

2023年工作总结目录 麻醉科资料目录(通用7篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，让我们一起认真地写一份总结吧。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

工作总结目录 麻醉科资料目录篇一

一. 患者安全

1. 危急值管理制度与流程
2. 危急值报告追踪及处置记录
3. 各科危急值

二. 手术治疗管理

手术治疗管理中各项制度及程序

三. 麻醉治疗管理

- (2) 科主任人事档案资料
2. 麻醉前病情评估制度及麻醉前讨论制度
3. 麻醉前知情同意制度附麻醉知情同意书
4. 手术安全核查

(1) 麻醉过程中的意外及并发症处理规范及流程

(2) 手术安全核查表麻醉记录单

(3) 麻醉效果评定规范与流程附术后访视表

四. 麻醉科各项规章制度

五. 麻醉科工作流程图

七. 麻醉科工作计划

八. 麻醉科工作总结

九. 关于相关科室协调发展共进麻醉科之建议

工作总结目录 麻醉科资料目录篇二

一、加大培训力度保证全年工作安全有效 安全措施，除害技术是尤为重要的。因此加大对除四害专兼职人员及师生的培训力度，使其掌握除四害工作的基础知识和方法，把除四害工作扎实有效安全地开展下去。

二、加强防制措施确保除害工作取得实效

1、灭蚊：对相关部位进行了彻底消杀。今年消杀继续采用喷雾机药物消杀方法。对为 保证消杀药物的安全有效药品统一向区爱卫会采购。消杀范围：学校及周边。时间：学生放学之后。

2、灭鼠工作这次灭鼠活动以由总务处负责统一组织、在统一时间内统一投药。为安全 起鉴药品由校爱卫会统一采购国家允许使用的溴敌隆和氯敌鼠抗凝血类药。

对于投药后发现 的死鼠就地掩埋或焚烧。明确灭鼠的要求与标准： 在全校范围内清除内外环境杂物、堆放物。总务处安排专人应将垃圾日产日清，从而断 绝老鼠的食源水源。垃圾池等场所是灭鼠的难点重点。因此要加大投药、预防力度。投药时 要加强防护措施防止污染环境及药物中毒。

3、灭蝇工作 灭蝇工作是我校除四害工作的重中之重。

因此将加大宣传力度发动师生共同参与。

真抓 实干将任务落实到人头。灭蚊蝇工作的要求和标准要控制好坑塘、积水容器。办公室里人手 一拍，见蝇就打等。处理好积水问题。保证蚊蝇不超标。

4、灭蟑螂工作 今年的灭蟑螂工作将继续同区疾控中心合作进行。

重点是学校食堂等部门。

采取自行投 药和专业消杀相结合的方法。

我校也没有蟑螂出现。

三、保障措施

1、提高认识、加强领导。校长室把这项工作落到实处纳入日程，亲自挂帅精心组织安 排扎扎实实地做好这项工作。把除害防病工作提高到师生身体健康、提高生产力的高度。

2、落实任务、明确责任。各部门层层落实责任制。把任务落到实处。按照责任分工高 标准、严要求、高质量地完成了今年的除四害工作。

3、深入发动、广泛宣传、全校参与。校爱卫会深入发动群众、大造声势。营造良好的 除害氛围，大打一场除害歼灭战。

4、各部门克服困难，保证资金到位积极购置消杀药品及工具，保证消杀工作保质保量 完成。

5、强化监督，严格执法。建立健全学校除四害领导小组，由分管校长亲自挂帅，除四害 消杀专业队伍，使除四害工作事事有人做，处处有人管，与区爱卫办和疾控中心等部门取得 联系进行业务培训、技术指导和考核验收等工作 四、防治措施坚持以环境防治为主，化学、物理方法为辅的综合措施，做到防与灭相结合，突击杀与 长期巩固相结合。

工作总结目录 麻醉科资料目录篇三

1、施工合同文件及

委托监理合同；

2、勘测设计文件；

3、监理规划；

4、监理实施细则；

5、分包单位资格报审表；

6、设计交底与

图纸会审会议纪要；

7、施工组织设计（方案）

报审表；

8、工程开工/复工报审表及

工程暂停令；

- 9、测量核验资料；
- 10、工程进度计划；
- 11、工程材料/购配件/设备的质量证明文件；
- 12、检查试验资料；
- 13、工程变更资料；
- 14、隐蔽工程验收资料；
- 15、工程计量单和
工程款支付证书；
- 16、监理工程师通知单；
- 17、监理工作联系单；
- 18、报验申请表；
- 19、会议纪要； 20、来往函件；
- 21、监理日记；
- 22、监理月报；
- 23、质量缺陷与事故的处理文件；
- 24、分部工程、单位工程等
验收资料；
- 25、索赔文件资料；

