

甜品店工作总结(优秀9篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

甜品店工作总结篇一

来恒信工作已经两个月，一个不算很长但也不算短的时间了。犹记当初，带着家人的反对和同学的不理解，放弃了国企很好的工资和福利待遇，来到在合肥刚刚起步的一家私企工作，确实顶了很大的压力，但有失去就有收获，到现在我仍然认为，来合肥恒信工作这两个月，选择是十分明智且正确的。

一直从学校到学校，没有从事一份真正工作的经历，所以刚来公司，我不知道自己未来的方向，叫我做什么我就完成什么，二维工程制图，三维模型建立，工厂机器调试记录，去天津做实验，电话联络客户，和领导一起出去谈判，我都参与过。很感谢公司对我的重视，这些事都让我去参与、去实践、去锻炼，我也从中学到了很多。

下面详细介绍下我的工作：

1、二维工程制图：二维工程制图从开始读研算起，已经三年没有遇见autocad软件也有三年多没有接触，但在这刚开始的两个月，二维工程制图已成为我工作的重要一部分，从最开始的进气歧管的二维工程图纸的修改尺寸公差，到水星公司罩盖和油底壳的工程图纸的完全模拟重画，再到1.8罩盖以及其上面三个小块挡板工程图纸的完全设计，我正在一步步熟悉，一步步地前进，水星公司二维图纸，竟成为李工作

为典范让王斌在绘图时参考的标准，虽然他以为这是水星公司的原版，但尺寸的标注，我觉得我标的比水星公司的更清晰，更符合中国人看图的思路。最近的这次1.8罩盖三个小挡块工程图纸的完全设计，从开始到结束一共不到一个半小时，平均每半个小时就可以完成一幅二维工程图。但有一点我得承认我的不足，由于对塑料工艺的不熟悉，在标注尺寸公差时感觉没有概念，这也许就是塑料件和铁件工艺的不同之处。

2、三维模型建立：三维模型的建立对我来说倒不陌生，因为在读研期间，无论是在做零部件的有限元分析，还是做整车的运动学以及动力学分析，都需要三维模型，虽然这些三维立体模型都由厂家直接提供，但考虑到有限元模型前处理的复杂性，我还是学了一些三维模型建立方面的知识，以帮助我缩短有限元分析前处理的时间，毕竟，有的时候直接在cad软件里修改模型比cae软件里修改要简单的多。在这工作的两个月里，做过的唯一一次三维建模就是1.8罩盖模型的缝合，虽然最后由于技术和时间问题，最后交给博创公司去完成，把所有的责任推给我，但我还是要解释下，这个模型，我只是做缝合，将已经建好的片体全部缝起来，那段时间，很多天都是加班到很晚，我很想完成好，但好几次，我都在辛苦劳动了一天，第二天被通知某个地方需要修改，然后要求全部重做，导致前一天的工作白做。虽然最后把所有的责任归咎到我，我也接受，因为这个模型我参与了，我觉得我有责任去承担。但有一点说明我必须提，把所有的面全缝好确实没有500m大小，但其中很多重复面都在一次又一次的修改后没有删除，我愿意承担这个责任，是因为我自己觉得在三维建模方法上，我有很多不足，我要告诫自己以后要好好学习三维建模。

3、工厂机器调试：这个我做的时间也就几天，没有太多了解，由于读研时周围大部分同学都从事控制理论，觉得这个机器要达到理想工作，并不是太难，毕竟，出问题的热嵌设备所

作动作都很简单，不需要太深奥的控制理论，把机器的精度提高上去就行。

4、去天津做实验：一开始，我以为这个实验很重要，我和江淮那名工程师都是很小心很认真地去对待这个实验，每个实验步骤当时都很认真地作下记录，以为这个实验的结果会对以后有很大的影响，但回来后，在一次与我一道去参加试验的江淮那名工程师的聊天中得知，这个试验根本就不是什么对比实验，我们公司做的快速成型件完全是江淮找设计公司全新设计的一个进气管，和三菱那个进口的进气管完全不一样，江淮叫我们做这个实验的目的，是带着一种期盼奇迹会出现的幻想，幻想最后的结果会和进口进气管一模一样，不过很遗憾，结果没有实现。

