

# 工作组督导检查情况报告 安全生产检查 督导检查情况报告(模板8篇)

在实践报告中，我们可以对实践活动进行评估和反思，以便于日后的改进和提升。以下是一些成功整改的案例分析，这些报告展示了问题解决的过程和成果，对于我们的工作也是有很大的借鉴意义的。

## 工作组督导检查情况报告篇一

为进一步推进安全生产隐患排查治理活动的深入开展，切实加强我项目部建设工程安全文明监理工作管理，根据《关于印发中航工业安全生产大检查实施方案的通知》（质字〔20xx〕70号）、《关于印发中航工业资产管理事业部安全生产大检查实施方案的通知》（资产新〔20xx〕2号）文件的要求，结合目前我项目部监理安全生产管理面临的形势，20xx年9月15日，中航工业贵州资产经营管理有限公司及贵州航空工程建设监理有限责任公司深入安顺云马监理部工地，就监理现场安全生产管理工作，进行了拉网式的大检查。

本次检查重点针对前期下发监理单位《中航工业安全生产大检查实施方案通知》中所涉及的资料进行了逐一核查，对安全责任制落实情况，安全教育、安全技术交底、隐患整改等情况进行了检查。从检查的情况来看，云马监理部安全生产工作符合要求，在大检查前对工地进行了自查自纠工作，部分安全隐患、文明施工问题得到及时整改。

### （一）安全生产基础管理

检查专职安全生产管理人员安全教育培训及持证上岗情况、安全经费、安全隐患排查情况、安全防护措施等安全施工专项方案均按要求落实。施工现场物料提升机、施工升降机、吊笼、脚手架等施工设施设备均按要求进行检查，消除安全

隐患，做好基坑临边防护措施，符合要求。对于个别工人没有戴安全帽，挂安全绳以及违章操作均已制止并整改合格。

## （二）危险化学品安全管理

现场化学类易燃易爆类材料储存、使用、废弃等环节满足安全生产相关要求，工作程序清晰合理。

## （三）消防安全管理

根据通知要求重点排查和整改了消防防火工作；对施工现场防、生活区、各类材料加工和储存危险化学品材料仓库、员工集体宿舍均按要求建立防火管理制度，备足防火设施和灭火器材，且各类消防器材完好，应急设施有效。

## （四）电气作业安全管理

施工现场配变电作业符合电力安全规程相关要求；电气线路敷设、配电柜等设施内线路搭接满足规范要求；现场施工临时用电满足安全要求，个别临时用电线路混乱，易发生火灾和人员伤亡事故的用电隐患已督促整改合格；现场施工绝缘工具及用品齐全有效。

通过这次安全大检查来看，云马监理部安全生产工作基本满足要求，安全生产管理工作中仍有薄弱环节和突出问题，针对存在的问题，检查组要求监理部要高度重视，作到早部署、早安排、早落实，单位负责人要认真组织、精心部署，堵漏洞、查死角，作好各项安全防范措施，确保施工现场环境达标，并消除安全隐患，能立即进行整改的立即整改，对不能立即进行整改的，要求其限期整改，对存在严重安全隐患的施工现场责令停止施工。检查组还要求各单位要增强安全生产管理意识，积极发挥监理部门的管理作用，强化安全生产责任制切实加强管理，确保工程安全生产、文明施工平稳发展。

## 工作组督导检查情况报告篇二

根据会议通知的安排和要求，现将今年以来重点工作督导组工作开展情况及近期工作打算汇报如下：

（一）年初完成了全年工作目标的制定。今年在制定时工作目标时，经过和程县长多次研究沟通，注重突出了三点：一是更加科学合理。目标制定时，召开了一系列座谈会，征求了重点部门和分管领导的意见。同时，注重对照上级的考核办法和程序，扩大了目标设置的范围，确保了与上级考核的内容相衔接。二是更具可操作性。本着目标量化、考核硬化的原则，制定目标时，能量化的尽量量化，实在不能量化的，提出完成标准、完成时限等形象进度。三是更具可比性。职能相近的或同类别的单位制定目标时尽量统一，更加注重公平，方便对比。

（二）对重点工作进行了分解立项。为把各项重点工作抓实抓牢，我们下大力气对确定的全县20件大事实事、68件重点工作进行了详细分解，对每项工作都明确了责任领导和责任单位，制定了细化到每季度甚至每月的进度计划，并要求各承办单位制定了切实可行和具体落实措施，以县委、县政府文件进行下发，达到了“一册在手、指导全年”的目的。

