

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇一

20__年即将到来，我们坚持把“以病人为中心”的人文护理理念融入更多实际具体的工作细节。在管理形式上追求“以病人需求为服务导向”，在业务上注重知识更新积极吸纳多学科知识，在队伍建设上强调知法、守法、文明规范服务和为病人营造良好的休养环境，逐步把护理人员培训成为病人健康的管理者、教育者、照料者。

一、加强护理管理，提高护理质量，保证医疗安全

- 1、对新护士要行岗前培训，加强责任心，工作中要确定带教老师，重点跟班，减少差错的发生，保障病人就医安全。
- 2、对各科上报的重点病例、有发生医疗纠纷潜在危险的病人，加强督促检查护理工作的落实，做到重点交班，减少了护理缺陷的发生。
- 4、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，杜绝严重差错及事故的发生，在安全的基础上提高护理质量。
- 5、按医院内感染管理标准，严格执行消毒隔离制度与医疗废物管理条例，防止院内感染。

6、强化护士长对科室急救仪器及硬件设施的常规意识，平时加强对其性能及安全性检查，及时发现问题及时维修，保持设备完好。

7、护理部每月一次护理质量检查，重点检查一个项目，发现问题反馈科室，要求分析原因，提出整改措施，让护理质量得到提高。

8、护理部每月召开一次护士长会议，总结本月工作，指出存在的问题，并提出整改措施，然后布置下月工作。

二、加强护理人员在职培训，提高护理人员的专业素质

1、加强专业知识的培训，各科每月进行1次业务学习，不断提高护理人员的业务水平。

2、巩固护士的基础知识与操作技能，护理部对全院护士进行2次“三基”知识考核和2次护理技术操作考核。

3、强化相关知识的学习，护理部定期组织规范语言行为、法律法规、护理制度、医院感染知识及各种护理应急预案的培训，提升护理人员的综合知识水平。

4、随着护理水平与医疗技术发展的不断提高，选送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍，不断的更新护理知识。

三、继续开展病人满意度调查

为了贯彻执行“以病人为中心”的服务理念，了解患者对本院医疗工作的满意度，找出工作中存在的不足，不断改进服务，今年继续行病人满意度的调查工作，旨在提高工作质量、优化医疗服务方案。护理部每月派人住院及门诊病人进行交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，

及时的提出改进措施，提高病人满意度。

四、加强医德医风的建设，发展人文关怀，构建和谐护患关系

彰显以尊重、沟通、人性化服务为内容的人文关怀，才能正确地处理新形势下的各种医患矛盾，有助于构建和谐医患关系。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，加强护患沟通技能，教导护士要以真诚为病人服务的态度，去关爱、帮助病人。

五、加强病区管理，使病人有一个舒适的住院环境，有利于健康的恢复

- 1、地面保持清洁卫生，如走廊、病室、厕所、楼梯整洁。
- 2、病人床铺上的床单、被褥要做到无污物，定期更换清洗。
- 3、病室内设施如床、床头柜、窗、风扇等要定期彻底清扫，无垃圾。
- 4、病房定期消毒，防止院内感染。
- 5、仪器、用物摆放有序、整洁。

六、树立法律意识，规范护理文件书写

严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。推行使用表格式护理记录，除准确、及时记录病情外，还减少护士书写文书的时间，把更多的时间用在护理病人上。并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。

我相信只要全体护士齐心协力努力执行以上工作，我们在20__年的护理工作中一定能取得好的成绩。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇二

一、制剂室截至十一月份共生产中药制剂十三批次，发往医院制剂金额260万元左右，离年初的目标略有降低，主要原因是六月份以后烧煤锅炉禁止使用，新购买的天然气锅炉由于天然气未开通，致使下半年停止生产，导致几个品种临床供应中断。

二、在完成制剂任务的同时，依据上级部门和医院制剂质量管理规范的要求，逐步完善了原料检验，标签管理，生产批记录填写等资料，未出现任何差错，在上级质量监督部门两次检查中，均受到好评。

三、20xx年是上级部门主抓安全生产和环境保护的一年，制剂室完善了各项安全措施，在电梯处张贴了醒目的警示标志，增加了密闭车间的安全管理，同时完善了防鼠防火等措施。

四、由于生产的需要，制剂室一楼新增加一条生产线，在短时间内，完成了外用制剂车间的改造和装修，准备迎接下个月上级部门的验收。

五、制剂室人员在过去的一年中认真学习，有几个员工通过了执业药师和卫生职称的考试，形成了浓厚的学习氛围，专业水平得到了很大的提高，对生产出合格的中药制剂是良好的帮助。

