

最新的工作总结(优质5篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

的工作总结篇一

时光过得飞快，不知不觉中，充满期望的20__年就伴随着新年伊始即将临近。现就本年度重要工作情景总结如下：

1、思想认识方面

报业服务处办公室的1大功能就是服务功能，我个人的职责是这1功能的最终体现者，主要任务是为服务处领导、各部门和员工做好服务工作，确保服务处各项工作正常开展。所以，20__年工作总的指导思想是“强化服务功能、增强服务意识、提高服务质量”。

20__年对工作的思想认识有所提高。我的工作比较庞杂凌乱，甚至有1些琐碎。但其重要性却不容忽视，尤其是在后勤保障方面，有的事情虽小，但其影响面很大，缺少打印纸或墨盒更换不及时可能1份重要档不能及时出稿。这些事情可能简单，人人能做，但我认为不是每个人都能把它做好，我对自我的要求是既然重要，没有理由不把它做好。

2、办事效率方面

思想上认识明确，行动上当然有所表现，工作效率对每件工作都很重要。但我之所以把办事效率单独作为1条来总结，是因为工作效率对我这方面工作十分重要，有的事情是高效率

才能彰显它的价值和意义。为提高工作效率，我的方法是日常性工作未雨绸缪，偶发性事情高效解决。确保服务处工作不受影响或少受影响。

3、主动性方面

许多工作仅有进取主动，才能从容自如，要不然会疲于奔命，忙于应付。份内之事，不要领导交办，更不要领导催办。领导交办的事，不推不拖，各部门和个人的事情同样不推委、不敷衍，能解决及时解决，不能解决及时汇报。

1)、在5.12地震期间与服务处领导进取与业主开展地震相关常识与沟通，做到每日向集团报告房屋有无异常情景。

2)、在创全国礼貌城市期间进取与锦江区房管局物业管理极配合与支持，得到外界对新闻物业一致好评。

4、工作实绩方面

1)、创优工作

(1)服务处的创优工作在公司相关领导的指导下，经过不断完善、进取整改，对不足之处进行整改，在整改过程中，使我1个从未涉世物业的人在报业服务处创“国家示范”中，从学习到理解变成掌握最终进行协助，同时也从中学到物业行业在工作要求是细致化、流程化、标准化，对各项档要求均要熟练掌握然后在从实际中去教会员工。异常是我自身1开始对创优理解不深，以至在做的过程中很多地方无从下手，最终工作脱节。

(2)进取学习公司、服务处关于管理新措施、新规定、新办法，对各项管理办法、工作手册深入学习。

(3)在后期迎检过程中对“汇报材料”印刷厂家进行罗列筛选，

最终以在行业较低的价格印出我们需要的产品，“汇报视频短片”。

2)、后勤保障方面工作

(1)对打印机、复印机、传真机、计算机等办公设备的维修与维护。服务处建立几年来，部分易耗资产逐步进入老化期，设备问题影响正常工作，部门报修报主任同意后，进取联系厂家或经销商进行维修，确保服务处的工作不受影响。

(2)办公易耗品的保障。服务处现有13台计算机;2台打印机;复印机1台;传真机1台;各种易耗品打印纸、碳粉、配件等需求较大，进取保障好这些常规易耗品的供应。

(3)日常办公用品的保障，进取与库管做好衔接，对各部门需要申购的物资进行对接，并上报服务处主任进行审批，在事后做好保存、发放工作。

(4)做好员工宿舍的管理，对新入职员工进行住宿的'安排，事后进取关心，把工作思路变被动为主动，进取主动，争取创造1个高质量的服务体系，保证服务处的各项工作正常进行。

的工作总结篇二

根据大唐国际《关于开展20xx年防汛检查工作的通知》安环部[20xx]8号，认真学习了集团公司安全通报1期“关于四川昂州河支流白水沟“”地质灾害情况的通报“，结合梅岭风电场的实际，成立了风电防汛减灾抢险小组，进行了防汛抗台专项检查。现简要总结如下：

