

办公劳保合同(通用8篇)

在人民愈发重视法律的社会中，越来越多事情需要用到合同，它也是实现专业化合作的纽带。怎样写合同才更能起到其作用呢？合同应该怎么制定呢？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

办公劳保合同篇一

本租赁合同由签约双方于____年×月__日签订。

签约双方：

(2) 承租人，名称和基本信息见附表之第1部份(“承租人”)

双方达成协议如下：

1、按照本租赁合同的条款及条件，出租人同意出租及承租人同意租用位于xxx上海市卢湾区__路__×号的__广场内于附表之第2部份所列之建筑物内的承租单元，连同于附录四列出的固定附着物及装置所包括的由出租人提供的固定附着物、装置、家俱或任何其它物品。承租人租用承租单元的租期列于附表之第3部份，在整个租期内承租人须支付列于附表之第4部份的租金及管理费。

2、本租赁合同的附表附录一内所载之租赁合同标准条款，连同按附录二内所载的特殊条款作出之更改及修订及其它明文附加于本租赁合同的各附录，均构成本租赁合同之一部份。

本附件详列本租赁合同之细节及详情，除非文意另有指定，否则本附件内所指定之词句应具有此下所赋予之含义。

第1部份 - 签约双方

出租人：上海__广场经营有限公司

地址：中国上海市卢湾区__路__×号×楼

承租人：中国台湾__企业集团有限公司

地址：中国上海市黄浦区__×路__号×楼

第2部份 - 承租单元

承租单元：建筑物8层4-7室(仅为方便识别用途在附录三图则上以红色画出)

建筑物：上海__广场

建筑面积：约703平方米(此建筑面积仅供参考之用，其中包括承租单元的可使用面积及按比例分摊的内部结构和机电设备面积及供建筑物日常运作之公共设施面积)

第3部份 - 租期

租期：3年(起始日及届满日均包括在内)

起始日：____年×月×日

届满日：____年__月__日

第4部份 - 租金及管理费

租金：每历月人民币__万元，及按照本租赁合同规定支付

管理费：每历月人民币×万元，及按照本租赁合同规定支付

第5部份 - 保证金及预付款

保证金：人民币__万元作为现金保证金

出租人：上海__广场经营有限公司(公司印章)

法定代表人：__×(签字)

办公地址：中国上海市卢湾区__路__×号__广场×楼

承租人：中国台湾__企业集团有限公司(公司印章)

法定代表人：__×(签字)

公司住所：中国上海市黄浦区__×路__号×楼

办公劳保合同篇二

需方：（以下简称甲方）

供方：（以下简称乙方）

办公家具的规格、款式、尺寸由乙方现场量取后制作。价格为价格协议上的价格(出厂价高于其它厂家，甲方有权提出调整价格)，含税费，安装，及运费等，需方不再承担其它任何费用。

乙方按甲方保证质量和材料环保要求，按样板生产、交货，如有制作问题由乙方负责修改。(注：用料、材质、尺寸必须按甲方客户要求，如果未按甲方客户要求生产，而导致甲方客户无法使用由乙方负责更换，并承担相应的经济责任。)

乙方负责全包工包料，严格按照样板要求制作。__年保修，终生保养。

交货时间在甲方向乙方下定单前双方协商确定，并在订货单

上注明交货时间。乙方如未按时交货，导致的损失由乙方承担。交货地点_____。

乙方交货给甲方进行验收，验收以样品为标准。验收合格，双方办理交接手续。如不合标准，乙方负责修改或更换直至验收合格为止。甲方提出小批量的增补，乙方应按原价和甲方提出的交货时间，保质保量地按时完成。

包装必须按厂家原包装标准，装载必须与运输方式相符，期间损坏、费用均由乙方负责。

甲方向乙方下订单时付总货款的__%，即货到验收合格后付总货款的__%，扣留__%货款为期质量保证金。保证金一周内无质量问题付清。

1, 甲方违约责任:

a 甲方如下料后中途变更订做，应赔偿乙方因此而造成的损失。

b 甲方如中途废止合同，应赔偿乙方因此造成的损失。

c 甲方如无故超过合同规定期限付款，每推迟一天按合同总额的1%向乙方偿付违约金。

2, 乙方违约责任:

a 乙方如中途变更订做，应赔偿甲方因此造成的损失。

b 乙方如中途废止合同，应赔偿甲方因此造成的全部经济损失。

c 乙方如超过合同规定日期交货，每推迟一天按合同总额的1%向乙方偿付违约金。

d乙方如未经甲方准许，私自在园区内与园内公司交易，乙方偿付甲方总交易额50%做为违约金。

九、甲、乙双方必须严格认真地履行合同，如由于人力不可抗拒的原因而造成不能履行合同，经双方协商或有关机关证明，可免于承担经济责任。

十、本合同如有未尽事宜，须经双方协商修订，协商不成按经济合同法有关规定执行。本合同一式贰份，双方各执一份，自签字之日起生效。

办公劳保合同篇三

身份证号：

承租方(乙方)：

身份证号：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 租赁范围及用途

甲方合法拥有（以下简称“承租单元”），甲方同意将该承租单元租予乙方。出租房屋的总建筑面积共计131平米。承租单元经营范围只限承租方在其营业执照所规定的经营范围内办公之用。

