

# 检察院纪检监察工作总结报告(优秀6篇)

在经济发展迅速的今天，报告不再是罕见的东西，报告中提到的所有信息应该是准确无误的。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇一

\_\_年以来，我检察院共承办督办事项129项，其中由市检察院督办室批转的督办事项26项，由各级领导批示并列为检察院督办事项103件。截止到\_\_年12月10日，市检察院督办事项全部回告市检察院，检察院督办事项上报检察院领导102件，有1件正在办理中。

一、按批示部门分别管理、督促。

今年我们对督办事项分为市检察院督办、检察院督办和人大、政协、政法委督办三项。其中市检察院督办要求的时间紧、标准高，我们将其作为工作重点来完成，尤其是对那些时间要求紧、需答复问题涉及面广的督办事项，我们按上级部门要求上报时限，提前要求办案单位完成。同时对不能按时完成的督办事项，提前与市检察院督办请示，延长办理期限。对由于人抓不到、案件事实查不清不能办理完毕的督办案件，也对主办单位提出要求，做好下步工作计划。

办理督办事项中，我们着重注意上级领导批示，需回告的一律上报报告，不需回告的也将办案单位上报的报告经检察院领导阅示后存档。部分督办事项中，领导在批示中明确提出要求，我们就逐级督促将领导的指示落实到位。检察院领导有口头指示的，我们原原本本将领导指示传达给办案单位、办案人员，并逐一督促落实。

三、及时上报结果，详细了解督办事项的全过程。

在处理督办事项过程中，有些案件正在处理中，不能按照上级要求上报的时间结案，遇到这样的情况，我们也做到有结果及时上报，没有结果的上报进展情况，无进展情况的上报工作情况，严格按照市检察院及上级部门要求的时间上报。今年以来，无一起超期上报。同时我们在工作中，严格审核基层办案单位上报的材料，要求加盖公章并予以存档，做到报告写的清楚，来由有据可查。对久拖不结的督办案件，我们做到心中有数，全面了解案件及工作情况。在报告中不留疑问，不躲避存在的问题。如在督办工作中发现办案过程确实存在问题，则立即向领导汇报，由领导马上部署新的工作措施并在报告中说明。

今年的督办工作中，由于我们的努力，圆满的完成了各项督办事项，未出现迟报、不报现象。在明年的督办工作中，我们在保留今年的好做法的基础上，将进一步就目前上访案件多，上访人一信多投的情况，统筹协调，努力减少基层单位多次上报材料的现状，达到快捷，有效的工作目的，做好督办工作。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇二

经过这三个月试用期转正工作中，目前已对公司组织结构、部门职责、生产工艺流程等有了较深的了解，熟悉掌握了账务处理流程、工作任务安排、协调接口部门等。在公司领导及各位同事的支持与帮助下，按照公司的要求，能够胜任自己的本职工作。

### 一、工作情况总结

1、初入职：熟悉了解公司基本情况、组织架构和相关业务的流程，具体包括：公司管理层及财务中心人员的分工、基本审批程序和核算流程、成本核算控制流程、生产货物流转及

出口贸易方式。实力雄厚的集团公司和健全的财务管理体系，让我相信自己的选择并且珍惜这个发挥和提升个人能力的机遇。

2、车间实习：使我对生产工艺流程有了进一步的了解：采购生皮—生皮分选投产—毛皮鞣制—毛皮染整—后整理—库存管理—皮形深加工。原料、半成品和产品不断的分选、反复的加工，让我深知成本核算的复杂性。通过生产工艺与日常工作联系一体为我的工作作好了铺垫。在实习过程中尽可能的认识车间同事，为以后协调部门工作打下基础。

3、部门工作：迅速掌握软件的操作；根据自己的职责分工认真的完成每一项工作，根据原始单据审核记账凭证，核对应收应付明细账保证挂账无误及银行款项无误，各部门报销单据按照公司要求审核签字等，及时请教同事解决自己的疑惑同时也指导各岗业务操作过程出现的问题；督促各岗完成各月记账、结账和账务处理工作；正确计算各项税款及个人所得税，及时、足额缴纳税款。

4、拓展旅游：紧张的工作之余给同事间的感情交流铸造了一个轻松的平台，使各个部门间的相互沟通更加顺畅。平时根据每个人的需求还定期组织大家培训学习业务知识；每周部门会议，总结自己上周工作情况计划下周需要完成的工作，会中就自己本职工作中出现的问题和同事一起探讨寻找出更好的解决方法。公司的这些举措让我充分认识公司的企业文化和团队建设。

