

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结(大全5篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。什么样的总结才是有效的呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结篇一

20__年，在市委、市政府的正确领导和统一部署下，市城管局围绕提升市容环境面貌和城市管理现代化水平的要求，深化数字化城管建设运行，提升属地化、网格化管理水平，深化依法行政文明执法，完善行政执法工作机制，深化城市环境综合整治，治理城市环境薄弱环节，全力以赴推进各项城市管理重点工作，确保了目标任务的全面完成。

这一年中，通过投运数字城管，“网格化”管理机制逐步构建。市数字化城管系统4月份起试运行，在345.3平方公里范围内普查部件123.7万个，并将1200多条主次干道和背街小巷，划定为951个单元网格，全面实施信息采集整改和网格化巡查管理。据统计，全年共采集发现问题17.1万件，转派至各区、各相关部门7.3万件，处置率和反馈率均达100%。其中，滨湖区数字城管平台率先完成与市级平台的对接，并与“网格化”管理相结合，落实了属地管理责任。

这一年中，突出市容综合整治，市区环境面貌有所巩固。全面实施“931”城市环境综合整治，对本系统职责范围内的85项整治任务，落实责任，狠抓推进，确保了20---20--三年城市环境综合整治工作的圆满收官，在今年初省级检查验收中，我市的各项工作得到了省考核组的一致肯定。以第四届世界佛教论坛、文明城市和卫生城市复检为契机，深入开展市容

环境专项整治，全年整治各类显见性市容违法行为15.3万起，拆除违法建设17.7万平方米，清除卫生死角、无主垃圾6.1万余处、计10.6万吨。北塘区针对一些突出问题，创新实行“公约式管理”，召集管理对象、居民、社区等各方达成“契约”，变城管执法者为裁判者，既有效化解了矛盾，又解决了疑难问题。在各项重点整治活动中，公安交通治安分局充分发挥组织协调作用，扎实推行“城警联动”模式，调处执法纠纷70余起，保障了城管执法活动的顺利开展。

这一年中，着力提升街景品质，创新成果得到体现。深化户外广告市场化运作，全年公开拍卖户外广告2批次、出让金2784万元，完成20个新改建项目户外广告规划论证。全市14条主要道路“包装出新”，42条背街小巷完成综合治理。在新区路段成功试点政府性投资公共停车泊位电子管理方式。据悉，我市的“百巷崇安”、户外广告综合管理等工作被列为省厅的创新项目，将在全省予以推广。此外，南长区结合辖区背街小巷治理，进一步加大市容难点攻坚和软硬件投入力度，把中联新村主干道、建工一支路等市容热点转变成了市容亮点。惠山区研究出台“区城镇停车秩序专项整治行动方案”，建立公安、交警、城管联动机制，辖区内停车秩序乱的问题有望得到改善。

这一年中，狠抓依法行政，队伍规范程度不断攀升。强化城管法制调研，在全系统组织开展论文征集、专题研讨、文章交流等活动。强化队伍规范化建设，出台2类城管基层站所的公共服务规范，全面实行执法队伍公共服务标准化。组织机关干部、基层骨干走进大学脱产培训，组织支队全体执法人员，集中封闭式军训培训。加大依法行政监督力度，规范行政许可，全年办理各类行政许可2639件、准予许可2554件。锡山区进一步加强基层法制员队伍建设，发挥法制监督作用，坚持每月案卷质量考核，确保了所有案件禁得起查、受得了评。市支队深入开展“使命大讨论”主题教育活动，进一步整顿作风纪律，并在勤新市场守点整治、制止太湖广场违法商贸活动、新区大型高炮强拆等重大整治行动中，有效发挥

了协调主导和对区支撑作用。

这一年中，加强垃圾收运处置，环卫作业质量稳步提升。全年市区共收集、清运、无害化处置生活垃圾132.4万吨，建成区生活垃圾机械化收集率、无害化处理率继续保持100%。城市快速路、主次干道机械化清扫率达90%，超出省下达指标5个百分点。全市新增建筑垃圾集中转运点140处。有序推进广益星苑等16个新增小区生活垃圾分类收集试点，尤其新区长江国际雅园小区与慈济公益组织合作，把垃圾分类试点提高到一个新的高度。