第二条 租赁期限

租赁期共 2 年。出租方从 年 月 日起将出租办公室交付承租方使用，至 年 月 日收回。

第三条租金、物业管理费、电费以及交纳期限

租金：

1. 租金： 3000元/月 。 日标准租金 100元/日 。 乙方以季度为付款单位，即每次支付三个月租金。
2. 合同签约后乙方应在 3 个工作日(法定节假日顺延)内，预付三个月的租金，起租日后该笔租金自动转为合同起租首季度租金。续后乙方应在每公历月的前10个工作日(法定节假日顺延)内，向甲方全额缴付当季度的租金。
3. 租金不包含本合同所规定的物业管理费及之外乙方应付的其他相关费用。
4. 经甲方同意乙方提前解除租赁合同的，乙方须按第一条约定的日标准租金，按实际承租日期将差额补齐。
5. 若乙方未能在每公历月的前 10 个工作日(法定节假日顺延)内，向甲方按时支付应支付的当月全额租金，逾期一日，乙方须按应缴总额的每日万分之五支付滞纳金(即按实际拖欠租金的自然天数计算直至向甲方全数付清其所应付的租金之日为止)。
6. 如乙方逾期超过应付租金日3 天，仍未支付所欠租金及滞纳金，甲方除有权收回承租房外，乙方还须支付：应付租金日至退回承租房屋日止的租金、滞纳金、同时按所欠租金加收每日千分之三的违约金。

保证金：

7. 双方一致同意，在本协议签署后3个工作日(法定节假日顺延)内，乙方向甲方支付相当于1个月的标准租金和1个月的物业管理费，作为支付租赁房屋租金的履约保证金：共计人民

币 4000 元。

9. 除经甲方书面同意，在租赁期内，乙方不得要求将支付甲方的履约保证金，作为因乙方拖欠甲方租金或物业管理中心的物业管理费、滞纳金等费用或因乙方责任造成他人损失赔偿损失方的赔偿金的抵扣、冲抵或赔偿费用。

10. 若乙方提前解除合同(或甲方因乙方违约而依据约定解除本合同时)，所付保证金不退(不可抗力除外);若甲方提前解除合同，甲方向乙方双倍返还保证金。

物业管理费、其他各类费：

11. 物业管理费月标准为：每建筑平方米人民币 元(合计：___元/月)。

12. 不足月物业管理费按下列办法计算：(物业费月标准 $\times 12 \div 365$) \times 租用面积 \times 本月实际天数。

13. 在承租期内，乙方应自觉履行交纳房屋租金、物业管理费、以及水电费。

14. 上述租金、保证金、物业管理费等乙方以现金方式支付。租金、保证金乙方直接支付给甲方。

15. 物业管理费、水费和电费的交付办法和时间与交付租金办法和时间一致，由甲方代收。

第四章 交房标准、改造、装修及维护

4.1 乙方在合同签订后，按约定向甲方缴纳完毕保证金、租金后，甲方开据《入住通知单》，乙方持《入住通知单》前往物业管理中心办理入住手续。乙方对于的装修改造方案，必须取得政府相关部门的正式书面批复后，方可实施装修改

造。该批复手续的办理工作由乙方或乙方所委托的相关机构自行进行，甲方应协助办理相关甲方应尽义务的手续。

4.2 双方同意承租房屋的交付，按附件二所述标准办理交验手续。

4.3 承租房屋若是由大厦统一安装的商业入户门，乙方在装修时不得改动，如必须改动应征得甲方、物业管理中心的同意并取得书面确认后方可实施。

4.4 乙方对承租房屋进行装修时所产生的费用由乙方自行承担，该房屋交还时，乙方不得要求甲方给予装修补偿。

4.5 乙方在办理入住手续或申请进行承租房屋改造、装修时，应按物业管理中心要求客户入住、改造、装修的规定，完善审批备案手续，并须认真阅读与大厦装修有关的技术要求，遵守大厦《装修手册》、《客户手册》的规定。

4.6 乙方的装修方案未获得物业管理中心正式批准前，不得在承租房屋内进行任何内部装修、设备安装和经营用品的安装及摆放(如乙方需要存放装修材料的，乙方须声明对装修材料的安全性负责，并得到甲方同意，方可存放)。

4.7 乙方应确保其装修工程不会对承租房屋和大厦结构以及设备等造成任何破坏，且不会影响其他用户正常使用大厦或正常使用单元房屋。如因乙方委托的装修公司违反规定，乙方应赔偿由此所造成的全部损失。

4.8 若由于乙方的原因而对承租房屋的玻璃幕墙、建筑结构或中央空调系统等造成损坏的;或因乙方自行安装电气、设备及管道、线路使用不当、维修不善;或因装修产生各种污染而造成损失、索赔或法律诉讼等相关损失，均由乙方负责和承担。

4.9 承租房屋的内部装修及由乙方安装的各种设备由乙方自行维修保养，并由乙方承担有关费用，若由于乙方非正常使用原因造成承租户内甲方权属的各种设备发生损坏，甲方可以代为维修，但必须由乙方承担维修费用。

