

最新招待员工作总结(优质10篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

招待员工作总结篇一

农林大学体育馆项目，的目标是创“鲁班奖”，故自始至终把体育馆创杯任务列入装饰分公司项目部年度的工作重点之一，开足马力，扎实推进：一是倾注重力。“一把手”抓现场整修工作，指定多名专业装饰施工员专职牵头具体工作，把善做创杯工作及装修工作经验丰富的工人充入到装修队伍中，为及时解决施工中的各个难题提供组织保障。二是明确重点。我分公司始终把体育馆创杯定为工作重点。正月初七，项目部正常开展工作，排定推进时间表，制订“一对一工作方案”，确保按时、有序推进。7月8日主场馆举行了篮球首赛，得到市领导以及市民的广泛好评。三是兼顾公司的安排。积极引进业界一流的专业装修施工管理人才，协助国际商贸城的装修施工；参与旺庄项目的外墙优化设计，协助公司，在保证品质同时降低了造价节省成本。我们在集中力量、集中时间推进重点工作的同时，按照先易后难、逐个解决的工作方法，平稳有序地做好零星点、块工作。

在上半年发现的不足之处我们进行了总结，将在接下来的工作中重点改进。

下半年工作思路

下半年,装饰分公司将继续按照公司的战略决策和工作思路,

加油鼓劲、创新管理、合力推进，确保公司工作任务圆满完成。

1、主动出击。在参与装修工程投标的同时，也在努力吸引好的项目参与合作，并积极参与公司项目的装修工程。目前山东曲阜医院的装饰工程，我装饰分公司也积极参与前期的准备工作。

2、咬定目标。目标不变，加强对全体管理人员及工人的责任心教育、施工技术教育、安全文明教育，确保全体人员以饱满的工作热情和良好的精神状态参与项目建设。

3、强化自查。把每个已经细化到个人的项目，按时间量化进行工作自查，确保工作任务落实到位、执行到位：一是集中自查。定期组织项目部全体管理人员集中对当月工作完成情况进行自查，通过工作交流，集思广意，形成合力推进。二是负责人暗访自查。把目标任务管理纳入公司干部暗访内容，在暗访中考量现场管理者、施工人员的工作态度和工作绩效。三是书面自查。成立《工作动态》让专人对各分部的施工工艺和工作进度进行通报，以此作为工作绩效公示，促进工作对比和激励，帮助公司及员工自我成长。

验，一起商议解决项目施工中的各种难题，确保项目顺利推进。二是服务解难。牢固树立为工人在先、服务在先、工作为先的思想，跨前一步做好难题化解工作，力求做到工人没有想到的问题我先想到、业主希望解决的问题我先解决，努力以精细化的服务把各类施工问题和困难解决在萌芽状态。三是合作解难。在公司内树立分工不分家的思想，及时解决一个人、一个部门解决不了的难题，形成谁有关系谁承担、谁有能力谁出力的解难破难工作机制，对解难破难有贡献的及时进行表彰奖励，并组织工人学习；在外充分借用公司之力解决工作推进过程中的困难和问题，以创新管理的理念，作为领导进行带头，在公司大环境下做盐（盐：让工作环境更有味道），做光（光：让我们的员工更加清晰的看见公司

的路线），加强与公司兄弟部门的对接和合作，无条件的互助，以更开放的态度吸收、消化、运用人才，形成我们xx人的合力。作为分公司负责人我将通过支持公司整体目标和员工的方式来实现自己的目标！谢谢大家！

汇报人：

20xx年7月19日

招待员工作总结篇二

一、加强师资队伍建设，统筹调配各校教师，促进教育均衡发展。

我校区域城乡结合部，师资队伍变动频繁，教师减多增少。针对这种现象，我校立足自身，及时采取措施，通过调整领导班子成员的工作分工，使学校各项工作得以正常开展。通过派送支教老师，缓解个别村小教师的不足，使各校教育教学均衡发展。学校行政的统一安排部署下，一学期来，领导班子团结一致，分工明确，大家既有分工又有合作，将学校工作开展得有声有色。行政领导深入分析学校的教学情况，制订出各项工作计划，做到心中有数。教导处能指导教师制订出切合本班实际的班务计划，并热心帮助、指导年轻教师工作。在领导的直接指导下，全校教师业务能力及教学热情有所提高，校风、教风、学风等方面受到了上级和周边群众的肯定和好评。

