

# 最新财务聘期自我鉴定(实用7篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

## 财务聘期自我鉴定篇一

我要感谢感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会。我于20xx年11月3日成为公司的试用员工，担任出纳一职，转眼间一个月试用期已接近尾声，现将我的工作及学习生活情况作如下自我鉴定。

一、工作方面：

1、协助部门同事认真审核各部门报销的费用原始单证。

计划财务部门是公司的监管及服务的窗口，为了更好地为公司员工服务及合理地利用公司资金，我积极、认真地学习了公司的管理体系，在审核报销单证时，坚持贯彻执行公司财务管理制度。对手续不全，费用项目不明确的单证，退回经办人重新填制。

2、协助部门同事为公司员工办理工资卡。

为了保护公司资金的安全使用，听从主管领导的安排，协助同事为公司员工办理工资卡，使员工工资及时发放。

3、对江苏项目公司调拨过来的实物资产及海南项目公司所购实物资产清盘，并建成电子文档保存。

为了杜绝公司实物资产虚增的可能性，对每笔费用报销所涉及到的实物资产项目进行严格细致审核，对盘点到的所有实

物资产及报销凭证所列资产进行一一核对。为了避免项目公司调拨过来的实物资产不遗失，进行了二次盘点，如有变动，及时进行调整。

4、严格履行岗位职责，努力做好本职工作，对上级安排工作任务做到及时、细致、周全完成。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己严以律己，拾遗补漏，不断地发现问题，解决问题，总结原因，积累经验，从而完善和提升公司的管理机制，能认真执行保密制度，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧，帮助同事做一些自己力所能及的事情。

## 二、学习生活方面：

进公司以来，本人尊敬领导，与同事关系融洽，在较短的时间内适应了公司的工作环境。为尽快进入工作角色，我自觉认真学习本公司、本部门、本岗位的各项制度、规则，严格按照公司里制定的工作制度开展工作。并利用业余时间进行自学理论知识，业务水平和理论素养都有所提高。工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。近两个月的工作，培养了我乐观、自信、诚实、坦率的生活态度；认真、谨慎、积极、主动的工作作风。

我非常珍惜此次工作机会，在以后的工作中，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，和公司一同成长，同公司一起展望美好的未来。

**【财务员工转正自我鉴定七】**

## 财务聘期自我鉴定篇二

本人进取参加政治理论学习，并对科学发展观、创先争优、构建社会主义和谐社会、建设节俭型社会等相关理论进行了重点学习。经过学习，进一步提高了本人的思想政治觉悟和道德品质修养，做到了与人为善，和睦相处。增强了在思想上、政治上同党中央坚持高度一致的自觉性，提高了对发展是第一要务的认识，有效地增强了工作的系统性、预见性和创造性，为做好会计工作打下了坚实基础。

我是一名半路出家、初出茅庐、没有任何经验的会计人员，我深知会计是一项专业性相当强的工作，在这么重要的岗位担任会计人员，我感到肩头的担子是沉重的，压力是极大的。有压力才有动力，紧张而又充实的工作氛围给予了我进取向上的动力，任何一项业务核算对于我来说都是崭新的一页。每当工作中遇到棘手的问题，我都虚心向身边的同事请教，直到弄懂弄通为止，真正做到“三人行必有我师”，取别人之长，补己之短。同时，为了能熟练应用会计电算化，利用业余时间自学了《财务管理与会计核算办法》、《现代营销学》、《计算机会计学》等书籍，提高了自我的业务水平，丰富了自我的营销理论知识，为更好地做好会计工作打下了坚实的基础。

在会计工作中，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。应对工作量大、结算复杂的情景，严格按照财务管理办法的规定，从收入做原始凭证到审核、装订，记账凭证的填列，以及增值税发票的开具，一般纳税人专用发票的开具，办理纳税上报以及其他与发票管理有关的工作，银行账目的核对，用户现汇、承兑汇票的验收工作等等，都坚持实事求是的原则，每项工作都一丝不苟，做到了账清、账实、账表相符、账簿整齐。及时准确地录入数据，建立客户档案，做好客户信息调查，了解客户的基本情景。遵守财务保密制度，对未公开的煤炭价格、财务数据严格保密，决不泄漏。进取协调与计财部、银行、税务等部门的各项工作关

系。工作上随叫随到，坚持高度的自觉性，及时为客户办理业务，从不抱怨。真正做到了为客户服务零距离。优质礼貌的服务赢得了客户的信任和赞扬。

本人进取探索会计的新思路、新方法。不断规范财务工作程序，简化各种手续。例如：以前开具增值税发票时，一个订单一开，费时费力，发票使用很多，并且不易查找，本人和同事进取探索新的工作方法，按厂家、品种将发票合开，然后再打好明细附在上方，既节省了发票的使用张数，又提高了工作效率并且方便了查找。经过工作创新最大限度的给用户供给方便，提高了工作效率。