## 二、目前工作过程中存在问题

忙于应付事务性工作多，忽略对工作的条理性规划，另外加上自身管理能力和对业务全面性的缺乏，导致工作有广度，没深度。在今后的工作须做好每周每月财务工作计划，将具体的工作及业务落到实处细处。

### 三、具体的工作计划和思路

- 1、加强自身业务学习包括出口贸易方式的流程、会计核算、涉税处理、贸易结算及成本核算等，继续到车间实习尽快熟悉掌握公司的各项业务流程。
- 2、协助经理对各岗位的每一项具体的业务提出正确的财务意见，完善相应的业务流程和制度。
- 3、注重财务分析，每月分析各项财务指标并结合业务实质指出变化的原因及过程，督促各岗核对清理所负责的账务。
- 4、加强培训，基于对员工情况的了解和部门效率的改进，平时根据员工需求制定培训计划，使部门团队综合素质不断提高。

新的工作环境意味着新的起点、新的挑战，作为一名财务人员，我认识到自己是一名基层管理者，更是一名执行者，我会充分发挥自身的主观能动性及工作积极性，为公司的高效发展贡献自己的全部力量。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇三

### 一、加强学习，不断提高政治、业务素质和执法水平

一年来，我始终对自己高标准、严要求，切实加强自己的品德修养和党性锻炼，增强政治敏锐性和鉴别力，自觉学习党的xx大精神和“三个代表”重要思想，积极参加共产党员先进性教育。在检察工作中坚决贯彻执行党的路线、方针、政策，恪守检察官的职业道德，要求干警做到的，自己首先做到，要求干警不做的，自己坚决不做，时时刻刻用共产党员

的标准规范自己的言行。并结合当前在检察系统开展的“强化法律监督，维护公平正义”的活动，加强学习，牢固树立了公正执法，文明办案，全心全意为人民服务的思想。在努力学习政治理论的同时，我也紧抓业务理论学习，结合读检科工作实际需要，我学习了及高检院、高法有关国家工作人员渎职犯罪案例及相关司法解释，在学习中我注意始终坚持理论联系实践的优良学风，注意理论学习着眼于解决现实问题，注意实践工作中遇到的问题联系所学理论，尽量避免失误。在学习理论的同时，我也注意从实践中学习，向身边的每一个人学习，从身边每一件事中学习。一年里，领导和同志们教了我很多做人做事的道理，学到了很多书本上学不到的东西。

## 二、清廉从检，搞好党风廉政建设

我深刻地体会到，检察官肩负着法律监督职责，又处在反腐倡廉的第一线，搞好党风廉政建设尤为重要。一年来，我认真履行与院里签订的《党风廉政建设责任书》，切实加强自身的廉洁自律意识和纪律作风建设，并且自己做出表率，在办案和履行职责中，能认真按照廉政责任状的要求，遵守检察人员办案纪律及政法委的有关禁令，自觉抑制不正之风和腐败现象的侵袭，不办人情案，不接受案件当事人的吃请和礼品，做到公正执法，一身正气，维护了法律的尊严。教育干警自觉地用党纪法规严格要求和规范自己、制约自己，使自己的言行与有关廉政准则的要求相符，与所从事的事业要求相符，以提高干警的廉政意识。

在工作中，我按照院里检察工作的总体目标和工作思路，找准自己位置，当好科长的助手和参谋。协助科长抓好科内的各项检察工作。只要院党组决定的事就要坚决执行，做到令行禁止，时时处处牢记自己是一名人民的检察官，带头遵守院里的各项规章制度，发挥表率作用，并教育全科同志增强集体荣誉感，使全科同志在思想上和行动上与院党组保持一致。使全科在科长的领导下拧成一股绳，形成合力。工作中，

身先士卒，率先垂范，识大体，顾大局，出满勤，干满点，和同志们一道加班加点从没有怨言。办案中，始终坚持依法办案，认真执行各项办案规定，及时发放两个须知。在协助科长完成科内工作的同时，积极查找案源，努力办案。对调查的每一件线索都做到认真负责，渎检工作干扰大，阻力大，风险大，不同于反贪。春节刚过，我就和科里的同志们一起排查案件线索，投入了紧张的工作中。在调查某房管局人员涉嫌滥用职权的线索时，为了不给发案单位造成影响，我们利用周六、周日的公休日在档案室查阅了近1000份房屋档案，而后，又查询了银行、拆迁办等相关单位的档案，经过大家的努力，最后一举立案1件3人，取得了开门红，受到了市院的表扬。截至目前，我科已立案2件5人，已经提前完成了全年的办案指标。

