

最新教务处总结 教务处工作总结(大全6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

教务处总结篇一

年初以来，学校积极贯彻落实《江苏省教育厅关于全面提高高等学校人才培养质量的意见》，强抓教学内涵建设，大力实施“教学改革与质量提升工程”。学校领导和“提升工程”领导小组对各项教学改革和建设活动进行了全面部署，明确了阶段奋斗目标和主要举措，各项既定任务得到系统推进、深入落实。教务处联合相关部门，认真执行年度工作计划，加大人才培养模式创新力度，增强服务意识，加强教学管理，指导、配合学院(校区)深入开展各项常规和重点工作。现就主要情况总结如下。

年初提请学校成立“提升工程”领导小组，编制年度工作具体实施方案，明确重点措施任务。经过与相关部门和学院为期一年的共同努力，各项工作取得了较大进展和初步成效。

1. 争取高层次教学奖项与建设立项新突破。“船舶与海洋工程”专业获批为教育部综合改革试点专业；“软件工程”专业获批为国家“卓越计划”试点专业；申报获批国家级大学生校外实践基地1项（“江苏科技大学/江苏熔盛重工有限公司”工程实践教学中心），申报获批国家级实验教学示范中心1项（船舶与海洋工程实验教学示范中心），申报国家级首批虚拟仿真实验教学中心1项，已通过省级重点遴选并向教育部推荐；申报获批省级实验教学示范中心建设点2项、省级高校重点教材建

设项目2项、省级优秀多媒体教学课件奖5项;完成“国家视频资源共享课程”1项(“船舶与海洋工程漫谈”)申报工作,顺利通过省级评审已向教育部推荐。申报获评省级高等教育教学成果奖3项,申报获批省级教学改革研究课题4项(其中,重中之重点项目1项,重点项目1项)。

2. 促进实施领导干部深入教学一线制度。起草、颁布《学期开学前教学准备工作检查活动组织实施办法》(江科大校[xx]186号)、《本科教学期中教学检查活动组织实施办法》(江科大校[xx]187号)学校文件,以发文形式确立了两项重要的教学检查工作制度。组织开展开学前教学服务与保障情况多部门联合检查,确保学期初教学支持与服务工作保持良好状态。对领导干部参与期中教学检查活动提出明确要求,协调学校领导和相关机关、教辅部门领导参加教师、学生代表座谈会,听取、解决教学一线存在的实际问题,及时改进教学管理工作,提高保障与服务水平。

3. 组织编写《江苏科技大学本科专业结构优化与发展规划(xx-20xx年)》。组织起草《规划》文稿,开展多层面研讨活动,不断进行完善。在“专业规划依据、发展原则、指导思想、发展目标、建设与保障措施、新增专业指南、专业预警与动态调整方案”等方面形成了原则意见,为优化学校专业学科结构,有效利用教学资源潜力,不断巩固、培育办学特色奠定基础。

4. 组织开展“教学模范”评选工作。为激励广大教师投身教育教学树立先进标杆和典型模范,在广泛征求师生意见基础上,起草、颁布《江苏科技大学“教学模范”评选与表彰办法(试行)》。启动首次“教学模范”评选活动,深入发动全校毕业班学生、各学院教师积极参与提名和评选工作。同步开展相关宣传工作,着力引导“尊师重教”的工作价值观舆论导向;配合人事处同步修订《江苏科技大学优秀教师、优秀教育工作者和先进集体评选办法》,配合宣传部拟定、研讨“师德标准”,促进培育良好教风。

5. 基本完成校内工程训练中心升级改建工作。完成训练中心大部分房舍改建任务。制定改制方案，明确教学厂调整的部门归属、人员聘用等管理事项，基本完成与资产公司的设备资产交接和年度设备购置计划。同步开展工程训练中心教学项目前期建设工作，以及软、硬件设备购置论证和招标工作。与摩托罗拉公司联合成立“飞思卡尔(嵌入式应用)创新实验室”。编制完成工程训练中心三年建设与发展规划。面向全校学生落实开展工程基础训练各项教学任务。

6. 进一步完善教学奖励与激励政策。配合学校“绩效工资改革”方案的制定和实施，在学校既定总体分配框架范围内，拟定《江苏科技大学高水平教学成果及改革建设立项奖励办法》，参与制定《江苏科技大学教师职称评定办法补充条例》。起草《江苏科技大学本科教学工作基本标准》，明确各教学环节基本质量要求，促进教师严格履行课程教学工作规范。

7. 积极推进课程教学与考核方法改革。完成“教学(考核)方法改革示范课程”立项评审，组织编写课程教学大纲与教学方案，召开学院领导和课程负责人参加的教学改革创新设想交流会暨实施工作启动会，明确项目管理办法，强化立项责任意识，促进发挥引领、标杆作用。组织学校教学督导组专家对口跟踪课程教学过程，指导、检查、监督、评价教学改革任务落实情况，组织开展部分立项课程阶段成果总结、验收和交流、推广工作，持续促进提高课程项目完成质量，努力形成、扩大立项课程示范效应。

8. 完善本科生转专业和校际学分互认政策。深化学分制改革，研究、修订《江苏科技大学学生转专业管理办法》，放宽转专业申请资格，深入挖掘专业办学资源，为全校更多学生提供专业自主选择机会；与江苏大学等兄弟高校密切沟通，达成联合开展“学分互认”教学管理制度改革共识，初步形成合作意向。

