

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结(模板5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结篇一

20xx年的脚步即将迈向身后，回想走过的脚印，深深浅浅一年时间，有欢笑，有泪水，有小小的成功，也有淡淡的失落。20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上廉洁奉公、务真求实。为了能够更好地指导自己今后的工作，是应该好好静下心来面对自己过去一年中的得失，展望一下未来。我将过去一年中工作的心得体会作如下总结。

一、在过去的一年中，充分发挥主观能动性，全心全意，克尽职责完成本职岗位工作，并积极配合业务部工作需要开展工作，及时完成公司和部门领导布置的各项工作。终于不辱使命，没有因为怀孕而影响到工作。

二、与各供应商及客户建立并保持良好关系，确保药品供应顺畅。面对今年来势汹汹的甲流的挑战(部份药品一周用量已经超过平时六周的用量)，也没有出现大的断货现象，深表欣慰。

三、按照gsp质量标准，及时听取与反馈质管部的意见，与各供应商沟通协调，尽最大努力保证药品质量。

四、贯彻领导的思想，做好市场部的招投标工作。

五、做好新品种的物价备案工作，及时做好调价工作。

六、做好销售内勤工作，为销售员做好后勤保障工作，解决销售员的后顾之忧。

不足：

一、对于流行性疾病预测力不足，导致对此次的甲流事件手忙脚乱一阵。

二、因为消息上的不灵通，对于药品招标及后续工作跟进不够及时。

20xx年度工作计划

一、在以质量为前提的情况下，货比三家，直接降低药品价格。坚持“同等质量比价格，同等价格比质量，最大限度为公司节约成本”的工作原则。

二、对于非现款供货单位发货遵循少量多次的原则，充分利用供方信贷期。

三、发货方式尽量以送货上门为主，尽量减少物流费用。

四、降低现款供货，寻找新的供货来源。

五、稳定现有供应商，开发培养有潜力的供应商，为公司做大做强做好积极准备。

六、以遵循gsp为标准，力争更好的做好质管部和供应商之间的桥梁。

七、做好物价工作，多方采集消息，提高市场嗅觉能力。

八、贯彻公司宗旨，做好招投标工作，为占领更多的市场份额而积极努力。

九、对于周期性及流行性的疾病做好更加充分的准备。

十、继续做好销售内勤工作，仍然坚信一个出色的内勤是十个乃至更多优秀销售员的坚强后盾。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，未来从来都是因为它的不确定性而让我们充满激情。我似乎已经看到了我们部门变得强大的光芒，我将留取精华，摒弃糟粕，不纯为了完成任务而工作，要以创造更多利润来提升自身价值。我将以更饱满的热情投入到各项工作中去，与公司全体员工共同学习、共建和谐、共创辉煌！

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结篇二

2011年已经过去三个月了，2011年第一季度我走访了淮南市中燃公司，淮南市国土局，淮南市供电公司，淮南市消防支队等27家单位，其中增加了淮南民政局，淮南供电公司工会，电建二公司等7家业务单位。2011年第一季度团购部购物卡实现销售 2330万，同期对比上涨了 80%，实现了2011年的开门红。我个人实现销售268万元，其中购物卡销售228万元，商品团购销售40万元（百货商品销售13万元，家电商品销售22万，超市商品销售5万）。

1. 年前拜访原有或重点业务单位缺少有意义有吸引力有价值的小礼品，致使拜访工作有点尴尬和开展团购工作有点被动。
2. 团购部人员配置与淡旺季工作强度效率相矛盾，团购部就我一人，淡季还能应付的过来，但是随着业务单位的增多以及业务量的加大，主要精力还是放在了接待工作上了，想在去发很多精力去拓展业务单位有点力不从心。

3. 购物卡销售过程中有一些细节问题导致售卡效率较低，比如发票打欠条，累计登记等。细节决定效率，一笔购物卡销售的过程从登记卡号，然后找累计开户名，办理累计登记，然后开发票或者开发票欠条，再加上都是手写，没有固定的格式表格参照，一套过程下来估计得十分钟，效率很低。

