

最新县法院工作总结(汇总7篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

县法院工作总结篇一

一、自觉加强理论学习，努力提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。法院浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我用心参加团支部、党组织的各项政治学习活动，并注重自学，认真学习了在邓小平诞辰百年纪念大会上的讲话、七一重要讲话□xx届四中全会关于加强党的执政潜力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党持续一致性，强化了廉洁自律的自觉性□20xx年12月20日向党组织郑重递交了入党申请书。

二、理解职位初任培训，作好就职上岗准备

20xx年2月：全市法院聘用制书记员在贵阳中院的组织下在贵阳市法官培训中心理解了为期一周的书记员初任培训，培训中学习到了作为书记员就应具有的技能 and 怎样才能当好一员书记员。培训结束后我用心地向组织上交了一份学习心得体会。

20xx年3月：参加了为期两周的20xx年度全市公务员初任培训，培训地点设在市委党校，自己刻苦学习，透过了公务员初任考试、普通话考试，并取得了贵州省人事厅颁发的《国家公务员培训证书》。

透过这两次系统的培训，为我更好的投入工作打下了良好基础。

三、不断提高专业技能，努力适应庭审要求

书记员工作是法院审判工作的重要组成部分，在执行法定诉讼程序，完成审判任务，保证办案质量，提高办案效率等各项工作中，具有十分重要的作用。书记员职责履行得好坏，对能否如实反映整个审判活动的状况，对案件能否准确、合法、及时地审理，起着重要的作用。书记员的工作质量和效率，直接影响到法院的审判工作。同时，书记员工作也很琐碎，比较繁杂，正是基于对此的认识，我在工作中格外注意细节方面的问题，因为我明白在书记员的工作资料中一方面主要处理程序法上面的事务，任何一个案件的审理，无论在实体法上审判员处理的如何好，只要诉讼程序出了错，那就会被发回重审，而之前所做的超多工作就会白费。所以平时我比较注重对诉讼法的学习，工作中尽量做到认真、仔细，个性是对当事人的送达、期间等方面比较关注。而另一方面，书记员的工作的重要资料是开庭时的记录工作，就我个人的工作习惯而言，每次开庭记录前，我会到审判员处翻阅案件卷宗材料，这不仅仅是为了再次检查诉讼材料送达的状况，确认庭前各项准备工作已经完成，也是为了熟悉案情，了解当事双方争议的问题，让自己能在开庭记录时做到快速总结、分析，这样才能做到快、准、精的记录庭审状况。

书记员的记录工作要求首先就是打字速度快，透过虚心向法院书记员“前辈们”学习，不断进行听打训练，使打字速度从原先的每分钟50个字到每分钟70个字，基本上到达了庭审要求。其次就是对法律条文的熟悉，因本人所学专业不是法学，所以在工作中不断“恶补”相关法律知识，透过近一年的工作实践，对民事案件涉及的相关法律条文有了大体的了解和初步的掌握。一年来的不断学习，对相关法律文书也基本熟悉掌握。记得中院孙副院长在培训课上说过：“一份好的庭审记录要适当融入当事人的神态表情”，这一点在庭审

笔录中我有意识去这样记了，受到了同庭法官们的赞扬与肯定。

四、注重法律知识学习，用心参与司法考试

贵阳法院书记官室连续几年无一人考取国家司法考试，这也是法院刘院长的一块心病，项院长更是痛心的称书记官室已成了法院的“肠梗阻”。为此，法院领导一向关注书记官室的司考状况。虽然今年参加司考的我没能透过，但是在复习迎考中掌握了必须法律原则和相关规定，对我所担任的书记官工作无疑是一种提高和促进，来年我还会再接再厉、全方位复习迎战的司法考试。

