

# 最新窗口整改报告 窗口群众路线个人整改报告(实用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么报告应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 窗口整改报告篇一

按照群众路线教育实践活动的总要求，在认真学习党的十八届三中全会精神和一系列重要讲话，特别是在参加河北班子专题民主生活会时的重要讲话精神基础上，紧扣个人对照检查材料中查摆出的突出问题，结合谈心谈话、专题民主生活会上大家所提意见建议，本着即知即改、立说立行的原则，制定如下个人整改措施。

一、坚决遵守党的政治纪律，思想上、行动上始终与党中央的各项思想方针保持一致

1、加强理论知识学习，不断提高自身的综合素质。制定系统的学习计划，树立终身接受学习教育的思想观念，任何时候都不放松学习，全面提高自身的整体素质。今后我不仅要学习各项新的业务知识，更要认真学习党的科学理论知识，特别是学深学透党的报告、中国特色社会主义理论体系、十八届三中全会精神，提高自己的政治理论修养，坚定自己的政治信念。

时刻保持清醒的头脑，严格自我约束，经常运用批评和自我批评的武器，查找和解决自身存在的问题。注意维护党组织权威，认真执行党组织的决定，积极完成党组织分配的工作任务，讲党性、顾大局、重团结、谋工作。

3、积极开拓进取，强化求真务实意识。在今后的工作中要克服得过且过、不思进取的思想，树立不进则退、谋求更大发展的观念。热爱本职工作，深入钻研，爱岗敬业，勇于担当，见贤思齐，始终把工作放在首位，不管是招商引资、还是服务企业等工作，都认真负责、积极努力地去圆满完成。在工作中勤于思考、善于总结，多发现问题、多想办法、多出路子，不断改进工作方法，推进本职工作不断向前发展。

4、切实解放思想，在工作、学习中开拓创新。把创新作为工作的重点，突破传统思维模式。在教学、科研工作等方面打破常规做法和惯性思维，以敢闯敢试、敢想敢干、敢为人先、敢于担当的勇气和胆略，不等不靠，主动出击，努力解决各个方面的问题，创新性、创造性、主动性地开展工作。

区企业。

## 二，认真改正四风方面存在的问题

6、坚决克服形式主义。一要加强和深化政治理论学习。主要解决学习理论浮于表面，学习形式单一，学习不能有效联系实际等问题。联系实际学，充实学习内容，丰富学习形式，提高学习的实效性，促进分管科室同志的学习自觉性。二要努力消减各类形式性事务，增强工作实效。以治庸提能、治懒增效、治散正气为抓手，以解决好、实现好、维护好群众根本利益为落脚点，强力推进分管科室干部作风建设，以优良的工作作风促政风带民风，努力建设一支风清气正、干事创业的工作队伍。三要加强创新调研，提升创新水平。要联系工作实际，加强创新调研工作，开阔干部的视野，增强创新思考、创新思路和创新方式。以创新寻突破，以创新求变革，以创新提升工作水平。大力鼓励调查研究，分析实务、研究实务、创新实务，对调研成效突出的向推荐、评价、考核、晋升等倾斜。

的思想。三是要树立争创一流信念。深入群众，深入企业，

始终坚持求真务实。认真贯彻落实党委争创一流的工作目标，牢固树立争创一流的信念，始终把争创一流摆在创新发展的首要位子；高标准、务实效，要以求真务实的作风抓落实，增强工作的责任感和使命感，始终不渝地坚持察实情、讲实话、办实事、求实效；要发扬密切联系群众的作风，坚持以人为本，努力在帮助基层群众、基层企业解除认识困惑、理顺思想情绪、激发工作热情等方面真正做到办实事、解难事、做好事。

《窗口群众路线个人整改报告》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

## 窗口整改报告篇二

县人事劳动和社会保障局：

劳动就业服务窗口是直接为企业和群众服务的基层单位，是党和政府联系群众的桥梁和纽带。根据省《创建优质服务机关工作实施方案》的要求，一直以来，我局以“三个代表”重要思想为指导，以开展“保持共产党先进性教育”和“两评一创”活动为契机，以增强服务意识，改进工作作风，提高办事效率，严格依法行政，为群众提供满意服务为目标，面对面，心贴心，实打实地为国有下岗失业人员提供文明、诚实、热情、积极的优质服务，有力地促进了我县就业和再就业工作的健康发展。