26、竣工结算审核意见书；

27、工程项目施工阶段

质量评估报告等专题报告；

28、监理工作总结。

水利工程监理资料目录

1、施工合同文件及委托监理合同

2、勘察设计文件

3、监理规划

4、监理实施细则

5、工程项目划分有关资料

6、分包单位资格报审表

7、设计交底与图纸会审会议纪要

8、施工组织设计（方案）报审表

9、工程开工/复工报审表及

工程暂停令

10、测量核验资料

11、工程进度计划

12、工程材料、构配件、设备的质量证明文件

- 13、见证取样单
- 14、检查试验资料
- 15、工程变更资料
- 16、旁站监理记录
- 17、隐蔽工程验收资料
- 18、工程计量和工程款支付证书
- 19、监理工程师通知单 20、监理工作联系单
- 21、报验申请表
- 22、会议纪要
- 23、来往函件
- 24、监理日志
- 25、监理月报
- 26、质量缺陷与事故的处理文件
- 27、分部工程、单位工程、外观等
验收资料
- 28、索赔文件资料
- 29、竣工结算审核意见书 30、工程项目施工阶段
质量评估报告等专题报告

31、监理工作报告

32、其它工程监理资料（工程照片、工程竣工图等）

水利工程施工资料目录

一、技术管理资料

1、批准文件及文号

2、竣工验收申请报告

3、施工合同

4、设计文件

5、施工手续（行业管理部门下达的工程施工许可证）

6、开工报告

7、施工单位有关文件

8、施工组织设计（方案）报审表

9、施工进度计划图表（并报监理审批）

10、设计交底与施工图纸会审纪要等资料

11、技术交底记录（施工方内部程序性工作）

12、测量交桩复核记录

13、施工测量成果报审表

14、设计变更通知单

- 15、隐蔽工程检查验收记录
 - 16、工程材料、构配件、设备报审表
 - 17、工程联系函
 - 18、碾压试验参数与报告（按堤防施工规范附录b的要求）
 - 19、工程会议纪要
 - 20、工程质量事故或缺陷报告、处理记录和鉴定意见
 - 21、报验申请单
 - 22、工程计量申请单（附计算方法）
 - 23、工程完成月（旬）进度统计表
 - 25、施工单位工程质量自检报告
 - 26、工程款支付申请表
 - 27、工程预决算书（含预算外费用计算书，验收时难以拿出审定、可作为竣工资料的附件）
 - 28、施工大事记
 - 29、其他有关技术管理资料
- 二、原材料、中间产品、构件及设备检验资料
- 1、水泥出厂合格证、调运单及检验报告
 - 2、水泥检验报告（施工、监理抽检）

- 3、钢筋及板材等出厂合格证及检验单
- 4、钢筋及板材等抽样复检报告（施工、监理）焊接试验
- 5、碎石、砾石试验报告（施工、监理抽检）
- 6、砂试验报告（施工、监理抽检）
- 7、橡胶、铜片止水带合格证、焊接（粘接）试验
- 8、外加剂出厂合格证、出厂检验报告单、施工自检报告、监理抽检报告
- 9、电焊条合格证
- 10、土工布、土工膜出厂合格证、焊接试验
- 11、砼预制构件及钢构件出厂证明及试验检验报告
- 12、成品、半成品及其它材料出厂合格证
- 14、土壤击实试验报告
- 15、土的塑性指数试验报告（设计有要求时作此项试验）
- 16、设计要求的其他试验报告

三、工程质量保证资料

- 1、压实度试验报告汇总表
- 2、压实度（干密度）试验报告
- 3、中间产品评定资料

- 4、混凝土强度汇总表
- 5、混凝土强度试验报告
- 6、砂浆强度试验报告
- 7、桩基础检测报告
- 8、钢筋板材等焊接强度检验报告
- 10、其他工程质量保证资料

四、施工原始记录

- 1、混凝土配合比通知单（含配合比试验设计）
- 2、混凝土施工记录
- 3、砂浆配合比通知单（含配合比试验设计）
- 4、钻孔桩钻进记录
- 5、钻孔桩混凝土灌注记录
- 6、地下隔渗墙施工记录
- 7、沉降与倾斜测量记录
- 8、其他施工原始记录

