

最新接班工作总结(模板9篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

接班工作总结篇一

随着二期课改课程的进一步实施和展开，学习方式的改变让孩子们在幼儿园的学习更趋灵活和主动，随着时间的推移，孩子们即将进入小学学习，它是幼儿生活的一个重大转折，无论是课程的设置，环境及条件等各方面都存在着很大的不同。如何很好地适应是首要的问题，为此在幼小衔接工作我们采取了以下一些措施：

良好的学习习惯是孩子进入小学学习的重要前提，为此，本学期，我们首先请孩子每一天背着书包来园，学着整理自己的书包，多次参观小学，了解哥哥姐姐们的小学生活，满足孩子想做小学生的愿望。同时，在平时活动中，我们及时提醒孩子上课时坐的姿势要端正，有事先举手，上课认真听教师讲述，用心思考，大声的回答教师的提问，不做小动作，逐渐帮忙孩子改正一些不良的习惯，朝着良好学习习惯的轨道发展。

1. 关于阅读兴趣的培养

在平时的活动中，我们加强幼儿的听、说潜力。例如：在一些活动中透过引导幼儿听故事、儿歌、看图书等使幼儿喜爱文学作品。同时，引导孩子对这些文学作品大胆提出质疑，激发幼儿用心动脑思考，养成良好的学习习惯。同时，提高了幼儿的口语表达潜力。我们不放弃任何能够帮忙幼儿阅读

的途径，让孩子之间相互学习，以互相带教的方法一齐阅读，增加阅读兴趣；带给可写本子，让孩子学着书写，以进一步引发幼儿对汉字和写字的兴趣。

2. 关于计算兴趣的培养

平时，利用生活中的可供资源，吸引幼儿一齐数数，并练习编题和列计算题，同时，结合主题活动，自编教材增加必须量的计算资料，如：捡树叶、配菜、送鱼儿回家、小鸟的窝、破译电话号码等活动。根据不同层次的幼儿提出不同的要求，使孩子根据潜力需要逐渐的对计算感兴趣，使孩子为学所用。

对于幼儿而言，必要的规则意识，任务意识、职责感和独立交往潜力的培养为他们进入小学生活和以后的成长有着非凡的好处。因此，在这些方面，我们努力创设条件，在各项活动中有机渗透，使幼儿能够自然地理解、理解。如：运动中加强孩子的交往潜力，班级群众中加强职责意识，具有必须的群众荣誉感等。每一环节的有意识引导，使我班孩子在只有这些潜力的同时，真的有了一份长大的感觉。

总之，透过一学期来对幼儿幼小衔接的培养，为其能顺利的进入小学打下必须的基础，但同时也有一些不足之处不可避免的存在着。相信，透过以后的不断的努力和实践肯定会不断的完善。

接班工作总结篇二

大班是幼儿做好幼小衔接教育的关键阶段，幼小衔接工作一直是我们十分重视的一个方面。不仅要在知识技能方面为升入小学做准备，更要在学习品质与习惯上，在幼儿生活自理上做好幼小衔接的工作。本学期我们自始至终都在渗透幼小衔接的教育，现把我们本学期在幼小衔的工作总结如下：

生活自理能力是幼儿学习的前提条件，不能在生活上自理的

孩子在学习会出现诸多问题。好的学习习惯也是幼儿进行高效学习的基本条件。从孩子入手，培养良好的学习习惯和生活能力。

- 1、学会整理（书包），知道了需要什么物品。
- 2、学会生活：懂得自行穿脱衣服、主动喝水、入厕等。
- 3、学会劳动：明确值日生职业与义务，有集体责任感。
- 4、学会学习：诸如善于倾听、自主阅读、握笔训练、拼音教学、规则意识的培养、安全教育、自我保护。
- 5、改变环境：能够适应环境的改变，比如作息时间、铃声等的调整。

幼儿都对小学充满了好奇和向往，会为了更好地做一名小学生而努力，也知道了小学生的一些生活内容，对小学生的生活充满信心。

- 1、召开幼小衔接家长会，宣传幼小衔接的策略。
- 2、开展家访活动，了解家长需求，调整教育策略。
- 3、协助学校逐步培养孩子的独立意识，帮助孩子实现心理过渡。
- 4、培养孩子良好的生活和学习习惯，帮助孩子实现习惯过渡。
- 5、培养孩子大胆与人交往、解决问题的能力，帮助孩子实现能力过渡。

