

# 员工转正自我鉴定(实用7篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 员工转正自我鉴定篇一

为刚刚踏入社会的我，甚至自己要学的东西很多很多，而对即将踏入的工作岗位又有着太多的陌生和神秘，在这种矛盾心理的促使下，我满怀着信心和期待迎接它，在工作中，虽然我只是充当一名普通而重要的收银员，在这段时间的工作中，我发现要能自如的做好一切工作，无论工作室繁重、繁忙还是清闲，要用积极的态度去完成我们每一份工作，而不是因为工作量比例的大小而去抱怨，因为抱怨是没有用的，我们重要的是不要把事情的太糟糕，而是要保持好的心态面对每一天，因为快乐的心态使我们不觉得工作的疲劳与乏味。

### 一、xx公司经营概况

今年我部门仅仅围绕“规范管理”，塑造形象、强力营销、增创收益“的工作指导方针以市场为指导，树立”三种意识“即全员营销意识、全方位成本意思、全过程质量意识：实行”三化“即程序化、规范化、数字化管理，经过酒店全体员工的共同努力，取得了较好的成绩，以下是这一年工作的总结。

### 二、xx工作总结

(1)安全创稳定。酒店通过制定安全第一、质量为主等项安全预案。做到了日常的防火，放到等六防。全年几乎未发生意

见意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求、保安部安排干部员工家岗加班时，勤于巡逻、严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。

(2) 实施了品牌管理，酒店主抓八大工作。

- 1、以效益为目标，抓好销售工作
- 2、以改革为动力，抓好餐饮工作
- 3、以客户为重点，抓好服务工作
- 4、以质量为前提，抓好客房工作
- 5、以”六防“为内容，抓好安保工作
- 6、以降耗为核心，抓好维保工作
- 7、以竟敢为原则，抓好人事工作
- 8、以”准则“为参照。抓好培训工作。

(3) 员工时酒店的主导。

1、为全面了解掌握我酒店的市场状态，组织多系营销会议，结合目前客户来酒店消费情况，进行调查，分析客户的消费档次，建立 abc 客户，做到全程跟踪服务注意服务形象和仪表，热情周到，最大限度的满足客户的要求，我们在管理费上严格控制。行政人员多是身兼数职。在业务招待费上，本着花小钱、办大事、办好事、办实事的原则，采取一切措施避免不必要的开支。

2在饭店的人和每一个角落都是彬彬有礼的服务人员，规范的操作、职业的微笑、谦恭的神态，让客人无时无刻不受着利益文化的熏陶。处于社会的个人永远都在受着周边的影响，无谓人以群分，；礼仪文化不仅使饭店人素质提高，也在有意影响着客人，提升着整个社会的素质与涵养。

3、应该改变传统的对待员工的态度，人事管理中的主体，这是所有的管理者都小、应该把握住的。管理中的上下级关系只是一种劳动的分工，不是一种统治与被统治的关系；相反，现代管理理念告诉我们；管理是一种特殊的复苏，管理者只有做好对下级的服务，帮助下级在工作中作出有意的成绩，管理者自己才拥有管理的业绩。

### 三、归纳

酒店全烧一种能够凝结人心的精神性的酒店文化，一个民族有它自己的民族的文化，一个酒店同样也需要有它自己的酒店文化。酒店文化的建设不是可有可无的，而是酒店生存发展必需的。当酒店面临各种各样的挑战时，又需要酒店中所有人能够群策群力，团结一致，共度难关。

xx即将成为过去，而过去的成功与失败都已经成为过去式，我们都不应该以他们来炫耀或为此而悲伤，而应该调整好自己的心态去迎接未来的挑战，面对即将来临的难题。人生中有许多要学的知识，我们现在学到的远远不足，那么就更应该准备好下一阶段的实习，有目标的出发，努力的付出就会有收获，撒下了种子，我们还要有勤劳的栽培与耕耘，那样我们才会有大丰收。

以上是为我此次工作的一些感受和想法，作为一种感受，他可能有很多的主管的痕迹，不过只有员工才能真正体会到这种感受，因此，希望管理者在做出决策前，除了站在酒店的利益考虑的同时能多为员工考虑，只有这样的决策才能得到更多员工的支持。最后，感谢酒店提供这样的工作机会，感

谢领导的帮助，在此祝愿酒店能够越办越好，一年比一年赚的多。临汾虽然有很多强势酒店，但是除了我们没有能够超越他们。

## 【员工转正的自我鉴定二】

### 员工转正自我鉴定篇二

#### 一、 政治思想方面：

俗话说：“活到老，学到老”，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。勇于剖析自己，正视自己，提高自身素质。认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加中心培训，并做了大量的政治笔记与理论学习。我们必须具有先进的教育观念，才能适应教育的发展。所以我不但注重集体的政治理论学习，还注意从书本中汲取营养，认真学习仔细体会新形势下怎样做一名好教师。