五、工程质量检验评定资料

- 1、单位工程质量评定表
- 2、堤防单位工程外观质量评定表

- 3、单位工程外部尺寸质量检测评定表及其通用表
- 4、分部工程验收签证、分部工程质量评定表
- 5、单元工程质量评定表（附工序表）
- 6、其他质量检验评定资料

六、工程竣工图及施工报告

2、竣工图纸与说明

3、地质勘测资料

七、施工日志、声像、照片

八、其他资料

1、停、返、复工通知书

2、事故处理记录及鉴定意见

3、遗留问题及处理意见

注：

1、施工单位竣工资料纸张统一规格a4纸张，正本应采用原件；

2、资料整理工作应视工程项目类型择用资料目录。

一、综合类

1、委托监理合同

2、监理规划

- 3、监理实施细则
- 4、旁站监理方案
- 5、工程项目划分报审表及有关资料
- 6、分包单位资格报审表
- 7、设计交底与图纸会审会议纪要
- 8、施工组织设计（方案）报审表
- 9、现场组织机构及主要人员报审表
- 10、合同项目开工令及分部工程开工通知、暂停施工通知、复工通知
- 11、施工放样报验单施工测量成果报验单、联合测量通知
- 12、监理通知单（进场通知、监理通知、警告通知、整改通知、新增或紧急工程通知、变更指示、变更通知、工程移交通知）
- 13、监理工作联系单、工程现场书面指示、批复表
- 14、设计技术文件及工程变更联系单
- 15、会议纪要
- 16、来往函件
- 17、监理机构联系备忘录
- 18、监理日志

19、监理月报

20、质量缺陷与事故的处理文件

21、索赔文件资料

二、进度、质量及投资类

2、工程材料、构配件、设备报审表

3、监理抽检取样样品月登记表、监理抽检试验登记表

4、检查试验资料（监理平行检验或抽检资料）

5、见证取样单

6、旁站监理记录及巡视记录

7、隐蔽工程验收资料

8、验收申请报告及单位工程、分部工程、外观质量评定表及报验申请表

9、工程计量和工程款支付证书

10、竣工决算书(分项工程签证单、工程量计算方法)

三、监理工作报告

1、工程项目施工阶段质量评估报告等专题报告

2、监理工作报告

3、其它工程监理资料（工程照片、对于小型项目需施工图及工程竣工图等）

武汉市江河工程监理咨询有限公司

工程技术部 2004年11月

一、技术管理资料

1. 施工合同文件

19. 施工单位工程质量自检报告

20. 21. 工程款支付申请表

工程预决算书（含预算外费用计算书，验收时难以拿出审定、可作为竣工资料的附件）

22. 23. 施工大事记

其他有关技术管理资料

二、原材料、中间产品、构件及设备检验资料

1. 土料击实试验报告

6. 钢筋及板材等抽样复检报告（施工、监理）焊接试验 7. 碎石、砾石试验报告（施工、监理抽检）8. 砂试验报告（施工、监理抽检）

8. 钢筋板材等焊接强度检验报告

四、施工原始记录

1. 混凝土配合比通知单（含配合比试验设计）2. 混凝土施工记录

五、工程质量检验评定资料 1. 单位工程质量评定表

2. 堤防单位工程外观质量评定表

六、工程竣工图及施工报告

5、竣工图纸与说明

6、地质勘测资料

七、施工日志、声像、照片

八、其他资料

4、停、返、复工通知书

5、事故处理记录及鉴定意见

6、遗留问题及处理意见

注：

1、施工单位竣工资料纸张统一规格a4纸张，正本应采用原件；

2、资料整理工作应视工程项目类型择用资料目录。

武汉市江河工程监理咨询有限公司

工程技术部 2004年11月

工作总结目录 麻醉科资料目录篇四

各部门工作总结

班主任工作总结

教育教学工作总结

新课改工作总结

集体备课资料

期末学科质量检测分析报告

期中质量检测资料

期末质量检测资料

期中学科质量检测分析报告

学生到校周报告表

各部门工作计划

班主任工作计划

学科教学工作计划

培优辅困工作计划

业务进修工作计划

政治学习工作计划

新课改工作计划

控辍保学工作责任书

安全工作目标责任书

第一次教学常规检查资料

第二次教学常规检查资料

第三次教学常规检查资料

工作总结目录 麻醉科资料目录篇五

(一) 3月2日

校本教研的主要实践因素

张文富

教师个体、教师群体、专业研究人员是校本教研的三要素，他们构成了校本教研的三位一体关系。他们构成了校本教研的三种基本活动形式，教师个体的自我反思主体、教师集体的同伴互助的组合、专业研究人员是专业引领导引。三者是校本教研的三种基本力量，三足鼎立，缺一不可。

