

造价员工作总结 造价部工作总结

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

造价员工作总结 造价部工作总结篇一

我目前的主要工作就是一些零星工程：如市政工程处屋面翻修工程，四号路电力管井工程，围墙工程等，主要是核查的工程量还有套价这块。

在造价领域里作为一个新人，对工作环境，工作流程的不熟悉。刚开始对工作真的有点无从下手，也遇到了许多的困难，后来通过学习才慢慢掌握了工作流程。造价工作对专业知识的要求是很高很广，所以在平时要加强对专业知识的训练，做到熟能生巧，为更好更块的完成工程打下基础。

通过这段时间的工作，也感到了自己的不足之处。

- 1、对自己的专业知识不能熟练的运用。在学校里学的都是理论知识，我深知只有理论和实践的结合才能更好的完成工程。
- 2、对工作不够认真仔细，对于造价工作的我知道这是致命的缺点，所以以后不管做什么我都要认真工作，为培养自己成为一个合格的造价人员而努力。
- 3、勇于承认自己的错误，努力培养自己的责任心。在学校都是以自己为中心，现在进入社会如果不能承认自己的错误并改正那是不能立足的。在工作中，不能自己为中心了，要以团队为中心，要知道要想更好的完成一项工作必须要相互配合，做什么工作都要勇于承担责任。

希望通过自身的学习以及各方的指导，下半年的工作取得更骄人的业绩！

造价员工作总结 造价部工作总结篇二

本人从 20xx年7月参加工作以来，在施工单位从事造价工作。在工作中，认真学习建筑相关专业技术知识，在实践中努力推行新工艺、新设备、新材料，对工程预决算部分，严格按照清单计价规范及定额计算规则，对每个项目努力做到无漏套、错套 清单及定额，人工费及材料费的调整均严格执行国家相关的文件进行。通过自己的努力以及领导和同事们的帮助，能扎实有效地完成日常事务工作。任职以来，我积极承担各项工作任务，立足本职，刻苦钻研业务技术，努力的干好本职工作。能够做到兢兢业业，圆满完成领导交办的各项工作任务，从不为自己的私事影响正常工作。

工作上以事业为重，不计个人得失，具有较强的敬业精神和奉献精神，工作中吃苦耐劳，积极主动，作风踏实，不推诿扯皮，讲求效率。工作中注意调查研究，勤于思考，工作思路清晰，能把一般理论同工作实际相结合。

作为一名造价工作者，为了更好地适应本职工作，在努力做好本职工作的同时。我十分注重继续再教育学习，多次参加各级部门组织的技术培训□ 20xx年5月参加xx创制开源学校组织的土建实物培训班，更加系统的学习了造价知识□ 20xx年xx月参加广联达公司举办的清单讲座培训班□ 20xx年xx月参加xx福莱公司组织的xx新清单的学习培训讲座□20xx年6月通过了建筑专业二级建造师考试，并成绩合格。

□1□20xx年xx月至20xx年2月，在xx市经济技术开发区小井村委会综合楼工程中担任预算员工作，该工程建筑面积xx73.69m²,总造价xx19599.89元，本工程质量一次性验收合格。

□2□20xx年3月至20xx年xx月，xx市大村镇后茂村社区服务中心综合楼及活动中心，该工程规模2400m²，造价33xx795.7元，本工程现已竣工验收，工程质量一次性验收合格。

□3□20xx年5月至今□xx书画院2#、3#楼工程，面积1xx34.88m²，现本工程正在施工中。

通过在工作中的不断学习和造价专业人员的指导，已经掌握了一般建筑工程、预算的编制方法，工程预算流程及工程量计算已熟悉掌握。能独立灵活运用专业知识和积累的经验及知识进行预算的编制及投标预算的编制，在建设项目的具体实施过程中，对施工单位而言，根据施工图预算编制出材料计划、劳动力计划、机械台班计划、财务计划及施工计划等，进行施工准备，组织施工力量，组织材料备料，推行先进的施工方法，可以达到提高劳动生产率，加强建筑企业内部经济核算，降低工程成本目的。

做好造价这份找工作在在工作中我认为应该做到以下几点：

(1)准备资料在编制预算之前，要准备好施工图纸、施工方案或施工组织设计，图纸会审记录、工程预算定额、施工管理费和其他费用定额、材料、设备价格表、各种标准图册和有关技术经济资料等编制施工图预算所需的资料。