这一年中，树立为民服务宗旨，城管保障力度有效增强。以解决群众困难为目标，加强投诉受理处理工作，今年以来市、区投诉平台合计受理处理投诉1.3万余件，案件总量下降6.76%，满意率同比上升7.43%。以服务市民群众为己任，做好市容环境保障工作，全年共计下达保障令、组织市容保障行动39次，尤其佛教论坛、文明城市和卫生城市复检期间发挥了重要的保障作用，同时，在雨雪灾害性天气和大气污染预警应急响应中，城管成为了一支生力军队伍。

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结篇二

一、工作完成情况

1、公司内部审核情况

为了确保质量/环境/hse管理体系的符合性和有效性，根据20__年度体系审核计划，在管理者代表的支持下，组织各部门内审员分别在20__年3月和8月对公司内部及分厂管理体系运行情况进行了内部审核。内部审核通过抽样的方法，对5个顾客导向过程、5个管理导向过程、12个支持导向过程进行了审核，8月份公司内部审核，共发现了43项一般不符合，45项建议改进项；9月份分厂内部审核，共发现了34个一般不符合项，8个建议改进项。其中不符合项较多的过程为设备/

工装管理、人力资源、采购过程、分析改善，主要体现在：设备维修处理的及时性和有效性体现的不够完整；人员的培训教育，岗位说明书不完善；采购材料符合性验证管理过程中没有体现出对供方进行有效的管理；原材料、制程、成品检验、客户反馈等对原因分析不够彻底，改善不够及时和到位。通过公司内部审核确定质量/环境/hsf管理体系已按照各体系的标准要求建立、实施，同时可满足客户的要求。

11月份对汽车产品进行了过程审核和产品审核，达到目标要求；

内审总结：三大体系的运行是适宜的、充分的和有效的。但是必须加强设备/工装管理、人力资源管理及分析改善的完整，整体来讲还是有很多不足，必须继续努力改善。

附件1：公司内部审核问题点分布及改善情况

附件2：分厂内部审核问题点分布及改善情况

2、公司第二方客户审核情况

对客户要求积极响应，在规定时间内完成客户资料的提交，客户现场审核做好陪同和问题点记录以及后续整改情况的跟进，本年度接收客户质量、环境或者其他要求的自主/现场审核如附件，对应的要求及问题点均在客户要求范围内完成。毕竟二方审核工作时间相对紧张，且抽样具有一定的局限性，所以所发现的还只是局部的问题，各部门在以后的体系运行过程中应加强监督和自我检查，更好的满足公司及相关方的要求。

附件：20__年二方客户审核管理台账

3、公司第三方客户审核情况

一，__认证机构对公司iso9001/iso14001体系运行情况进行为期2天的正式审核，在各部门的配合下，审核工作顺利完成，最终审核机构开出4个一般不符合项及5个建议改进项，问题点在审核后一个月内得到改善，20__。06月顺利获取iso9001/iso14001第一次监督审核认证证书。

附件□iso9001&iso14001外审问题点改善情况

认证机构对公司ts16949体系运行情况进行了正式审核前的初审工作，提出6项需改善的问题，问题点在正式审核前得到有效改善，一，认证机构进行为期3天的正式审核，在各部门的配合下，审核工作顺利完成，最终审核机构开出4个一般不符合项报告(分别分布在控制计划管理过程、设备管理过程、原材料检验过程、工艺控制如充磁过程等)和22个一般建议改进项，相关不符合项报告于1个月内改善并收集证据回复认证机构，于20__。10月顺利获取iso/ts16949□20__认证证书。但是认证审核由于时间相对集中，采取抽样的方法，故所发现的问题点也并非全部的问题，且有部分问题(如供方品质管控能力提升;公司检验和试验人员对产品的国家标准、五大工具的应用了解不够，需加强培训管理;汽车产品工艺标准评估认定)的改善对策未有落地实施，所以大家仍需自我检查并不断的改进。

