

最新医院季度工作总结 第三季度个人工作总结(通用6篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇一

发票入帐的业务，财务人员与经办人员沟通协商追回大部分发票，并完善了入账手续，对于中油坚盛极个别长期追缴而未完善手续的发票，财务部发出了追缴通知，并要求经办人员将所欠发票限期交于财务部，否则追究相关责任。

情况，对各单位的预算的执行与完成情况进行月度与季度分析，配合绩效考核出具准确无误的财务信息，财务部在4月下旬协助公司领导召开了预算分析会议，就各考核单位预算完成情况提供了参考信息和考核分析意见。

费用支出建立支出数据库，对超出预算的支出及时提醒

各单位办理预算调整申请，发现不合理的支出则必须经过审计程序，及时纠正不符合财务手续的事项，规避财务风险。

在集团各单位之间根据配比和权责发生制合理分配各项发票，并根据油品行业的特点建立了税负平衡表，通过电子表格的分析手法，平衡税负指标；完善发票入账手续，按照规定开具发票，合理规避税务风险。

根据医院的减免税政策，和白坭地税局沟通，组织准备三年免税期的减免税材料，申办地税减免；准备**医院的减免税资料，补齐各项基建合同、工程竣工结算资料。通过和实力雄

厚的税务师事务所沟通与协作，对公司的股权架构、资产结构作了初步规划。

配合资产部做好每月盘点计划，安排好财务人员进行实地盘点工作。配合资金部合理安排各项资金的收付。配合审计部每月的审计例行检查，对于出具的审计报告及时出具审计整改意见对于合理的建议作出对应的财务处理。财务部肩负着监督和服务的重要职能。所谓监督就是维护集团公司的利益，监督集团公司的财务运作，调控各项费用的合理支出，保证财务物资的安全；服务就是服务于集团与下属各公司、服务于员工、服务于客户；以促进各公司开拓市尝增收节支，从而谋取利润最大化。监督与服务是统一的，监督促进服务，服务为了更好的监督。

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇二

一年来，开展增强共青团员意识主题教育活动的要求，加强了团员的政治思想教育，特别是对个别业务知识不大好的团员，通过与她们谈心，给她们鼓鼓劲，在今年的“三基”考试中，都取得了较大的进步；同时，要求团员青年积极参加各种业务培训活动，不断提高自己的业务水平，引导他们紧紧围绕医院中心工作，在各自岗位上兢兢业业工作，认真完成自己的本职工作。据了解，团员青年今年在每次举行的“三基”考试和各种医疗护理工作检查中都取得了较好的成绩，有30多人获得了奖励。

根据团章规定，我院于今年8月28日召开团员大会进行换届选举。经过与会团员投票选举，产生了新一届团支部委员会。根据医院实际工作需要以及团员分布在不同科室的特点，新一届团支部委员会下设三个团小组，并明确了各小组的组长和工作职责。团小组的成立，进一步推动了团各项工作的顺利开展。

一年来，团支部结合医院实际，组织急诊科、妇产科和骨科

创号集体深化创号活动，创新服务模式，向病人提供更加优质的医疗服务。在今年4月份市创号领导小组组织的复审检查活动中得到了领导的肯定，急诊科还于8月份获得了省级青年文明号称号。同时我们还组织创号单位到县城附近参观学习兄弟单位的创号先进管理经验，进一步推动了我院创号活动深入开展。

在做好医疗工作的同时，我们还大力推进青年志愿者服务活动。一年来，团员青年积极响应上级的号召，纷纷为困难群众、社会公益事业等捐款献爱心：3月4日组织青年志愿者在县城中心文化广场开展“学雷锋义诊活动”，接待群众200多人，发放各种宣传资料1000多份。5月4日组织团员青年参加“五四”青年节趣味竞技活动获得团体第三名，并获得了道德风尚奖；5月29日，组织青年志愿者慰问县特教学校师生，给他们送去价值900多元的学习用具、体育用品和生活用品以及现金1000元，并免费为师生们进行健康体检；10月16日认真组织团员青年参加全县冬修水利大行动，12月3日，组织团员青年参加团县委在屯开展的支援新农村建设青年联谊文艺晚会，团员青年在舞台上精彩的文艺表演赢得了观众的喝彩和掌声，同时也增进了与其他兄弟单位之间的友谊和交流。

通过组织团员青年参加社会公益活动，增强了他们奉献爱心的意识，同时也提升了医院的知名度和美誉度，取得了良好的社会效益。

一年来，在上级团委、医院党政班子领导和各科室的大力支持下，团工作取得了一定的成绩，但距离上级团委和院领导的要求还有一定差距，在今后工作中，我们将不断改进工作思路和工作方法，开拓创新，团结奋进，努力把团的工作再推上一个新的台阶，为医院建设发展添砖加瓦。

