

最新思想汇报情况简写 资金情况说明简单 (优质5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

思想汇报情况简写篇一

一个完整的财务情况说明书应包括以下几方面内容 一、企业生产经营的基本情况 （一）企业主营业务范围和附属其他业务，纳入年度会计决算报表合并范围内企业从事业务的行业分布情况；未纳入合并的应明确说明原因；企业人员、职工数量和专业素质的情况；报表编报口径说明。

（二）本年度生产经营情况，包括主要产品的产量、主营业务量、销售量（出口额、进口额）及同比增减量，在所处行业中的地位，如按销售额排列的名次；经营环境变化对企业生产销售（经营）的影响；营业范围的调整情况；新产品、新技术、新工艺开发及投入情况。（三）开发、在建项目的预期进度及工程竣工决算情况。

（四）经营中出现的问题与困难，以及需要披露的其他业务情况与事项等。 二、利润实现、分配及企业亏损情况 （一）主营业务收入的同比增减额及主要影响因素，包括销售量、销售价格、销售结构变动和新产品销售，以及影响销售量的滞销产品种类、库存数量等。

（二）成本费用变动的主要因素，包括原材料费用、能源费用、工资性支出、借款利率调整对利润增减的影响。（三）其他业务收入、支出的增减变化，若其收入占主营业务收入10%（含10%）以上的，则应按类别披露有关数据。

（四）同比影响其他收益的主要事项，包括投资收益，特别是长期投资损失的金额及原因；补贴收入各款项来源、金额、以及扣除补贴收入的利润情况；影响营业外收支的主要事项、金额。（五）利润分配情况（六）利润表中的项目，如两个期间的数据变动幅度达30%（含30%）以上，且占报告期利润总额10%（含10%）以上的，应明确说明原因。

（七）会计政策变更的原因及其对利润总额的影响数额，会计估计变更对利润总额的影响数额。（八）其他。

三、资金增减和周转情况（一）各项资产所占比重，应收账款、其他应收款、存货、长期投资等变化是否正常，增减原因；长期投资占所有者权益的比率及同比增减情况、原因、购买和处置子公司及其他营业单位的情况。（二）资产损失情况，包括待处理财产损益主要内容及其处理情况，按账龄分析三年以上的应收账款和其他应收款未收回原因及坏账处理办法，长期积压商品物资、不良长期投资等产生的原因及影响。

（三）流动负债与长期负债的比重，长期借款、短期借款、应付账款、其他应付款同比增加金额及原因；企业偿还债务的能力和财务风险状况；三年以上的应收账款和其他应付款金额、主要债权人及未付原因；逾期借款本金和未还利息情况。（四）企业从事证券买卖、期货交易、房地产开发等业务占用资金和效益情况。

（五）企业债务重组事项及对本期损益的影响。（六）资产、负债、所有者权益项目中，如两个期间的数据变动幅度达30%（含30%）以上，且占报告期资产总额5%（含5%）以上的，应明确说明原因。

四、所有者权益（或股东权益）增减变动情况（一）会计处理追溯调整影响年初所有者权益（或股东权益）的变动情况，并应具体说明增减差额及原因。（二）所有者权益（或股东

权益)本年初与上年末因其他原因变动情况,并应具体说明增减差额及原因。

(三)所有者权益(或股东权益)本年度内经营因素增减情况。(四)对国有资本保值增值产生影响的主要客观因素情况及增减数额。

五、对企业财务状况、经营成果和现金流量有重大影响的其他事项。六、对企业收支利指标进行全面分析,从数据后面阐述问题的原因,从分析得出企业的经营情况,对存在的问题进行阐述,新年度拟采取的改进管理和提高经营业绩的具体措施。

思想汇报情况简写篇二

所谓财务预算,包括销售、生产、人力、费用等各项预算,按照会计核算方法将其编制成预算报告,并列示对预算报表具有辅助说明作用的信息,经企业领导班子签署后下发各责任部门实施,以下对各项财务预算编制进行详细论述。