5、电话联络客户：这个最典型的工作就是和psm公司关于嵌件修改的问题了，陈总也多次批评过，说我在说话方式上过于谦让，这个嵌件样件最初我们要求的是15个样件，再到30个，再到50个，我觉得我们采取的就该是这种相互协商的口气，我承认，陈总的方式没有错，我们作为需求方，有理由理直气壮要求供货方无条件答应我们的要求，不过最后的结果还是很不错的□psm公司的联系人员答应了我们不断提高需求样件个数的要求，也和我说过她在很努力地和无锡那边在联系，加快速度，最后交付的日期也只比陈总要求的7月20日寄出晚了一天，严格来说，双方都算很满意地完成了这批样件的工作，毕竟作为贸易，双方都能满意互赢，那是最好的结果。

6、和领导一起出去谈判：陈总谈判的坚定，这个我觉得是我最该好好学习的，我们该做的不该做的，在谈判之前，自己心里首先了如指掌，在谈判的过程中，让对方知道我们的实力，不敢轻视，表达出自己明确的立场，但又不至于太强硬，给对方太大压力，谈判时这个度的问题，很难把握，也是陈总一再提醒我的地方，在这方面，我有很多不足，但我知道，最主要的原因是因为我所知道的知识面太窄，心中

无底，那是不可能做到缩放自如的。

甜品店工作总结篇二

时光飞逝，不知不觉我在公司工作已满x个月了。首先，真诚感谢公司给我这次工作机会！这段时间在领导的悉心关怀和指导下，通过自身的努力学到了很多知识，很快融入了公司的大家庭，并认真做好自己的本职工作。我觉得很喜欢这里，并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台，和公司共同发展，做出自己的贡献。现将我的工作情况作如下总结汇报：

参加了公司的新进员工培训，了解了公司的结构、文化及日常制度。跟___进行了为期一周左右的工作交接，了解了各个实验室的分布及在组人员情况。逐项熟悉工程中心的日常工作以及各项制度。熟悉了东南大学无锡分校的各部门领导，并在此过程中慢慢接手行政工作。办公用品、住宿用品的采购、新进组人员住宿的办理、实验室卫生检查督促以及请款报销的流程和相关单据的填写。

在整个过程中，我以为自己工作比较认真、负责。具有较强的责任心和进取心，能完成领导交付的工作，并积极学习新知识、新技能。

不断提高自己的`综合素质和职业技能。但也存在者许多缺点与不足，在日常工作中还不够细心干练，对工作的专业性还不够，主动性不足，遇事考虑的还不够周全，不够细致。与其他部门的协调、沟通还不是很到位，但我相信自己在今后的工作中随着对工作的进一步熟悉，这些不足都可以加以弥补和改正，通过努力不断的提升自己。

在此，正式向公司提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力与表现作一个全面的考量。同时也非常感谢各级领导对我的信任与帮助，希望能给予更多的机会锻炼和提升，在东集公司茁壮成长，我会努力！努力！再努力！

甜品店工作总结篇三

尊敬的`领导：

我于20xx年x月x日进入公司. 公司宽松融洽的工作氛围, 团结向上的企业精神, 让我很快的喜欢上这份工作. 同时, 公司领导及同事热心及耐心的指导, 使我在较短的时间内适应了公司的工作环境, 也熟悉了公司项目开发的流程, 为以后能快速上手工作打下了基础. 总结2个月的工作, 忙碌伴随着充实, 学习伴随着收获.