综上所述的几个问题，我提出我的想法，但也需要公司领导给

与解决或支持：

1. 我们的礼品虽然有，但没有独特的有意义的礼品，考虑到费用问题，我想，象暖脚宝，煮蛋器，电饭盒，按摩器之类的小家电都可以啊，包括电影票也可以，精神上的享受啊，单个成本在四五十元左右。 2. 售卡处扩大后，售卡人员是否可以定岗由专人销售，人员归团购部，这样财务，团购和售卡能减少一些沟通环节，也可以大大提高售卡效率。

3. 一些细节工作如果有一定表格进行登记，减少人工书写，可以节省一些时间，比如购物卡登记，发票欠条，顾客累计登记一式两份，这样可以减少售卡人员的书写时间以及累计开户名查询时间，还可以减少返利累计与顾客扯皮的可能性，还提高了售卡效率，可以说是一举几得啊。

通过年关的工作，可以看出购物卡的销售是突飞猛进的，购物卡销售从10年第一季度的1292万到11年第一季度的2330万，增长了80%，实现了11年度的开门红，但购物卡的销售还是潜力巨大的，我会顶住压力尽我所能把团购工作做好，希望领导给予监督指导。

团购部：王体瑞

2011 . 4 . 6

年关将近，又到了铺天盖地写总结的时候，为济世救人，笔者特将访遍名师学来的. 年终总结秘笈奉献出来，希望能给各位同仁以启迪。

要点一:篇幅要够长

要想做到篇幅长，除了下苦工夫狠写一通外，还有一个捷径可走——字大行稀。即把字号定位在“三号”以上，尽量拉大行间距，但不可太过，否则会给人一种“注水肉”的感觉。

要点二:套话不可少

如开头必是“时光荏苒，2004年很快就要过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千……”结尾必是“新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战”、“决心再接再厉，更上一层楼”或是“一定努力打开一个工作新局面”。

要点三:数据要直观

如今是数字时代，故数据是多多益善，如“业务增长率”、“顾客投诉减少率”、“接待了多少来访者”、“节约了多少开支”、“义务加班多少次”、“平均每天接电话多少个”、“平均每年有多少天在外出差”、“累计写材料多少页”等等。

要点四:用好序列号

序列号的最大好处是可以一句话拆成好几句说，还能几个字或半句当一句，在纸面上大量留白，拉长篇幅的同时，使总结显得很有条理。需要注意的是，一定要层层排序，严格按照隶属关系，不要给领导留下思路不清晰的印象。

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结篇三

20xx年4月15日xx区xx办事处购买xx市xx社会工作者协会网格入户核查服务，在xx办事处的监督指导下，我机构制定了详细的实施方案和评分细则，于4月18日正式开始组织实施工作，并于5月5日顺利完成此项工作任务，共入户350户，70个网格。

本项目在xx辖区入户70个网格，每个网格按照随机抽样的方法抽出5张户卡，共抽出700张户卡，备用350张户卡，实际入户350户，然后实地入户比对信息的准确率。

在我单位10名社工以及辖区7个社区的全力配合下，我机构于5月5日顺利完成此项目的工作任务。期间我们克服了各种困难，不断积累经验，改善工作方法，为今后的工作积累了大量的经验。

4月18日项目启动后，我机构首先对开展入户工作的社工进行培训，从入户的方式方法、入户询问考核内容、照片、签字流程、资料采集与保管和信息保密等内容进行了详细培训，并仔细研究了项目实施方案和评分细则。

随后我机构分别联系到7个社区的站长或书记在每个网格员的户卡中采用随机抽样的方法抽取了10张户卡（备用5张），70个网格共抽出700张户卡。

然后对项目主要内容和项目整体思路和进度进行了详细的安排，要求专业社工们入户要认真务实，发现问题并解决问题，从专业社工角度为社区工作人员提出意见和建议。

4月30日至5月5日，我机构积极主动加班加点整理资料，反复核对信息，仔细查找是否有疏漏之处，并于5月5日顺利完成了各项工作任务。

部分居民见到社工防御心理很强，半推半就，甚至有直接拒

之门外的情况，经网格员详细介绍之后才放松警惕，甚至拿出户卡后才允许进门，经过简单交流后才统计完信息。

部分网格存在居民家庭新增成员未登记，年轻人结婚搬出等信息不知情信息依然留存情况，还有网格人户对不上，给网格员入户造成了麻烦，大部分网格在微小细节内容上疏忽，尤其是政治面貌、文化程度和工作单位更新不及时，部分电话号码变更情况存在。