1、销售预算编制。编制预算都以销售预算为龙头,销售收入确定,整个预算工作就确定了一多半。销售预测受国家政策导向、行业需求总量以及企业行业占有率等因素影响。国家对行业发展进行宏观调控,鼓励新型高新技术、新能源及关系国计民生的行业发展,遏制高能耗、高浪费及发展过盛行业的发展。在预测销售时首先要了解国家对企业所涉及行业的政策导向,由此估计行业年度需求总量,再根据企业所占市场份额估计销售总量,确定本企业销售结构、数量、单价,最后生成销售预测报告。销售预测要与产能相匹配,并且选择边际贡献率高的产品进行销售,最后与生产相匹配的销售计划为确定销售预算。

2、生产计划编制。生产预算一般是在销售预算确定后开始编制的,企业一般称为排产计划,根据“库存量+生产量=销售

量”原则来测算生产需求量。由于在实际情况中企业的库存都可能是为特定客户而储备的，所以虽然期初库存量较大，但是可能仍需要大量生产，编制生产计划的时候要特别注意。生产计划根据销售计划安排，保证期初库存+本期生产本期销售。

生产管理部门根据企业现有人力、场地、设备条件测算最大实际产能，当产能大于生产需求量情况下，则可以进行详细的排产计划。如果产能小于需求量或者缺乏特殊设备情况下，则需要考虑是增加设备提高产能还是采取委托加工形式进行生产，在这两者之间进行比较选择成本较低者。增加设备需要测算该产品的销售利润在未来期间是否能够收回投资额并取得预期利润，如果未来销售总量所产生的利润无法弥补设备等投资总额，那么即便是边际贡献及利润率高于委托加工形式，那也是不可取的。

第一步：预测材料定额成本，

首先需要建立产品的产品结构，一般称为bom是指产品所需零部件明细表及其结构；再根据材料的市场报价计算出bom的定额成本。

第二步：根据历史数据统计出材料损失比例。此部分为生产过程中的合理损耗或由于操作不善产生的材料损失，计入生产所需材料总成本。

4、人力成本预算编制。人力费用一般分两类：一类是管理人员人力费用，此类人力费用一般不因产量变化而变化，是固定不变的，预测时可根据现有管理人员费用总额预测；第二类是直接人工人力费用，直接人力费用随产量变动而变动。预估直接人力费用可根据标准小时工资率来预测，标准小时工资率是根据企业平均工资水平测定的，此方法需要技术部门给定产品生产所需理论工时。直接人力费用总额=小时工资率×产品生产周期×生产总量，如：小时工资率为20元/小时，

1 月a产品生产量为1, 000件，每件产品需要100小时，那么需要人数为 $1000 \times 100 / \text{人}$ ，需要人力费用总额为 $575 \times 8 \times 20 = 200$ 万元。但是，由于企业是一个连续的生产过程，加上部分企业受季节影响较大，即便是不同期间内产量波动悬殊，也不能简单根据产量计算人力费用总额，要根据合理的方法削减或增加相应人力费用，力求接近实际。

5、各项费用预算编制。各职能部门根据销售、发运、生产计划测算与之相匹配的资金需求及各项费用支出计划，编制方法可采用零基预算、增量预算等方法。费用一般分为变动性费用与固定性费用两类，第一类是跟产量增减变化有关的费用，比如：水电费、劳保用品、低值易耗品、运输费、机物料消耗等，这部分根据单位产品所耗用量估计预算期间费用总额。第二类是跟产量增减变化无关的费用，比如：管理人员工资、折旧、广告费、招待费、各项税费(不含增值税、所得税等)，固定费用预算一般是以历史数据作为基础，对预算期间预计出现的特殊情况在原数据上做相应调整。