在杨总及项目经理的培养下, 我从最基本的开发工作做起, 一步一个脚印, 直至现在已经可以参与到公司正式项目的开发中来. 虽然取得了一定的进步, 但我觉得自己还有以下的缺点和不足:

一、公司业务知识方面掌握的还是不够扎实;

二、工作主动性发挥的还是不够, 对工作的预见性和创造性不够。当然, 初入职场, 难免出现一些小差小错需领导指正; 但前事之鉴, 后事之师, 这些经历也让我不断成熟, 在处理各种问题时考虑得更全面, 杜绝类似失误的发生。在此, 我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助, 感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在今后的工作和学习中, 我会进一步严格要求自己, 虚心的向其他领导和同事学习, 我相信凭着自己高度的责任心和自信心, 一定能够改正这些缺点。争取在各方面取得更大的进步。

总结人□xxx

甜品店工作总结篇四

作为一名销售新人，刚加入房产销售部的时候什么都不懂，现在想起来还有些好笑，通过这段时期的'磨练，现在已经能够负责很多工作的实施。

这些工作主要包括：

- 1、深入销售第一线，在销售现场了解客户的特点和需求，掌握客户的心理动态，找出客户最关心的问题。
- 2、收集其他楼盘的宣传资料和报纸广告，掌握竞争楼盘的动向，了解其他楼盘的促销手段和销售措施。
- 3、学习和观摩其他楼盘的促销活动，吸取别人成功的经验，以便为将来搞好公司的促销策划活动多做贡献。参观了xx广场□xx花城□xx新城的开盘促销以及房展会的各楼盘促销。
- 4、与策划公司对接，对其提交的策划方案根据实际情况提出修改意见供领导参考，同时把销售部的意见与策划公司沟通，力图将宣传推广工作做得更加切合公司的销售部署，更加实际，更加有效。
- 5、参加公司的各种促销活动，组织销售人员在促销现场开展宣传工作，协调和沟通销售部和策划公司的分工合作。参加了九月份的房展会□xx园国庆看房专线车□xx节期间的投资贸易洽谈会的展览等促销活动。
- 6、根据实际情况，对重要问题多想办法，多出主意，尽最大能力提出相应的建议和方案给领导参考，做好营销人员的参谋策划工作。
- 8、指导各销售点做好每个月的互访报告和每季度的市场调查报告，让各点人员都熟悉公司其他各点的相关情况，了解市

场上竞争对手的情况和动向。收集整理各点交来的互访报告和市调报告，以备领导查阅。

9、学习销售部综合点人员应该了解的基本的房地产销售知识和工作程序，工作方法。协助其他同事接待办理产权证的客户等。

10、处理销售部有关营销策划方面的事务等。

试用期的工作中，我通过实践学到了许多房地产的相关知识，通过不断的学习逐步提高了自己的业务水平。但是作为新人，我深深知道，自己经验还是相对欠缺的，需要不断的学习和磨练。因此，在新的一年里，我希望通过到销售第一线的不断学习和实践，做好个人工作计划，在现场不断增加自己的经验和见识，争取使自己的业务水平提到一个更高的高度，为公司多做贡献。

甜品店工作总结篇五

我于20xx年xx月xx日加入xx地铁运营公司。入职以来，我积极努力的完成自己的本职工作，严格遵守公司各项规章制度，并且在领导和同事们的帮助下，不断加强业务学习，认真履行岗位职责，提高综合素质。在试用期即将结束之时，我对自己的工作做出如下总结。

入职初期公司对我进行了安全教育培训，包括地铁行车安全、人身安全、施工安全和设备安全等注意事项。在部门和班组培训中，学习了地铁的基本知识、劳动纪律、作业纪律、作业标准化、安全生产等。培训结束后，开始了xx地铁二号线车站工作，与同事们一起接管车站、巡视车站、参加车站培训、组织车站演练等，工作的紧张和忙碌，同时也带给了我快乐与挑战，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，不断积累经验，在实际工作中掌握了更多的知识与技能，各方面均取得了一定的进步。

在车站工作的这三个月时间内，我收获了很多。从一个值班员逐渐的成长为一个合格的值班站长，我认识到值班员和值班站长之间不仅仅是职位上的差别，更是职责上的担当；并尽快熟悉掌握新的工作，学会不断调整自己，努力改正与新的工作环境不协调、不和谐的东西。注意总结经验，对一个工作阶段结束或一项任务完成后，及时对其中的利弊得失进行分析研究，总结经验，吸取教训，摸索规律，为今后的工作不断进行铺垫，从而起到“事半功倍”的作用。