4.10 对于乙方承租房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任及费用。

第五章 承租房屋交还

5.1 无论属租赁期届满或提前解除合同的情况下，乙方无需把承租房屋恢复到原交房装修状态。

5.2 在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应自行拆除其对承租房屋所进行的任何附加装置，否则，该附加装置甲方有权处置，甲方对该附加装置移走或拆除所发生的费用由乙方承担。

5.3 在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应搬走属于自己的物品，完成房屋的清洁。否则，该物品的遗失、损坏的责任由乙方自行承担，且甲方有权自行处理承租房屋内的留置物品及由保洁公司对该承租房屋进行保洁，处理留置物品所发生的费用及房屋清洁费由乙方承担。

5.4 在租赁期届满或提前解除合同退房时，如甲、乙双方同意，保留乙方在承租单元内的任何内部装修、装饰或附属物，甲方无须向乙方支付任何补偿。

第六章 双方责任及保证条款

6.1 甲方向乙方提供的承租房屋，应符合本合同附件一和附件二之约定。乙方应遵守附件三《业主临时公约》及物业管理中心制定的维护大厦运行的其它制度和规定；甲方有责任监督、检查、督促物业管理中心向乙方提供良好的服务。

6.2 在租赁期内，甲方应监督委托的物业管理中心为承租房屋提供正常使用的能源及其它应具备功能，使公共设备、设施保持良好的运行状况。

6.3 在承租期内，除本租赁合同所述乙方违约情况外(或不可抗拒事件的发生)，甲方不得无故收回承租房屋。

6.4 乙方承租房屋期间，必须严格遵守及遵从中华人民共和国的有关法律、规章及相关管理规定，依法经营，管理承租场所，严格按照本合同的约定和营业执照所规定的经营范围经营，并严禁乙方利用房屋进行违反法律及不道德的行为；若乙方违反国家相关法律、法规或规定以及本合同约定而给甲方及第三方造成损失，则乙方应承担损失赔偿的全部责任，同时甲方有权单方面解除本合同。

6.5 乙方须依据本合同约定时限和方式及时支付租金、物业管理费和各项应缴纳费用。若乙方违约，甲方或其委托的物业管理中心有权在向乙方发出最后书面通告7天后的情况下，截断承租场所之电力、空调、水、燃气及其它设施的服务或供应等，由此引起的所有费用(包括重新接驳费用)及开支均由乙方承担。

6.6 乙方须遵守并促使其使用人遵守大厦物业管理的各项规定和制度，并在入住时与物业管理公司签署大厦相关的物业管理文件。

6.7 未获得甲方书面同意，乙方不得以任何形式或方式将承租房屋的全部或部分转让、分租给第三方。

6.8 乙方须遵守中国政府及市政府有关防火、卫生、市容的法律、法规及物业管理中心制定的安全、卫生、市容规则。

第七章 合同续约、终止

7.1 合同续约

7.1.1 租赁期届满，甲方有权收回承租房屋，乙方应于租赁期满日将承租区域完好交还给甲方。乙方如有意续租，须在本合同期满前3个月向甲方提出书面商洽要求函，在双方达成共识后，甲乙双方重新签订房屋租赁合同。

7.1.2 如乙方未在承租期终止日前3个月向甲方发出正式书面致函，甲方可视为乙方不再续租，在此种情况下，甲方或其代表、授权人有权在事先通知乙方的前提下，陪同有承租意向的第三方在不得影响乙方正常办公情况下进入承租房屋视察，且甲方有权在租赁期满后立即将承租房屋租赁给第三方。

7.2 合同解除、终止

7.2.1 双方已履行完成本合同项下双方责任和义务，且合同到期自然终止。

7.2.2 因不可抗力致使本合同无法继续履行时，双方确认本合同可以终止。

7.2.3 甲乙双方协商一致达成共识，可以解除本合同。

7.2.4 甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

1、未按约定时间交付该房屋达5日的。

2、交房时房屋不符合合同约定，严重影响乙方使用的。

3、因甲方原因致使乙方无法正常使用该房屋的。

1、不按照合同约定支付租金逾期超过3日的；

2、擅自改变该房屋用途的、转租给第三方、拆改变动或损坏房屋主体结构的。

3、利用该房屋从事违法活动的、损害公共利益的。

7.2.6 除7.2.4条款、7.2.5条款内容发生解除合同外，本合同其他条款已有约定可以解除、终止合同情况发生时，可按约定解除、终止合同。

第八章 违约及违约责任

8.1 本合同的任何一方不履行约定义务，或者违反本合同条款内容，给对方造成损失或致使本合同提前终止的，除本合同条款已约定的违约责任和赔偿以外，对未约定或未告知造成的损失，违约方须向守约方据实进行赔偿。

8.2 本合同的任何一方在遇到不可抗力且自身无过错的条件下，造成的延误或不能履约均免责，但必须采取一切补救措施以减小损失并提供证明，否则应对扩大的损失进行赔偿。

8.3 在本合同有效期内，该房屋如因不可抗力的原因导致损毁或造成双方损失的，双方互不承担违约及赔偿责任。

8.4 乙方若未按本合同第三章约定时限支付应交费用，且以超出3.1.7条约定补足租金、滞纳金及应交的其它费用之限时，在甲方或物业管理中心再次通知给予乙方交纳宽限期 5 日内仍未补齐时；属于乙方已违约，甲方有权解除本合同，并有权采取必要的维权措施，以避免甲方损失不再继续扩大。由此乙方违约引起的任何损失及连带责任，均由乙方自行承担。