6、预算报告编制。销售、生产、费用等预算完成后，预算管理人员按照会计核算方法编制出预算报告，预算报告含预算利润表、预算假设条件、预算附注及重要经济指标列示。预算报告最终提交企业决策机构，由决策层签署后下发企业各职能部门按计划实施。

预算管理是现代企业经营过程中的必要管理手段，完善的预算管理制度能够使企业在开展各项工作中更具计划性，提高企业管理水平，保证经营决策的顺利实施，最终实现企业收益最大化。

思想汇报情况简写篇三

项目背景□xxxx有限公司（以下简称xxx公司）

20xx年x月x日，xxxx有限公司和xxx公司签订《订购合同》，

定下后道成品运输物流设备采购合同。合约规定一年后交货。违约或延期支付违约金。

20xx年x月x日，xxx公司开始寻找采购此设备的一系列备品。期间□xxx公司多位业务多处咨询寻找货源，因后道成品运输物流设备的规格尺寸不是标准范围内的，业务费用的花费超出计划支出xx%□

另一方面，年底原址动迁，需要在20xx年x月x日前搬迁，这一突发事件让本来就已陷入困境的后道成品运输物流设备订购安装、调试项目雪上加霜。无奈□xxx公司只得停止一切运作，全力厂房搬迁。

（一）企业主营业务范围和附属其他业务状况xxx公司获得的企业法人营业执照标明的营业范围是：销售自动化设备、仓储设备、机械设备、电子电器产品、包装材料、办公家具、五金制品、建材、日用百货。（涉及行政许可的，凭许可证经营）。

（二）本年度生产经营状况xx公司认真贯彻公司确定的经营方针、落实公司20xx年工作会议精神，安全生产和经营状况良好，实现年度安全运行xxx天。全年未发生一般设备事故和重大人身伤害事故。

管理是企业生存和发展的重要基础，从必须程度上讲□xxx公司管理水平不是很高。公司管理不善严重影响公司运行的质量和公司效益的增长，保修期内复修次数增多，大大增大了成本支出费用，直接影响公司经济效益。从目前状况看□xxx公司的管理水平有待提高，制度有待健全完善。

（二）修理费增加是由于今年有b级检修，而去年只有c级检修；折旧成本增加的原因是本年购入部分固定资产增加计提折旧所致；财务费用降低主要是今年往来转账次数大大少于

去年的影响。

（三）其他业务收入、支出的增减变化：无

（四）同比影响其他收益的主要事项：无

（五）利润分配状况由于20xx年亏损xx万元，而20xx年亏损xx万元，总的还是亏损，故本年未进行利润分配。

（六）利润表中数据变动幅度较大项目说明

（七）利润总额、财务费用之变动原因见前述分项说明。

（八）会计政策变更的原因及其对利润总额的影响数额；会计估计变更对利润总额的影响数额；执行新会计准则对利润总额的影响数额：无。

（九）亏损企业亏损额20xx年实现净利润-xx万元。

由于公司的销售计划无法如期完成而生产成本持续走高公司的经营亏损有加剧之虞。

特此说明！

xxx有限公司

2021年

思想汇报情况简写篇四

大家好！

纵观我们党的历史，这既是一部建设和改革的奋斗史，又是一部坚持以人为本执政为民理念、发扬密切联系群众优良作

风，提高队伍战斗力的发展斗争史。

按照这次民主生活会坚持以人为本，构建和谐企业，推进科学发展的主题，我结合本职工作实际情况，对照学习，深入查找存在的突出问题，认真开展批评和自我批评，并明确下一步努力方向。下面，我把个人的思想政治学习和工作情况作以简要汇报。希望同志们本着关心我，帮助我的态度，认真提出批评意见，帮助我今后更好地改进工作，努力提高工作质量和效率。