(一) 自我反思

自我反思是教师个体以自己的教学行为为思考对象，对自己在教学中所做出的行为以及由此产生的结果进行自我审视和分析的过程。自我反思，从本质来说，是一种理论与实践之间的对话，是这两者之间的相互沟通的桥梁。教师的自我反思是研究的自我和教学的自我进行对话的过程，又是理想自我与现实自我的心灵上的沟通。显然，自我反思与日常生活中的“回顾”不同，而是反省、思考、探索和解决教育教学过程中各个方面存在的问题，它具有目的性，带有研究性质，是校本教研最基本的力量和最普遍的形式。

自我反思是校本教研的基础和前提，只有教师的反思成为个体的自我意识，成为他们自觉自愿的行为，校本教研才能成为现实。在课程与教学中，教师的自我反思可以根据时间，区分为前中后三个阶段，在三个阶段分别具有不同的特点和具体表现形式。

在实施课程之前的反思：这时候的反思往往是一种预设性的反思，通过这种前瞻性的反思，可以使教师的教学行为更为有效，通过预测和分析，可以使教师的教学成为一种自觉的研究性实践活动。

在教学过程中的反思：在教学过程中，进行及时的反思，处理和思考随时出现的各种问题。教学过程中的教师自我反思具有监控性和即时性的特点，能使教学活动得到高质高效地顺利进行，对于教师的教学调控和应变能力是一个发展的起点。

在课程实施后的反思：在结束教学之后，及时并有效的回顾自己的教学活动，批判地对教学活动进行反思，这样可以提高教师的教学总结能力和评价能力，提高反思水平，并逐步成长为反思型教师。

思考多为指向外部的，而自我反思总是指向自我的，按照布迪厄在《实践与反思》中的说法，自我反思要求个体把自身看作既是反思的对象，又是反思的承担者。教师的自我反思实际上是使教师在整个教育教学活动中充分地体现双重角色：既是引导者又是评论者，既是教育者又是受教育者。

在过去的许多教育研究中，教师大多处在被研究者地位，是教育实验中的“白老鼠”，而在校本教研中，教师要成为研究者，成为反思性的实践者。教师不仅要成为教学的主体，而且要成为教学研究的主体，把自己的教学行为作为研究的对象，研究自己的教学观念和实践，反思自己的教学实践，反思自己的教学观念、教学行为以及教学效果。通过反思、通过研究，教师不断更新教学观念，改善教学行为，提升教学水平。

(二). 同伴互助

自我反思是校本教研的前提条件，而同伴互助则是校本教研

的基本形式。校本教研强调教师在自我反思的同时，开放自己，形成相互交流经验，相互切磋心得的研究团队。在同伴的互动中共同分享经验，互相学习，彼此支持，共同成长。同伴互助是校本教研的基本组织形式，基本的同伴互助形式包括交谈、协作、帮助等。

(1) 交谈。交谈有着不同的层次区分，浅层次的交谈主要是信息交换和经验共享，信息和经验只有在对话中才能被激活，教师只有通过交谈，不断从伙伴中获得信息、借鉴和吸收经验，才会少走弯路，发展自身。深层次的交谈主要是专业会谈和专题讨论，专业会谈是一个相对自由开放的发散过程，这个过程是最具有生成性和建设性的，它会冒出和形成很多有价值的新见解；专题讨论是教师在一起围绕某个问题畅所欲言，提出各自的意见和看法，在有效的讨论中每个教师都能获得单独学习所得不到的东西。

(2) 协作。协作指教师共同承担责任，完成某项任务。在课程教学过程中，往往要求许多教师共同承担研究课题，或者他们具有相同或相似的困惑和问题，这样组织成为协作的团队。在协作中要发挥每个教师的兴趣爱好和个性特长，使教师在互补共生中成长，同时也要发挥每个教师的作用，每个教师都要贡献力量，彼此在互动、合作中成长。

