提条件，因此要求提前做好功课，将管辖范围的设备工作原理、装配零件，性能和运行故障处理方法熟悉掌握。

2、一个项目的开展进度取决于团队合作精神，一项工程完工需要多个部门的密切配合，只有整个团队形成密切合作，才会有强大的战斗力，克服眼前的一切困难。

3、工作要积极主动，工作态度认真，主动沟通，避免信息滞后。

4、设备和行业规范在不断地更新，主动学习才能提高工作效率，提升自身技术素养，更好的完成工作。

试用期间在不断的取得进步，自己的专业实践经验得到了长进，工作能力得到了提高。在今后的工作中，我将以百倍的热情迎接新的挑战，积极学习，一定会竭尽全力的开展工作，为公司的发展贡献自己微薄之力！

氯碱项目部生产处 李某某

2012年1月1日篇二：设备经理试用期工作总结 word 文档

试用期工作总结

尊敬的领导：

时间一晃而过，转眼间一个月的试用期已接近尾声。由于我第一次接触玻璃精加工行业，所以这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

在一个收获的季节，我荣幸的踏进了一个新欣向荣、朝气蓬勃的企业——飞鸿企业集团。成为了飞鸿安全玻璃有限公司普通的一员。成为了玻璃行业的一名使者。感谢飞鸿集团给了我工作的机会，是您——延伸了我继续展翅的梦想。

我这段时间的工作。

一、萌芽阶段（6月8日—1月22日）。

在这期间，我主要是熟悉日常工作流程。比如公司所有设备的工作流程及工作原理。由于我刚踏入玻璃这个行业，对这个行业还比较陌生，了解和掌握设备的原理和构造难度比较大。

二、成长阶段（6月23日—7月7日）。

通过前一个月对工作的不断熟悉与锻炼，对玻璃行业设备的基本工作技能方面有了更进一步的提高，在工作效率上也将有了一定的改善。

为了以后能更好的处理设备管理设备及解决设备故障。我希望公司能为我提供关于工控方面的plc变频器、触摸屏、伺

服驱动器)编程软件及通信电缆。将这些程序做个备份(以免这些程序日后丢失)。也能将这些程序在电脑上模拟仿真而对电工程序上的培训,使电工能在最短的时间内解决设故障。还可以通过这些软件在线监控查找设备故障。

时光流转间,我已到公司工作一个多月。非常感谢公司领导对我的信任,给予了我体现自我、提高自我的机会。在整个工作过程中,我认为自己工作比较认真、负责、细心,具有较强的责任心和进取心,勤勉不懈,极富工作热情,能完成领导交付的工作。并积极学习新知识、新技能,来提高自己的综合素质,注重自身发展与进步。但也存在着许多缺点与不足:在日常工作中有时不够干练,言行举止没有注重约束自己,且工作主动性发挥的还不够,对工作的预见性和创造性不够,离领导的要求还有一定的距离;对维修整改方面,感觉自己对有些知识溃缺,如专业知识和玻璃行业方面。但这些缺点与不足,在以后的工作中,缺点加以注意和改正,不足的通过学习充实自己。

在此,我想借此机会,正式向公司领导提出转正申请,希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现,以正式员工的要求做一个全面的考核。同时也非常感谢公司领导对我信任,给予我体现自我、提高自我的机会,使我的'思想境界、设备管理与维修素质、工作能力都得到了最大幅度的提高,同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

为了飞鸿辉煌的明天,也为了我美好的未来,我愿同飞鸿公司一道努力!努力!!再努力!共同飞翔鸿伟的蓝天。

此致

敬礼

试用期工作总结

本人自2012年9月7日入职以来，公司领导和同事在工作和生活给予我很多帮助，通过日常工作和学习让自己对计算机维护、各种系统的操作及维护有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通交流，尽快的让自己融入到永力泰这个大集体。

在试用期阶段自己主要负责完成以下工作：

一：计算机及网络维护管理方面的工作

此项工作主要包括公司计算机硬件的维护、管理，保证公司计算机及网络的正常工作，公司计算机上的软件安装和维护，软件在使用过程中出现问题的解决，防止计算机和整个网络被病毒攻击，同时还对公司计算机相关设备进行维护，如传真机，打印机，复印机等设备的日常故障维护及共享设置等。