9. 创新新生“转型教育”培养工作模式。配合学生工作主管部门研究、论证新生“转型教育”组织实施方案，面向一年级新生开展“转型教育”系列活动。结合20xx级专业培养方案的实施，修订、颁布《第二课堂要求学分修学与认定管理办法》，开展“创新教育平台体系”的优化、完善工作，支持、推进“创业教育与就业指导”通识必修课程建设。

10. 开展教学管理信息化升级建设与数字化教学资源建设。开展深入校内外调研，编写完成“综合教务管理信息平台系统”升级论证调研报告。与研发单位深入沟通，完成“学科竞赛管理系统”前期论证，促进系统功能优化完善。面向全校学生开设10门网络视频公共选修试点课程，研究构建视频课程开放教学平台，探索优质数字化教学资源建设与利用新途径。

1. 组织修订、落实20xx级专业人才培养方案。依据学校原则意见，协调各学院修订完成专业培养方案，提请学校教学工作委员会集中审议、审定。组织开展配套课程教学大纲修订工作，促进各学院及全校教师开展课程教学内容和教学方法、考核方法改革。全面梳理公共通识选修课程开设体系，遴选20门核心课程向学生重点选修推荐，并给予重点建设支持和质量监控督导。

2. 分别与常州信息职业技术学院、镇江高等职业技术学校，联合申报并获批“3+2”、“5+2”高职与普通本科分段人才培养模式试点项目。与相关学院共同配合，与对口院校签订合作协议、实施细则，联合编制培养方案和教学大纲。

3. 组织落实“省级‘卓越计划(软件类)’试点专业项目”阶段检查，编写学校和各专业工作总结报告接受省厅中期评审，5个立项专业试点全部顺利通过省厅复检，其中1个试点专业取得“优等”成绩，获得省厅经费资助。按省厅要求，组织相关学院开展7个省级重点专业类建设项目阶段总结，编写项目建设进展年度报告，加强管理力度，努力提高项目建设工

作质量。

4. 面向各学院立项资助8个新办专业开展专业强化建设;组织校级工程实践教育中心建设立项, 择优遴选2个校级教育中心建设点;组织立项50项校级教学改革研究课题(其中重点课题6项);组织遴选7门新一轮校级精品课程。

5. 组织开展学校教材(讲义)建设立项工作, 立项建设教材10部, 立项建设自编讲义17部。择优推荐《船舶与海洋平台结构》等6部教材参评“十二五”普通高等教育江苏省重点规划教材。

6. 推荐申报教育部高等学校教学指导委员会专家, 1名教师获聘xx-xx年“海洋工程类专业教学指导委员会”副主任委员, 2名教师获聘“工业工程类专业教学指导委员会”和“水利类专业教学指导委员会”委员。

1. 组织开展校、院两级教学督查、指导活动。根据质量管理学期工作计划, 组织、配合本科教学督导专家组开展重点和随机听课、实验教学检查、学期教学工作资料检查、毕业设计教学全过程跟踪检查、教师考务职责履行情况检查等多项教学督查和指导活动;面向各校区, 常规化地开展50余次涉及400多门理论课程、55门实验课程的上、下课教学秩序检查;组织全校性期中教学检查、学生教学质量助理调研员信息反馈和学生网上评教活动;组织全校中层以上领导干部听课活动;有重点地组织开展教材选用质量调查。

2. 促进提高实践性教学环节教学质量。进一步推广应用学术不端检测系统, 组织各学院开展学生毕业设计(论文)抄袭抽检活动, 应届毕业生检测率90%以上。对推荐参评校优、省优的217篇毕业设计(论文)进行全面检测, 检测合格率为100%;研究论证综合性、设计性实验项目指标体系;对开放选修加强管理, 实行申报项目专家评审准入制度;整合开放选修项目和学科竞赛资源, 搭建共享创新平台;根据学生兴趣、专长, 落

实各学院自命题实验和专家命题实验;完善实验室网络管理系统建设,继续推进实验教学开放运行。

3. 组织召开“创新人才培养模式”校友高端论坛。结合学校80年校庆活动,特邀20余名在各领域取得较大事业成就的校友,成功举办校友高端论坛。学校、各职能部门领导,以及各学院骨干教师,集中听取了毕业生校友对学校教育教学和人才培养工作的评价意见和建议。与会校友的现场发言和书面交流材料,为学校进一步深化教学改革、提高办学水平提供了重要的决策反馈信息。

4. 编写完成《江苏科技大学20xx年教学质量报告》。根据省教育厅要求,继续编写20xx年度质量报告,内容包括“本科教育基本情况、师资与教学条件、教学建设与改革、教学活动组织实施、国际交流与合作办学、质量保障体系、学生学习效果、发展特色、存在问题与改进方向”等诸多方面。通过翔实数据、归纳阐述,向上级主管部门和社会各界汇报学校办学情况和建设成效。

1. 精心举办“江苏科技大学首届微课教学比赛”暨“省级参赛推荐微课选拔赛”。全校近50名青年教师申报参与,在择优初选的基础上,配合学校电视台为20名入围教师拍摄视频,评出学校奖项并推荐获评3项省级复赛优秀奖。

2. 组织青年教师教学发展研习班学员参加示范观摩课及教学经验交流研讨活动,完成培训班结业考核和证书发放工作。组织“教师教学发展行知驿站”专家开展咨询指导活动。选定青年教师帮助对象,配合驿站专家采用热线电话、值班接待来访、跟踪课堂听课、举办恳谈会等多种形式开展工作,向全校教师常规化地提供个别咨询和讲座、恳谈指导服务。