二、德育工作。

学校坚持以依法治校、树德育人、学生成才、教师成功作为学校的办学宗旨，加强教师队伍建设和学生教育工作，不断改进工作方法，扎实开展德育工作。

切实加强师德师风建设。以__县中小学师德师风活动为契机，

广泛开展师德大讨论、撰写师德活动剖析材料、举行师德师风论文比赛、举办师德标兵演说等一系列师德活动，弘扬正能量，对不违反学校纪律的个别教师给予严肃的师德处分，规范了教师的工作行为，全面提高教师形象，师德师风取得了很好的成绩。

1、认真执行升国旗制度，加强对师生的思想道德教育。坚持每学期第一次和每周一升国旗仪式，新学期的第一次升国旗由校长、平时每周一的升国旗由值周领导和少先队队干分别作国旗下讲话，加强对师生的爱国主义和革命传统教育，弘扬民族文化，振奋民族精神，使师生自觉形成爱国必须先爱国旗，增强国旗意识，从而达到促进教师师德建设，提高学生思想品德。

2、加强法制教育，今年6月26日、11月27日法制副校长莫同志到学校给师生上法制教育课，增强师生的法制意识。

3、组织大课间、“一班一主题”等丰富多彩的评比活动。

4、组织少先队员校内外“___，做好事”活动。

5、坚持家校联系，坚持组织召开家长委员会和家长会，由校长或副校长结合我们当地实际情况、真实案例精心设计教案，给家长们进行家庭教育方面的讲座，让家长听有所获，懂得家庭教育的重要性和家庭教育方法，得到家长的好评，也使我们学校家长会质量逐步提高，家长会参加率较高，收到好的效果。

6、启动校园文化建设，精心打造班级文化，让每一面墙都会说话，创造良好的育人环境。

7、开辟校园广播，每天报道校园内的校园内的好人好事、校园动态、国内相关的新闻时事，在教育学生，激励先进，鞭策后进等方面发挥了较好的作用。

我校全体师生参加__县中小学大课间评比活动，荣获二等奖。

三、教育教学工作

教学工作是学校的中心工作。我们通过抓教研、教改和教学常规，提高教学质量，培养学生学习兴趣。开学初，我们召开教研组长会议，共同商定了一学期中的教研组活动，并把活动落到实处。

1、加强师资培训，提高教师教育教学能力。虽然我校的经费相对紧缺，但都尽可能的派老师到县市区级参加上级组织的培训活动。

(1)严格按《新课程设置方案》，开齐、上足、教好每一门课程，不随意增减，严禁语数科占用艺体科。每一科到期末都有考核并把成绩上交教导处。

(2)做好学籍管理工作。

(3)进一步规范和强化教学常规检查工作。本学期，学校对每位老师的教案、作业批改、反思和听课节数等常规工作量都作出了安排并进行不定时的抽查。每次检查后，针对在检查教案、作业批改等工作中存在的问题，在教师会上公布，表扬优秀，指出不足，面对面提出整改意见，有效规范和强化了我校的教学常规管理工作。

(4)以“学生”为中心点，规范学习行为，着力抓好学生的“规范”教育。从学生的基础文明行为、养成教育的训练抓起，抓纪律，抓常规，抓行为。

3、学校继续积极开展新课堂建设研究，提高课堂教学水平。教务处、辅导员及骨干教师经常集中专题研究我校的“小洋思”先学后教，当场测试，课堂教学模式所遇到的问题，商讨解决办法。

招待员工作总结篇三

xx结合我的岗位实际，树立为领导服务、为学校服务的思想，较好地完成了领导交给自己的各项工作。下面我就个人一年来的工作总结如下，不足之处敬请领导批评指正。

回顾xx的工作，自己能够勤奋学习，努力工作，认真完成各项工作任务，积极参加学校组织的各项活动，努力学习，不断提高自身素质。自己作为一名汽车驾驶员，努力做到马达一响，集中思想，车轮一转，认真遵守交通法规，注意安全。平时要有一种责任感和安全感，在驾驶中始终保持一个清醒的头脑，虽然驾驶员的工作很单调，但这种工作要求有很强的责任心，驾车中来不得半点马虎，集中精力，按章操作，时刻把安全放在第一位，爱岗敬业，吃苦耐劳，行车时处处想到安全，工作中为领导做好服务，决不让领导等车，做到车在哪里人就要在哪里，不酒后驾车、疲劳驾车、不抢超、抢会，集中精力行驶不闲谈，按章驾驶，做到礼让三先，牢记自己的责任，树立安全第一的思想，精心操作，谨慎驾驶，防止任何事故的发生，保证安全行车。行车中做到遇有情况不明，雨雪雾天气视线不清，以及通过交叉路口弯道，险道和繁华路段时，减速缓慢通行，避免事故发生和人身安全。