20xx年，我认真学习贯彻党的十x大和十x届x中全会精神，努力把学习成果转化为加强和推动工作的实际行动，积极转变工作作风和思路，并注重从多方面严格要求自己，严格对照《廉政准则》和省委关于四个特别、市委求真务实八项规定的要求，积极贯彻落实《三五八年发展战略规划》决策，服务于实验区建设和世界现代田园城市建设，主动投身于农商行的全面、协调、可持续发展，求真务实，坚持一切从实际出发，注重解决好工作中存在的突出问题，在自己分管的工作岗位上做出了努力，取得了成效。

一年来，我还深入学习了杨善洲同志精神。我通过学习杨善洲先进事迹，深入思考着如何学习先进、感悟优秀、付诸实践。具体来讲有以下几点感受：一是要学习杨善洲同志对党忠诚，淡泊名利，抓发展保民生的精神；二是要学习杨善洲同志忘我工作，不懈奋斗，抓稳定促和谐的精神；三是要学习杨善洲同志牢记宗旨，一心为民，抓班子带队伍的精神；四是要学习杨善洲同志艰苦朴素，苦干实干，树新风立正气的精神。

以坚持以人为本，构建和谐企业，推进科学发展为主题，联系思想工作实际，重点对照检查自身在加强党性修养和作风养成方面存在的问题，并剖析主客观原因，我深感自己距^v^和农商行党委的要求还有一定的差距。

1、认真对照检查自己在进一步解放思想，主动作为，创新工

作，加快业务转型，实施《三五八年发展战略规划》的情况方面，存在着创新意识不强的问题。新的发展形势挑战与机遇并存，政治业务学习是刻不容缓的事情。但是自己在政治理论学习还不够深入细致，尤其是在工作繁忙的时候，忙于一般性的事务工作，学习不够深入。

2、认真对照检查自己在检查贯彻以人为本的理念，坚持党的群众路线和群众工作纪律，关爱职工，发扬密切联系职工优良作风的情况方面，存在着以下问题：作为一名党员领导干部，我能够始终坚持不断加强党性修养，坚持加强对理想信念和宗旨意识的学习，无论是农商行组织的学习，还是自学，都能认真记笔记，撰写心得体会，但在理解上却不够深入。同时在深入职工、了解职工困难，关心职工生活，帮助解决实际问题的实效性上有差距。

3、认真对照检查自己在遵守廉洁从业制度规定及个人重大事项报告的情况方面，存在忧患意识不强的问题。古人曰，居安思危思则有备，有备无患，敢以此规。意思是虽然处在平安的环境里，也想到有出现危险的可能。指随时有应付意外事件的思想准备。廉洁自律对我们农商行的每个人来说，都需要警钟长鸣。而自己总以为，贪腐分子躲在别的地方，反正我自己这里出不了什么大乱子，发不了什么大案子。

4、对照检查自己在加强党性修养和作风养成的情况方面，存在的问题表现在：忙于事务时间多，深入基层不够；调研时与主要领导交流的多，与具体工作人员和其他领导沟通的较少；对分管工作关注的多，对其它工作接触的少。

剖析产生这些问题的根本原因，主要是对学习和实践坚持以人为本，构建和谐企业，推进科学发展要求的重要性认识上还有差距，工作力度和措施方面还不到位，还有待于加强。

针对上述提出的问题和不足，我今后要进一步解放思想，转变思想观念，结合自己的工作实际，不断学习和实践科学发

展观，改进作风，努力促进自身工作作风建设，更好地为我行的和谐发展服务。

1、强化理论学习，提高综合素质。勤奋学习是贯彻落实以人为本执政为民理念，发扬密切联系群众的优良作风，增强党性、提高本领，做好工作的前提。作为一名^v^员、副行长，我要牢固树立终身学习的理念，把学习作为一种政治责任，一种精神追求，一种思想境界，带头学习政治理论，弘扬良好学风，提高思维层次。同时，努力刻苦地学习业务知识，增强做好本职工作的本领。

