

# 学校月计划 学校学校工作计划(通用9篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。怎样写计划才更能起到其作用呢?计划应该怎么制定呢?那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好,我们一起来看一看吧。

## 学校月计划篇一

20xx年是一个承上启下的一年,劳动服务公司将在后勤保障处的领导下,以保障和服务好全校集体所有制职工为根本目标,切实保持公司职工队伍的稳定,确保学校一方平安。不断提高管理和服务水平,在集体所有制职工管理与服务□xx区研究生公寓管理、在所管辖房产资源以及内部管理上有新的突破。具体有以下几个方面工作:

1、进一步关心职工,积极探讨职工思想工作的新方法与新途径,认真组织好职工的各项活动,为集体所有制职工的长久治安做好基础性的工作。

2、积极探索退休人员的管理新途径,努力丰富退休职工的业余文化生活,积极推动退休人员的自我管理、自我服务、自我约束的机制建设。参照学校做法,继续组织好退休职工的春游、秋游活动。

3、认真、及时做好职工的工资发放、保险交纳以及计划生育的管理与服务工作。积极推动集体所有制职工工资、人事有关政策的三同步实施(同步研究、同步决策、同步实施),三月份做好两项补贴的发放工作。

4、参照学校退休职工管理有关经验,结合劳动服务公司实际

情况，在年底举行适当的座谈或其它活动。

5、加强管理与服务人员的培训，进一步提高管理与服务水平。在服务态度上、服务方法上、服务实效上下功夫，为学生提供更加满意的服务。在服务内容上有所突破。积极加强对外学习和调研，及时了解周边高校管理新情况和新趋势。

6、细化服务工作。在后勤保障处的指导下，积极推进物业化的管理工作，为公寓管理提供更加人性化的服务。

7、努力争取扩大服务范围，为安排职工上岗以及推动其它政策性工资落实积极创造条件。

8、结合后勤保障处劳动技能大赛和优质服务月活动，积极主动推动职工技能培训和队伍建设。采取请进来、走出去的方式，到省内、外高校研究生公寓管理进行调研，争取4月份召开一次研究生公寓研讨会。

9、进一步做好房产资源的开发与管理，按照学校有关要求进一步规范合同管理，挖掘资源潜力，确保国有资产的保值增值。

10、认真做好出租门面的检查与监管力度，同时主动做好服务工作。包括防火防盗、各种执照证件的办理，特别是解决好出店经营的问题，确保门面合法经营、安全经营、文明经营。

11、做好“地大快递服务中心”的建设和管理工作。

12、按照后勤党委的统一部署，认真组织支部的学习。加强积极分子的培养力度，进一步发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的模范先锋作用。积极做好结对子工作。组织结对子班级参观爱国主义教育基地等活动。

13、结合后勤保障处的品牌建设，积极树立公司的品牌形象，在公司以及学校扩大影响，从而带动其它业务的学习，提高整个公司的管理和服务水平。

14、进一步加强党风廉政建设以及安全稳定工作的落实。结合后勤保障处的文明安全生产月活动，加强培训，对各种预案进行学习和落实，要求“制度不仅挂在墙上，更要记在心里，落实在行动上”。

15、积极支持工会工作。组织公司成员主动参加工会各种活动，同时结合公司实际情况开展有特色的活动，充分发挥工会凝聚人心、激发人智的作用。

16、做好学校代管人员工作。公司代管人员分布在学校各个单位，内容涉及到工资发放、保险交纳、信息收集、档案整理等，公司派专人进行管理，确保此项工作平稳进行。

17、要加强公司机关的作风建设。要突出公司机关的服务与管理职能；充分发挥班子一班人的作用。进一步完善和加强内部规范化建设，包括责任心、岗位意识等。

18、定期对公司的管理制度进行整理，加强学习，同时对相关文件进行归类。

19、结合去年财务检查，今年召开一次财务工作研讨会，进一步加强财务工作规范化建设。

## 学校月计划篇二

新学期到来，我依据列位先生、部长给予我的看法和建议，客岁的工作经验以及对竞选所作的许诺，作出20xx-20xx年校宿管部工作计划。请领导和先生给予看法建讲和指导。

