

# 最新新媒体运营周工作总结 新媒体运营工作总结(优质5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 新媒体运营周工作总结篇一

回想一路走来的日子，我们新媒体中心所经历过的点点滴滴、新媒人所挥洒的青春汗水，心生诸多感慨。犹记得，有个小伙伴竞选大会上说过的那三个词”舍不得、离不开、放不下”，确实，这三个词作为这次工作总结报告的主题最好不过了。

### 一、舍不得

第一届新媒人舍不得彼此。这一年我们从一开始只有微博微信两个工作小组的\_\_个人发展到今天的五个部门\_\_个人。中心的组织架构在一步步的探索中建立和调整，五个部门的工作内容和分工的摸索、人员的安排。当初的\_\_个人挤在华青的办公室里进行投票、分配各部门人员，当初的部长例会上大家对于运作部、创作部的工作内容分工争执不下。在微信运作推送上确定主题、推送内容等问题一直是例会的主要讨论的问题，而且也是每次讨论每次改但是一直得不出最好的解决办法，很多时候大家都争的面红耳赤、即使受了委屈也更多的是回去后悄悄地抹着眼泪，然后继续坚强地挺了下来。

就这样，最初的新媒人带领着\_\_月底新加入进来的小伙伴，怀着满腔的热情投身于新媒体中心的建设和发展中，一路的

摸爬滚打，在大家的共同努力下我们新媒体中心现在的部门分工明确、工作思路清晰高效、团队协作程度高、专业化水平高、集体凝聚力强。

此外，大家的辛苦付出所获得的成果从微博微信的数据变化上就可以看出。这一年，我们的微信粉丝量翻了一翻，阅读量也呈现快速增长的趋势，微博粉丝量增长近\_\_人，互动量也提升很多。数字变化的背后凝结了我们这一代新媒人心酸血泪。

## 二、离不开

第一届新媒人一起参与新媒的发展，新媒的今天离不开在座的每一位。中心组织架构建设，部门分工、人员确定等为新媒各项工作开展奠定基石；中心团队建设，纳新、组织培训、开展中心内部活动等为新媒各项工作的成功开展、活动的成功举办提供坚实保障；团宣工作、多种形式的线上线下活动的开展，为新媒体的业务水平提高、专业化宣传能力提升、团委宣传工作改进、华园青年思想引领、青春正能量传播等方面提供原动力。

新媒体中心围绕践行社会主义核心价值观、加强团委对\_\_青年的思想引领和传递青春正能量开展多种形式的大型线上线下活动共\_\_余次，其中包括承办\_\_次\_\_宣传工作，承办\_\_品牌活动宣传包括社会实践、科创、人才学校校友会等，组织\_\_工作宣传活动包括\_\_人才学校招募等\_\_学联等也对我们的活动、这支宣传队伍进行了相关专题报道和好评。

新媒的一路走来，离不开第一届全体新媒人共同的努力，离不开大宣传每一位伙伴的相互扶持，更离不开校团委领导、老师和同仁们的支持。

## 三、放不下

我们即将放下身上的责任，但放不下心中对新媒的热爱、对新媒的牵挂。第一届的新媒人以乐观和激情开创了新媒体的历史，而历史的续写将由你们完成。我们也都清醒地认识到我们新媒体宣传工作内外环境依旧严峻，与其他高校团委新媒体宣传的差距依然存在。新一届的新媒体领导班子需要发挥出你们的聪明才智，继续带领新媒人探索新媒的发展道路，将青春正能量传递给\_\_青年师生。责任与使命即将从这里传承给你们，新媒人的乐观与激情也还在延续，新媒体中心的历史将由你们续写。

第一届新媒体中心的全体成员们，昨天的黯淡与辉煌已成过去，我们相信在新一届主席团的带领下\_\_大学网络新媒体中心将更上一层楼，让我们一起为新媒更加灿烂美好的明天而祝福吧。

## **新媒体运营周工作总结篇二**

- 2、负责企业品牌及产品品牌宣传文案的策划、创意、撰写资料收集支持；
- 4、负责对各类营销活动方案进行文案编辑、包装，并进行推广宣传；
- 5、负责完成公司品牌形象和推广的创意、策划及实施；
- 6、负责公司内外各类文案的创意和撰写；

## **新媒体运营周工作总结篇三**

时间过得飞快，转眼间一年又过去了，来到社里也将近一年，从心底感叹着时间的匆匆流过。这一年是我人生转折的一年，从学校走进了社会，从学生转变为工作者，从刚开始离开学校的不适，到现在对工作的进一步熟悉，这期间我经历了很多，努力了很多，收获了很多。同时学到了以前没有学过的

