

最新西藏税收工作计划(通用5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

西藏税收工作计划篇一

加强社区治安巡逻的实施方案：为营造良好的社会治安环境，增强广大群众的安全感，努力实现构建和谐xx□平安xx的目标，根据上级公安机关的安排和我局加强社会治安防控体系建设及社区民警工作考核办法，制定本实施意见。

一、切实加强组织领导：社区警务建设是“三大警务”建设的重要组成部分，是构建和谐社会、创建平安船山，增强人民群众安全感的重要途径，各单位必须将加强社区警务建设，开展社区治安巡逻纳入重要日程。局成立以局长xxx为组长，副局长xx□xxx为副组长，办公、政工、法制、治安、户政、刑侦负责人和各派出所所长为成员的社区治安巡逻领导小组，全面负责社区治安巡逻的组织领导工作。各派出所所长为本辖区社区治安巡逻的责任人。

二、工作目标

通过社区治安巡逻，努力实现辖区社会治安秩序平稳，刑事、治安案件明显下降，入室盗窃、盗抢机动车、“两抢一盗”、诈骗等多发财案件得到有效遏制，一些社会治安混乱的重点地区和场所的治安状况明显改观，群众安全感增强。

三、任务和措施

（一）任务

各派出所实行领导包片，组织社区民警深入社区与街道、居委会积极协调、配合、组织开展防范工作；指导义务巡逻队开展除“四纵八横”外辖区街道、小区、楼院、路段、巷道的巡逻防控工作，指导、督促辖区单位、院落落实防范措施，强化人口管理，从中发现违法犯罪人员，侦破违法犯罪案件。

（二）措施

1、进一步完善社区群防组织，加强社区、治保会、物业保安和义务巡逻队多层面的治安防控体系建设。

2、以各派出所辖区管理为重点，通过对宾馆、酒店、旅店、典当行、美容美发、歌舞娱乐等场所的治安管理，采取有力措施，落实防控责任。

3、下大力落实社区民警工作责任制，把社区民警下社区指导、督促和带领义务巡逻队开展社区治安巡逻工作纳入个人工作目标考核，逗硬奖惩。

4、加强对重点单位、居民小区、车站、农贸市场、大型商店、超市的治安巡逻，确保群众人身和财产安全，维护好学校周边的治安秩序，净化教学育人环境。

5、时辖区小街、小巷及重点时段、路段和复杂场所的徒步巡逻，增强群众安全感。农村所要针对辖区实际，在加强场镇治保会工作指导的同时，加强场镇治安管理，组织场镇治保组织开展夜间巡逻和节假日、逢场天的治安巡逻，减少案件发生。

四、工作要求

1、提高认识，加强组织领导。形成主要领导亲自抓，其余领

导具体抓的格局，真正把思想认识统一到局党委的决策和部署上来，高度重视，精心组织。

2、加强协作配合、履职尽责。在加强社区治安巡逻工作中，各单位一定与所在地党委、政府、街道、社区取得联系，主动配合、密切协作，求得党委、政府和社区的支持，力争通过努力收到明显成效。

3、突出重点，兼顾全局。分局将以抓城区社区治安巡逻为重点，促进城区和城乡结合部治安状况的明显好转，带动农村场镇治安上台阶，以达到减少犯罪、震慑犯罪的目的。

西藏税收工作计划篇二

为进一步规避税收风险，对税收管理中“无处不在，无时不有”的风险进行科学规范的风险识别、估测、评价，并对确定的风险实施有效控制，结合我县税收工作实际情况，特制定本方案。

以“三个代表”重要思想为指导，以各级国税会议精神为指针，以成熟的风险管理理论为支撑，树立和落实科学的税收发展观，坚持依法治税，推行税收质量管理，促进县域经济全面、协调、可持续发展。

通过科学规范的风险管理体系及保证风险管理程序严格执行来尽量消除、规避和化解税收执法的各种风险，从广度上广泛采集各种风险信息，从深度上准确衡量风险信息，在过程中严格执行风险管理程序，正确控制和处置各种已经确定的风险信息。

以科学规范的风险管理手段，加强税源监控，防止税款流失，建立一个具有稳健的保障机制、高效的决策机制、快速的反应机制、灵敏的预警机制、科学的评估机制、严密的奖惩机制、快捷的纠偏机制的税收风险管理体系。