物，承担起帮助和指导其他教师任务，使其尽快适应角色和环境的要求。例如，现在学校中的骨干教师、学科带头人是教师中德才兼备的优秀人才，是教师队伍的核心和中坚力量。骨干教师、学科带头人要在同伴互助中发挥积极作用。

校本教研是在学校层面上展开的，是教师的群体行为，也可以是学校整体行为。校本教研的主要目标在于解决学校层面所面临的问题，作为个体的教师所碰到的共性问题。所以，校本教研的开展不是靠个人的力量就可以完全做得到的，而是需要借助团体的力量。所以，校本教研常常体现为一种集体协作，体现为教师作为研究者相互之间的合作，是靠

团体的力量来从事研究活动，最终达到研究目的。就校本教研发挥作用的机制而言，必须是教师集体的研究，唯有教师集体参与的研究，才能形成一种研究的氛围，一种研究的文化，学校教师共同的一种生活方式，这样的研究才能真正提升学校的教育能力，解决问题的能力。

可以说，教师集体的同伴互助和合作文化，是校本教研的标志和灵魂。为此，要切实改造学校教育的情境，使学校真正成为一个民主的、开放的讨论领域，其中尤其要加以强调的是教师集体内部的专业争论。

(1)各抒己见，自圆其说。强调教师独立思考，发表自己的见解，不人云亦云，不牵强附会；强调对自己的观点尽可能地解释、说明、阐述。

(2)但观点交锋、讨论争鸣。强调不同的观点的对撞、交锋、比较、鉴别。

(3)不作结论，各取所需。强调个人的消化吸收在自己的感受、认识、体验、经验与别人的感受、认识、体验、经验之间进行对接、兼容、批判。保留不同意见，保护不同的见解。

(三)专业引领

息和资源方面具有着优势，可以为校本教研提供专业的引领和学术的支持。所以专业研究人员是校本教研中不可缺少的因素。离开了专业人员的学术支持与专业引领，校本教研具有低水平反复的危险，很难得到理论提升。所以说校本教研要得到实质性的进步，得到可持续发展，获得专业人员的支持和帮助是一个关键因素。

专业人员主要包括各级教研人员、科研人员和大学教师。相对于工作在基础教育第一线的中小学教师而言，专业人员专攻于教育理论，专门研究课程与教学，在学术方面“术业

有专攻”，并且经常处信息交流中，熟悉课程与教学的国际前沿和国内发展趋势。他们介入校本教研可以为校本教研带来新的信息和新的理论支持。

专业引领，就其实质而言，是理论与实践的结合。在基础教育中，只有理论与实践的结合，才能为基础教育事业的发展提供巨大的动力。同时这也是理论与实践关系的重建，从一线教师的角度而言，需要理论的指导，需要加强理论学习，需要了解最新的发展，这是提高教师素养，增强理论思维，成为研究型教师的必由之路；从理论工作者而言，需要接触基础教育的现实，需要了解课程与教学的现状，这是理论走向实践，获得新生的主要途径。拒绝理论，就是拒绝进步，没有理论的实践往往只能徘徊在低层次上，低水平重复。实际上理论的价值不单在“操作”，理论更重要的价值在于给人精神和气质的熏陶，智慧和思维的启迪，思想和理念的提升。这正是理论的魅力所在，也是学习理论的根本目的。

不接触实践，就没有生命力，没有实践的理论会失去鲜活的具体事实，缺少实践的支持。从专业研究人员角度讲，要树立“实践第一”的理念，要有深切的实践关怀，自觉地长期地深入到基础教育第一线中去。只有从实践中，从教师的无穷智慧和创造性劳动中，进行归纳、概括、提炼、升华，才能构建出具有时代精神的指导力强的生动活泼的教学理论，从而发展和完善教学理论，增强对教学理论的信心。

专业引领就其形式而言，主要有学术专题报告、理论学习辅导讲座、教学现场指导以及教学专业咨询(座谈)等，每一种形式都有其特定的功用，有助于达到某种目的，但就其促进教师专业化成长而言，教学现场指导是最有效的形式，也是最受教师欢迎的形式。实践证明，专业研究人员与教师共同备课(设计)、听课(观察)、评课(总结)等，对教师帮助最大。

自我反思、同伴互助、专业引领三者具有相对独立性，同时又是相辅相成、相互补充、相互渗透、相互促进的关系。只有充分地发挥自我反思、同伴互助、专业引领各自的作用并注重相互间的整合，才能有效地促成以校为本的教学研究制度的建设。

工作总结目录 麻醉科资料目录篇六

一. 市场调研计划..... 错误！未定义书签。1.

