

民政财务工作内容 民政财务工作计划(精选6篇)

在现代社会中，人们面临着各种各样的任务和目标，如学习、工作、生活等。为了更好地实现这些目标，我们需要制定计划。什么样的计划才是有效的呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇一

计划对工作既有指导作用，又有推动作用，搞好工作计划，是建立正常的工作秩序，提高工作效率的重要手段。以下是本站小编为大家精心搜集和整理的民政财务工作计划，希望大家喜欢！

1、20××年被评为县“‘三八’红旗手”，连年被县交通局评为“先进工作者”。

为了认真抓好“巾帼文明岗”创建工作，该科从提高全体女职工的政治和业务素质入手，动员全体女职工发扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，科室一把手具体负责“巾帼文明岗”创建规划和日常工作的安排落实，创建工作取得了实实在在的效果。在局党总支统一部署和上级业务部门的关心指导下，始终坚持把搞好服务与计划统计、财务审计、管理相结合，不断总结经验，进一步完善创建制度，巩固创建成果。

一是制定具体的创建规划。年初同科室人员签订了目标管理责任书，分解任务，把创建“巾帼文明岗”纳入年度目标考核，作为加强系统精神文明建设的载体。使全体女工人人肩上有指标。建立健全了“科长、副科长职责”、“会计员职责”、“出纳员职责”、“审计工作职责”等岗位责任制度，

统一了上墙图板，把每项工作落实到岗、到人，使创建工作有章可循。为抓好全面管理，每年都与全局各科室单位签订目标责任书，进一步明确服务标准、任务目标，加强督促检查，狠抓工作落实，取得了良好的社会效益和经济效益，保障了公路工作的顺利进行。

二是加强教育学习，树立新时期财会女工新形象。计财审工作面对的是全局各科室，自身形象的好坏，直接影响着整个大局。女职工们坚持把每周六下午作为学习日，常年坚持开展“三义”、“三德”、“四有”、“四自”教育、“学政治理论义务知识竞赛”、“做人与做事”、争做“职工的贴心人”、“争做岗位明星”等为主题的学习与讨论，人人坚持撰写读书笔记，取得了形式与效果的完美结合。定期开展谈心活动，及时了解和解决科室女职工家庭生活方面的实际困难，形成了一个温暖的大家庭，激发了女职工的爱岗敬业、岗位建功的自觉性，展现了新一代财会女职工的巾帼风采。

三是加强培训，提高服务技能。建立了规范、科学的检查、考核、监督体系，认真坚持新时期计统财审工作方针，规范管理、搞好服务、团结拼搏、争创一流。采取多种形式加强业务学习培训，针对新时期财会工作要求，她们进行了以自学为主要形式的微机培训，苦练基本功，巩固学习成果，全面提高女职工政治素质和业务技能。目前，科室女工都能熟练操作微机，全部达到大专以上文凭和通过自学考试取得会计师资格，为全面做好计划财务审计工作奠定了良好的基础。

四是遵纪守法，树立形象。为了培养女职工良好的工作作风，她们自觉将自己的一切工作行为都置于公路职工的监督之下，严格要求自己，虚心接受干部职工建议和批评，对职工反映强烈的焦点、热点问题，不回避，认真开展自查自纠，及时了解情况，发现问题，解剖自己，规范工作程序和服务标准。她们从小事入手，从点滴入手，认真养成日常文明行为。女职工们常年坚持着装仪表、待人接物、文明用语、卫生习惯

等日常行为的养成，并以此作为创建巾帼文明岗、树立文明服务形象的基础。

五是坚持原则，公道办事。在搞好服务的同时，她们努力塑造严格制度，公正廉洁、文明服务、优质高效的公路财会新形象。工作中她们不让须眉，坚持财务监督、审计制度，针对公路工作特点，不断加大监督力度，在认真做好公路建设、养护管理、规费征收、基建维修、车辆管理等全面监督审计的同时，创新审计监督方式，开展了向技术员、材料员、保管员、施工员等“小人物”方向的延伸，预防在前抓源头，事中控制保平安，事后审计确保各项工作任务顺利圆满完成，促进了我县公路事业的健康、快速发展。