(2)熟悉施工图纸，了解施工现场 施工图纸是编制预算的工作对象，也是基本依据。预算人员首先要认真阅读和熟悉施工图纸、将建筑施工图，结构施工图，给排水、暖通、电气等各种专业施工图相互对照，认真核对图纸是否齐全，相互间是否有矛盾和错误，各分部尺寸之和是否等于总尺寸，各种构件的竖向位置是否与标高相符等。还要熟悉有关标准图，构、配件图集，设计变更和设计说明等，通过阅读和熟悉图纸，对拟编预算的工程建筑、结构、材料应用和设计意图有一个总体的概念。

(3) 计算工程量 工程量的计算，是编制预算的基础和重要内容，也是预算编制过程中最为繁杂，而又十分细致的工作。所谓工程量是指以物理计量单位或自然计量单位表示的各个具体分项工程的数量。现在在实际工作中大都使用广联达算量软件，软件方便快捷，出量快，为造价工作者提供了便利，但在工作中不能一味的依靠软件，也要做到手算核算，对工程量的准确性做到心中有数。

(4) 套用预算单价 工程量计算完并经自己检查认为无差错后，就可以进行套用预算单价的工作。首先，把计算好的分项工程量及计算单位，按照清单顺序一一上机，即xx地区现在大多单位采用福莱计价软件，即得出该分项工程的预算价值。在套价工作中，要注意调整省价材料与市场材料的价差，做到预算价格要符合实际市场价格。

施工图预算是确定工程造价、签订建筑安装工程合同、实行建设单位和施工单位投资包干和办理工程结算、实行经济核算和考核工程成本的依据。计算时要认真、仔细、不能少算、漏算。同时要尊重实际，不能多算，不高估冒算，不存侥幸心理。编制时，不依编制对象与自己亲、熟、好、坏而因人而异。要服从道理，不固执己见，保持良好的职业道德与自身信誉。在以上基础上保证量与价的准确合理，做好施工图预算。干好造价这份工作。

造价员工作总结 造价部工作总结篇三

首先我要说的是，非常感谢公司给我的这个成长平台。令我在工作中不断学习，不断进步，慢慢的提升自己的素质与才能。回首过往，在这一年的工作时间里让我懂得了很多，学到了很多，尤其是领导对我的支持与帮助，让我对工作充满了热情与活力。当然还有同事们的关心和鼓励，今天取得的成绩和他们都密不可分。

初来公司，自己做的第一个项目就是关于**项目上的资料收

集整理等工作。虽然看似是简单的excel工作，但是通过这个项目后，让我学到并且明白了在以后的学习工作中要做到耐心细致，并且要有强的团队合作精神。同时我还意识到在工作中要积极和大家沟通交流，保证随时能够了解工作的进展及一些新的信息，这样工作也许会事半功倍。

在接下的工作中自己慢慢的接触到了工程项目的绘图工作，通过绘制完一整栋楼之后，自己对于广联达软件的应用有了更大的提高。在刚开始的时候虽然出了很多错，但自己不断向同事请教以及自我检查后，操作技术上有了很大的提高。在这第一个项目中我收获的最多，我从其中学到了很多不曾了解知道过的知识以及一些处理技巧，为以后的工作奠定了基础。同时我也明白了工作学习是一个永无止境的探索过程，我们在这个过程中需要不断充实自己，不断提升自己，不断完善自己。

虽然接触的项目内容不是很多，但是我觉得每完成一个项目的时候我觉得自己都是在成长的。在工作中通过不断的学习从刚开始简单的算量与绘图工作到今天取得的小小成绩。我把工作中学到的一点一滴都积累在了一起，这些可能算不上什么，但是这却证明了我一步步的进步。一分耕耘，一分收获，成绩是对我一年来所有努力的肯定。“金无赤足，人无完人”，在取得进步的同时，我也还存在着一些不足，比如说自己的专业知识水平还有待提高，遇到困难问题时能够学会迎刃而解，还有就是工作中的一些处理技巧等等。同时我还要加强其它方面的学习，思想上做到与时俱进，开拓创新。

学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种建筑理论知识，并用于指导实践，以便更好的把握建筑、规划的发展规律和发展趋势，适应行业发展的需要。“学精于勤而荒于嬉，行成于思而毁于随”，实践是不断取得进步的基础。我要通过实践不断的锻炼自己的胆识和魄力，提高自己解决实际问题的能力，并在

实践的过程中慢慢克服自身的不足之处，积极、热情、稳妥的对待每一件工作。总之，短短的一年时间，是我学习的一年，是我进步的一年，是我慢慢走向成熟的一年。

造价员工作总结 造价部工作总结篇四

严冬未春初，万物即复苏。_建设工程公司又迎来了一个崭新的开始。项目部全体职工通过一年的艰辛努力，即将完成今年甲方下达的各项任务，上交业主单位、监理公司一份满意的答卷。