一、成立梅岭风电场防汛减灾专项检查小组

梅岭风电场成立以风电场场长为队长,风电场各岗位人员为成员的专项检查小组,负责梅岭风电场的防汛减灾工作,开展防

汛检查，组织防汛抗台，落实防汛措施，及时上报防汛信息报表及总结防汛经验。

组长：白立新

副组长：李海清^v^涛

成员：黄实何志民吴西疆杨晓斌孙敏沈劲蒋嘉林罗贤锋田少宁朱绿秦王崇刚

二、开展防汛抗台专项检查

4月13日梅岭风电场组织全体人员进行了夏季极端天气对风电场运行影响的宣传教育，强调做好防汛抗台工作的重要性，组织大家认真组织学习大唐国际《关于开展20xx年防汛检查工作的通知》安环部[20xx]8号和集团公司安全通报1期“关于四川昂州河支流白水沟“”地质灾害情况的通报”，分析当前防汛抗台工作存在的问题，讨论解决消防工作中存在的问题，落实防汛抗台措施。

行了全面系统的防汛抗台措施检查，检查组对防汛物资准备情况、变电站厂区道路、排水、集电线路、场外巡线道路、风机、风机箱变等各重点部位区域的防汛抗台措施进行了全面的检查，。

具体项目：

- 1) 站内、风机围栏内杂物一律清除干净。
- 2) 汽油发电机工作正常，防汛物资齐全，各种有可能进水的通道处预先准备好沙袋。
- 3) 对有可能被吹动的固件进行加固。

4) 对道路进行巡视，有可能发生塌方、泥石流的山体进行重点排查，特别是石股山上风机道路进行定期重点检查，如有问题立即整改确保风场道路通畅。

5) 检查箱变、塔筒门是否关闭严密。

6) 检查箱变是否有渗漏水、外壳牢固程度（结合点检、年度预

防性试验进行）

7) 检查风机内机舱密封情况（结合点检、定检进行）。

8) 检查风机变桨制动器制动力矩是否符合要求（结合台风前定检进行）。

9) 查看变桨紧急蓄电池状况，每个电池单元电压须大于12v□如有电池低于12v即需立即进行更换。

10) 检查断电后偏航制动器压力是否为25bar□检查液压站是否漏油或内泄（结合台风前定检进行）。

11) 所有风机的螺栓力矩应合格（结合台风前定检进行）。

12) 天窗是否牢固可靠（结合点检进行）。

13) 检查风机扭缆情况，对接近解缆的风机实施手动解缆。

定期测试潜水泵检查风机围墙

台风前检查线路和升压变台风前检查风场道路及护坡梅岭风电场认真按照集团、国际、公司防汛要求认真组织专项检查，加强防汛减灾队伍的建设，保证防汛物资储备充足，加大防汛减灾事故演练力度，落实防汛前的检查和各项措施落实工

作，消除各种隐患，确保梅岭风电场20xx年能安全渡汛。

的工作总结篇三

先说生产率要怎么来提高呢？需要项目经理进行合理计划和分工，每个项目都有一个sqa来检查文档、成果的符合性；主要力量还是项目经理，一定要严格要求和带头执行相应规定，对开发团队做出要求，而sqa是辅助项目经理来保证确实按照原来制定的计划，正确高质量完成，项目经理负责对系统架构、代码等专业技术方面的检查，然后将检查的结果及时汇报和沟通；之后sepg组还要对每个人的生产率，团队的业绩进行衡量，其数据来源于sqa并且制定内部的措施或者调整一些规则标准；相当于法律部门，来判断来衡量项目情况，人员情况，团队情况，也可以有相应的奖惩措施，不断的提升各种指标，你想能不成功吗？只要大家磨合的好，有这种职责限制，可以制定执行，再加上各种层次上面的专业人士，成功是很有可能，而且可能性很大，但前提需要时间！

因此，在做质量的同时，特别是执行的过程中一定要定义好工具，并且量化简化 workflow，这个很重要，甚至直接可以省去几个人员的成本。

新员工要培训考核，新法律颁布也要培训考核，大家做这些事情很清楚的情况下，只要制定出安排和要求了，那么完成应该就不成问题，并且要让他们（我们的公司员工）理解做这些的目的与道理。

另外需要强调的是，团队之中如果一贯的增加工作量，提高要求，提高指标，除了给点奖惩措施辅助之外，并不一定会带来新的气象，也就是有些员工会没有目的，会做够了，会觉得心烦气躁等等情绪性，这是很正常的现象，那么如何让人才发挥其最大作用，就需要it的人事了，也就是说要有it部门的人员管理办法，让每个人都有目标，每个人员都有参加