8.5 除本章违约责任外，本合同项下其他条款约定的违约及违约责任。

第九章 特别约定

9.1 本合同项下的“不可抗力”指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括地震、台风、洪水和战争。甲乙双

方同意，在本合同有效期内，不可抗力的范围是：由于地震、台风、洪水、战争、火灾以及其他不能预见(包括政令、法律)，并且对其发生和后果不能防止、或避免和克服的人力不可抗拒的事件。

9.2 如发生“不可抗力”事件致使本合同约定的某条款不能执行，双方均应积极采取补救措施，减少双方的损失，需免责一方应向另一方提供免责书面函(需提供证明材料)，在其证明得到证实后，可不计违约责任。

1、宣布由于上述损坏而终止本合同;或。

2、修缮承租单元确定修缮所需的时间。在修缮期间，乙方不需支付租金直至重建或重修结束之日。

9.4 租赁期内承租房屋所有权发生变更时，甲方应负责本合同在乙方与新的所有权人之间具有法律效力。

9.5 本合同的相关税费应依据中华人民共和国的法律、法规和北京市政府的有关规定由甲、乙双方各自支付。

第十章 通知、变更

10.1 与本合同有关的通知或要求均须采用书面形式发出，并由挂号或专人送至对方最后书面通知的营业地点;挂号寄出第7日或送达日(以较早日为准)视为文件已被送达。

10.2 甲方对乙方发出的通知可送至承租房屋所述的地址。

10.3 双方同意除本合同有约定以外，如再发生变更之内容，须经双方协商同意并达成书面协议后方可生效，任何口头通知或电话、传真件均不作为本合同变更之依据。

第十一章 纠纷解决及适用法律

11.1 凡因执行本合同所发生的，或与本合同有关的一切争议，应首先通过友好协商加以解决，若协商不能达成共识，任何一方可向项目所在地人民法院提起诉讼。

11.2 在争议解决过程中，除有争议部分外，本合同其他条款和内容的效力、履行及依法修订不受影响。

11.3 本合同如有与法律、行政法规相抵触的内容，该内容无效，但不影响其他内容的有效性。本合同中未明确规定的事宜，双方均遵照国家(及北京市政府)有关法律、法规和规章执行。

11.4 本合同的构成、效力、解释、履行、修改及终止均受中国法律管辖。

第十二章 合同生效及其他

12.1 本合同的附件及双方所签订的补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

12.2 本合同以中文书写，空格部分的填写的文字(不得涂改)与印刷文字具有同等的效力。

12.3 本合同一式四份，甲、乙双方各执两份。具有同等的法律效力。

12.4 本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表人签字或加盖公章，并且甲方收到本合同2.2.1条款保证金全额之日起生效。

第十三章 补充约定

甲方： 乙方：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

办公劳保合同篇四

营业执照或身份证号码： _____

承租方(乙方)： _____

营业执照或身份证号码： _____

根据《北京房屋租赁条例》及其实施细则的规定，经甲、乙双方协商一致，订立本合同。

合同内容如下： _____

第一条甲方将座落于北京市海淀区中关村大厦室房屋出租乙方使用。建筑面积共计平方米。

第二条乙方租用房屋的期限为贰年，即自年月日至年月日止。乙方向甲方一次性支付的租金为元整(含一个月押金、物业管理费、有线电视费)，乙方需另行负责支付出租房屋的水电费、取暖费、电话费、停车费。

第三条付款方式： _____年付。提前一个月支付第二年租金。

第四条甲方给乙方结算费时，应当出具凭证。

第五条甲方将房屋出租给乙方作办公用途使用，并保证符合国家有关消防安全规定。乙方将出租房屋用于其他用途的，须经甲方书面同意，并按有关法律、法规的规定办理改变房屋用途的报批手续。

第六条甲方保证第五条所列出租房的用途符合有关法律、法规及规章的规定，并为乙方出具产权作用证明(乙方办理工商执照用)

第七条乙方保证在出租房屋使用过程中的行为符合有关法律、法规及规章制度的规定，甲方应于年月日前将出租房屋交付乙方使用。

第八条甲方应保证房屋及其内部设施的安全。符合有关法律、法规或规章的规定要求。乙方应正常使用并爱护房屋内部的各项设施，防止不正常损坏。合同终止时，乙方应当按时交回房屋，并保证房屋及内部设施的完好(属正常损耗的除外)。

第九条乙方在出租房屋使用过程中，如出租房屋及内部的设施出现或生妨碍安全、正常使用的损坏或故障时，应及时通知甲方并采取有效措施：_____甲方应接到乙方通知后叁日内进行维修;乙方无法通知甲方或甲方拒绝不维修的，乙方可经物业管理部门鉴证后代为维修，费用由甲方承担(从房租中扣除)。

第十条因乙方使用不当或不合理使用，出租房屋及其内部的设施出现损坏或发生故障，乙方应负责及时维修或赔偿。乙方拒不维修或赔偿，可经物业管理部门鉴证后，由甲方代为维修，维修费由乙方承担。