（一）、成立机构，加强领导。三月十日前，县局成立税收风险控制领导小组，杨爱红副局长任组长，彭家松任副组长，成员为刘仁吉、彭明玲、阮亦旭、周健法、刘崇澜、张远明、刘永平、刘坚、郭明华、王才新，领导小组下设办公室，彭家松兼任办公室主任，负责全局税收风险管理工作的组织协调。

（二）、宣传动员，统一认识。风险管理简单的说就是对事情发生的确定性作出决定，包括某件事是否发生，如果发生怎么办。建立税收风险管理体系是落实省、市局有关推行税收质量管理的一项重要举措，也是保护干部，规避风险，预防职务犯罪的一件大事，因此要加大宣传力度，三月十五日县局召开全体干部职工动员大会，教育全局干部充分认识到建立税收风险管理体系的重要意义，统一全体干部的思想认识，培养干部“无处不在，无时不有”的风险意识、危机意识。

（三）、组织培训，熟悉业务。四月份，组织全局干部学习风险管理理论和岗位职责，对税收风险管理开展大讨论，通过学习讨论使全局干部职工进一步熟悉本岗位的工作职责、业务流程及质量风险控制要点，树立税收风险管理理念，让大家知道什么可以为，什么不可以为及要承担的责任风险。

（四）、制定制度，抓好落实。五月份，由税收风险管理领导小组成员具体负责制定一个科学规范的、合乎国税工作实际的税收风险管理制度。税收风险主要分为三个层面，一个是决策层面，一个是执行层面，还有一个是评价（考核）层面，税收风险管理主要分为四个步骤，第一步是风险的识别，第二步是风险的衡量，第三步是风险的确认，第四步是风险的控制和处置。办公室、人教股负责制定决策层面的风险控制办法，征管股、计征股负责制定执行层面的风险控制办法，税政、监察室负责制定评价（考核）层面的风险控制办法。

（五）、组织实施，落实到位。六月份，风险管理领导小组

讨论完善三个管理办法，七月份，全面组织实施，并由领导小组主抓全局的税收风险管理制度的落实工作，务必工作要落到实处，要在具体的税收工作中见成效，要使税收工作在县局现有基础上上一个台阶。在工作中落实，在落实中创新，不断完善和实践税收风险管理体系。

西藏税收工作计划篇三

七分局是个点多面广(原六个乡镇)战线长、税源差的农村分局，各乡镇部分个体户纳税意识淡薄，市场疲软，经济环境差，分局形成规模效益的企业几乎没有，煤炭行业受政府的制约时开时停，没有固定的税源，由于主体税源下降，造成完成税收收入任务的压力较大，面对税源与收入任务的反差，分局干部职工做到思想上不动摇，完成任务的信心和决心不动摇，提出了向征管要税源，向改革要税源，向考核要税源。通过勤征细管，有效地弥补了主体税源的不足，实现了税收收入总量和质量的提高。

一是分析税源，分解任务，实行千斤重担人人挑。

年初，我们按照县局分配的任务基数，对20xx年度的税收任务完成情况进行了分析，找出了税收增减变化的因素，并以此为依据，对各组20xx年税费任务进行了分解，再由征收组分解到专管员和纳税户，实现了千斤重担众人挑。

二是严格考核，实行人人身上有指标。税费任务下达后，分局及时与各组签订了目标管理责任状，分局在县局考核分局税费任务的基础上进行了二级考核，分季进行，将考核指标具体量化、细化，极大的调动了干部职工完成任务的主动性和积极性。

三是加强重点税源监控，实行行业管理。

根据iso作业文件《重点税源监控工作规程》的要求，结合一

组的征管现状，分局对煤炭行业和交通运输行业进行了分行业管理。分局对企业年纳税额在3万元以上，对个体户年纳税额在5000元以上的税源进行重点监控管理。今年对分局来说是一个特殊的考验，支柱税源煤矿上半年停产整顿时间长，造成分局税源严重不足，税源缺口较大。综合组收入任务陷入困境，如何完成税收任务是分局焦点问题，此时此刻分局一班人没有灰心，迎难而上，全力扑在组织征收工作中。综合组抓住煤矿开业的机遇，对夹子沟一号矿、二号矿、三号矿、四号矿，张道先的张家湾煤矿，黄瑞全煤矿等税源大户进行跟踪管理，做到心中有数，收到良好的效果，综合组王建忠同志克服种种困难，加班加点，通过严查细管，打破历史记录，组织入库税款300万元，功不可莫。交通运输通过源泉控制，在创历史新高，入库税款40万元。