培训学习的机会，每个人做完了多少项目都会提升到更高层次来工作，大概就是人员晋升吧，都觉得愿意为项目全心的付出，愿意和认可这些约束的存在，我想关于人员的管理不仅仅牵扯到项目的分工，部门的选择，项目团队的搭配，也涉及到与每个人的沟通程度的了解。人嘛，总是有些爱享受些待遇，多受些关照，越来越进步的感觉，所以，经营公司也要经常有些小恩小惠，对于公司来说虽然也有些支出，但还是可以得到无穷的财富，这个又涉及到为什么公司流行的格言是以人为本，重视人才等等。

这是一些自认为的想法，成功不是一个人能行的，即使是神仙也做不到，需要各种优秀的、默契的人才合作，才能真正的把一个文化基础欠缺的公司改造成功！其难度是很大的，其时间并不可能短暂！

来自：

的工作总结篇四

20__年即将过去，半年的工作充实着我，以至于没有让我感到空虚的度过这大一的新生活。在秘书处工作的半年里，学到了不少，有得也有失，有喜也有悲。纵观一学期以下是我的感悟：

1. 纳新。一次纳新是选各部门的助理和各社团的理事，很荣幸我被纳入了秘书处，成为了一名助理，在倍感荣幸的同时，也感到了巨大的挑战，因为它是社联里工作最繁琐的一个部门，需要我去学习的有很多。另一次是纳会员，坐在社联的值班帐篷里看着各个社团边上围着的同学，自己也就被那热闹的气氛吸引过去，向社长们询问各社团的情况，通过他们的介绍，我对一些社团有了一些了解，同时我也学会了那种说话方式。

2. 动员大会。秘书长让我们写文件，那是第一次写那种文章，

但什么事都有第一次，就仿照范文试着写了，慢慢的也就知道了写文件的格式。接着就举行了动员大会，通过这次大会我更进一步的了解到社联的发展，私底下也听了不少老师和学长们对社联的评价，近几年社团不断壮大，这与每个干部的付出是分不开的，这给我们开了个好头，鼓励我们在以后的途中更加奋进。

3. 策划大赛。这是我们秘书处承办的首届比赛，意义重大，在比赛开始没多久我就上交了我的策划书，当时很自信的以为可以入围，没想到却落选了。不过最重要的并不是得奖，而是我学会了怎样去写一篇文件的格式和内容都很有讲究，虽然自己花了一天的时间去写这篇策划书，看来自己的水平还是不够，也许我的内容和构思中还有太多需要完善的地方。

4. 常规工作。像会议记录、整理文件、写文件、活动申请等都秘书处的常规工作。从这些工作中，我慢慢的摸到了门道，例如在做会议记录时要条理清晰学会听重点，整理文件尤其要细心学会归类否则很容易把东西弄乱经常会出现丢三落四的现象。总之，这些日常工作是要靠自己去慢慢摸索的，不懂的要及时问，也要学会多思考自己去探究。

5. 自身不足。前段时间，在秘书处工作不是很忙时，就忽略了不少，正好那段时间，班里的活动也比较多，有好几次例会都没有来，工作也是处于被动，社联的一些情况都没有主动去了解。直到后来发现很多东西都不知道才意识到，在这里要自我批评。秘书处都是些繁琐的工作，需要我一点一滴日积月累得到的，看着那一份份资料，才明白在这里干更重要的是会写文件，不会要去学以后这些文件都是我们自己去写了，所以现在要抓紧时间积累经验。还有一个重要的工作就是管帐，这时尤其要做到细心了。

6. 在这里工作这么久，我总觉得正副部长或者社长间都存在着隔阂，大部分的事只有正职了解，这样的话部门或者社团内部就不会联系那么紧密吗，这样不利于发展。

的工作总结篇五

时间过的真快，一眨眼一个学期又过去了。本学期我担任九三班副班主任，九三班学生的行为规范、一日常规、文明礼仪等都不符合学校要求，学习态度不够端正，学习方法不够正确，导致学习成绩也不理想。但在学校领导的正确领导下，我努力协助班主任亢彪，圆满完成了一学期的副班主任工作。回顾过去，有辛苦、有劳累、有烦琐，酸甜苦辣，五味俱全。但看到同学们一天天的进步，我收获更多的是充实、欣慰和高兴。