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇三

20xx年7月11日下午□xx公司在我院阶梯教室举办了一场手术

缝合技术与缝合材料选择的培训班□xx市人民医院肝胆外科主任xx和骨科副主任医师xx两位专家为我院40多名医务人员讲解了在缝合有关技术与材料选择方面的重点内容。

此次培训，帮助我们外科临床医师提升专业知识和专业技能，加强手术缝合质量，减少切口感染率，缩短切口恢复的时间，从而满足广大群众的需求。

7月11日下午，由中共xx市委宣传部□xx市精神文件建设委员会办公室举办□xx洲镇宣传办协办的□xx市‘践行核心价值观全民修身在行动’百场宣讲xx镇专场？在xx医院五楼小会议室举行。

为了提高儿科医务人员急救水平，增强儿科急救操作技术能力，熟悉并严格执行儿童急救操作流程和认知判断，规范医疗行为，儿科主任召集科室全体医务人员开展儿科急救培训，并现场进行模拟操作，培训内容包括讲解儿童（新生儿）心肺复苏、儿童气管异物等，并严格按照流程规定进行实操演练。通过此次培训，医务人员熟悉并掌握流程和正确手法，提高了相互之间配合程度，达到培训目的。

为保障人民群众的生命财产安全，确保安全稳定，促进各单位按照工作职责协调运转，我院应xx应急办、安委办、消防大队、交警大队等主办单位的要求，派出专业医疗应急救援队伍，参加此次xx镇危化品道路运输应急救援演习，并根据演习方案的要求，配合有关单位，出色完成应急救援任务。

根据上级疾病预防控制部门的要求和统一部署，今年，登革热疫情持续高发，登革热传染病的防控任务形势严峻，我市周边地区发生了登革热本地局部暴发疫情，我市已经发生2例输入性病历和1例本地感染病历，我院主管领导高度重视，要求医务科组织全体医务人员再次开展登革热培训工作，充分

认识登革热防控手段，要求思想不能麻痹，工作不能松懈，层层落实好防控工作责任。

为了提高护理人员的应急救护及自救互救能力，增强应急反应能力，特别是提高急危、重症患儿的抢救成功率，我院开展了20xx年急救技术知识学习讲座，参加培训班学员有100余名。

此次培训内容主要包括心肺复苏、环甲膜穿刺、膈下腹部冲击法、除颤、洗胃和止血六个急救技能。由门急诊科护士长xx主讲，分别针对各基本环节先分组集中讲解相关的基础理论知识，由浅入深、通俗易懂的进行分步、分解讲授，然后亲自演示操作，使得在场的人员都能基本掌握救护的要领与基本操作过程。通过短暂的培训，提高了大家对急救技术的认识，拓宽了知识面，望今后在临床上能熟练运用到我们所学的急救常识，切实为广大市民服务好。

为进一步贯彻院领导的指示，强化服务意识，改善服务态度，提高护理队伍整体素质和服务质量，培养和造就一支素质优良、服务规范、业务精湛的护理队伍，于x月28日下午四点在在我院五楼阶梯教室由护理部对全院护理人员进行了护士素质及行为规范的培训。

本次培训由护理部主任张岚主讲，共有105人参加。此次培训内容从护士职业礼仪、护士行为规范、整体护理服务规范三方面入手，指导护士如何建立温馨服务、微笑服务、亲情服务，从而改善服务态度，提高服务质量。

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇四

1、7份初进魅力，圆满完成10、11区交付工作，得到业主好评。

2、十区、十一区交房后，负责日常维修管理工作，乘着“以

人为本、诚挚服务”的态度，妥善解决每一位业主的问题，后来得到客户网上、书面表扬，并还有热心业主送来锦旗表示感谢(见图1、2)，十区、十一区中心和集团回访业主报修满意度达98%以上。

3、宣传房屋主动保养活动，使十区、十一区房屋主动保养顺利开展，做好每一个环节，让业主放心满意。

4、在十区、十一区日常维修管理工作中，多次在公司精益流程评比中获得前三名。

5、10、11区在交付后半季度时间里，主动保养和日常保修问题共三千多条，均已全面解决，无重大客户投诉。

6、认真对待客户报修的问题，总结维修过程经验及时完成并编写案例，培养自己的创新意识，不断的提高自我的综合能力。

7、服从组织安排，高效率完成领导指派的任务，积极参加公司组织的各项活动，并参加了部门负责人竞聘。

8、帮助部门同事解决了其他区域业主投诉等问题，使业主满意

(1)摆正个人位置，下功夫熟悉基本业务，古语说“业精于勤荒于嬉，”勤学肯钻，才能更好适应工作岗位。

(2)主动融入集体，处理好各方面的关系，一滴水只有溶于海洋，方可浮起万斤巨轮。

(3)在维修工作中要加强与业主和工人间的交流、沟通，解决工人工作上的情绪问题。人心就像一扇门，沟通不能靠蛮力，要找对钥匙。这把钥匙不由你的喜好决定，主要是对方乐于接受，完美的沟通更利于矛盾的解决!