“三人行，必有我师”单位中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验就是一笔宝贵的财富，就是我学习的源泉；不论大事小事，每多做一件事必然会多学到一些知识，必然会积累经验。在心态上适应这个全新的工作环境也是十分重要，我们肩负着保障地铁运行安全的责任，而只是我们个人的得失，所以在工作中一定要尽职尽责，一丝一毫也不能松懈。

作为xx地铁运营分公司的新员工，我在工作中还有很多不足，专业知识还有待于提高，经验还不够丰富。在今后的的工作中，我会严格遵守公司的规章制度积极，响应公司领导的决策，注意多向老师们请教工作技巧，自己也要多看、多学、多问，巩固自己的专业知识，多动脑筋，开阔思路，认真做好岗位工作，争取早日成为一名合格的地铁人。

以上是我对三个月来工作的总结；试用期虽然结束了，但这并不是结束，而是新的一个开始。在未来的实习中我要在这些岗位上将这些工作做好，在今后的的工作中我将努力奋斗，克服自己的缺点，弥补不足，争取做的更好。

甜品店工作总结篇六

转眼间，三个月的试用期就要过去了，在公司领导的精心呵护与指导下，我终于成功迈出人生的第一步，由一个忸怩浮躁的大学生转变成为一名大气沉稳的新职工。在这些日子里，

我都细心做好点点滴滴的事，为自己的将来打好基础。在难忘的试用期的日子里，我对自己的工作做了一下总结：

刚刚步入公司里，还是一个陌生的地方，一切都由学生时代转了三百六十度变为一名职工，刚开始是有些不适应，特别是自己的专业技能不能得到很好的发挥，有一段时间心情特别郁闷。事情都是有两面性的，厂里对我们新来的职工开了一次例会，主任对我们嘘寒问暖，关心倍至，厂里的领导更是对我们新职工进行思想交流，畅谈人生，解除我们对人生的一些不正确认识的顾虑，在技术方面，找技能高的老师为我们进行技术培训与指导。在伙食上对我们也是倍加关心，使我们安心于公司，把这里当作自己温暖的家。

“夏练三伏，冬练三九”，这是对执着于人生目标不惜付出代价的形象俗语，我们也一样，对于一个陌生的岗位，对于自己关联不大的专业技能，我们没有被吓掉，没有放弃，听从老师的教诲，虚心向老师请教相关知识，不懂就问，不会就学，勤学苦练，知识与实践相结合，争取在短时间内熟练掌握专业技能。

“出外靠朋友，朋友多了路好走”，来自于五湖四海的人才到公司寻发展，相识的确是一种缘份，所以，我特别珍惜这份来之不易的缘份，情份。当只身一个来到这个陌生的地方，在夜深人静的时候，不免想家，眼泪在眼眶里打转，想打退堂鼓，“做人要有骨气，是男子汉的，要挺起胸膛做人，条条大道通罗马，当工人不丢人”！一位挚友鼻子酸酸的，握着我的手激动的说，“是爷们的，好好的再学习，找回丢失的时间，好好的闯，不出几年，咱混出个样！”我的脸红红的，一夜未眠。从那后，图书馆成了我的第二休息场所，每逢给家里打电话时，一边给爸妈问个安，一边给爸妈打气，让他们放心，儿子在外是不容易，但要闯出个样来，就要不怕吃苦。

工作的单调与苦燥，对于我来说，是一个令人头疼的问题，

因为起初对于工作的含金量，我没有正确理解工作与人生的真正相关联的含意，应该以苦作乐，在工作上要有所创新，才能找出工作的快乐。最基层的工作，是根基，要想向更高层的发展，基础要打好，工作如此，人生也如此，所以，要时刻为自己做好准备，储藏好方方面面的知识与技能，把握好机遇，掌握好人生的方向盘，从基础做起，从最根本做起，刻苦学习，正确竖立人生目标，做好人生的规划，一步一个脚印的踏踏实实迈好人生步伐，命运才真正掌握在自己手中，在社会中，永远立于不败之地。