本部工作除少量对以往的工作作了必然的改动和转变，大部

分均与依照以往的工作形式和工作措发挥开。本计划分为两部分，一部分为对本年工作的日常支配，另一部分为详细的除日常支配外的各月的其他支配。

以下为日常支配：

1、卫生反省各系部分系每周全查一次，抽查一次，光阴自定。每周反省结果一式三份，校宿管部、各系办公室、各系宿管部各留一份立案。

2、查寝各系部分系需每周查寝，次数自定(不少于一次)。查寝记录一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。

3、稽核各系部长对干事、楼层长的稽核结果一月上交两次，一式二份，校宿管部、系宿管部各留一份。要求详细记录。此为干事，楼层长出勤、表彰、保举优秀人员的凭证之一。

4、大功率反省各系部分系每月禁绝时不定楼层的查抄大功率用电器二次（开学可增多），统计结果一式三份，宿管科、各系办公室、系宿管部各留一份。

5、通报5.1卫生反省、查勤记录以红白榜形式颁布在鼓吹栏上，月评优秀者在《橘井家园》专栏表彰，并向该班指点员报喜。

5.2大功率用电器统计结果以白榜形式颁布在鼓吹栏。一班一月跨越二个及以上寝室的班级，班级宿管部干事、班长、宿管委应阐明环境，提出整改看法，书面陈诉请示到宿管科。

5.3每个系、每栋楼、每层楼月评卫生、大功率结果居首位的系部长、楼栋长、楼层长书面阐明环境，提出整改步伐交宿管科。

6、《橘井家园》设一专栏为宿管部颁发奖励和其他本部的内

容。（待定：为心联部设一专栏讲人人关切的心理问题）

以下为各月的其他支配：

## 20xx年9月鼓吹制译名册制表

1.1 新生入学，各系部依照学校的支配做好迎新的工作。

### 新生军训期间

1.2 出一期《橘井家园》专刊，主要内容为鼓吹宿舍方面的基础规范和规律，防盗防骗的技术措施，对新生生活做一些指导。

1.3 各系部长应在此期间晚上去本系各个寝室观一观，向各个寝室鼓吹一下本部，为新生做一些生活指导，同时向各寝室发一份《橘井家园》专刊。创造本部的优越形象。

1.4 各系部长在此期间应将本系各寝室成员名单向各班统计后交到宿管科，并帮忙制好译名册。

1.5 各系部出一张展板，内容包括寝室的平安、卫生、规律等。同时拟定一份招贤榜。

1.6 各系部依照本部要求出一份招贤榜，再一次鼓吹招新事宜。

1.7 各系部长去班上鼓吹。

### 新生军训停止

1.8 以各系部为单位开始招新干事、楼层长，建议新干事最好为班级宿管委，新楼层长最好为班级宿管委或者女生委。招一些有书法绘画设计方面特长的。

1.9 对外颁布新干事、楼层长名单。

1. 10各系部联系20xx届干事、楼层长熟悉日常工作。

20xx年10月：开始工作分享交流

2. 1新干事，新楼层长，新楼栋长在9月份的工作熟悉后开始自力、正式地工作。

2. 2各部长将各寝室卫生反省结果统计表和干事、宿管员工作考勤上交作09月的工作汇总。

2. 3部长组织本厦魅召开一次例会，主要内容为干事、楼层长分享工作中的心得、体会、经验交流，组织人人配合办理存在的问题，部长给予看法、指导。

2. 4系部长和楼栋长例会二次。第一次为对干事，楼层长培训第二次为经验交流，所得成果及工作陈诉请示。

2. 5调集宿管委会议一次

2. 6各个系组织一些运动，运动各系本身谋划筹备，要尽量让大部分人都可以参加。为11月运动周积累经验。

2. 7《橘井家园》内容专栏以国庆为主要内容。

20xx年11月：宿舍文化运动周

3. 1各系部出一份运动谋划书。

3. 2系部长、楼栋长开会，配合讨论。

3. 3与女生部部长、青协负责人会面，配合商讨，征求看法，邀请先生参加。

3.4宿舍文化运动周开始，各系部按运动密切共同，配合搞妥此次运动。

3.5运动停止，对运动中表现优秀的干事、楼层长进行表彰，让受表彰者颁发心得演讲。全校宿管部成员参加会议。各系部对运动的方法、经验、不够以及得到的后果进行。

3.6《橘井家园》为本次运动鼓吹一次，运动停止后对运动进行一次专刊，通报运动中的优秀班级、寝室、个人。