### 一、优化环境，优质服务，塑造就业局形象

一年来，我局围绕塑造就业局良好形象，加强环境基础设施建设，优化环境，从而推动就业工作上档次、上水平。

#### 1、改善办公条件，优化服务环境

局办公楼建设较早，楼体老化破旧，今年我局筹资xx百万元，重建新综合办公大楼，现在办公大楼正在建设之中，为完善就业培训中心基础设施和实现培训—再就业—跟踪—再推荐一条龙服务提供良好的办公条件；并投入了1.6万元购置了2台新电脑，目前每个科室都配备了一台电脑，初步实行了办公自动化管理。我们的劳动力市场也与xxxx实行微机联网，能更好的收集各种用工信息，促进了劳务输出工作的开展。

## 2、实行政务公开，文明服务

职工全部实行挂牌上岗，实行文明用语，将各科室的业务职能、服务程序、服务标准公开上墙，制定了机关办公规则，设立举报电话，接受群众监督。

我们在工作中以政务公开与提高效率为主题，以就业和再就业工作为中心、以服务人民群众保障稳定为目的、以下岗失业人员服务满意为标准，不断改进服务方式，转变服务作风，提高服务职能。

1、实行“首问负责制”塑造优质机关形象，为广大求职者和用工单位提供高效优良的就业环境和热情周到的政策服务，为广大下岗失业人员及来局办事的同志得到有效的引导或政策性咨询和帮助。

2、以诚信为突破口结合群众关心的热点问题，各科室把服务的具体事项、服务时限、服务标准在办公室醒目的位置公示办事指南。实行限实办结制，工作中我们实行挂牌服务。办理《外出人员务工卡》、《再就业社保补贴卡》和为下岗失业人员查找、复印档案实现“零等待”“零收费”。每月月初的1--10日认真核对、及时发放失业保险金，半年来，共发放失业保险金107.57万元、医疗补助金11.07万元，从而有力地保障了1400多名下岗失业人员的基本生活，促进了社会的稳定；对参加失业保险的单位或个人从申请登记到履行各种手续实行“一站式”服务。重新核对了缴费基数，根据《江西

省失业保险经办业务规程》，年初已要求各参保单位重新申报，并拷好软盘，把参保单位信息输入电脑实行微机化管理，及时对各参保单位失业人员变化情况进行核准、登记、造册，准确掌握各参保单位失业金的缴纳情况，更好地完善失业保险台账。

3、优化环境，政策引导就业。几年来，我们始终坚持把贯彻落实再就业优惠政策做为促进就业的主要环节狠抓落实。确保面对面、心贴心、实打实地服务于广大求职者和用工单位，我们发放了《再就业政策解答》x万余册到下岗失业人员手中，使下岗失业人员“一册在手、政策皆通”。同时发放了《农民进城就业政策解答》x万册，使农民工的合法权益得到保障。多次精心策划并组织举办了用工招聘会，印制并发放宣传单3万余份，深入厂矿、企业、街道和社区，进行宣传。先后与xxxxx共同举办了xxx个“送信息、送岗位、送政策、送技能”再就业服务专场，有xxxx余人通过市场双向选择实现了再就业。举办下岗失业人员进行转岗技能免费培训班并保证学习时限；对创业培训班学员进行阶段性的跟踪服务与指导。

## 二、加强领导，落实责任

局领导对创建精神文明建设工作十分重视，摆上重要议事日程，成立了精神文明建设工作领导小组，并召开专门会议，进行安排布置，将此项工作纳入全年重点工作目标中，并制定文明单位实施规划、文明单位实施方案。

## 三、建立和完善机关管理机制

制定完善机关考勤，考勤工作采取灵活方式，随时抽查，形成自觉遵守纪律的风气，由被动签到到主动遵守，确保机关工作人员按时上下班，出勤率与年终评比挂勾，建立了政治、业务、理论学习制度，每周五为“学习日”。强化了机关工作作风，实行信访接待制，保证事事有答复，事事有着落，并把下岗职工的上访变成下访，每月要带着解决问题深入基

层，实际操作。

#### 四、强化职工自身素质，提高队伍整体水平

以开展“保持共产党员先进性教育”和“两评一创”活动为契机，年初，我们制定了政治和业务学习计划，坚持每周五下午组织学习就业政策、方针、业务理论知识、“三个代表”重要思想和“保持共产党员先进性教育”读本，加强对全体工作人员的业务培训和政策学习，提高了工作人员的开拓创新能力、依法行政的办事能力、化解矛盾的群众工作能力和清正廉洁的自律能力，大大提高了工作人员的整体素质，办事效率和为人民服务的意识得到进一步增强。

XXXXX县劳动就业服务管理局

7月10日

### 窗口整改报告篇三

十总转运站认真开展“责任比黄金更重要”大讨论，以进一步强化责任意识，推进效能建设大提升，为科学发展，保护耕地，使十总转运站全面工作适应新形势管理要求。现就20\_\_年十总转运站作风效能整改措施制定如下：