在公司上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，把他做为我希望的摇篮，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式公司里的职工，我盼望着这一天的到来，盼望着领导对我的那份信任，点亮我人生路上的那盏指路灯。

甜品店工作总结篇七

本人自20xx年x月x日起幸运地成为公司总部行政人事部的一员后，至今已工作二个月了，在这期间，我努力适应工作及工作环境，认真地履行自己的工作职责，较好的完成了各项工作任务，同时深切地感受到与同事之间和谐相处、团结协作的喜悦，而对因不能面面俱到而留下的遗憾也进行反思总结，不断吸取教训，因此在工作岗位上积累了更多的经验，获得了进步。现在就这二个月的工作，我做出如下整理和总结，敬请各级领导予以批阅并允许转正：

- 1、招聘工作：协助人事专员进行招聘工作，目前为止参加现场招聘会四次；做好求职者来电登记，以便专人进行后续的跟进及人才储备。
- 2、资料整理工作：完善劳动合同管理资料。对目前在职员工劳动合同的签订、续订、鉴证等工作；离职员工劳动合同进行封存管理；对公司人事文件及资料的归档及整理。

3、社保、团体意外险模块工作：每月转正员工社保增员，离职员工社保减员□x月份进行本地户口职工最低工资的调整。

1、优点：为人正直，能坚持原则；

对工作有激情，舍得付出；能吃苦耐劳；良好的沟通表达能力；有一定的人事工作经验及基础。

2、缺点：有点理想化，追求完美主义；

有时太过于直率；性子急；缺少人力资源系统管理培训；对公司管理及经营模式了解的不太透彻。

以上是我试用期间的工作总结，领导的指导和同事的支持使我很快融入公司的文化氛围中，使我在不同的方面得到全面的发展，我的职业规划之路迈出了重要的步伐，我与x共发展。

甜品店工作总结篇八

本人自20xx年3月28日入职以来，担任xx化妆品公司人力行政部经理一职。转眼之间，已经即将三个月了，在此对本人入职以来的工作进行总结和盘点，以总结经验，取长补短，为下一步更好的开展工作打下基础。

本人深知要想做好本岗位工作，必须深刻认识公司的企业文化，了解公司赋予本岗位的职能职责。入职以来，首要的工作就是要深入学习公司的企业文化，了解xx集团的发展历史及前景。

通过不断学习和各方面了解，知道了xx集团“关爱人的一生，爱护人的一身。”的企业核心经营理念，她赋予我们每一个xx人应有的责任和使命，每一个xx人应谨记将振兴民族经济为己任，以提高民族健康水平为企业宗旨。因而，作为xx人是一种荣耀和骄傲，我也被这种荣耀所鼓舞，立志成为一

名合格的xx人，为xx公司的发展做出自己应有的贡献。

鉴于企业性质和规模，化妆品公司的人力行政部承担了公司行政后勤和人力资源管理的全部职责。这就要求在工作中要全面了解公司状况，掌握公司在行政管理和人力资源管理方面的特点，从而在尊重历史，保持稳定的前提下，提出新的合理的管理思路，使部门的管理更加合理合法，为公司的发展做到服务与监督的作用。总体来说，本部门在公司的发展中应起到如下作用：

- 1、后勤保障有力，做好宿舍、饭堂、清洁绿化、劳保、保安等的后勤管理工作；
- 2、制度建设合理合法，建立适合公司发展又合乎法律要求的企业规章制度，保障公司发展过程中的管理行为有理有据；同时要不断监督检查制度执行情况，提高公司的执行力。
- 3、人力资源管理先进适用，建立适合公司发展的人力资源管理体系，包含人力资源开发、招聘体系、培训体系、薪酬体系、绩效考核体系和确保劳动关系和谐等方面。
- 4、做好上传下达工作，及时传达上级工作指示，并及时反映各层反应的信息，做好各部门之间的沟通与协调，为公司的发展处理各种不利因素。
- 5、建设公司企业文化，不断提高员工的归属感和凝聚力。