总的来说，一年来我问心无愧。因为我觉得自己过的很充实，我做了自己该做的事。但这只是自己的开头，以后的路将会更长、更艰巨。不管以后遇到什么困难，我都会努力克服，并继续发扬吃苦耐劳的精神，为检察事业做出应有的贡献，为天津大发展贡献自己的力量。

以上是我一年来的个人总结，如有不妥请指正。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇四

### 一. 努力学习，不断提高自己

要想撰写出高质量的文字材料，必须有扎实的理论基础，能够熟练掌握领会上级党委、检察机关的决策部署和政策文件精神，而且要“研究新情况，解决新问题，形成新认识，适应新形势”，必须加强学习。

半年来，本人注重以下几个方面的学习：一是加强政治理论学习，进一步增强了贯彻党的路线方针政策的自觉性和坚定性。特别是继续加强了对“三个代表”重要思想和科学发展

观的学习，以及全国检察会议的有关内容。二是加强对上级一些重要会议精神和重大政策的学习，明确工作要领。主要是结合检察工作的实际，学习了关于“化解社会矛盾、参与社会管理创新、社会综合治理等方面的政策。三是加强了业务知识技能的学习，从办公、办文、办事的基本知识、基本技能、基础要求做起，勤学多思，致力于提高工作能力水平。

## 二、增强意识，提高工作水平。

工作效率，更好地发挥办公室的各项职能，为推进检察工作科学发展提供强有力的保障。

## 四、加强学习，提升能力素质。

一要努力学习政治理论，认真学习好党的基本路线、方针和政策，要深刻领会好上级对一个阶段检察工作重点的部署，争取工作的主动；二要努力钻研好法学专业知识，熟悉、了解法学界最新动态。必须熟练地掌握检察院各业务部门不同的工作性质，在法律业务的掌握中不能因各科室工作性质不同而有所偏废。只有具备全面的检察业务素质，才能起好参谋和助手作用，才能完成好案件讨论记录、情况通报和汇报、专题报告等专业性较强的文字材料工作。三要学会掌握、了解办公室多种岗位技能。办公室中各个成员的分工不像业务部门那么明细，随着科技强检的步伐不断加快，传统的办公方式受到挑战，因此只有不断学习、更新自己的知识，树立起终身学习的观念才能适应形势的新要求。只有掌握、了解办公室工作相关的知识，才能更好地避免工作中犯错误；只有熟练地掌握现代办公技能，才会使自己在工作中游刃有余。

## 二. 求真务实，做好本职工作

## 三. 认真做好文秘工作，提高办文效能

对待“办文”工作精益求精，坚持对每份文稿进行反复修改，

反复推敲，字斟句酌，做到主题鲜明，调理清楚，写改并重，文件质量有了明显提高。在公文运作流程中，做到重要材料不遗漏，紧急材料不延误，快速高效地处理好每一份公文。今年以来，共起草文件20份。

切实加强信息调研，充分发挥参谋助手作用1、加快信息工作，提高信息服务领导决策的实效性。紧紧围绕领导抓大事、谋大局的思维方向，把我各个时期的热点难点，进行深入调研，为领导决策提供可靠依据。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇五

### 一、一年来干警参加培训情况

### 二、开展学历教育情况

全院现有干警x人，具有研究生学历2人，比20xx年增加1人；具有本科学历57人，比20xx年增加8人，其中全日制本科9人，全日制本科法律专业5人；大专学历4人，大专及大专以上占全院干警的97%。近两年来，为了提高全院整体工作水平，使干警知识结构更加多样化，更加合理，组织招录了计算机专业人员2人，会计专业1人，中文专业2人，调入法医专业1人。2名全日制法律专业硕士研究生目前已到单位实习，人事手续正在办理中。

### 三、倡导“学习和培训是最大的福利”理念，着力推进高层次人才培养

20xx年，我院把教育培训作为提高干警素质能力，丰富检察人员“职业资本”的重要措施。按照“强化培训提素质，文化育检创品牌”的工作思路，加强执法办案一线人员的专项业务培训，新进、新任人员的岗前培训和任前培训。