3.7运动前各系出一份鼓吹海报。运动后出一份运动成果展的展板。各系部长向获奖班指点员报喜。

3.8运动期间日常工作照常开展。

20xx年12月：工作质量工作造詣

4.1各系部要在确定前端时期工作尽力、造詣优秀的前提下，提出新的更高一条理的工作要求，晋升本部的工作质量，促进本部的工作形象。

4.2干事工作时应提醒人人注意防寒保暖。

4.3干事、楼层长陈诉请示本年度。

4.4各系依据平时的稽核评选优秀干事、楼层长、宿管委，学校评定优秀楼栋长。

4.5开表彰会，邀请先生参加，揭槩荣誉证书给获奖者。向所属班级的指点员报喜。

4.6《橘井家园》对获奖者专栏表彰，鼓吹栏以红白榜对外鼓吹表彰。

## 20xx年01月：放假事宜

5.1 临近放假，各系部长应强调干事、楼层长认真温习备考。

5.2 查寝强调平安工作，《橘井家园》专栏温馨提示，寝室楼小黑板提示。

5.3 工作减量或者暂停。

5.4 各系部新年祝福板报一张。

## 20xx年02月：报到

6.1 干事、楼层长报道会一次，彼此见面、畅谈，促进情感。全校参加。

6.2 《橘井家园》专栏鼓吹财物平安。

6.3 鼓吹栏换迎接返校的画报。

## 20xx年03月：培养干事

7.2 各系部开始从干事、楼层长中察观优秀人员。

7.3 《橘井家园》以3.15为题作一些简介，鼓吹栏作一张鼓吹画报。发出征稿看护。

7.4 各系部调集宿管委开会一次鼓吹本学期。

7.5 各系筹备运动。

## 20xx年04月：择优

8.1 各系部长找各个干事、楼层长攀谈，了解他们的想法。初



步拟定优秀人员名单（讹谬外颁布）。

8.2《橘井家园》向学生征稿，选出优秀的刊登。鼓吹、表扬！

20xx年05月：重点培养

9.1各系部重点培养优秀人员。摊开部分工作让他们自力完成。

9.2《橘井家园》专刊以五四为内容进行学习号召。

20xx年06月：竞选交代

10.1故意竞选下一届的干事、楼层长竞选演讲，三个系一起，从中择优。

10.2选中的人进行工作的展望与阐述。

10.3交代仪式。

10.4《橘井家园》对外颁布新的名单。鼓吹组张榜告示。

### 学校月计划篇三

在我校发生楼房倒塌后，由特大事故领导小组负责倒塌事故的抢险部署、协调和监督检查；负责通报情况，调派抢险队伍实施抢救；解决抢险救灾中的有关问题。

领导小组设以下机构：

1、通讯联络组及职责：

组长：古丽巴哈尔

成员：胡海霞 凯丽比努尔

职责：及时、全面了解楼房倒塌灾害情况；负责向上级报告实施救灾的进展情况，随时保证上情下达，下情上报；按上级指挥部指示，协调解决各抢险救灾部门工作中的问题，保持通信联络畅通。

## 2、医疗救护组及职责

组长：托合提古力

成员：各年级正副班主任、校医人员等

职责：其主要任务是组织医疗、防疫队伍迅速赶赴楼房倒塌处，设立临时抢救中心，及时抢救医治伤员，组织转运伤员。做好受灾区域消毒和控制疫情工作。

## 3、疏散组及职责

组长：依力亚尔

成员：阿吉木 乃斯日拉 买合木提江及班主任

职责：其主要任务是组织疏散其他人员，将学生转移到安全地区。并划定警戒线，实行24小时值班，不准其他人员进入危险地带。

## 4、治安组及职责

组长：依马木买买提

成员：吐孙赛依提 阿尤普江 萨拉依丁

阿西木江 及保安和有关人员

职责：其主要任务是协调组织公安、消防等部门维护现场秩序，防止和处理突发事件，对现场进行全面检查，防止破坏、

偷盗、失窃和火灾的发生，及时排除火灾隐患。

## 学校月计划篇四

标准化学校建设是介休教育系统20xx年的重点工作，是“两基”工作的继续和深入。新学年我们的主要工作依然是继续完善标准化学校建设的档案资料工作。七月初市教育局将派专人到学校进行档案资料的初步验收，我们会认真吸取验收人员指出的不足并进一步改进。同时，我们还会结合学校实际，整理出具有我校特色的相关资料，使我校成为全市标准化学校建设的亮点学校。