（三）初步拟定完善了综合考评的办法。根据我县综合考评工作几年来的运行情况，结合省、市对考评项目和考评方法的变化，我们在县主要领导的安排下，对原综合考评办法进行了修改和完善。在修改完善该办法时，我们多次召开了系统牵头单位、重点部门参加的座谈会，充分听取他们的意见和建议，初稿形成后，又分别征求了县级领导干部的意见。新的考评办法重点从考核内容、考核方法、考核标准等方面，进行了改进。在考核内容上，突出重点，兼顾一般。以《目标管理责任书》内容为主，同时考虑其它工作，如劳务输出、新农合、养老保险、防汛工作及领导批示指示办理情况等。在考核方法上，注重平时，淡化年终。今年，加强了对各乡

镇、县直各单位工作的日常督导、考核，实行了月自查、季通报，并进行了排名。这些排名结果已记录在案，年终综合考评时将作为一项重要依据。在考核方式上，立求公平、科学、合理，做到考核和评议相结合，明查和暗访相结合，民主和集中相结合，横向比和纵向比相结合。如在半年测评时，我们就与网通公司结合，采取电话录音的方式，对各乡镇进行了民意测评。在先进名额设置上，我们首先将106个县直单位按照单位性质、职能等分成10个组，综合考虑组别和考评分数确定先进名额，增加了单位之间的可比性。

（四）开展了几项大的督查活动。一是做好了阶段性、临时性督查工作。3月份由两办牵头，县纪委参与，结合林业部门，抽调20余人组成4个督导组，对春季植树造林情况进行集中督导，抽查测量了植树造林面积，及时通报了植树造林进度和存在问题，较好地推动了植树造林任务的完成。同时也对麦田套稻情况、黄河防汛等工作进行了督导。二是6月份组织办公室人员分5个组利用三天时间深入到5个有代表性的乡镇进行了土地规模经营情况的督查调研，采取问卷调查和与群众座谈等方式，初步摸清了我县当前土地集中规模经营的现状和存在的问题，并形成了文字报告，为我县下步指导发展土地适度规模经营提供了可靠依据。三是9月份组织办公室人员成立了3个调研组，对全县29个县直重点单位和12个乡镇的全面工作情况进行了督查调研，全面掌握了解了部分单位工作进展情况和存在问题，对调研情况陆续在《和谐范县》上进行了刊发。

（五）搞好了全县各项重点工作的日常督导。今年我县共有20件大事实事、68项重点工作和24个市定重点项目。为推进这些项目的顺利进展，我们加大了日常督导力度，对这些项目要求责任单位每月报送一次进展情况，每两月进行一次现场督查，并将督查情况在《和谐范县》上刊发，有力地促进了各项工作顺利进展。截止目前，我县各项重点工作总体进展良好，绝大部分已完成年度任务，其中24个市定重点项目中已有16个建成投产，除2个项目因政策和资金等问题置换

外，其它6个项目正按进化进度建设。同时，经常与各个重点工作领导小组沟通，及时了解各小组工作开展情况，帮助协调处理了一些落实方面的困难和问题。

（六）做好了领导批示件的跟踪督办。今年以来，共接到主要领导批示15件，我们都及时对批示件进行了分解，转交到有关单位，并抓好跟踪落实。如防汛期间杨集反映的虹吸口存在隐患问题，经赵书记批示后，督导组立即进行了跟踪督办，本来批示一周完成的任务在我们的督促下提前两天完成了堵复任务。赵书记在奥运前对几件信访案件进行了批复，我们抓紧与有关单位进行了对接，制定了稳控措施，确保了无越级上访问题。对赵书记近日在中心组学习上宣读的群众来信，我们将来信反映的问题分解到了13个县直单位，并要求有关单位制定相应措施，限时整改。

（七）分解落实了十七届三中全会和省委文件精神。《中央关于推进农村改革发展的若干重大问题的决定》和省委有关落实文件出台后，根据主要领导安排，我们组织有关部门分批召开了座谈会，并将两个《决定》有关内容分解到了各有关单位，要求有关单位结合部门职责，谋划好下步工作重点和努力方向，制定出落实上级政策的具体工作措施。目前此项工作正在进行中。

（八）及时总结我县工作中的好做法、好经验向省、市报送。今年以来，我县在推动工作落实过程中形成了很多好的工作经验，督导组在了解掌握工作动态的同时，注意发现和总结这些好的工作方法，并及时在全县予以通报，对一些对全局有重大影响的工作经验，我们及时向省委、市委和党报党刊进行了报送。今年省市两级党委共为我县刊发工作经验性质的专期11篇，得到省市领导批示4次。其中向市委报送的《范县采取五项措施力促工业经济迅猛发展》的材料，得到了吴灵臣书记的亲笔批示，对我县的工作给予了充分肯定。陈庄乡村庄合并的典型经验，近期也被市委加按语以专期向全市刊发。