经过一个学期的共同努力，学生的精神面貌和能力有了很大的进步。幼儿大部分都对学习感兴趣，对学习本身充满着好奇和兴趣，能积极主动地学习，不懂就问。大部分幼儿

活动能合群，在日常学习活动中，能与家人、亲友、老师、同学和睦相处。幼儿生活变得更有条理，能独立自主地安排包括学习在内的基本生活起居，不必大人催着、盯着才去完成。

结合《指南》要求和本班幼儿实际，开设适宜的课程，学习幼小衔接知识经验。每周安排一次生动有趣的识字教学，采用分组的形式，让幼儿在有趣的故事、儿歌中学习汉字。日常生活中帮助幼儿逐步积累常用的汉字如：请幼儿分发课本，让幼儿认识同伴的名字。再如利用活动区，让幼儿认识标题字；利用晨间和中午的时间指导幼儿书写自己的名字，和少量学过的汉字；利用签到墙来练习幼儿前书写能力。这样的学习方式使汉字不但没成为幼儿的负担，而且激发孩子学字的兴趣，很好地与小学一年级语文衔接了起来。

小学的数学是从最简单的计数和运算开始的，许多在幼儿园学习过的10以内的组成和加减运算在小学还要学，如今小学的数学教学十分注重对孩子思维能力和多角度解决问题的能力培养。因此针对幼儿的年龄特点，可以采用直观的图示运算向抽象地数学运算过度，重视让幼儿把单纯的运算，排序运用在游戏和生活中。利用午间让幼儿练习口头叙述的应用题。为了更好地与小学数学衔接，还可以选择一些课外补充练习，如：利用家园合作布置适量作业单等，让父母根据幼儿的实际情况指导完成，通过多方面提高了幼儿的计算能力，照顾到个别差异。

1、巧用“值日生”制度。我们加强了值日生的运用范围，使每位幼儿一周内都有事情做，在值日生栏目中不仅任务交代明确，而且随时了解幼儿的任务完成情况。我们还尝试着培养一些组织能力强的幼儿担任组长、检查员。通过这一系列的活动幼儿的责任感明显增强，完成任务由老师提醒变成幼儿间相互提醒或自己自觉完成。

2、幼儿口述家庭作业。进入大大班后，由幼儿向家长口述作

业，我们经常布置一些任务让幼儿回家完成，我逐渐改变以前写通知的形式，让孩子当小传令兵，把回家所要完成的课前准备和任务转达给家长听，这样既加强了幼儿的任务意识，又能够锻炼幼儿准确转述他人意图的能力，以便入小学后，孩子们就清楚地向家长传达学校信息，并能完成学校老师布置的任务。

我注重培养幼儿良好的品性，良好的品性是成功与同伴交往的基础，我发现那些乐于将自己的玩具、图书、食品与人分享，对人热情有礼的孩子常常成为许多孩子的玩伴，因此，在日常生活中我常通过一些有趣的故事、榜样、游戏等培养孩子真诚、善良、热情、守信的良好品质。另外，我还常常要求家长们多让自己的孩子与不同年龄的孩子交往，多带孩子走出家门，广泛结交伙伴，使孩子们得到愉快的同时，成为一个乐于交往和善于交往的人。

总之本学期，在大家的共同努力下，幼儿更自信、快乐地向小学迈进了一大步。

接班工作总结篇三

班主任：宋江婷

冬至以至，草木枯荣，天干物燥，正是火灾隐患的高发期。吉林“”火灾和上海“”火灾，又一次用惨重的生命代价告诫着我们消防安全的重要性。为切实增强学生的安全防范意识和避险能力，保障学生安全，11月份，幼74班进行了消防安全教育。

消防安全关系到社会的经济发展，关系到人民的生命及财产的安全。消防工作涉及到千家万户，应该家喻户晓，深入人心。11月9日，是“消防宣传日”，幼74班组织开展“消防安全”主题班会，以真实案例对同学们进行消防安全教育，引导同学们认识到火灾的危害性，让同学们明白在生活中一

定要树立消防安全意识，要注意预防火灾，积极查找身边的火灾隐患，及时加以排除；同时让同学们懂得火灾发生后应该采取的措施：如大声呼救或立即拨打“119”火警电话，及时安全地逃离火场等，教育学生消防是每个人的应尽责任，不管何时何地，一旦发现火情，应该立即报告，不得隐瞒。通过这次活动，加强了学生的消防安全意识，营造人人关注消防，人人重视消防的氛围，同学们懂得了消防安全的重要性，学到了不少消防安全常识，提高了消防自救的能力。