附件□ts16949外审问题点改善情况

4、供方环境报告更新情况

因各供方提供的环境报告有效时间节拍不一致，所以需定期检索供方环境报告，并对即将过期的报告通知供方提交，20__年要求供方提交更新报告68份，并能符合客户要求。

5、公司日常体系维护及6s检查情况

为了更好的推进公司体系的运行，不定期的对各部门关键职

能过程进行抽样检查，发现问题较多的还是改善方案的落地执行情况，比如变更管理、客诉的改善管理、材料不良8d□(制程/成品)品质异常改善报告单等改善情况;另外设备/工装管理、汽车产品相关工艺文件的制定和工艺记录的执行情况。以上是体系运行相对薄弱的环节，问题点相对集中。根据公司文件规定，定期对生产现场的6s维护情况进行检查，效果虽不是很明显，但是持续的贯彻和检查，自然而然对员工产生一种制度的约束，目前的生产现场环境(硬性环境改善的情况下)较以往还是有很大的提升，人员素质也相对提升了。但是些许问题点在生产节拍和工作疲劳等因素下，会周而复始的发生，需巡回检查。

6、其他事项及体系项目开发情况

知识产权管理体系开发：已建立《知识产权管理手册》、《知识产权管理制度》及知识产权管理标准所必须要求建立的程序文件13份及相关表单37份，目前已邮件发送各部门领导评审，待审批。

职业健康安全管理体系开发：与质量/环境/hsf管理体系融合，初步建立职业健康安全管理体系要求的程序文件及表单，待审批。

品质部文件签收685份;品质周报完成19份;品质部周汇总19份，品质部考勤登记及工资计算;新供方开发体系评审：1家。

供方《技术质量协议》台账整理，并补充签订9份，后续工作已转交品质小易处理。

二、对目前工作的理解和认识

1、要认清自己，处事有原则

作为公司的内审专员，找不准位置，也就找不准工作的立足

点、切入点、着力点，工作起来也就找不到感觉。公司体系的贯标，上要符合各项管理体系要求，下与各部门之间做好沟通，要切实把握好所扮演的角色，把握好工作分寸，管理不分巨细，工作到位。

2、要善于沟通，做好协调工作

对于公司内部、二方及三方审核异常，不仅要善于发现问题，还要认真分析问题，提供解决问题的对策，可以提供多项备选方案，一旦方案确定后，责任部门要采取得力措施抓紧落实，做好督促检查并结果反馈，充分做好协调的工作。把握分寸，坚持原则，按章办事，对事不对人。待同事：以礼、以诚，以情。

3、要高效快捷，提高工作效率

体系工作必须要有强烈的时效观念，求真务实，在有限的整改时间里要求责任部门对不符合项进行改善。明确该干什么，先干什么。

4、要注意自身形象，起好表率作用

体系工作作为公司整体的核心要素之一，务必要加强自身修养，生活中，注重自我形象塑造，同时在日常体系维护推进中，要引导员工提高产品质量意识，进而降低产品不良率。

三、个人工作不足及改进

1、提高专业能力

针对各大体系标准的换版，首先要学会专业知识，并灵活运用于公司的体系贯标工作中。

2、促进沟通和交流

改进独来独往的个人作风，促进和同事的沟通与交流。

3、加强团队协作

公司内部审核过程中，要改进以往单兵作战的工作方式，加强内审组团队协作与互助，发挥1+1+1=111的效果。

4、总结经验，创新思路

创新在公司的发展中占据着核心的地位，是一个公司不断进步的灵魂。只有我们公司的每一位员工发挥自身的创新能力，才能使我们的扬声器&音响事业生生不息，未来的工作任重而道远，必须不断加强个人素质，团结同事，为公司的发展做出自己的一份力量！

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结篇三

2014年矿区执法分大队在区委、区政府的正确领导下，以求务实的工作精神，紧紧围绕全局的中心工作，在各项重大活动、事件、决策过程中，发挥了应有的组织、协调和服务职能，经过大家的共同努力和密切配合，有效地保证了各项业务工作的正常运转。一年来，我们在继承以往成功经验的基础上，不断拓展思路，坚持为上级领导分忧。全体工作人员共同努力，分工明确，以提升城市管理水平为目标，积极推进各项工作目标的顺利完成。下面就这一年来的工作开展情况，进行全面的回顾。

一、突出重点工作，严格履行职责

指挥中心作为大队的督导检查部门，重点工作就是贯彻落实分局（大队）的《百分制逐月考核制度》，每月对各基层中队和机关股室在队伍管理、廉政建设、业务开展等方面进行考核，并在每个季度末做出考核通报。