#### 一、加强学习，增强责任意识

认真学习《责任比黄金更重要》、《你为谁工作》、《自动自发》等书目，通过不断学习，加强宣传，增强责任。深入开展“责任比黄金更重要”大讨论，切实解决好“为谁干、干什么、怎么干”等问题，使所里每一位同志做到能做事、做成事、做好事、不出事。全站以开展了争创文明满意基层站所，争创服务工作先进，行风作风建设先进等活动。以标准更高，要求更严，推进效能建设大提高。

## 二、转变职能，履行职责

要求全站同志在树立保护第一的基础上，还要认真贯彻全心全意为人民服务的宗旨，服务经济建设，服务人民群众，在工作中严格遵守首问负责制，过错责任追究制，业务限时办结制等各项规章制度，全力打造“直达式”“零距离”服务，牢固树立“您的满意，我的责任”意识。

## 三、爱岗敬业，争先创优

积极组织全站同志开展敬业争先创优活动，树立良好的

学习气氛，开展多种形式的业务竞赛，并组织大家参加各类培训。鼓励大家互相研讨，不断提高自身的素质，树立以站为家，以站为荣，人人创先，个个争优的思想，建一流环卫队伍。

## 四、不骄不躁，创新进位

自成立以来本站获得了一些荣誉，我们要不骄不躁，组织人员开展科研活动，及时交流经验，积极撰写学术论文，争取做到百尺竿头更进一步。特别是面对上级的一些新要求，如何去认真学习贯彻，根据完善体制，提高素质活动的深入，不断探索，不断创新。

## 5、开门纳谏，接受监督

我们除了将各项制度上墙公示，认真执行好以外，还接受来自各方面的监督，首先要发放便民服务卡，公示我们便民服务内容，召开行风监督员会议，倾听社会建议，走出去，到服务单位面对面交谈，听取批评建议。通过整改使环卫事业有新的提高，更加履行好“双保”行动，服务好人民群众，服务好全社会。

文档为doc格式

## 窗口整改报告篇四

自开展机关效能建设活动以来，组织部按照县效能办通知要求，提高认识，认真组织，环环相扣，步步落实，至8月31日，自查自纠阶段各项工作任务按时完成。现将我部自查自纠情况汇报如下：

### 一、在问题及表现

目前，我部干部队伍素质、工作作风都是好的，绝大多数同志都具有强烈的事业心和责任感，在各自的岗位上恪尽职守，真抓实干，为全县经济和社会的协调发展做出了贡献。但从全面贯彻“三个代表”重要思想和坚持立党为公、执政为民的政治高度来看，与的要求还存在差距。表现在以下几方面：1、个别干部素质不高。忽视学习提高，思想理论水平、工作能力不够强，存有对本职工作业务不精、对其他业务不通的现象。2、创新意识不够。安于现状，得过且过，习惯于按部就班，照抄照转，墨守陈规，缺乏锐意创新，开拓进取精神。3、机关作风不扎实。大局观念淡薄，缺乏主动服务的意识和顾全大局的胸怀，不注意自身形象，有时说话不注意场合，在机关工作的时间多，深入实际、深入基层较少。4、工作效率不高。工作平平庸庸，心无章法，事无主次，不管轻重缓急。

### 二、原因分析

综合分析上述问题的根源，主要在于对“三个代表”重要思想学习不深不透，对保持共产党员先进性的要求做的不紧；坚持党的理论联系实际，实事求是，密切联系群众不够，在新形势、新任务面前，改造和提高自己的积极性、主动性不高。



1、政治理论水平不高。认为工作的职责就是干实事，抓具体工作多，抓理论学习少，工学关系处理不得当。工作重、事情多时，往往把理论学习看成是软任务、虚工作，可学可不学。由于理论学习不够，对“三个代表”重要思想缺乏全面的科学的理解和准确的把握，导致政治理论水平不高，遇到问题，有时认识模糊，顾虑较多，反映到工作中，缺乏敢闯、敢试、敢为人先的精神和勇气，不能大胆开拓进取。

2、群众观点有所淡薄。全心全意为人民服务是我们党的立党之本、执政之基。能否不懈地坚持党的这一根本宗旨，也是党性强弱的重要表现。因大部分干部长期在机关工作，自觉不自觉地与群众的思想疏远了，从群众中来到群众中去的路线贯彻得不够好，致使浮在上边多，深入基层、深入群众少。不同程度地反映到工作上，不能很好地解决群众的问题。