在搞好本职工作的同时，她们还积极参与扶贫济困、植树造林、“春蕾计划”等社会各项公益事业，积极参与各项救助活动。今年，科室女职工放弃休息日，积极参加办公大院和家属院的绿化美化；两次参加公路局组织的全县机关干部绿化荒山活动；每年坚持参加公路局组织开展的“送温暖、献爱心”、“爱心献春蕾”、救助下岗职工、捐资助学等活动，今年先后捐款千余元。

积极参加文体活动，陶冶情操，展现巾帼风采。通过各种文体活动的开展，增进了团结和友谊，凝聚了向心力。几年来，她们在“三八”妇女节、“五一”劳动节、“七一”建党节、元旦春节联欢会等节日中参加各项文体娱乐活动。

几分耕耘，几分收获，她们突出的业绩赢得了上级的充分肯定。“十五”以来，她们科室连年被市县业务部门授予“先进集体”等荣誉。在新的征程上，她们制订了更高的创建标准，把“创一流管理、创一流效率、创一流服务、创一流业绩、树一流形象”做为工作的准则和行为标准，以实际行动争创巾帼文明岗、争当巾帼岗位明星，为实现公路事业的快速发展，加快建设经济强县进程做出新的更大的贡献。

扎实做好各项财务统计基础工作，加强资金监管力度，加强业务学习与培训，不断改进工作方法，以适应财政改革的要求，确保国库集中支付等重点工作顺利进行，确保折子工程按时完成，确保计划财务工作争创全市一流。

1. 积极协调，保证各项资金到位。在保证各项城乡低保资金及时发放的同时，按照不断提高救助力度，提高民生保障水平的工作要求，努力协调有关部门，保证资金按时到位。

2. 高质量完成年终决算及民政事业费年报工作。保证各项报表数字真实反映民政资金运转情况，保证各项报表上报及时，保证在报表汇审中顺利通过。

3. 详实做好20xx年预算。根据20xx年财政管理体制的要求，积极与业务科室、基层单位配合，找准文件依据，周密、细致做好20xx年部门预算。

4. 进一步加强乡镇民政事业费的管理。出台《民政局专项资金管理办法》，以进一步加强专项资金的监管力度。

5. 按时、按质完成折子工程。对全系统11个基层单位进行20xx年度财务收支审计，对各乡镇20xx年民政事业费使用情况进行审计，同时诚恳接受外部审计，确保各类民政资金专款专用。

6. 加大对统计台帐的指导与服务力度，确保统计基础数据精确。抓好原始记录、统计台账、统计报表的数据统一；抓好统计、财务的数字统一；抓好对内、对外报表口径的统一，防止“数出多门”现象的发生，确保统计数据准确。

7. 加强对基层单位固定资产管理□20xx年固定资产粘贴条形码工作将延伸到二级单位，我们将派专人指导二级单位固定资产管理工作，确保国有资产不流失。

8. 耐心、细致做好接收捐款工作。按照全局统一部署，及时接收各类捐款，保证捐款数字真实准确。

9. 做好基层全额拨款单位纳入国库工作，确保此项任务顺利完成。我系统20xx年只有3个二级单位进行了国库集中支付管理□20xx年这项工作将进一步铺开，涵盖所有全额拨款二级单位，我们将积极配合和指导，确保此项工作顺利开展。

10. 严抓教育培训。组织计财人员积极参加统计、会计、审计继续教育，组织各种形式业务培训，使计财人员素质不断提高。

1. 严格执行“十个必须六个不让”。我们认为这是干好工作的基础，把这八个字真正落实到实处，用它指导工作顺利完成。

2. 强化责任意识。工作进一步细分，责任落实到人，以高度负责的态度对待每项工作，不能出现半点松懈，在工作上、思想上、组织上、纪律上严格要求，以高度负责的态度对待计财工作。

