

保洁班长工作计划

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

保洁班长工作计划篇一

大家好！记得_有句名言：“推动你的事业，不要让你的事业来推动你。”今天我正是为了推动我的事业而来。感谢各位领导、同事们对我的关怀和支持，让我有机会有信心走上演讲台。我竞争的岗位是收费班长。我叫xxx□今年xx岁，xxxx年进入收费站工作，现在是xxx收费站收费员。

1. 认真仔细，虚心好学

上班前认真做好列队讲评，交接班时认真检查收费设施、工具和相关物品的完好程度，仔细核对备用金、通行卡及各类票据的数量，及时调换领用。上班时认真做好特殊事件的记录，下班后仔细核对收费员上交的各类报表、凭证，防止差错的产生。虚心向别人学习，借鉴他人先进的经验和方法，不断提高自身的业务水*和管理水*。

2. 吃苦耐劳，先人后己

要有吃苦耐劳的精神，不因工作时间、环境、天气条件的好坏而影响情绪，坚持工作。搞好收费广场卫生，不叫苦叫累。发扬风格，关心收费员，不计较个人得失，先人后己。

3. 机智冷静，反应迅速

在处理突发事件时能沉着冷静，在不违反规章的前提下，尽

量做到机智灵活、反应迅速，保持车道畅通，关键时刻拉的出打的响。

4. 恪守规章，坚持原则

严格遵守收费规章制度，起带头作用，不受诱惑、恐吓、威胁，坚持原则，与各类违规、违章现象作斗争，坚决抵制，决不姑息。

5. 团结互助，发挥集体主义精神

与收费员、整个大班及其他班组互相团结，互相帮助，友好合作，充分发挥集体主义精神。

6. 服从指挥，顾全大局

坚决服从领导指挥和安排，凡事以大局为重，处理好个人利益和集体利益、局部利益和整体利益的关系。

7. 有错必纠，勇于承担责任。总结工作，发现错误，虚心接受，有错必改，敢于承认错误，接受处罚，不推卸责任。

1. 与上级领导，部门的关系：

必须坚决服从领导指挥，听从安排。以准军事化要求，下级绝对服从上级，政令畅通。认真及时向收费员传达上级指示，及时完成领导交办的任务，逐级负责，不跨级汇报。

2. 与本班组收费员的关系：

要树立威信，认清班长是为收费员服务的。一方面，要以身作则，按照收费规章制度、收费员百分制考核办法，高标准的要求他们，对一切违规操作、不合理操作及时纠正制止，严格控制；另一方面，要关心爱护收费员，身体不好时要满足他们的合理要求。团结互助，先人后己，拿出一个做班长

应有的风度，同舟共济，共度难关。

保洁班长工作计划篇二

大家好！我叫xx□现任一告班班长，一年的工作即将接近尾声，我就今年主要工作及下一步工作思路和目标，作如下报告。

作为班长负责本班日常生产、安全工作，随时掌握生产、安全动态；对主要设备、系统的运行情况进行重点了解，发现问题应及时并如实上报，在平时工作中，能够实事求是，一切从实际出发，以身作则，做到工作讲原则、讲制度、讲大局，踏踏实实，尽心尽力干好本职工作。

1、作为班长，首先要有自律性。正确对待自己的错误和职工的批评。要求职工做到的自己必须认真做到，杜绝“三违”现象发生。

2、班前会强调的生产情况必须详细，清楚，并根据上一班的生产情况对本班的生产任务做出一定的暂行指标及注意事项！班后对本班的安全生产情况做一总结！

岗位描述是帮助员工快速了解岗位设置的窗口，因此我们必须熟记、熟知并掌握岗位操作技能。

此致

敬礼！

XXX

20xx年xx月xx日

保洁班长工作计划篇三

我自20__年__月份进入碧野物业公司，到现在已有半年的时间，主要负责银行网点、国电园区及写字楼的保洁主管工作，像招聘人员、耗材统计和请领、开荒实践，沟通关系等很多管理工作几乎是从零开始学起；在公司领导的精心指导和大力帮助领导下，按照我司的工作要求，经过各辖区员工的共同努力，顺利的完成了一系列的保洁服务工作，在此对过去的半年做以简要心得总结。总结经验和教训，找出不足，为下一年的工作打好基础。