五、辅助法官审判工作，参与案件审理流程

在沙文法庭的书记官工作近一年来，用心参与法官们审理案件的流程，在沙文法庭三位法官的带领下，冒严寒、顶酷暑走村窜寨巡回办案。今年6月接到院领导指示，在刘大弘庭长、任进、王军法官的带领下，赶到沙文镇蒙台村，处理村民们集结闹事堵车抗法事件，现场配合领导给村民群众作了超多耐心的解释调解工作，我们饿着肚子被村民一向困在蒙台村晚上十二点，次日一大早，我们配合好法院、区委领导的安排，头顶烈日，在现场给群众作统计、法律解释等工作，最终圆满解决了矛盾。法庭工作加班加点是常有的事，开庭也常常顾不上吃饭，为了作好本职工作，思考到能有充足的工作时间、饱满的精神状态，家住贵阳的我自行在xx区租房以方便工作。工作紧张、任务繁重的时候，甚至一个半月没有回家。今年7月为了赶写申报全国优秀法官、优秀法庭的先进材料，在刘庭长带领下，连续好几天加班至深夜，饿了一袋泡面，最后在规定期限内完成了申报材料。在刘庭长带领下，本人学到了不怕苦、不怕累的宝贵品行□20xx年沙文法庭共收案295件，共开庭、调解约300余次，我亲自记录240余次，占百分之八十。法庭前任书记官林雪热情地教会了我每月法庭报表的制作，使我每月都能按时、准确地把收、审、结案数

据汇报到院里统计了亮处，至今我一共制作了十期月报表及年终统计表。同时根据自己的电脑特长将法庭的收、审、结案制作成excel表格，可随时向庭长带给统计数据，及时发现未结案件向承办审判员“催办”，这一工作受到了庭长表扬。

六、发挥文字写作特长，辅助模范法庭宣传

沙文法庭今年参加了全国模范法庭的评选，审案过程中法庭呈现出了无数的廉政事迹，对外展现了法官们的优秀品行，由于法官忙于审理案件，对法庭这些“闪光点”的报导自然落在本人头上，借助自己的写作特长，撰写了《平息赡养矛盾纠纷，突显审判调解魅力》、《牵手沙文中学，法制教育进学校》、《构筑清廉法庭，建立和谐社会》等多篇简报，使外界了解法庭多了一道窗口。同时用心参与法院“六型法院”调研文章写作调研，在院杨书记带领指导下写了《学习型法院实施意见》初稿等，向调研处李主任递交了《永远震撼灵魂的记忆》、《新楼落成喜搬迁，法院干警笑开颜》等多篇简报。

七、努力做好表率，带好实习学生

20xx年8月至10月，沙文法庭迎来了贵州民族学院法律系的两个大三实习学生。在学生面前，本人做事讲效率，安排有条理，用心作好了表率，“得道有先后”，凭借自己积累的一些作书记员的小经验，教会实习学生较短时间内提高打字速度、熟悉相关法律文书格式及制作，使实习学生很快掌握了庭审记录；同时我不耻下问，虚心向两位同学请教法律问题，法庭在相当长一段时间里构成了讨论案件的浓厚学习氛围。

八、团结协作，参加组织活动

本人注重与同事的团结协作，服从组织安排，用心参加了组织安排的各项活动□20xx年11月参加了区妇联举办的讲演比赛，比赛前一晚通宵熬夜背熟了讲演稿件，从未上台讲演的我克

服了怯场的心理，并脱稿完成了讲演，虽然没能取得名次，但这次比赛使我受益匪浅。团支部组织的活动我用心参与，11月在团支部与院党组的联谊活动上受到几位院领导讲话指导，深受刘云东院长讲话的启发，决心作一个“气态”的水。

九、不足与展望

本人对法律条文的熟练掌握还有相当一段距离，司法考试今年没有过关足以说明自己对法律条文掌握的不足，今后工作中还要继续不断加强法律知识学习，努力透过司法考试，这是今后的前进方向；庭审中记录的概括程度不够，语言不够精简，在以后的工作中也要不断加强这方面的改善；打字速度离要求的每分钟100个字还有相当的距离，这也是今后需要提高的地方。

县法院工作总结篇二

党的xx大提出：坚决反对和防止腐-败，是全党一项重大的政治任务。《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐-败体系》颁布之后，廉洁教育进校园成为加强党风廉政建设，巩固扩大反腐倡廉成果的一项重要举措。