(4) 维修工作不仅是帮业主从实际解决问题，而且还要维护公司的工程形象和品牌形象，既要以客户为中心，从“为业主排忧解难”的角度去工作，同时也要找出平衡点，协调公司与业主的关系。讲究方法，以真诚的态度使业主满意。

1、第三季度初来维修组，维修工作及管理经验不够丰富，学无止境，我一直在努力提高自己的业务水平。

3、对施工单位管理还不够严格，需提高执行力，真正做到“自律律人”。

4、应充分利用一切维修资源，降低维修成本，讲原则也要注意规避风险。

1、对于工程管理的专业知识还不够扎实，应认真学习相关知识，为后期面对业主的工作开展打下坚实基础。

2、在维修工作开展中，往往会发现许多问题点，包括工程质量和业主提出的个性化问题两方面，积极面对，妥善解决，增进与业主及维修工人间沟通。

3、有时难免会遭到业主絮叨，我们作为公司客服的代表，应站在合适的立场来处理协调，合情合理，以诚待人，真正实现“让建筑赞美生命”的含义。

4、加强学习公司规章制度、对施工单位发函和扣款。加大对施工单位、外包单位现场维修协调和管理，提前做好风险控制并保存相关证据，避免数据、证据丢失。

5、管理的本质不在于知而在于行，在执行制度时，必须做到不折不扣。及时、认真的完成领导安排的工作，并对工作的完成情况及时向领导反馈。将每项工作都具体化、明确化，工作做到日清日结。

我虽然季度纪较轻，但保魅力保修中心李经理给了我锻炼的平台，目前离领导的要求还较远，但是我会发挥季度轻人的勤快好学、吃苦耐劳、精力充沛等优势，努力做好每一个环节，成为一个优秀的人才，为公司的发展贡献自己的力量。

同时也相信魅力维修组在负责人曹磊的领导下，在每一名员工的努力下，第四季度中必将会以全新的姿态交出一份令人满意的答卷。

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇五

酒店的提升是有原因的，而我们的原因就是领导们的领导，以及全体同事们的努力！首先，在这第三季度里，我们针对客房和服务都做了极大的提升。首先是对客房，经过整改，我们对客房中许多老旧设施进行了更新，对有问题的地方进行了整改，尤其是针对浴室这些地方环境的改造。

然后，根据市场的情况我们适当的调节了房价。在第三季度营业之后，我们酒店的环境在顾客中大受好评！得到了顾客们的认可。但是同时，我们也一样接收到了关于环境方面不足的投诉，虽然现在还没有面面俱全，但是顾客的要求就是我们改变的目标！

其次，就是在员工方面的提升了，员工是我们酒店服务的基本。在第三季度当中，我们共组织过培训xx场，各部门的员工都积极的参加进了培训当中，让我们xx酒店的服务质量又一次向上提升了一个阶段！

在第三季度的员工评价中，由于我们给顾客留下了好印象，所以顾客也给我们留下了很多的好评！其中，尤其是xx部门的xx等人，因为出色的服务表现，被酒店评为“xx优秀员工”！大家要多向xx等人学习，将酒店的“为顾客服务”精神贯彻到底！

在第三季度中，我们共举办了xx场酒店活动，其中最重要的是在中秋节时期的中秋礼盒售卖活动，我们通过积极的在居民区宣传我们的中秋活动，并发放了许多的优惠券以及折扣的消息。这让我们在活动中获得了不错的成绩！中秋活动中，我们共卖出中秋礼盒xx份，总收入xx万元！

顾客的不满就是酒店的不足，虽然我们永远都难以做到完美，但是我们却可以用不断向上的积极心去向着最接近完美的地方迈进！相信在我们这么多xx优秀员工的努力下，酒店会有更加美好的未来！

医院季度工作总结 第三季度个人工作总结篇六

本人作为业委会第二期轮值执行主任的任期届满,特向大家汇报朝阳园业主委员会2009年7月20日--10月20日的工作情况。

1、与物业管理处针对《朝阳园物业管理临时委托服务协议》中的物业费价格问题进行多轮谈判，最终就此问题达成一致共识，出台新《朝阳园物业管理临时委托服务协议》供园区业主进行表决。