_公司_项目部经过一段时间的调整，现在一切基本理顺，各项工作正在有条有利的发展。使工程形势好转。形势逼人的市场现状，决策激励我们在管理、治理机制上下功夫，针对开发、监理公司提出的管理、治理模式更要改革创新，把今年以来公司在句容发展的实际情况与项目发展的经验相结合。将传统项目管理、治理机制进行一次大的改革，同时将项目管理、治理制度也要进行大的调整，以调动项目管理人员的积极性。

一、工程施工情况：

1、在建工程情况：

香江丽景25、26、27、29、30栋工程正蒸蒸日上。由于工程开工挖土期间，土方单位的挖土方案及流程错误，导致地下车库未能按照进度节点完成施工。给开发公司带来了不利的因素。为此，我项目部要求各施工管理人员和施工班组年底前力将26栋、27栋、29栋主体结构封顶。同时要求项目部管理人员在现场蹲点式管理，从头盯到尾，在保证安全的基础上严把质量关、进度按照项目部进度节点进行精心施工。有望将香江丽景在建工程圆满完成，并向业主、监理交待。

2、工程管理情况

香江丽景一期工程是优质工程，原先的管理人员在工作上去计划了但没有落实和跟踪，使得工程处于失控。

二、工程质量、安全生产、文明施工方面情况：

1、工程质量：

香江丽景项目的施工质量得到了重视，大家也意识到质量是企业立足之本，但是与同行业的施工质量相比，在一些分项、分部工程中质量通病时有发生。例如，剪力墙模板的更换，钢筋工绑扎成型的质量，再到混凝土的振捣密实和感观等等；我们需要认真总结经验，加强管理和治理，在_公司的带领下，将现场有针对性的进行对比、试验，研究解决，不断提高我们的施工水平和企业的施工信誉。

2、安全生产：

20_年香江丽景工地没有发生过一起安全事故，将安全事故控制在0%。这是可喜的，前期安全工作是因为管理人员的指挥不当，造成了安检站的批评。现在安全工作已整改到位与业主、监理的领导和职工的努力是分不开的。20_年后期为了保证安全生产，项目部加强安全防范意识，投入了大量现场教育时间，增强安全施工生产的宣传和教育的，取得了较显著的效果。我们在安全检查、安全教育、安全责任到人等方面做了大量的工作，非凡是我项目主要设备都是持证上岗，防范了各种事故的发生。20_年全年没有出现安全事故，安全工作是一项常抓不懈的工作，例如我们在临时用电上还不规范，安全防护还不到位，公司安全检查也指出一些不足，对现场发现安全隐患整改不及时等，这些方面是我们今后工作中需要改进的，要把安全教育工作制度化、治理规范化。

3、文明施工：

工程项目文明施工是反映一个企业的管理水平和企业信誉的

一个重要窗口。从20_年来，香江丽景项目部先后接待了建设部领导，在文明施工和施工规范化治理上，我们借鉴好的经验，相对本地企业要好得多，在年度评选中争取评定市安全质量标准化治理优良工地”荣誉，但_建设集团在句容市算刚起步，现场文明施工只是走好了一部分，我们会更加努力，成为同行业的佼佼者。

香江丽景工地因各方面的原因，管理人员没有责任心；劳务人员在现场作业严重不足，我项目部和班组进行耐心说服，加班加点；劳务班组在公司资金紧张时索要生活费，我项目部出面解决。劳务班组人员经常性组织教育问题不到位。我项目部管理人员在安全上、质量上、进度上再到文明现场中，管理过程中严格把关。禁止严重破坏企业形象。前段时间项目部的确存在问题。通过招聘好的管理人员对工程各节点狠抓，不合格分项工程提出返工时立即整改到位。

回顾20_年的工作历程，20_年现场生产是比较艰难的一年。概括起来讲，由于工程是由前期施工所遗留，给我们在安全、质量、进度、文明现场控制极为困难，给业主、监理带来了很大的影响，通过新的管理人员进场后足足抓了一个月才将香江丽景工程按照甲方的要求，按照建筑业的相关规范实施现场工作的扭转局面。

四、团结管理层班子：

在今年的工作总结中“团结、互助、提高”工作形式，营造和谐的工作思想。只有好的思想端正，认认真真工作。在实际工作中大力推进落实、监督、跟踪。项目部管理人员经常沟通，了解工程各方面情况，要求无论在什么时间对不和谐音符及时制止，只要有利于工作的开展，项目部给予全力支持和配合。