作为咱们林大的第三期“青年马克思主义者培养工程”大学生骨干培训班的一名学员，我们第一堂课孙书记就给我们开了别开生面的一堂课——廉洁教育。他从“高校大学生开展廉洁教育的重要性和必要性，当代大学生中存在的廉洁现象，加强廉洁教育、自觉养成廉洁自律好习惯”三方面希望我们率先垂范把廉洁作为一种习惯，做到知行统一，入脑入心。讲座中，孙书记旁征博引、论证生动，运用翔实的数据，周新挂鹅等典故和成语，结合公务员热、考试枪手、拖欠国家助学贷款等现象，阐明了廉洁教育是大学生成长的必修课程，引起了我们的广泛共鸣。

所谓廉洁，原意为清白不污，纯正不苟。《周礼·小宰注》中解释为：“廉者，清不滥浊也。”廉是洁的基础，无廉则不洁。现在，人们通常将“廉洁”理解为不损害他人、集体和国家利益，不谋求本不属于自己的东西；所谓自律，即自我约束，自我控制，不放纵自己的欲望和行为，是一种非强制性的自觉的行为。前者是一种操守和品德，后者是一种修养和能力，二者互为条件，互为因果，相辅相成，共同促进人的道德完善。

通过学习，我进一步坚定了自己的信念。1，要坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，切实贯彻《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》精神，以社会主义核心价值体系为根本，以社会主义荣辱观为主线，健康成长，努力成为中国特色社会主义事业合格建设者和可靠接班人。2，努力学习加强自身的修养，艰苦奋斗，养成自律的品质，做事有底线，做人有底线，多参加社会实践，在实践中去培养廉洁意思。只有不断加强学习才能提高自身素质和能力，不学习思想就无法进步，能力就无法提高，工作方法就无法改进。许多东西只有静心研读，才能有所思，有所获。活生生的事实还告诉我们，不学习，思想就得不到改造，心就不静，心不静，欲望就容易膨胀，就拒绝不了诱惑，一遇到诱惑就容易乱了方寸，就容易被诱惑的绳索绊倒。因此，教师必须要经常认真学习，从书本上学，从实践中学，学到真本领。3，以理性思考和辨析为主，通过说理、讨论等形式，增强我们对廉洁的认知从感性认识提高到理性层面。多参加廉洁专题教育，并组织开展以廉洁教育为主要内容的综合实践活动，通过内容丰富、形式新颖和吸引力强的实践活动来加强自身的修养。学习那些淡泊名利、廉洁奉公、学为人师、行为世范的优秀教师典型和艰苦朴素、勤奋学习、自强不息、报效祖国的优秀学生典型，通过身边人、身边事来坚定自己的信念。

我们应该否定“腐败离自己很远，自己不可能腐败”的观念，树立反对腐败的信心，担负起应有的社会责任、历史使

命，积极投身于社会主义现代化建设。从小事做起，大事着手，身为当代大学生的我们坚决杜绝身边不廉洁现象：思想上缺乏理想和信念，潜意识下认可贪污腐-败，比如说考公务员热；学习缺乏动力，自控能力差，比如说逃课、替考等；生活上缺乏艰苦奋斗精神，缺乏自信；用不正当手段牟取个人利益的最大化等等。

我一直再强调人是社会的，我们只有不断加强自己的修养，才能不断地进步，符合社会的发展，成就自己。我也坚信，廉洁是人格，社会健康的基石我们必须将“廉洁”深入内心。

县法院工作总结篇三

一、努力学习法律及各项业务知识，持续提升自身综合素质。知识就是力量，知识就是财富，只有持续增强自身学习，才能持续适合时代的发展要求。在工作中我能够持续增强学习理论的主动性、自觉性，强化系统性、条理性，持续提升自身思想文化素质。采用向书本学，向实践学，向同志学的方法，努力做到学有所思、学有所悟、学有所用。透过学习进一步拓宽知识面，更新知识结构，汲取精神食粮，丰富自我，提升自己立足法院干好工作的本领。

