

2023年售票员态度差能投诉吗 工作态度不好检讨书(模板8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

售票员态度差能投诉吗篇一

尊敬的领导：

您好

首先，我对此次事件，因为我对病人的怠慢，失礼和漫不经心，给医院造成了不良影响，导致损害医院的利益和美誉，向各位领导表示真诚的道歉，对于此次错误我感到万分的愧疚与无以附加的后悔遗憾。事情已经发生，道歉已于事无补，但在此，我还是要真诚的对医院，对各位检讨我的行为，深刻反思，坚决杜绝此类事件的再次发生。

发生这样的事件绝不是偶然的，恰恰清晰的体现出了我之前的工作态度是多么的不够敬业。我作为服务行业中的一员，应深知对病人的服务态度是何其重要，尤其是像我这种与病人接触一线的岗位，态度如何在很大程度上影响着本医院在病人心中的形象，如果我这里出现了失误，那么之前大家所做的各种形象努力都将因为我而大打折扣。这次事件，充分暴露了我对工作的重视性不够。

此次被病人投诉，领导将我的错误及时指出，并严厉批评我。从某种层面上讲，我深感痛心的同时又感到一丝幸运，庆幸自己觉醒的及时，因为这次检讨将我潜在的`错误给爆发出来了，是在激励我改正错误，为以后更好的工作而努力。这对

于我未来的人生工作道路，无疑是一个关键的转折点。

所以，我要深深的检讨，并由衷地对于领导的关心表示诚挚感谢。下一阶段，我会牢记这次的教训。我要从内心深处认识到这样一个巨大的错误。再次我希望领导能够接受我诚挚的歉意，并在以后监督我，纠正我的错误。对于此，我将会虚心向领导同事请教，积极配合、吸取经验、参考服务章程、严于律己、认真工作，避免这种情况再次发生。

最后，我希望广大员工能以我为反面材料，对照自己，检查自己，严于律己，谨于工作，承担起自己的职责，做一名优秀的员工，为公司发展贡献自己的一份力量。

此致

敬礼！

检讨人：

20xx年xx月xx日

售票员态度差能投诉吗篇二

尊敬的领导：

您好！

我是xxx[]现在是公司的一名员工，我很后悔今天工作的态度不好，被您说教的时候，还跟您顶嘴了，跟您大吵了一架。今天真的是错的离谱，很对不起您。现做此检讨：

首先还是跟领导您道歉，我不应该在自己犯了错，还跟您吵架，不知悔改。人言：“人非圣贤，孰能无过？过而能改，善莫大焉。”说的就是没有谁是不会犯错的，但是能改过就

是好的。显然今天我上班没有做到，当时的我自己工作不认真，态度也不好，被您看见说几句也是希望我知道自己错了，可以改过来认真的上班，可我还跟您顶嘴，真的不知道天高地厚，这性格要是在别的领导那，可能分秒就被辞退了，不会有人喜欢做错了事情还理直气壮的骂回来的人。我从今天也知道自己的不对了。

今天我工作的时候不像平时那样认真，领导交给我的事情总是再拖，同事喊我帮忙也给他怼回去了，整个人的状态也不好，所以态度是相当的差的。原因是我昨天晚上跟朋友聚会的时候大吵了一架，一晚上都没有平息下来，还把它带到工作中了，所以才会有与平时不一样的态度。真的是太对不起公司的同事们了，把怒火牵连到您还有同事身上了，也影响了工作。我大部分的工作在今天这样就都没有完成，还在其中出了不小的状况，如果不是旁边同事的提醒，我可能还会错更多的事情。今也在被您骂跟您顶嘴之后一段时间清醒过来，现我晓得自己在工作时态度不好是大过了，这是很忌讳的事情，幸好我今天的工作都是不太重要的，也有旁人的帮忙，不然我就是铸下大错了，那是不可挽回的错，今想起都悔的不行。

