

# 2023年计算机培训心得体会 计算机培训学习心得体会(模板5篇)

当我们经历一段特殊的时刻，或者完成一项重要的任务时，我们会通过反思和总结来获取心得体会。我们应该重视心得体会，将其作为一种宝贵的财富，不断积累和分享。下面是小编帮大家整理的优秀心得体会范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 计算机培训心得体会篇一

（办公室

高云飞）

有幸于2012年3月27日—4月20日，在集团公司职工培训中心参加了本年度职称计算机第一期的培训学习。首先感谢处领导给我这次学习的机会，感谢培训中心代课老师认真负责、勤恳务实给予我们新知识的传播，使我从中汲取新知识、掌握新本领，提升了自己的计算机基础知识和应用水平。本次培训时间虽然很短，但对我来说确是受益非浅、感触良多，培训处党政领导对职工教育的高度重视，教员们严谨治学的态度和耐心细致的讲解让我铭记心中，同时自己也取得了优异的成绩，结业时被评为培训班“优秀学员”并受到表彰奖励。

随着信息技术的不断发展，集团公司区域网□oa办公系统的应用以及无纸化自动化办公的普及。计算机知识成为现代化办公的一种主要方式。因而，对于我们保卫处办公室人员而言，计算机技术地熟练操作和应用是我们必须掌握一门技术。通过这次计算机知识的培训学习，使自己熟练了word2003中文字处理□excel2003电子表格制作□windows xp操作系统等知识，特别是学会了word2003下的文字编辑、图片制

作Excel2003电子表格的运用、一般工作表格的制作，简单函数对多种数据进行运算、统计，这对提高我们日常工作效率有很大的帮助。在与同学的相互学习、交流中，我收获颇丰，也深感自己知识的困乏。上机课中，对于我们提出的各种问题，老师们总是耐心地一遍遍讲解，这让我很受感动。吴艳新老师以理论讲解和上机实践操作相结合的方法教会我们怎样去解决办公中最常用的word2003和excel2003操作使用，并实例讲解其在办公中的重点难点问题和技巧使用，同时也提出了关于这门课程的学习方法和国家职称考试的难点重点。布置作业要求学员独立完成，当场批改、及时纠正，这些符合成人的学习习惯，加深了我们的理解和记忆。这种通俗易懂、由浅入深的授课方式，教会我对计算机基础知识有了更深层次的理解。

更新理念，才不至于被社会淘汰。通过这次短期培训，我深深体会到：

### 1、信息技术对现代办公的重要作用。

在高科技飞速发展的今天，保卫人员要不断学习，不断完善自己，不断充实自己。广泛利用现代计算机信息技术，开发信息资源，把先进技术、管理理念引入到管理流程中，实现管理自动化，提高企业管理效率和水平，从而促进管理现代化，实现有效降低成本，加快技术进步，增强核心竞争力。办公自动化的实现，会使企业的生产经营模式发生深刻的变化。建立企业和部门信息网络，实现办公自动化既是社会需求，也是企业适应市场，促进自身发展的需要。随着信息化技术的发展和企业改革的不断深入，企业管理方式正在向创新管理转变。进行有效的管理创新，以赢得竞争。而信息化建设，将对内保系统管理创新起到不可忽视和不可替代的作用。

### 2、良好的信息素养是不断完善自身的需要。

一，如果没有良好的信息素养，就不能成为一名满足现代化办公需要的文秘工作者。

3、掌握计算机网络知识是现代化办公本身的需要。现阶段，利用oa办公平台传达文件、信息互通、资源共享是集团公司现代化办公中最基本最常用最有效的手段。我们可以通过网络学习新知识，可以与同行交流经验，可以与兄弟单位进行沟通，可以上网购物，可以……等等。工作中、生活中的方方面面都无处不体现计算机信息技术的用途和作用，因此，现代化办公本身要求我们具备一定的网络信息技术和计算机基础知识。