3. 团结协作，相互配合、相互支持，树立大局意识。没有和谐的环境和互相帮助、配合，相互补台的工作作风，就谈不上顺利完成工作，更谈不上在工作中出成绩出亮点。我们要高度树立大局意识，团结各业务科室、基层单位，大家齐心协力做好工作。

4. 加强宣传意识。在积极宣传各项计财政策法规和资金使用规定的同时，用征文、信息等形式，积极宣传计财工作，突出亮点，努力争创一流。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇二

- 1、我们在低保工作中，成立低保评议小组，专人分管低保工作，接受居民群众的低保申请后，通过认真调查摸底、入户核实、张榜公示、评议小组的评议、评审委员会的审议后，方上报县民政局低保部门。
 - 2、认真按照上级民政要求做好社区低保工作，做到应保尽保积极做好对低保对象及社区居民宣传低保政策的工作，争取把工作做到细致、准确、周到，间低保对象和居民对社区低保工作满意。
 - 3、深入开展走访慰问工作，对申请低保户的家庭进行了解调查，确保调查结果真正有效，要对他们的资料了如指掌，从而对低保对象的审查、审批工作提供准确的第一手材料。发现不属实情况积极配合民政部分进行清查。对生活困难的家庭，及时上报社区民政办，确保工作落到实处，使民政工作的扶贫扶困的作用得以充分体现，让每个困难家庭都能享受到最低生活保障。
 - 4、定期对已享受低保的进行排查，及时掌握低保对象的再就业情况，入户了解他们的生活变化，把那些生活确实困难的。我们要及时上报民政办，使社区的民政工作实施方案顺利落实，对低保户超标我们要及时取消，对家庭特别困难的我们经研究申请增加保障金额，认真做好动态管理。
 - 5、严格低保档案的建立，资料齐全，认真保存，以备上级部门审查。
 - 6、积极开展慈善援助活动，努力做好民政各项工作安排和实施，切实为辖区困难家庭、低保户办实事、好事，解决他们的生活困难。
- 1、做好军属的优抚和慰问工作，经常对他们进行走访，了解

他们在工作和生活上的情况，及时帮助他们解决一些实际困难，给他们的关怀和帮助。

2、组织机关干部对辖区的烈、军属进行走访慰问。

3、认真学习业务知识及相关政策，提高自身素质，最大限度地为辖区居民提供服务，让上级领导放心，居民满意。

1、做好元旦、春节走访慰问活动。

2、做好全国助残日、助残宣传活动。

3、认真组织指导辖区内广大残疾人开展康复训练工作。

4、搞好残疾人保障法的宣传，积极维护残疾人的合法权益。

总之，我们一定要把民政工作做到实处、落实到实处，使广大居民家庭切实真正的享受到国家的优惠政策。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇三

要建立和完善低保户和低保边缘户9种特病患者医疗救助制度，政府将设立特殊疾病医疗救助基金，着力解决困难群众看病难、看病贵的问题，使困难群众得到切实有效的救助。

要继续推进分类施保和专项救助。继续开展形式多样的扶贫帮困送温暖活动，有针对性地解决贫困群众基本生活、就医、子女上学、居住等方面的实际困难。

按照市里总体部署安排，从3月份起，提高城市低保标准；从4月份起，提高农村低保标准，同时提高农村五保户供养金和城乡孤儿低保标准。

今年要将养老服务社会化工作作为全年工作重点，按照以居家养老为基储社区服务为依托、机构养老为补充的社会福利

发展新模式，进一步完善投资主题多元化，服务设施规范化，服务对象大众化，服务人员专业化的为老服务新格局。

要建立老年人应急呼叫服务系统，在政府已经免费为全区68名70岁以上的低保独居老人、伤残军人、老红军、孤寡老人和80岁以上的空巢老人安装“应急呼叫系统”基础上，要扩大安装范围，力争今年达到100户。并以此为契机、动员社会服务机构，发展为老服务产业，开展为老服务。组织义工队伍深入开展与“困难、空巢、孤寡、残疾”老人结对关爱多种形式的活动，形成人人关爱老年人的浓厚氛围。