据调查，有居民反应网格员很少来，说没见过之类的话（不排除其他家庭成员见过），说明网格员入户周期存在时间过长的问题。

大部分社工入门直奔主题，直接要居民信息，还没等居民缓过神来，与居民沟通的信息量较少，无法了解居民内心和需求。给居民造成防范意识。

1、对策：居民对网格员不信任的原因可能是见面少，沟通少，相互了解少，所以建议网格员走进居民，多了解居民心理，跟居民交朋友，经常组织居民一起活动，让居民认识你，对行动不便的老人可以采取在传统节日期间上门送祝福，拉近与居民的感情，使居民产生对你信任。

2、对策：有针对性的进行入户，对于流动户，租房户，重病户进行的入户频率高一些，其他不动户可适当周期长一点。每栋楼每单元发展一名楼长，单元内住户有信息变动可由楼长通知网格员。

3、对策：尽量调整时间增加入户次数，有目的有针对性入户，经常走进居民群，和居民交朋友，拉近内心距离。

4、对策：组织参加相关培训，学习社会工作专业理论知识，提高工作人员个人能力，掌握社会工作沟通技巧，培养工作人员危机处理能力，统揽全局能力。

建立完善的入户考核制度对于社工和网格员都是一种专业化的规范，为今后项目的顺利开展以及专业化的服务做好前提工作，也是社工和网格员今后工作中的一面镜子，及时发现自己的问题和不足，不断完善自我，增强工作能力。

通过第一季度的工作发现给社工和网格员们进行专业的培训是非常必要的，对于今后社区专业化工作，专业化服务是一种能力提升，学习社区工作专业工作方法和工作技巧，解决社区问题，强化社区管理。

通过对第一季度入户情况的观察，发现社工入户效率偏低，业务不熟，时间占线偏长，每组社工每天入户量较小，所以第二季度工作在保证入户质量的前提下逐渐提高入户效率。

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结篇四

1、积极参加岗位技能比赛活动。4月初，为了配合上级部门组织的岗位技能竞赛，护理部通过各科推荐，全院选拔的方式确定手术室的张昕宇和外科二病区的姚春红外出参加比赛，其中张昕宇取得“护理操作能手”称号，姚春红获得优秀奖。

2、医院举行评先评优活动。内科二病区护师王晓滨经过医院层层推荐，被评为太原市“双百”医务人员；我院于5月x日召开了护士节表彰暨座谈会，对文星、王虹、李捷等优秀护士或护士长进行了表彰与奖励，并号召全院护士向先进学习。

1、严格对照20xx年“二甲”评审标准，对护理工作进行了梳理。修订护理工作制度4项，新增护理工作制度、职责及流程21项，新增护理各级各类护士资质及岗位要求13项。完善了护理部的其他必备资料，并下巡对各科的必备资料进行了指导与检查，保证了各科资料的及时完成及各项制度的落实。

西省卫生厅主编的“三基”训练题（护理分册）为主要内容，穿插院感、部分法律知识对护理人员进行理论强化考试；

操作配合“二甲”办公室的推进速度，对全院护士进行了20xx版心肺复苏的急救操作抽查，并要求各科护士长结合本科室的特点对护理人员进行强化操作考核，以确保护理操作的熟练程度。通过以上努力，确保了在“二甲”验收过程中的“三基”分值。

3、6月，针对专家在验收过程中存在的问题进行了积极的整改，解决了我院存在的危重病人没有体现床边交接、输血前用药、体温单的绘制次数等问题，将病人的跌倒、坠床从不良事件中单独摘出来进行管理，使我院的各项护理工作更加规范。

1、坚持业务学习及护理查房。针对医院存在的薄弱环节进行了相关学习，院感培训、颅脑损伤的护理新进展、护理文书的规范书写及存在的问题、护理安全与风险防范等；操作借护理竞赛的东风对护理人员的心肺复苏、吸痰、约束带的使用等操作进行了规范培训，达到了更新知识并指导临床的目的；护理查房完成四次：分别为icu的行政查房、一例回顾性病例讨论、内一病区的一例急性心肌梗死查房、外二病区的一例脑干梗死病人查房。通过及时的查房与病例讨论，业务上指导了工作，并监督某些工作的执行力度。