四是加强清理检查，实现税费收入均衡入库。

我们在加强重点税源监控的同时，抓大不放小，对重点税源与零星税源、大税种与小税种一视同仁，限度地限制跑、冒、滴、漏现象的发生。对企业、交通运输、农村零星税收和三个乡镇集贸市场的税收进行了清理检查，规范了税收秩序。首先是对企业欠税加大了征缴力度，先后对东巩加油站、东巩煤管站、东巩建筑市尝巡检杨角山茶厂、巡检电瓷厂、肖堰水泥厂、龙王峡漂流处等单位进行了清理检查，查补税款万元；其次是对三个乡镇六个集贸市场的税收进行了清理检查，查补税款万元，最后是对交通运输行业进行了清理检查，查补税款万元，有效地防止了税源的流失。由于分局采取了以上各项强有力的征缴措施和同志们的共同努力，为完成全年任务取得了可喜成绩。由于巡检镇、肖堰镇的任务分配数与税源基数的差额悬殊过大，入库税收与分配的任务有一定的差距。但他们是苦劳大于功劳。

五是迎难而上，千方百计地完成社保费征缴任务。

社保费征缴工作是一项艰难复杂的工作，分局一直在摸索中

发展，在征缴中前进，在管理中探索。但现实中企业倒闭，自然解体，人员下岗，给社保工作带来诸多不便，特别是企事业单位效益不佳，直接影响社保费的征缴工作。但我们分局社保费人员没有气馁，一是抓住企业破产的机遇，抵缴入库社保19万元；二是加大对正常户的征缴，入库社保费万元；三是挖拙暂无缴费能力户的潜力，入库社保费万元；四是规范了费源征缴台帐；一组邹凡明同志登记的费源台帐得到了县局的表扬。通过对分局45户应缴社保费的管理，我们的干部做了大量的工作，历尽千辛万苦超额完成了县局下达的社保费征缴任务。

六是加强票证管理，实行以票控税。

票证管理工作是分局抓好税收征管的一件大事。今年我们分局一是加大对建筑安装、交通运输、饮食行业进行以票控税，实行源泉控管，堵塞征管漏洞。二是加大对税收票证的管理力度，按照县局票证使用要求，分局一律使用机开税收票证，杜绝使用手工票，一年来，分局未有出现丢失损毁税收票证和发票现象。

七是强化征管质量，严格执行征管质量考核。

西藏税收工作计划篇四

(一)援助藏工作。贯彻中央第六次西藏工作座谈会精神，以我省“十三五”援助藏规划为引领，全面抓好对口援助藏各项工作。会同受援地实施好20xx年援助藏项目，继续开展“组团式”医疗卫生、教育人才和短期技术援助藏工作。组织开展好企业援助藏工作。

(二)援疆工作。贯彻第五次全国对口支援新疆工作会议精神，以我省“十三五”援疆规划为引领，进一步推进对口援疆工作。会同受援地实施好20xx年援疆项目，继续打响擦亮安徽援疆特色品牌，大力实施安居、富民、千秋、金桥、固基、

安康和连心七大工程。加大产业援助工作力度，引导皖籍企业家在疆投资兴业。

(三) 扶贫攻坚。以xxxxxx在东西部扶贫协作座谈会上的讲话精神为指导，聚焦脱贫攻坚，深化有关市县对口帮扶西藏山南市三县举措，以发展产业增就业，帮助贫困市各族群众拓展增收渠道。继续开展援疆包村包户结对扶贫活动，细化任务，注重帮扶成效，压实相关责任，为受援地扶贫开发贡献安徽力量。

(四) 皖渝皖川合作交流。贯彻落实全国对口支援三峡库区工作暨移民小区综合帮扶建设推进会精神，扎实做好对口支援重庆渝北三峡库区合作等有关工作。加大引导社会力量参与力度，进一步深化皖渝、皖川合作交流。

(一) 印发实施“十三五”援助藏、援疆规划。

(二) 审定20xx年度援助藏、援疆项目实施计划。

(三) 全面完成第二批、第三批援疆干部人才轮换交接。

(四) 配合省委组织部举办好20xx年度援助藏援疆干部人才迎春座谈会。

(五) 会同有关省直部门做好西藏山南代表团来皖学习考察。

(六) 筹集对口支援渝北区三峡库区资金。

(七) 筹备我省参加第二十届“渝洽会”有关工作。

西藏税收工作计划篇五

个人工作总结

回首20xx年，有面对挑战的不安，也有收获技能的喜悦；有因为疏忽受到的批评，也有取得进步获得的肯定；有疲于工作的偶尔懈怠，也有斗志昂扬的积极进取；有努力不得的失望，也有意外收获的欣喜。总而言之，收获的是智慧，积累的是经验，记住的是美好。