2、坚持观念创新，勇于开拓创新。一是牢固树立创新意识，解放思想，突破传统思维模式，创新观念、创新内容、创新方法，凡是有利于我行发展，符合我行利益的事情就大胆去做、大胆去干。二是树立不进则退、谋求更大发展的观念，始终保持与时俱进、开拓创新的精神状态。本着敢于负责，勇于担当，善于作为的原则。三是改进工作方法。在实际工作中边实践、边探索、边总结，不断改进工作方法，优化服务方式。善于抓重点带一般，强化精细意识，努力实现点上突破、面上开花、整体推进。

3、忠实履职尽责、多办实事。在办实事中贯穿创先争优，在创先争优中落实分管工作，致力于研究三农、中小企业、战略性客户、新兴产业等领域金融支持，并做好新形势的风险防控工作。

以上是我个人通过学习、反思、总结收到的一些感想和体会，同时也是对自身不足之处进行的一次剖析。当然，这些感想还比较粗浅，我身上还有许多没有察觉的缺点，请领导和同志们多多给予批评指正，以便我在今后的工作中加以改进。

谢谢大家！

思想汇报情况简写篇五

(一) 实行财务预算管理是现代企业管理的迫切需要

企业为了求得生存、盈利和发展，必须打破传统职能管理的界限，将企业视为一个整体，在战略目标及战略计划的指导下，注重企业内部综合协调管理，强化企业管理的计划、组织、控制和协调职能。只有这样，才能让所有职能部门和所属单位的子目标与企业整体目标趋同，从而使得投资者的战略决策与经营者的管理行为相一致。这种管理格局无疑需要企业管理有一条主线，将企业各职能部门的管理工作和所属单位的生产经营活动贯穿起来，从而提高企业整体的管理效率和经济效益。经验证明，这条主线就是预算管理。

(二) 实行财务预算管理是产权制度变革的必然选择

随着我国经济体制改革的不断深入，企业的产权结构发生了变化，逐渐趋于多元化，出现了分散的、多元化的投资者群体。企业也出现了所有权与经营权的两权分离。分散投资者不仅关注企业当前的经营成果，而且关注企业未来的发展前景；不仅关注企业当前实现的利润，而且关注企业未来的盈利能力和发展能力；不仅关注利润的总额，而且关注利润的质量。在这种情况下，为了适应投资者的需要，经营者对企业的控制和规划也就从经营结果(利润预算)扩大到经营过程(业务预算和资金预算)，进而延伸到经营质量(资产负债预算和现金流量预算)。

企业的财务活动已成为连接市场和企业的桥梁和纽带，不再是简单的资金收付活动，而是包括资金筹措、投资决策与日常管理等多项内容在内的十分复杂的活动。现代企业的财务管理，不仅要不同的投资方案进行比较和选择，还要为企业的生产经营活动筹措资金，以及对资金的日常运用进行管理。企业能否有效地预算所需资金的金额，能否有效地筹集资金，并将其配置在适当的地方等，这些企业财务活动的有

效与否不仅关系到一个企业的生存与发展，而且将影响到整个社会经济的发展。

(四) 实行财务预算管理是企业资本经营机制运行的必然需要

资本经营机制就是对资金有效管理、控制和运行的机制。预算管理是在科学经营预测与决策的基础上，围绕企业战略目标，对一定时期内企业资金的筹集、使用、分配等财务活动所进行的计划与规划，使生产经营活动按照预定的计划与规划进行流转和运动，以实现企业理财目标的有效管理机制，与资本经营机制的内在要求是一致的。

(五) 实行财务预算管理是促进企业提高经济效益的有效途径

首先，以市场为导向、以销售为龙头、以产定销的财务预算管理是连接市场与企业的纽带和桥梁。通过预算管理，可以合理配置企业内部资源，以保证最大限度地满足市场需求，长期在市场上获得最大收益。

