# 2023年村委会副主任工作总结(优秀6篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践,其材料必须以客观事实为依据,不允许东拼西凑,要真实、客观地分析情况、总结经验。优秀的总结都具备一些什么特点呢?又该怎么写呢?以下是小编为大家收集的总结范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

## 村委会副主任工作总结篇一

在实践的工作中,把"实践"作为检验理论的唯一标准,工作中的点点滴滴,使我越来越深刻地认识到在当今残酷的社会竞争中,知识更新的必要性,现实驱使着我,只有抓紧一切可以利用的时间努力学习,才能适应日趋激烈的竞争,胜任本职工作,否则,终究要被现实所淘汰。

努力学习各种科学理论知识,学习各种法律、法规和党政策,领会上级部门重大会议精神,在政治上、思想上始终同党同组织保持一致,保证在实践工作上不偏离正确的轨道。同时,在实践中不断总结经验教训并结合本职工作,我认真学习有关国家医疗卫生政策,医疗卫生理论及技能,不断武装自己的头脑。并根据工作中实际情况,努力用理论指导实践,以客观事实为依据,解决自己在工作中遇到的问题。

希望,将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔,不因虚度时光而羞愧。

曾经,我就谨庄严宣誓过:"我志愿献身医学,热爱祖国,忠于人民,恪守医德,尊师守纪,刻苦钻研,孜孜不倦,精益求精,全面发展。我决心竭尽全力除人类之病痛,助健康之完美,维系医术的圣洁和荣誉,救死扶伤,不辞艰辛,执着追求。为祖国医药卫生事业的发展和人类身心健康奋斗终生"。

今天,我不断的努力着。基层医疗工作,更使用我深深的体会到,作为一名基层医疗工作者,肩负的重任和应尽的职责。按照分工,摆正位置,做到不越位,不离任,严格遵守职责,完成本职工作。

只有把位置任准,把职责搞清,团结同志、诚恳待人,脚踏 实地,忠于职守、勤奋工作,一步一个脚印,认认真真工作, 才能完成好本职工作,做好我作为一名基层医疗报务工作者 的本职工作。

在门诊,往院的诊疗工作中,我随时肩负着x户,共1万7千多口人及处来人口的健康[x天,天天随诊。那怕是节假日,休息日,时时应诊。

不管是在任何时候,不耽误病人治疗,不推诿病人,理智诊疗。平等待人,不欺贫爱富,关心,体贴,同情每一位就诊的患者。做到合理检查、合理治疗,合理收费。在新型农村合作医疗的诊疗中,严格按照新型农村合作医疗就诊规则,开展门诊,往院的诊疗工作。

相关政策宣传及居民健康教育方面,从x年新合医在我乡开展 以来,本人认真学习新型农村合作医疗政策及相关新型农村 合医疗会议精神与新型农村合作医疗诊疗制度,组织村医生 及本院职工进行培训学习,并利用赶集、到卫生室督导检查 和下村体验时间及平时诊疗工作中,以发放宣传资料等方式 宣传新合医工作。以电话、现场咨询及发放资料等方式,开 展居民健康教育工作。

安全生产维稳管理、新型农村合医疗管理。创造安全舒适的工作环境,是日常工作正常开展的前提[]20xx年的本院的安全生产维稳管理,本人通过职工的会议培训,使全院职工安全意识有明显提高,通过组织安全生产隐患排查,使我院的事故发生率全年为零,保证了我院日常工作正学开展。

在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各新型农村 合医疗管理方面的意见和材料,为院领导班子更好地决策, 并协助管理我院及我乡的新合医及乡村一体化工作。

## 村委会副主任工作总结篇二

- 一、业务收入:在院领导的政策扶持下20xx年1—10月检验科业务收入达到162。4万余元,较20xx年同期收入106万元相比,增加53。2%。超额完成年初制订的工作目标。
- 二、业务能力[]**20**xx年检验科共新增检验项目28项,增加的检验项目为业务收入的增长提供了动力。
- 三、仪器投入: 年初厂商赠送的全自动血凝分析仪, 为科室的建设提供了硬件支持和技术保证。
- 四、室间质控[]20xx年我院检验科的室间质控成绩继续在xx市保持领先,每季度室间质控成绩均保持在全市前列。
- 五、学科建设:在院部领导的带领下,积极与临床科室进行多层次、全方位的沟通,多方听取临床各科室对检验科建设的意见、建议,在增设检验项目、提高检验质量、缩短检验所需时间这几个方面下功夫,并与临床各科室密切配合,努力满足临床的检验需求。
- 六、精神文明:科室全体人员,能主动投入医院的各项中心活动,放弃自己的休息,参加到医院的各项活动中,积极参加庆祝建党周年卫生系统文艺汇演、海门之夏悦来专场演出等活动,树立了良好的白衣天使形象。
- 一、与吴主任紧密合作,对待任何工作都积极主动,接待工作力求认真负责。
- 二、认真完成各项报表、资料,做好今年的高级职称人员的