总之在新的学年，我们将为进一步切实做好迎接山西省义务教育标准化建设评估验收工作，确保高标准通过验收。借这次验收，更好的提高绵山镇义务教育阶段学校的整体水平，促进义务教育在普及基础上实现新的发展和提升。

学校教育教学质量的提高离不开学校的办学条件的改善，争取政府增加投入，优先发展教育创造了条件；是进一步调整布局调整后基础教育办学水平、推进基础教育均衡发展的有力保障。

新的学年，我们将继续以完善理化生实验设备、体育、艺术教育器材、图书资料等设施的。这些方面的实施，这将大大改善我校的基本办学条件。暑期我们集中一定的精力抓前期准备工作，确保学期结束后立即投入实质性建设阶段，秋学期前基本完成校舍和场地的建设，今年底所有农村初中要全面完成建设任务。

校荣校貌是一个学校的外在形象，良好的校容校貌一定程度上能起到对学生环境育人的功能。目前，我们正将学生宿舍和师生餐厅的墙围全面油漆，农科教展室粉刷油漆，宿舍楼前铺砖，教学楼漏水管维修更换，围墙进一步修整，旗杆和校牌更换，使校园面貌大大改善。新学年开学前的暑假期间，我校正在进一

步筹措资金,将教学楼楼区全面粉刷油漆,将校园道路硬化或铺砖,将操场平整,将所有木制门窗维修并油漆或包铁皮。相信待全面付诸实施后,校园面貌将会焕然一新。

在校园文化建设中重抓文明和环境卫生,讲文明讲卫生是培养学生思想道德基本素质,政教处在制定实行量化管理标准检查过程中做到了公平、公正客观地对各班学生的文明卫生情况进行评估评分,并及时公布墙,各班班主任掌握当天本班情况后对学生的不足之处进行改进、纠正,培养学生形成良好的学习风范。

上一学年,我校结合我校实际情况出台了《绵山一中“洋思、杜郎口经验与本地课堂教学整合实验”课题研究实施方案》。主要研究思路是:从课堂教学入手,研究“导学案”和“堂堂清”材料。研究学生基础知识与基本能力的提高,研究课堂改革与教学成就的关系,解决眼前利益与长远利益的关系等。

新的学年,我们将在此基础上进一步实施,在解决教师的观念之后,从一部分老师开始推广,然后全员推开。我们会定期如开研讨会解决老师在实验过程中的困惑。学校教研室选择骨干教师推出示范研讨课,通过深入课堂,让老师认真分析总结,由个性的实验上升为全校的共同的模式。

国家课程、地方课程、校本课程是有机整体,相互补充。新的学年,我们将进一步加大地方课程的和校本课程的开设的监管。我们将按照国家课程计划,开全课程,开足课时。尤其是薄弱学科,如:综合实践(信息技术、研究型学习、社区调查与服务)、音乐、体育、美术、品德与生活(社会)等,想方设法去开,创造条件去开。薄弱学科都要纳入期中、期末质量检测和平时检测之中,作为教师评优、评模、晋升职务的重要条件之一。

校教研室将组织专任教师上好相关课程,目前,各学科组已经有了新学年校本课程的教学计划。开学前,我们将利用暑期,安排部分教师编写校本课程教案。保证开学后所有课程的顺利开设。

上一学年,我校结合学校实际确定了“修身立德博闻强识”的校训以及“校风班风学风”,新的学年,我们将进一步利用班会组织学生深刻理解其内涵,努力把学生培养成德智体全面发展的学生,为高一级学校和社会输送合格人才。

我们要进一步树立学校每一位教职员都是学校安全工作责任人,同时每天有一位校领导和男教师负责学校的安全,一天24小时不离岗,做到有问题及时解决。学校在狠抓安全隐患防范的同时,在学校负责人、分管领导、安全管理人员、各责任人之间,学校与校内各处室之间全面建立“责任目标管理防范机制”,层层签订安全责任书,切实使安全责任落实到学校各管理层,落实到各处室,落实到具体的人头上;形成安全工作校长带头抓,分管领导亲自抓,安全管理人员具体抓,学校教职员员工全员共同抓落实的安全工作责任体系。