为了能让考核结果客观反映出各部门的工作状态，工作人员在评分过程中严格按照《考核制度》中规定的各项条款认真执行。我们积极开展政治理论和业务学习，规定每星期抽出时间学习城管执法相关的文件和规章，深刻领会其精神，熟练掌握相关法律、法规，提高工作中的实际运用能力，协助大队做好对执法队员的业务培训和工作指导，协调解决好各类突发事件，促进大队各项工作顺利开展。我们严格履行职责，对各中队及股室进行不定期检查和抽查，对发现和存在的问题当场提出整改措施，并下达督办通知。每季度通过考核打分，对个别中队存在的问题和整改不及时等现象提出批评。截止12月底，指挥中心检查、抽查发现问题75件次，当场提出整改50件次，下达书面督办通知30份，其中包含市执法局对我大队下达的督办通知，以及矿区指挥平台网格员反映的一些社区出现的问题，做到了件件有落实、事事有反馈。通过严格考核，各中队及股室无论是内部建设还是外部管理都较往年有了进一步的提高，执法形象也明显改观。今年我们部门以党的群众路线教育实践活动为契机，认真学习，结合活动实际，积极撰写城管部门的活动信息，把收集到的工作情况和较大事件进行报道。

二、热情接待来电来访，协调解决突发事件

接待群众来电来访是我们指挥中心的又一项重要工作，电话7058866作为城管服务热线和公开举报电话，重点接待来电来访，热情为群众答疑解惑，积极提供便民服务。我们本着执政为民、群众利益无小事的原则，充分发挥城管指挥调度职能，对群众的来电来访，及时记录，在第一时间安排辖区中队调查核实、及时解决并反馈。全年中心共接到来电、来访150余人次，电话通知50次，做到群众举报件件有记录，事事有答复，处置反馈率达到100%。中心对一些群众反映我们管理职责权限之外的问题，也做到耐心解答，并及时移交相关部门。其次针对各类事情，收集第一手资料，做好上传下达的工作。

三、大力开展党的群众路线教育实践活动及法制建设工作

1、制定分局支部教育活动学习计划、准备学习资料、策划宣传活动方案，并完成活动组织等相关工作。

2、负责编发教育实践活动信息简报，搞好典型经验的报道及日常报道工作。

3、参加分局支部教育活动领导小组深入基层督导教育实践活动的开展，及时掌握各部门教育实践活动的进展情况、主要经验和存在问题，及时进行汇总分析，为分局支部活动领导小组决策提出建议。

4、完成分局支部教育领导小组办公室交办的其他工作。根据职责分工，我们积极地投入到工作中，按照矿区活动领导组的要求开展工作，把每一个阶段的计划、活动情况及时总结并上报，撰写开展的活动信息，截至目前共撰写27期。

12月4日（全国普法宣传日），我们配合二中队在文化广场与其他执法部门集中开展了法制宣传、城管执法宣传，发放宣传材料200余份、悬挂宣传条幅1条、宣传牌匾1块，出动宣传车1辆，执法人员15余名，使市民对城管执法工作有了进一步的了解。

四、积极回复市、区人大、政协委员的议案

今年大队收到市人大、区人大、政协委员的议案共20件，反映我们在工作中需要加强和改进的一些方面，执法大队自接到这些意见建议以来，专门召开会议，把所有问题进行了充分的分析和分类。主要是整顿市场秩序、加大巡查力度、清理学校周边摊点、治理私搭乱建、清除“牛皮癣”小广告等方面。大队领导要求对涉及到的辖区事项，由辖区中队限期负责解决，并写出书面情况说明及整改效果。指挥中心对全部意见建议以书面的形式向所提意见建议的人大代表进行了

当面回复，我们细致有效的工作得到了他们的肯定和理解。

针对居民和各社区集中反映的居民和商户私搭乱建的问题，由于我们工作职能的限制，指挥中心在各中队对辖区细致的排查、拍照取证后的297处违章建筑以信函的形式向市规划监察大队汇报，要求其履行职责，依法拆除。