一月培训学习短暂充实而愉快。通过学习使我进一步认识到计算机技术在办公中的使用价值和重要意义。在实践工作中，我要很好地实践这次培训学习教给我的好的学习方法、学习经验与和学习思路，以全新的学习理念，投入到实际工作中，不断学习新的信息技术。充分利用学到的知识提高工作效率。正确处理工学矛盾，真正做到工作学习化、学习工作化。加强学习、勤于思考、创新工作、求真务实，圆满完成业务范围内的各项工作任务，为集团公司的和谐稳定、跨越发展、繁荣昌盛和保卫处自身地军事化、规范化、标准化建设而努力奋斗。

## 计算机培训心得体会篇二

计算机培训在不知不觉中就结束了，我感觉自己还有好多东西要学，还有好多的东西不懂呢!这是我大学以来第三次培训，每次培训我都感觉学到了好多东西!因为是一天到晚的不间断训练，所以记的会非常牢固。不像平时上课，每上两次的理论课却只有45分钟的实际操作。在课上，有老师在前面演示我们都还能跟着做，可轮到 we 独立完成的时候，因为实际操作的少，早就忘光了!我很感谢学校有培训这样的安排，把我们这一学期学的东西系统的集中的进行训练，对我们计算机水平的提高发挥着重要作用!还要感谢我们的窦老师，窦老

师很温柔，也很有耐心，即使老师讲了很多遍的问题，我们不会，老师还是会走进我们给我们耐心的指导，还给我们讲一些学习计算机的方法，让我们知道自己在哪方面不足，需要加强，也让我们了解到哪些需要认真的学习，那些是重点，不是没有方向的乱学一通，什么也学不好！

经过这次的培训，我真真切切的感受到了计算机在我们生活中工作中的运用，这些软件、程序能让我们提高工作的效率，更直观更便捷的切入主题。这次我们学习的是数据路的原理及应用的各方面知识，由老师带着我们不断操作[]accesss\_能有效的组织、管理和共享数据库信息，能把数据库信息与wep结合在一起，实现数据库信息的共享。同实[]access概念清晰，简单易学、实用是适合企业管理人员、数据库管理-员使用的首眩我觉得学习了这个，对我参加工作后制表、创建查询、数据分析和材料演示都有很大的作用，这样，我们能更清楚的了解信息并进行分析。

当然，在学习的过程中并不是一帆风顺的，在这之中，因为要操作的东西很多，有时错一步，后面的结果就无法显示，而自己的计算机又太差，根本检查不出来是哪里出了错！这时候，老师都会耐心的过来帮助我，我很感谢窦老师也很感谢学校能安排这么优秀的窦老师来教我们！只是，我们太顽皮，有很多东西老师讲了我们也没能记住，我想在此说一句：老师，您辛苦了，下学期我们一定认认真真的好好学！

一个星期的培训课很快结束了，我发现我对计算机有了新的认识，以前只知道玩游戏、娱乐和简单的应用。通过这次的'培训，我了解到，要真真正正的掌握计算机程序还不是一件简单容易的事儿，但真正掌握后，它带个我们的将是无穷的便捷与科技，我喜欢高端便捷的生活。我希望我能做计算机这个万能机器人的主人而不是奴隶，我会努力加油的！感谢学校，感谢老师给我的帮助，让我的思想、技能又上了一个台阶！感谢！加油！

## 计算机培训心得体会篇三

这次培训，我感触很深。我深深地体会到计算机辅助教学已经走到了我们身边，认识到课堂上要把计算机完美地融合到教学之中，充分发挥计算机工具性能，利用网络资源，搜集信息、处理信息，从而提高教学质量。