新学年我们将继续深入开展‘爱岗敬业、为人师表’为主题的师德师风教育活动,切实解决教职工队伍中存在的人民群众反映强烈的突出问题,建立健全队伍管理的长效机制,努力造就一支政治坚定、业务精通、作风优良、执教为民、群众满意的教职工队伍,树立教育良好形象。

加强学校管理,规范办学行为,大力开展未成人思想道德建设,切实减轻学生课业负担,大力推行素质教育,全面提高教学质量。积极推进政务公开、校务公开,扩大基层民主,全面实行民主管理。加强财产、财务管理,加大内部审计、监督力度,坚持执行“一费制”,切实减轻群众负担,真正让我校成为深受绵山镇从上到下各单位以及各村村民满意的学校。

坚持以人为本和依法治校的有机结合,是推进学校管理民主化

和科学化提出的客观需要,二者相辅相成,既有利于学校组织系统的正常运转,又有利于调动教师和学生的积极性、主动性和创造性,促进学校教育质量和办学效益的提高,符合学校系统自身特点和管理规律。

我们深知在学校管理中,人是最基本的也是最核心的因素。强调以人为本就是要重视人的主体作用、能动作用,要尊重人、理解人、关心人、爱护人。只有坚持以人为本,才能进一步健全和完善民主化管理机制,做到人人参与管理,并且主动参与管理,把依法治校真正落到实处。

同时,学校管理中我们让全体教师必须心中有“法”,要人人知法,守法,使学校工作的目标、计划、实施、监督、指导、总结和评价切合实际,规范落实,科学有序。如果没有法治,没有规章,那么管理就会混乱,就会失去控制,“以人为本”也就没有保障;不以人为本,只靠管理规章,条条框框,强权管制,那么也会使人被动,产生内耗,难于控制,不能协调,人的积极性也就得不到发挥,规章制度也失去意义。

总之在教师的管理中,我们要千方百计调动教师的工作积极性,充分发挥教师的主观能动性。既让教师在工作中有成就感,又能全身心的投入到学校的教学中,为学校的教育教学质量的提高尽自己的全力。

教学常规管理是教学管理工作的重中之重,是教学质量提高的强有力的保证。新的学期我们将继续从集体备课、听课评课、集中培训、作业教案检查、教学反思教学随笔征集等多方面加强对教师的过程管理。其中作业教案的检查对分学科组对教师进行等级评定,让教师有竞争意识,端正工作态度,从细节着手做好平时的工作。

教师上课时充分发挥课堂效率最优化是教学成绩提高的重要保证。提高课堂教学的效率绝不仅仅是一个教师的教学行为的问题,向40分钟(或45分钟)要质量,也绝不仅仅是一个向教

学行为要质量的问题。就课堂教学本身而言,除了教学行为之外,还有教学中是否注意了学生心理的发展。这就要求教师课前要精心准备教学内容,更要注重对学情的了解。

我们鼓励课任教师与学生多沟通接近学生,知道学生那些方面有需求,这样课堂上教学组织会更有针对性。同时,新的学期我们要求教师在课堂上尽可能的组织学生小组合作交流学习,尝试使用“学案式”教学,让学生上课有自主性,教师只是加以引导,让学生成为学习的主人。

在一个班级里,由于学生受智商、情商、接受能力、家庭背景等因素的影响,难免使他们表现出这样或那样的.差异。因为有差异,我们要在一堂课内兼顾所有,让全班同学都达到预期的教学效果是不太可能的。所以,根据实际情况我们在新的学年将继续学校统一安排了个别辅导。

个别辅导是课堂教学的有益补充,在学期初排课时,每天下午最后一节课学校同时上辅导课。上辅导课时,教师进教室有针对性的对学生加以辅导,尽可能面向学生做到“日日清”。

单元检测和分析是检验教学质量、分析查找问题、及时调整教学的重要手段。我校要求同年级同学科基本统一教学进度,同步落实单元检测(包括实践活动检测),做到及时检测、批改、讲评。每次月考结束后,教导处及时汇总,年级主任和各年级分管领导及时组织本年级教师召开质量分析会,提出相应措施并加强落实的监督。每次月考与还将从班级配套人数、各学科名次的排名等方面进行比较,做到动态管理,强化教师竞争意识。