东西，对编辑工作有了一定的认识，这是我人生中是一个非常难得的阶段，我珍惜这个阶段的每一个过程。这一年我主要做了一些编辑的基础工作，一切从校对开始。

入职后先从理论开始学习，通过看相关的书籍对编辑工作有了一定的理解，同时也开始了校对的实践，《片语悟人生》是我接触的第一本书，虽然校对看起来是一个很简单的工作，但是这里面也需要很多的耐心、认真和责任，每一处错误都必须认真的核对，同时应把该处错误附近的内容浏览一遍，以免出现其他新的错误。虽然《片语悟人生》的校对工作量不大，但那是我校对的第一本书，所以我做的非常认真，也很紧张，惟恐哪里出错。后来该书出版，虽然又经历了很多修改，但最终还是得到作者和读者的认可。接下来的书就是《滦州历史文化丛书》，我做的也是校对的工作，那里面的错误比较多，所以审读老师修改的也比较多，所以我必须非常认真的对待每一处修改的地方，否则就会出现纰漏，我不想在我的手下出现次品。记得滦州的这套书，有一本最后都是七校稿了，最少的也是六校了，校对，通读，核对每一个细节，通过校对这本书我了解了有好些字是不与现代一样的，必须要注意现代电脑上打印不出来需要拼出来的字。我们科室的每个人都为此付出了不少，最终我们的努力没有白费，书在十月份出来后得到了广泛的好评，这可能也就是编辑得到的最高的荣誉了吧，自己的书做的很漂亮，很有价值，很好，那么心里自然会兴奋不已的啊。

后来的《花枝缭乱说红楼》更是凝聚了全科室的力量，从与刚开始与作者沟通，到最后出片印刷。我做的当然也是最基础的校对工作，虽然是最基础的但也是很重要的，我认真的核对着每一处的修改，对书眉，对目录，对页码每一个方面都不可以放过。通过这本书我了解到，校对必须对所有的错误负责，一定要确保每一处的正确性。虽然这个工作很琐碎，但是必须要认真、细心，多读多看多学习。这本书也即将出版，我们做的是畅销书，封面非常漂亮，希望这本书能大卖。

最近经过这段时间的锻炼，我的基础编辑技能得到了一定的提高，现在正在看着一本《笑里藏道》，当然这是一个很好的锻炼的机会，我会好好看这本书的，虽然这本书比较麻烦，这是一个美籍华人写的，并倾向于的说话习惯，这里面的标点符号很麻烦，尤其是冒号和引号的问题。处理好这些东西好像不是很容易。最近校对的书还有河北省委宣传部要出的书《理论20题·20\*\*》，这本书基本已经没问题了，通过这本书我感觉必须要用好政治用语，小心谨慎，不能犯政治错误。还有一本《从“万岁馆”到博物馆》，这本书也是经历坎坷，本来已经被出版社给毙了，说是有关文化的书，不能出版，但是经过我们领导和出版社的详细交流，出版社终于松口说可以将这本书送新闻出版署审，做一下重大选题备案。我也详细的校对了这本书，感觉这本书的历史价值还是不容忽视的，他反映了那个时代的一种精神，现代人不会再有的一种精神。这本书图片的问题较多，最终都解决了，现在正在送往新闻出版署审查，希望这本书能顺利通过审核，把这部分的历史重新展示给大家看。总得看来我这一年都在校对中度过，我很珍惜这一阶段的锻炼。

通过这一阶段的历练，通过对资深编辑和审读专家编辑的书的认真和细心的核对，我学习到很多，记得有句话话说，当你不知道怎么办时就看别人怎么办吧，于是我把在校对过程中发现的问题和一些编辑的规范以及经常性会出的错误都一一的记下来，争取以后自己对文字进行编辑时遇到类似的错误我都能一眼就看出来。这一年里还有一项对我自己来说很重要的事，从很早就开始学习有关出版资格考试的内容，在十月份终于参加了考试，不知道结果会怎样，但是感觉我努力了，同时我也明白有时候理论的东西需要通过实践才能真正的应用起来，考试也一样，考试也是为了让我有资格担当责任编辑，不管过与不过，我努力了。考试过后的这两个月里我又了解了关于编辑工作的很多内容，通过实践得来的还是不一样的。工作中也出现了一些问题。