我现下反省过来，知道工作的态度不好会制成什么样的后果，我也狠狠骂过自己了，更不应该把不好的情绪带给别人，影响他人的工作，把整个好的氛围都被我弄糟糕了。今后我一定保持好心情上班，稳定自己的情绪，不做这次的事情，不管发生什么，都要把态度弄好了。这次跟您对骂是我做的错的事，也希望您可以原谅我，从轻对我的处分，我会做的我说的那样，改掉自己不好的地方。也感谢您这次骂我一顿，让我清醒了。

此致

敬礼！

检讨人：

日期：

售票员态度差能投诉吗篇三

尊敬的领导：

您好！

一直都说服务态度很重要，我一直都不以为意，在岗位上从来不掩饰自己的心情，对待客户也不够礼貌，我行我素，做着自己的事情，这样最后让客户投诉举报完全是自己的原因。因为这样的事情，我被领导说过几次，那时候没有客户投诉，也都没有怎么放在心上，认为这样的事情，更本就没必要担心，所以一直按照以前的方式工作，无意间损伤到了很多客户，我也因为自己的错误被客户点出批评，这样的错误让我明白，很多客户不愿意说，不是因为不在乎，而是出于礼貌不计较，我自己却没有认清这一点还沾沾自喜。

这让我深受打击，我还认为自己没有做出，当我受到了经理的训话之后，我才明白我哪里出现问题了。当客户有疑问时，我应该第一时间完成好任务，及时通知好工作，客户在询问一些业务，我不该推脱，或者给客户摆脸色，更不能爱答不理，客户是我们服务的对象，更是我们工作的任务，这方面做得不好也就不会得到客户的认同了。

我明显因为做的不好让客户感到了严重的不满，我错了，我一定会好好的改正，请给我机会，犯了这样的错，我愿意向客户道歉，请求原谅，是我对自己岗位上的任务认识的不够清楚，也不够仔细，做的不好才会初选这样的情况，我一定会改的。知道客户原谅我为止。

在岗位上我这样做是玩忽职守，做的不到位，没有令客户满

意，就说明我的服务不好，我还一直都不在意，且没有想到自己犯了这么多的错，令客户失望本就不对，自己还不知道还认为没有错，就这样慢慢的工作。这样的态度不端正，让客户留下了非常不好的印象，我也想改变，不在犯错了。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日

售票员态度差能投诉吗篇四

尊敬的单位领导：

您好！对于我工作服务态度不好这件事情，我感到很抱歉，我知道自己错了，我没有很好的履行自己的`职责，没有为公司的利益而努力，是我不对。对不起。

现如今，当我冷静下来我深深对自己的所作所为感到愧疚，我经过面壁思过与深刻反省。我深深地觉悟到自己身上有很多缺点、不足需要检讨与改正。

第一，我作为一名产品销售员，工作无疑是需要自己以一份耐心、细致的心态面对的。

第二，在工作期间，遇到错误遭受上司指责，也是无可厚非，自己就应该虚心接受。

第三，作为一名产品销售员，本职工作就要求我对自己的产品十分珍惜、热爱。

综上所述，可见我犯下了多么严重的错误，我的错误，无疑是大大辜负了单位领导对我的殷切期望、关怀，也给单位领导造成了困扰。

最后我写一下对今后保证：第一我保证今后工作期间以极其负责的态度对待工作，要认真工作，避免出现工作错误。第二，我今后一定痛改前非，彻底修养自身，遇到问题遭受指责虚心接受，尤其是要对领导有尊敬态度。

检讨书□xxx

20xx年xx月xx日

售票员态度差能投诉吗篇五

尊敬的领导：

您好！

我是xxx□工作是自己事情，工作好了也是跟公司的利益相关，态度不正确是恶劣的行为，其实这都是一个道理，这些我却没有一个高的意识，我对自己的行为感到羞耻，今天我的工作态度在大家面前做了一个不好的表率，毕竟工作是自己事情，不是想要怎么样就怎么样，这让我感到很自责，现在想一想我的态度是很不好的，我在公司已经不短了，对这里很多都比较熟悉了，我知道公司要的就是一个好的态度，我也知道您希望我们在个中能够保持好的`态度，就是发工作做不太好也饿是其次，保持一个好的态度，认真的学习，态度才是第一，我这次的工作态度让您失望了，我也没有想到自己在工作中会是这般。