一是用心参加院里组织的政治理论学习，学习党的路线、方针、政策、法律和法规，学习先进人物的先进事迹，并将所学用于指导自己的工作实践。一年来，对全院组织的所有教育和学习我做到了一课很多、一堂不漏，并努力做到学以致用，尤其在先进性教育活动期间，对照标准要求，针对自身存有的问题实行了认真的剖析，做到了从心灵深处查找对党员先进性理解上的不足，从工作态度查摆在工作落实上的不足，从生活态度查看在自身要求上的不足，并制订了切实可行的个人整改措施，有力地指导了自己的工作。

二是活注重增强法律知识和相关知识的学习。在工作之余和节假日时间，能自觉学习法律知识和应用文写作，持续提升

驾驭整体工作的潜力。在具体的学习过程中，我始终坚持从“三个少”中挤时间，即少聊会闲天、少喝点闲酒、少看电视，做到“四个常”即常看、常思、常问、常做，持续巩固学习的效果。

三是虚心向身边的同事学习，提升自身的综合素质。在工作和学习中，我时刻牢记“三人行则必有我师”的古训，以虚心向身边的同事请教为荣，透过嘴勤、脑勤、手勤，持续地将学习的效果引向深入。透过一年的学习，我的计算机操作水平，写作水平，及信息采取、编报水平都有了不同水准的提升，使自己在尽量短的时间内熟悉了工作环境和资料。

二、脚踏实地，埋头苦干，认真做好本职工作。

一是在主任的领导下用心做好法院各部门内部协调工作。法院办公室是法院内部的“枢纽”和对外接待的“窗口”，代表法院系统的形象。为此，我每一天坚持按时、准点上下班，认真有礼地接待各方当事人和上访群众，真正做到了“三不”即态度不燥、言语不急、法律讲解持续，使当事人来访的过程变成我们宣传法院良好形象和法律知识的过程。同时，主动协调法院内部各部门的工作，做到了即时汇报(向上级机关和领导)、即时反馈(种类状况和信息)、即时通知(各种会议和活动)，为有效地促动法院以审判为主的各项工作的顺利开展作出了自己的贡献。

二是从严要求自己，认真对待每一项工作，发挥好领导的参谋助手作用。我始终认为要干好每一项工作，就要象雕琢艺术品一样，认认真真、兢兢业业、一丝不苟。一年来，所负责的信息工作既要亲自书写、打印、校改，还要自己报送，有时材料多、要求急，自己就加班加点、不分昼夜，全身心投入工作之中。元至十一月份共编写信息(简报)期，其中被省高级法院采用数为期，被市各级信息(简报)采用余期，为宣传我市法院公正司法、一心为民的良好形象，起到了很好的宣传辐射作用。

三、时刻严格要求自己，持续一名*员应有的严谨作风。

在法院工作的一年时间里，我能够准确对待自己，始终做到“三不为”，即不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。不计得失，尽力尽心干好每一项工作，做到不抱怨、不计较、不拈轻怕重，待人宽，对己严，勇于奉献，准确对待领导交付任务，持续昂扬向上的精神状态。

一是在生活上坚持不骄不躁，遵章守纪，廉洁自律，不侵占公家一分一厘，不行贿受贿。为人谦虚谨慎，处事公道正派。心胸宽容大度，严以律己，宽以待人，不计较个人得失。待人诚恳、友善，善于听取他人意见，博采众长，持续完善自己。

二是在工作中能够做到尊敬领导，团结同志，较好的处理与领导和同事的关系。对同事求助的任何事情，只要能够做到的都不推辞，而是挤出时间想方设法的去帮忙解决。对一时难以解决的问题也能给予耐心地解释，从不一推了之。

三是严格自身要求，时刻将法律、法规和党的宗旨牢记心中。不论是在上班时间，还是八小时以外，均能够严格要求，自觉遵守国家的法律、法规，遵守各项规章制度，自觉抵制不良习气。