以增加功能、完善机制为重点，街道和社区分别建立社区服务中心、社区三级服务网络，为全区居民群众提供方便、快捷、高效的生活服务。

认真组织好社区委员会换届选举工作，详细制定工作方案，搞好工作试点，确保换届工作顺利进行。加强社区基础设施建设，强化社区服务功能。加大培训力度，全面提高社区工作者素质，推进社区工作者职业化、专业化和年轻化进程。实行社区义工登记实名制，大力发展社区义工队伍。

要继续完善民主选举、民主决策、民主管理、民主监督体系和社区三级网络运行机制以及社区成员选举权、参与权、监督权的工作运行机制；规范社区成员代表会议、联席会议、民主议事、考核评议、弹性工作、邻里代表户等就本工作制度，适时出台社区工作基层负责制、保护分类管理制、社区骨干联席户等制度；大力倡导发展社区民间组织，开展社区共驻共建，发展特色社区；加速推进“村改社区”建设步伐。

一是全面落实优抚安置政策。要贯彻落实好国家和盛市、区各项优抚安置政策，帮助解决生产生活中的实际问题，要落实退役军人就业指导政策，建立以技能培训为基储以就业服务为支撑、以自主择业为方向的安置保障机制。要认真做好无军籍退役职工的接受安置工作，有计划的开展退役职工文

化娱乐活动。帮助贫困优抚对象脱贫，资助贫困大学生就学。

要重点培育促进经济发展、参与社会管理和公共服务的社会团体，鼓励发展慈善、教育、社会福利类以及科技文化、社区服务等方面的民办非企业单位；积极扶持社区公益性服务；广泛引进社会服务团体，承接从政府社会事务和公共管理只能剥离的专业性、经营性服务，实现社区服务主体多元化。要创新社会组织的管理方式，引导社会组织加强自律和诚信建设。

要认真履行指导和协调慈善事业发展职能，弘扬扶危济困、无私奉献的慈善意识，培育各类慈善组织，规范慈善募捐和慈善救助行为，探索慈善事业发展新路。要大力弘扬慈善文化，形成和谐向善的良好氛围。要完善慈善组织体系，建立和完善“官退民进”的社会化慈善工作机构，形成以政府为主导、以社会为主体、以街道和社区为依托的慈善工作网络体系。要加大社会募集力度，运用扶持慈善事业发展的优惠政策及激励措施，充分调动企业、社会组织和个人参与慈善事业和慈善活动的积极性，不断扩大企业和社会的参与面，引导开展实物和劳务等多形式的慈善活动。

养老服务重点了解和掌握全区老龄人口结构、老年人生活状况、空巢老人情况、养老机构现状、老龄工作机构现状等五个方面问题；特病救助重点了解和掌握全区患尿毒症需要透析的、器官移植抗排斥治疗的、恶性肿瘤放化疗的、冠心病陈旧性心梗、糖尿病合并症、高血压病三期、肺结核、精神并白血病等9种大病的人数和家庭生活状况及因病致贫的原因；社区服务网络建设重点了解和掌握社区居民对“五a五网一线一册一站”式社区服务的需求；对各类社区服务的需求及解决需求的途径。居民对现有服务设施的使用率、满意度对社区服务网络开发和启用的意见和建议了；社会组织在构建和谐社会中的作用，重点了解和掌握社会组织的性质和机构、人员的分类情况，社会组织发展、建设和培育的情况，发挥社会组织在社区作用的情况。通过深入基层调研探索，做到

状况底数清、实际情况明，为有的放矢解决民生和改善民生问题，采取相应的对策提供可行性依据。

要进一步整合民政工作人力资源，培育发挥咱社工中介组织，多渠道吸纳社会工作人才，定期进行各项方针政策培训，提高民政工作专业化服务水平。要大力发展志愿者队伍，建立志愿者、义工实名制，探索建立义工、志愿者工作机制，提高民政工作公众参与度。通过加强民政干部职工、社会工作人才和社区志愿者“三支队伍”建设，逐步形成以行政力量为主导、专业力量为支撑、公众力量为基础的民政工作人力资源保障新格局。