### 三、整改措施

1、以学习教育为途径，提高组工干部政治业务素质。

以创建学习型机关、知识型队伍为目标，把学习教育贯穿始终。做到“四抓”：一抓学习培训。结合保持共产党员先进性教育活动，重点学习了“三个代表”重要思想，党的十六大及十六三中、四中全会精神，党的领导人关于加强组织部门建设的论述，《中国共产党党内监督条例（试行）》和《中国共产党纪律处分条例》，县内外先进典型及组织人事业务知识等。二抓学习考评。坚持了“五个一”学习制度，即“一日一学”，要求每个干部每天有效学习时间不少于1小时；“一周一讲”，利用每周五下午学习日时间组织集中讲课，或聘请专门教师，或点名让干部自己备课、授课；“一月一考”，每月就前段所学知识进行一次闭卷考试，考试成绩记入本人学习档案，对连续两次考试不合格者给予通报批评；“一季一评”，每季度开展一次集中学习讲评，根据干部日常学习表现及知识掌握情况，进行阶段考评；“一年一考核”，年终对每个干部学习情况进行综合评价和考核，考

核结果作为年终评优的重要依据。三抓调查研究。开展了组织工作重点课题调研攻关活动，要求每个科室和个人至少承担1个调研课题，带课题深入基层搞调研。四抓学习载体。通过座谈、研讨、知识答题等形式，不断丰富学习形式，提高学习效率。每个科室利用专用微机，通过党政信息网，从网上直接下载资料，及时学习一些上级文件精神及外地先进经验，从而促进了学习，也推动了工作。

## 2、以规范程序为突破，提高服务质量。

为外塑良好形象，增强组织部门亲和力，从以下几方面为突破口，做好工作：一是问题首接首问责任制和办事负责制。规定凡第一个接待来访者，必须负起责任，属于自己职责范围的，要负责到底，不属于自己职责范围的，要及时协调联系到有关科室，直到来访群众满意为止。二是“六个一”文明服务。即要求每名干部在接待来人来访时都要做到“见面问一声好，进门让一个座，话前倒一杯茶，情况问一个明，办事给一个公，临走道一声安”，使群众切实感受到组织部门的温暖。三是使用文明用语。要求每个干部在日常工作生活中都要将“请、您好、谢谢、对不起、再见”十字文明礼貌基本用语记在心中、挂在嘴上，时时刻刻做文明人、办文明事、树文明风，切实提高服务质量和水平。

《窗口单位自查整改报告》全文内容当前网页未完全显示，  
剩余内容请访问下一页查看。

## 窗口整改报告篇五

州局储汇稽查室：

根据凉邮储汇整通20xx年第02号□xx县邮政局邮政金融问题隐患整改通知书》所指出的问题，县局领导高度重视，要求相关部门拟订具体整改措施和要求，限期落实，切实加强对储

蓄网点内控制度执行情况检查力度，严格按照省、州局的相关规定认真落实，有效防范资金风险。现将整改情况汇报如下：

一、要求相关支局高度重视，引以为戒。认真执行邮政储汇业务各项规章制度，辅以现场检查指导、电话通知、个别交谈等方式进行强调督促。并对相关责任人进行了通报批评，合计处罚400元。

二、针对存在的问题和安全隐患，逐一进行具体整改落实。

问题1□xx邮政储蓄所支局长未按日对网点结存现金和重空进行审核。

整改情况：经现场检查，支局长已按日审核，并作签批。

问题2：金库出库后仍然未将金库门锁闭；营业终轧帐后，综合柜员未进行复核便入库。

整改情况：经调阅录像资料检查，金库出库已做到将金库门立即关闭；储蓄柜员营业终了轧帐后，综合柜员进行了复核。

问题3：出纳未在系统内进行登帐。

整改情况：已明确要求储汇出纳必须按规定执行，由储汇会计负责检查落实，否则逗硬考核。

问题4：县局中心营业室柜员无钞箱，入库是用纸合送入金库。

整改情况：订制铁皮钞箱14个，耗资560元，各网点已投入使用。

三、对今后工作，拟订具体措施和要求。

1、要求监督检查部（储汇稽查）、金融业务部（储汇管理）、市场部加强管理，加强检查，加强整改，要做到深查根源，举一反三，切实加强对储汇内控制度的执行，认真落实省、州局的相关规定，确保有效防范资金风险。

2、经局办公会研究决定，将今年3月至5月定为我局服务、质量、安全月，要通过开展此项活动，大力促进各项规章制度的逗硬执行，服务、质量的改善和提高。组织从业人员对业务规章和内控制度的学习，不断提高职业素质和思想水平，强化安全防范意识和执行规章制度的自觉性。