一年来，我虽然在自己的工作岗位上完成了一些工作，取得了必须的成绩，但这些并未给自己带来一丝成就和简单感，反而愈加觉得沉重，总觉得工作起来始终不能称心如意，不如别人游刃有余。同时，工作中大多是处于奉命行事，落实任务，不能做到想领导之未想，超前思考，提前预测，即时准备。尤其是在写材料过程中，遇到稿子多、时间紧、任务重时，往往是兵来将挡，水来土掩，疲于应付。工作的全局性、前瞻性、创新性不够，为领导服务仅仅限于写一些简单的简报，其他工作远远不够，很难站在领导角度去思考问题，缺乏全局性把握，不能很好地理解领导意图并融入文稿，与

领导要求有相当差别。在今后的工作中，我将进一步坚持勤奋学习，更新知识结构，提升为领导服务水平，既要想领导之所想，也要想领导之未想。全面提升自己综合素质，个性是文字水平，尽力把材料写实、写好、写细，使领导满意，自己提升。必须要扑下身子抓落实，做到“四个注重”即，注重学习、注重积累、注重锻炼、注重提升，持续完善自己，提升自己，为我院的全面建设再上一个新台阶做出自己应有的贡献。

县法院工作总结篇四

一、行政事业类收支情况：

1、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出_万元)。

2、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出56万元)。

3、20__年总收入_万元，其中中央及省级政法补助收入_万元(指当年实际到位数，下达指标为_万元)，本级财政拨款_万元。20__年总支出_万元，其中人员经费支出_万元，“三公”经费支出_万元(含车辆购置支出_万元)。

二、基本建设类收支及资金缺口情况：

1、20__年基建拨款_万元(系省级政法补助资金)，基建支出_万元。

2、20__年基建拨款_万元，其中中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，本级财政资金_万元，基建支出_万元。

3、20__年基建拨款_万元，其中中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，基建支出_万元。

4、基建资金缺口问题：__法院审判综合大楼迁建工程，工程总概算_万元。基建资金已到位(即经费指标已下达)_万元，其中：中央国债资金_万元，省级政法补助资金_万元，本级财政资金_万元。基建资金缺口达_万元。

县法院工作总结篇五

一、一年的工作情况

1、警务方面。

根据省院法警工作教育训练大纲和中院法警支队工作安排，法警队参加了由全省法院开展的岗位大练兵活动，学习了法警基础理论、专业技能，法警队队伍管理和警队建设方面取得的良好成绩。

2，门卫安保方面。

上半年，法警门卫安保值班共检查受检人4700人余次，检查违禁物品2件(录音笔)，没有一名当事人携带危险物品进入法院审判区，很好的保证了审判人员的安全和审判秩序的正常进行。

3、刑事审判方面。

上半年共出警343人次，值庭38次，出警80人次；提押犯罪嫌疑人或被告人56人次，出警114人次；看管犯罪嫌疑人或被告人56 人次，出警114人次；中院调警6次，出警20人次；其他用警7次，出警15人次。