一、工作措施和成绩

1、扎实抓好学生常规

1)俗话说：“没有规矩，无以成方圆。”学生到了一个新学校，就得遵守学校的规章制度。按学校要求，我和班主任一起，对学生做操、吃饭、放学的路途，并提出明确要求：快、齐、静。要求学生养成良好的习惯，如上学、放学路上不玩耍，要注意遵守交通规则；教室里桌椅摆放要整齐，自己的书包、抽屉要定时收拾、整理等等。

2)利用好班会课这个教育主阵地。教育学生要讲文明懂礼貌、要遵守纪律、爱护公物、团结同学。抓住学生好胜心强，爱听表扬，也更希望自己的班常常受到表扬的特点，我把集体教育放在首位，用班集体的力量教育学生，感染学生，引导班集体形成良好班风和正确舆论。班集体开展活动时，如升旗仪式、课间操、班队活动、家长会及各种外出活动等，都主动到班组织学生，管好班级安全和纪律。

2、切实关注学生身心健康

九年级的学生身心都处于发育阶段，他们对一些事有自己的看法，有时候叛逆性格较强，每发现班上有什么不好的现象

和苗头，我积极配合班主任找学生谈心，分析原因，寻找对策，让问题解决于萌芽状态。对每个学生都一视同仁，既看到后进生的缺点，更会看到他们身上的优点，积极因素，在平常的生活，学习中，我主动亲近他们，尊重他们，关心他们，给予更多的理解，信任和宽容，用一颗爱心去点燃他们心中的火花，激发他们的自尊心，上进心，我认真配合班主任指导他们改正缺点的方法，动之以情，晓之以理、。

3、努力做好副班主任本职工作

一个人有什么样的思想，就决定会付出什么样的行动。所以一些学生的不良习惯，就要治标治本，先从思想入手，刨根寻源，对症下药。学生，正处于思想的成型期。考虑问题不成熟，容易形成懒散、拖拉、不为别人着想的坏习惯。而这些坏习惯正是制约着我们学生管理和宿舍管理的症结所在。但每一个学生的内心深处，更渴望自己的被承认和自我价值的体现，他们也想做得好些，获得别人的表扬。于是，结合学生的实际，我适时开展以下教育：

1) 做人教育，常抓不懈

对于学生的思想疑问，如卫生和成绩的关系上，我细心的给予了解释，这是互补的两个方面。通过卫生活动，培养了自己的细心和认真的态度，体现在学习上，不也可以获益吗？由于打扫得好，就不怕各种检查，甚至不用再花时间去应付各种检查，学习的时间不也节省出来了吗。对学习负责了，把对学习的态度拿出来，卫生的打扫和保持也会做得更好，最起码不会拖拉，能少用时间做好，获得效率的提高不更好吗。

2) 尽可能熟悉每一个学生的生活习惯，及时有针对性地提出改进意见。

可能无论我们怎样要求，总有学生不能按时完成任务，或做得不尽如人意。这时，我们不能只顾劈头盖脸的批评，要和

他仔细分析产生这种情况的原因，如因贪玩，应付心理还是特殊原因。然后抽丝剥茧，分清利害关系，让他们自己觉得做好每一件事情尤其是宿舍卫生工作的重要性。

3) 开展“你就是别人的环境”主题活动。

对于学生生活环境的重要组成部分，宿舍环境的建设，也是非常重要的。可能学生无意识的一些动作，就影响了整个宿舍的大环境的卫生。我和学生说：换位思考吧，你，就是别人的环境。你要打扫卫生，为别人服务，需要别人的珍惜与维护；别人也要打扫卫生，为你服务，你也要学会维护和珍惜。这样，就可以节省很多的“第二遍打扫”的时间。环境好了，心情愉悦，又保证了正常的休息，进一步就会在学习上产生良好的效率。活动开展以来，宿舍的卫生环境发生了很大的变化。