一、20xx年工作总结

1、勤学多问，业务工作渐入正轨。“不知则问，不能则学”，抱着这样的心态，工作交接时我仔细记录，遇到难题时积极请教，一有闲暇时认真专研，努力学习《湖南省非税收入管理条例》等非税相关政策规程，认真翻看学习往年账簿，慢慢的，非税专户的账务处理、报表的编制、汇缴户工商银行和建设银行的账务处理、凭证装订等会计工作都能独立、准确的完成。

2、认真专注，日常工作一丝不苟。法院和公安案款的退付复审也是我的一项重要工作，我专心致志，认真核对每一笔退付的所有信息，确保案款能准确及时打到当事人账户，全年共完成退付 笔，退付金额 万元。专户和汇缴户的账户，能做到日日和银行对流水，笔笔和单位对确认，日清月结，勤勉谨慎，没有出现一笔错误，确保了收入及时、足额缴库。

格按上级要求，建立问题整改等工作台账，并及时跟进完善；二是积极参加演讲比赛、征文比赛、文艺汇演、拔河比赛等活动，精心准备，勤于演练，都取得了不错的成绩。

二、存在的缺点和不足

在过去的一年里，通过自己的努力和领导、同事的帮助，完成了一定的工作任务，取得了一定的成绩，但是自己深知还存在很多问题。一是做事还比较马虎不够细心；二是心态比较浮躁，有时存在好大喜功的心理，不够成熟稳重；三是业务学习不够深入，对自己要求不够严格；四是写作水平有限，

和领导的期望还存在一定的差距。

三、20xx年工作思路

1、学习应当更勤勉。“书到用时方恨少”，要端正认识，勤勉好学，把学习常态化。学习新业务时，认真细致，不遗巨细；定时关注财政信息，及时把握新动态，学习新政策；充分利用业余时间，不求昼耕夜诵、博览群书，但求日日有书、知书达理。

2、工作应当更扎实。“千里之行，始于足下”，要一步一个脚印，踏踏实实做事。凡是工作，事无巨细都应仔细认真对待，尽职尽责，不留遗憾；日常工作，要坚持“今日事，今日毕”，绝不拖拉懈怠，心存侥幸；分内工作，认真细致，争取圆满完成，分外之事，尽心尽力，不辞劳苦。

3、做人应当更沉稳。俗话说，做事先做人。我将以新的一年为起点，戒浮躁自负，戒拖拉犹豫，戒小鸡肚肠，少说话多做事，高调做事、低调做人，谦虚谨慎，沉淀智慧，不求如长江之水轰轰烈烈，但求似明镜之湖沉静开阔。

非税局

20xx年 月 日

财政所工作总结及20xx年工作计划

财政所工作总结及20xx年工作计划

级和领导交办的工作任务。具体工作情况如下：

- 1、对各项账目进行了及时整理、入账、归档。
- 2、对非税收入全部上缴国库。

3、按照领导的要求协调、督导、辅助国税、地税按时完成收入任务，1-10月完成收入3161万元，超额完成同比任务。

4、对专项资金按规定落实立项、预算编制、分配拨付，重点确保了涉农资金收支安全，并通过了上级专项审核。

5、及时同银行对账，及时发现问题和纠正问题。有效的保障财务资金的安全性、规范性、和有效性。

6、无条件的加班加点落实粮食直补工作，核对21个村的亩地亩数及相关信息，及时为8628个农户发放补贴共达万元。

7、认真做好北京现代征地补偿，中核项目征地补偿等工作，资金已拨付到村，目前正在发放进行中。

8、认真落实乡镇基层补贴，职级并轨，以及公车改革等工作的申报审批工作，确保零失误。

1、进一步加强全所人员业务理论知识学习，多到上级和兄弟乡镇去学习经验。

2、勤和税务部门联动，加强税源管理，下大力度进行土地占用税征收，将收入缺口追回来。

3、积极请示上级为我乡农村民生事业、文化生活等受益项目争取资金。

4、最大限度为现代项目、中核项目做好服务工作。

20xx年上半年工作总结及下半年工作计划

xx县财政局预算股