

最新铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结(模板5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结 篇一

合同期满是劳动合同的终止，是指劳动合同关系自然失效，双方不再履行。

今年，我的劳动合同到期，一年来，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“三个代表”、胡总书记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习十七大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

（一）强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写督查专报12份、调研报告10余篇。

利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

不足，努力把工作做得更好。

（一）发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

（三）当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

三、对科室的想法与建议

进，鞭策后进，进一步加强机关思想作风，更好的为全市发展服务。

领导参考，占据主动性，进一步更好地为领导搞好服务。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，

我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

合同到期工作小结

今年，我的劳动合同到期，一年来，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫。在政治学习方面，通过学习邓小平理论及“xxxx”□胡总书记的“科学发展观”的重要思想，尤其是学习xx大精神，进一步增强了党性，提高了自己政治洞察力，牢固树立了全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观、价值观。

（一）强化形象，提高自身素质。为做好督查工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。综合部门的工作最大地规律就是“无规律”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼业务讲提高。经过半年的学习和锻炼，自己在文字功夫上取得一定的进步，撰写督查专报12份、调研报告10余篇。利用办公室学习资料传阅或为各部门校稿的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己在文字材料上有所提高。

（二）严于律己，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚

持做到不利于机关形象的事不做，不利于机关形象的话不说，积极维护机关的良好形象。

（三）强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。科室人手少，工作量大，这就需要科室人员团结协作。在这一年里，遇到各类活动和会议，我都积极配合做好会务工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，材料上还在基本格式上徘徊，内容上缺少纵深挖掘的延伸，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

（一）发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

（二）发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

（三）当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

三、对科室的想法与建议

（一）建议增强科室工作积极性。建议与各科室实施签定年度目标责任制，各科室竞争激励机制，通过竞争激励机制，奖励先进，鞭策后进，进一步加强机关思想作风，更好的为全市发展服务。

（二）建立增强科室工作主动性。建议完成领导交办事项之余，抽出时间搞几项专项督查，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考，占据主动性，进一步更好地为领导搞好服务。

后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

光阴似箭，日月如梭，自2013年4月份进入恒剑光电科技有限公司，转眼间一年的时间过去了。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。“决心再接再厉，更上一层楼”，在公司企业文化推动下，在工作上同事的积极氛围以及团队凝聚力中使我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。同时也清楚地认识到自己的不足，在公司的快速发展时期还需认真工作，努力学习，积极思考，努力提高个人能力以及沟通能力，时时严格要求自己，做事认认真真。随着公司的逐步成长，恒剑一定会实现“恒剑光电，照亮世界”的梦想。

回顾20**年工作

一. 4月份进入公司，当时品质部组织架构还没有完善，我负责品质多方面检验和后续检验员培养及监督检验（来料检验，现场巡检，成品检验，以及数据统计等工作）。

1. 来料检验

1) 原材料的好与坏直接影响产品质量，为了更好的保障原材料的品质，对产品名称、规格型号、供应商、包装、标识，

与样品、图纸以及bom物料清单进行严格核对，无误后，填写合格入库单据。发现不良问题及时填写不合格评审单提交采购部及时处理，避免影响生产的使用效率。

2) 对供应商进行了多次沟通后，大多数供应商积极改善配合我部门工作（如喷涂厂表面喷涂问题，灯具毛刺问题，以及各个供应商包装方式的改变），大大提升供方产品质量，有效提升我司生产效率。

3) 针对当月来料不良数据进行统计，总结主要不良的原因，对供应商进行品质管控得到了有效改善。

2. 现场巡检

现场巡检有效把控产品细节问题，提升产品质量和提高生产效率。

2) 对生产质控点应作为ipqc检验的重点检查□ipqc检验人员除了检查操作工人是否严格执行工艺标准外，还应巡回检查，核对关键质控点记录表是否填写正确，及时纠正操作工人不良违规操作。

通过对现场操作工人的熟悉和了解，及时沟通提高员工品质意识，提高生产效益。并有效提升产品质量。

3成品检验

1) 从四月份开始到目前不完全统计总共检验了1034批次，合格919批次，合格率为79.21%；不合格215批次，不良率为20.79%。其中返工61批次，占总不良率的28.37%；现场返修154批次占总不良率的71.63%。