第十一条本合同有效期内，甲方确因需要对出租房屋进行改建、扩建或维修的，经乙方同意，并报请政府有关部门批准后方可进行，甲、乙双方就此另行签订书面协议。本合同有效期内，经甲方同意并经政府有关部门批准，乙方可对出租房屋进行装修。甲、乙双方应就此另行签订书面协议。

(一)发生不可抗力或意外事件，使本合同无法履行;

(二)政府决定征用出租房屋所在土地面需拆除出租房屋;

(三) 乙方提前三个月通知甲方解除合同。

解除合同时，乙方预交款有结余的，应当将余款退还乙方。

(四) 甲方提前三个月通知乙方解除合同，解除合同时应结清房租，多余部分退乙方。

(一) 未经甲方同意及有关部门批准，乙方擅自改变出租房屋用途的；

(三) 未经甲方书面同意及有关部门批准，乙方将出租房屋进行装修；

第十四条 本合同自签订之日起生效。甲、乙双方就本合同未尽事宜，可另行协商作出补充协议。

委托代理人（签章）：_____ 委托代理人（签章）

办公劳保合同篇五

甲方：_____

地址：_____

法定代表人：_____

乙方：_____

地址：_____

法定代表人：_____

第一条 根据《中华人民共和国民法典》、《_____市房屋租赁条例》及其它有关规定，参照国内和_____市各开发区的通行惯例，经双方协商一致，就甲方向乙方出

租_____办公楼事宜，签订《_____办公楼租赁合同》(以下称本合同)。

第二条 甲乙双方必须遵守中华人民共和国和_____市、的有关法律、法规、规章及本合同。

1. 甲方提供的_____ (装修/未装修) 办公室内建筑指标说明(附件一)
2. 甲方提供的_____ 办公楼_____层平面图(附件二)
3. 乙方提供的营业执照复印件(附件三)
4. 乙方提供的环境保护告知与承诺(附件四)
5. 乙方提供的防汛防台、生产、防火和社会治安安全责任书(附件五)

第四条 甲方系经中国政府批准成立，负责_____市_____园区房地产开发和经营管理的经济实体，具有中国资格。

第五条 乙方将在园区投资建立从事实验室产品的销售。

第六条 甲方向乙方出租_____市_____高科技园区_____路_____号，_____楼_____座，建筑面积共计约为_____平方米，甲乙双方没有异议，作为乙方项目办公的场所。

第七条 乙方向甲方租赁本合同第六条所定某某办公楼，租期为_____月，即自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

第八条 本合同第六条所定_____办公楼的租金为每月_____元人民币，租金每三个月支付一次，首笔

租金应于本合同签订后十五天内支付，以后支付日期为每三个月后的同一天(遇法定节假日顺延)。乙方应在甲方指定的中国建设银行xx市xx支行开立账户，并保证在合同核定的租金支付日前公司帐户内有足够的金额。房屋租金将由银行进行代扣，乙方须与银行签订房屋租金《收款委托协议》。物业管理由甲方委托_____物业管理有限公司进行管理，具体由乙方与物业管理公司签订协议。

第九条 本合同生效后十五日内，乙方应支付给甲方_____元人民币(约合三个月的_____办公楼租金)作为履约保证金(以下简称保证金)。待租赁期满，乙方按本合同规定将第六条所定_____办公楼交还甲方后，该款项由甲方全额退还乙方(不计息)，但如出现乙方应赔偿甲方之情形，则在甲、乙双方对赔偿事宜达成一致意见后才退还乙方，且甲方有权从中扣除赔偿款额。如甲方在本合同生效后15日内未收到上述保证金，甲方应书面通知乙方及时交纳保证金，如甲方在本合同签订后30日内仍未收到上述保证金，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第十条 乙方在租赁期间内，使用的水、电、通讯等的公用事业费用，将根据政府有关部门、物业公司的《物业管理委托协议》及《管理公约》的收费标准计收。乙方应在本合同签订后，与物业公司签订《物业管理委托协议》，由乙方方向物业管理公司直接支付。

第十一条 乙方使用的停车位的具体费用和付费方法按《物业管理委托协议》规定及实际实施情况办理。

第十二条 甲方应于收到乙方支付的租金和履约保证金十五天内正式开出_____办公楼《入住通知书》给乙方，以将本合同第六条所定某某办公楼交付乙方使用。

第十三条 乙方应于接到甲方开出的_____办公楼《入住通知书》后30天内完成装修并正式进驻，否则甲方有权为乙

方另行安排租赁场地直至终止本合同。

第十四条 乙方未经甲方许可，不得以任何理由占用其所租某某办公楼范围以外的部分；乙方在未征得甲方同意情况下，不得改变其所租用某某办公楼用途；乙方保证在此_____办公楼内从事的项目不会对周围及园区环境构成任何污染。乙方若有上述违约行为之一，甲方有权解除本合同，收回本合同第六条所定某某办公楼，并追究乙方违约责任。

第十五条 除另有说明外，本合同所称配套设施包括供电、供水、电讯、雨水排放、污水排放管线的接口、空调、室内装修及停车场所、区内道路、电梯、楼梯过道等。乙方不得以任何方式损坏配套设施；如有损坏，乙方应负责修复，并承担全部费用。