3. 持续落实青年教师助理教学培养制度。根据《江苏科技大学青年教师助理教学培养制度实施办法》,每学期滚动组织新进校青年教师进行为期一年的助教培养。学期末组织专门

考评小组，通过公开试教观摩、审阅助教工作资料、听取助教工作汇报等方式，认真开展培养期终考评工作。

4. 组织开展教育教学理论与实践水平提升学习活动。特邀国内著名高校的教育学专家来校就“如何当好一名好老师”举办讲座，着力促进我校教师树立端正的职业岗位责任意识，进行更为有效的课程教学，不断提升教学发展水平。全校(含张家港校区)300余名青年教师、骨干教师和管理干部参加了讲座学习。

1. 课务管理。安排、落实6000余门课程教学任务，编制4100余个教学班的课程安排表；组织完成学期初的重修课程、公共选修课程选课和学期末学生初修、辅修课程选课，涉及学生2万余人，处理选课数据61万余条；完成1500余门实验教学管理数据维护，完成校本部学生当学年学分学费测算；完成校本部近4千余门课程教学工作量的核算工作、实验教学工作量核算工作；配合校区专业调整，在时间紧迫、任务繁重的情况下，全力做好各项教学任务落实和课表编排，保证教学工作有序运行。

2. 学籍与成绩管理。受理学生休(复)学、退学、转专业等各类学籍异动1100多人次；组织完成20xx级学生转专业工作；组织全校20xx届5900余名预计毕业生拍摄数码相片，并全面收集、校核身份证号、高考考生号等相关学籍基础数据；精确完成高水平运动员折算及各类等级考试成绩对课内成绩的冲抵折算。

3. 毕业生资格审查及学历学位证书管理。完成20xx届毕业生毕(结)业、学位资格审查及证书打印发放、学历信息电子注册数据审查上报工作□20xx届共有5281名学生毕业，5265名学生获得学士学位，22名学生结业，24名学生肄业，289名学生延长学制。妥善协调、配合各学院做好毕业班特殊学生的学业安排和学籍处理。配合各学院做好预计毕业学生的学业清查工作，延长学制人数比上届少64人，取得了良好的效果。

4. 管理系统安全维护。坚持做好综合教务管理系统各项关键数据的安全校审与备份工作，及时处理、解决突发问题，保障平台系统安全、稳定、可靠运行。编写完成综合教务管理信息系统升级调研论证报告。
5. 校内考试。顺利组织学期期末考试、补考缓考、毕业班学生重修课程提前考试，共安排课程考试1500余门次，安排考场2100余场，涉及学生12万余人次、主监考教师约4700人次、巡视人员近173人次。
6. 等级考试。组织完成全国、江苏省计算机20xx年等级考试工作和xx年上半年考试报名工作；组织完成专业英语四、八级和专业英语四级口语考试工作；组织20xx年全国大学英语cet4□6级考试(含其他小语种考试)，两地四校区共有25000人次学生参考。在各项等级考试组织过程中，加强各部门密切合作和考前周密部署，强化监考培训、安全保障和巡视监督□20xx年我校全国大学生英语四六级考点考评结果均为“优”。
7. 教材供应。完成四校区全日制学生使用教材的征订、发放工作；完成校内、外非全日制学生100万码洋教材的邮寄和发放工作；完成校内、外学生领书出库数据录入及各班级约760万元书费校核对工作；组织编制下学期班级发书计划表，订购下学期各类教材。组织20xx年春季教材巡展活动，邀请25家出版社参加，到场参观师生近千名。
8. 实验实践教学。全校共开设实验课程900余门，含综合性设计的课程为785门，占87.2%；开出实验项目个数1633，共计654109人时，开放实验项目个数1115，共计人时数415135，占63.4%；组织开设开放选修课程81门次，共计16200人时；组织计划外上机8000人时。
9. 毕业设计(论文)教学。组织完成全校毕业班学生毕业设计(论文)教学工作，积极推进毕业设计团队项目教学；引进、

试用毕业设计教学管理平台，促进毕业设计教学及管理的信息化与规范化；完成约5000余毕业生的毕业设计(论文)课题的入库与分析工作。评选应届校级优秀毕业设计(论文)153篇，校级优秀毕业设计团队11个，拟推荐参评省级优秀毕业设计15篇，优秀毕业设计团队3个。年初获悉□20xx届毕业生获评省高校优秀毕业设计(论文)10项，优秀毕业设计团队3项。

1. 学科竞赛。加强竞赛管理基础建设，初步梳理、形成了涵盖诸多学科的校、省、全国三级竞赛项目体系，培育一批学科竞赛精品项目，突出特色、优势学科竞赛的引领作用。协调各学院、相关部门，积极组织学生参加全国周培源大学生力学竞赛、全国大学生节能减排社会实践与科技竞赛、省理工科专业学生人文知识竞赛、全国大学生英语竞赛、全国大学生电子设计竞赛重要赛事，均取得理想成绩。配合相关学院组织承办学校程序设计大赛、节能减排大赛等重要校级赛事。

2. 讲座教学。各学院(部门)共开设学科与素质拓展讲座290次。通过各类讲座教学，拓宽、深化学生学科和专业知识，增强自主学习、工程实践和科研创新能力，提升人文、社科和科学技术方面的综合素养。