中午的时候我因为没有休息好，这是一个重点可是这也是我的自己造成的，是我自己没哟休息好，我深深地感到自责，其实在工作的时候最忌讳的就是没有休息好，因为这就会出

现意料之外的问题，我一直都觉得工作是需要认真的，在工作中打不起精神就是不好的行为，中午的时间有休息好，这么一来事情就发生了，下午工作是不能够有丝毫的大意，今天您交给我的工作强调了很久一定不能出错，可是中午没有好好休息，我丝毫的没有意识到我会在下午时候这么困。

拖着困倦的身躯我在工作，这很危险，而且当时我就好随意的在工作，这态度极其不好，没有好的态度是可怕的，现在的我更加是明白这一点了，我很相信自己能够完成这么一件工作，但是下午的时间却一直不在状态，这么一来我就出错了，主要还是我的工作态度不好，下午的时间没有那么认真了，失去了工作积极态度，于是在工作的时候就很不随意，很大意，本来需要十分钟事情，我就赶时间，想着自己能够快点的完成，这是非常恶劣的行为，这么一件事情您让我来完成都是处于对我的信任，我还是不出意外的失误了。

这次是我的态度不端正，我的责任是很大的，第一我就没有合理的安排时间休息，工作，第二点我没有好的工作态度，因为自己在工作的時候不在状态，于是就赶时间，让事情变得容易出错，而且时候我还不检查一下，我辜负的您的信任。

检讨人：

日期：

售票员态度差能投诉吗篇六

尊敬的领导：

您好！

一直都说服务态度很重要，我一直都不以为意，在岗位上从来不掩饰自己的心情，对待客户也不够礼貌，我行我素，做着自己的事情，这样最后让客户投诉举报完全是自己的原因。

因为这样的事情，我被领导说过几次，那时候没有客户投诉，也都没有怎么放在心上，认为这样的事情，更本就没必要担心，所以一直按照以前的方式工作，无意间损伤到了很多客户，我也因为自己的错误被客户点出批评，这样的‘错误让我明白，很多客户不愿意说，不是因为不在乎，而是出于礼貌不计较，我自己却没有认清这一点还沾沾自喜。

这让我深受打击，我还认为自己没有做出，当我受到了经理的训话之后，我才明白我哪里出现问题了。当客户有疑问时，我应该第一时间完成好任务，及时通知好工作，客户在询问一些业务，我不该推脱，或者给客户摆脸色，更不能爱答不理，客户是我们服务的对象，更是我们工作的任务，这方面做得不好也就不会得到客户的认同了。

我明显因为做的不好让客户感到了严重的不满，我错了，我一定会好好的改正，请给我机会，犯了这样的错，我愿意向客户道歉，请求原谅，是我对自己岗位上的任务认识的不够清楚，也不够仔细，做的不好才会初选这样的情况，我一定会改的。知道客户原谅我为止。

在岗位上我这样做是玩忽职守，做的不到位，没有令客户满意，就说明我的服务不好，我还一直都不在意，且没有想到自己犯了这么多的错，令客户失望本就不对，自己还不知道还认为没有错，就这样慢慢的工作。这样的态度不端正，让客户留下了非常不好的印象，我也想改变，不在犯错了。

我一直都清楚的明白一点，自己的工作任务不够认真。但是因为想要偷懒，所以就没有改，一直都认为没有问题，当最后爆发出来才知道已经大错特错，想要改正已经变得非常麻烦，还好我有客户及时纠正，非常感激点出我问题的那位客户，他让我重新认识到了自己的工作也明白了我在那些地方需要改善，今后要如何做，我都会以服务客户为主，不会随意的犯错了，保证按时准确的做好任务，给客户也给公司留下好印象，改变自己过去的一些错误做法。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日