考试报名工作。

三、与医院各科主任多方沟通,努力满足科室要求。

## 村委会副主任工作总结篇三

- (1)修订并完善了总务处各项规章制度,并在实际的工作中能努力贯彻、实施。
- (2)根据日常教学、师生生活、设施设备维修等方面的需要, 及时做好各种物资的采购、发放、余缺调剂和可回收物资的 回收工作。
- (3) 安排相关人员认真、及时地维护、检修好学校的各项设施、设备。保证全校各室设施、设备能正常使用是总务处的主要工作之一,我们的检修目标是:在不影响正常教学工作和日常生活的前提下,努力做到维修主动、及时、有效。在这里我要感谢学校各部门的配合和全体教职工。
  - (4) 及时安排人员外出,做好各种材料的配备采购工作。
- (5) 学校安全工作能常抓不懈。平时在校舍、消防、食品卫生、运动场地、体育器材、水电设施等方面组织相关人员进行了认真、彻底的检查,发现问题能及时处理,防患于未然。在几年来的工作中,我愈来愈深刻地体会到了"安全责任重于泰山"这句话的意义所在,总务处工作以及学校其他工作做得再好,但如果出现了安全事故,便会前功尽弃,不仅伤害到师生的身心健康,也会使学校声誉扫地。
- (6)食堂工作是总务处的一项重要工作,关系到师生的具体问题,所以一值是我的工作重点,尽管可能大家在许多方面不尽满意,但我可以说食堂主任潘振文已是竭尽全力、挖空心思在做营养搭配、品种调动,以满足大家的要求。当然我在这里要感谢给我们提出宝贵意见和建议的教职工。

- (1)作为总务主任工作作风还不够扎实,贯彻落实"热情服务、主动服务、耐心服务"的要求还不够。本人自认为工作很繁重,压力较大,没能及时向全体教职工提供周密的服务,使个别教师存有埋怨情绪。有时工作太忙,太急易急噪情绪。
  - (2) 缺乏积极创造性地开展工作,处理问题时依赖心太强。
- (3)工作不够深入,调查了解不够。总以为自己的工作很繁重,缺少与教师们的谈心交流,对后勤服务工作中存在的问题了解太少。
- (1)加强责任意识和管理意识,抓好后勤管理工作。兢兢业业地做好各项工作,履行好自己的职责,积极地开展工作,率先垂范。
- (2)加强后勤制度的管理,明确管理责任。与各分管的教师签订财产使用保管责任书,做好督导检查和财产维修工作, 真抓实干,使学校的财产管理制度化。
- (3) 改变工作作风,提高服务意识,全心全意为广大师生服务。经常了解各功能室相关设备的使用情况。深入到教职工当中去,及时与他们沟通,广泛征求意见,凡是教师提出的合理化服务要求,努力做好、做实。

在总务处工作虽然繁忙,苦了一点,累了一点,很少有休息时间,但在这我还要说声谢谢大家给我机会,让我享受工作带来的快乐。每当完成了一天的工作,每当完成一项任务,得到领导和教职工的认可,可以说最快乐的是我,使我感受到工作充实和幸福。

虽然我做了大量的工作,取得了一定的成绩,但也暴露了许多问题,对我今后的工作提出了新的更高的要求。我将不断反思自己,熟悉总务工作的有关业务,任劳任怨、鼓足干劲同时希望你们继续一如既往地支持我,我将更好地为学校管

好家,为广大师生提供更优质的后勤服务。

今后的工作如果有服务不周的地方,请大家随时提出宝贵的意见和建议,我将随时改正。谢谢!

## 村委会副主任工作总结篇四

经工办是一个综合服务协调部门,做为一名经济口的干部, 需要熟知农村经济和城市经济的的发展现状和存在的问题等。 一年来,在学习上我主要是从以下三个方面入手,一是深入 学习党的政治理论和市委的重大决策决议,做到自学和辅导 学习相结合、精读与通读相结合、理论和时间相结合、努力 做到学以致用。特别是认真研读了市委六届三次全委(扩大) 会议精神和六个《决定》,进一步明确了工作思路和重点; 二是按照机关工委的要求, 定期收看党员电教片和反腐倡廉 警示教育片,特别是到我市反腐倡廉警示教育基地观看后, 对我的启发和感触很深,一定要始终保持清醒头脑,按照党 员的标准严格要求自己,绝不做有损于国家、集体和人民的 事,一定要清清白白做事,堂堂正正做人;三是努力学习社 会主义市场经济,提高指导经济工作能力。一年来,除了学 习党的政治理论外,我的业余时间就是通过各个方面和各种 渠道学习关于市场经济知识。首先是阅读单位征订的关于经 济管理等方面的书籍; 其次是定时收看新闻以及相关财经报 道;第三是阅读报刊杂志时,把自己认为有用的、对工作有 帮助的文章摘抄下来,分类成册,以备系统学习之用。通过 采取以上学习方法, 使我对党和国家关于发展经济的一些理 论有了系统地了解,对我市经济社会发展的思路更加清晰了。