第一、经过半年的学习和实践，对保洁工作有以下几点心得

一、因地制宜，分清工作重点：根据保洁辖区人员集中，各种配套设施齐全的特点，要求保洁员要了解各楼层的基本情况，掌握清洁的重点；大厅和卫生间是工作人员出入最频繁的地方，也是最易脏的地方，清洁的重点应放在大厅和卫生间；特别是卫生间的便池、死角，做到便池无污物，卫生间干净无异味。玻璃必须清洁到位，做到窗明几净；地面光洁、无尘、无脚印；墙面无污渍。

二、严格遵守公司的各项规章制度：要严格按工作流程进行工作，正确合理的使用保洁工具和清洁用品，在纪律方面，对保洁人员加强思想作风建设，常检查，常监督，做到有法可依，违法必究；严格按奖惩制度办事，表现好的奖励，差的进行批评，对屡教不改者限期辞职。在礼节礼貌管理方面，根据甲方和公司的要求，统一着装，经常检查员工的仪表仪容，随时发现问题随时解决。

三、公司是一个整体，要全力配合公司其他部门工作：要积极配合维修人员，发现跑冒滴漏现象及时上报公司及维修人员，以便及时处理，以免造成大的损失，并做好维修后的保洁工作。保洁部需要加派人手的时候，都积极配合，服从管理。

四、能用自己的亲和力团结每一位员工，能与保洁员工打成一片，在对她们严格要求的同时。充分调动员工的工作积极性、主动性，要使员工端正服务态度，对工作尽职尽责，不怕脏、不怕累，做到生活上多关心她们，有困难及时帮助她们，解决她们的后顾之忧，使其专心工作。

五、注重搞好与甲方的关系：搞好与甲方的关系，是工作开展的基础，便于我们工作；经常与甲方的主管沟通，征求甲方的意见，增进感情。对于提出的问题，及时整改，并请甲方检查。

六、抓好节能降耗工作，在每月报领保洁用品时，按计划请领，从不多领，为公司节约开支。

第二、存在的问题

一、专业清洁知识和操作技能掌握不够全面。还要在日后的工作中不断学习，努力丰富自己的知识面为日后工作的顺利开展铺好路。

二、管理能力还要不断的提高，因为管理经验不足，很多事情处理的不够理想，在日后的工作中要不断像他人学习，多看多学多问。

三、节能减材方面做的不够，根据各辖区的实际情况，逐步规范保洁清洁用品的申领管理，做到精心维护清洁用品，尽可能延长工具设备的使用寿命。要注意节约责任区的水电，及时关灯，关水，从一点一滴的小事做起。

第三、20__年工作计划

一、自身要努力学习专业知识技能，不断提高管理能力。

二、进一步提高保洁员的工作效率和工作质量，精益求精，

加强监督检查力度。提高员工的自觉性，学会发现问题，解决问题。

三、节能减材方面，严格审批物料领取，杜绝浪费，为公司节约成本，提高效益。

四、正确处理好与甲方的关系，正确处理好与员工的关系，为工作创造一个良好的环境。

半年的工作给我留下了很多宝贵的经验，也是我成长道路上的一笔财富，但是我的工作还有很多需要改进的地方，我要认真总结过去的经验教训，发扬成绩，克服缺点，在总公司的指导下，全身心地投入到工作当中，在新一年里作出更大的努力。

保洁班长工作计划篇四

大家好！

20xx年的秋天我怀着对小生活的向往踏进了xx小学的校门，正式成为了一名小学生。小学的生活和幼儿园完全不一样的。

在老师和妈妈的鼓励下我，今天我参加了班级小干部的竞选活动，我要竞选的是班长。起初我还有些害怕，因为我比较内向，不爱说话，担心自己做不好。妈妈告诉我说：不想当将军的士兵就不是好士兵，妈妈的话让我明白了一些道理。希望自己能成为老师眼中的好学生、家长眼中的好孩子。

我在xx小学六个月的学习成绩还是不错的，还在xx市市中区中小学生书法比赛中荣获了二等奖呢！但是我不会骄傲，这都是老师、同学们的鼓励和帮助才取得的成绩。我想通过这次竞选活动，让自己得到更多的锻炼机会，为班级集体争得更多的荣誉，也让自己变得充实自信。