3. 普通话培训与测试。面向全校多校区师生举办普通话水平培训和测试活动，报名参加人员3743人，取得三甲以上成绩的学生达3554人，合格率达95%以上。认真按照教学大纲对参测人员进行培训辅导，严格遵循操作规程和考核标准进行测试评分，坚持测试成绩复审制度。严格实行规范化、制度化管理，较好地完成培训、测试任务。

xx年是我校继续推进“教学改革与质量提升工程”、深化各项教学改革与建设工作、努力实现“十二五”规划目标的关键阶段。遵循学校总体建设规划和工作发展思路，针对当前教学工作中存在的突出问题和薄弱环节，拟定如下计划要点：

在xx年实施“提升工程”已有成效基础上，进一步制定、落实20xx年工作方案。明确年度各项重点任务和工作目标，强抓不懈，力求实效。常规化、长效化地严格执行领导干部期中教学检查深入一线制度；编制完成并实施《江苏科技大学专业结构优化与发展规划》；完成第二阶段工程训练中心升级建设工作，保障既定工程实训教学安排顺利、高效进行；总结教学（考核）方法改革立项示范课程项目成果，以点带面，着力推进全校课程教学模式的创新改革；紧密跟踪国家级、省级高层次教学评奖和教学建设立项，努力提高学校申报竞争力；颁布、实施“教师教学工作质量合格标准”、“教师师德红线标准”，营造良好教学工作氛围与环境；施行新修订的“学生转专业管理办法”，制定校际“学分互认”政策；进一步优化新生教育培养工作模式，加强学生学业发展指导；启动教学管理信息化升级建设，培育数字化教学资源优势。

组织实施20xx级专业人才培养方案和课程教学大纲，促进实现课程教学目标和专业人才培养目标。进一步优化公共通识选修课程教学体系，加强课程建设和教学质量督导力度；实施第二课堂修学管理办法，完善、优化课外教学活动体系，彰显全方位人才培养工作特色；研究、制定“副修专业”、“双学位”修学管理办法和优秀生选拔、培优导师制、培养方案个性化政策，构建“常规应用型、知能复合型、优秀拔尖型”立体化人才培养模式。推进实施“卓越计划”，进一步完善配套支持政策，努力提高校外工程实践教学效果，全面提升试点专业学生的工程素质。

组织、协调相关学院，按上级部门的工作安排和要求，全力做好国家和省级教学改革建设项目的申报立项。组织、配合各学院搞好已有专业建设、课程建设、教材建设、实验实践教学示范中心建设等“质量工程”项目管理，保障项目完成质量，提高建设经费使用效益。重点抓好省级、国家级重点专业类和综合改革试点专业项目的建设实施工作，以课程建设为核心，以专业建设为主线，抢抓机遇，促进提升本科教

学总体水平。

加大开学前各项教学准备工作检查力度，强化提升管理服务意识和服务保障水平。开展好学期初、学期中和学期末的常规化教学质量检查、督导、测评等教学质量管理工作，落实各项教学活动先期准备检查制度、校内外督导专家和党政领导现场观摩听课制度、基层教学组织开展情况检查制度、教学档案资料抽检制度。政策激励与宣传引导相结合，促进教师严格履行教学工作基本规范，树立、贯彻“以生为本”、“以学生为主体”的教育思想和教学理念，不断推进课程教学模式改革。

依据学校相关管理办法，持续、滚动开展好青年教师助理教学培养活动，加强工作指导，严格期终考评。组织“教学水平帮扶提升活动”，对教学能力急待提高的青年教师，进行有针对性的教学工作过程跟踪帮助和督导。举办学校第15届青年教师讲课比赛和20xx年多媒体课件比赛。邀请“高教研究”知名学者、高教管理专家开办系列讲座讲学，组织各学院有计划地开展沙龙交流、教研学习、成果展评、示范公开观摩课等形式多样的教师教学发展促进研习活动。进一步办好“行知驿站”，为教师提供常规化的咨询、指导服务。

进一步完善、优化学生延长学制等的学籍管理政策。研究、采取相关措施，努力提高省、国家级等级考试通过率。加紧调研论证，着手教学教务管理信息化升级建设。组织学院做好xx届毕业班学生学业完成情况排查和及时选课的督促工作。认真做好学期教学任务落实、课表编排、实践教学活动的组织、学生选课、教材选用、考试组织、学籍与成绩管理等各项常规教学运行管理工作。严抓考风考纪，树立良好学风。

教务处总结篇二

本年度，学校本着“以人为本”的教育思想，扎实开展教育教学工作。教导处努力贯彻《基础教育课程改革纲要》，继

续深化课堂教育改革，加强校本培训力度，加强教研组建设和教学常规管理，促进了教师队伍建设。

教导处组织教师积极学习先进的教育思想和新课程标准，积极实践课程改革，全面深化素质教育，以更新观念为前提，以提高师资素质为核心，以提高课堂教学效率为重点，深入教学一线，为教师、学生服务，以务实的工作作风，加强教学研究，不断解决教学中的新问题，全面提高了教学质量。

教导处努力落实上级领导精神，在校长的正确领导下，结合本校实际，挖掘潜力，创设环境，科学合理地安排课外活动，丰富学生的校园生活，促进了学生生动、活泼、健康发展。现就以下几方面加以总结。