### 财务聘期自我鉴定篇三

我自今年2月份到公司上班，现在已有x月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关职员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

自到公司上班以来，我能严格要求自己，天天按时上放工，能正确处理好公司与家庭的关系，从不因个人缘由耽误公司的正常工作；同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不弄特殊，也从不向公司提出分歧理的要求；对公司的职员，不管经理还是工人，我都能与他们弄好团结，不弄无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在公司主要从事财务工作，为此我从以下方面做了一些工作：

- 1、建立健全公司财务制度。公司成立以来，我是兼职会计，所以只负责每个月的帐务处理和财务报表的报送，使得公司财务上的制度不够健全。自到公司正式上班后，我将财务职员的工作公道划分，在公司的财务方面按规定进行了要求，特别是发票管理方面，严格要求正确填开和索取，减少没必

要要的’麻烦。在财务收支方面，严格执行公司的财经制度。

2、正确核算，按时结算，及时报送税务相干报表。在平常财务工作中，我能严格按财务规定正确核算公司的经营情况，按时结算有关帐务，每个月末及时将财务报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人缘由耽误报送时间。

3、及时将财务状态汇报于公司，积极其经应当好顾问。每月我都将公司的财务情况给公司经理进行汇报，使经理能及时了解、把握公司的经营状态，对经营中出现的题目我能及时提出公道化建议，发挥财务在公司经营中的作用，为建立当好顾问和助手作用。另外，对其他职员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提示和指出。

4、认真负责，积极配合税务部分的稽查工作。10月初，税务部分对我公司进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查职员的配合，发挥自己的上风，多与他们沟通，对存在的题目与他们交换，争取他们的宽容，使公司的利益得到最大保护。

一年来，围绕本身工作职责做了一定的努力，获得了一定的成效，但与公司的要求和期看相比还存在一些题目和差距，主要是：自己来公司时间短，一些情况还不熟习，特别是对每一个销售职员的核算，工程部份和零售部份没有明确划分清楚，给销售职员带来了麻烦，同时也给公司对每一个销售职员完成任务的情况把握不够正确。对这些题目，我将在今后的工作中认真加以解决。

天我所谈的，希看大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的展开并获得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上放工，帮我做了很多工作。同时，我还要感谢公司其他职员，没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是公司金字塔的基础。特别是在

公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极其公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战役、有进取精神的队伍。三是希看大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司取得更好的经济效益做出努力。

## 财务聘期自我鉴定篇四

我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在非典期间，仍按时到银行保险等公共场合办理业务…我公司各部门都取得了可喜的成就，作为公司出纳，我在收付、反映、监督、管理四个方面尽到了应尽的职责，特别是在非典期间，仍按时到银行保险等公共场合办理业务。

在过去的一年里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

- 1、与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资发放工作。
  - 2、清理客户欠费名单，并与各个相关部门通力合作，共同完成欠费的催收工作。
  - 3、核对保险名单，与保险公司办理好交接手续，完成对我公司职工的意外伤害险的投保工作。
  - 4、做好20xx年各种财务报表及统计报表，并及时送交相关主管部门。
- 1、迎接公司评估，准备所需财务相关材料，及时送交办公室。
  - 2、为迎接审计部门对我公司帐务情况的检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的问题做好统计，并提交

领导审阅。

3按照公司部署，做好了社会公益活动及困难职工救济工作。

在本年度工作中

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现现金金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行，从无坐支现金。

3、根据会计提供的依据，及时发放教工工资和其它应发放的经费。

4、坚持财务手续，严格审核算（发票上必须有经手人、验收人、审批人签字方可报帐），对不符手续的发票不付款。本人性格热情，开朗，大方。喜欢尝试新鲜事物，愿意挑战自我。为人正直，对工作认真。在大学三年的光阴岁月里，我惜时如金，不断从各方面严格地要求自己，尤其在所学专业方面，大量研读了与财务会计相关的多种书籍，打下了较为扎实的理论基矗除了完成大学里面的教学大纲要求，并且取得成绩优秀的总评之外，我还大量涉猎其他各方面的知识，多次参加与本专业相关的社会实践，而且熟练操作会计电算化软件和office办公软件，这不仅扩大自己的知识面、增长见识，而且使所学的理论与实践更加充分的融合在一起。此外，在毕业后一年多的时间里，我在辽宁中华信会计师事务所担任审计助理，多次参加了审计、验资、评估等业务工作，积累了十分宝贵的经验。