一是进一步加强对重点工作和重点项目的督导落实。现在距年终还有不足50天时间，有些重点工作和重点建设项目还没有完成，为此督导组近期工作的着力点仍然是盯紧咬死那些进展缓慢的项目。对没有完成年度计划的各项工作，督促责任单位制定措施，强力推进，确保年底全部完成。对个别因政策、资金等原因实在无法完成的项目，提请各有关领导或部门抓紧向市有关部门提出置换申请。同时，引导各部门强化责任意识，发挥各部门的督查主体作用，推动自上而下建立多层次、多方位的督导机制，形成督查合力，全力推进各项工作。

二是做好年终综合考评的各项准备工作。近期组织有关人员对上半年拟定的年终综合考评的办法进一步完善，充分考虑省、市对考评工作的新变化，结合我县的工作实际，提前谋划好年终考评工作。这里有个建议，考评工作时间紧，任务量大，单有两办具体负责实施，遇到个别问题难以协调解决，前有专门的考评委员会，由于领导干部调整，考评委员会领导成员近两年一直没有明确。因此，建议重新成立县督导和考评委员会，以便于协调解决日常督导和考评工作中出现的问题，确保考评工作的权威性，推动各项工作的更好落实。

## 工作组督导检查情况报告篇三

根据营口市督导室《转发辽宁省人民政府教育督导室关于组织省内责任督学深入开展“五项管理”及“双减”督查工作的通知》和中办国办《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》、《辽宁省进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担专项督查工作方案》等文件精神，我们老边区政府教育督导室组织责任督学，按照文件要求采取听取汇报、校园巡查、推门听课、查阅资料、走访座谈等方式，对全区各校“双减”工作的落实、课程开设、作业管理等多方面工作进行全面细致的检查，现将检查情况汇报如下：

## 一、工作开展情况

我们老边区现有义务教育阶段学校六所，其中初中2所，小学3所，九年一贯制学校1所。责任督学3人，每人负责两所学校的`监督指导工作。责任督学先后共24人次到6所学校开展“五项管理”及“双减”日常督导，覆盖比例达到100%，共指出6所学校分别的2个问题，并现场提出整改意见。

## 二、取得的成绩及经验做法

### 1、手机管理

做到手机保有落实。学校通过召开家长会议、学校微信公众号推送信息等，告知家长学校对学生手机管理的规定，要求学生进校后将手机（电话手表）统一管理，有的学校选派专人负责，有的学校由班主任负责，未经允许，不可私自取回。

做到通话需求有保障。原则上各校学生一律不得将手机、电话手表等移动通讯工具带入校园。如果确实有需要将手机、电话手表带入校园的，经过家长同意、书面申请、学校审批后可以带进校园。营口实验学校中学部返聘一位退休领导、小学部安排一名老教师负责转接学校公共电话家长热线，他们的个人电话与热线电话绑定，以保证不漏接，并第一时间通知班主任，学生可以用班主任电话与家长通话。其他学校没有设公用电话，家长可以通过班主任与学生取得联系。

做到正确使用有引导。各校呼吁学生科学使用手机等电子设备，通过主题班会、心理辅导等多种形式加强教育引导，让学生科学理性对待并合理使用手机，不断提高学生自我管理能力和素养。做到家长垂范有榜样。各校引导家长以身作则，在正确使用手机方面为孩子树立榜样，注意自己手机的使用度，引导孩子一起了解过度使用手机的危害性和加强管理的必要性。家长鼓励孩子多参加运动，多与身边的家人朋友沟通交

流，用高质量的亲子陪伴把孩子从手机中“解放”出来。柳树中学领导和班主任还通过家访的形式，帮助沉迷手机游戏的学生走出误区。

## 2、作业管理

按照《辽宁省教育厅关于印发辽宁省义务教育阶段学生作业管理“十要求”的通知》（辽教发33号）和市教育局关于加强学生“五个管理”工作实施意见，各校严格控制学生家庭书面作业总量。学生课后作业量达到省规定标准：即小学一、二年级不留书面家庭作业，其它年级作业总量每天不超过60分钟。初中作业总量每天不超过90分钟。