一、加强师资队伍建设

为提高教师业务素质，我们从加强教师理论学习和个人基本功训练等多方面入手。

1、积极组织教师以校本培训为主要方式，深入学习各科新课程理念。开学初，组织全校语文老师进行新课程培训，并参加大课堂视频学习。

2、组织教师读相关专业理论书籍，学校还为教师订阅教育杂志，让教师能不断地去汲取教育名家的教育思想，作好笔记，并撰写1-2篇心得体会，让自己的思想与名家碰撞，增强作为一名教育者的思想底蕴和文化底蕴。

3、走出去，请进来。本学年共组织听课70余人次，基本上做到人人都有机会。同时“请进来”，秋季开学初，邀请了县数学教研员韩洪灵、陈秀莲老师来校指导，深入课堂实践，使年轻教师快速成长起来。

4、学校对教研组的教学研究活动、备课、教师的听课节数作

了具体规定。实行听随堂课制度。校长亲自带队对青年教师给予课堂教学指导，积极提升青年教师的课堂教学能力；每两周定期开展一次教研活动，数学、语文分别上两节课，既检验教师新课程理念的领悟程度，又能摸清我校的课堂教学的现状，并推动了同伴互助互学。

5、本学期开展了许多教学教研活动：教师的校级公开课；组内教师的研讨课；涌现了较多的好课。每次活动都有讨论，有记载，有评价，有总结。吴芬、高云峰两位老师分别开出了优秀公开课，展现教学个性，诠释全新的课题理念，受到了老师的好评。这些教学教研活动，为教师的专业成长搭建了舞台。教师们学有所得，研有所乐。

二、狠抓常规管理力度，使教学管理有序化

本学期在教学常规方面，教导处加大了检查管理力度。

1、本学期四次对教师的备课、听课记录、业务笔记、教学随笔、教研组活动记录等进行认真检查，及时公示记录并反馈本人，每次检查结果作为考核的依据。从抽查效果看，许多教师能根据实际情况进行备课，内容详实，并每课做到有教学后记，达到规定课时数。在检查过程中，我们欣喜的发现户俊良、张洪硕、范文霞、王梅梅、李虎等教师的备课质量有了较大的提高。刘娟等教师备课课时量充足，王志民、王全义等教师的备课都能自觉贯彻新课程的课堂教学理念，重视了学生的思维过程，关注了学生的学习过程。同时，通过检查也暴露出了一些问题：部分备课教学过程较简单尤其对于学生活动预设不够全面。期中考试后；教导处组织教师对各科试卷进行认真的分析，要求教师针对试卷中暴露出的问题提出改进措施，调整教学计划。总的来说本学期教学“四认真”检查情况较理想。

2、加强早自习、中午教师值班的管理。大多数班级都能利用早自习时间进行古诗词背诵、口语交际、语言积累等，中午

也有值班教师进行值班和辅导学困生。

3、加强巡课，每天都有专人负责巡课登记，加大了对课堂教学的监控力度，发现问题及时反馈，特别是综合课的课堂，在学期结束期间特别关注。

4、加强听随堂课制度。要求校行政人员每学期至少听20节随堂课，了解各位教师最常态的最真实的课堂，根据新课程标准的要求对照课堂，以学生的能力、素质发展为主，提出反馈意见，探讨如何构建有效课堂。一定要让教师把四十分钟抓实了，抓到位了，提倡精讲精练，高质轻负。在听课，要及时检查该教师的四认真情况，有问题当场指出，以时刻提醒教师认真对待各项工作，不要有拖拉的现象，反馈情况挺好。

5、教导处做了大量的工作，如听课、课务安排、测试训练等，教师在创建工作中，各方面的素质也得到了提高。大家能围绕如何走进新课程进行实践研究，他们在研究中有方案、有过程、有总结，研究过程踏实、稳进。教师们能深入钻研教材，研讨问题，精心设计教案，上课认真扎实，课后能较好地研讨反思。

6、组织开展校级的兴趣小组活动，充分发挥教师的特长优势，丰富学生的课余生活，发展学生的兴趣特长，做好培优工作。对一批学习上有困难的学生，学校也组织教师安排一定的时间做好学困生工作，以缩短学习上的差距，增强学困生对学习的信心。活动过程都有计划，有记录，有成果展示和汇报。

三、教科研引领，提升学校品位

1、在教科研成绩方面：本学期认真组织教师参加各项评比活动，通过各位教师的努力工作，取得了很好的成绩：

(1)在市、县论文、案例评比中我校的李虎、张素芬等10多位

老师分别获市、县奖;高灿荣获县“教学能手”称号，总的来说成绩喜人。

(2)加强教师的培训和继续教育工作。本学期教导处鼓励、支持青年教师参加高一层次学历进修，不断提升我校教师学历和知识结构的层次。

2、组织、开展各项竞赛活动，张扬学生个性，促进学生全面发展

(1)组织学生参加艺术节比赛，大合唱获县二等奖。

(2)组织全校师生参加学县广播操比赛荣获二等奖。

四、今后工作的设想与反思

教学工作艰巨而庞杂，教学改革任重而道远。新的学期，教学质量要上新台阶，必须要有新突破。在此就下学期的教学工作拟定如下改进意见。

1、要抓实、抓深教研活动。教研活动常态化的基础上，要勇于创新，力求使教研活动向课题化、精品化方向发展。进一步合理配置现有资源，促进薄弱学科的开展。继续构建教师发展平台，加强校际的交流和合作，促进青年教师的快速成长。