第十六条 本合同第六条所指某某办公楼仅用于乙方依照合同第五条所述用途自用办公，乙方不得将其转租、转让或作其他用途。

第十七条 乙方对_____办公楼的装修方案必须征得物业管理公司同意方可实施。乙方在安装设备、管道等设施时，必须事先征得甲方同意，涉及相邻业主所属部位的，应征得相邻业主的同意，不影响其正常使用_____办公楼。如有违反，乙方应负责排除妨碍和恢复原状，并承担全部费用。

第十八条 乙方所租赁的_____办公楼在使用期间与他方发生的，按国家有关规定办理。

第十九条 在乙方租赁期间，如乙方将本合同第六条所述某某办公楼全部或部分空置时间超过一个月以上的，甲方有权将空置部分收回。

第二十条 _____办公楼的外墙和屋顶不得擅自搭建任何附加建(构)筑物。有关_____办公楼公用部位管理、区

内环境管理等工作均以《物业管理委托协议》为准办理。乙方在使用本合同所定的某某办公楼时，必须遵守《物业管理委托协议》。

第二十一条 甲方需要在乙方所租赁的_____办公楼内进行配套设施作业的，应事先通报乙方；造成乙方机器设备损坏的，甲方应负责修复，并承担全部费用。

第二十二条 乙方严禁将易燃、易爆、有毒等危险物品带入或存放在某某办公楼中。如有违反，或对相邻业主造成影响，甲方有权解除本合同，并追究乙方的违约责任。

第二十三条 乙方不得任意改变建筑结构，如特殊需要并征得甲方同意改变建筑结构的，租赁期满后，乙方负责修复。

第二十四条 由于乙方改变建筑结构，如屋面、外墙面等，其保修责任由乙方承担，并支付甲方预留的原施工单位保修金的等额数量。

第二十五条 乙方在租赁期满后应将其所租赁的某某办公楼恢复出租前的原样。甲乙双方在租赁期满之日后的十五天内正式办理_____办公楼的退租交接。交接时甲乙双方共同核查_____办公楼及其设施是否完好，如有正常损耗外的损坏须照价赔偿。

第二十六条 如乙方未满租赁期需提前退租，应在提前退租日的前三个月向甲方提交提前退租书面通知，否则甲方有权不退还乙方的保证金。甲方应于接到乙方的提前退租书面通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的提前退租事宜。

第二十七条 如乙方要求延长本合同租赁期限的，应在不迟于某某办公楼租赁期满前三个月向甲方提交书面申请及有关文件，经双方协商一致后，应重新订立合同。

第二十八条 乙方在租赁期满后不再续租的，应在不迟于租赁期满前三个月向甲方提交书面通知，甲方应于接到乙方的退租通知后一个月内与乙方接洽，协商具体的退租事宜。

第二十九条 因乙方原因使得甲方在乙方某某办公楼租赁期满后无法按照本合同规定收回某某办公楼的，乙方除应支付违约金外，还需按本合同所定租金标准支付占用费。

第三十条 除本合同文件另有规定外，甲方有下列情况之一的，构成违约：

1. 未按本合同规定的时间提供本合同第六条所定某某办公楼；

3. 违反本合同其它条款。

1. 损坏各类配套设施；

2. 因其对_____办公楼的使用或对建筑结构的改动而影响他方正常使用_____办公楼或损坏房产。

第三十二条 本协议双方签字，即为有效。一式_____份，甲乙双方各执一份。

办公劳保合同篇六

乙方：_____

甲方为支持乙方开展业务，甲方愿意将管理权属于自己的房屋出租给乙方使用，根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，经双方协商一致，特订立如下条款，以便共同遵守。

第一条：租用工作用房地址用途面积

1、地址：_____市_____路_____号_____房。

2、用途：_____。

3、使用面积(按建筑面积计，下同)_____平方米，内含_____设施。

第二条：租用期限

乙方租用期为_____年，即从_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。

第三条：费用及交纳期限

1、乙方每月向甲方缴纳房租为人民币_____ (小写：_____元)，在当月十五日前交清，交纳地点在甲方财务部。

2、甲方向乙方提供电话使用(不代办查阅电话费用明细账)供水供电电梯保安，公共设施的管理维修及公共场所清洁卫生等综合服务，甲方向乙方收取综合服务费，按_____元每月每平方米的标准收取，即每月收取综合服务费_____ (小写：_____元)乙方必须在当月十五日前交清，交纳地点在甲方财务部。

3、乙方使用工作用房期间，其水电费电话费由乙方负担，乙方当月的水电费和电话费按水电及电信部门收取的金额在下一个半月十五日前由甲方代收，收费地点在甲方财务部。

第四条：甲方的责任

1、甲方负责对工作用房的维修(如属乙方使用不当造成需维修的项目，其发生的费用由乙方负责)，确保工作用房的使用安全。

2、甲方不承担因乙方对工作用房进行装修拆改，或因不可抗

力的原因导致毁损工作用房和造成乙方财产人身安全等损失的责任。

3、本协议期满甲方在乙方已办妥退房手续，并交齐所有有偿费用，按时迁出后，将本协议规定的保证金退还乙方(不计利息)