实行学生家庭作业审批公示制度。建立学生作业审查、把关制度。只有当天有课的学科，才允许布置适量的晚上家庭作业。营口实验学校的任课教师每天要向班主任和教研组长报告作业时间和内容，班主任负责协调作业时间（量），教研组长负责检查作业内容（质）。作业内容一般在集体备课期间初步确定，并在学校作业公示版公示。其他学校学年组、学科组组长根据作业总量的要求，负责合理分配当天各科作业的具体时间。各校同时本着“合理、适度”的原则，审定学生双休日、节假日的家庭作业。

各任课教师结合教学实际精心设计和选择家庭作业题，所布置的家庭作业不超过规定时间，实行分层次作业。

任课教师当日布置的作业，次日认真、及时进行批改，并标明批改时间。家庭作业不要求学生自批自改，不给家长布置或变相布置作业，不要求家长批改作业。同时防止校外培训机构给学生留作业。教师精准布置作业，严禁布置惩罚性、重复性作业。各任课教师主动与家长沟通，督促学生自主完成家庭作业，制止学生抄袭、不完成等不良学习行为发生。各校严禁教师在微信群、qq群等布置家庭作业。其中实验小学、营口实验学校小学部一二年级的学生，除了家长有特殊要求，



周一至周四学生不带书包回家；营口实验学校的学生在规定时间内作业没写完只要有家长签字证实，老师检查就不算没完成作业，同时要求该学科教师要反省作业布置是否存在问题。

### 3、睡眠管理

各校都按要求保障学生睡眠时长，合理安排就寝时间。宣传并引导家长督促学生按时就寝不熬夜，确保充足睡眠。科学安排学校作息时间表，保障学生午睡。小学上午上课时间8:20，初中上午上课时间8:00，不要求学生提前到校参加统一的教育教学活动。对于个别因家庭特殊情况提前到校学生，家长提出申请，学校提前开门，安排学生在教室进行自习或室外体育活动，由值班领导、班主任和教师保证学生安全。中午安排40分钟午睡时间并纳入课表。在学生早到校时间安排上，柳树中小学由于校车的原因，规定学生在早晨7:30左右到校、营口实验学校小学学生3000多名，中学1200名左右，由于校车和疫情的原因，在规定时间内无法完成入校，只能结合实际情况错峰安排。但要求班主任必须在学生到校前入校。

合理安排就寝时间，各校要求小学生不晚于21:30，初中生不晚于10:00就寝，以保证小学生每天达到10小时，初中生达到9小时的睡眠时间。

### 4、读物管理

各校加强排查，以确保学生课外读物质量。图书室管理人员按照“十二条”要求，认真排查馆藏书籍，发现不符合要求的书籍立即进行封存管理。

学校都按区教文旅局要求随时检查学生带入学校的课外读物，发现不符合要求的读物，教育学生禁读并及时告知家长。通过家长会、家长群、家访等方式，使广大家长熟知教育部《办法》中规定的“二种情形”不宜读物，并对家藏图书进

行排查，发现不符合要求的图书要剔除，禁止学生阅读。推荐学生课外读物坚持教育部《办法》规定的“方向性、全面性、适宜性、多样性、适度性”原则和“主题鲜明、内容积极、可读性强、启智增慧”的标准，从严管理，确保好书进校。要求班主任要指导家长的购书行为。

各校按照规定有选择的接受社会捐赠图书，要求教师不得指定购买或强制、暗示购买课外读物；对以销售课外读物为目的的培训、讲座一律禁止进校园。

各校的校刊、校本教材已全部停止出版。

## 5、体质管理

各校严格落实《教育部办公厅关于进一步加强中小学体质健康管理工作的通知》要求，体育与健康小学一二年级每周4课时，小学三至六年级和初中每周3课时，任何人不得以任何理由挤占体育与健康课程和学生校园体育活动。取得家长配合保障学生每天校内、校外各一小时体育活动时间。各校的20分钟早操、30分钟大课间和20分钟午间活动时间全部纳入课表并落实到位。每节课间都要求学生出教室进行适量运动和放松，每天上下午各做一次眼保健操。建立了并落实学生体质健康测试和抽检复核制度，各校都建立了学生体质健康档案。

## 6、关于课后服务

各学校都开展了课后服务工作，此项工作深受学生欢迎，也得到了家长的广泛支持。目前，在校参加课后服务的学生几乎达到100%，各校充分利用现有资源，为学生开设体育、艺术等特色课程，供学生选择。班主任和其他任课教师也有组织地利用课后服务时间对学生进行作业辅导，使学生作业尽可能在校内完成，减轻学生作业负担。各校的课后服务时间都按文件要求达到2小时以上，收费标准低于文件要求上限，