爱护车辆，勤俭节约。在xx的车辆保养方面，自己做到了先请示后保养，不擅自做主，认真听取领导的意见，保证完成出车任务，全年安全行驶2万多公里。

平时能够保持车辆整洁，卫生、干净，让每一位乘车者都有一种舒适感和亲切感，能够熟练掌握自己所驾车辆的性能，按章办事，搞好服务，随叫随到，不分时间、地点和休息日，因为驾驶员的工作很特殊，所以干一行爱一行，对外树立我们邯郸电大的形象，文明做人，老实办事，优质服务，不怕吃苦，兢兢业业干好工作。

在做好本职工作的同时，我积极参加学校组织的各种公益性

活动，在抗震救灾爱心救助活动中积极参与贡献出自己的微薄之力。在科室与同志保持好团结。在今后的工作中我要不断加强学习，努力提高自己的文化素质，多看书多学习，通过学习不断提高思想觉悟，勤奋工作，热情服务，力争圆满完成学校交给的各项工作任务。

回想xx的工作情况，工作中还存在着这样或那样的缺点，如各种学习还不够好，思想认识还有待进一步提高。总之，在这新的一年，我要不断加强学习，提高自己修养，努力改造自己的世界观，克服困难，力争上游，改正缺点，搞好服务，加强团结，遵守纪律，按时上下班，不早退、不迟到，诚心实意做好本职工作。工作中要强化安全意识和服务意识，把安全责任落到实处，爱岗敬业，一丝不苟。新的一年工作要有新的起点，要高标准、严要求，做好自己的事，为邯郸电大事业的蓬勃发展做出自己应尽的努力。

招待员工作总结篇四

大家好！

做为医技科室的代表，做为有13年院龄的老员工，可以说，我真真切切的见证了朱老二医院经历的风风雨雨，见证了医院的不断发展壮大。但我所经历的朱老二医院的这13年中□20xx年是医院发展具有里程碑意义的一年。

一年来，医院院容院貌焕然一新，法律法规，各种制度逐步落实，，医技科全体医务工作者，遵照医院各项规章制度，团结一致，齐心协力，改善提高医疗服务，优化管理规范，重点围绕医院“创甲评审”工作的要求，认真学习落实，自查自纠，边查边纠边对照，认真讨论，层层落实到岗位职责上，积极做好各项工作，今年取得了巨大成绩。

首先，我们明确了医院发展目标，以创建二甲医院为目标，

立足本职工作，坚持24小时值班岗位制度，对急诊危重病病人的检查从不怠慢。紧跟时代，积极参与专业知识三基理论学习以及工作时间外自我学习，提高了专业理论知识水平，向专业技术深化方面发展。全年多次去上级医院学习取经，落实并改进医院的质控工作，很好的配合手术室及各临床科室的创甲质控工作。在认真做好每天的室内质控的同时，积极参加了全省的质控，取得了优良的成绩，保证了临床检验的准确性。

其次，通过创甲评审，服务质量有所提高，检查流程更加规范化，对急、重病人，优先检查，检查报告按时发出。改变生、冷、硬、顶、推委现象；建立改善医患沟通和谐关系，学讲文明规范言语，主动加强与病人的交流；把好医疗管理质量，精心细致做好检查，确保医疗服务安全性，检查诊断准确性。对危值结果，实行了危值报告制，使临床科室能在第一时间掌握危重病病人的检查结果，及时掌握病情，确保医疗安全和质量。

另外，根据我院发展建设的实际，今年我科新增了普利生全自动血凝仪和bs-400全自动生化分析仪各一台，极大的提高了我院的临检能力，服务了临床、方便了病人，增加了创收，取得了两个文明的同步增长和社会效益与经济效益的双丰收。