在刑事审判工作中，能按时将人犯提押到指定地点、庭审中维护法庭秩序，做好法庭警卫，根据庭审工作需要，传唤证人，出示证据等。

在维护法庭秩序中，能服从审判长指挥，根据审判长的指令，传递证据，提押犯人，处置违反法庭纪律等行为。

二、法警队伍建设及现状和工作中存在的问题 在院党组的关心、重视下，使法警在维护审判和参与其它工作中，发挥了很大的作用。

但是，目前法警队伍建设和工作中仍然存在一些十分突出的问题，严重影响了法警队伍职能作用的发挥。

警力人员严重不足。

目前，我院法警共有7名，2名正式干警，5名协勤。

由于警力不足，存在着刑事案件庭审押解，值庭不能落实安全制度，庭审安全隐患很大；遇有突发事件，难以快速集中警力有效控制局面。

三、工作安排：

结合目前法警大队的现状和本院工作实际，法警队作以下安排：

1、 加强制度建设，建立健全警队的'相关工作及警务制度。

没有规矩，不成方圆。

法警大队要根据自己工作的性质和规范化建设的要求制定套规章制度，并在实际中严格执行，有效促进警队依法规范文明执勤。

如派警制度、安全保卫制度和法警本职业业务制度及规范。

做到内务管理规范化;履行职责规范化;业务登记规范化。

2、努力工作，严格要求，克服人员少、任务重的困难，紧紧围绕审判工作，完成工作任务，为我院各项工作提供有力保障。

首先要认真完成刑事等值庭、押解任务。

并经常性的对押解警械具的安全性进行检查，从而为刑事审判提供有力保障。

3、加强与分管领导和有关庭、室沟通协调。

由于法警大队的工作具有服务的性质，难免在工作中产生疏漏和分歧，希望相关庭室能将工作中出现的问题及时相互反馈，相互沟通，取得大家的理解，尽可能搞好工作，为法院里各项工作的顺利进行提供优质的保障。

综上所述，法警队的工作，需要院党组的关心和支持，希望继续重视法警队的各项建设，继续关心法警个人的工作和生活;同时还需要各庭室的帮助和理解。

尽量减少工作中的失误，齐心协力，将各项工作搞上去。

法警大队要以积极的姿态投身到为法院整体工作服务当中去，努力提高自身素质和司法警察队伍的整体素质，从而使法警队伍为一支忠诚可靠、纪律严明、作风过硬、能够统一指挥，快速反应招之即来，来之能战，战之能胜的队伍。

一、加强理论学习，不断提升理论素养。

学习是不断地汲取新信息，获得事业进步的动力，作为一名共产党员、一名国家公务员学习更是保持自身先进性的重要

途径。

来到法院后。

法院浓厚的学习氛围始终深深的感染着我。

我积极参加党组织的各项政治学习活动，并注重自学，结合工作实际，不断学习政治理论、业务知识和社会知识，用先进的政治理论武装头脑，用精良的业务知识提升能力，以广博的社会知识拓展视野。

学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想和科学发展观理论，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

二、参加初任、任职培训，作好业务储备

法院工作是专业性极强的工作，而国家对公务员也有很多要求，因此必须经过专门的学习培训。

5月份，我参加了为期两周的xx年度全市公务员初任培训，培训地点设在市委党校。

经过刻苦学习，我通过了公务员初任考试，取得了《国家公务员培训证书》。

7月份，我参加了省高院在成都组织的为期三周初任法官培训。

学习了作为一名法官应该具有的技能 and 知识，撰写了学习心得体会。

通过这两次系统的培训，为我更好的投入工作打下了良好基础。

三、不断提高专业技能，努力适应庭审要求

来到法院后，我被任命为民二庭书记员。

书记员工作是法院审判工作的重要组成部分，是完成审判任务，保证办案质量，提高办案效率的重要环节，书记员职责履行得好坏，关系到整个案件的审理，同时书记员工作也很琐碎、繁杂。

因此，我尽量做到认真仔细，认真做好排期、送达、记录、装卷等具体工作，当好审判助手。

每次庭审前，我都会到审判员处翻阅案件卷宗材料，检查诉讼材料情况，确认庭前准备工作已经完成，熟悉案情，了解当事双方争议焦点，使自己在记录时能做到快、准、精的记录庭审情况。

四、辅助法官工作，参与案件调解

一年来，在民二庭审判员带领下，我积极参与了案件的调解工作，每次送到我这里来处理的案件，我都在尽可能的情况下先期进行调解，不能调解的我也会详细了解情况，以便提供给审判员作参考。

具体在每一个案件的调解中，我每一次都仔细翻阅案卷材料，结合案情依据法律、事实、情理对当事人进行调解。

在一次调解不成功的情况下，我还会耐心地进行二次，甚至三次调解，力争和谐化解纠纷。

五、问题与不足

1、对法律条文的熟练掌握还有相当一段距离，在法律运用上理论与实践结合不太紧密，对司法工作实务还很不熟练。

2、庭审记录还是分不熟练。

1.法院年度工作总结

2.法院民事审判工作总结

3.法院财务年终工作总结

4.法院个人工作总结

5.年度考核工作总结法院

6.法院办公室工作总结

7.法院个人工作总结范文

8.法院的办公室工作总结

县法院工作总结篇六

本人在基层从事审判工作8年，对工作认真负责，勤勉敬业，办案从不拖拉，审结的案件没有超审限案件，每年都超额完成任务，没有出现过错案。城西法庭受理的案件多在农村，有的离法庭二、三十里地，在诉讼中我积极为当事人着想，能一次解决的问题不让当事人跑第二趟，节省当事人的时间，节约诉讼成本，提高了审判效率。