其次，在市场销售一定、销售价格一定的情况下，降低成本费用是提高经济效益的关键。

再次，预算管理实程序化管理，通过自上而下、自下而上的“讨价还价”过程，将预算指标层层分解，落实到各责任单位，将经济效益目标落到实处，为提高企业经济效益提供了可靠的保证。

最后，企业预算管理的重心从经营结果(目标利润)延伸到经营过程(业务预算和资金预算)，进而扩展到经营质量(资产负债预算和现金流量预算)，为提高经济效益提供了广阔的空间和时间。

二、企业财务预算存在的问题

(一) 只重视短期活动，忽视战略目标

由于部分企业在财务预算管理过程中，只重视短期活动，忽视长期发展目标，使各期编制的财务预算衔接性差，预算指标与企业长期发展战略不相适应。以企业战略目标为基础进行财务预算管理，可使企业把眼前利益与长远发展有机结合起来，促进企业的可持续发展。

(二) 只强调财会部门的预算管理工作，忽视预算管理组织机构的完善

由于我国企业尚未具备真正有效的法人治理结构，董事会和董事长在财务预算编制过程中的参与程度较低，加之多数企业对有无必要开展财务预算管理这一问题的认识并不十分清楚和统一，所以财务预算的编制和调整工作都落在财会部门或预算小组，致使财务预算管理缺乏权威性和前瞻性，难以发挥财务预算的控制作用。

(三) 只重视静态管理，忽视动态管理

在预算编制方法的选择上，多数企业对业务预算、资本支出预算和财务预算等仍采用传统的固定预算、定期预算等方法编制，所有的预算指标在执行过程中都保持不变，运行结束时将结果直接与预算指标进行比较。这种静态预算编制方法适用于业务量波动不大的企业。当企业销售量、价格和成本等因素变化较大时，静态预算指标则表现出盲目性、滞后性和缺乏弹性，难以成为考核和评价员工的有效基准。所以，企业应积极寻求科学、合理的方法，加强动态管理。例如：采用零基预算，不受现有项目的限制；利用概率预算，在不确定性环境中提高预算编制的可靠性和预算值的准确性，降低预算指标的风险；实行滚动预算，不仅能及时调整近期预算，使预算更加切合实际，而且能实现与日常管理的衔接，使管理人员始终从动态的角度把握企业近期的规划目标和远期的战略布局。

(四) 只重视资金运用管理，忽视资金成本管理

这不仅使得资金使用效率降低、资源浪费，而且造成资金结构不尽合理，资金成本增高，财务风险加大。所以，企业必须树立资金占用的成本观，加强筹资预算工作，真正做到不因预算安排提前而形成资金闲置浪费，不因预算安排滞后而延误生产经营。企业通过筹资预算管理解决两个问题：一是资金筹集方式和成本；二是资金需要与偿还及时间安排。

(五) 只重制造成本法的运用，忽视成本管理方法的改进

目前，企业仍然采用传统的制造成本法计算和控制成本。虽然将成本管理与核算工作结合起来，能使成本指标与会计准则保持一致，同时对提高员工生产积极性、增强规模效应起到一定的作用，但在确定产品价格、控制未来成本方面，仍不能发挥积极作用。先进的成本管理方法如变动成本法，虽然在理论上的研究已趋于成熟，但在实践中由于管理者的认识、员工的素质等原因一直未能得到广泛运用。变动成本法在预算管理中的运用具体规定如下：第一，期间费用预算应当区分变动费用与固定费用；第二，弹性预算是在按成本(费用)性态分类的基础上，根据量、本、利之间的依存关系编制的预算。

(六) 只重视内部因素分析，忽视外部环境研究

部分企业在进行财务预算管理过程中，主要以历史指标和过去的活动为基础，结合资金、技术和管理水平确定未来的财务预算指标，往往忽视对外部环境的详尽调研与预测，使很多财务预算指标难以与外部环境相适应，更难以在企业中实施。所以，企业加强财务预算管理工作，不仅要考虑内部因素，更要考虑外部环境因素，如市场占有率、竞争对手情况和客户的盈利水平等，以此来确定销售量变动范围和价格变动幅度，最终形成弹性预算，以增强应变能力和相应的指导与控制作用。