20xx年，对我们医院来说，是崭新的一年，是在一个更高起点上迈出的第一步。我们医技科室将不断提高自身素质、业务水平、操作能力及服务理念，边总结边提高，熟悉各种仪器的操作规程，力求样样的章可循，有据可依，继续做好室内室间质控，并参加卫生部质量控制评比工作，保证临检结果的准确性，定期校准各种仪器设备，做好仪器维修记录。发扬优势，改正不足，努力更好为临床工作服务好。做到自己满意，医生满意，病人满意，领导放心，争取在新的一年里，再上一个新台阶。

最后，祝愿大家在20xx年一个更高更新的工作和生活起点上，

生活更美、工作更好，身体更棒！

谢谢大家！

招待员工作总结篇五

一、完成情况

- 1、耕整地机械1479台套/442.26万元；
- 2、收获机械21台套/25.09万元；
- 3、动力机械155台套/264.44万元；
- 4、排灌机械2122台套/108.18万元；
- 5、畜牧水产养殖机械492台套/24.25万元；
- 6、收获后处理机械702台套/22.16万元；
- 7、播种机械1台套/0.3万元。

二、主要做法

一是成立领导机构。为了把今年的农机购置补贴工作圆满完成，县委、政府领导高度重视，及时成立了农机购置补贴领导小组，组长由主管农业副县长担任，副组长由县委农工委主任和农业局局长担任，各相关单位负责人任成员。领导小组办公室设在县农业局。

二是强化领导、落实责任。我局要求全县农机部门要提高认识、加强领导、落实责任、健全制度、密切配合、精心组织，确保农机购置补贴工作落到实处，让农民真正得到实惠，让政府放心、农民满意。各乡镇相应的成立了实施农业机械购

置补贴项目领导小组，并将项目任务分解到乡镇，使项目任务明确，责任落实。

三是加强宣传、政策公开。要实施好农机购置补贴，首先要宣传好，把政策和方法交给群众。一是利用“3.15”送科技三下乡活动，向群众宣传购机政策、展示机具实物、发放宣传资料。把党的惠民政策宣传到千家万户。二是在县农业局单独设置了农机购置补贴专栏和政务公告栏宣传农机购置补贴政策。做到正确引导、充分尊重农民购机的自主选择权，做到操作规范、阳光、透明。三是农业局还印制了2万份《农机购置补贴宣传指南》，及时下发到各镇乡，真正做到家喻户晓。四是各镇乡农机部门通过召开动员会、广播电视宣传、专栏及横幅广告、等多种形式，将农机购置补贴政策、办事程序、联系部门及电话等告之农民群众，有利于项目实施和社会监督。

- 1、购机者身份是否真实；
- 2、补贴金额是否符合政策；
- 3、补贴机具是否及时到位；
- 4、补贴机具是否符合质量要求；
- 5、乡镇是否将申请购机的农户名单在镇、村张榜公示；
- 6、补贴机具是否编号、喷号；
- 7、三包服务是否到位；
- 8、有无不法商贩套购和转手倒卖等现象。
- 9、征求购机者对补贴政策的意见或建议。

检查方式：镇乡农机站到购机户家中实地检查，县级农机部

门和财政局进行随机抽查。同时,县农业局要求各乡镇的分管领导高度重视,及时组织有关人员在规定的时间内,认真搞好这次检查,检查时必须做到“三实”和“三见”即:实名、实机、实地点;见人、见机、见证件。检查中发现的问题,准确真实的作好记录。

招待员工作总结篇六

本人在思想上牢固树立以连为家的思想,保持高度的稳定,团结在党支部的周围,积极搞好全班人员的思想工作,我个人作为党员。各级参加,并且从中查找自身存在的不足,确体政治上合格,一年来,我带领全班积极参加连队的政治教育和政治教育和理论学习,积极学习高科技知识,我自身自学电脑,并且收到了良好的效果。全班人员的思想基本上保持稳定,没有任何事故的苗头,真正做到了连队所提出的要求,本人也能够从思想上提高认识,把握住人员的思想状况,了解本班战士想什么,做什么,在哪里,需要什么,也起到了良好的促进作用。

