

年会邀请文案 年会邀请函文案(大全5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

年会邀请文案篇一

您好！

为建立公司良好的沟通文化，统一思想，坚定信心，现诚邀您参加“x年会”！

会议时间：

会议地点：

会议主题：

注意事项：

2、如果在您平时的工作中有困惑，也可在会议现场提出；

3、会议将邀请公司领导参加，请务必充分重视，准时出席会议；

4、会议进行中，请将手机调至震动状态，打开思路，积极参与讨论。

联系人：

电话：

期待您的参与！

中心

XX年X月X日

年会邀请文案篇二

回顾_____年，贵公司给予了我们大力的支援和配合，在_____下与我们友好往来，这一切使我公司的工作开展顺利，我们非常感激！展望未来，前景广阔，我们充满信心，在新的一年里我公司的生产将会更加繁忙，与贵公司的合作机会也将更多，相信我们的合作会得到更进一步的发展，关系更加密切！

值此新年之际，为感谢广大员工的工作，我公司将在新春假期前举行一个年会。

年会举行地点：_____。

联系电话：_____。

我司地址：_____。

电话：_____。

传真：_____。

年会邀请文案篇三

尊敬的XX女士：

感谢您一年来对关心和支持!在新年即将来临之际，协会及秘书处全体人员祝愿您在新的一年里身体健康、家庭美满、万事如意!过去的一年，协会在区管委会、区住建局等主管部门的大力支持和指导下、在全体会员单位的积极配合下，以为政府、为行业、为企业服务为宗旨，广泛宣传产业政策，积极反映会员诉求，努力提高企业素质，积极开展对外交流，取得了一定成效。

新的一年，为了总结工作，研讨和展望来年形势和发展，推动行业建设，增强行业凝聚力，协会定于20xx年1月23日召开(暨一届三次会员大会)，我们诚挚地邀请您拨冗莅临，共同推动大亚湾区房地产行业的进步和发展!

xxxx协会

20xx年x月x日

年会邀请文案篇四

尊敬的XXXXXXXXXX□

您好!感谢百忙之中阅读此邀请函。

承蒙诸位盟友一直以来的鼎力支持，公司的业绩才能蒸蒸日上。为此，特向各盟友致以真诚的感谢!

公司总部决定于20xx年月日，在国际大酒店举办20xx年年会。年会的主题为、、，将共同见证五年来的战略发展历程，并解读门窗致富新趋势。

在此，总部诚挚的邀请您到公司年会现场，并盼请诸位盟友推荐门窗加盟意向客户。如蒙同意，请将贵处同意参加年会的人员名单发送到总部总经办处。

特此函达。

有限公司总部

xx年x月x日

会议邀请函 | 晚会邀请函 | 同学聚会邀请函 | 订货会邀请函
函 | 年会邀请函

年会邀请文案篇五

日月如梭□20xx年将悄然成为过去，蓦然回首，我们曾经一起跋山涉水、翻山越岭。一年来我们曾经遇到多少酷暑严冬与艰难险阻，一次次的远行、一次次的欢笑，我们用激情和活力诠释着对户外运动的执着与热爱。一年的完美、一年的记忆，将在这一天绽放。借此迎新辞旧之际，我们将迎来属于我们自己的年度盛宴-----xxx户外俱乐部年会。

年会也是广大户外爱好者欢聚一堂的狂欢盛宴，今年的年会马上就要开始了，为了增进驴友之间的友谊，表达彼此的关怀与问候，诚邀广大驴友欢聚一堂，共叙xxx户外情缘！