并建立了经费保障机制。

## 7、关于校外培训

一是严格开展检查核验工作。区教文旅局确定辖区内“白名单”机构，并及时向社会公布。不再审批新的面向义务教育阶段学生的学科类校外培训机构，现有学科类培训机构统一登记为非营利性机构。下发《老边区校外培训机构“白名单”复课通知》，坚持合格一家，营业一家。符合《复课通知》所列要求，经区教文旅局审核通过，方可复学复课，并在机构外面明显处悬挂“培训机构验收合格”牌匾。二是严格监督管理校外培训机构。加大明察暗访力度，建立网格员制度，对片区内校外培训机构进行常态化检查，重点查验“两证”、培训范围、收费、培训时间、教师资质、安全与疫情防控等。联合卫健、公安、消防等部门，逐一检查全区各机构疫情防控、消防、安全等工作。要求各机构签订《校外培训机构承诺书》。目前，共查处11家违规培训机构，其中有照无证5家、无证无照6家，全部责令停止办学。三是严格执行收费标准，强化资金监管。区教文旅局已全面掌握了46所学科类培训机构的收费标准、培训时长、预交费学生名单、总数、预收费总额以及银行账户及注册资金、教师平均工资、房租等情况，并建立工作台账。要求各机构收费必须存入对公账户里。四是严格监督学科类校外培训时间。五是严格治理“变异”问题。六是严格开展联合执法。加强与公安、市场监管、综合执法、行政审批、民政等部门开展联合执法，切实加大对“黑班”和在职教师违规补课的整治力度。教文旅局公布了校外培训机构黑白名单及举报电话，截至9月末，共计处理投诉举报咨询12件。

## 三、发现的问题

- 1、区教育行政部门没有建立学生睡眠状况监测制度。
- 2、除了营口实验学校，其他5所学校没有安装学校公用电话。

## 四、整改情况

针对上述存在的问题，我们已向区教文旅局和相关学校提出整改意见，要求在近期完成整改。

## 五、意见建议

我们的责任督学大多都是退休的教育工作者、校长、骨干教师、教研员等，希望全市各市（区）都能建立健全责任督学经费保障机制，使责任督学的工作能够得到有力的资金支持，使他们愿意在责任督学的岗位上发挥余热，更好的行使责任督学的职能，为教育建言献策，为提高教育教学质量尽心尽力。

## 工作组督导检查情况报告篇四

新春开学，我校紧紧围绕市教育局的总体工作安排，结合学校实际，统筹兼顾，强化管理，创新工作思路，各项工作较快步入正轨。

我校现有教学班36个，截止目前，在校学生总数1790人，在校学生巩固率均为90%以上。本学期，我校共有在编教职工人数为70人，正月十晚上，学校召开了全体教师大会，教师全部按时返岗。学校严格执行收费政策，规范学校收费管理，做到宣传到位、执行到位。我们通过宣传专栏、告家长书等多种形式，及时向家长公示市物价局、市教育局的收费政策，学生报名学校不收任何费用。

### （一）给力十项常规，确保学校高起点开局

今年春季开学，我们以规范开学十项常规管理、落实开学十项常规活动为着力点，结合实际，统筹兼顾，各项工作有条不紊，实现了高起点开局。

1、做到“五个到位”，规范十项管理。寒假前，我们就提前对学校开学工作进行了全面部署，利用假期及早筹备开学工作，确保学生进校之前，学校各项准备工作全面到位。具体为：工作计划制定到位；学校安全排查整改到位；校园环境全面整治到位；班班通设备检修到位；学校后勤保障到位。由于谋划早、准备充分，学校开学工作实现了“十个规范”：即计划管理规范、教师到岗规范、控流保学管理规范、课程设置规范、教学常规规范、环境文化建设管理规范、安全维稳工作规范、收费管理规范、后勤服务管理规范、教辅资料管理规范。

2、凸显“三新”，创新“十个第一”活动。开学初，我们提出了在新学期“学校要有新面貌、工作要有新创意、师生要有新希望”的开学工作目标。围绕这个目标，我们以“十个第一”活动为载体，精心设计和组织，使得校园里生机勃勃，呈现出一个良好的开端。

教学这条线以第一次教学常规检查和第一次教研活动为抓手，促进教学教研工作高质量落实。第一次教学常规检查以制订教学计划和学课标为重点，提前制定工作方案，成立了检查组，进行认真检查，利用下班会，组织全校教师进行了学课标的活动；第一次教研活动以“打造高效课堂”为主题，以教研组为单位，结合上学期期末考试进行了全面的质量分析和总结，并确定了新学期的工作思路和目标。