售票员态度差能投诉吗篇七

尊敬的领导：

你好！

20_年x月x号，我没能按照单位规定的时间按时守库，当检查人员进行检查时，没有验视“三证”就将营业间门打开受检：严重违反了单位的规章制度，抛除所谓的一些原因，值班时也没准时到达，对业务的范围不够熟悉，我个人认为这只能说明我的工作态度极不认真，对工作责任心欠缺，没有把自己的工作做好，在自己的思想中仍旧得过且过，混日子的应付思想，这种不良思潮只能说明我太自由散漫，只顾自己，置单位领导人的威信于不顾；置单位规定的原则于不顾。自己放纵，丢弃原则……我对我个人犯下的这个严重错误感到痛心疾首，感到无以复加的后悔与遗憾。

此时此刻，我只能怀着无比悔恨的心境，由于我个人的种种原因，会对单位造成很大影响，想到那里，我只能默默地心里为我所犯的严重错误感到后悔莫及，但深感痛心的时候我也感到幸运，感到自己觉醒的及时，这在我今后人生道路上无疑是一次关键的转折。所以在此，我以领导做出检讨的同时，也向你们表示发自内心的感激。

亲爱的领导，我此刻已经从内心深处认识到，我所犯的错误时巨大的，后果可能导致别人和我一样，对单位的规章制度

完全于不顾，自由散漫，漫不经心。为了杀一儆百，让单位的广大员工不要像我一样，我忠心的恳请单位领导能够理解我真诚的歉意，并能来监督我，指正我。我明白无论怎样都不足以弥补我的过错，所以，我不请求领导对我宽恕，无论怎样对我，我都不会有任何意见，同时期望领导能给我一次机会，使我经过行动来表达自己的觉醒，请领导相信我。

最终，我期望广大员工以我做反面材料，对照自己，检查自己。期望在以后的工作中，能从领导身上得到更多的智慧，得到你们的教诲和帮忙，并且保证以后不会在出现类似的错误，如有在犯，请领导重罚。

检讨人：__

20__年__月__日

售票员态度差能投诉吗篇八

尊敬的领导：

您好！

我很抱歉，在近期的工作期间，我因为自身的思想态度问题，给大家留下了不好的印象。甚至。影响到了我们的工作任务，影响了客户体验。造成了许多的问题和麻烦，甚至要让领导和同事们帮忙处理。对此，我真的感到很后悔，真的对不起大家！

自xx年x月加入公司以来，至今我已经来到xx岗位有x月工作时间了。对于自己的工作和任务，其实我早已经在您和同事们的帮助下熟悉了。但即使如此，我却还是没您能处理好自己的工作职责，甚至在工作中用这样消极的态度去面对自己职责，这不仅是对自己岗位的不负责，还是对工作的不重视！经过自我的.严格反思，我也意识到自己在行为上的严重错误。

这样的情况，不仅仅是我在思想上对工作的不重视，也是我对于工作责任心的欠缺。

如今回顾我在近期工作上的种种情况，连我自己都不禁为自己的表现感到惭愧。工作是工作，生活是生活。但我却在工作中因为自己生活中的问题，影响了自己的心态，带着消极懈怠的态度处理自己的责任和问题！这不仅让工作变得散漫无纪律，甚至还会影响身边的同事们！

但我却没有意识到自己的问题，甚至一味的沉浸在自我的消极之中，不仅仅的是我的责任问题，更是对公司的热爱和对集体的态度不端正！我很抱歉，近期来，以为自身家庭方面的许多问题，在不知不觉中，我竟沉迷在了自己的事情中。不仅在家里想，甚至在工作的岗位上也总是让思绪飘走。但我从未想过会给工作带来这样大的麻烦，没有想过自己的“简单思考”会给工作带来这样的影响。

感谢您能在工作中及时的提醒我这些问题。让我意识到自己已经给大家带来了很多的麻烦。没能自主认识到这些问题，我真的感到很对不起。这是我对自己的管理的失误，是我在工作上的不足。此次的反省后，我定会在思想上严格的要求自己，认真的对待今后的每一次工作任务！严谨的管理好自己的思想和态度。

我对自己没有认真负责的履行作为xx公司员工的职责抱歉！但望您能原谅，对于今后的任务，我定会严格以待，用认真和严谨，回馈领导对我的教导。我定不会让您失望。

此致

敬礼！

检讨人□xxx

20xx年xx月xx日