入职以来，首先加强部门人员的工作要求，以“五项原则”（这是我的工作、日落原则、盛情服务、保障满意、培训你的同事）的基本要求，要求本部门人员要有主人翁意识和服务意识，以公司的利益为中心，抛却本位主义，充分做好服务工作。

根据岗位要求和公司发展的需要，本人带领团队已完成了如

下工作：

一）人力资源管理方面。

2、组织开展了公司的岗前培训工作，并形成制度，完善培训管理，通过培训通知、签到、过程管理、考核培训效果、收集反馈意见等流程，不断提高培训讲师的水平，达到培训应有的效果。

4、修订以前不太合理的劳动合同，结合集团要求和劳动法规，整理了适合公司要求的劳动合同样板，为保障公司的劳动用工安全做好基础工作。

5、草拟了化妆品公司的薪酬管理体系，待集团的薪酬套级方案出台后再进行修订和完善。

6、针对原有仓库主管不能很好胜任本岗位要求现状，制订了《仓库主管竞聘方案》，组织了公司各部门主管在公开公正的气氛下选拔了新的仓库主管。

7、召开了全公司的消防安全培训工作，通过观看视频录像、现场讲解、员工实操的方式，提高了员工对安全管理的意识和灭火器材的使用能力。

二）行政管理方面。

1、参与了公司的iso内审工作，并主持编写了公司的《文件控制程序》和《记录控制程序》及《文件编写指导书》，参加了公司委派的iso内审员培训活动，为下一步继续做好公司iso管理工作做好基础。

2、加强了保安队的管理工作，通过发布《保安队工作守则》规范保安队行为，个别谈话、开会要求、处理违纪行为等形式，逐步扭转个别保安队员的不端正思想，促进了保安队伍

向正确的方向发展。

3、加强了饭堂管理，深入了解市场物价和员工意见，与承包商进行充分的沟通与协调，通过改变以前菜式、加强现场监管等方式，在一定程度上改善了员工的伙食。

4、组织了员工的“三八”旅游活动和健康体检，丰富了员工的业余生活。提出了对公司现有电视房和乒乓球的改善方案，以充分利用现有条件丰富员工的业余生活，提高员工的稳定性。

5、组织全公司办理工资卡，全部以银行卡的形式发放工资，极大的减轻了财务以前每月发现金的工作压力。

6、开展了公司的证照年审工作，改变了以前全部委托其他公司年检的方式，节省了公司的成本。

7、发挥岗位作用，及时协调处理了多次部门间的矛盾和冲突，避免了部门间矛盾的激化。

三) 已准备尚未实施的工作。

1、针对目前各部门的工作效率不高，执行力不强的现状，草拟了各部门负责人的考核方案，方案包括部门负责人的日常工作执行情况、临时工作任务完成情况、与各部门之间的配合情况、内部管理情况等方面进行考核，通过与绩效工资挂钩的方式，提高各部门负责人的工作积极性。此方案还未成熟，待成熟后报公司审批实施。

2、针对目前办公室人员甚至部门负责人的团队意识、沟通意识、成本意识等方面不够强的情况，制订了《职业人应有的几种意识》的培训课件，计划于近期进行培训。

3、计划近期建立公司的招聘体系，从用人的根源保障公司劳

动用工的安全。

通过在公司的这一阶段工作，我觉得本人的工作能够给公司的规范化发展起到应有的作用，与公司各级领导干部能够比较密切的合作，能够与公司的企业文化做到比较好的融合，相信通过进一步的努力一定能够带领人力行政部的团队为公司的发展不断做出新的贡献。

当然，本人也存在在专业知识方面不够充分的不足，需要不断学习和提高，希望能够得到集团公司领导多多指导和教育，以便更好的开展工作。

人力资源管理在未来企业管理中起到的重要作用已日益突出，如何做好企业的人力资源管理工作，是每一个人力资源管理必须思考的问题。同时，后勤保障也是提高员工稳定性的重要因素。在以后的工作，本人计划在以下方面加大力度：

- 1、加强制度建设，使公司的各方面管理都有理有据，特别是劳动用工安全方面的管理将是重中之重。
- 2、加强公司绩效管理，结合集团公司的管理要求，建立适合公司的发展规范。