20_年调研究室工作后，我利用研究室的法律书籍、法规数据库、上网查询的方便条件，学到了不少知识，热心为同志们查阅资料，特别是同院领导及各庭共同探讨疑难案件，更是一个学习和提高的机会。负责审委会的记录增长了阅历，疑难复杂大案的主办人员思路独劈溪径，审委会委员的意见见仁见智，开阔了我的办案思路。

和兄弟庭室的同志们一起组成合议庭，使我得以接触到民事、经济、行政、刑事各类案件，给了我一个向同志们学习的好机会，丰富了自己的法律知识和审判经验。多年的审判使我能够更好的搞好审判工作。

研究室的工作比较琐碎。我在研究室担任审委会记录工作。做到了收发报案材料及时，记录完整准确，注意保守秘密，及时归档。负责法院的统计报表工作认真细心，数字准确，报送及时。

在研究室工作期间，在张院长的指示、张主席的领导下和同志们一起编印了《裁判文书选编》、《调研文集》、《法官常备法律法规手册》。近100万字，为了尽快编印成册，经常加班加点，每天跑四次排版单位，进行修订校对5次，这几本书的编辑出版，宣传了法院的工作，让社会了解了法院，让群众了解了法官，丰富了自己的知识，给大家提供了便捷的工具体，受到了大家的好评。为我院的调研工作尽一分微薄之力。另外每半年负责进行一次优秀裁判文书的评选活动，对裁判文书推荐到中院，有的被评为中院、省院的优秀裁判文书。

研究室的另一项重要工作是写调研文章。我所写的《书记员工作中存在的问题与对策》刊登在省院调研成果交流；《再审案件中存在的问题与对策》刊登在《河北审判》，并在省院组织的司法统计分析论文比赛中获一等奖；《司法鉴定中存在的问题探讨》刊登在省院调研成果交流、《石家庄审判》。同时积极推荐同志们的稿件，有些被《石家庄审判》刊登。最近和市委研究室一起在《辛集调研》推出集中展示法院领导部分调研成果的一个专栏，介绍法院及部分庭室的风貌，将大大提高法院的形象。

在完成各项工作的同时，还圆满完成了院领导交办的各项工作。

本人身体健康，团结同志，我认为我已经具备了作一个副职的能力，能够当好一个庭长的得力助手，在工作中勇挑重担，协助庭长搞好各项工作。在工作中，努力做到：大事讲原则，小事讲风格，共事讲效率。以自身行动带动人，以高尚的人格激励人，以真诚的态度感召人。

竞争上岗，有上有下，有进有退。无论上下，一如既往：不管进退，一片清心。最后我真诚地谢谢大家！

县法院工作总结篇七

知识就是力量，知识就是财富，只有不断强化自身学习，才能不断适应时代的发展要求。在工作中我能够不断增强学习理论的主动性、自觉性，强化系统性、条理性，不断提升自身思想文化素质。采用向书本学，向实践学，向同志学的方法，努力做到学有所思、学有所悟、学有所用。透过学习进一步拓宽知识面，更新知识结构，汲取精神食粮，丰富自我，提升自己立足法院干好工作的本领。

中挤时间，即少聊会闲天、少喝点闲酒、少看会电视，做到“四个常”即常看、常思、常问、常做，不断巩固学习的效果。三是虚心向身边的同事学习，提升自身的综合素质。在工作和学习中，我时刻牢记“三人行则必有我师”的古训，以虚心向身边的同事请教为荣，透过嘴勤、脑勤、手勤，不断地将学习的效果引向深入。透过一年的学习，我的计算机操作水平，写作水平，及信息采取、编报水平都有了不同程度的提升，使自己在尽量短的时间内熟悉了工作环境和资料。