1、继续鼓励广大干警积极参加司法考试和续本读研，今年报



名参加市院组织的脱产司法考试培训班7人，6月份两名委培硕士研究生学业结束，到院实习，为我院检察官队伍注入了新鲜血液。

2、着力推进高素质人才培养。在人才密集的检察院、检察院和检察院建立教育培训基地，不定期派干警进行充电学习。派出1名干警到检察院学习案件管理中心的经验，派出技术科1名干警到沈阳参加司法文检培训，派出2名业务骨干到高检院学习反贪业务。

3、按照委政法委和xx区委创建文明城市办公室的要求，抽调1名干警到政法委进行工作调训，为期1个月；抽调1名干警参与文明城区创建工作，为期6个月。

4、继续开展周一“百家讲坛”活动，每周一安排新老同志进行讲课，内容不限，可以讲案例，可以讲体会，可以讲最新颁布的法律及司法解释等，使“百家讲坛”成为干警提高素质，锻炼才能的舞台。目前已完成讲课6次，调研文章13篇。

5、为了提高自侦、刑检部门干警的业务水平和办案能力，我院于20xx年7月22日上午9时至11时□20xx年7月22日下午15时至17时□20xx年9月16日上午9时至11时分别进行了自侦部门办案安全工作考试、自侦部门业务工作考试、刑检部门业务工作考试。通过以考代学、以考促训的方式，督促自侦、刑检部门干警加强学习，更好的开展工作。

6、组织全体干警积极参加高检院组织的《检察机关执法工作基本规范(20xx年版)》轮训工作。10月21日，全院xx名干警准时参加《执法规范》考试。此次考试，参加业务类考试人员xx人，平均成绩91.6分，参加综合类考试人员xx人，平均成绩92.5分，全院平均成绩91.8分。

7、结合“发扬传统、坚定信念、执法为民”主题教育实践活动，举办了党史知识竞赛，“图说党史：中国共产党波澜壮

阔的九十年”宣讲活动，组织了“瞻仰革命旧址红色之旅”、新进进检察官重温入党誓词等活动，对干警进行生动的光荣传统教育。使干警在提高工作能力和业务水平的同时，理想信念、职业信念和党性修养也不断增强。

8、各类基础性和临时性培训工作扎实推进。全年累计全院干警累计参加各类培训63个批次978人次，总课时达8440课时，人均达130课时。

#### 四、教育培训工作措施

1、党组高度重视，加大对教育培训的软、硬件投入。建立配备有六台外网微机的电子阅览室并购进价值5000元各类实用书籍供干警学习使用；建立局域网资料库，方便干警查阅资料；为每位干警配备一台高性能微机，购置了新办公桌椅、沙发、电风扇；更换了打印机、复印机、扫描仪等现代办公设备。制定了《关于学历教育和岗位练兵奖励办法》和《信息与调研成果双重奖励制度》，对在各类竞赛中取得名次的干警予以重奖，使全院形成了“人人是学习之人、处处是学习之所、时时是学习之机”的良好氛围。

2、建立科学完善的培训机制，使检察培训规范化、制度化。制定了《20xx年-20xx年x区人民检察院教育培训规划》、《xx人民检察院党支部20xx年—20xx工作计划暨党员教育长效机制规划》及各年度计划。提出力争实现有4至5人进入市级人才库，2至3人进入自治区级人才库的目标。

3、建立领导层级负责制与政工科具体负责制。实行“统一管理、左右分工、上下联动”的领导层级负责制。统一管理即构建由检察长负总责，分管检察长具体抓，政工科牵头规划、协调管理的领导层级负责制；左右分工即实行由各业务部门负责组织本部门的专项业务培训和业务竞赛，政工科负责组织全院性、综合性培训的分工负责制；上下联动即实行由上级机关组办各类高层次业务培训和业务竞赛，本院自行组织实务

性岗位练兵等培训活动的分级负责制。

4、健全竞争激励机制与经费保障机制。将教育培训工作与干部管理考核工作紧密结合，把各部门完成教育培训计划情况与评比表彰相挂钩，作为评比先进集体或给予专项表彰的重要依据，把个人教育培训情况与干部培养、提拔、晋升、立功受奖相挂钩。在经费保障上，坚持短期培训费用全额报销和高层次学历教育与学习成绩挂钩按比例报销的方式。