工作思路确定后,抓落实的关键就在于干部。年初,市委召开六届三次全委(扩大)会议、农村工作会议和新型工业化工作会议后,我们经工办的工作重点也明确了。在单位领导的指导和帮助下,主要开展了以下几方面的工作,一是起草了《塔城市关于促进农牧民收入持续增长,全面扎实推进社会主义新农村建设的实施意见》,参与起草了农村工作会议和

新型工业化会议的相关交流材料; 二是为了落实好年初确定 的新农村建设工作任务,参与了市委组织的调研组,对九个 乡镇场进行了调研,并形成了调研报告,对乡镇场在新农村 建设方面存在的问题提出了一些建议和对策; 三是为促进城 市经济的发展,6月中下旬,由王主任带队,市委办、政府办 副主任和我组成调研组,对我市20家重点保护企业进行了调 研,调研企业涉及外贸、加工、服务行业等,详细了解掌握 了企业的生产经营状况、税收以及职工待遇等情况,在此基 础上,形成了我市上半年关于城市经济运行情况分析报告。 调研中,王主任针对不同企业的发展现状,提出了合理化的 建议,一方面明确了企业的发展思路,另一方面也使我对全 市的企业有了全面的了解, 受益匪浅。四是根据年初经工办 的工作部署和王主任的安排,由我负责协调非公局和个体私 营协会,对近两年来市委、政府命名的优秀个体工商户进行 了回访,主要了解个体工商户的发展现状和是否存在行业不 正之风等问题。与非公局和个体协会共同完成了《关于对我 市个体私营经济发展的思考》调研报告; 四是共编写了经工 信息10期,领导参阅6期,为领导决策提供了可靠的依据;五 是认真及时地完成了上级业务部门交办的各项工作任务。

一年来,我能够认真执行党风廉正建设责任制的规定,经常观看反腐倡廉警示教育片,从中吸取教训。坚持以自律为主,以廉洁从政为重点,在实际工作中,从小事做起,严格要求自己,时刻珍惜党员的光荣称号,强化自律意识,始终做到工作上高标准、生活上严要求,努力把廉洁自律变为一种自觉行为,把服务群众变为一种自觉行为,从根源上筑牢反腐倡廉的思想防线。

回顾检查自身存在的问题,我认为主要有以下三点,第一, 学习上还存在懒惰情绪,认为自己的学的理论已经够了,存 在得过且过的思想;第二,对城市经济的熟知程度还不够; 第三,工作中有急躁情绪。

在经工办工作的一年中,收获很大,不仅增长了见识、开拓

了视野,而且还提高了自身能力。在今后的工作中,我认为还要做好以下几方面的工作,一是加强自身建设,结合实际工作,认真学习社会主义市场经济理论和相关业务知识,提高自身业务素质和能力;二是认真履行好调查研究、综合协调、综合考核、服务领导、出谋献策的职能;三是认真编写好《经工信息》和《领导参阅》,为领导科学决策提供依据;四是认真学习党的理论知识,特别是学习贯彻好十七大精神,努力提高自身政治理论水平。

## 村委会副主任工作总结篇五

一是政策文件的学习。作为县委办副主任,我负责县委各种材料的撰写工作,必须及时积极地学习上级的各类文件,深入领会文件精神,为领导作好参谋和助手。

二是工作业务知识[]20xx年3月,县委任命我为县调研室副主任,这是县委领导对我的信任和关怀。为了做好调研工作,我多次到乡镇调研和咨询,经常上网查阅有关政策的法规和文件,钻研有关案例,不断提高自身的业务素质和工作水平。

作为单位中较年轻的中层干部,我所负责的工作较多,主要有两个方面:一是资料员工作。机关文案撰写是一件非常劳心劳力的工作,一年来,我都能按照领导的要求,自觉加班加点,认真及时地完成任务。二是扶贫联络员工作。我坚持按照县扶贫办的要求,多次下乡调研和慰问帮扶对象,并按照工作进度填写《帮扶记录卡》和录入电脑,确保卡上内容与网上电脑管理系统录入内容一致。

回顾一年来的工作,我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步,但我也认识自身的不足,主要是理论知识水平还比较低,现代办公技能还需继续加强。今后,我一定认真克服缺点,发扬成绩,自觉把自己置于党组织和群众的监督之下,刻苦学习、勤奋工作。