五、关于“政风行风”方面的工作

今年我们按照区纪委的要求，上报了2014年区作风建设创新成果申报表和大队、各中队的作风纪律问题问题整改清单。

在区纪委组织的“三问于民”现场面对面的活动中，我们邀请了4位服务对象参会，并印制了宣传材料600余份，对与会人员进行了发放，使各界群众对城管执法工作有了进一步的了解。大队长对群众现场所提问题，进行了当面答复，征集群众建议6条，随后也做了书面回复，这次活动促使我们在制度建设、依法行政建设、和工作创新方面进一步得到加强和完善。

- 1、由于各种工作原因所致，下基层中队督导检查的次数还不够；
- 2、对具体的业务知识钻研还不够，不能满足考核工作的需要；
- 3、对法律业务的培训方面还有些欠缺，需进一步加强。

六、今后的工作打算

1、进一步提高本部门人员的业务素质，通过加强学习使指挥中心人员在政治、业务等方面全面提高，能更好地胜任岗位、履行职责。与各部门加强沟通和协作，完成好各项任务。并同时加大检查力度，完善快速处理机制，提升服务水平，工作要有超前性，保证各项决策部署得到有效的贯彻落实。对

中队落实上级检查或督办事项不重视、查处不及时、整改不彻底等情况要通报批评。

2、加强法律业务培训，提高执法人员执法水平，增强队员法律意识，杜绝执法程序不规范等现象。

3、本着“群众利益无小事”的方针，积极关注民生问题，利用群众举报热线，自觉接受社会各界监督。

4、加强监督检查，树立文明执法、执法为民的城管新形象。

5、千方百计解决各类实际问题，努力使指挥中心成为大队放心的“窗口”部门。

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结篇四

文化旅游市场安全生产工作总结为进一步做好我县文化旅游市场安全生产工作，有效防范和坚决遏制各类事故的发生，确保全县文化旅游市场安全生产形势持续稳定□x县文化市场综合执法大队对辖区范围内的网吧、娱乐场所、演出市场、印刷企业、影院、景区、旅行社服务网点、酒店、星级农家乐等场所进行安全生产大检查，全面排查治理辖区文旅经营场所各类安全隐患。

x县文广新局把安全生产工作作为文旅市场监管工作的重中之重来抓，按照“属地管理”和“谁主管谁负责、谁审批谁负责、谁监管谁负责”的安全生产责任体系要求，建立健全安全监管责任制，主要领导亲自抓，分管领导靠上抓，任务明确，责任到人，文旅市场安全生产工作有条不紊地深入推进。

坚持安全发展理念，认真部署开展安全生产工作；

严格落实安全责任。安全生产工作由一把手亲自抓，主管领导负责落实，切实落实好安全生产工作。自x月以来，组织召

开三次文旅市场经营业主安全培训工作会议，传达、贯彻、部署安全生产工作，并印发安全生产资料x份发放经营业主学习。

按照要求，我局安监股牵头制定下发了《岁末年初文旅市场安全生产大检查工作实施方案》和《文旅市场突发事件应急预案》。x县文化市场综合执法大队，认真研究了方案的具体内容，按照《文化行政部门和文化市场综合执法机构安全生产监督检查指引》规定的检查事项，结合具体情况，制定了具体检查时间，行动路线。

明确了各部门的具体责任和任务，确保职责落实，责任到人。重点检查疏散通道、安全出口是否通畅，自动消防设施、灭火器维护、保养、检测记录以及企业落实安全生产主体责任是否到位等，督促经营单位落实安全生产责任制，发现安全生产隐患的，要立即责令文旅市场经营单位整改，并抄告有关部门，并留存书面记录。

x.文化市场安全是第一要务。在整治活动期间x县文化市场综合执法大队集中大队全体队员，分成x个检查组，平均每周x次巡查辖区内网吧、娱乐场所、演出场所，不定期对景区景点进行检查等，加大了巡查的密度与频次。

不能立即整改的，执法人员通过现场下发《整改通知书》，责令经营业主限期改正，并及时回看检查。

此次专项共检查文旅经营单位x余家次，出动车辆x台次，检查人员x余人次，发现安全隐患问题并下发整改通知书x家，要求限期整改。下一步x县文化市场综合执法大队将继续跟踪检查，继续加大安全隐患排查、整治力度，对发现的安全隐患能立即整改的立即整改，不能立即整改的停业整顿，对无证照经营场所联合相关部门依法取缔，同时加强与公安消防等部门的密切配合，及时通报信息，齐管共抓，形成合力，切实做好文化市场监管工作，确保我县文旅经营场所安全运