20xx年制剂室工作打算

一、在院领导的大力支持和带领下，加大管理力度，提高医院的信誉，确保每批制剂成品质量，保障制剂供应，完成医院制定的生产任务。

二、积极进行医院制剂申报[]20xx年发布了《中华人民共和国

中医药法》，鼓励医疗机构根据本医疗机构临床用药需要配置和使用中药制剂，支持应用传统工艺配置中药制剂，同时出台了医院制剂申报补充规定，对医院制剂申报给予了政策支持，我们要抓住这个契机，尽快申报医院制剂，在现有的基础上扩大再生产，争取使医院制剂用量上一个新台阶。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇三

1、进一步树立优质服务意识，实行窗口微笑服务，使育龄群众从精神上感受到温暖，减轻心理压力。

2、加强实验室建设，完善内部管理

通过完善科室内部细节化管理，增强安全忧患意识，逐步达到监督检查制度化，操作流程规范化，使每一项规章制度均能落到实处，贯穿到工作的每一个环节。

3、严格质量控制，提高检验准确性

严格执行各项规章制度和操作规程，杜绝差错事故发生。做好各检验项目的质量控制工作。

4、加强仪器设备管理，提高工作效率

作好现有各实验仪器的维护和保养工作，要求工作人员认真学习，熟练掌握仪器的操作技能、严格按照要求维护和保养仪器，并能对出现的各类故障，认真研究，积极应对，及时解决。保证本室各类仪器的正常运行，这样既节省了维修成本也保证了日常检验工作的进行，提高了工作效率。

5、加强政治和业务学习，积极参加网上继续教育、学习新的知识、新的进展，不断提高业务能力和专业技术水平。

xx年是继往开来的崭新的一年，服务中心化验室工作人员愿为服务中心的发展作出自己的努力和贡献。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇四

一、加强管理，健全各项规章制度：

1、我院党政领导十分重视医院感染管理工作，由分管院长直接担任医院感染管理委员会主任，并将此项工作列入议事日程，纳入综合目标管理的内容和全年工作计划中。认真做到了预防和控制医院感染三级管理，使预防和控制医院感染管理工作进入规范化管理。

2、根据医院分级管理和卫生部《医院感染管理规范》的要求，医院感染委员会制定了预防和控制医院感染的各项规章制度下发各科，各感染小组认真组织学习实施。

室管理小组工作计划，并对一年的工作进行了总结，各科室配有质控管理人员，因此，我院医院感染管理三级网络能始终有序的良性运行，发挥了积极的作用。

4、医院感染管理委员会根据工作需要及时召开不定期会议，通报存在的主要问题，积极查找隐患，及时制定并落实改进措施。全年共召开会议10次，每次会议主题明确，内容充实，具体，及时，记录完整，体现了医院感染管理委员会在认真履行职能，实现工作目标，强化医院感染管理工作中发挥了重要作用。

5、医院各感染管理小组组织科室人员学习《医院感染管理规范》、《消毒技术规范》、《传染病防治法》等内容的知识。

1、制定我院医院感染综合监测方法，由医院感染管理专职人员坚持对每日出院病历检查，做好感染病例的个案登记和统

计，每月进行医院感染监测分析，及时提出院科两级医院感染重点，及时反馈到各感染管理小组，全年共出简报4期，使医院感染管理工作能保持连续，目标明确，重点突出，责任落实，防范有效的特点。

2、为保证我院各科消毒工作质量，医院感染管理委员会

切实加强了全院消毒工作管理，全院各科建立了消毒管理制度，所进行的各项消毒工作分别如实登记在医院感染管理委员会制定发放的“空气消毒情况”、“科室消毒工作情况”、“消毒液更换情况”、“一次性医疗用品毁形消毒情况”四种专项登记本上。各科记录完整、及时、真实。医院感染管理委员会成员经常深入科室检查消毒管理情况，及时发现消毒工作中存在的问题，并提出改进措施。确保了消毒质量，减少了发生医院感染的隐患。

3、全院严格执行各项无菌技术操作，各科注射一律执行一人一针一管一用一消毒的原则。凡能高压蒸汽灭菌的物品一律采用高压蒸汽灭菌。

4、坚持做好各科预防性终末消毒。加强了重点区域如手术室、产婴室、icu病房、供应室、血库等区域的消毒管理，强化了发热门诊、肠道门诊、隔离病房等的消毒隔离工作，有效地扼制了医院交叉感染的传播。

5、严格执行输血工作“三统一”规定。

6、加强一次性医疗用品管理，要求五证齐全，从查验证件、进货、贮存、发放、使用、回收等均规范化管理，用后立刻毁形消毒由供应室统一回收，核数实发，做好各种登记工作。确保了本院使用一次性医疗用品的安全使用。