脚踏实地，埋头苦干，是每一位机关工作人员，完成本职工作的前提和基础。在法院办公室工作期间，我始终不渝地坚持平心戒燥、与人为善、踏实工作的态度，具有强烈的事业心和职责感，坚持实事求是的原则。做到了“四个好”，即自己份内的工作主动干好、上级机关安排的工作务必做好、领导交办的事情想法办好、同事求助的事情尽力办好：一是

在主任的领导下用心做好法院各部门内部协调工作。法院办公室是法院内部的“枢纽”和对外接待的“窗口”，代表法院系统的形象。为此，我每一天坚持按时、准点上下班，认真有礼地接待各方当事人和上访群众，真正做到了“三不”即态度不燥、言语不急、法律讲解不断，使当事人来访的过程变成我们宣传法院良好形象和法律知识的过程。

同时，主动协调法院内部各部门的工作，做到了及时汇报(向上级机关和领导)、及时反馈(种类状况和信息)、及时通知(各种会议和活动)，为有效地促进法院以审判为主的各项工作的顺利开展作出了自己的贡献。二是从严要求自己，认真对待每一项工作，发挥好领导的参谋助手作用。我始终认为要干好每一项工作，就要象雕琢艺术品一样，认认真真、兢兢业业、一丝不苟。一年来，所负责的信息工作既要亲自书写、打印、校改，还要自己报送，有时材料多、要求急，自己就加班加点、不分昼夜，全身心投入工作之中。元至十一月份共编写信息(简报)期，其中被省高级法院采用数为期，被市各级信息(简报)采用余期，为宣传我市法院公正司法、一心为民的良好形象，起到了很好的宣传辐射作用。

在法院工作的一年时间里，我能够正确对待自己，始终做到“三不为”，即不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。不计得失，尽力尽心干好每一项工作，做到不抱怨、不计较、不拈轻怕重，待人宽，对己严，勇于奉献，正确对待领导交付任务，持续昂扬向上的精神状态。一是在生活上坚持不骄不躁，遵章守纪，廉洁自律，不侵占公家一分一厘，不行贿和受贿。为人谦虚谨慎，处事公道正派。心胸宽容大度，严以律己，宽以待人，不计较个人得失。

待人诚恳、友善，善于听取他人意见，博采众长，不断完善自己。二是在工作中能够做到尊敬领导，团结同志，较好的处理与领导和同事的关系。对同事求助的任何事情，只要能够做到的都不推辞，而是挤出时间想方设法的去帮忙解决。对一时难以解决的问题也能给予耐心地解释，从不一推了之。

三是严格自身要求，时刻将法律、法规和党的宗旨牢记心中。不论是在上班时间，还是八小时以外，均能够严格要求，自觉遵守国家的法律、法规，遵守各项规章制度，自觉抵制不良习气。

一年来，我虽然在自己的工作岗位上完成了一些工作，取得了必须的成绩，但这些并未给自己带来一丝成就和简单感，反而愈加觉得沉重，总觉得工作起来始终不能称心如意，不如别人游刃有余。同时，工作中大多是处于奉命行事，落实任务，不能做到想领导之未想，超前思考，提前预测，及时准备。尤其是在写材料过程中，遇到稿子多、时间紧、任务重时，往往是兵来将挡，水来土掩，疲于应付。工作的全局性、前瞻性、创新性不够，为领导服务只是限于写一些简单的简报，其他工作远远不够，很难站在领导角度去思考问题，缺乏全局性把握，不能很好地理解领导意图并融入文稿，与领导要求有相当差距。

在今后的工作中，我将进一步坚持勤奋学习，更新知识结构，提升为领导服务水平，既要想领导之所想，也要想领导之未想。全面提升自己综合素质，个性是文字水平，尽力把材料写实、写好、写细，使领导满意，自己提升。必须要扑下身子抓落实，做到“四个注重”即，注重学习、注重积累、注重锻炼、注重提升，不断完善自己，提升自己，为我院的全面建设再上一个新台阶做出自己应有的贡献。