德育线扎实抓好了开学工作“六个一”：开展了一次卫生大扫除；各班办了第一期黑板报；各班上了安全第一课；举行了一次升旗仪式及开学典礼；上了第一节班会课；召开了第一次班主任工作会议，认真总结了寒假生活，这些活动都收到了较好的效果。

## （二）强化精细管理，构建平安和谐校园

1、加强安全管理，实现安全管理精细化。我们根据上级指示

精神，制定了安全管理方案，明确校长是学校安全工作的第一责任人，明确了各部门、班主任、科任教师和校园执勤教师的工作职责；我们按照“严管、细管、共管”的工作思路，强化管理，确保新学期有一个安全、文明、健康的校园环境。加制定了《长鸿学校安全工作责任分解落实表》，将安全工作细化分解，将责任具体到人，从校长、中层干部、教职工到学生、家长，层层签订《安全工作目标责任书》，形成了全员目标、全员责任、全程管理的校园安全管理长效机制。严格“三项管理”：

一是教师值日管理。学生在校期间，学校将校区划分为10个区域，每天安排1名校级领导、2名中层干部带班、10名教师值班，每个区域落实专人负责，确保学生在校期间得到全程监护。

二是严格实行路队分流放学管理。放学时，由班主任进班组织放学，政教处统一组织在操场集中后，有顺序放学。

三是严格安全常规检查，及时整改。我们建立了安全卫生隐患排查制度，制定了隐患排查表，定时、定人对各个方面进行全方位、拉网式的排查，做到“排患务尽”，不留死角。

2、加强安全教育，实现安全教育常态化。我们将安全教育纳入学校教学计划，开学第一天就对学生进行了安全第一课教育，开学第一周，每班用三节课对学生进行安全教育，规定每周一节安全教育课，分年级对学生进行系统的安全知识教育。开学初，总务处就组织人力对校园进行了全面清扫，尽最大努力做好后勤保障工作。各班组织学生教室和清洁区进行环境卫生打扫，同时在开学后例行每天对校园一小扫，一周一大扫的制度，做到窗明几净，校园道路与教学区楼道整洁。新学期开学总务处把春季传染病预防计划列入新学期工作计划中。卫生安全总体说来，新学期开始，在学校领导和全校师生的共同努力下，学校各项工作已步入正轨，全体教职工以饱满的热情投入教育教学工作，师生精神面貌好，

教学常规工作，从一开始就全面步入正常化轨道，学校教摸清情况，加大宣传。我校对乘车学生座进行精心安排，确保学生乘车安全。安排班主任老师要与学生家长保持密切地联系，做好学生的安全教育管理工作，不得乘坐“三无”车辆，不得利用中午休息时间到处游玩，进网吧、游戏厅等未成年人不宜前往的场所，高度重视饮食。

1、学校硬化、绿化工作有待加强。校园绿化率低，有待栽种补充。

2、学校的教师办公桌椅和学生的课桌凳濒临报废，需要更新。

3、师资结构不合理，亟待提高。

4、图书室图书陈旧，不能满足师生的需求，需要购置更新和补充。

学秩序井然。为本学期进一步加强管理，提高教育教学质量打下了坚实基础。

## 工作组督导检查情况报告篇五

为进一步深化教育改革，对学院教学秩序、教学质量进行有效监督，建立健全教学质量监控体学院，保证教学质量和提高办学水平，特制定本条例。

### 一、组织机构

1、设教学督导组，在学院正、副主任直接领导下，对全学院的教学工作进行监督、检查、评估、指导。以形成与教学管理相配套的教学监控体学院。

2、学院督导组由3—5人组成。学院督导组组长由学院主任聘任，督导组由成员从在职教师中选聘。学院督导组成

员的考核由学院主任负责，并接受群众监督，不称职的应予以解聘。

## 二、督导组职责

1、学习和掌握教育部、自治区教育厅和学院及有关上级领导部门关于高等职业教育工作、教学工作的有关政策、文件精神，并贯彻落实于督导工作。

2、对教师理论教学情况的检查，主要以定期与随机听课的方式进行，并对教学基本文件如教学大纲、授课计划、教案、教学情况记录表及作业批改等进行检查评价，召开教师、学生座谈会听取反映意见。

3、对实践教学检查，主要对某一实践教学的计划学时及执行学时数、实践教学过程、效果等进行监督。

4、对教学计划、教学管理规章制度和文件等执行情况采取专题调查、检查等形式进行监督、评价。

5、以专项评价（评估）的形式对某一些重要的教学工作或问题进行检查、评价。

6、督导组要按期研究、部署、总结工作，向学院主任定期汇报工作。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：