在连队首长的领导下,带领全班完成了华考本站及自己的职责去要求自己,堵塞了自身在服从管理上的漏洞,保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看,确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强,全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题,在连队搬回之后,在全班人员的管理上引发了我个人的思考,针对人员思想消极悲观,干好干坏一个样,干与不干一个样的现象,我认为,我班长的管理能力应该反_反_,要确实的把全班人员的积极性,创造性调动起来,使之更好的为连队服务。

- 1、思想上有放松现象,在大项任务面前,有畏维情绪,(主要表现在工作多,任务重的情况下)
- 2、履行职责上缺乏雷厉风行的工作作风,存在老一套的思想

- 4、在班长的组织指挥上，缺乏坚定性，存在手软现象，
- 5、在党员发挥作用上还有待于进一步加强，
- 7、对全班人员的管理上在漏洞，没有真正深入战士中去。

以上的我一年来的工作述职，取得的成绩只能代表过去，在明年的工作中，我将吸取经验教训，争取把各项工作完成得更圆满、更彻底。以及自己的职责去要求自己，堵塞了自身在服从管理上的漏洞，保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看，确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强，全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题，在连队搬回之后，在全班人员的管理上引发了我个人的思考，针对人员思想消极悲观，干好干坏一个样，干与不干一个样的现象，我认为，我班长的管理能力应该反_反_，要确实的把全班人员的积极性，创造性调动起来，使之更好的为连队服务。

招待员工作总结篇七

为规范诊疗行为，控制医疗费用的不合理增长，以低廉的价格，优质的服务，保障医疗管理健康持续发展，我院领导班子高度重视，统一思想，明确目标，加强了组织领导。成立了由一把手负总责的医院医保管理委员会。业务院长具体抓的医保工作领导小组。各临床科室相应成立了以科主任为组长，护士长为副组长的工作小组，来负责本科医保工作的全面管理，重点负责本科医保制度具体实施及奖惩制度落实工作。为使广大干部职工对新的医保政策及制度有较深的了解和全面的掌握，我们进行了广泛的宣传教育和学习活动：一是召开全院职工大会、中层干部会议等，讲解新的医保政策，利用会议形式加深大家对医保工作的认识；二是举办医保知识培训班、发放宣传资料、闭卷考试等形式增强职工对医保日常工作的运作能力；三是通过微信、云鹊医[led]等来宣传医保政策，让广大人民群众真正了解到参保的好处，了解医

院的运作模式，积极投身到医保活动中来。

为使参保人清清楚楚就医，明明白白消费，我院在院内外公布了医保就诊流程图、住院须知，使参保病人一目了然，并由收费室工作人员提供政策咨询。二是在显目位置公布药品价格，接受群众监督。三是全面推行住院病人费用一日清单制，并要求病人或病人家属在清单上签字。四是由医院医保管理委员会制定了医保管处罚条例，每季度召开医院医保管理委员会，总结分析近期工作中存在的问题，并结合医保稽核巡查、中公网反馈的问题，把各项政策措施落到实处。为进一步强化责任，规范医疗服务行为，从入院登记、住院治疗、出院补偿三个环节规范医保服务行为，严格实行责任追究，从严处理有关责任人。为将医保工作抓紧抓实，医院结合工作实际，一是我院制订了医疗保险服务的管理规章制度，有定期考评医疗保险服务工作计划，并定期进行考评，制定改进措施。二是加强病房管理，经常巡视病房，进行病床边政策宣传，征求病友意见，及时解决问题，查有无分解收费、超标收费、只收费不服务、串换项目收费、串换除外耗材、重复检查收费、打包收费、套用高价项目进行收费等违规行为；查有无制造假病历、虚增就诊人次、虚开票据、虚假用药、虚假治疗、虚假宣传、套换药品和诊疗项目、术中恶意增加手术项目、降低入院指征住院、中成药虚高价格和以次充好等以欺诈、伪造证明材料或者其他手段套取、骗取医保基金或医保待遇的行为。

新的医疗保险制度给我院的发展带来了前所未有的机遇和挑战，正因为对于医保工作有了一个正确的认识，全院干部职工都积极投身于此项工作中，任劳任怨，各司其职，各负其责。我院分管副院长定期下病房传达新政策和反馈医保局审核过程中发现的有关医疗质量的内容，了解临床医务人员对医保制度的想法，及时沟通协调，并要求全体医务人员熟练掌握医保政策及业务，规范诊疗过程，做到合理检查，合理用药，杜绝乱检查，大处方，人情方等不规范行为发生，并将不合格的病历及时交给责任医生进行修改。通过狠抓医疗