另外我体会到教育对教师在专业知识方面的要求越来越高，进入21世纪，知识总量呈几何数增长，俗称“知识爆炸”，专业知识更新之快，使得一些专家昨天还是专业知识的权威，今天就可能落伍。所以说我体会到作为一名教师如果不努力实现专业方面发展，将跟不上不断变化的教育发展的新形势。教育专业发展不仅要帮助教师更深刻、灵活地理解学科知识，还要帮助教师理解学习者的言行，掌握关于学习的知识，了解可用的课程资源和最新教育教学技能技术，并培养教师对实践进行分析和反思的习惯和技能。

多媒体在教学中的使用，改变了以往教师讲得津津有味，学生听得无精打采的教学气氛。它使教师从传统的知识传递者变成学生学习的指导者和教学的组织者，教师和多媒体、教学内容以及学生组合成了一个合理、协调、有创造性和发展性的学习整体，从而使学生的学习不再枯燥乏味、了无生趣。如课堂教学中，学生在教师的指导下，利用教师提供的资料(或自己查找信息)进行个别化和协作式相结合的自主学习，并利用计算机完成任务。最后，师生一起进行学习评价、反馈。在整个教学过程中，学生的主体性和个别化得到较大的体现，这样的教学氛围十分有利于学生创新精神和问题解决能力的培养。同时，教师通过现代教育媒体，发挥了自已的主导作用，以各种形式、多种手段帮助学生学习，进一步调动学生的学习积极性。

多媒体技术与课堂教学的有机结合，是一种积极的，合作的教学模式，由于其视听结合、手眼并用的特点及其模拟、反馈、个别指导和游戏的内在感染力，故具有极大的吸引力，

最终使学生成为学习的主人，做到自主学习、冲学习和高效学习。在现行教学中恰当、正确地使用多媒体手段来辅助教学，有助于提高学生学习兴趣，突破教学难点，对优化数学教学起着显著的作用。

传统的教学手段似乎就是那么单调，黑板加粉笔。由于有些学科自身的特点，没有那么形象、生动、具体。学生起来有点枯燥无味，从而直接影响学生学习积极性。随着计算机辅助教学进入课堂，确实给教学带来了生机和活力，多媒体计算机把语言、声音、图象、文字、动画、音乐等经过处理后，形成一种全新的、图文并茂的、丰富多彩的形式呈现教学信息，弥补了以往课堂教学中的某些不足，对教学中重点的讲解、难点的突破有很大的辅助作用。同时，化抽象为具体，更加直观和具体地将信息传达给学生，不仅把学生的听觉、视觉等一起调动起来，使学生成为主动参与、发现、探究和建构知识的主体，这不仅激发学生的学习动机，也提高了教学效果和课堂效率。

在今后的工作中，要不断地更新自己的教学观念，改变自己的教学行为，并把这次所学的内容和方法用到自己的教学实践中，努力提高教育质量，让学生快乐成长。

## 计算机培训心得体会篇四

——段玉英

我参加了学校计算机的培训学习。首先感谢老师认真负责、勤恳务实给予我们新知识的传播，使我从中汲取新知识、掌握新本领，提升了自己的计算机基础知识和应用水平。本次培训时间虽然很短，但对我来说确是受益非浅、感触良多。

随着信息技术的不断发展，计算机知识成为现代化办公的一种主要方式。因而计算机技术地熟练操作和应用是我们必须

掌握一门技术。通过这次计算机知识的培训学习，使自己熟练了word2003中文字处理、excel2003电子表格制作、windows xp操作系统等知识，特别是学会了word2003下的文字编辑、图片制作、excel2003电子表格的运用、一般工作表格的制作，简单函数对多种数据进行运算、统计，这对提高我们日常工作效率有很大的帮助。

上机课中，对于我们提出的各种问题，老师们总是耐心地一遍遍讲解，这让我很受感动。老师以理论讲解和上机实践操作相结合的方法教会我们怎样去解决最常用的word2003和excel2003操作使用，同时也提出了关于这门课程的学习方法。当场批改、及时纠正，这些符合成人的学习习惯，加深了我们的理解和记忆。这种通俗易懂、由浅入深的授课方式，教会我对计算机基础知识有了更深层次的理解。