4、在本协议有效期限内甲方向乙方收取的租金及保证金综合服务费的标准不变。

第五条：乙方的责任

1、本协议在甲乙双方签字后生效。乙方在本协议生效后五天内向甲方交付履约保证金_____元(小写：_____元)；乙方若中途退房，保证金归甲方所有。

2、乙方依约交付租金综合服务费水电费电话费，逾期不交者须缴交滞纳金，即乙方每逾期一天应按应交费用总金额的30%向甲方缴交滞纳金。

3、乙方使用的工作用房，只准用于开办独立核算的企业，不得将其转让转租擅自改变使用用途。

4、乙方不得私自拆改工作用房。若需对房间装修的，乙方须按_____执行，到甲方综合管理部办理填报《申请表》等手续，经甲方批准后方可组织施工。否则，乙方装修视作违约，应自行拆除，恢复原状；同时一切费用由乙方支付。

5、乙方办理进驻甲方工作用房的手续程序，按_____办理，乙方应如实填写《进驻企业人员登记表》，并向甲方提交有关资料。

第六条：其他

第七条：本协议书与甲方_____同时使用，具有同等法律效力。

第八条：本协议书未尽事宜，一律按《中华人民共和国民法典》有关规定执行。经双方协商后签订补充协议，与本协议书有同等效力。

第九条：本协议在执行过程中若发生争议，双方应协商解决；协商不成的，可通过人民法院解决。

第十条：以上条款若与国家新颁的法令有抵触之处，即按国家法令的新规定执行。

第十一条：本协议书一式四份，经双方法定代表人签字盖章后生效，甲乙双方各执贰份。

法定代表人(签字)_____ 法定代表人(签字)_____

办公劳保合同篇七

乙方：

一、承租期限、租金，房租给付方式及承租用途

1、承租期限、租金：租期叁年，自20xx年6月1日起至20xx年6月1日止。租金：每月1200元人民币，大写：壹仟贰佰元整。该租金包含水电费、物业管理及日常维护等费用。自本协议签订之日起计算。

2、租金给付方式：在签订租房协议时，乙方一次性缴清房屋租金，甲方给付房间钥匙。

3、承租用途：乙方租房仅用于贸易经营办公使用，不得作为物品仓库等使用，如果需要改变用途需经甲方同意。

二、双方责任、权利、义务

1、甲方责任、权利、义务

(1) 甲方应加强日常安全和物业管理，满足日常办公要求，协调各方矛盾和问题，确保乙方正常贸易经营。

(2) 甲方应承担房屋自身质量问题及自然磨损引起的维修，如乙方原因造成的房屋的损坏和损毁则由乙方负责修复或作价赔偿。

(3) 甲方有义务配合乙方申请办理电力扩容、正常经营等必须的相关手续，费用由乙方自理。

(4) 甲方在本协议签字并缴纳房屋租金且办理甲、乙双方房产及设施完好情况的交接清单后，提供办公用房钥匙一套。

2、乙方责任、权利、义务

(1) 乙方在承租期应保证经营行为合法，不得从事任何违法行为，不得用甲方的房产、土地做任何形式的质押和转让。

(2) 租赁期届满后，乙方在同等条件下享有优先续租权，续租租金由双方协商，可参考上一年度租金或享受租金优惠；乙方需续租办公用房时，应提前一个月向甲方书面申请，签订续租协议并一次性缴清房款方视为有效，否则甲方有权对外转租，乙方不得干预。

(3) 承租期内，乙方要爱惜使用室内设施，确保其使用安全，应保持周围及室内办公环境整洁。

(4) 乙方装修不得破坏甲方房屋结构和地面，涉及到破坏甲方房屋外观以及内部装饰的装修应征得甲方同意后方可施工。

三、其他事项

1、租期届满后，如乙方不续租，其投入的设施、设备可全部拆除拉走，可移动物品由乙方搬走，装修固定物件留给甲方。

2、由于乙方经营不善中途退租，则甲方不退还该年度已缴租金，但乙方可在征得甲方同意的前提下转租，并签订甲、乙、丙三方协议至该年度租期满止解除协议。

3、租期届满后，协议任何一方如不愿续租，则应在租期届满一个月之前通知对方，双方办理各项交接手续。

4、甲、乙双方在给另一方造成较大的损失，受害方有权提出解除本协议并要求责任方赔偿直接损失。

四、违约责任如有下列违约情形，违约方应给付对方违约金1200元。

1、甲方违约或因甲方原因与第三方存在纠纷致乙方经营受损或无法经营；

2、乙方违约或乙方在未按合同付款。

五、其他未尽事宜，双方协商解决。

六、本协议一式二份，甲、乙双方各执一份。自双方签字并缴纳相关费用后生效。

办公劳保合同篇八

甲乙双方本着自由平等原则，经过友好协商，根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，就办公家具供货安装事宜，在互惠互利的基础上达成以下合同，并承诺共同遵守。