质量管理、规范运作，净化了医疗不合理的收费行为，提高了医务人员的管理、医保的意识，提高了医疗质量为参保人员提供了良好的就医环境。我院工作人员积极地向每一位参保人宣传、讲解医疗保险的有关政策，各项补助措施，认真解答提出的各种提问，努力做到不让一位参保患者或家属带着不满和疑惑离开，始终把为参保患者提供优质高效的服务放在重中之重。

招待员工作总结篇八

大家好！

首先，非常感谢公司给了我这样一个机会，让我加入我们这个大家庭，做自己想做的工作，做自己以前工作里没有做到、做好的部分。今天又有这样一个舞台将自己最近工作中的一些感想和大家分享。非常感谢！

我从xx年毕业，做过好几份工作，也换过行业，记得刚从学校毕业走上的第一个工作岗位上，我们公司的经理说过一句话，他说人从业的第一份工作很重要，它能树立一个人对工作的态度。这句话我印象非常深刻。一直不能忘怀，我是去年8月份踏进世光石材的大门，到现在整整一年的时间，在这一年里有紧张的压力，也有任务完成之后松了一口气的放松，有一下子好几个事情等着你去处理焦头烂额的繁忙，也有淡季时候无事可干的郁闷。总之，这一年是我很开心的一年，在这一年里学习到了很多以前没有接触到的知识，也结交了很多开心的朋友，接触了很多不同类型的人，让年届四十的我，有了一种没有被社会这个大课堂淘汰的庆幸。通过这一年的工作经历，让我收获了很多，学习到了很多，也总结很多的经验和教训。下面把我的感想跟各位汇报一下，与大家共勉。

首先我觉得面对工作要有种感恩的心态。

从另一个角度讲，找准自己的位置，我经常想：如果我不在世光工作，世光是不是会不发展呢？我来世光石材之前，跟着我的一个表姐听过很多安利的课，里面有句话觉得很有道理：你不做安利的的话安利公司照样发展，安利公司发展了你没做里面没有你的一部分，是你的损失还是安利的损失？放在我们世光石材公司里，你不在世光干了，世光照样发展，世光发展壮大，没有你了，是你的损失还是世光的损失？世光有世光的特色，快节奏，压力大，繁琐，甚至有很多无谓的失误让你来挨骂，话说回来了，一杯茶一张报纸的公务员岗位咱们进得去么？让你站柜台的话，那个压力小，可你去吗？咱们发了新的制服，同事黄倩倩拿出相机给很多同事留下了很精彩的瞬间，我当天就发在了同学录中，付婷婷放在qq上，为什么，我们很喜欢很自豪，虽然办公的地方远了很多，但是硬件的环境好了不少，我的同学除了夸我年轻之外更多的是夸：哎呀你们公司很气派嘛，在这样的环境中工作，跟在振华站柜台相比，你选择那个？不要觉得大学毕业生没有站柜台的。所以面对挫折，面对繁琐，还有什么不能担当呢？社会就像一个大机器一样，世光也是大机器的一个部件，我们就是这个部件中的一个分子，在这个位置上，出这个力，才能体现这个力量的价值。我在家看过几年的孩子，跟社会脱节了好几年，按理说带孩子也有价值，可是总也找不到自己的位置，人是社会的动物，只有在社会中才能找到自己的位置，才能体现自己的能量。很庆幸我在工作的时候加入到了世光这个团体，我非常感谢隋爱娟，在我适应这个工作的过程中她给了我很多无私的帮助。再次借助大家的掌声谢谢她，她的帮助让我很快的融入了这个环境，让我丢弃了自己的自卑，让我觉得我能适应这个工作。

第二个心态是把工作上的事情当做自己的事情来做。我跟我的同学去买衣服，同学都夸我会讲价，能杀价，我记得我回答她：买衣服是你花钱，这个买衣服的钱，省下来的部分不是你的就是她的，你希望是谁的？同比，公司业务产生的费用，不是世光的，就是别的公司的，那你希望是谁的？是世光的才会跟我们有关系，不是石光的，是福全的是山前的，