三、实施财务预算管理的理念

财务预算管理是对计划的数字化反映，是落实企业发展战略的有效手段。因此，企业在实施财务预算管理之前，应该认真地进行市场调研和企业资源的分析，明确自己的长期发展目标，以此为基础编制各期的预算，使企业各期的预算前后衔接起来，避免预算工作的盲目性。

(二)确立“面向市场搞预算”的新理念，使预算指标经得起市场的检验

企业总预算的基础是销售预算，只有预计的销售额确定了，一定时期的生产预算、采购预算、直接材料预算、直接人工预算、间接制造费用预算、期间费用预算、预算资产负债表、预算损益表和预算现金流量表等才能最终确定下来。销售预算又是由预计的销售额和销售单价决定的，可见整个企业预算体系的基础是对市场情况的预测与分析。

企业的活动是收入的源泉和成本费用的动因，企业未来的活动则是企业预算数值大小的直接决定因素。只有以企业未来活动的预测为基础，并将这些活动在各部门之间进行合理的分解，才能使企业的预算指标接近实际状况，使财务预算管理工作的控制与激励作用得以发挥，从总体上减少无效活动的发生，同时又保障企业各项增值活动的顺利实施。

价值链是能够创造和交付给顾客有价值的产品或劳务的一整套不可缺少的作业和资源。如同自行车的链条缺少一环就变得毫无用处一样，企业通过商品和劳务向顾客传递价值的过程中需要各部门的密切配合。制定预算的过程就是企业各部门之间的利益调整 and 分享过程。如果基于价值链分析作预算，那么企业的预算活动就能使部门间的利益较好地得以协调，有助于企业自身的价值创造，也有利于企业为顾客传递价值活动的顺利完成。

财务预算管理中最令人头痛的问题是预算管理者不得不面对一些不确定的因素，也不得不预计确定一些预算指标之间的关系。比如，我们在确定采购预算的现金支出时，必须先预定各种原材料价格的未来走向；在确定销售费用时，一般是通过其占销售收入的比重来解决的；在确定利息费用时，又得假定未来的借款余额和利率水平。可见，没有一些合理的假定，预算没法制定，预算工作就无法开展。

西方有句谚语：“在管理活动中，如果没有监督与考核，再美丽的天使都会变成可怕的魔鬼。”用此来形容考核、监督工作的重要性是十分恰当的。没有考核，预算工作无法执行，财务预算管理变得毫无意义。严格考核不仅是为了将预算指标值与预算的实际执行结果进行比较，肯定成绩，找出问题，分析原因，改进以后的工作，也是为了对员工实施公正的奖惩，以便奖勤罚懒，调动员工的积极性，激励员工共同努力，确保企业战略目标的最终实现。在企业管理实践中，考核与奖惩确实是财务预算管理工作的生命线。

人是预算的制定者、预算信息的利用者、预算的执行者，也是预算制度的被考核者。人是预算工作的主体，是预算工作效果好坏的决定性因素。因此，预算工作应该以人为本，离开了对人的关注，企业的预算工作就无法搞好。由于预算影响到很多人的经济利益，预算管理不可避免地涉及到道德问题。比如，不少部门为了小团体的利益，在制定预算时经常表现出本位主义的思想，作出较为宽松的预算，即有意低估收入、高估成本。然而，这违背了预算指标应该尽量客观、公正、可靠的要求，缺乏道德意识的财务预算管理必然影响预算工作的质量。“以人为本，关注预算道德”的理念还要求企业在执行预算工作过程中应该尊重人性，注意发挥员工的主观能动性，鼓励各级员工参与预算工作，在员工中塑造“这是我们的预算”的氛围，不给员工造成“这是你强加给我的预算”的感觉。