新时期民政工作面临着难得的发展机遇，让我们在区民政局、街道党工委的领导下，在新的历史起点上，以与时俱进的求变思想、敢为人先的创新精神、跳跃式的发展节奏、善于领跑的工作方法，狠抓工作落实，为实现大青街道民政工作新发展，为铁西社会的全面振兴，做出新的更大贡献。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇四

进一步明确岗位职责，界定行政职能，防止和减少推委扯皮。优化内部岗位职责，科学划分不同环节的工作任务、标准、责任，量化到具体岗位，着力解决部门之间和部门内部职责不清的问题。

对过去发布的文件及有关工作规定，进一步的清理。对有悖于现行法律法规，不适应市场经济发展要求的规范性文件 and 规定，进行全面清理，该废止的坚决废止，该修订的抓紧重新修订完善，努力消除阻碍加快发展的政策性障碍。清理结果向社会公布。

滤布认真清理民政方面的行政审批项目，按要求应该进入行政服务中心的项目，一律进入行政服务中心，禁止出现“体外循环”，努力扩大“一站式”和“一条龙”服务，积极推

行缺席默认、超时默认制，提高审批项目的就地办结率，审批事项所涉及的审核、签批、收费、办事结果等主要环节均在中心完成。

机关受理的申办事项，凡符合规定的，要求在承诺的期限内批办完毕；手续不齐全的要一次性讲解清楚，手续补齐后保证第二次办成。逾期视为默认同意。

进一步总结政务公开经验，根据政务公开工作面临的新情况新问题，坚持与时俱进、开拓创新，不断深化政务公开内容，拓宽领域，创新政务公开形式，着力解决群众关心、社会关注的热点问题，做到凡能公开的政务都要公开，凡依法应该公开的信息都要公开，凡群众要求公开并且可以公开的服务信息都要公开。工业滤布加快推进电子政务信息化建设，组织机关工作人员参加电子政务建设培训学习，积极争取创办民政网络，推行网上办公和网上办事，努力为群众提供快捷高效的网上服务。

进一步强化考勤制度和责任追究制，全面实行岗位责任制、服务承诺制、首问责任制、限时办结制、ab岗工作制和一次性告知等制度，不断增强服务的主动性，简化办事程序、缩短办事时限、公开办事结果，提高工作效率，为群众提供方便、快捷的办事环境；进一步健全以制度管理管事的工作机制。

健全机关效能考核制度，制定科学、量化、操作性强的绩效办法，把绩效考评与目标管理、年度考核、履责情况、依法依规、服务质量等情况有机结合起来，把考核评议结果作为评先评优，提拔使用的重要依据。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇五

时间过得可真快，从来都不等人，很快就要开展新的工作了，一定有不少可以计划的东西吧。相信大家又在为写工作计划犯愁了吧！下面是小编为大家整理的民政财务工作计划，供

大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

- 1、月目标(例如：断码率、缺货、原料低库存等……)。
- 2、上月未完成的工作计划持续进行。
- 3、上级工作指示及交办事项。
- 4、根据工作中出现的问题制作培训课件，给下属培训物料控制。
- 5、业务及日常管理(例如：促销执行及重点品项的追踪、促销达成反馈、呆滞管理、人员管理……)。
- 6、需重点检核事项(例如：人员纪律、作业表单、工作流程……)。
- 7、检查中发现问题的改善(包括自纠及上级检查)。

扎实做好各项财务统计基础工作，加强资金监管力度，加强业务学习与培训，不断改进工作方法，以适应财政改革的要求，确保国库集中支付等重点工作顺利进行，确保折子工程按时完成，确保计划财务工作争创全市一流。

1. 积极协调，保证各项资金到位。在保证各项城乡低保资金及时发放的同时，按照不断提高救助力度，提高民生保障水平的工作要求，努力协调有关部门，保证资金按时到位。
2. 高质量完成年终决算及民政事业费年报工作。保证各项报表数字真实反映民政资金运转情况，保证各项报表上报及时，保证在报表汇审中顺利通过。
3. 详实做好xx年预算。根据xx年财政管理体制的要求，积极与业务科室、基层单位配合，找准文件依据，周密、细致做