首先，一直在强调的书眉和题目的核对问题，以前不知道每

一遍都需要核对一下这些细节，后来才知道在每次修改后都有可能出现问题，每次都必须核对好每一个细节。以后的工作的一定不能出现这样的失误。

其次，行动力比较差，天天就是坐在办公桌旁办公，没有走出去的概念，后来看了一些资深编辑的感悟才明白，编辑现在的工作状态必须改变，不应该只是案头编辑，更应该走出去，多逛逛书店，从书店的各种图书中找寻书的灵感。

再次，就是关于选题的问题，现在根本没有形成有关选题的概念，还需要在这一方面不断的寻找和挖掘。最后就是写书评的问题，这方面自己一直不怎么积极，没有尽自己的全力去想这方面的内容。

下一年度的计划，

首先端正自己的工作态度，不管任何事情，态度决定一切，正确的审视自己，把对工作的态度放在首位，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入。

其次要自觉加强自身学习，不断提高个人修养。学习本岗位有关的业务知识，多逛书店，阅读好的书籍。多请教同行优秀人才，向领导学，向书本学，向同事学，提高业务水平，适应新形势下本职工作的需要，力求把工作做得更好。

其次，争取在下一年内想出一个合适的选题，打造一本好书。最后，勤练笔，勤写字，多方面的提升自己。时间真的如同白驹过隙，仿佛昨天还在思考着自己该怎样尽快进入工作状态，今天就做起了年终总结。

20\*\*年转眼间就过去了，工作中还有许多问题需要解决，新的一年又是一个新的起点，我一定加倍努力学习更多知识，使自己能有更大的进步，为公司做出更大的贡献。

## 新媒体运营周工作总结篇四

- 1、负责运营官方及其他相关新媒体平台，内容撰写，舆情监控，活动构想等；
- 2、负责微博微信等新媒体平台的日常运营及粉丝管理等，有效增长粉丝数量；
- 3、负责制定公司的微博微信等新媒体平台的活动战略发展规划及活动方案创意；
- 4、配合协助市场部打造公司及产品品牌，通过新媒体平台提升公司及产品的品牌影响力；
- 5、撰写各个微博及微信活动策划方案，并跟进实施效果分析和总结，及时修正改进方案；
- 7、完成上级交代的其他任务。

- 1、大专或以上学历，3年或以上新媒体运营经验；
- 2、英文四级以上水平，较强英语读、写、听能力；
- 3、掌握一定的彩妆及护肤品相关专业知识，对市场策划推广有一定的想法和见解；
- 4、文字功底扎实，懂得微博官方运营各账号之间撰写博文的身份转换；
- 5、熟悉微博、微信等各个媒体平台的运营，对互联网热点有敏锐洞察力；
- 6、较强的组织，沟通和执行能力，良好的团队合作精神。

## 新媒体运营周工作总结篇五

本学期，本人担任多媒体教室的管理工作。由于我校的各种活动非常多，大多数都在多媒体教室举行，因此，多媒体教室的管理工作非常繁重。现将本期来的管理工作总结如下：

1、自从接手管理多媒体教室以后，本人严格按照学校制定的《多媒体教室管理制度》，管理和使用多媒体教室。

2、做到使用先申请，使用后有记录。

多媒体教室整套设备都是国家农远工程装备的，由于以前没有专人管理，安装以后，总是出现这样或那样的故障，效果没有得到预想的好。

1、为保证老师们能正常使用由不同课件制作系统编制的教学软件，教室电脑安装好了多种课件制作系统和播放软件。

2、为便于管理课件资源，还专门在d盘管理员专用文件夹下e盘建立了初中专用文件夹，并在该文件夹下建立了各学科子文件夹f盘建立了高中专用文件夹，并在该文件夹下建立了各学科子文件夹。

3、为防止电脑系统感染病毒，安装了瑞星查杀毒软件，并且要求老师们每次使用u盘前必须先查毒，保证了电脑的安全。

由于学校规模大，教师工作忙，活动多，没有时间安排老师统一进行培训。本人便经常利用每次老师上课前的时间对上课老师进行简单的设备操作培训。使老师能正确使用设备。

为保证学校的财产安全，每次老师们用完多媒体教室后，



我都要亲关好电源，锁好门窗，即使我有事去了，也要嘱咐好相关的老师关好电源、和门窗，以防教室财务丢失。

由于多媒体教室使用比较频繁，不可能节节课课后都安排学生打扫卫生，学校安排了一个班的卫生责任区。我便经常督促这个班搞好多媒体教室的卫生。保证了教室的卫生整洁。