## 财务聘期自我鉴定篇五

□

在财务管理岗位工作的实习过程中，我始终把学习作为获得新知识、掌握方法、提高能力、解决问题的一条重要途径和方法，切实做到用理论武装头脑、指导实践、推动工作。思想上积极进取，积极的把自己现有的知识用于社会实践中，在实践中也才能检验知识的有用性。在这两个月的实习工作中给我最大的感触就是：我们在学校学到了很多理论知识，但很少用于社会实践中，这样理论和实践就大大的脱节了，以至于在以后的学习和生活中找不到方向，无法学以致用。同时，在工作中不断的学习也是弥补自己的不足的有效方式。信息时代，瞬息万变，社会在变化，人也在变化，所以你一天不学习，你就会落伍。通过这两个月的实习，并结合财务管理岗位工作的实际情况，认真学习的财务管理岗位工作各项政策制度、管理制度和工作条例，使工作中的困难有了最有力地解决武器。通过这些工作条例的学习使我进一步加深了对各项工作的理解，可以求真务实的开展各项工作。

在财务管理岗位工作中我都本着认真负责的态度去对待每项工作。虽然开始由于经验不足和认识不够，觉得在财务管理岗位工作中找不到事情做，不能得到锻炼的目的，但我迅速从自身出发寻找原因，和同事交流，认识到自己的不足，以至于迅速的转变自己的角色和工作定位。为使自己尽快熟悉工作，进入角色，我一方面抓紧时间查看相关资料，熟悉自己的工作职责，另一方面我虚心向领导、同事请教使自己对财务管理岗位工作的情况有了一个比较系统、全面的认知和了解。根据财务管理岗位工作的实际情况，结合自身的优势，把握工作的重点和难点， 尽心尽力完成财务管理岗位工作的任务。两个月的实习工作，我经常得到了同事的好评和领导的赞许。

□

从大学校门跨入到财务管理岗位工作岗位，一开始我难以适应角色的转变，不能发现问题，从而解决问题，认为没有多少事情可以做，我就有一点失望，开始的热情有点消退，完

全找不到方向。但我还是尽量保持当初的那份热情，想干有用的事的态度，不断的做好一些杂事，同时也勇于协助同事做好各项工作，慢慢的就找到了自己的角色，明白自己该干什么，这就是一个热情的的问题，只要我保持极大的热情，相信自己一定会得到认可，没有不会做，没有做不好，只有你愿不愿意做。转变自己的角色，从一位学生到一位工作人员的转变，不仅仅是角色的变化，更是思想观念的转变。

在工作间能得到领导的充分信任，并在按时完成上级分配给我的各项工作的同时，还能积极主动地协助其他同事处理一些内务工作。个人的能力只有融入团队，才能实现最大的价值。实习期的工作，让我充分认识到团队精神的重要性。

团队的精髓是共同进步。没有共同进步，相互合作，团队如同一盘散沙。相互合作，团队就会齐心协力，成为一个强有力的集体。很多人经常把团队和工作团体混为一谈，其实两者之间存在本质上的区别。优秀的工作团体与团队一样，具有能够一起分享信息、观点和创意，共同决策以帮助每个成员能够更好地工作，同时强化个人工作标准的特点。但工作团体主要是把工作目标分解到个人，其本质上是注重个人目标和责任，工作团体目标只是个人目标的简单总和，工作团体的成员不会为超出自己义务范围的结果负责，也不会尝试那种因为多名成员共同工作而带来的增值效应。

几个月来，我虽然努力做了一些工作，但距离领导的要求还有不小差距，如理论水平、工作能力上还有待进一步提高，对财务管理岗位工作岗位还不够熟悉等等，这些问题，我决心实习报告在今后的工作和学习中努力加以改进和解决，使自己更好地做好本职工作。

## **财务聘期自我鉴定篇六**

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算。

财务部的主要职责是做好财务核算及会计监督工作。我们严格遵守国家财务制度、税收法规及国家的其他财经纪律，认真履行财务部的工作职责。在工作中，我们克服会计少，人手不够的实际情景。分工合作的做好三个独立核算单位的账务处理。严格审核原始凭证，坚决拒收不合符要求的票据，坚决杜绝不合乎要求的费用报销，坚决不办理违反银行结算规定的支付业务。认真记录记账凭证，保证账目清晰明了。及时编制财务会计报表，认真分析财务数据，为公司领导及下属单位领导的经营决策供给了准确有效的数据。在按时纳税申报、缴纳税金的基础上，吃透用透国家税法政策，在政策允许的范围内合理避税，从而减轻公司的税负。