好xx年部门预算。

4. 进一步加强乡镇民政事业费的管理。出台《民政局专项资金管理办法》，以进一步加强专项资金的监管力度。

5. 按时、按质完成折子工程。对全系统11个基层单位进行xx年度财务收支审计，对各乡镇xx年民政事业费使用情况进行审计，同时诚恳接受外部审计，确保各类民政资金专款专用。

6. 加大对统计台帐的指导与服务力度，确保统计基础数据精确。抓好原始记录、统计台账、统计报表的数据统一；抓好统计、财务的数字统一；抓好对内、对外报表口径的统一，防止“数出多门”现象的发生，确保统计数据准确。

7. 加强对基层单位固定资产管理□xx年固定资产粘贴条形码工作将延伸到二级单位，我们将派专人指导二级单位固定资产管理工作，确保国有资产不流失。

8. 耐心、细致做好接收捐款工作。按照全局统一部署，及时接收各类捐款，保证捐款数字真实准确。

9. 做好基层全额拨款单位纳入国库工作，确保此项任务顺利完成。我系统xx年只有3个二级单位进行了国库集中支付管理□xx年这项工作将进一步铺开，涵盖所有全额拨款二级单位，我们将积极配合和指导，确保此项工作顺利开展。

10. 严抓教育培训。组织计财人员积极参加统计、会计、审计继续教育，组织各种形式业务培训，使计财人员素质不断提高。

1. 严格执行“十个必须六个不让”。我们认为这是干好工作的基础，把这八个字真正落实到实处，用它指导工作顺利完成。

2. 强化责任意识。工作进一步细分，责任落实到人，以高度负责的态度对待每项工作，不能出现半点松懈，在工作上、思想上、组织上、纪律上严格要求，以高度负责的态度对待计财工作。

3. 团结协作，相互配合、相互支持，树立大局意识。没有和谐的环境和互相帮助、配合，相互补台的工作作风，就谈不上顺利完成工作，更谈不上在工作中出成绩出亮点。我们要高度树立大局意识，团结各业务科室、基层单位，大家齐心协力做好工作。

4. 加强宣传意识。在积极宣传各项计财政策法规和资金使用规定的同时，用征文、信息等形式，积极宣传计财工作，突出亮点，努力争创一流。

民政财务工作内容 民政财务工作计划篇六

xx年在一如既往地做好日常财务核算工作，加强财务管理、推动规范管理和加强财务知识学习教育。做到财务工作长计划，短安排。使财务工作在规范化、制度化的良好环境中更好地发挥作用。特拟订xx年的工作计划。

一、参加财务人员继续教育每年财务人员都要参加财政局组织的财务人员继续教育，但是xx年11月底，继续教育教材全变，由于国家财务部最新发布公告□xx年财务上将有的变动，实行《新会计准则》《新科目》《新规范制度》，可以说财务部xx年的工作将一切围绕这次改革展开工作，由唯重要的是这次改革对企业财务人员提出了更高的要求。首先参加财务人员继续教育，了解新准则体系框架，掌握和领会新准则内容，要点、和精髓。全面按新准则的规范要求，熟练地运用新准则等，进行帐务处理和财务相关报表、表格的编制。参加继续教育后，汇报学习情况报告。

二、加强规范现金管理，做好日常核算

- 1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。
- 2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。
- 3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为公司提供财力上的保证。加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，月初前报交总经理留存，严格支票领用手续，按规定签发现金以票和转帐支票。
- 4、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。
- 5、完成领导临时交办的其他工作。

三、个人意见措施要求财务管理科学化，核算规范化，费用控制全理化，强化监督度，细化工作，切实体现财务管理的作用。使得财务运作趋于更合理化、健康化，更能符合公司发展的步伐。

总之在新的一年里，我会借改革契机，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成全年的各项工作计划，以最大限度地报务于公司。为我公司的稳健发展而做出更大的贡献。