通过这次消防安全工作，我们意识了很多我们存在的不足和以往我们忽视的方面，在以后的工作中我们将做进一步的加强。同时还要强调以下几点：1. 思想上时时讲安全，事事重安全。我们在工作学习中不能掉以轻心，不能麻痹大意，要警钟长鸣，长抓不懈，确保学生安全。

2. 我们仍要注意到我们的宿舍一些关于人身和财产安全的细节问题：宿舍里边各种电线交织，易燃物品随意堆放；有些同学邀请不熟悉的人到宿舍做客等。

我们会在以后的班会上不时提醒同学注意宿舍个人财务安全，提醒同学对自己重要物品如身份证等不时检查。

3. 同学们出行时一定要注意个人财物安全。最近很多同学遭遇了小偷和街头抢手机事件。同时在校外出行的高峰期，也要注意小偷趁人多盗取财物。

5. 除以上几点外，我们会定期召开安全主题班会，对出现的问题积极讨论，采取措施，未雨绸缪。

“生命没有彩排”，我们特别要时刻对自己的人身安全负责，因为只有我们平平安安的，那些深爱着我们和我们深爱着的人才能真正地幸福！

总之，我们会尽我们最大的努力确保同学们在学校安全快乐

的生活，使每个同学都能感到一个完整、幸福的“家”的温暖。

2011年11月15日

接班工作总结篇四

交接地点：

前台、鞋吧、收银、男宾、女宾、休闲区、休息大厅、客房、

交接人员：

a班服务员和b班服务员、吧员、各岗服务等人员；

交接内容：

人员交接细则：

接班人员每日准时到岗，整理仪容、仪表准备开会、交接；

接班人员清点检查卫生之后站在相应对班人员身旁。以标准站姿等待领班及主管进行检查；

所有交接班人员等领班检查后，开始正常工作，交班人员如无其它事宜可正常下班；

如有关于物品数量和顾客投诉问题出现就一定要解决完毕方可离岗下班；

交接完毕无其它事宜后，各就各位，进行正常工作；

各部门员工在交接班或在工作时间不得并排行走；

交接班人员在交接时不得大声喧哗或谈论与工作无关的事。

交接班后所有物品的数量、质量要相符，如有异议应立即解决，不得拖延。卫生、工具、单据、客人交办事项、会议决定、上级交待事项等要逐一交接。交接后两班班长、领班、主管等各自在相应的交接本上签字认可。接班后若再出现的问题由当班人员负责。

两班交接不得相互扯皮，应以大局为重，不得恶意报复或人为制造交接班的麻烦（如不收理相应包房；谎报消费情况及信息；特意的挑三捡四；将本应做完的工作人为的留给下班等）。

交班后若无其它事项，交班的人应立即撤出场地，等待开会。

接班工作总结篇五

a.将吊钩上升到接近上限位置，停在指定地点，小车停在操纵室一边，各遥控器拨到零位，断开闸刀开关。

c.详细记录当班工作情况、设备运行情况及设备存在的问题或立即排除故障等。

a.认真听取上一班司机的记述工作情况和查阅交接班日报记录。

b.检查起重机操作系统是否灵活可靠和制动器的制动性能是否良好。

c.固定钢丝绳是否牢靠，卷筒钢丝绳排列是否正确。

d.使用前进行空载运行检查，特别是限位开关，紧急开关，行程开关等是否可靠安全，如有发现问题必须修复后方可使用。

e.上述检查中，双方认为正常无误后，与交接班人员共同在

工作记录上签字，交班人员方可离开。

接班工作总结篇六

- 1、实行24小时两班轮换制，锅炉工应做到按时交接班。
- 2、当值人员在交班前应掏净炉灰，并将炉火烧旺。
- 3、当值人员交班时，应将自己当值期间锅炉运行情况如实转告接班人员。
- 4、当值人员交班时，应保证锅炉房内外卫生清洁，物品摆放有序。
- 5、如交班人员未做到上述要求，接班人员有权拒绝接班。

交班人： 接班人：

接班工作总结篇七

- 1、严格遵守岗位职责、操作规程和公司各项规章制度，保证锅炉安全经济运行。
- 2、严格遵守劳动纪律，不得擅自离开岗位，不做与本岗位无关的事。做到节约用水、用电和用煤，煤充分燃烧彻底，不浪费，不外流。
- 3、经常检查锅炉和配套设施的运转情况，比如各种压力表、数量表、电机、控制箱等，发现问题及时处理和报告。
- 4、根据当日天气和员工入住情况，随时调整烧炉次数和给、回水温度，保证室内温度不低于18℃。及时清理煤灰、煤渣并放到指定地点。保证人身、锅炉和附属设备设施安全。