2) 根据国标gb2828检验标准，在检验过程中出现批量性不良或超出检验标准不良数情况，填写成品检验不合格通知单，

通知相关部门进行评审。并及时通知生产管理现场确认不良产品。同时提出自己的建议和看法，从而有效提升生产品质并提高生产效率。

3) 从返工批次和现场返修批次可以看出，成品出货检验有效的控制产品质量，通过成品检验把关将不良产品杜绝在我司生产线。并减少了客户投诉以及索赔。有效提升产品质量，从而达到客户的要求，提升我司的产品品牌效应。

4. 每周不良问题汇总

1) 从9月份开始进行了每周不良问题汇总以及处理方案和建议，通过报表反应了问题所在和产品细节，并得到了及时有效的处理和解决方案。有效提升了工作效率以及产品质量，有效提高了生产效率。

二. 工作中的不足

1) 工作之中沟通能力有待进一步提升。

2) 新产品工艺知识了解还不够透彻，有时不能及时的发现问题所在。

3) 工作繁忙时没有能够合理性的进行工作安排，不能很好的把

握产品细节问题。

三. 工作方向

1) 转变思想观念，紧跟公司发展步伐，努力学习，不断地补充积累专业知识，完善自我，从而提升个人与各部门沟通能力，以便能及时有效的达成共识，共同完成目标。

2) 协助部门经理提升品质人员的质量管控能力，有效了解管

控的作业方式与管控工具的使他们做到规范化与标准化。“不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海”。只有一步一步的把品质工作做好，把基础打牢，才能提升公司的产品质量，满足客户要求。

3) 协助部门经理坚持推行“质量至上、客户满意”的品质观念，一切从实际出发，坚持实事求是的工作方法，坚持预防为主、持续改进的思维方式，通过pdca持续改进，使公司管理系统达到更高效、更优化、更适用。

4) 积极配合各个部门工作，提高生产效率和提升产品质量。

[合同期满工作小结]

铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结 篇二

坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应新的护理模式，社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务病人奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为病人服务。

认真学习《护士法》及其法律法规，让我意识到，法律制度的日益完善，法制观念的不断增强，依法办事、依法维护自身的合法权益已成为人们的共识。现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，这就要求我丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

在工作中，严格 遵守医院和科室的各项规章制度，严格执行查对制度及护理操作规程，落实制度，减少差错事故的发生，严格执行无菌操作，保证孕产妇以及新生儿的安全。贯

彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，文明礼貌服务，坚持文明用语，落实到工作中的每个岗位，工作时间仪表端庄、着装整洁、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。

对年轻护士认真传、帮、带，做好护师职责，努力提高护理病历书写质量及护理表格合格率；对出现的缺点、差错，认真总结、分析、查找工作隐患，防患于未然。

在工作过程中，我深深感到自身不足，对于各种传染病知识了解很少，明显感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性。

三是在实践中学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

我时刻提醒自己，要不断加强自身思想道德的修养和人格品质的锻炼，增强奉献意识，把无私忘我做为人格修养的重点。不受社会上一些不良风气的影响，从一点一滴的小事做起；工作中严以律己，忠于职守，防微杜渐，牢固树立全心全意为病人服务的宗旨。

以上是我在医院工作的总结，这些天来深刻感受到医院的积极向上的朝气，对未来充满信心，愿意为六院贡献自己一份微薄的力量，请领导和同事们给予监督和支持！

铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结 篇三

-----姜维奇

我自2011年盘锦分行成立以来，担任保卫干事一职已经第三个年头，在分行领导及同事们的帮助下，通过自己不断地努力学习，较好地履行了一名保卫干事的职责。在工作中思想进步，热爱本职，忠于职守，积极专研，开拓创新，取得了

些许的成绩。三年来分行综治安保工作零舆情、零事故，在总行和当地公安机关等检查中均取得较好成绩。

一、努力学习，强化自身能力

在日常的工作中，我不断地学习综治保卫保卫方面的书籍、行内的管理办法、总行下发的文件精神，在学习过程中遇到不理解的问题及时向领导请教，做到了有问题不留下死角。通过学习，逐渐地增强了自身的安全意识和风险防范能力，并贯穿于日常安全保卫工作中。在岗位期间不断的学习实践操作，把理论应用到实际中来，从学习到实践，从检查到整改，不断提高自身的安全意识的同时，指导支行做好安全保卫工作，也保证了分行及辖内各支行的安全。