进的教学手段和扎实过硬的教学基本功,是提高课堂教学效率的重要途径。为此,我校根据教师的实际情况,分不同层次,有针对性地组织教师进行了“三笔字”、“普通话”、“资源下载”、“课件制作”、“多媒体应用”等技能性专题培训。

新学年我们将全面贯彻《学校体育工作条例》《学校卫生工作条例》和《学生体质健康标准》精神,切实搞好学校的体卫艺工作,培养学生良好的卫生习惯,确保学生身心健康发展。结合学校的实际,加强学校精神文明建设,创设良好的育人环境。提高教育质量,增强学生的身体素质,提高学生的卫生意识,培养学生的艺术天赋。争取在提高教学质量的同时,创办有特色的学校,促进学生全面发展。

“学区一体化,初中管小学,实施九年一贯制”,是近年来我市探索农村教改的新思路。新的学年我们将结合绵山镇实际情况,进一步撤并一到两所小学,整合教学资源。一个学区内从小学到初中形成一个整体,以初中为中心,统一配备学科教师、统一编排课程表、统一学籍管理、统一使用实验仪器,形成“管理相对集中,目标整体规划,分步进行实施,各校独立建制”的管理格局,真正做到加强农村薄弱校和薄弱学科的建设,使绵山镇的教育水平整体提高。

去年八月教学工作会上,温大勇副局长明确指出“我市实行九年一贯制的管理,小学增设了分管小学的专职副校长,作为校长要抓大事,要抓中学,但切忌不要忽略了小学,要充分信任和使用小学专职副校长,给他们一定的财权,保证其工作经费,责权利明确,要把小学的教学工作和校本教研和他们的工作考核结合起来,充分发挥他们的作用,把小学段的教学工作搞好。”

绵山镇中心校有一所中学,六个学区九所小学,中学教学质量主要由校长来抓,辖区内小学的教学质量则由分管小学的副校长负责。为加强各小学的管理,小学部专门设置教研室,对所有小学的进行业务方面的统一管理。定期组织考试组织阅卷,核算成绩对考试成绩进行排名。

新的学年,我们将学校进一步明确小学部领导的职责、权力。对小学部的工作提出明确的工作目标细则,并实行目标量化管理,让小学部在学校宏观领导下实行相对独立管理,小学部校



长对九年一贯制校长负总责。要求小学部领导及相关人员熟知小学工作的特点,各学科的《课程标准》及教材,进而形成一种正确的适合小学快速发展的办学思想,制定出小学部中长期工作目标。完善各岗位职责,完善小学部管理制度,形成管理体系,实现管理精细化、规范化。

以上是我校新学年的学校工作计划,不足之处望局领导指正。

## 学校月计划篇五

按xxxx省教育厅“关于印发《中小学学生近视眼防控工作方案》的通知”及《学生近视预防宣传教育资料》结合我校实际情况,拟订学校“防控”工作计划如下:

1、拟定学校“学生近视眼防控计划”、“学生近视眼防控方案”等。

2、拟定关于近视眼防控学校领导、各部门、校医、班主任、任课教师工作岗位职责。

3、加大“近视眼防控”的宣传力度,通过出版专刊墙报、开展专题班会、广播、网络、讲座等形式,大力宣传预防近视、保护视力。

4、校医将于4月开展“预防近视,保护眼睛”的专题讲座。

5、三至四月份开展推广xxxx年新版眼保健操加强学生视力保护工作。

(1)、向各班传达教育局的文件通知精神;

(3)、学校向学生发放近视预防宣传教育资料,如《学生预防近视基本知识及要求》。

6、学校继续完善学生视力保护机制，保证每天1小时的体育锻炼活动时间，亦保证体育课、课间操、眼保健操的落实。根据实际情况定期轮换学生座位，根据学生身高变化及时调整课桌椅高度。

7、根据国家有关标准和规定，坚持对教学环境进行定期监测，确保教室采光照明、课桌达到国家标准，对不符合标准的及时整改。定期粉刷教室墙壁和维护更新照明设施等措施，努力改善学生用眼卫生条件。