#### 二、 在个人业务方面：

第一，计算机及其网络维护管理工作；

第二，“本站”及“图老师网”的撰稿及编辑工作；

第三，对中心工作人员进行网络培训工作。

在工作中，为把校外教育网络建设得更快更好，以跟上时代发展和学校各项工作的进度，对自己做出了以下具体要求：一要提高对校外教育网络工作重要性的认识；二要科学建设网络，充分利用好网络资源，发挥好网络的各项功能；三要强化管理，确保网络安全运行；四要落实责任制；五要加强网络工

作人员队伍建设。

本年度我中心组织学员参加“网上祭扫先烈”活动;开展的“爱家乡，爱高陵”系列活动(泾渭分明健步行和庆“六一”家乡文化之旅活动);参加陕西省举办的青少年足球夏令营活动;制作新年祝福视频参与校外同仁联欢会。这些活动的精彩瞬间都被及时的发到“两网”上，同全国校外同仁分享精彩活动。参加20xx全国“优秀网络社区”评选活动，我中心获“优秀网络社区”的光荣称号。

三、工作考勤方面：

我热爱自己的工作，积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。在做好各项校外教育工作的同时，严格遵守中心的各项规章制度。不论是分到哪一项工作，我都配合同事尽自己的努力把工作做好。

我和同事之间，有三个共同：

1、共同感受：感受学习的过程;感受朋友间的情谊，感受生活的美好;

2、共同分享：分享学习的快乐，分享友情的快乐，分享成功的喜悦;

这一年，我成长了，我收获了，存在的缺点

也是不少的，有以下几个方面，还需今后努力改正：一是理论知识的学习还是欠缺，还存在有懒惰思想;二是工作虽然很努力，可是个人能力还有待提高;今后，我一定在中心领导及全体同志们的帮助下，加强学习，提高工作能力，使自己的思想和工作都能更上一个台阶!

## 【java员工转正自我鉴定六】

### 员工转正自我鉴定篇三

时光辗转。

岁月如梦爬上眉梢。

醒来，睁眼，一年悄然过。

一年的时间，长辄如朱自清先生“盼望着，盼望着”一样焦心，短暂似过隙白驹般雷厉空灵。我就是有这样矛盾的时间罅隙里，度过了一年的见习生活。

我于20xx年7月13日进入公司工作，见习一年。现根据公司的制度规定，已过试用期限，满足转正条件，现申请转为公司正式员工。并将近一年来的工作心得总结如下。

#### 一、主要工作

生产安全部的工作比较繁重。外业工作主要是对施工项目安全生产的监督管理，以及相应安全生产工作的技术交底工作，经常性都需要跑现场；内业工作则主要是工程资料的管理（包括工程资料的整理、存档、借用管理）和公司、区、市各级的企业报表的统计工作，以及与安全相配套的管理方案、技术文件的编制和安全管理经验技术的总结等等。

进入安全部后我主要负责非安全相关的内业工作，即负责报表方面的统计工作和工程资料的管理工作。

在安全部秦部长和部门同事小朱的耐心指导下，较快地适应了公司生活，逐步了解了部门职责，负责的内业工作的大致流程与要求。剩下的就是需要靠自己在日后的工作中尽快熟

悉业务，提高自己的工作效率。

## 二、入职——积极应对工作

初入职场的我，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变，较快适应了公司的工作环境。

司的建设尽一份力。当然，初入职场，也曾出现一些小差小错，通过领导的指正，让我学到了更多，也让我明白必须用更加严谨端正的心态去学习和工作。前事之鉴，后事之师。这些经历让我在不断的反省和思考中逐渐变得成熟，在处理各种问题时考虑得更加全面。在此，我要衷心地感谢公司给我一个学习和成长的机会，感谢领导对我的入职指引和帮助，以及对我工作中出现的失误的提醒和指正。

## 三、自省——工作需要客观“关怀”

工作真的没有自己想当然认为的那么简单。一份报表，只是简单的数据，却需要用心去体会其含义和正确的计算方式。它的背后牵涉到了管理费用的收取和公司的产值，预示了公司新的发展前景。一份资料，虽然只是登记其来处去处，但是却是公司招投标和资质升级必须要利用的业绩。

## 员工转正自我鉴定篇四

初到电站的时候，对设备运行管理知识知道的也有限，但是在站长、主值的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，在站内除了做好自己的本质工作，认真学习、做好设备的缺陷进行分析处理的笔记。充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间找来了相关的资料进行学