2、完成第二季度对住院病人的满意度调查工作，对存在的问题进行了积极的整改。

3、6月，医院成立集中清洗供应室。对照供应室的工作标准，指导新上任护士长进行了整章建制，并于6月x日开始进行试运营，现各项工作积极改进中。

4、完成了太原卫校、山西职工医学院、晋中卫校、忻州卫校等学校的中职护理34名实习生轮转工作的安排。

体育馆第一季度工作总结 第一季度工作总结篇五

（一）扎实推进重点规划编制工作。

1、加快推动《xx电子信息职业技术学院新校区规划》编制。根据《中共xx委第九届州委常委会第158次会议纪要（一）》（九届xx委[20xx]51号）和州委常委20xx年第60次专题会议纪要工作要求，20xx年11月17日通过公开招标方式完成该项目编制单位委托工作。规划编制单位邦城顾问（苏州工业园区）有限公司于20xx年2月10日前完成了该项目初步成果编制。2月18日我局组织召开评审会对该项目初步成果开展了专题评审，规划编制单位已按评审意见对规划进行了修改完善，3月15日，州城规委办组织召开专家技术咨询会对规划进行了审查。目前规划单位正根据审查意见对规划进行优化完善。

2、完成《xx环雷公山精品旅游线路规划》编制工作。根据飞跃书记的指示精神，20xx年10月底我局启动了规划项目招投标工作，委托xx省建筑设计研究院（原苗乡十景、黎平蒲洞美丽乡村规划编制单位）开展该项目编制。20xx年2月18日，我局组织相关县市和州直相关部门对该项目进行了审查。3月25日，李飞跃书记主持召开州委常委会议，对该项目进行了评审，会议对规划的理念、技术路线、规划策略、可操作性等方面给予了高度认可。

3、委托编制《xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》。根据住建部、省住建厅要求，为协助做好全国城镇体系规划编制工作，明确xx—麻江城镇发展规模及等级，合理确定并优化xx—麻江城镇的建设方向和拓展空间，促进xx—麻江经济又好又快发展，已委托xx省城乡规划设计研究院编制《xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》，并完成了初步成果，以此成果征求了相关意见，同时报送省住建厅。

4、启动《巴拉河流域综合规划》编制。根据州委州政府重大战略部署，我局于20xx年9月启动了《巴拉河流域综合规划》，现在已经完成了规划初步成果并征求了有关意见，目前设计单位正在对成果进行修改完善。

5、启动《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制。根据《州人民政府办公室关于抓紧做好“十三五”规划纲要编制工作的通知》（20xx—374号文件）要求，我局启动了《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制工作。现已将《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划编制任务书》（征求意见稿）送至州“十三五”规划办、州城推办等相关部门征求意见。

6、《xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》。根据州委州政府工作安排，我局于20xx年12月完成《xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》的招标工作，委托xx省城乡规划设计研究院进行编制，并形成了初步成果，经征求xx市及xx经济开发区意见，对规划范围及深度需进行调整，目前我局与xx经济开发区正在与xx省城乡规划设计研究院进行对接。

7、拟启动《山江新城分区规划》编制。根据州委州政府工作安排，拟启动《xx江新城分区规划》，我局于20xx年3月7日经党组会议研究决定同意拟启动该项目，并于20xx年3月10日就规划前期工作向州分管领导作了专题汇报，目前正在拟订xx江新城分区规划设计任务书。

同时，协助配合州林业局完成xx侗乡大健康产业示范区“强化生态修复绿化”工作。积极配合牵头单位，我局已与《xx侗乡大健康产业示范区总体规划》编制单位进行了交流对接，要求其将有关要求纳入规划成果中。

（二）切实做好规划项目审查工作。

第一季度召开了2次州城规委办专家技术咨询会，对《xx电子

信息职业技术学院新校区规划□□□xx环雷公山精品旅游线路规划□□□xx老城区控制性详细规划》、《假日广场□□□xx畅达公馆》、《三穗高铁新城城市设计》等12个方案进行了审查，并组织召开了20xx年第一次州城规委会议。同时到黎平、锦屏等11个县对23个易地扶贫搬迁规划项目进行了审查指导。