4) 多进行纵横的比较，激发学生争强好胜的意识。

学生的这个年龄阶段，完全可以通过和本班宿舍或其他班级的对比，确定长处，指出不足，提出期望，激发他们争强好胜的意识。有时，个别宿舍整理的不尽人意，我就让舍长领着其他同学参观整理的很好的宿舍，并告诉他们，一样是学生，一样的集体宿舍，为什么别人可以做好我们就不行呢？我们应该做得更好！参观回来，不用我再多说什么，学生自己的要求与进步就十分明显了。

5) 对学生作好的一方面，要及时给予肯定和表扬。

“好学生是夸出来的”，对于做得好的学生、宿舍要及时给予充分的表扬和肯定，最好还要适当的指出不足，也就是今后努力的方向。让学生即受到鼓励，乐于付出努力，又不会轻易产生骄傲的情绪。几个适合表扬的时间：早操结束，课间操集合，准自习之前，班会，查午晚休的时候具体到个别宿舍，个别床铺等等。真的，你可以看出，被表扬过的学生

数天之内无论学习、精神、自我要求都会上一个层次;被表扬过的宿舍能达到整个月都做得十分好。

我和学生的一些具体做法

1) 明确打扫顺序，防止短时间的重复打扫。

由上到下，由窗台到门口，先床铺后地面的顺序。

2) 安排值日，分工明确

舍长全权负责，我指导详细公平的进行分工，值日生对当天的宿舍工作要尽职尽责。

3) 加强相互监督、相互协助

强了集体荣誉感的培养。

4) 从严要求，重在落实

每天坚持签阅宿舍长记载本，对学生晚上的情况及时了解，并利用课余时间有针对性进行谈话和处理。

5) 定期抽查

配合班主任做好宿舍卫生、安全等级管理工作。每天坚持到宿舍去检查一次，并对学生中存在的问题能够及时处理，做到问题不过夜。如早饭后下午第一节课时间抽查结果要及时分情况面向全体或单独对个人通知，让学生知道你很负责。并责令他们限期整改。

6) 每天汇报

每天由值日小组长向我汇报学生的值日情况和扣分情况，对相关的责任人进行及时的处理，绝不让当天的问题留在第二

天。另外让宿舍长每天记载学生在午休和晚休的情况分时间详细记载，第二天由我审阅，以便及时了解学生在宿舍中的状态，就能及时发现问题并处理让各种突发情况消灭在萌芽状态。

4、常抓安全工作和爱护公物教育不放松

1) 安全工作不但体现在日常生活的点滴中，也反映在学生的具体行为上，(如严禁学生攀抓阳台，上下床注意摔伤，天气变化时注意滑伤。不玩水电等危险物品)安全教育不但要让学生养成安全意识，具备一定的防护能力还要及时发现各种安全隐患，及时处理，上报，把各项危险降低到最低点，把危险处理在萌芽中，确保学生人身、财物安全。

2) 爱护公物人人有则，做好学生宣传工作，让学生主动爱护公物，有损必偿，不有意损坏任何公共设施。让爱护公物成为一种美德。

通过以上工作，本班学生纪律、学习、生活习惯、日常行为规范等都有了较大转变，为今后的教育教学工作打好了基础。总之，副班主任工作虽然没有正班主任那么忙，那么千头万绪，但是要想带好一个班级副班主任的工作也是不可缺少的，需要我们去研究，去多想方法，和正班主任拧成一股绳，劲往一处使，“人心齐，泰山移”，没有管理不好的班级。

二、存在的问题

本学期虽然平静安全的度过了，但是还存在一些不足需要改进。

1、 学生违禁品的现象没有杜绝。

2、 个别学生生活，行为习惯还需要强化规范。

3、个别学生思想工作难度大，还学不会与同学相处，小矛盾较多。

4、宿舍管理还存在一些问题，如值日生不细心，仍有部分学生不听从宿舍长管理，特别是男生宿舍，晚休时还有吵闹现象。

三、宿舍管理工作的几点建议

1、继续营造生活环境对于学习的重要性的氛围。

2、及时维修宿舍损坏部位，上报了，维修的不及时，学生、领导会对班主任产生误会。

3、解决宿舍晾晒衣服和洗脚的难题。

4、宿舍管理员也和老师共同管理，不能只停留在检查扣分的表面上。

总之，我相信，只要我们思想重视、付出努力、常抓不懈，我们的宿舍管理工作会再上一个新台阶，我们学生管理的各项工作，也会因此次活动的成功开展而做得更好。