2、进一步深化新课程研讨，加强以听课、评课为主的教研活动，开展创新评优课活动，加强青年教师培养工程。

3、依据课程标准，根据学生的实际，尽快建立学生学习评价细则，对学生有一个公平、公正、公开的评价，以评价促进学生发展，促使学校教学质量的提升。

回首过去，成绩可喜，面对未来，压力巨大。我们想信，在

校长室的正确领导下，在全体教师的大力支持下，面对新形势、新机遇、新挑战，我们以积极昂扬的姿态，展望和规划20__年的高庙小学教育，力图变革，创造新的辉煌！

教务处总结篇三

20xx—20xx学年秋季学期，养贤不平凡的一学期，教学常规管理进一步精细化，“四维并重”校本教研的继续深入开展。这里记录教务处本期的常规管理和“四维并重”校本教研开展情况，以作为本期教务处工作总结。

2、常规管理更加精细化；

在课堂巡视方面加大了力度，首先是巡堂人员的增多，由原来的教务主任一人巡堂增加到教务主任和教务员两人巡堂；其次是巡堂的密度增大，只要教务处没有其它事情就对各班教学进行巡视检查；对巡堂过程中的问题及时与任课教师进行沟通，加以改正；整体上课堂组织教学朝着好的方面发展，学风校风有很大进步。

对备教改辅的检查采取不定期的抽查与全面检查相结合，首先是不定期抽查，及时纠正，及时处理。其次是每月分别进行全面彻查。而且对每位被检教师的教案、作业批改、听课笔记都评定分数。对不符合要求的限期整改，并按相关制度考核。无论是教师的备课还是学生的作业都做到了整洁规范有序。

继续坚持每学期举行三次考试，每次考试必须进行质量分析，总结成绩、查找问题、落实整改措施，以达到以考促教、以考促学、以考促评、以考促练的目的。考试评价制度的更全面性，让每一位教师认真对待每一次考试，为了让学生获得最大的进步，每位教师加大了培优辅差的力度，有力推动了教学质量的提高。

教务处还规范了学籍管理制度，重点加强了省教育信息平台的建设，使学校的学籍管理更加规范、合理、科学、准确。

本学期的常规工作有一定的成绩，同时看到了工作中的几个问题：

一是部分教师的教育观念有待改变，体罚学生现象仍有发生，师德有待提高；

二是少数教师的质量意识不强，个别班级的成绩差距较大；

三是毕业班的教学质量有待大幅度提高。

本轮研讨是我校的第二阶段“四维并重”研讨活动，这是进一步贯彻新课程理念、落实新课标的校本教学研究，这是全面打造高效课堂的研究与实践。在教务处的统一部署下，中小学各科组开展了形式多样的“四维并重”教研活动，听引路课、个人备课、集体备课、听汇报课、公开课点评；中学汇报课总共进行了16节，为了开展好活动，尽管课程紧、任务大，可每位教师都能积极参与，活动卓有成效，整个活动归纳起来有以下几个特点：

1、新：

在本轮的教研活动中，老师们逐渐转变了教学观念，改进了教学方法，实现了教师角色的转变，课堂上教师的讲解少了，学生的发言多了；教师的分析少了，学生的发现多了；教师的批评少了，学生的积极性高了，这次活动中，年青老师大胆尝试，展现了个性，上课过程中，教学方法创新，如郑荣丽、徐竹群等老师上课能采用多种教学方式，整个课堂充满趣味性，气氛很活跃。

2、真：

这次活动中的汇报课，大部分老师都能本着求真务实的态度，在课堂上，以学生为主体，每堂课不仅注重学生的知识传授，更注重学生学习能力的培养，真正是在为学生上课，着眼于全体学生的发展；例如宋晓雪老师在703班试讲，在701班正式汇报，课堂效果一样很好，“乐”与“活”、“动”与“静”在课堂上得到了真实的体现。

3、实：为了不让汇报课流于形式，每节课都进行了集体备课，有的课甚至还不止备一次。在集体备课中，每位教师都荐言献策，提出了许多宝贵的改进意见，每位上课的教师也是慎重对待，不管是老教师还是新教师都力争把“四维”用到课堂中去。在评课活动中，每个教研组都进行热烈的讨论，上课者阐述教学设计理念，听课者真诚地提出自己的见解，大家学习的态度很诚恳。例如刘均平老师评课细致、抓住细节，切中要害，邓昭品、申超强老师评课敢说真话，能从客观、微观点出得失，师建华、李体瑰老师评课细心，能道出关键，李四兰、刘小进老师能坦言，一语中的。上汇报课的老师都很实在，比如中学部严小军老师为了上好一节课，请组内老师听了4次，雷校长亲自指导了3次，最后大家都认同严老师的课进步很大。

1、部分教师只注意“动”，而忽视“静”和“悟”。

2、在汇报课中，部分教师对“活”字也存在狭隘或错误的理解
3、部分教师的课堂没有体现出“探”与“疑”。

4、部分教师的课堂存在伪劣合作，在追求合作学习时忽视了合作学习的实质。

1、围绕“高效”课堂，进一步展开探究实验，让每位教师在教研活动中再上一个台阶；

2、加强教学常规的管理力度，进一步扭转教师的教育观念。

3、教师的教学质量评价奖惩方案，还要进一步探索并加以完善。

4、积极联系兄弟学校，横向比较了解自身不足，采取针对性措施以期做得更好。

5、针对毕业班当前的实际情况，应采取一些行之有效的特别措施。

新的一年又有新的开始，教务处将在校长室的领导下，继续为养贤的教学服务付出新的努力，做出新的贡献。

教务处总结篇四

20xx年业已结束，一年来，我处在学校新的党政班子的正确领导下，全体教师同心同德，依照期初制定的教学计划，充分利用学校的有限教学资源，以重实际，抓实事，求实效为教学工作的基本原则，以培养学生创新精神和实践能力为重点，加强教学常规管理，深化课堂教学改革，认真落实课程计划，抓好教学监控，强力推动技能教育，大面积进步教学质量，从而加速了学校发展。现将本学期工作总结以下：