5、认真执行24小时两班轮换制, 坚守工作岗位, 严禁脱岗、漏岗, 严禁在岗期间睡觉、喝酒、下棋、打扑克, 有事需请假, 经主管领导批准后方可离开。

6、认真打扫锅炉房室内外卫生, 经常保持卫生清洁, 物品摆放有序。

7、认真做好交接班和锅炉运行记录。

7、因违反操作规程和责任心不强, 擅离工作岗位、值班睡觉、喝酒、打扑克、卫生不清洁等情况, 学校领导、行政科科长和值班人员检查发现一次罚款当事人100元, 绝不姑息迁就并严格执行。

接班工作总结篇八

1. 交班的司炉人员, 应在交班前对锅炉运行情况作一次认真全面的检查和调整, 必须具备下列条件方能交班:

(1) 锅炉燃烧良好, 汽压和水位都在正常范围。

(2) 各安全附件、仪表动作灵敏可靠。

(3) 辅机运转正常(声音、温度、转速等无异常)。

(4) 清炉除渣, 打扫工作场所, 保持整洁。工具和配件齐全并存放在指定地点。

(5) 各项记录填写正确、清楚、无涂改、无遗漏。

(6) 交班人员在运行记录和交接班日志上签名后交班。

2. 交班人员应口头向接班人员详细介绍本班运行情况, 以及发现的问题和注意事项。

3. 接班人员应按规定时间到达锅炉房，做好接班准备工作。接班人员须认真查阅交班记录和听取交班情况介绍。

4. 交、接班双方应共同检查下列情况：

(1) 锅炉运行情况。

(2) 水位表、压力表、安全阀、给水设备、高低水位报警器、排污阀等设备、附件是否灵敏可靠。

(3) 锅炉受热面的可见部位是否有鼓泡、变形、渗漏等损坏现象。

(4) 炉墙、炉拱、炉排等有无裂纹、塌陷、卡死现象。

(5) 必要的备用材料，如盘根、水位表玻璃管(板)、润滑油等是否齐全。

5. 交、接班时，如遇事故，应待事故处理完毕后，再办理交接班手续。接班人员应积极协助交班人员处理事故。

6. 接班人员在接班前不准喝酒，交班人员如发现接班人员喝酒或有病时，应向锅炉主管负责人报告。由负责人采取措施，另行指派合格人员代班。

7. 接班人员未按时接班，交班人员应报告锅炉主管负责人，但不得擅自离开岗位。

1. 交班人员应做好交班前的准备工作。将所用仪器、器皿清洗干净放在指定位置，清扫工作场所，保持整洁。

2. 水质化验分析人员，在交班前对软水、锅水进行一次化验分析，将结果填入运行记录簿。

3. 接班人员应在规定的时间到达岗位，进行设备检查，了解

运行情况，认为符合交接班规定要求时，办理接班手续。

4. 交班时，如遇事故或重大操作项目，应待事故处理完毕或操作告一段落后，方能交接班。接班人员应积极协助处理事故和完成操作项目。

5. 接班人员未按时接班，交班人员应向有关领导报告，但不能离开工作岗位。

接班工作总结篇九

为了保障安全发电，运行人员应认真执行以下交接班制度：

1、按岗位实行对岗交接班，接班做到“心中有数”，交班做到“完全彻底”。接班人员必须精神饱满，病者、酒醉者严禁接班和参加运行。

2、接班人员必须按正点时间提前15分钟到厂房，根据运行人员的各自职责，对运行设备和器材及卫生进行全面检查，审阅交班人员的运行日记，了解设备运行状况和接班后的任务，然后与同岗交班人员分别在交接表上签名，在正点时进行交接班。交接班刚结束时发生的事故，由接班者负责处理，交班者根据接班者的需要进行必要的协助。

3、交班人员应在交班前1小时对设备进行全面检查，并将检查情况记入运行日记，供接班人员参考。

4、交接人员应在交班前进行全面的清洁卫生工作。

5、在交接班期间发生事故时应由交班人员负责处理，接班人员应积极协助，直到事故处理完毕或告一段落方可交接班。交接班期间除事故处理外，一般不得进行倒闸操作。

6、在当班发生事故或重大异常情况，交班后，当班负责人应

及时组织所有当班人员进行分析、讲评、总结和汇报工作。

7、接班人员未能准时接班时，交班人员不得擅自离去，必须坚守岗位，待接班后方可离开岗位，否则按早退论处。