点击下载文档

搜索文档

## 工作组督导检查情况报告篇六

为促进学生身心健康发展，落实教育部关于加强中小学生学习、睡眠、手机、读物、体质等“五项管理”的通知精神，认真贯彻执行教育部“双减”工作的要求，我校依据文件要求对学校“五项管理”落实情况进行了自检自查，现报告如下：

### 一、五项管理及双减工作落实情况

#### 1、作业管理方面

我校是寄宿制学校，学生作业在学校80分钟的自习时间就能全部完成。不存在作业负担重的情况。

学校制定了作业管理方案，定期对教师作业批改情况进行检查，并纳入工作量化。教师对布置的作业做到了全批全改、面批面改，不存在要求学生自批自改、要求家长批改的现象。

#### 2、睡眠管理

我校是寄宿制学校，学校严格落实上午上课时间为8点20，晚上休息时间为9点25。中午，学校安排统一午休，午休时长40分钟。午休期间，每层楼设有值班教师巡视学生午休情况。

周末学生睡眠管理上，学校通过家长会、家长课堂、微信公众号等渠道，宣传充足的睡眠对少年儿童成长的重要性，告知家长保证学生按时就寝。

#### 3、手机管理

1、制定了《学生手机带入校园申请制度》，定期对手机等电子产品进行搜查。无特殊情况禁止学生带手机进入校园，不得带入课堂。

2、学校政教处和班主任为手机管理人，并设有手机专用管理橱柜。

3、学校教学楼和宿舍共设有2部公用电话供学生使用，要求全校教师无条件满足学生和自己借用手机，用于和家长的正常联系。

严格落实不用手机布置作业，不布置需用手机的作业。对家长咨询作业项目的情况，教师与家长单独沟通。召开主题班会、辩论会等形式，引导学生合理使用手机。通过家长群、家长会等渠道，提醒家长严控孩子玩手机，加强对手机的管理。

#### 4、读物管理

学校禁止通过举办讲座、培训等活动在校园内销售课外读物现象，不存在强制或变相强制学生购买课外读物的行为。加强对校园图书的管理，依照“12条负面清单”对校园图书进行了排查，未发现“12条”中性质的图书。

#### 5、体质管理

学校按规定落实体育和健康课程，7——9年严格落实3节体育课。落实每天上午各30分钟大课间，开展课间操、跑步、跳绳等体育健康活动。其他课间，学生室外活动率较高。

学校开展预防近视专题培训和宣传教育，每天上、下午做眼保健操，每学期1次视力检测。学校坚持做好体质健康监测工作，建立和完善学生体质健康档案。

## 校外培训机构情况

六德乡中学是一所少数民族山区学校，学校周边无任何的校外培训机构，学校教师也没有参加过任何的校外培训组织。

## 二、存在问题

### 1、对手机的管控存在较大难度。

部分家长反映，学生在家玩手机，不只玩手机游戏，还看抖音、快手等小视频平台。尽管设置为未成年人模式，但孩子看手机的时长难以把控，家长尝试各种方法，但效果不大，最后无计可施，监督作用缺失。

### 2、近视防控形势仍然严峻

不正确的读写姿势是导致近视防控形势严峻的原因之一。通过学校的宣传教育，学生懂得了科学用眼的重要性，但不良的用眼习惯短时间难以改正。比如，在老师提醒下，能摆正坐姿，做到“一尺一拳一寸”，但在没有人提醒的情况下，很难做到。另外，受医疗资源限制，正规眼科检查依然是每学期两次视力健康监测工作的瓶颈。

## 三、下一步打算及措施

1、进一步加大合理管控手机的宣传教育，同时开展形式多样的文化活动，鼓励学生发展特长，淡化手机对学生的影响。

2、进一步加大近视防控的宣传教育，建立近视防控互助伙伴制度，倡导学生相互提醒。考虑技术防控思路。

3、继续依照“五项管理”各项工作标准，定期开展自纠自查，发现问题，及时整改。不能及时整改的，积极协调各方力量，创新思路，研究方法，力争早日整改。

# 工作组督导检查情况报告篇七

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

区疫情防控指挥部督导组:

按照《本溪市疫情防控措施落实情况专项督查方案》及区疫情防控指挥部要求,现将崔东办事处辖区疫情防控督导情况报告如下:

## 一、工作进展

1月18日,第四督导组对崔东办事处辖区内的铭泰昌坛肉米饭、溪城串王、平山刘大威西医内科诊所、本溪市艺术实验幼儿园、忠信便利超市、兴泉浴池、名烟名酒、王小二抻面、小克烧烤、友情客串、华莱士、咱家小厨、商业银行、等多家单位进行了明查暗访。

## 二、存在的问题

一是督导组发现小克烧烤、名烟名酒、王小二抻面等商户未贴健康码。

二是督导组发现部分居民自我防护意识和防疫措施不到位,虽然已采取防疫措施,但居民戴口罩的比例并不高。

三是督导组发现兴泉浴池登记点虽然放置测温计、登记本、张贴健康码,但存在走过场,无人询问。

## 三、下一步工作重点

督导组将重点对崔东办事处辖区内的诊所、校外教育机构、商户、农贸大厅、进行持续督导暗访,对本次发现问题的进行回访。

## 四、具体措施及建议

一是加强物资供应，做好防疫物资保障，加强市场管控。

二是充分利用大数据功能与人工落实网格化管理和入户排查、登记等防控措施相结合，在防疫各环节实现大数据共享。

三是做好节前返城高峰的准备。制定人群密集场所的防控工作预案。

四是建议有关部门对人群密集的公共场所进一步加强管控，要求行人出行戴口罩，对私营业户进一步加大宣传力度，认真落实进店扫码、测体温、登记制度。

## 工作组督导检查情况报告篇八

2020年11月20日，市常态化疫情防控督导组来我院督导检查，督导中发现我院疫情防控工作存在着以下问题：

- 1、发热门诊未设有独立的放射科。发热病人与普通病人在进行影像检查时共用一个通道。
- 2、各项规章制度还需进一步完善、整理、健全。
- 3、物资储备不足，应加大采购量。
- 4、制度落实不到位。如；有人员（包括个别医务人员）不佩戴口罩情况，有人员聚集现象，科室、环境消毒记录不规范。
- 5、新冠实验室周围无更衣室，穿三级防护无单独区域。
- 6、标本制备区未配备冰箱，新冠样本和提取的核酸无法保存。
- 7、实验室的凳子无靠背，新冠检测量大时，不能倚靠休息，

建议更换。

8、实验室的紫外线灯为手控的，建议更换为计时器，方便计时消毒，及时关闭。

针对以上问题，我院积极面对，立即整改，成立了以院长为组长的医疗机构常态化疫情防控问题整改小组，成员为各职能科室及临床科主任。根据督导组检查过程中给与的整改建议予以逐项整改，具体如下：

(1) 针对“发热门诊未设有独立的放射科。发热病人与普通病人在进行影像检查时共用一个通道”，根据我院现有实际情况，我院加强影像科防控意识及感控管理，制定发热病人ct等影像检查应急预案，确影像科南口为发热病人检查专用通道，使用后严格落实一人一消毒消毒。

(2) 进一步加强各项章制度的完善、整理、健全，各职能科室加强疫情防控相关制度的梳理，结合实际，制定符合我院的相关制度，并加强全院的学习。

(3) 针对“物资储备不足，应加大采购量”问题，我院根据储备情况及防控需求，计划12月初招标采购防护服及防护口罩2000套（个）、医用外科口罩30000个及其他防护用品。

(4) 加强制度管理及落实，要求全体医务人员加强防护意识，佩戴口罩。加强进入医院人员的管理，禁止未佩戴口罩人员入内。医院采购体温检测设备，加强体温监测。同时加强预检分诊管理及科室的感控管理，消毒记录等规范管理。

(5) 核酸实验室：新冠实验室周围无更衣室，穿三级防护无单独区域。已联系核酸实验室的规划设计建造人员，结合我院实际区域，进行再设计整改。

(6) 核酸实验室：标本制备区未配备冰箱，新冠样本和提取

的核酸无法保存。规划设计标本制备区冰箱放置区域，增加配备冰箱。

（7）核酸实验室：椅子无靠背问题，后勤保障科已积极进行采购，完成后即更换。

（8）核酸实验室：“实验室的紫外线灯为手控的，建议更换为计时器，方便计时消毒，及时关闭”。针对上述问题，后勤保障科结合院感部门，马上安排人员进行更换，可以达到计时消毒，及时关闭。

今后，我院将加强常态化疫情防控管理工作，按照相关法律法规，积极落实感染防控的各项规章制度、职责及防控流程，加强预检分诊、发热门诊管理，完善核酸实验室设置，加快验收准备，争取尽早投入使用。加强疫情防控相关知识的培训，提高全员防控意识，把疫情防控工作抓好做实。