公司计算机总体来说出现问题的频率较少，每台机器除了日常的简单故障维护之外，在硬件方面争取做到物尽其用，对一些老电脑，配置较低的机器进行适当的增容处理，在此期间exchange服务器硬盘经常出现故障报警，确保文件不丢失的情况下，及时的联系hp客服进行硬盘更换。

二：计算机系统及软件维护

日常计算机在系统及软件上出现故障的最为常见的，主要包括：系统故障，网络故障，软件故障等。

系统故障：很多机器由于长期使用，导致系统中存在大量的垃圾文件，有些机器因为经常使用诸如优化大师或360等优化软件，导致系统文件部分受损，从而导致系统崩溃，需要重装系统。

网络故障方面，如：打印机无法打印，无法打开共享的公共文件夹，传真机无法发送接收传真，复印机无法正常打印等，

另外由于公司有些同事使用迅雷，快车等此类软件下载东西或在线看视频等，导致公司网络缓慢，在网络下载和在线看视频此类情况，应严格执行公司管理制度进行相应的处理和处罚。

软件故障：主要是公司使用的办公软件故障，如通达oa、易飞erp、exchange、pdm等软件，由于对公司使用的类似软件产品接触的较少，目前还在不断的努力学习中，争取早日掌握使用。

三：公司计算机安全的维护与防范

网络计算机的病毒很多，传播途径也很广，可以通过浏览器，下载程序，邮件等，为了做好防范措施，公司给每台电脑都安装了sep杀毒软件，杀毒软件的服务器就安装在公司电脑机房，并且杀毒软件会在后台自动升级，对发现病毒的机器要及时处理，严格防范，并对机器定期进行杀毒，近期也出现了360软件会利用后门软件盗窃用户资料等事件，公司明文规定了除了sep杀毒软件，禁止安装诸如360，瑞星等此类的杀毒软件，同时也禁止员工在公司电脑自行下载和安装其他与工作无关的软件，一经发现就立刻进行删除卸载，样才能更好的进行防范，避免公司的重要资料外泄。

四：工作中存在不足

五：工作计划

根据试用期期间工作出现的问题和自己的不足，今后的工作将从以下几点展开进行：

6. 随时关注三水和石湾网络的运行情况，避免石湾vpn出现断网现象，导致石湾经常出现掉线和网速缓慢，保证三水和石湾的网络都能正常快速的运行。

进入公司以来，很感谢领导和同事在工作和生活上给予我很多的帮助，我也将不断的加强学习和经验的积累，提高自己的综合素质，使得自己得到全面的提高，不求最好，但求更好，同时，也感谢公司给我提供了这个平台和锻炼机会。

回首xx领导对我的支持与关爱，让我学到了很多，也感成长了很多，在此我向公司的领导以及全体同事表示衷心的感谢，自己有必要对自己在这一年中的所做、所学、所得做一下总结，同时也在总结中发现自己的不足并加以改正，为明年的工作做好准备。

以下是我的总结，请各位领导批评指正。

一、首先对我在这一一年中的工作情况进行汇报，

1、自xx年4月2日入公司，一直从事机修工作，作为机修工的我严格落实领导安排的各项工工作，保质保量的去完成。在这期间我曾经多次参与了大型检修工作，为确保车间按时开车生产，我们克服重重困难按时完成。

2、5月份我接受领导安排，调至设备科培训员这一岗位，主抓学习培训工作。期间我也组织过一次老员工的技能比武。为了能真正达到技能比武的效果，在领导的要求下，大大提高了比武的难度，是每个人都得到了锻炼，其中共产生优秀奖19人，1人不及格。

3、8月份我正式分配监管了动力车间的设备及防腐和保温监督工作，初次接受设备管理工作的我深感压力的巨大，我深知设备管-理-员必须具备良好的专业知识、经验和管理水平，而自我工作经验及专业知识是不足，这让我无时无刻的不在提醒自己要努力学习，让自己在最短的时间内来充实自己，朝自己的发展方向而努力。

每天对车间的重点设备进行巡查，通过巡查及时发现问题，

并解决问题，将设备缺陷问题解决在萌芽状态，防止事故的进一步扩大，以免公司造成不必要的损失。俗话说“勿以善小而不为，勿以恶小而为之”不能忽略任何细小的设备问题，仔细查明问题原因所在，进行彻底的根除，以便减少车间的设备隐患问题。