8、每学期对学生进行视力监测，并进行分析，及时采取措施进行视力保护综合干预。

9、做好家校联系，对于在体检中发现的近视学生，书面反馈给家长，引起早期的重视。

## 学校月计划篇六

按照素质教育的基本要求，完善在校学生知识结构，使法律知识成为学校的必修课内容，努力形成渐进、科学、合理的法制教育体系，建立和健全家庭、学校、社会“三结合”的全方位青少年法制教育网络，以加强在校学生法制教育为重点，努力使青少年学生法制教育在工作理念上与时俱进，在工作方式手段上实现创新，在规范化、制度化方面有新进展，切实保障学生身心健康，培养学生的法制观念和良好品行，有效地预障和减少小学生的违法和犯罪，实现学校对学生的培养目标。

随着社会上违法犯罪惊人的低龄化，法制教育在德育领域中的必要性显得尤为突出，而学生的违法犯罪是一种相当复杂的社会现象，其发生的原因涉及学生本人、家庭、学校、社会等方方面面。学校教育中是否实施科学的法制教育，家庭各成员是否能对其进行积极的正面领导，社会特别是学生所处社区是否能为学生创造一种良好的环境，都决定着学生对

法律法规以及社会公德的遵守状况，而在这些诸多影响学生的法律意识的因素中，法制教育所能带来的作用是相当巨大的。

通过法制教育，我们可以使学生了解最基本的法律常识，形成初步的法制观念和遵守法律的习惯。通过家长学校对家长进行必要的指导，使家庭成员与学校同时进行该方面的教育。通过学生，指导他们进行普法宣传，从而为学生营造一种文明的社会氛围，进行环境教育，所有这些都必须通过法制教育来实现。

因此，每一个教育工作者，特别是每一位老师、每一位班主任、辅导员必须充分认识法制教育在学生德育中的重要作用，并扎实有效地展开法制教育，从而有效地限制学生违法犯罪事件的发生。

学校法制教育的主要对象为在校学生，以及学生家长、教育内容为：小学各学科教材中的法制教育素材；《小学生日常行为规范》和《小学生守则》的内容中也容纳了很多的教育材料。《预防未成年人犯罪法》等各种法律法规的学习以及与学生生活密切相关的如《交通法》、《教师法》。

法制教育是一项长期的复杂的过程，必须有精细的计划和严密的实施以及规范的过程管理，并配套齐全的制度予以保障。

本学期我校法制教育可先从《守则》和《规范》为切入口，通过《守则》和《规范》的学习，养成良好的守纪习惯，要求各个学生能记、会背、能对照、会执行，同时利用电视台、广播站、黑板报等宣传阵地进行有关学校课间、午间纪律、就餐纪律、放学纪律等各项规定的宣传，让学生懂得守纪是守法的最基础的环节并自觉遵纪守法。

对学生进行与之密切相关的有关法律常识的教育。《未成年人保护法》、《预防未成年人犯罪法》、《交通法》、《教

师法》、《治安管理处罚条例》等等。要让学生清楚地知道秘书应该履行的法律义务和责任，自己所拥有的权利。

通过法律常识的教育，接下来就可以明确地向学生指出，什么可以做，什么不可以做，知道法律、法规有法律的约束力和强制力，要学会对自己行为的控制。

要让学生知道各自的含义。自尊是指自己要尊重自己，不许别人侮辱自己，自己也不必向别人卑躬屈膝；自律是指自己要管好自己；自强是指自己要有一种奋发向上的态度。

辨别是非能力是一个判断对错、合法违法等情况的基本能力，自我保护能力是一个人不接受外来的不良影响，进行自己保护自己的能力和能力，这两种能力都会对一个人的行为产生影响，必须要通过多方的比较、判断、分析等训练，提高学生该方面的能力。

## 学校月计划篇七

坚持以学生为本，学校教育要树立“健康第一”的总目标，以巩固我校整体卫生工作为基础；以加强传染病防治工作为重点；以开展健康教育和学生常见病综合防治为手段，与时俱进，创新务实，开拓进取，在探索我校卫生保健工作规律的实践中寻找工作的着力点和亮点，为提高我校学生教职工健康水平做出贡献。

坚持以学生为本，学校教育要树立“健康第一”的总目标，以巩固我校整体卫生工作为基础；以加强传染病防治工作为重点；以开展健康教育和学生常见病综合防治为手段，与时俱进，创新务实，开拓进取，在探索我校卫生保健工作规律的实践中寻找工作的着力点和亮点，为提高我校学生教职工健康水平做出贡献。