二、以规范管理为动力，不断完善成本管理，减少原材料采购成本，降低辅助材料的消耗。

在财务管理工作中，我们以成本管理工作为主线，把工作的重点放在降本增效上。我们进取配合采购部门的材料采购招标工作，严把原材料采购的质量关、价格关，力求以最低的价格采购到最优的原材料。坚决执行部务会上制定的“没有经过招标而采购的原材料不予付货款”的决定。从而使得大宗原材料的价格在不一样的程度上有所下降，高的每吨下降一百多元，低的每吨也下降几十元。我们还严把辅助材料消耗关，严格控制各项费用的支出，在提高职工队伍素质上下功夫，在加强内部管理上求效益。经过一年的艰苦努力，各下属单位的成本都有所下降，盈利水平有所提高，亏损单位的亏损幅度也在允许范围内有所降低。全公司在11月份就提前完成了全年各项经济指标，取得了历史性的突破。

三、进取组织货款回收，合理调配资金，保证生产经营建设持续稳定的进行。保证国家、企业、职工三方面的利益不受损害。

财务部进取配合各单位抓销售收入的同时，还想方设法到客户单位去做货款回收工作，保证货款的安全性和回收的及时

性，确保了贷款的回收率。我们合理地安排三个独立核算单位的资金。根据生产经营的需要，合理的调度和使用资金。既要保证生产经营及建设所需要的资金，又要保证税收的按时交纳，还要保证职工工资的及时发放。今年，在资金比较紧张的情景下，我们新增固定资产一百多万元，职工的工资在去年的基础上也有大幅度的提高，生产经营活动也在有序的进行。这与我们遵循将有限的资金用在刀刃上的理念是分不开的。

四、密切配合三家整合重组工作，努力跟上总公司的前提高伐，更好更快的融入总公司的队伍中去。

今年五月份，三家公司整合重组，这给我们带来了新的期望，注入前进的动力。但同时也给我们带来了许多琐碎的工作。我们在不影响正常财务工作的同时，密切配合清产评估小组。为他们供给多年的凭证、账簿、报表等相关资料。协助他们跑现场，清点固定资产等财产物资，使得资产评估工作得以圆满顺利的完成。在总公司组织的浪潮软件学习中，我们财务人员克服从来没有接触过的困难，加班加点刻苦学习，掌握了从初始化到出报表的操作流程，为明年正式运行浪潮软件打下了坚实的基础。在做明年的财务预算计划时，我们查数据、做工作、分析形势，多方周折，几经移稿，最终完成预算工作任务，为明年的生产经营工作指明了前进的方向。一年来，我们围绕以效益为中心做了很多行之有效的工作，但还是存在一些不足。在明年的工作中，我们将紧紧围绕在总公司领导班子的周围，利用资源共享的平台，学习总公司先进的管理方法和模式。我们要刻苦钻研业务，提高思想素质、管理水平、业务本事，把核算工作做得更细致。以良好的工作作风、饱满的工作态度投入到总公司的队伍中去，为总公司的发展尽一份我们财务人员应尽的职责！

## 财务聘期自我鉴定篇七

这次一的角色转变是一个大方向的改变，尽管之前在学校的

安排下又进入社会进行过时间不断的实习工作，但是那个时候自己还是绝对自己只是出来实习，心底里认为自己还是一个学生的身份，所以在工作中有着一点侥幸的心理，工作上不能够完全放得开。但是现在不一样，我已经从学校毕业了，没有特殊原因的话我可能永远地离开了校园，所以这一次我的角色发生了举大的改变，彻底的从学生转变成了一个公司职员。但是在公司何为领导和同事前辈的帮助下，我积极的看待自己角色上的转变，在最短的时间内将自己的心态调整到工作中来。

这三个月里面，我正式走上了财务工作岗位。这个行业的工作都是与资金打交道的，这些不是冰冷的数字，而是代表着公司的利益，代表着公司所有同事前辈们的努力，所以工作中我作为一个财务人员，做到了认真细致对待每一个数据，财务处理过程中保证每一个数字金额都是再三校对以防出错。面对公司和领导交给我的工作，我都是全力以赴地去完成，尽管因为工作经验不足的原因，每天下班了我都要加班一会儿才能完成自己的工作，我还是能够正确看待自己的工作，因为这是自己能力不够的表现，所以我不会觉得工作太多，始终觉得自己要更加努力才能够将工作做的更好。

作为财务工作者，工作能力的要求是十分之大的，而我又是一个初出茅庐的职员，工作能力本身就是一个制约，所以我继续离开了校园却依旧保持着学习的思想，在工作中向各位前辈学习请教，在工作之余通过各种渠道学习财务工作知识，努力为自己财务工作提供丰富的理论基础。

三个月的时间虽然很短暂，但是我做到一个优秀员工应该有得素质，在后面得工作中我会继续努力，更进一步。