习。

同时也体会到了基层工作的艰辛!为了更好的适应本职工作，我将进一步进修学习提高自己。在公司宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇下，努力夯实专业基础，扩大知识面，力求更好的完成自己的本职工作。

- 1、政治理论基础不扎实，理论与实践的结合应进一步提高；
- 2、对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够；
- 3、与公司里的领导和同志们思想和工作业务交流不够；
- 4、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

过去的一年，是不断学习、不断充实的一年，是积极探索、逐步成长的一年。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的见习指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。

## 【员工转正的自我鉴定七】

## 员工转正自我鉴定篇五

时间过得飞快，从来公司上班第一天到现在不知不觉已经一个月有余，在这段时间里，工作上是非常忙碌的，精神上是非常的愉快。在来公司的前两周周里，感谢周围同事的帮助，领导的支持和指导，很快熟悉了自己负责的工作内容，迅速的进入了角色。工作完成的非常顺利，和周围的同事也相处的



很融洽。

在工作中，通过多看多思考多学习，不清楚的地方积极向上级领导请教，与同事们进行沟通，全面了解公司现有it方面状况。日常为公司各部门做好it支持工作，通过自己的经验对现有的情况提出建议和意见，得到了领导的认可，这在工作中给了我很大的动力。在公司未来的it规划建设方面，力求做到专业化正规化，在日常工作中，让it部门成为公司各部门的坚强后盾，积极主动地为各部门解决it方面的各种问题，为自己的部门赢得聊好的口碑。

经过这段试用期，我认为我能够积极主动的完成自己的工作，并在工作中发现问题，积极迅速的解决问题。全面的配合领导的要求来展开工作，与同事嫩嫩个够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如既往。对人：与人为善，对工作：力求完美。不断提高自己的业务水平和综合素质，一起为我们公司的发展尽自己的一份力量。

## 二、 试用期期间工作内容

1. 来公司的第一周里，和各个部门的同事积极沟通，全面了解公司各部门的it现状和使用需求。并针对性的提出自己的建议和意见。
2. 通过对现有网络设备和服务器的摸底，全面掌握公司it在技术方面的现状，并提出整改意见。
3. 与配合行政部门进行固定资产的盘点。通过盘点情况，并根据职级和各部门的工作特点，制定it采购的标准。做好日常it采购工作。
4. 根据领导的要求和制定好的it采购标准逐步更换公司现有的组装电脑。

5. 根据实际需要，为公司选型安装了新的电话交换机，并将之前采购的交换机退还给了供应商。
6. 为公司新办公地点制定网络、弱电、安防方面的方案，并根据方案与领导和同事进行沟通，根据预算寻找合适的供应商。
7. 根据公司实际需求，为新办公地点办理宽带接入，电话中继线安装事宜。
8. 日常电脑和网络设备的维护工作。

### 三、待改进的事项

1. 工作中应更加的细心，做事三思而后行。与人沟通要讲求方式方法。
2. 站在公司的立场上思考问题，要与周围同事形成良好的配合。
3. 根据公司的需要，不断提高自己在技术方面的水平，满足公司在it方面的发展需要。

### 四、对转正后近半年工作的一些计划

1. 制定it管理制度
2. 对公司网络管理进行细化，提高网络运行的安全性和稳定性。
3. 根据现状，优化公司现有的服务器系统，是服务器运行更加高效稳定。从新规划、实施服务器配置。
4. 规划选型文件存储系统

5. 为公司选型一套文件加密系统
6. 公司oa系统的规划和实施，不断学习这方面的相关知识。
7. 不断提高自己和下属的工作效率，优化工作的效果。

## 员工转正自我鉴定篇六

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。在工作中遇到不懂的问题，主动跟同行和同事讨论，谦虚学习。我深刻的知道，我要学习的还有很多，所以无时无刻都不忘自己的身份。认真学习工作业务知识，重点学习电机以及日常用电的维修和管理，在学习方法上做到重点中找重点，抓住重点，并结合自己在电路系统搭建以及维护上的不足之处，有针对性的进行学习，不断提高自己的工作业务能力。把书本中的理论知识与自己动手操作相结合。所以，在加强学习的同时，不但要做到动脑，也要做到动手，只有将两项相结合，才能有出色的工作表现，才能精准的判断和处理工作中遇到的问题。在实际的工作实践中，为了拥有更好的操作视野以及灵活的操作空间，我结合自己所学，在同行的指导以及领导的支持下对我公司的线路进行无线控制改造。克服技术难题，改造试验取得了阶段性成功。操作人员可以在无线信号覆盖的范围内的任何地方，对液压动作进行控制，同时不影响有线手柄对其的操作。这次的改造创新对我今后的工作具有重大意义，让我明白创新要结合实际，做到人性化，客观化。同时也鼓励我在今后继续发扬这种工作作风，将这种创新精神延续。不断学习进取，充足自己的视野。在保证安全和质量的前提下，勇于创新，提高工作效率，节省人力以及资源，本着以人为本的思想，为工作尽心尽力。