7、加强了医疗废物的管理：

(1)、制定了医疗废物收集、回收、管理等各项规章制度，各科的医疗废物由各科收集，专人每天下科回收，并做好登记工作，及时进行焚烧处理。

(2)、加强了一次性输血袋回收管理工作，科室使用后填写回收单，专人下科收集，并双方签字，防保科每月进行查对，严防了血袋外流。

(3)、重视医院污水、污物的排放处理工作，专人负责全院污水、污物的消毒处理工作，由环保部门监测达标排放。搞好了各种医疗废物的管理，最大限度地控制了由于该类工作不善带来的医院感染隐患。

8、加强了全院清洁卫生管理：根据现代医院的卫生环境概念和管理标准，医院感染管理委员会配合其它相关部门，拟定了清洁卫生管理的标准、要求、奖惩制度。每月由医院感染管理办公室派人参加定期、不定期的全院清洁卫生检查。对检查情况进行考核评分，与清洁工工资挂钩。重视院区内的除“四害”工作，常年备有消杀药剂，尤其在滋生繁殖季节，常抓不懈。做到垃圾日产日清，生活垃圾与医用垃圾尽可能分装处理，传染病人的分泌物、排泄物，医院特殊废弃物以及废血、血液污染物品、病区污水等均进行无害化处理。病室坚持湿式扫床、扫地。无菌区、清洁区、污染区、厕所卫生用具分开使用，使用后清洁、消毒。最大限度地控制由于该类工作缺陷带来的医院感染隐患。

9、为了确保医疗安全，不断提高医疗质量、减少由于医院感染引发的医疗纠纷，医院感染管理委员会积极配合各科查找医院感染隐患。如个别科室废弃物处理不规范；部分医务人员对医院感染管理认识不足，双向防护意识不强及不合理使用抗生素等。通过认真查找，及时提出改进防范的措施，对消除医院感染隐患，有效控制医院感染的发生起到有力作用。

三、加强传染病管理：

1、加强了传染性非典型肺炎及人感染高致病性禽流感防治工作：

(1)、加强了传染性非典型肺炎及人感染高致病性禽流感的健康教育和法制宣传工作，清洁环境，提高群众防治意识，切断传播途径。

(2)、科室人员积极参加省、市、县举办的传染性非典型肺炎及人感染高致病性禽流感防治培训班，认真学习并对全院职工分期进行培训。

制定了发热门诊管理制度、首诊负责制、工作流程、工作人员自身防护制度、非典型肺炎病人住院护送程序等。加强了发热门诊的消毒隔离工作，准备了各种消毒药械和防护物品，经常下科督促、检查、指导工作。

2、各科组织医务人员学习新的《传染病防治法》，医院感染管理委员会重视医院内传染病的管理工作，除经常到传染科、发热门诊、腹泻门诊检查消毒隔离工作外还积极敦促。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇五

巩固爱婴医院成果是一项永久的艰苦工程，为了避免“创爱”后思想松懈，工作下滑，扎实有效的开展工作，继续设立以邱凤院长为组长的巩固爱婴医院领导小组，把爱婴行动的工作列为全院工作的管理目标，加强督导与考核，形成长效管理机制，使爱婴医院工作得到可持续性发展。