甜品店工作总结篇九

尊敬的领导和在座的各位同事、前辈们：你们好！

首先，我要感谢分厂领导对我的信任和鼓励，给予了我一个展示自己、自我体现的平台，给我一个提升自己的机会。正是你们给予我信心和鼓励，我才能充分发挥自己的工作热情，做好日常电气设备的预检预修、维护保养工作，保障动力设备的安全可靠运行，为企业创造高质量产品提供安全、可靠、经济的动力前提。其次，我还要感谢各位同事对我工作的大力支持和理解。你们的支持和理解，让我的工作如鱼得水，

我的一些正确的想法和建议才能得以实施执行，我的工作得以顺利进行、完成。在此，请允许我对你们表示衷心的感谢！谢谢！

在试用期内的主要工作：

第一、协助师傅共同做好对高配运行班的人员和设备管理工作，并学习师傅一些比较好的管理经验（师傅对各设备的原理，各高低配的线路都几乎了如指掌，这对于他能够准确无误、快速有效的解决设备故障有着莫大的帮助。乐于帮助工段员工解决工作和生活上的各种问题）和高尚的`工人精神（吃苦耐劳、勤学苦练）。

第二□6s工作。对高配备件仓库进行整理、整顿，各类配品备件分类摆放，完全不用的老旧备件进行清理，可能用得着但不常用的装箱保存，常用的分类放在货架上易拿易放部位并作好标记，外壳没有标明型号规格的进行标注，大大缩短了维修过程寻找备件的时间。定期对高配各部位安排人员一起进行清扫清洁，保证工作场所的干净整洁。传递公司的安全信息，保障安全的组织措施（工作票制度、工作许可制度、工作监护制度、工作间断、转移和终结制度）和技术措施（停电、验电、挂接地线、悬挂标示牌和装设遮拦），提高班组成员的安全意识和职业道德素养。第三，对分厂内部共四个低配室（空压一个，锅炉三个）的线路进行查对，绘制配电图，并张贴到各低配现场，让所有相关人员都能对分厂内部的线路有一个直观的了解，让所有电工在维修保养过程中能准确找到相关线路开关，缩短维修时间。接下来我还将对锅炉、空压、各泵房的动力柜线路以及各主要动力设备的控制原理进行查对，并绘制出尽量详细的原理图，张贴到对应的设备现场。

第四、完善了各设备台帐（变压器、电机、各辅助设备），并将所作台帐交于二车间主任进行备份。以做到对分厂各设备有一个充分了解，我想，这对我们日后的预检预修工作会

有有相当大的帮助。

在今后的工作中，我准备着重于以下几个方面：

第一、学习先进的管理艺术和设备维修保养技术，并和属下员工共同分享学。

习心得，共同提高。

第二、设备的定制管理。对分厂设备进行分块、定员。分厂动力柜和照明柜

进行编号，避免混淆。

第三、配品备件的补报落实，以仓管标准对备件进行管理。

第四、继续推行和保持“6s”工作，创造一个良好的工作环境。

第五、设备的技术改造，降低能耗成本，淘汰老旧设备，对各控制元件进行

有据可查。

第七、定期对班组成员进行技术和安全培训，传阅和解说公司及分厂下发的

安全资料，提高高配班组全体员工的技能水平和安全意识，保证动力介质的安全可靠供应，确保分厂全年无安全事故，人人成为技术骨干，安全标兵。

虽然，在这三个月的试用期内，有赖于在座各位和属下员工的支持，以及我个人的一点努力，让我的工作小有成果。但同时，反思过去，我也有许多的不足，经过总结，我认为我的不足主要体现在以下几个方面：

第一、反应能力较差，语言表达能力不够。首先说反应能力。遇到突发情况. .

时，不能以最短的时间作出最正确的判断。第二、不够主动，不善展示自己。

今后，我将针对以上不足，对自己进行练习和改正。同时，还有一些本人自己发现不了不足之处，希望各位能帮我指出，并帮助我改正缺点，在此，我先向各位表示诚挚感谢！谢谢！