2□3□

4. 调研目的..... 错误！未定义书签。调研时间..... 错误！未定义书签。调研区域..... 错误！未定义书签。调研方法..... 错误！未定义书签。

4.1分层抽样 错误！未定义书签。

1.

2.

三.

1.

四、1.

2. 目标市场分析 错误！未定义书签。目标市场现状..... 错误！未定义书签。产品占有率情况..... 错误！未定义书签。竞争分析..... 错误！未定义书签。主要竞争对手..... 错误！未定义书签。消费者分析..... 错误！未定义书签。消费

者特征描述..... 错误！未定义书签。消费者购买习惯分析..... 错误！未定义书签。2. 竞争品广告分析..... 错误！未定义书签。

3. 消费则品牌忠诚度分析 错误！未定义书签。

五. 品牌分析..... 错误！未定义书签。

1. 企业经营现状..... 错误！未定义书签。现状一：国产主流阵营进入调整期。..... 错误！未定义书签。现状二：国产阵营缺少中坚力量。..... 错误！未定义书签。

3. 产品分析..... 错误！未定义书签。

3.1 类别及名称..... 错误！未定义书签。

3.2 卖点..... 错误！未定义书签。

3.3渠道促销 错误！未定义书签。

4. 品牌swot分析 错误！未定义书签。

4.1品牌优势[strengths]:错误！未定义书签。

4.2品牌劣势 (weaknees):.....错误！未定义书签。

4.3品牌机会[opportunities]:错误！未定义书签。

4.4品牌威胁[threats]错误！未定义书签。

六. 战略设计..... 错误！未定义书签。

1. 品牌战略目标..... 错误！未定义书签。

2. 近期、中期、远期发展方向及模式..... 错误！未定义书签。

3. 定价策略 错误！未定义书签。

4. 销售整合..... 错误！未定义书签。

七. 展望..... 错误！未定义书签。

工作总结目录 麻醉科资料目录篇七

商业计划书

年月日

目 录

第一章： 公司概况.....

第二章： 战略发展目标.....

第三章： 技术与专利.....

第四章： 产品、生产、制造与设备.....

第五章： 行业、市场竞争性.....

第六章： 市场销售推广与服务.....

第七章： 公司团队与管理.....

第八章： 融资需求与使用.....

第九章： 历年经营状况及分析.....

第十章： 未来5年的财务预测.....

第十一章： 项目的投资价值.....

第十二章： 投资风险与控制.....

第十三章： 推荐理由总结.....

第十四章： 投资保障退出方式.....

目录(细节)

一、历史情况

二、现状简介

三、技术与产品

四、股本结构

五、管理队伍

六、历年财务

一、总体目标

二、发展战略步骤和未来5年的主要发展指标

三、公司发展思路

一、背景介绍

二、研发历史

三、成果及认证、专利

四、主要特点

五、经济(社会)价值及应用前景

六、继续研发及应用计划

一、系列产品介绍

二、生产制造过程、工艺

三、设备

四、(单位与总)成本、各项费用、售价、毛、净利润

五、未来研发产品规划

一、行业历史、现状、特点、发展预测

二、竞争形势分析、主要厂家简介

三、本项目/公司的竞争优势/劣势分析

- 一、市场定位、定价策略
- 二、销售渠道、网络、伙伴、拓展策略
- 三、短、中、长期的市场销售计划目标(含国内与国外)
- 四、产品服务支持

- 一、公司管理层人员的详细介绍
- 二、公司董事会、管理部门、分公司的组织架构图
- 三、公司管理、财务、销售、科技人员激励、员工制度

- 一、募集资金金额
- 二、募集资金使用计划
- 三、其他投资方或剩余资金缺口的解决途径

- 一、目前经营财务状况及分析
- 二、静态财务指标分析
- 三、动态财务指标分析

- 一、预测条件假设
- 二、预测5年的财务收益数据
- 三、分析与总结

风险、针对管理风险、融资风险、其它风险

人才风险、针对知识产权风险、针对融资风险

三、结论

一、投资增值/最低收益的保障措施

二、投资才权利

三、投资退出的途径

附件：公司近三年的资产负债表、损益表、现金流量表