#### 村委会副主任工作总结篇六

一、认真落实各项规章制度

严格执行规章制度是提高护理质量,确保安全医疗的根本保证。

- 1、护理部重申了各级护理人员职责,明确了各类岗位责任制和护理工作制度,如责任护士、巡回护士各尽其职,杜绝了病人自换吊瓶,自拔针的不良现象。
- 2、坚持了查对制度:
- (1)要求医嘱班班查对,每周护士长参加总核对1~2次,并有记录;
- (2) 护理操作时要求三查七对;
- (3) 坚持填写输液卡,一年来未发生大的护理差错。
- 3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规,坚持填写了各种信息数据登记本,配备五种操作处置盘。
- 4、坚持床头交接班制度及晨间护理,预防了并发症的发生。
- 二、提高护士长管理水平
- 1、坚持了护士长手册的记录与考核:要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核,并根据护士长订出的适合科室的年计划、季安排、月计划重点进行督促实施,并监测实施效果,要求护士长把每月工作做一小结,以利于总结经验,开展工作。
- 2、坚持了护士长例会制度:按等级医院要求每周召开护士长

例会一次,内容为:安排本周工作重点,总结上周工作中存在的优缺点,并提出相应的整改措施,向各护士长反馈护理质控检查情况,并学习护士长管理相关资料。

- 3、每月对护理质量进行检查,并及时反馈,不断提高护士长的管理水平。
- 4、组织护士长外出学习、参观,吸取兄弟单位先进经验,扩大知识面:5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班,学习结束后,向全体护士进行了汇报。
- 三、加强护理人员医德医风建设
- 1、继续落实护士行为规范,在日常工作中落实护士文明用语50句。
- 2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。
- 3、继续开展健康教育,对住院病人发放满意度调查表,(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上,并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施,评选出了护士。
- 4、每月科室定期召开工休座谈会一次,征求病人意见,对病人提出的要求给予程度的满足。
- 5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士 行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考 核,合格者给予上岗。
- 四、提高护理人员业务素质
- 1、对在职人员进行三基培训,并组织理论考试。
- 2、与医务科合作,聘请专家授课,讲授骨科、内、外科知识,

以提高专业知识。

- 3、各科室每周晨间提问1~2次,内容为基础理论知识和骨科知识。
- 4、"三八妇女节"举行了护理技术操作比赛(无菌操作),并评选出了一等奖(吴蔚蔚)、二等奖(李敏丹、唐海萍)、三等奖分别给予了奖励。
- 5、12月初,护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核: 病区护士考核:静脉输液、吸氧;急诊室护士考核:心肺复苏、 吸氧、洗胃;手术室护士考核:静脉输液、无菌操作。
- 6、加强了危重病人的护理,坚持了床头交接班制度和晨间护理。
- 7、坚持了护理业务查房:每月轮流在三个病区进行了护理业务查房,对护理诊断、护理措施进行了探讨,以达到提高业务素质的目的。
- 8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训, 内容为基础护理与专科护理知识,组织护士长每人讲一课, 提高护士长授课能力。
- 9、全院有5名护士参加护理大专自学考试,有3名护士参加护理大专函授。
- 五、加强了院内感染管理
- 1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。
- 2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养,对高危科室夏季如手术室、门诊手术室,每月进行二次空气培养,确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

- 3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒,并记录,每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理,并记录,每两月对紫外线强度进行监测。
- 4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形, 浸泡,集中处理,并定期检查督促,对各种消毒液浓度定期 测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。
- 5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液(1:400消毒灵)拖地每日二次,病房内定期用消毒液拖地(1:400消毒灵)出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜,并用消毒液擦拭)。
- 6、手术室严格执行了院染管理要求,无菌包内用了化学指示剂。
- 7、供应室建立了消毒物品监测记录本,对每种消毒物品进行了定期定点监测。
- 六、护理人员较出色的完成护理工作
- 1、坚持了以病人为中心,以质量为核心,为病人提供优质服务的宗旨,深入开展了以病人为中心的健康教育,通过发放健康教育手册,以及通过护士的言传身教,让病人熟悉掌握疾病防治,康复及相关的医疗,护理及自我保健等知识。
- 2、八月份在三病区开展整体护理模式病房,三病区护士除了向病人讲授疾病的防治及康复知识外,还深入病房与病人谈心。
- 3、全年共收治了住院病人2357个,留观125个,手术室开展 手术2380例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务,包括护 送病人去拍片,做b超、心电图,陪病人办入院手续,送病人 到手术室,三个病区固定了责任护士、巡回护士,使病员得 到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文30篇,其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流,有3篇参加台州地区学术交流,有2篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。