营。

执法大队工作开展情况 执法监察大队工作总结篇五

一、工作做法及主要成效

1、加强组织领导，明确工作职责。一是成立了以局长为组长、副局长为副组长、执法队、相关站室长和各乡镇农技站长为成员的领导小组。办公室设在县农粮局农业执法大队，由兼任办公室主任，负责具体工作，做到任务落实，责任到位，确保工作深入开展。二是根据工作要求，在年初制定并下发了《2014年县农产品质量安全监管工作方案》、《2014年农业行政执法工作方案》及各相关专项整治工作方案，部署了水产品禁用药物和有毒有害物质专项整治工作，保证了农产品的质量安全监管。

2、加大宣传，增强群众法律意识。利用“3.15”“送放心农资下乡”等活动和发放宣传资料等形式，向群众宣传《农产品质量安全法》、《农药管理条例》、《国务院关于加强食品等产品安全监督管理的特别规定》、“国家禁用限用农药”、“瘦肉精的危害”等农产品质量安全相关知识，全年共发放宣传单1万余份，使群众了解农产品质量安全在我们的工作在他们生活中起到效果。

3、加强培训，充分提高执法力度。积极参加省、市的学习和培训增强工作人员的整体素质。今年共参加了省级培训3期；市级培训1期。参加培训人员8人次。

4、强化农业监管，维护农民合法权益。一是加强了对我县农资市场的执法检查，做到从源头上控制农业投入品的质量。全年共检查农业投入品经营户150余户。对36家有违法行为经营户作出了行政处罚，包括生产销售不合格农产品1起案件、不合格农药35起案件。共计罚款7万余元。对100余家进行了警告、教育和责令改正。没有发现一起无证无照经营户，没

查出销售转基因玉米和水稻的经营户；二是配合省、市有关部门对全县的农产品、农业投入品进行了抽样送检，共送蔬菜、水果、茶叶、肉类、禽蛋、饲料、动物尿样等100多个样品。并接受了省移送的一起生产销售不合格禽蛋；处罚一起生产不合格农产品案件；三是对全县4个蔬菜生产基地进行了监管，并建立了生产档案，指导基地生产者正确使用农业投入品。四是积极开展农产品质量监测。在畜产品上，县城派驻了2名检疫员专门负责县定点屠宰场的动物产品检疫，各乡（镇）有1-2名检疫员负责交易市场的动物产品检疫。对县生猪定点屠宰场进行了定期“瘦肉精”等违禁药物检测，按日屠宰量的10%抽检。现已检测尿样1400余份，对全县规模养猪场开展不定期检测，每季度至少抽检1次，已检测尿样200余份，通过检测尿样，没有发现不合格产品。在蔬菜方面，抽检了蔬菜生产基地、南、北农贸市场以及耀升国际饭店等大型活动接待的蔬菜和水果，共抽检蔬菜32批次，226个样品；水果12批次，33个水果样品。蔬菜合格率为90.3%，水果合格率为100%；五是开展兽药生产经营专项整治工作。全县有饲料经营店37家、兽药经营店25家，生猪规模养殖场32家及散养户1000余家。我局工作人员针对饲料、兽药经营店，生猪规模养殖场及邻近规模场的部分散养户进行了专项整治。截止目前，还没有立案查处一起关于兽用抗菌药的案件。六是兽药经营许可证办理情况：县城城区内3家已通过兽药gsp认证，指导另1家申请延期办证。乡（镇）有21家，按照《兽药经营质量管理规范》的相关要求，均未通过验收，现已全部取缔；七是完成了上级关于“三品一标”的各项工作。

二、存在的问题

- 1、农药抽样送检工作存在经费不足。
- 2、行政处罚裁量过低。
- 3、执法装备简单，执法人员偏少。

4、与相关部门联动有待加强。

三、下一步工作计划

1、加大市场监管力度，加强市场管理体系建设，完善市场管理制度。

2、加大农业行政综合执法力度，重点做好对肥料、农药的抽样送检工作，查处假劣农业投入品的经营行为。

3、加强自身建设，提高自身素质，并做好农资经营人员的相关培训。

4、加强《农产品质量安全法》等法律、法规的宣传工作。

5、加强部分协作，进一步建立完善部门联动机制。