二、以“立足本职、扎实工作”为理念。勤奋务实，为公司发展尽职尽责

多年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司的利益高于一切的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在对冷库机机电设备的具体维护中，对最容易出现损伤的供电电缆以及控制电缆重点监护：可防止间距过小造成电缆的挤压。在工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手；认真收集各项信息资料，全面准确的了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作中存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导能全面准确的了解和掌握最近的实际情况，为解决问题做出科学正确的决策。

三、以“安全第一，保障生产”为目标，搞好工作，促进生产

安全责任无小事，我们为安全生产做好一切必要措施，作为一名电工，我明确自己的岗位职责。

1. 负责全公司的电气设备的使用。
2. 冷库间工作，同时负责其他操作人员对电器设备的使用。
3. 负责生活区，办公区的用电安装维修工作。在工作中，时刻都要保持高度的警觉，为保证用电安全，严格按照相关规定执行用电标准，不违规使用电器。在线路的铺设和使用中必须以负责任的态度对待，不能有任何的马虎大意。在保障安全的前提下促进生产，创造更多的价值。

四、在节能降耗方面

在节能方面，我积极运用已学的知识，为工厂的节能降耗方面做了不少贡献。如对工厂线路改造方面，为工厂每年节约电能十几万度。同时又对工厂的老的设备，进行电气改造，使一些老设备重新焕发青春。

总之，在生产实践中做到规章制度上墙，严格按规章制度办

事。多年来，工厂未发生一起电气引起的人生安全事故，而工厂通过多次技术改造，设备运行更加科学化、合理化。

## 员工转正自我鉴定篇七

对于自己能来到市行公司业务部国际结算学习，一直觉得很幸运。在领导和同事的关怀和指导下，确实感到自己学习到了很多东西，有了一定的进步，这是在其他岗位不一定能学习到的。

思想方面：刚来的时候什么都不懂，无所适从，有些拘束。一年时间里逐渐找到了自己在工作过程中的位置并热爱上了现在的工作，能够保持住工作的激情。但是做的还远远不够，以后要更加严格要求自己，做每件事情都戒骄戒躁，踏踏实实，努力成为团队里不可或缺的人。

业务方面□xxx老师学习出口业务操作规程，审单与审单的国际惯例ucp600□跟xxx学习业务登记与外汇录入。跟xxx学习信用证通知与结汇，跟xx学习国内证业务的操作规程，跟xxx和xxx分别学习了merva系统的收报与发报。

今年五月初到六月份被调到进口业务团队学习，跟张\*\*学习各项进口业务操作规程，然后跟袁\*\*学习进口来单之后的业务操作如进口审单和进口承兑与付汇并经办若干笔。同时也接触到了进口项下的一些融资产品，如进口押汇，协议付款和进口汇利达等。由于it蓝图新系统上线，国际结算的gts系统出口操作上较繁琐并且自己有出口柜员，现在又回到出口做经办工作，并协助邹平支行国际结算部门进行gts系统第一轮切换演练。

工作目标规划：回顾自己入行的一年，点点滴滴仿佛就在昨天。有挫折也有收获，有迷茫但也有目标。

有挫折也有收获，工作以来最大的收获，不是学到了什么，而是在工作中与新老同事之间默契的配合锻炼出的团队合作精神。在平时负责日常办公用品的领取和发放，从中得到了被大家信任的感动与服务大家的快乐。

有迷茫也有目标，我一直希望自己能成为一名优秀的国际结算产品经理，具有出色业务能力的同时，也具有活跃的营销意识。滨州分行的战略规划是以公司金融业务为核心，各项业务齐头并进，成为当地服务水平最高，竞争力和盈利能力最强的商业银行。作为至关重要的公司业务部，每个员工都应该有高度的责任感，理解自己的任务与位置。所以我希望让自己的所学能够为公司业务部和中国银行带来盈利。公司业务部是我行的核心部门，在这里有一片展示自己的天空，国际结算团队是我行专业化的团队，在这里有一块培养自己的土壤。我衷心希望自己能继续在这和谐而又高效的团队中工作，认认真真做好每一件事。在\*主任和\*主任的指导下，更好的提高自己，帮助大家，服务客户。