回首20_年显得暮气有余，朝气不足，这一年走的是那样艰难，酸甜苦辣五味俱全，手下的职工没有责任心，但香江丽景工

程我们没有放弃过，一心扑在项目的现场上，才有了现在现场的新景象。

造价员工作总结 造价部工作总结篇五

1、积极做好本职工作。

按单位的规定要求，及时对于施工阶段的预算书以实际情况按每个点位每个分项工程进行编制，并打印全部的造价明细，作为工程最终结算材料上报上级主管部门。

在全年中，除了积极做好现场工程预算造价工作外，本人还进行了一些工程的结算报审工作，主要做了2xx1年绿化工程的结算报审工作和结清2xx0年绿化工程的审计扫尾工作等。平时在工作中总是积极地配合进行合同管理，合同签订后，对合同进行跟踪管理，及时参加项目的会议，按单位的规章制度进行值班等。

2、对外工作情况。

在经营方针上坚持以最低的支出来获取最高的效益。对内工作及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量，有时并且要留有一定的余量；对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主、监理与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取单位的最大利润。

本人在工作中，总是以大局为重。积极参与公司的招投标工作和其他的造价工作。无论自己科室手中的工作多忙，总是服从单位领导的工作安排，当时单位的事件比较多，本人总是合理、科学地利用时间，既完成了科室的份内事件，又完成了单位安排的任务。

今年以来，单位的各项规章制度得到改善或进一步的完善，本人总是积极适应这种情况，以单位各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则加强工作责任感，及时做好本人的各项工作，为单位做好本人力所能及的服务工作。四、利用工作之余的休息时间加强学习。

平时注意收集有关现行的定额资料文件和市场信息资料，并加强学习工程量计算的技巧以及造价软件使用等业务知识，不断提高自己的工作效率与义务努力。

以上为本人粗略的年度个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。

1、在每月的月底，做好统计当月的实际施工产值及成本分析情况。及时组织成本分析会议，对项目每月的盈亏情况作出分析报告，对于施工阶段的预算书以实际情况按每个点位每个分项工程进行编制，并打印全部的工料分析，作为定额人工和定额材料的计划下达给工地施工负责人。

2、在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，随时对定额编制工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，其定额人工作为工程任务单进行人工的控制和分配的基础，其定额材料含量作为仓库进行定额领料的依据。

3、进行合同管理，结合项目的实际情况，对外包合同进行跟踪管理，每月初完成本项目的上月的实际施工分配任务（包括分包方的粗分配）、定额材料的统计，并向单位提交有关的报表，每月月底向单位提交下月的主要材料计划，预计下月的施工产值及各项的耗用成本，编制下月的成本保证措施。

造价员工作总结 造价部工作总结篇六

对内的工作情况：

1□20xx年度共完成奥迪场坪预算、佳木斯会所工程及一区车库、1—6#楼的施工图预算与投标工作。

2、及时索要并接收现场反馈的工程变更、签证及技术联系单等工程经济文件，结合实际施工情况统计当月的施工产值。

3、积极配合各部门同事的工作，例如：配合工程技术部共同做好会所工程图纸会审，泳池顶部钢结构设计与设计院沟通事宜。配合财务部工作，提供每月形象进度完成产值并提供当年完成的总产值。

4、下一步将与物资采购部进行两算对比，核算当年施工成本。并按照施工图预算做出合理化的下一年度的材料计划明细。

对外的工作情况：

1、对业主和监理的工作情况。每月月底向业主和监理提交施工进度报表，并与甲方成本部对量，双方核算无误后，由项目部、监理、甲方三方签字盖章后作为当月支付工程进度款的依据。

2、对劳务分包的工作情况。本年度与会所五项、抹灰、钢结构等劳务分包结算，对劳务分包上报的工程量认真的审核，配合王总按照劳务合同的约定认真做好劳务分包的结算工作。

本着在经营方针上坚持最高收入、最低支出的原则。对内工作及时、准确、实事求是。对外工作资料齐全、用足政策、用足机会，时刻处理好业主与施工方的关系，有时遇到一些工作困难，及时与领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

注意收集现行的定额资料文件和图集资料，熟悉各个专业的施工工艺，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识，使自己的工程量计算更熟练，更准确。对定额的理解要更加深刻，