我为能参加计算机培训，深感荣幸，故而倍加珍惜这次学习的机会。对于计算机我可以说既熟悉又陌生，虽说经常使用，但其中好多东西都还是不太熟悉，但我很揣摩信息网络知识。聆听老师对网络知识地讲解，使我对网络世界有了更进一步的了解。学习中，我学会了如何下载各种软件，如何运用它进行下载，学会了一些上网查找资料的技巧，并建立了自己的博客，拥有了自己的邮箱，还学习了qq及qq群的一些基本知识。虽然说学习是辛苦的，但我认真的去把的教学计划规定地所有内容学好，认真完成每一天的学习任务。不管是现在还是将来我都会不断地加强学习，不断地给自己“充电”，不断的开拓进取、敢于创新、更新理念，才不至于被社会淘汰。通过这次短期培训，我深深体会到：

- 1、信息技术的重要作用。 在高科技飞速发展的今天，要不断学习，不断完善自己，不断充实自己。广泛利用现代计算机信息技术，开发信息资源，提高效率和水平，随着信息化技术的发展和深入，进行有效的创新，以赢得竞争。

2、良好的信息素养是不断完善自身的需要。当今社会，应具有扎实的文字功底、文化知识、理论素养，掌握现代化的办公设备和技术手段，熟练运用信息工具（网络、电脑）对信息资源进行有效的收集、组织、运用；信息网络知识的熟练掌握就要求我们不断地学习，才能满足需要；信息素养成了终生学习的必备素质之一。

3、掌握计算机网络知识是现代化的需要。我们可以通过网络学习新知识，可以与同行交流经验，可以上网购物，可以,,,,,等等。工作中、生活中的方方面面都无处不体现计算机信息技术的用途和作用，因此，现代化办公本身要求我们具备一定的网络信息技术和计算机基础知识。

培训学习短暂充实而愉快。通过学习使我进一步认识到计算机技术重要意义。在实践工作中，我要很好地实践这次培训学习教给我的好的学习方法、学习经验与和学习思路，以全新的学习理念，投入到实际工作中，不断学习新的信息技术。充分利用学到的知识提高工作效率。正确处理工学矛盾，真正做到工作学习化、学习工作化。加强学习、勤于思考、创新工作、求真务实，圆满完成学校交给的各项任务。

## 计算机培训心得体会篇五

然而，在我参加培训的第一晚上，我就发现自己错了，此次的电脑培训与以前参加过的培训大相径庭。以前的培训都是应付考试的，实用性不强，而且那时学的东西，在工作中用的不多，时间长了不用也就忘记了。而这次培训的内容最显著的特点，就是实用性和工具性很强，都是平时工作中经常用到的。参加培训的第一课时，我就专心致志地听讲，把学习内容与以前操作不规范或不熟练的地方进行对比，感觉学习效果很好，受益匪浅。特别是excel的学习，因为平时用得比较少，掌握的也不多，不想去进一步的学习，所以对excel的操作不熟悉。这一次正好帮我解决了这一问题。通过次培训，的操作有了新的认识，也掌握了几种方法。还有幻灯片



的制作，原来从没有制作过，通过这次学习发现也不是想象中的那么难。简单的制作我已经基本上掌握。现在想起来这种培训是必要的，正所谓“磨刀不误砍柴工”。

正因为学习上有所收获，思想上也就豁然开朗起来。说实话，近几年，觉得自己也不再年轻了，还学什么啊？得过且过吧。虽然对待工作还是尽心尽力地去做，但对于学习的态度则是能应付就应付，不想应付就是偷点懒吧。因为这种思想的存在，在学习上的动力就不足了。通过这次培训，我觉得要改变这一错误的思想，想把各项工作做好，就必需要不断的学习，不断的充电，也只有不断的学习、充电，才能提高自己的工作能力。古人云，“活到老、学到老”，这句话是很有道理的。