为提升自身工作能力，在分行未设立独立消防控制中心的情况下，我积极强化自身，并在2013年考取了“建（构）筑物消防员资格证书”（附件1），为提高分行消防管理水平提供了有力的保障。

二、强化培训、提高素质，构建分行大综治安防体系

在过去的三年工作中，我在领导班子的带领下，根据总行及上级监管部门的工作部署，结合自身实际工作经验，归纳防范要点纳入纳入分行大综治风险检查工作中，并采取相应措施，进一步完善大综治管理体系的建立。更新固有观念，强调制度贯彻对舆情、案防、安保、防范操作风险等综合治理工作的指引力和制约力，终于出台了《关于进一步加强安保等工作的通知》、《盛京银行盘锦分行综合治理风险检查提纲（试行）》（盛银盘发〔2013〕131号）等一系列具有盘锦分行特色，符合分行实际的操作文件，辅以各条线规章制度为保障，完善分行“大综治”体系建设。成功构建了“大综治”安防体系。并通过宣传、培训、检查等手段，成功推动了分行综治保卫工作的稳步开展。

为确保培训工作能够落到实处，学以致用，我在完善各种规章制度的基础上，着重于日常安全规范的实战演练。通过制定防火、防抢、防断电等各种演练计划，指导各营业机构按季度进行演练，演练时亲自到进行现场指导，结束后进行总结，分析存在的不足，提出下次改进的意见和办法，以此不断提高实战水平。为了使实战演练更加规范化，我还专门邀请专业的消防培训教室到分行进行现场授课，亲自示范消防实战中的细节和注意事项，使员工听课立体化、形象化，为安保工作的预防与应用打下了良好的基础。

三、构筑稳固的“三防”体系，确保安全平稳运行

一是顺利完成全年的安全评估工作。2011年与2013年，适逢公安部安全评估年，按照公安部及总行的工作部署，我在分行领导班子的正确领导下，以培训为方法，以制度为依托，以检查为手段，层层递进，扎实开展，顺利完成了全年的安全评估工作，得到了当地公安部门的一致认可。

动、年底收官之战、十二运期间的各项工作措施，出台工作方案，通过广泛的宣传与教育工作，踏实落实各项工作举措，取得了预期的工作成果，顺利的完成了各项工作任务，其中，在十二运期间，盘锦分行被省公安厅授予集体二等功，主管行长荣立个人二等功，我身为分行保卫干部也荣获“先进个人”。

2014年5月13日

?? ?? ?? ??

□

铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结

篇四

一、参加各项培训

进入公司以后，参加了各项培训，包括安全培训，反恐培训等。尤其在后者的实地反恐培训中，我以积极的心态与高昂的热情去面对，在培训中不畏艰难，不惧炎热，最终顺利地通过了考核。通过安全培训，我深深感受到安全对于每一个人，对于一个项目，甚至对于整个公司来说都是至关重要、缺一不可的。所以，对于任何人，无论身在何处，“安全第一”的概念始终需要放在第一位。

二、翻译各种资料

根据项目及工作中的具体要求，翻译工作及内容主要如下：

- i.与设计部相关的：发业主的涉及专利商的函件、根据“设计协调程序”与uop□axens□cpe□technip等专利商的往来函件、一期（主要是图纸）、二期工程英文版mr 文件（包括图纸）的审核、协助设计部研究工艺包和部分feed 文件的翻译、设计部图纸与技术文件的审核□uop设计方相关设备技术方案的中译。
- ii.施工质量部的施工与质量控制方案，与质量技术部相关的程序文件修改部分。
- iii.与计划控制部相关的周报、月报等。
- iv.采购部的技术采购文件及招标文件、合同部合同及保险文件的翻译等□hse 等部门不定时的文件中英互译。
- v.监理函件，包括各类报告。