跟你有关系吗？大河有水了小河才会有水，世光就是条大河，这条大河满满当当的，我们这些小河才会有水流，是不是这个道理呢？世光都空了，公司还会养这么多的人？还分什么单证物流？当做自己的工作就要当仔细了，想对待孩子一样的要考虑周全，凡事“多问一句，多想一点，多说一句，多管一事，不要想这个事情跟我无关，不出差错了怎么着都好说，出差错了查来查去的，自己不过关的话总会找到你，多问一句话，多想一点，多说一句，多管一事，信息交替中你多说了，没人会说你唠叨，但是你少说了，可能就是你的责任，扒拉到责任了，意味着公司要掏出银子来购买你的教训了，这个钱从咱们公司变成别的公司了，不要说跟你没关系，最起码会影响到你的年底奖金吧，我想。把自己的本质工作做好，让别人挑不出差错来，让别人一说你，说你做个工作很适合，很出色才好。我们在座的每一个人，都是世光日常运转中不可缺少的人。反过来看，我们更要珍惜自己的工作，我们能在这个岗位工作，就意味着其他人不能在这个岗位上工作，世光的岗位是固定的，员工的需求再多也是有限的。所以我们要知道：不要当你失去的时候才知道应该珍惜。

第三个心态，是要有追求。一个人有一个人价值，并且一个人的价值不是一成不变的，今天你可能只是个单证员，但是你的辈子不可能只是个单证员吧，想要成长，就需要不停的学习，不管是不是你的专业方面的，都要不停止的学习，见多识广，说明这个人在见识的过程中留心了，注意到了以前不知道的东西，当用到的时候才被人赏识，用不到也不是损失，对吧？我很佩服隋爱娟小姐，工作的经历是不停学习的经历，问什么专业知识都很专业。像我们的工作，跟石材有关，成为一个全才的人要像丁经理学习，走的远见的多。我们走不了那么远，可以请教啊。

世光是个大树，我们都是树上的一个树杈，只有把自己的本质工作做好了，我们这个小树杈才能旺盛，每个小树丛都枝繁叶茂的，世光这颗大树才枝繁叶茂，让我们完善自己，建

设世光。

今天我要说的是，大家请把握这个机会吧。现在的社会那么复杂，至少在这里我们拥有有片宁静的天空。大家勤奋努力为公司做出贡献，那么你应得的那一份收获是不会被遗忘的。

招待员工作总结篇九

一、加强学习，努力提高自身素质

在思想上始终坚持以高标准严格要求自己。作为一名新党员，我深知自身的不足，因此在努力工作的同时，认真加强党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动，努力提高自己的政治觉悟和思想境界。同时在工作中注重专业知识的补充，参加了市平台组织的设施管理业务培训，了解相关业务流程和规范，充实自己以适应工作要求。

二、认真完成领导交办的工作

1、积极做好人事管理相关工作

1)积极为职工争取的利益。在办理聘干工资兑现中，从员工的角度出发，在政策允许的范围内，多与相关部门沟通，多做一些工作，尽量为员工争取到的利益。

2)在专业技术职务岗位的设置上，以充分发挥我所专业技术人员的作用为目的，根据市、区文件精神 and 具体要求，完成了专业技术职务岗位的设置工作，设定了合理的岗位系列和职数，制定了岗位设置方案、聘任办法和各系列的岗位职责，做到因事设岗、岗职对应，使专业技术人员既感到工作的压力又看到晋升的空间。

2、认真做好数字化城市管理信息案件的处理工作

与科室其他成员一起认真做好案件的接收、传递、结案等工作。同时，对于需要协调的案件，根据领导的要求积极与指挥中心、监督中心的沟通，力争使案件得到妥善处理。对于网络使用过程中出现的技术故障，及时与信息中心联系，以确保信息传输的畅通。同时还及时做好结案率统计数据的收集工作。

3、完成相关文字工作

2) 完成上半年行政与支部总结。

3) 完成鼓楼年鉴文字材料的撰写。

4) 完成其他文字材料的撰写。

4、认真处理人大、政协委员提案

与科室负责人一起处理今年的人大、政协委员提案。针对提案中所反映的情况，专门到实地察看，与养护公司共同协商解决的办法，对能够解决的问题及时安排处理，对非我所管辖范围的问题，也耐心做好解释工作。科室人员调整后，独自完成剩余几个提案的答复事项，放弃午休时间与代表见面；对一次作不通工作的代表，多次电话沟通，并再次上门解释，以诚意打动代表，最终求得他们的理解。上半年共处理人大、政协委员提案15件，均达到满意或基本满意。