二、工程量方面

1、工程质量的好坏，直接体现我工作的成坏。也是整项工程的关键部分。在收到车间申请后，明了施工过程的主要工艺流程、工程特点，对施工上所存在的异议之处及时询问车间，做到提前到达旁站位置，检查施工准备工作，并旁站施工全过程，对一般施工的各道工序作业，做好日常的巡视、巡检、检查工作。对各施工过程中的巡视、巡检、检查所发现的问题，及时采用口头形式通知施工单位工程项目管理部，做到发现问题及时向领导汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查发现问题及时停顿整改及考核。例一：在检查中发现施工单位不除锈或除锈不彻底，立即要求其进行返工，否则就按规定进行处理。以及在施工现场与施工过程中所存在的不安全隐患与存在着的危险源等事宜也要通知施工队，在整个工程中我尽自己最大努力做好工程施工建设质量监督工作。

2、工程量的测量及核算11月份审计部对我们的检查，从中使我学到了很多，在领导的指导下规范了工程量的从接申请到测量验收的全过程。我们领导经常教育我们“别人来查我们是来帮助我们的”发现问题比解决问题更重要，只有发现了问题才能避免类似事情的再次发生。

3、在11月底根据公司统一安排对金能生产区的防腐、保温、彩钢等工程量进行了统一测量，在11月27日至12月21日，用近一个月的时间内完成了7月份之后的所有的工程量的测量工作，其中保温62张申请、彩钢防水16张、防腐14张、共累计测量约997项工程量。并通过了审计部、企管部的检查。

在公司领导的正确领导和同事们的热心帮助下,和经过清心无雨个人的不断努力下,在2015年我做了一些工作,现在总结如下:

- 1、组织好全厂的设备日常管理工作,深入车间检查悉心指导车间进行设备管理工作,确保生产的正常稳定。每天都能深入车间生产一线检查和了解各重要设备的运行情况,跟踪主要备品配件的库存和采购情况,督促供应部对主要紧缺配件的采购,检查车间自制配件的加工制作情况,确保主要配件随用随有;检查和督促车间做好设备的日常维护保养工作,并作技术上的指导;合理安排生产和设备检修工作,遇到异常情况及时作出调整,遇到抢修任务时,做好三个车间机修人员的调配工作。加强了对**车间设备巡回检查,加强对**车间设备备件计划的周密性和足够备件的准备工作□<http://>5月份后重点对**车间狠抢现场管理,不定期检查反应炉的重要指标“温度”,以避免筒体的不正常腐蚀。加强了设备的跑冒滴漏工作,使车间设备、生产环境大有改善。
- 2、设计7#反应炉扩建项目的图纸、设备的材料计划和落实工作。策划及组织设备安装。
- 3、设计***车间1.8万吨萤石烘干线的图纸、策划及组织设备安装。
- 4、设计***车间4万吨萤石烘干线的图纸、策划及组织设备安装。在设计建设过程中,做到能利用旧的设备就尽量用旧的,花较少钱做好公司的事情。如期达到了设计要求。
- 5、提出了第三生产线二段炉加装一套抽风收尘系统的方案,多次对提升机进行了检查改造解决了炉罩冒烟冒料的问题。
- 6、将二号反应炉出渣方式由中和炉、皮带机的方式改造为螺旋机方式,减少了二号反应炉故障停机次数。

7、参与污水处理设备的技改工作, , 冷却水带污泥的问题有一定好转。

8、组织生产车间设备大修, 对制酸车间的反应炉筒体的检修提出了新的检修理念, 并得到车间的支持。为2015年度设备的完好率提高打下了基础。

9、加强了设备的日常检查, 及时发现设备运行的故障隐患, 通知车间及时处理。使得设备故障没有进一步发展, 提高了设备运转率。

10、积极参加车间的技改和检修工作, 作好技改和检修工作的带头作用, 使技改和检修工作如期完成。

11、努力响应公司的号召, 积极参加培训工作, 把自己的知识技术无保留地传给职工。开展设备培训班1次。

12、身体力行, 以身作则, 保持与公司同心同德、做工作就要做好、干漂亮的心态。正确引导职工与公司保持一致, 保持生产的稳定和正常发展。