## 五、当前教育培训工作存在的问题

1、工作与学习的矛盾仍较突出。

2、培训机构和师资力量薄弱。检察人才层次多、数量大、专业性强，一般性教育很难达到检察人才培训的要求。

3、培训方法单一，培训内容滞后。检察人才的培训目前仍大多采取“满堂灌”的讲授方法，而很少根据成人教育的特点和检察人才的具体情况采取新的手段，检察人才参加培训学习的选择余地较小，难以满足那些素质较高、基础较好、求知欲较强的检察人才的需要。

4、培训激励机制不完善。培训与使用存在着脱节现象，使干警缺乏学习动力，造成组织上“要我学”，而不是“我要学”的被动局面，影响着教育培训效果。

## 六、20xx年教育培训工作计划

在保证参加上级部门举办的各类教育培训基础上，探索创新教育培训新模式，促进教育培训工作跨越式发展。

1、实行分类培训，增强教育培训针对性。一是领导素能培训。院领导分批参加由高检院、自治区检察院组织的多种专题研修班，提高政治敏锐性、指挥决策能力、组织协调能力和拒

腐防变能力。对环节干部把培训的重点放在提高领导、组织、指挥办案能力上。二是专业技能培训。采取收视上级院组织开展的各类专项业务培训、本院组织的各类模拟培训、参加各类研讨班、请专业老师授课、观看专家授课光碟等形式，加强干警专业技能培训。三是履职能力培训。对因干警招录、转业、调任从事全新职业或上任全新岗位的人员，组织安排新录用人员培训和岗前检察业务培训，使其掌握基本履职能力。四是岗位技能培训。重点抓电子检务信息化和适用公文与法律文书规范化两项岗位技能培训，使每位干警都熟悉各自岗位所需的基本技能。

2、拓宽培训渠道，积极探索派出考察培训之路。“他山之石可以攻玉”。在完善自身学习体制机制的同时，注重向兄弟单位学习先进的办案经验和高效的管理经验，形成教育培训工作的新思维。

## 检察院纪检监察工作总结报告篇六

2009年上半年，我科院党组正确领导下，贯彻“强化法律监督、维护公平正义”的检察工作主题，落实“加大工作力度，提高执法水平和办案质量”充分发挥公诉职能，较好地完成了今年上半年的工作任务。

### 一、工作情况

深入实践科学发展观活动中，每名干警学学习笔记一万字，心得一篇。

### 二、主要做法

案质量。

提高执法能力。在能力建设上，我们把重点放在准确理解和适用法律的能力，审查判断和运用证据的能力，引导侦查和

监督侦查的能力，制作公诉案件审查报告的能力，汇报案件的能力，出庭公诉的能力等六个方面，鼓励和促使办案人员在工作中养成善于学习，善于钻研的良好习惯。

### 三、存在问题

1、学习时间不够。新的形势、新的要求，法律更新的加快，要求公诉人的学习时间要有必须的保证。

2、诉讼监督的力度还不够。监督的效果不明显。今后我们一定要继续加强学习，提高自身素质，提高公诉人的专业素养和综合素质。

### 四、下步打算

#### （一）、强化法律监督

在工作中，我们严格审查案件，注重对侦查环节是否有刑讯逼供、变相体罚等违反程序、侵犯人权问题的监督。

—，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载—

#### （二）、加强审判监督

对移送审查起诉的案件，严格依照实体法和程序法的规定，认真细致地审查，作到收到案卷后，当日审查，专人负责，重特大案件和疑难案件及时提交检察委员会，按照从重从快打击犯罪的方针，做到快审快诉，最快的在受案的次日就提起公诉，平均办案期限为13天，法定时限内结案率达100%。起诉至法院的案件除均作出有罪判决，没有法院判决改变起诉案件性质的案件。同时，对法院作出判决的案件均依照法律规定进行了审查，没有定性不准，量刑不当，程序不合法的案件，没有改变指控罪名的案件，从而确保了案件质量。

### （三）、介入引导侦查

公诉部门对侦查活动的介入，有利于及时、全面、合法地获取指控犯罪所需的证据，为切实提高案件质量和办案效率，我院公诉科坚持做到以案件为号令，及时主动地配合公安机关进行现场勘查。

-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--

-，管理类，工作总结类，工作计划类文档，下载--