同时，进行同事间翻译文件的互审工作。

翻译工作最终体现为译入语的字字句句，甚至标点符号上，尤其在细节方面（特别是标点符号和空格）。在翻译工作中，我始终以精益求精的态度，一丝不苟的精神对待每一个语句。某些不懂或者较难的语句，则字斟句酌，反复推敲每一字，直到满意为止。同一原文，不同译文，通过反复斟酌，尽可能地选择更加贴切的译法。

三、扩大学习范围

通过切身的经验，才知道翻译工作最难的部分，不在实际做翻译，而在知识储备。因为之前的工作，并不是完全与翻译有关，有些文件的翻译，从专业角度而言，显得有些不足，也有些懵懂，为工作带来困难。为了能完成所分配的翻译任务，需做好充分的准备。凡事预则立，不预则废。就目前的翻译需求而言，涉及了石油化工，海关清关，合同保险，采购等等。具体到某一翻译类别，如果没有深厚的经验积累或者相应的专业知识，想顺利完成翻译工作是不太可能的。所以，这要求自己不得不增加专业知识，扩大专业范围。所以，工作之余，我大量地阅读了相关的知识，扩充了相关的词汇。

除了专业学习外，在作人做事方面，我也加强了学习。来到pkop项目后，我能够积极地参与公司组织的各项学习活动，在工作当中学，向同事学，从未放弃学习的任一时机。唯有学习，才能发现自己的不足。在公司倡导向孙xx同志学习的过程中，我看到了一位优秀的石油人，在自己的工作岗位上兢兢业业，做出了非凡的事迹。从孙xx同志的身上，我受到深刻的鼓舞，并立志向孙xx同志学习，学习他一丝不苟的钻研态度，还要学习他无私无畏的奉献精神。

四、学习规章制度

来哈萨克之前及之后，在公司里与项目上，通过公司内专家

的亲身教学与通过邮件发来的文件，我逐渐学习了公司的各项规章制度，内控文件，以及xx项目相关资料等。每一次教学，我都细而聆听；每一个文件，我都仔细阅读。无有规章，不成方圆。大到国家，小到公司，概莫例外。

通过全面的学习，我深刻地领悟到：制度是根本，执行是保障。作为公司的一员，我们应义无反顾，服从并执行制度，直至达到完成工作的目标。我们应坚决贯彻公司各种规章制度，自觉遵守公司的纪律，维护公司的利益，拥护公司的发展，体现出高度的敬业精神，唯有这样，公司才能在激烈的竞争中屹立不倒。

在日常管理工作中，我严格按照公司规定办事，提高任务执行力度。能作好本职，坚持原则。在自我行为约束上，遵守公司规章制度，自觉做好员工准则。在工作完成效率与工作态度上，得到领导与同事们的认同与赞许。在与各部门的沟通交流上，能注意言行，礼貌谦逊、友善待人。

五、对待不足之处

每次翻译过后，通过同事间互审，以提高翻译质量。某些细微的差错，显现了我在工作中的细心程度，还有所欠缺；平时的工作中，只想着提高自己的业务知识能力，而忽视了理论方面的主动学习，忽略了与部分同事间良好关系的建立，从而使得部分工作中产生被动，降低了工作效率。此外，与领导和同事的沟通交流不够，工作效率也有待进一步提高。今后要多与同事交流工作、学习、思想方面内容，以达到互相激励互相帮助，共同提高的目的，把更多的时间用在学习和工作上。

工作中的不足，让我警醒，让我认识到人无完人，不能有丝毫懈怠之情。应不断改进，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情。

六、工作计划与打算

2016这一年，是项目至关重要的一年。为此，作为个人，应积极做好本职工作，加强石化工程相关知识的学习提高，提高工作效率。在今后的工作中，不断扩大知识面，及时与各相关部门的同事进行沟通，同时在日常工作方面严格要求自己。在今后的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想与感受，及时纠正和弥补自身的不足。

总之，一年多来，我做了一定的工作，也取得一些成绩，但距领导和同事们的要求还有不少差距。在今后的工作中，我将努力学习与公司共同发展，希望继续在公司的大家庭里努力奋斗，以更新的面貌和更加积极的态度去迎接每一件工作，充分发挥自己的能效，取得更大的进步！在日后的工作中，定会尽自己的最大努力做好自己的本质工作，为项目、为公司的明天尽自己的一份微薄之力！