我有能力和信心竞选咱班的班长，我很想当班长。因为班长可以锻炼我的能力，当班长必须要负起责任来，能为全班同学做个好榜样！

当了班长以后，就能够很好的协助老师做好班里的工作，以及学校的各种事情，为班级服务，为同学服务，负起当班长的责任，同时还能锻炼我自己的能力。

请同学们投我一票，谢谢大家！

保洁班长工作计划篇五

- 1、负责组织安排保洁人员对保洁管辖范围内的楼宇的公共区域的卫生保洁。
- 2、每天督促、检查保洁人员的工作质量，检查及保证保洁人员的仪容和仪表符合公司的要求；定期检查保洁人员的操作技能。
- 3、每天早会引导保洁人员，做好当天工作安排，总结前一天的工作情况。
- 4、做好保洁人员的岗位培训及礼节礼仪、业务技能等培训工作，保障保洁队伍相对稳定与团结。
- 5、公平合理地处理保洁人员的日常工作量及奖惩。
- 6、协助相关领导或部门对本部门员工的排班、考勤、请休假等工作，确保保洁员按编排时间当值。
- 7、负责协调保洁人员解决工作中遇到的疑难问题，不能及时解决的应向主管领导汇报。
- 8、负责按有关程序处理业主/住户在清洁方面的质量投诉。

9、负责协调与其他部门之间关系，负责处理员工之间，员工与客户、员工与公司之间的纠纷，负责落实员工的.投诉，关心保洁人员的食、宿工作。

10、负责制定《保洁员工守则》等相关保洁班制度，报领导批准并监督执行。

12、检查保洁用品的使用完好情况。督促、检查保洁人员安全正确操作规程；发现违章及时制止与处理。

13、负责做好保洁人员思想工作，掌握保洁人员思想的动态，及时查觉、纠正错误思想苗头。

14、负责保洁人员的选聘工作，根据保洁员的工作表现，按公司规章制度，有权对员工进行奖励，惩罚，建议提升和解雇。

15、负责协调做好除“四害”工作。

16、检查保洁记录是否正常，如有疑点，立即进行调查，并采取适当的行动修正；每月将工作报告呈交上级主管。

17、负责对清洁设备的日常保养与维护。

18、按时参加公司的工作例会，客观地汇报本班人员的工作、生活、思想状态等情况。

19、按时按质完成公司交付的其它工作，要及时汇报结果，服从上司的指令，遵从“先服从，后申诉”的原则。

保洁班长工作计划篇六

《保洁主管工作总结》正文开始

一、努力和前任主管请教工作经验，认真学习公司的各项规章制度，掌握了解小区的环境卫生情况，发现问题及时整改并向上级汇报。

二、与领班及队员及时沟通，了解保洁员的心理和工作情况。

三、定时在小区内开保洁员会议，宣传公司制定的各项规章制度，安全生产责任制度等。要求保洁员认真执行，特别是保洁部领班要带头执行，严格管理。把卫生保洁工作提升到一个新的层次。

在公司领导的正确带领和大力支持帮助下，我对本部门加强培训管理，对小区内环境进行区域划分，落实在人头上，保洁员的工作积极性提高了，责任意识和安全意识明显加强了。

20**年的工作计划

送走今天的光辉迎接灿烂的明天

一、落实公司的各项管理目标

1加强责任区域内的管理，按照公司的日常管理制度，进行规范管理。

2及时传达公司各项会议及领导的精神。

3增强个人能力及团队协作能力的培养。

4落实小区内的环境卫生要求，要达到业主看舒心，领导看了放心。

二狠抓培训，发挥管理优势打造正规化队伍

1加强对部门人员物品使用能力的培训。

2加强对本部门人员的礼节、礼貌用语培训，为更好的提升服务质量。

3加强对本部门人员的家政方面业务培训为以后做家政业务而做准备。

4加强对公司各项规章制度及执行能力的培训。

三培养个人执行能力

1在保证认真完成小区区域任务的情况下增加家政业务。

2培养老队员的带头执行各项任务能力，更好的为环境维护工作做出表率作用。

3增强主人翁意识和自主服务能力的培养。

4培养人人都能为公司创造业绩的能力。

5长期培训专业知识，进一步提高服务标准。

新的一年，在公司的带领和领导下，我会更加努力的工作，认真负责，严格要求，团结同事，把保洁工作做更好。

[]