第一条办公家具基本情况

1. 办公家具名称_____。
2. 规格：_____。
3. 型号：_____。
4. 数量：_____。

第二条合同价格

合同总价为人民币____元整，总价中包括家具金额、包装费、运输费、保险费、装卸费、安装费、售后服务相关费用及税金。

第三条付款方式

1. 合同生效后____日内，甲方应向乙方支付合同总价____%的预付款。
2. 家具全部安装完毕后且经甲方验收合格之日起____日内，甲方应向乙方支付合同总价____%的剩余货款。

第四条交货、包装与验收

1. 交货安装地点：_____。
2. 交货时间：_____。
3. 乙方应当于到货前____小时将到货名称、规格、数量、外形尺寸、单重及注意事项等通知甲方，以便甲方接货。
4. 家具包装应符合国家颁发的标准，以保证家具在运输过程中不受损伤，由于包装不当造成家具在运输过程中有任何损坏或丢失，由乙方负责。

5. 包装箱应有明显的包装编号和上下方向标志, 组装件应有明显的组对标志。每件包装箱内应有详细的装箱单和合格证。
6. 家具由乙方负责送到甲方指定地点卸车、安装。
7. 家具到甲方指定地点后, 双方人员必须到场以确认包装的完好性, 由甲方收货, 并对货物进行清点验收后签字确认。乙方应按甲方安排的时间派人到现场, 若发现货物与装箱单不符, 乙方负责补齐或收回。如乙方指派人员不能按时到达, 甲方有权开箱检验, 并对缺件、损坏作记录, 乙方应认可并负责解决。
8. 甲方对于货物的抽样验收, 并不代表甲方对乙方全部货物质量合格的认可, 如果在安装前或安装过程中发现不合格货物, 乙方应当负责退换。对于因质量不合格或因损坏而应当退换的货物, 应按延期交货处理, 乙方必须在收到甲方通知之日起____个工作日内予以退换, 同时, 甲方有权依照法律规定及本合同的约定追究乙方的违约责任。
9. 乙方应在交货后____日内负责将所有货物安装完毕并交付甲方使用, 乙方交付使用的货物应当符合本合同约定。此后, 由甲方对货物进行最终验收, 并由甲方签署验收报告。
10. 乙方应自带用以安装过程中所需的各种工具及易损件。乙方向甲方交付货物并安装完毕之前, 由任何原因引起的货物毁损, 灭失的风险均由乙方承担。

第五条产品质量保证与售后服务

1. 乙方应严格按照国家有关标准和规定进行制造和检测, 材料及零部件均为全新未用过的, 以确保产品质量。家具出厂前须经技术检测, 符合检测标准才能出厂。
2. 乙方应在____设有固定维修服务机构, 并有强有力的售后服务支持。

3. 乙方应按其与甲方往来文件中的承诺,履行其他相关的售后服务。

第六条双方义务

1. 在家具到达安装使用地点后,甲方应当为乙方提供卸货安装场所。

2. 在家具安装时,如乙方提出,甲方应为家具安装人员的食宿提出方便,其费用由乙方自理。

3. 甲方有权利到乙方厂内进行生产质量进行跟踪考察,乙方应为甲方的考察提供方便,但甲方需要承担一定比例的考察费用(以双方协商结果为前提)。

4. 乙方必须遵守双方往来文件的规定和承诺,未经甲方书面同意,不得将工程项目转给他人或分包给他人。

5. 乙方已经按照本合同约定时间完成甲方所需要货物的生产制造,但由于甲方原因而不能按约定时间接受交货安装时,甲方应当根据本合同约定的货款支付时间向乙方支付剩余的全部货款。

6. 由于甲方原因而不能按本合同约定时间接受乙方交货安装时,甲方应当承担乙方由此发生的费用支出。

7. 甲方在对乙方交货安装完毕后,填写《供货安装评价反馈表》。

第七条技术资料

家具出厂时应出具产品合格证,同时提供下列资料一式____份给甲方:

1. 安装图纸、安装技术说明。

2. 产品使用说明。
3. 维修保养说明。
4. 随办公家具附件, 备件清单。
5. 出厂前的检测或试验记录。
6. 其他供用户使用的必备资料

第八条违约责任

1. 乙方不能按期交货或按期安装完毕, 除不可抗拒因素外, 乙方应向甲方支付延期违约金, 每日按合同金额总价的____%计。
2. 甲方延期付款时(有正当理由拒付或因不可抗力导致延期付款除外), 应向乙方支付该次延付款数额的延期违约金, 每日按该次延期付款额的____%计。
3. 双方必须严格执行《中华人民共和国合同法》的有关违约责任规定。
4. 如乙方违背本合同的约定, 未经甲方书面同意, 擅自将工程项目转给他人或分包给他人的, 甲方有权单方面解除合同, 要求乙方赔偿甲方因此所造成的全部损失。

第九条补充与变更

本合同可根据各方意见进行书面修改或补充, 由此形成的补充合同, 与合同具有相同法律效力。

第十条争议的解决

1. 本合同适用中华人民共和国有关法律, 受中华人民共和国法律管辖。

- (1) 将争议提交仲裁委员会仲裁；
- (2) 依法向人民法院提起诉讼。

第十一条生效条件

本合同自双方的法定代表人或其授权代理人在本合同上签字并加盖公章之日起生效。各方应在合同正本上加盖骑缝章。

本合同一式____份，具有相同法律效力。各方当事人各执____份，其他用于履行相关法律手续。