2、顺利召开朝阳园第二届业主大会，提出四项决议案：《朝阳园物业管理临时委托服务协议》、《关于实施朝阳园延长低温供暖方案的决议案》、《关于实施朝阳园楼宇、会所门禁安保系统改造方案的决议案》、《关于继续保留朝阳园会所信息栏的决议案》面向园区全体业主投票表决。

3、顺利完成朝阳园业主大会书面征求意见函的发放及回收工作，严格按照朝阳园业主大会书面征求意见的办法,邀请居委会业主志愿者监督委员会等人员共同参与统计投票结果并对整个过程进行监督,在对书面意见函的回收情况进行了缜密的统计后，已将统计结果公告园区业主。

1、关于取消班车问题与物业进行多次开会讨论，业委会要求

物业管理处把在部分班车暂时停运期间因此所节省的费用单独列支，并且将运营车辆的预算费用列明，并多次向物业声明保持原有服务品质不变的明确态度。

2、底商与物业的租赁合同将于年底陆续到期，督促物业尽快出台底商管理方案，对园区底商的经营行为进行规范管理。

3、随着《朝阳园物业管理临时委托服务协议》的表决通过，会所管理方案的修改成为当务之急，业委会建议物业按照新委托服务协议的要求修改会所管理方案，并加强该方案的执行力度，让会所在合理有效使用的基础上，成为大家休闲娱乐的中心。

2、建立了业主参加会议制度业主投诉登记制度业委会会议议题表决制度等

3.1园区绿化：就园区目前绿化工作的基本情况及存在的问题，约请物业分管绿化工作的主任、外包公司负责园区绿化工作的负责人座谈，大家就园区绿化工作的诸多问题作了充分的讨论。

3.2园区卫生：在此期间物业将朝阳园保洁外包的两个保洁公司调整为一家公司，调整后分别与调整离开及留下的保洁公司负责人沟通，了解园区保洁工作具体情况与问题。

3.3园区规划：

3.3.1就关于篮球场后面的围墙拆除后移篮球场议题与物业沟通。鉴于此事关键在于根据朝阳园业主大会议事规则中6-4-5条的规定，改建、重建建筑物及附属设施需全体业主表决并双过半方可，此议题可通过下次表决解决。

3.3.2关于园区南侧围墙外扩一事，开发商已出示建委通过的图纸，朝阳园一、二期的规划线与现有围墙相符。

3. 4园区养犬：由于正值奥运，本时段此工作基本搁置，但业主投诉极多，此问题已成为影响园区和谐的主要问题。

1. 召开第二届业主大会印制书面意见函1600份 3600元

2. 业主投票快递费 130元

3. 领办公用品□a4复印纸2包 47元

磁珠30个 12元

注：3#b1公告栏玻璃窗本月22日前一直未安锁，无锁期间公告栏内的磁珠经常丢失。

1、与物业公司正式签约后，督促物业加强园区管理，保持并进一步提高园区服务品质和质量。

2、为保证业主的正常生活以及园区各项工作的正常运行，针对园区部分业主欠缴物业费的问题，将配合物业开始催缴宣传及收缴工作。（全体委员）

3、开始启动撰写全面、具体、正式的物业管理委托合同。
（葛启明、朱丽君）

4、按计划开始对物业管理处的财务进行审计监督工作，目标是针对业主关注的热点问题每月专项监督。（赵莉）

5、加强对物业服务工作的具体监督，督促物业年底之前出台底商管理方案。（骆志华）

6、加强对停车场的监管，并督促物业尽快完善车场的监视摄像系统的安装调试。在园区和楼内优化现有安保方案和设施，并尽快研究在安保盲区架设图像采集设备的可行性。（吕洪全）

7、园区的整体绿化工作计划在明年三月开始全面展开。在此之前，准备约请物业、绿化公司、园区一些从事绿化工作的业主，针对园区绿化工作存在的问题，讨论、制定相应整改方案。加强对园区绿化、保洁工作的监督。（王洁）

8、卫生工作计划近期在园区公布卫生保洁标准，要求物业建立卫生监督反馈模式。（王洁）

9、养犬：针对这一园区热点和棘手难题，要求物业制定切实可行的实施细则，并监督、协助物业实施。（王洁）

希望园区业主一如既往地从业委会的工作理解、支持，让朝阳园真正成为首选宜居的和谐之区。让我们一起努力。

朝阳园业主委员会轮值执行主任

20xx年10月 20 日