（三）乡镇村规划管理工作。

1、加强对少数民族传统村落保护与发展工作。结合工作职责提交《关于进一步加强对少数民族传统村落保护与发展力度的建议》议案1个。

2、积极推进乡村规划推进工作。根据省厅《关于转发的通知》（黔建村通□20xx□460号）文件要求，我局2月25日组织全州各县住建局分管城乡规划领导、规划办主任和规划管理业务人员，各乡镇村镇规划管理人员516人。

根据省住建厅《关于转发的通知（建村□20xx□187号）》（黔建村通□20xx□460号），结合2月25日住建部举办20xx年全国乡村规划推进工作电视电话培训会议精神，与州住建局联合制定下发《关于下发的通知□□xx南规通□20xx□10号）各县市住建局。

3、积极配合州住建局抓好特色小城镇规划审查的相关工作。依据省联办到我州进行100个示范小城镇和100个城市综合体地毯式检查反馈意见，与州住建局联合下发《关于落实省检查组对我州100个示范小城镇建设工作建议的通知□□xx南规通□20xx□7号），对此项工作进行跟踪。

4、积极配合州住建局做好对我州xx市下司镇等乡镇总体规划技术审查服务工作。

5、配合研究单位做好xx南传统村落保护发展战略研究□20xx

年11月通过政府单一来源采购确定了北京瑞德瀚达城市建筑规划设计有限公司对我州《xx南传统村落保护发展战略研究方案》，我局将进一步配合设计单位收集本地区传统村落相关资料，加强协调服务工作，督促设计单位完成研究成果。

（四）城市设计管理工作

拟定《xx促进20个城市综合体健康发展20xx年工作方案》和上报省联席办3月份综合体推进情况调度。

（五）“一书两证”办理

向省厅提出建设项目选址审查意见2件，办理选址意见书1件，完成xx易地扶贫搬迁规划选址指导工作。

按需发放部分县市20xx年所需“五证一书”。开展了全州各县市核发“五证一书”的统计工作。登记、收发了行政审批报件两份。

一是xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》因范围进行调整，一定程度上影响了规划编制进度。二是山江新城规划编制时间紧，目前尚未开展招标工作。三是因这时期房地产市场低迷，20个城市综合体建设进度缓慢。

（一）一是上报xx省电子信息职业技术学院新校区修建性详细规划》州城规委审查通过，并提交正式成果。二是上报xx环雷公精品旅游线路规划设计》州城规委审查通过，并提交正式成果。三是继续推进《凯麻城市规划信息管理平台建设》，预计10月底全面建成并投入使用。四是继续指导督促好各县开展城市规划技术管理规定制定。五是组织开展好各类项目规划方案技术审查，开展好州城规委办公室日常工作。

（二）一是优化完善xx城市发展现状和规划建议报告》和《麻江城市发展现状和规划建议报告》，在通过省住建厅审

查后，做好宣传工作，增强规划的指导意义。二是大力推进《巴拉河流域综合规划》，督促规划编制单位尽快完成用以州城规委会专家技术审查会审查的规划初稿。三是启动并推进《xx“十三五”山地特色城镇化发展规划》编制工作，尽快完成采购程序，保证工作有序进行。四是积极配合州林业局，主动对接《xx侗乡大健康产业示范区总体规划》编制单位，做好示范区“强化生态修复绿化”相关工作。

（三）一是根据调整范围优化完善《xx片区整体改造城市设计及控制性详细规划》，及时和xx开发区建设局与xx省城乡规划设计研究院沟通对接，配合xx开发区建设局与xx省城乡规划设计研究院签订补充协议，督促规划编制单位尽快完成该规划，为开发区规划提供指导。二是尽快启动《xx江新城分区规划》招标工作，保证后续工作有序开展。

（四）一是继续做好示范小城镇规划审查工作。二是继续推进全州乡村规划工作。指导各县市制定开展工作方案，完成对乡镇、村寨规划编制的评估统计。三是继续配合研究单位做好xx南传统村落保护发展战略研究。四是继续抓好中国传统村落保护发展规划工作。

（五）按照州政府与各县（市）签订的综合体20xx年目标责任督促各县市做好本县（市）综合体建设进度按时推进。