5、认真做好度档案立卷工作

根据上级业务部门的要求，对20xx年度档案进行立卷装订，共装订长期案卷53件，短期案卷14件，科技档案2卷，设备档案12卷。同时制定相关档案管理制度及档案分类方案、保管期限表等，编制案卷目录和相关资料，便于查询。

三、存在问题

1、科室人员调整后，对新岗位还存在一些不适应，如对全局工作的把握能力、对内对外工作的协调能力、处理突发事件的应急能力等方面还有待进一步提高。

2、科室成员的职责分工不够明确。

3、科室内部管理需进一步加强。

四、下半年工作计划

1、加强学习，认真学习党的基本知识、党的路线、方针、政策的学习，积极参加党组织活动；不断充实自己的专业知识。

2、在工作实践中不断总结经验教训，提高工作能力。

3、搞好与科室成员的分工协作，提高科室工作效率。

4、在工作进一步增强服务意识，积极为职工、为企业服务。

5、制订和细化相关规章制度，强化单位内部管理。

招待员工作总结篇十

大家好！

上半年，联社认真贯彻落实省联社的工作部署，通过联社领导班子正确领导和全体员工不断努力，促使各项工作健康发展，各项业务状况明显改善，经营效益明显提高。但回首半年来的工作，仍存在一些问题和不足需要引起重视。

（一）到期贷款回收力度不足

上半年全辖到期贷款xx万元，截止六月末收回xx万元，到期收回率xx%□剔除到期股金贷款xx万元后仍有xx万元贷款到期

未收回。我认为问题主要是出在心态上。一些信贷人员贷后检查敷衍了事，对到、逾期贷款不能积极采取清收措施，起诉免责了事。

（二）远程审批系统有待磨合

远程审批系统的上线，使我社向业务流程规范化迈进了一步，一是一线信贷人员平均年龄在40周岁以上，微机操作技能普遍不高，对扫描、视频等新生事物不适应，不能适时掌握操作技能，大大影响了办贷效率。二是硬件设施配备不足，目前平均每社一套设备完全满足不了业务需求。基层往往出来多人排队等着扫描的现象。三是审批中心的审批员都没有贷款发放的经验，与基层信用社的沟通有待磨合。

（三）各部室没有形成合力

报表工作本不应是一项重点工作，但就上半年的工作情况来看，整体表现差强人意，甚至出现过“表找不到人，人找不到表”的情况。报表省联社对口衔接部门来表时各科室尚能各自为战，遇有多部门联合报表时往往互推诿影响上报。就此情况，联社应统一报表的出入口，明确一个部门完成报表、报告的接收、分工和上报，督促相关部室做好上级行社交办工作。

（四）从职能上未实现前中后台分离

在上半年的工作中，我们完成了对前中后台各科室的分工。但就目前运营情况来看，我们的分工还略显粗犷。在贷款流程中，一些兼任数个岗位。不但不符合省联社对流程银行建设工作的岗位设定，从风险管理的角度看，流程也存在漏洞，容易形成道德风险。

以中小企业部为例，该科在贷款流程中担任的角色从贷款调查、初审、取他项到贷款档案管理。可以说其职能几乎覆盖

了全部贷款业务流程。假设中小企业部的哪个客户经理要动一点歪念头，完全可以一个人打通关。从流程再造的角度讲，我们是在走弯路。

（五）贷款产品创新力不足

我们开展新业务、开发新产品的步伐有待加快。在非农贷款领域，我们近三年没有推出一个贷款新产品。而我们仅有的两个特色产品：“惠仁通”也随着与民生担保公司合作的终止而终止；“金满仓”由于仓储公司自身存在的诸多缺陷而市场占有率偏低。

一是要重点做好到期贷款回收工作和到期股金贷款转化工作。要认真分析到期贷款，寻找原因，进一步建立健全清贷收息激励机制，采取有效措施，在全辖掀起一个“清贷收息”的行动高潮，确保清贷收息有一个质的飞跃。二是要继续拓展优质资产市场，发掘新的效益增长点。三是要进一步完善内部机制，加强内控建设，在流程银行建设中确保安全经营、健康发展。四是要深入调查信贷市场需求，力争在下半年的工作中至少推出一项信贷新产品。