1、建立正常的教学秩序。严格执行课程计划，开齐、上好规定课程，坚持做到三表上墙，严格依照课表上课。坚持学生的全面发展，差异发展和可延续发展，使每位学生能健康发展，严格控制学生的在校时间和学生作业量，切实减轻学生的课业负担，规定用好教辅用书，不得私自课外征订。重视抓好培优补差工作，在照顾好差生的同时，要重视培养优等生。重申了学校课堂教学常规，进一步规范教师的课堂行为。

2、切实抓好课堂教学。首先教师根据工作要求早作预备，早落实。做到认真研究教材，把握教材编写意图，用好教材。认真备课，明确教学重难点，精心设计教法，认真上课，积极提倡合作、探究、自主的学习方式，规范作业格式，认真

批改作业，及时反馈；认真组织学生参加各类爱好活动，认真辅导，认真组织学生进行考核，统计好考核成绩，做好试卷分析。

3、加强对教研活动的管理。本学期，教务处根据各学科及本校实际情况，初步调剂了教研组的分类，建立了教研组长例会制度，确定了本学期教研活动的重点，制定了相应的措施，明确了教研活动的具体要求，如定时间、定地点、定专题、定主讲人等。通过争创先进教研组，进一步规范了工作程序，明确了管理职责，确保了教研活动的正常展开，有效地进步了教研组活动的实效性。

4、加强对听课活动的管理。学校通过建立随堂听课制度，提倡跨学科听课，鼓励教师积极展开相互间的平常听课活动，进一步明确了听课要求。如要求校行政职员每人听课很多于20节，教师每人听课很多于10节。并把听课数目、质量纳进教师常规考核当中。

5、加强对各类文档的管理。根据市县教育局和学校的工作思路及要求，进一步明确了本部分的职责，各项工作力求做到规范、有效。如学生的学籍管理、作息时间的安排、课程计划的执行、教辅用书的征订、上级通知的接收与转发等，同时能认真做好各类资料的搜集与整理工作，为学校教学工作的正常有序展开提供了保障，也为迎接市县人民政府督导室的综合督导工作做好了充分的预备。在综合督导情况反馈中，我处的管理工作得到了上级领导的充分肯定。

1、出勤：

9月份，正课迟到10节次，请假20节次，缺席5节次；辅导迟到5节次，早退2节次，请假30节次，缺席10节次。10月份，正课迟到4节次、请假23节次(包括婚假、事假、公假)、缺席4节次；辅导迟到2节次、早退1节次、请假52节次、缺席8节次。11月份，正课迟到7节次、请假15节次(请假最多的一人5

节次)、缺席9节次(缺席最多的一人4节次);辅导迟到4节次、请假14节次(请假最多的一人4节次)、缺席20节次(缺席最多的一人4节次)。12月份,正课迟到17节次、早退4节次,请假67节次(包括婚假、事假、公假)、缺席4节次;辅导迟到5节次、早退3节次、请假39节次、缺席7节次。

2、教学评估:

9月份学生评估满意率100%的有75人,分歧格4人;10月份学生评估满意率100%的有87人,分歧格3人;11月份学生评估满意率100%的有84人,分歧格2人;12月份学生评估满意率100%的有87人,分歧格4人。

3、公然课

本学期我校展开了校级公然课研讨课等多种活动,其中,语文青年教师公然课4节,数学青年教师公然课3节,英语教师公然课3节,电机模具教师研讨课3节,电子电器教师公然课2节,服装美术教师3节,财会教师2节,旅游农科类教师2节,新教师汇报课4节。教务处组织听课教师对研讨活动中存在的题目进行了及时的反思、交换,在反思与吸纳的基础上再次进行公然教学与研讨,使广大教师的业务能力得到了明显的进步。

教务处总结篇五

******高中创办一年来,各项工作都取得了显著的成绩。教务处作为教学管理部门,在学校主要领导的指导下,认真履行教务处的职责,圆满完成了学校的各项教务工作,在教研教改方面有行动,也有一定的效果。

学校创办之初,校长就提出以人为本,不求人人升学,但求个个成才。一年来我们对教师一直在灌输“好孩子是夸出来”的理念,教学中坚决禁止、杜绝歧视差生的现象,对学

生以正面教育为主，教师课堂上均用礼貌语言，如“请坐下、很好”等等，从感情上拉近了师生之间的距离，学生的学习兴趣，大大提高。

一年来，我们一直十分注重教师行为规范。办公时间无人闲聊、监考期间无人看书、看报，外出学习守时守信，接待家长礼貌有加，备课教课一丝不苟，批改作业及时、认真，工作互相帮助，不分份内份外。*高中的教师基本上都做到了为人师表，教师队伍是一支优秀的队伍。教务处对教师的管理体现人性化，说服以教育为主，检查、督促不含糊，批评教育有分寸。