2016年2月24号

铁路工务合同期满工作总结 员工合同期满工作总结 篇五

光阴似箭，日月如梭，自2013年4月份进入恒剑光电科技有限公司，转眼间一年的时间过去了。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战。“决心再接再厉，更上一层楼”，在公司企业文化推动下，在工作上同事的积极氛围以及团队凝聚力中使我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少。同时也清楚地认识到自己的不足，在公司的快速发展时期还需认真工作，努力学习，积极思考，努力提高个人能力以及沟通能力，时时严格要求自己，做事认认真真。随着公司的逐步成长，恒剑一定会实现“恒剑光电，照亮世界”的梦想。

回顾2013年工作

一. 4月份进入公司，当时品质部组织架构还没有完善，我负责品质多方面检验和后续检验员培养及监督检验（来料检验，现场巡检，成品检验，以及数据统计等工作）。

1. 来料检验

1) 原材料的好与坏直接影响产品质量，为了更好的保障原材料的品质，对产品名称、规格型号、供应商、包装、标识，与样品、图纸以及bom物料清单进行严格核对，无误后，填写合格入库单据。发现不良问题及时填写不合格评审单提交采购部及时处理，避免影响生产的使用效率。

2) 对供应商进行了多次沟通后，大多数供应商积极改善配合我部门工作（如喷涂厂表面喷涂问题，灯具毛刺问题，以及各个供应商包装方式的改变），大大提升供方产品质量，有效提升我司生产效率。

1) ipqc检验至关重要，目的防止生产时批量不合格品的产生，避免不合格品流入下道工序去，发现问题及时反馈及时预防。通过现场巡检有效把控产品细节问题，提升产品质量和提高生产效率。

2) 对生产质控点应作为ipqc检验的重点检查ipqc检验人员除了检查操作工人是否严格执行工艺标准外，还应巡回检查，核对关键质控点记录表是否填写正确，及时纠正操作工人不良违规操作。

3) 通过对现场操作工人的熟悉和了解，及时沟通提高员工品质意识，提高生产效益。并有效提升产品质量。

3成品检验

1) 从四月份开始到目前不完全统计总共检验了1034批次，合格919批次，合格率为79.21%；不合格215批次，不良率

为20.79%。其中返工61批次，占总不良率的28.37%；现场返修154批次占总不良率的71.63%。

2) 根据国标gb2828检验标准，在检验过程中出现批量性不良或超出检验标准不良数情况，填写成品检验不合格通知单，通知相关部门进行评审。并及时通知生产管理现场确认不良产品。同时提出自己的建议和看法，从而有效提升生产品质并提高生产效率。

3) 从返工批次和现场返修批次可以看出，成品出货检验有效的控制产品质量，通过成品检验把关将不良产品杜绝在我司生产线。并减少了客户投诉以及索赔。有效提升产品质量，从而达到客户的要求，提升我司的产品品牌效应。

4. 每周不良问题汇总

1) 从9月份开始进行了每周不良问题汇总以及处理方案和建议，通过报表反应了问题所在和产品细节，并得到了及时有效的处理和解决方案。有效提升了工作效率以及产品质量，有效提高了生产效率。

二. 工作中的不足

1) 工作之中沟通能力有待进一步提升。

2) 新产品工艺知识了解还不够透彻，有时不能及时的发现问题所在。

3) 工作繁忙时没有能够合理性的进行工作安排，不能很好的把握产品细节问题。

三. 工作方向

1) 转变思想观念，紧跟公司发展步伐，努力学习，不断地补

充积累专业知识，完善自我，从而提升个人与各部门沟通能力，以便能及时有效的达成共识，共同完成目标。

2) 协助部门经理提升品质人员的质量管控能力，有效了解管控的作业方式与管控工具的使他们做到规范化与标准化。“不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江海”。只有一步一步的把品质工作做好，把基础打牢，才能提升公司的产品质量，满足客户要求。

3) 协助部门经理坚持推行“质量至上、客户满意”的品质观念，一切从实际出发，坚持实事求是的工作方法，坚持预防为主、持续改进的思维方式，通过pdca持续改进，使公司管理系统达到更高效、更优化、更适用。

4) 积极配合各个部门工作，提高生产效率和提升产品质量。