1、加强我校传染病防控工作，针对各时期各类型传染病流行

趋势，结合我校实际，做好预防控制工作。进一步落实各项传染病防控措施、及我校传染病突发事件应急机制，防范各类传染病在我校发生爆发和流行。

2、进一步落实我校传染病报告人制度，健全我校传染病长效管理机制和责任追究制度。

3、继续加强我校学生预防“手足口病”、“肺结核”、“乙肝”、“非典”、“流感”、“流脑”、“人禽流感”等各类型传染病健康教育工作，进一步提高学生卫生知识水平和自我保护能力。

组长：(校长)

副组长：(支部书记)(副书记)(主任)

## 学校月计划篇八

根据学校总体部署、按照教务工作计划的具体要求，结合文印室工作性质和实际情况特制定本学期工作计划如下：

认真贯彻教育方针、努力推进素质教育，配合学校教育、教学改革和管理工作，热忱为一线教师及全体教职工服务，为学校建设添砖加瓦。

1、文印室人员将进一步增强服务意识和安全意识，每天下班前，确保关好窗户、电源，切断一切安全隐患。遵守学校规章制度，服从组织安排，坚守工作岗位。

2、文印室仅限服务于学校的教学与管理工作。

3、认真复印各处室所需各种表册。

4、爱护并管理好现有设备，平时做好各设备的维修保养，发

现故障应及时处理或报告分管领导解决，以保证不影响工作，注意勤俭节约，做到材料损耗报废率不超过5%。

5、积极参加政治学习和有关会议及活动，认真学习和熟练掌握微机文字、数据输入和处理技术，提高印刷质量，搞好内部卫生，搞好团结，出色完成各项任务。

6、凡印制文件、试题要保守机密，不得泄露。

在新学期的工作中，勤勤恳恳、认认真真的完成学校的各项工作，协助各科室、各教研组、各教师完成打印、复印、印刷工作。在新的学期里，我们将一如既往的服务于学校，服务于师生，以学校工作计划为指导，以服务教学为宗旨，以勤俭节约为原则。

## 学校月计划篇九

在学校两址办学的情况下，协调好校内校外的各项工作。

办理上级及校外来的公文、函件等日常公文处理工作、保管校章，收文、发文，完成各项临时工作。

配合其它部门参加各级各类评选、督导、展示、研讨等活动。组织国际联校学科评估活动。

加强自身思想建设，不断提高政治素质和业务素质，提高管理水平，提高服务能力。

（一）深化用人制度改革，大力宣传“教师聘用合同制”，做好聘任、考核工作

1、聘任□xx年4月：聘任意向调查表□xx年7月：签订协议（在职、见习、试用、外聘返聘）

2、考核：推行教师职业道德考核制度和奖惩制度，与我校《教师评价》相结合，落实海淀区《师德评价手册》。

## （二）教师培养，“十五”继续教育工作

按照区教师继续教育办公室的统一要求，做好“十五”继续教育工作。

1、英语口语能力：经过努力，我校已有50人达到规定标准，继续组织未达标教师参加辅导及测试。

2、应用信息技术能力：参加计算机a级考试，协调组织教师参加区继续教育办公室组织的统一培训。

3、校本培训：继续以专家讲座、学科教研活动、学历达标等多种形式开展；加强对教师自学的要求。

4、加强教师素质建设，引导教师自主发展，如：写一笔好字、做好教师生涯规划等，努力提高教师自我心理调节及心理辅导能力。

5、配合其它部门，做好体育教师的继教工作。

## （三）新进教师的各项工作

完成新进教师的培训、考核、转正、调入等各项工作。

（四）协助各部门，培养骨干教师，宣传优秀教师的成功经验，促进“两名工程”实施；探讨适合我校的优秀教师培养模式。开展各项评优工作。

1、加强师德建设，开展“师德先进”的评选工作（校级、中心级）。

2、开展“青年先进教师”的评选工作（校级、区级）。

3、做好各级“学科带头人”、“骨干教师”的评选工作（中心级、区级）。

（五）做好工资管理工作，逐步建立我校个人工资档案。

（六）做好社会保障系统的各项工作，完成失业保险及养老保险（外聘教职工）的年度审核工作，本学期重点做好外聘教职工的医疗保险工作。

（七）协调配合各部门，做好关于“住房补贴”的各项工作

（八）做好人事档案，各项人事报表统计工作；做好离退休、在职人员的信息采集工作（cmis系统）。