努力学习广联达软件知识，提高自己的工作效率。

1、在下一年度要通过项目实践结合自我学习，快速提升个人专业能力，积累丰富的专业经验，并及时的总结和调整。扩充个人的知识面，提高个人的口头表达和书面表达能力，做到一名优秀的造价员。

2、由于工程经济对工程施工的重要性，也许一个小数点就差之千里，所以我们就更应该认真对待，建议是否可以给经济部一个单独办公室从而可以真正静下心来提高工作效率。

公司是一个能让员工价值有足够展示的平台，公司发展同科学管理模式的运用，同团队、个人发展密不可分，我能有幸成为鼎成公司的一员，也希望能与团队一起，努力实现公司效益和个人价值最大化。

以上为本人的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地完成本职工作。

造价员工作总结 造价部工作总结篇七

我于20xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任施工员工作。本工程是一幢楼的施工，施工工期从20xx年x月x日——20xx年x月x日，总工期为20xx年x月——x月。本工程的工期紧，任务重，困难多，为了按期保质、保量的完成，本人多次与项目部领导及相关业主单位协调，充分发扬不畏艰难、知难而进，敢于创新的精神，通过摸索实践，较为圆满的完成了本工程的施工任务。

一) 材料方面

本工程为的工程，工程造价大，施工难度大，为了顺利完成施工任务，工程部采取有效措施，克服了各种困难，对工程

材料的需求情况做了及时的调整。

1、工程材料质量控制情况：

为保证施工材料的质量，安装工程施工前，我组织安装公司和施工单位对进场原材料进行进行质量检查。对使用较长时间的原材料进行使用交付。施工单位严格执行用量制度，对使用的材料设备进行质量检查，并做好使用记录，对使用质量较差的材料设备进行重点检查，对使用不合格材料设备做好记录。对使用较长时间使用的原材料进行使用交付，杜绝不合格材料进入施工现场。

2、工程材料的保管情况

本工程为的工程，工程造价大，施工难度大，为了使施工单位不影响工程的正常施工，项目部积极响应工程部的指令，在公司领导的大力支持下，克服各种困难，确保了工程按期顺利完成。

二) 进度控制

3、工程总进度计划控制情况：

本工程是施工总进度计划的一个重要的控制点。工程开工后，各项工程项目部按施工计划的要求及时完成了施工计划。

4、工程材料计划管理情况：

工程材料计划的编制是指导施工生产、实施和管理工作的计划控制程序，是完成施工任务，确保工程质量和使用安全，保证工程进度的一个重要环节。本工程为的工程项目，工程造价大，施工难度大，为了保证施工顺利进行，工程部采取有效措施，保证了工程的按时顺利完成。

5、施工进度计划的编制：

在编制施工进度计划后，我组织公司和业主单位按照合同要求，对施工进度计划进行了详细的编制。并且根据施工进度计划编制月、周进度计划、月进度计划及各专业工程分包等，编制了施工方面的总进度计划。

6、施工技术管理情况：

施工技术管理是施工工作的核心，本工程为工程，由于种种原因，工程部采取了新的管理模式，各专业施工人员缺乏，为了保证施工技术管理工作有效进行，我组织项目部及施工单位针对新的管理模式进行了研究，并根据实际情况制定了新的管理办法，为保证施工技术措施的有效落实，本工程为工程，采用了新的技术管理方法，如：土方工程管理法，混凝土搅拌法，混凝土浇筑法等。并采取了新的技术管理手段，保证了工程施工不间断。

7、工程造价控制情况：

我项目对各分包队伍进行了技术审核，并签订了合同，对施工中存在的技术问题及时提出，及时的进行了纠正，确保了工程进度。为保证施工的顺利进行，我项目部及时完成了各分包队伍的造价预算书的编制，对每个分包队伍的造价及原则都要进行详细的考核。为工程造价的控制奠定了良好的基础。

三）工程进度控制情况

8、材料采购管理情况：

工程部在工程施工开始就着眼于工程的采购，根据公司的相关规定制定了相应的采购方案，采购价格合理，材料物资实物有优的采购方式。对于采购物资，本工程采购原则

是：“货比三家”，物资价格要与市场行情相适应，并与工程进度及资金日常积累挂钩，避免了因采购物资质量、数量等方面的因素而受到影响。

9、施工质量控制情况

工程部在工程施工过程中，坚持质量第一，预防为主的方针，严格控制施工质量，在验收合格的基础上杜绝了质量问题的发生。同时，工程部对各施工班组严格执行，对施工单位交出来的每一份合同都进行认真核对，确保了施工的顺利进行。

10、成本控制情况：

为了