1、为了确保巩固爱婴医院成果，要加强对医护人员的强化培训和复训工作，使标准一致，认识一致，目标一致，质量一致，效果一致。

2、对新上岗人员进行操作指导并在半年内进行爱婴医院知识培训，考核合格后方可上岗。

3、对原在岗人员进行复训，并与三基考核相结合，进行一次理论考核，不合格立即进行强化培训。

4、具体培训计划如下：详见附页

1、设置感染管理小组，在院感科的领导下，负责科室内院感工作。

2、设置产房和隔离产房并实行严格的消毒隔离制度，严格控制入房人数，对隔离孕妇按隔离技术规程进行接生和护理，接生完毕后按要求对产房进行擦拭和消毒。

3、新生儿恒温箱按规程进行消毒和管理。

4、对婴儿淋浴用具做到一用一消毒，并使用一次性用品，淋浴完毕，进行紫外线空气消毒。

1、为认真体现“儿童优先，母婴安全”的宗旨，今后的工作重点立足于产儿科急救及规范化建设，开通孕产妇绿色通道，继续实施孕产妇免费接送。

2、产科在岗人员全部持有执业医师证和母婴保健证，为医疗安全提供必要的技术保障。

3、提高产儿科技术水平，降低剖宫产率，加强高危妊娠的筛选、管理和监护，降低孕产妇及婴幼儿死亡率。

4、对产妇母乳喂养指导实行责任制护士管理，对母乳喂养中存在的问题及时进行指导。

5、继续落实三级医师查房制，抓好病历书写质量，做到认真如实、及时记录。

医院骨科年度工作计划表 医院年度工作计划模板篇六

1、积极贯彻落实《疫苗流通和预防接种管理条例》、《预防接种工作规范》，抓好春、秋季儿童入托、入学预防接种证查验工作，规范资料管理。

2、做好乡级冷链运转条件下的预防接种工作，确保全年12次冷链运转。“九苗”接种率保持在95%以上，“两脑”接种率提高到95%以上。

3、做好流动人口等常规免疫难以覆盖人群中儿童的免疫接种工作，进一步巩固免疫屏障，消除“免疫空白”。

4、提高麻疹疫苗及时接种率，对于15岁以下儿童麻疹疫苗开展麻疹疫苗的补充免疫接种工作。

5、进一步提高乙脑和流脑疫苗及时接种率，特别是加强免疫接种率和及时接种率。

1、继续做好维持无脊灰状态和麻疹消除工作，加强AFP病例监测，确保无麻疹暴发。无白喉，破伤风病例，其余免疫规划疫苗，针对疾病发病低于往年水平。

2、新生儿破伤风、白喉和百日咳监测：按照卫生部《新生儿破伤风监测方案》的要求，加强新生儿破伤风疑似病例的个案调查和主动监测工作，防止病例漏报；做好白喉和百日咳病例个案调查工作；按照国家规定的免疫程序，做好适龄儿童百白破疫苗常规免疫工作，提高全程接种率和及时接种率。

1、建立计划免疫儿童个案

(1) 20_年实现儿童接种资料个案管理信息化，出生儿童接

种卡发卡率达到100%。

(2) 20_年1月1日以后出生儿童预防接种信息全部录入计算机。

2、继续开展预防接种证查验工作。对20_年幼儿园、小学入学新生开展预防接种证查验工作。要求幼儿园、小学入学新生预防接种证查验率达到100%，漏种疫苗补种率达到100%以上。

3、进一步加强接种门诊管理工作。规范接种程序，搞好接种环境卫生，为群众提供一个安全舒适的接种环境。

4、疫苗及冷链管理继续贯彻执行条例和工作规范的有关规定，做好疫苗管理和冷链系统管理。加强疫苗的计划、使用和内部管理工作，建立健全各项管理制度；实行专人负责、专帐管理；继续做好疫苗微机化管理工作，切实提高其管理水平。及时制订和上报第一类疫苗的年度使用计划，确保第一类疫苗有计划的分发和使用，避免疫苗浪费。严格冷链使用管理制度，完善疫苗贮存、运输温度记录和库存管理等冷链运转机制，按要求做好配发冷链设备的使用与维护工作，保证专物专用。

5、预防接种管理正确处理第一类疫苗和第二类疫苗的关系，必须在优先确保第一类疫苗接种的基础上，有计划地开展其他疫苗的预防接种工作，决不允许因开展其他疫苗的预防接种冲击和干扰免疫规划项目的'正常实施；二类疫苗必须在群众自愿的基础上自行选择使用，不得强制使用。进一步加大工作力度，强化常规免疫的日常管理，在做好基础免疫的同时，切实将加强免疫接种纳入常规冷链运转的免疫服务工作，提高加强免疫的合格接种率和及时接种率；提高常规接种率报告的准确性和真实性；统一使用《陕西省儿童预防接种证》，加强接种卡、证的管理，提高卡、证相符率。

6、预防接种安全及异常反应监测要加强预防接种前接种人员的业务培训、技术指导，严格按照技术规程操作，减少和避免预防接种不良事件的发生。在预防接种积极使用一次性无菌注射器，加强注射器使用后的回收和无害化处理。加强预防接种异常反应的监测工作，按照工作规范相关要求，对预防接种异常反应进行报告和处理。

7、宣传和培训充分利用提供预防接种服务的时机，采用群众喜闻乐见形式，广泛宣传免疫规划工作的重要意义，普及免疫防病知识，争取群众的理解、支持和配合；做好“4、25”宣传日和消灭脊灰强化免疫日的宣传工作。建立、健全培训制度和冷链运转前例会制度，有计划地开展针对工作人员的《传染病防治法》、《疫苗流通和预防接种管理条例》及《预防接种工作规范》等法律、法规的培训及业务技术培训。

8、流动人口管理流动人口是免疫预防管理的重点和难点，要按照要求定期和不定期开展流动人口的调查，切实了解辖区流动人口的分布及动态变化情况，并结合当地流动人口的实际情况，想方设法，在预防接种门诊的开诊频次、时间、方式等多方面为流动人口提供更方便、周到的服务。