一年来，我们一直十分重视学生良好学习习惯的养成。学校正确引导学生上课、考试守规守纪，大力表彰学习习惯良好的学生，表彰学习进步大的学生，期中期末都设进步奖，对于课堂、考试中违纪学生及时通报处理。在政教处的配合下经过全体教师的努力，我校的考风考纪已成为学校的一大亮点。上课基本上无学生违纪，考试中违纪学生每次都没有超过1%，可以说，我们的考风考纪在一般普高中是极少见的。

我们学校教师没有一般学校中那种文人相轻的现象存在，相互学习，共同研究，蔚然成风。我们以教研组、备课组为单位，认真钻研新教材，研讨新教法。在学习方式、教学方式，师生角色位置的转换，评价方式的改善等各方面进行了积极探索和实践，特别是在课堂教学方面，提倡自主探究、合作的学习方式，取得了初步成效。每周一次集体备课，各教研组都坚持得很好，有中心发言、有活动记载，教师间相互听课也成为所有教师的自觉行动，校长检查，领导听课，教务处督促教师听课，每听一次课都进行了认真的评课议课，上学期启动的新老教师拜师结对活动取得了良好的效果。师傅为徒弟上示范课，指导徒弟备课，徒弟备课请师傅指导，讲课请师傅指教，师徒相互学习，共同提高。我们还非常注重学生学习方法的研究，经常让学习效果好的学生在大会上交流学习经验，各班经常组织学习经验交流会，且特别注意让

基础薄弱学习成绩进步大的学生交流。教务处还配合校团委在广播站，让骨干教师与学生对话，对各学科学习方法进行指导，考前进行适当的应考指导。大部分的学生学习方法有了很大改进，学习成绩直线上升。上次期末考试都有不少的学生进入武穴市前500名行列当中，与入学成绩比较（与兄弟学校比较）95%的学生都有大幅度的进步。

高三毕业班教学是学校中心工作的重点工作，主管教学工作的库校长全身心地投入到高三班主任工作及教学管理的研究中。高三每月一次研讨会，对于心理状态较差，学习成绩偏科，学习方法不够科学的学生，班主任重点做工作，分人包干。高三教学可以说研究是深入的，标高是恰当的，信息是灵通的，效果是突出的。

学校每周一次全体教师会议，经常组织教师学习名校、名师的经验文章。一年中我们组织过青年教师到黄梅国际育才参观学习，组织青年教师到本市一中及普高听课学习，每周工作安排上都附有教育名言警句，青年教师向师傅学习，向同科教师学习，向所有有经验教师学习。上学期我们组织了青年教师拜师验收课，下学期我们组织了教师优质课竞赛，组织了优秀教案，优秀论文的比赛，从学生问卷调查及我们听课的情况看，我校所有年轻教师的素质已有了很大的提高。*高中的社会声誉的提高，其主要原因就是我们有一支非常优秀的师资队伍。

一年来，我们十分重视及时总结经验，期中期末各教师、各教研组都有工作总结，大部分教师备课有课后“反思”，教务处，校长办公室经常召开学生座谈会，了解教学情况，领导听课不事先打招呼，发现问题及时指出，有了经验及时总结，期中期末月考都有教师进行经验交流，问题及时纠正，经验及时总结。我们的工作是在总结中进步，在总结中提高。

回顾一年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但与上级的要求，社会的期望还有很大的差距；在教学管理上还有不尽人

意的地方；在教师队伍建设方面，也还有潜力可挖。今后，我们一定进一步努力，抓教学质量和管理，注重学生创新意识和实践能力的培养，为进一步提高我校的教学质量而奋斗。

教务处总结篇六

职教活动周于*月**日顺利结束，教务处配合学院组织了一系列技能展示活动，展示项目及师生都获得了领导和家长一致好评。为了明年的活动能更出彩，现就本次活动不足之处做出总结，为明年的活动打下坚实的基础。

一、明年将着重关注礼仪和省赛成果展示项目的过程性训练和展示前彩排。

今年教务系列组织了省赛技能展示、专业技能展示、礼仪展示三个大项二十多个小项。在上台展示的几个项目中，大部分项目不仅操作专业，还非常有特色，力求创新。但是部分项目出现了仪容仪表不合格、操作不专业、动作不规范的问题，没有展示出学院昆卫医学生的实力及风采。所以在明年的职教周活动中，教务处将从活动方案确定后持续关注各个项目的训练工作，上台展示的项目在展示前至少进行一次彩排，既锻炼学生的心理素质，又能把握舞台情况，做到心中有数。

二、教务处将统筹安排，提前组织赛前协调会，明确各系部职责，责任落实到个人。

三、专业技能展示将加强整体协调工作及创新工作。

整体协调工作将涉及以下几个方面：

1. 展示项目内容的筛选及调整
2. 用物准备及安全措施

3. 时间保障

创新方面，预设原有展板上增加展示项目视频二维码，各个项目提前录制视频，学生可以现场参观，也可以扫码观看。

四、颁奖环节加强整体协调。

1. 和主持人对接落实细节问题
2. 颁奖证书按领奖学生最大量摆放
3. 强调领奖学生的仪容仪表

五、明年教务处将提供新闻稿模板，提高各部门宣传发文质量。

六、教务处设想在下一届职教周设置最佳项目、最佳系部评选活动(公众号师生评选)，将对获奖项目及系部进行表彰。